Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

Fundacja Cultura Animi

ul. Piekna 52

05-540 Zalesie Górne

KRS 0000289734

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Nie dotyczy

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Od 01-01-2025 do 31.12.2025

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Działalność będzie kontynuowana bez zagrożeń

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z wymogami Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późniejszymi zmianami) obowiązującymi jednostki mające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie kalkulacyjnym.
W sprawozdaniu finansowym Fundacja wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.
Wynik finansowy jednostki za w/w okres obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.
Aktywa i pasywa wycenia się na dzień bilansowy w następujący sposób:
1. Środki trwałe w budowie – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszone o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
2. Udziały w innych jednostkach, oraz inne inwestycje zaliczane do aktywów trwałych – wycenia się według cen nabycia;
3. Inwestycje krótkoterminowe – w okresie sprawozdawczym wystąpiły środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych, które wyceniane są według wartości nominalnej;
4. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia, pomniejszonych o odpisy umorzeniowe,
Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące progi:
- cena nabycia poniżej 2500,00 zł
- cena nabycia od 2500,00 zł do 10 000,00zł
- cena nabycia powyżej 10 000,00 zł
Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej poniżej 2500,00 zł Fundacja zalicza bezpośrednio w koszty zużycia materiałów , wprowadzając jednocześnie do ewidencji pozabilansowej o ile cena nabycia przekracza 1500,00 zł. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej pomiędzy 2500,00 zł a 10 000,00 zł Fundacja zalicza do aktywów, wprowadzając je jednocześnie do ewidencji bilansowej. W momencie oddania do używania dokonywany jest 100% odpis amortyzacyjny, zarówno dla potrzeb bilansowych jak i podatkowych. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł Fundacja zalicza do aktywów, wprowadzając je jednocześnie do ewidencji bilansowej. W momencie oddania do użytku ustalany jest okres ekonomicznej użyteczności dla nabytego składnika, który to okres decyduje o okresie dokonywania odpisów amortyzacyjnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania środków trwałych do użytku. Fundacja dokonuje umorzenia środków trwałych, stosując metodę liniową dla wszystkich tytułów, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do eksploatacji w okresie odpowiadającym szacowanemu okresowi ich ekonomicznej użyteczności
Fundacja przyjęła, iż wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przekraczające 3500,00 zł podwyższają wartość początkową tych aktywów, a nieprzekraczające 3500,00 zł uznawane są za koszty bieżącego okresu.
Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne prezentowane w bilansie, wyceniane są wg wartości ne to tzn. w wartości początkowej powiększonej o ulepszenia i pomniejszonej o dokonywane odpisy umorzeniowe i aktualizacyjne.
5. Materiały i towary - według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży ne to na dzień bilansowy;
6. Należności i udzielone pożyczki – w kwocie wymagającej zapłaty tj. łącznie z naliczonymi odsetkami za nieterminową zapłatę;
7. Zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty tj. łącznie z naliczonymi odsetkami za nieterminową zapłatę;
8. Rezerwy – według uzasadnionej oszacowanej wiarygodnie wartości;
9. Kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa - według wartości nominalnej;
10. Fundacja odstępuje od ustalania aktywów i pasywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego;
11. Ewentualny leasing operacyjny podatkowy, Fundacja kwalifikuje jako leasing operacyjny
12. Fundacja nie stosuje rozwiązań o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad uznawania, metod wyceny, zakresu ujawniania i sposobu prezentacji instrumentów finansowych (Dz. U. 2001 nr 149 poz.1674);
13. Do rozchodu składników aktywów stosuje się metodę FIFO (pierwsze weszło, pierwsze wyszło);
14. Fundacja nie stosuje rozliczania kontraktów długoterminowych zgodnie z KSR 3.

Data sporządzenia: 2026-06-30

Data zatwierdzenia: 2026-06-30

Patrycja Pałasz

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Piotr Jagóra, Piotr Paprocki

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości