

za rok 2019

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2020-09-29

**I. Dane organizacji pożytku publicznego**

1. Nazwa organizacji	BONIFRATERSKA FUNDACJA DOBROCZYNNA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat KRAKOWSKI
Gmina MOGILANY	Ulica UL. BONIFRATERSKA	Nr domu 11	Nr lokalu
Miejscowość KONARY	Kod pocztowy 32-031	Poczta MOGILANY	Nr telefonu 12/256-10-58
Nr faksu 12/256-10-58	E-mail fundacja@bonifratrzy.pl	Strona www www.bonifundo.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2013-11-26		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2016-11-29		
5. Numer REGON	12300312100000	6. Numer KRS	0000487244
7. Skład organu zarządzającego organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji  <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS

## 9. Cele statutowe organizacji

*(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*

1. Prowadzenie działalności charytatywnej i charytatywno-opiekuńczej, dobroczynności, pomocy społecznej, rehabilitacji społecznej i zawodowej, ochrony i promocji zdrowia, wszelkiego rodzaju działalności pożytku publicznego i innej działalności społecznie lub gospodarczo użytecznej na rzecz: a) osób niepełnosprawnych, starszych, zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz chorych i w trudnej sytuacji życiowej b) rodziny c) młodzieży d) dzieci
2. Podejmowanie działań na rzecz upowszechniania i ochrony równych praw osób niepełnosprawnych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym, dostępu tychże do informacji, pomocy prawnej i wymiaru sprawiedliwości oraz propagowania postaw aktywności obywatelskiej i odpowiedzialności społecznej.
3. Podejmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, osób starszych, w tym: w wieku emerytalnym, chorych, młodzieży, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, ubogich oraz osób w trudnej sytuacji życiowej i niesamodzielnym oraz rodzin.
4. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
5. Pomoc techniczna, szkoleniowa, informacyjna lub finansowa dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. z 2010 roku nr. 234 poz. 1536 z późn. zmianami) w zakresie realizacji zadań pożytku publicznego określonych ustawą. Szczególnym celem w tym zakresie jest integrowanie partnerów skupionych wokół podnoszenia pozamedycznych standardów opieki, opieki nad osobami starszymi, chorymi psychicznie, wykluczonymi oraz osobami niepełnosprawnymi, standardów ochrony zdrowia, pomocy społecznej, pracy socjalnej oraz szeroko rozumianego wolontariatu i wsparcia społeczeństwa obywatelskiego.
6. Promowanie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym, w szczególności poprzez przeciwdziałanie wszelkim formom wykluczenia społecznego.
7. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, zwłaszcza o charakterze wolontariatu, samopomocy i wspierania osób i rodzin niesamodzielnym.
8. Podejmowanie działań wspomagających rozwój organizacji pozarządowych i innych instytucji działających na rzecz pożytku publicznego w różnych dziedzinach życia społecznego.
9. Podejmowanie współpracy międzynarodowej na rzecz rozwoju działań oraz wymiany informacji z zakresu ochrony zdrowia, pomocy i polityki oraz ekonomii społecznej.
10. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami, a w szczególności wspieranie polityki społecznej Polski i Unii Europejskiej w zakresie opieki długoterminowej, w tym na rzecz przewlekle chorych w domach i ich rodzin, opieki paliatywnej i hospicyjnej, pomocy osobom niesamodzielnym oraz innych aspektów opieki zdrowotnej oraz wsparcia socjalnego,
11. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
12. Tworzenie i rozwijanie nowych form wsparcia socjalnego i podmiotów pomocy społecznej,
13. prowadzenie działalności naukowo-badawczej w zakresie zgodnym z wymienionymi w Statucie celami Fundacji,
14. Nie wymieniona wcześniej, działalność społecznie użyteczna w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.) na rzecz ogółu społeczności.

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Cele statutowe działalności Bonifraterskiej Fundacji Dobroczynnej. Celem działalności jest realizacja kierunków działalności określonych przez Fundatora w zapisach statutowych:</p> <p>Są to zwłaszcza:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prowadzenie działalności charytatywnej i charytatywno-opiekuńczej, dobroczynności, pomocy społecznej, rehabilitacji społecznej i zawodowej, ochrony i promocji zdrowia, wszelkiego rodzaju działalności pożytku publicznego i innej działalności społecznie lub gospodarczo użytecznej na rzecz : a) osób niepełnosprawnych, starszych, zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz chorych i w trudnej sytuacji życiowej, b) rodziny, c) młodzieży, d) dzieci.</li> <li>2. Podejmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, osób starszych, w tym: w wieku emerytalnym, chorych, młodzieży, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, ubogich oraz osób w trudnej sytuacji życiowej i niesamodzielnych oraz rodzin</li> <li>3. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób z niepełnosprawnościami, w tym zwłaszcza podopiecznych Fundacji</li> <li>4. Działania na rzecz rozwoju opieki długoterminowej, w tym na rzecz przewlekle chorych w domach.</li> <li>5. Tworzenie i rozwijanie nowych form wsparcia socjalnego jak i kolejnych podmiotów pomocy społecznej.</li> </ol> <p>Cele rozwojowe działalności.</p> <p>Główne i szczegółowe</p> <p><b>I. ROZWÓJ DZIAŁALNOŚCI BONIFRATERSKIEJ FUNDACJI DOBROCZYNNEJ</b></p> <p>Cele szczegółowe:</p> <p>Tworzenie i rozwijanie nowych form wsparcia socjalnego i podmiotów pomocy społecznej.</p> <p>Tworzenie warunków do rozwoju mieszkalnictwa wspieranego dla osób z niepełnosprawnościami.</p> <p>Tworzenie systemu edukacji i wspierania rodzin.</p> <p>Tworzenie kompleksowego wsparcia rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym i z deficytami rozwojowymi.</p> <p>Rozwój działań wspierających osoby starsze.</p> <p>Integracja społeczna, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, kształtowanie właściwego wizerunku osób niepełnosprawnych.</p> <p>Rozwój Opieki Duszpasterskiej w prowadzonych dziełach i środowisku lokalnym.</p> <p>Wzmacnianie BFD jako silnej organizacji, propagującej patriotyzm, upowszechnianie tradycji narodowej, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.</p> <p><b>II. TWORZENIE INSTYTUCJONALNYCH I ORGANIZACYJNYCH WARUNKÓW SPRZYJAJĄCYCH SAMODZIELNOŚCI ŻYCIOWEJ I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ</b></p> <p>Cele szczegółowe:</p> <p>Rozwój usług wspierających i opiekuńczych mieszkańców Domu Pomocy Społecznej.</p> <p>Wzmocnienie i rozwijanie aktywizacji społeczno zawodowej uczestników ŚDS.</p> <p>Rozwój usług wspierających i rehabilitacyjnych w obszarze aktywizacji zawodowej oraz integracji społecznej uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej.</p> <p>Wzmocnienie i rozwijanie aktywizacji zawodowo - społecznej uczestników Zakładu Aktywności Zawodowej.</p>
---	---

<p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>
<p><b>1. Opis działalności pożytku publicznego</b></p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>W okresie I – XII 2019 r. Zarząd w trybie ciągłym organizował, realizował i nadzorował pracę Fundacji, ustalał zasady jej funkcjonowania w oparciu o zapisy prawne i statutowe.</p> <p>Działalność DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ:</p> <p>Zapewnienie całonocnego pobytu dla 63 osób przewlekle psychicznie chorych równocześnie, zgodnie z obowiązującym</p>

standardem;

W ciągu całego 2019 roku zapewniono ciągłą opiekę dla 66 mężczyzn, zgodnie z wymaganym standardem. Dom Pomocy Społecznej w Konarach prowadził wzmożone działania na rzecz nawiązywania i podtrzymania kontaktów z rodzinami i osobami bliskimi naszych mieszkańców. Wynikiem czego były częste odwiedziny mieszkańców przez ich rodziny. Nadto mieszkańcy mają możliwość czasowego pobytu u swoich bliskich, zgodnie z wyrażoną wolą mieszkańca i jego rodziny i wiele razy z tej możliwości skorzystali, najczęściej w czasie Świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia oraz w trakcie wyjazdów i wycieczek. Dodatkowo Dom Pomocy Społecznej zorganizował w czerwcu 2019 roku „Spotkanie Rodzin”. Spotkanie miało charakter piknikowy. Wzięły w nim udział rodziny 16 mieszkańców.

W 2019 roku mieszkańcy brali aktywny udział w podejmowanych działaniach Domu i Fundacji mających na celu integrację ze społecznością lokalną. Mieszkańcy brali m.in. udział w: Misterium „Niedzieli Palmowej”, Marszu Godności z Okazji Dnia Osób Niepełnosprawnych, Małopolskich Dniach Osób Niepełnosprawnych, imprezie rekreacyjno – integracyjnej „Miodobranie – Miodogranie”, imprezie rekreacyjno – integracyjnej „Hubertus”, przygotowaniu inscenizacji z okazji Dnia Niepodległości „Droga do wolności”, przygotowaniu i udziału mieszkańców w I Konkursie wiedzy o Niepodległości, spotkaniu Rodzin.

Integracyjne spotkania plenerowe oraz imprezy wewnątrz Domu cieszyły się popularnością wśród osób ze środowiska lokalnego. Z zaproszeń Domu Pomocy Społecznej korzystali również goście z innych placówek i instytucji.

Integrujący charakter miały także codzienne Msze Św. w kaplicy Domu Pomocy Społecznej, w których uczestniczy społeczność lokalna i mieszkańcy Domu. W minionym roku Dom Pomocy Społecznej aktywnie współpracował z instytucjami na terenie Gminy Świątniki Górne i Mogilany oraz szkołami w Konarach, Bukowiu i Mogilanach.

DPS zapewniał całodobowe mieszkanie przez 365 dni w roku w pokojach: -jednoosobowych, -dwuosobowych, -trzyosobowych. Zgodnie ze standardem każdy pokój wyposażony jest w niezbędny sprzęt, meble i pościel. Dom zapewnia również podstawowe środki higieny osobistej, bieliznę, odzież i obuwie dla osób nie będących w stanie samodzielnie się w nią zaopatrzyć. Pozyskiwano również, w drodze darowizn odzież dla mieszkańców. Mieszkańcy Domu byli pod stałą opieką lekarską przychodni POZ w Mogilanach oraz lekarzy specjalistów, zgodnie z zaleceniami. Ponadto mieszkańcy pozostawali pod stałą opieką lekarza psychiatry, który cotygodniowo pełnił dyżury na terenie domu. W 2019 roku Dom zapewniał całodobową opiekę pielęgniarzką w systemie dwuzmianowym. Przez cały rok świadczona była kompleksowa pomoc psychologiczna i socjalna z zakresu załatwiania spraw osobistych mieszkańców, urzędowych, socjalnych oraz prowadzony był trening ekonomiczny. Zajęcia rehabilitacyjne i ruchowe prowadzone były przez odpowiednią kadrę specjalistów.

Zajęcia terapeutyczne prowadzone były w salach terapii zajęciowej znajdujących się na terenie Domu Pomocy Społecznej, Warsztatach Terapii Zajęciowej Bonifraterskiej Fundacji Dobroczynnej i wcielonym w struktury Domu Pomocy Społecznej Mieszkańcu Treningowym.

W ubiegłym roku prowadzono następujące działania z zakresu terapii zajęciowej:

a) trening funkcjonowania w codziennym życiu; realizowany był przez wszystkich terapeutów, pracowników socjalnych i opiekunów. Głównymi celami prowadzonych zajęć było nabycie przez mieszkańców zdolności samoobsługi, nauka racjonalnego wykorzystywania i długoterminowego gospodarowania środkami pieniężnymi.

W ramach przeprowadzonych działań utrwalano następujące zdolności: samodzielnego mycia zębów, twarzy, rąk oraz dbania o porządek w pokoju: ścielenie łóżka, zamiatanie, ścieranie kurzu. Trening higieniczny prowadzony był trzy razy w tygodniu.

Raz w tygodniu przeprowadzano trening ekonomiczny z zakresu gospodarowania własnym budżetem. Dodatkowo w ramach treningu funkcjonowania w codziennym życiu prowadzone były zajęcia kulinarne, podczas których wdrażano mieszkańców do samodzielnego przygotowania prostych dań.

b) trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów:

realizowany był przez terapeutów i psychologów podczas zajęć socjoterapeutycznych, w ramach których ćwiczono m.in. poprawne nawiązywanie i utrzymywanie relacji, podejmowano próby rozwiązywania konfliktów.

c) trening umiejętności spędzania czasu wolnego; realizowany był we wszystkich pracowniach terapeutycznych podczas zajęć o zróżnicowanym charakterze oraz przez opiekunów i pracownika kulturalno – oświatowego. Przeprowadzano zajęcia z zakresu arteterapii (w tym zajęcia z rysunku, malarstwa, zdobnictwa, ceramiki i papieroplastyki), muzykoterapii, biblioterapii, ergoterapii, gry i zabawy świetlicowe, projekcje filmowe.

Dodatkowo odbywały się zajęcia kulturalne i oświatowe w tym wyjazdy do muzeów, prezentacje multimedialne, imprezy integracyjne.

W minionym roku wszyscy chętni mieszkańcy uczestniczyli w codziennej porannej gimnastyce. W ramach ćwiczeń usprawniających motorykę, siłę mięśni i ruchomość stawów odbywały się zajęcia z Nordic Walking’u. Mieszkańcy mieli również możliwość korzystania ze stołu do tenisa stołowego oraz gry w piłkarzyki. Dodatkowo mieszkańcy brali aktywny udział w zawodach sportowych organizowanym przez Bonifraterską Fundację Dobroczynną oraz inne zaprzyjaźnione ośrodki.

W ciągu minionego roku oferowano zróżnicowane formy turystyki. Były to zarówno wyjazdy i wycieczki jednodniowe do: Wadowic, Czernej, Wieliczki, Bochni, Więckowic, Paleńnicy, Myślenic, Kalwarii Zebrzydowskiej, Niepołomic, Krakowa (memoriał Huberta Wagnera, wyjazdy do kina, na piknik). Mieszkańcy uczestniczyli również w trzydniowym wyjeździe do Szczawnicy, tygodniowej Pielgrzymce do Rzymu.

W roku 2019 miało miejsce łącznie 21 wyjazdów zorganizowanych dla mieszkańców domu.

Mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej korzystali w ciągu roku z różnych form rekreacji, od zajęć silwoterapii - krótkich relaksujących spacerów, podczas których działanie terapeutyczne dawał kontakt z przyrodą po wyjazdy integracyjne i imprezy wewnątrz fundacji, np.: Miodobranie, Hubertus, Marsz Godności Osób Niepełnosprawnych, Spotkanie Rodzin, Dzień Sportu, Boni Run. Mieszkańcy wyjeżdżali również do zaprzyjaźnionych Domów Pomocy Społecznej, innych placówek i organizacji na imprezy sportowe, przedstawienia teatralne, uroczystości okazjonalne, zabawy i spotkania integracyjne, uroczystości kościelne,

wyjazdy do kina i muzeów.

Zajęcia rehabilitacyjne prowadzone w minionym roku w Domu Pomocy Społecznej miały na celu przywrócenie maksymalnie możliwej sprawności fizycznej mieszkańców i poprawę ich komfortu życia. Wzmocnienie mięśni, zwiększenie ruchomości stawów, rozciągnięcie przykurczonych mięśni, poprawę kondycji fizycznej, wydolności krążeniowo – oddechowej, redukcję stresu i wagi. W ramach rehabilitacji prowadzono następujące działania: światłolecznictwo, gimnastyka ogólnosprawniająca, ćwiczenia chodu, masaż klasyczny, ćwiczenia manualne, ćwiczenia bierne.

Dom Pomocy Społecznej jako jednostka Fundacji w minionym roku prowadził aktywną współpracę z różnymi podmiotami, zarówno w środowisku lokalnym jak i poza nim. Współpraca dotyczyła organizacji wspólnych przedsięwzięć, imprez i projektów. Spośród szerokiego grona wyróżnić można: PCPR Kraków, Starostwo Powiatowe w Krakowie, Urząd Gminy Mogilany, Urząd Gminy Świątniki Górne, Stowarzyszenie Zielone światło dla Wrząsowic, Gminny Ośrodek Kultury w Mogilanach i liczne Domy Pomocy Społecznej: ul. Kluzeka i Helclów w Krakowie, Zebrzydowice, Cieszyn, Więckowice, Iwonicz, Płaza, Ojców, Izdebnik, Wadowice, Bochnia, Prusy, oraz WTZ Babińskiego.

Działalność ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY:

Środowiskowy Dom Samopomocy w Konarach jest placówką dziennego pobytu dla 35 osób. Typ placówki A,B,C:

typ A - dla osób przewlekle psychicznie chorych,

typ B - dla osób z niepełnosprawnością intelektualną,

typ C - dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych.

Wszystkie działania ŚDS miały na celu przywrócić uczestnikom zdolność uczestnictwa w życiu rodzinnym i społecznym, nawiązywaniu kontaktów, wykonywaniu podstawowych czynności codziennego życia, wywalania poczucia własnej wartości i akceptacji, rozwoju sprawności psychoruchowej. Postępowanie wspierająco - aktywizujące prowadzone w ŚDS w Konarach obejmowało różne formy działalności. Należały do nich: trening funkcjonowania w codziennym życiu w skład którego wchodzi: trening higieny osobistej i dbałości o wygląd zewnętrzny, trening kulinarny, trening porządkowy i umiejętności praktycznych, trening budżetowy, trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowania pozytywnych relacji uczestnika z otoczeniem, trening spędzania czasu wolnego, w skład którego wchodzi: rozwijanie zainteresowań literaturą, teatrem filmem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych, trening ruchowy, terapia zajęciowa, poradnictwo psychologiczne, socjalne i pedagogiczne dla uczestników i ich rodzin.

Rehabilitacja prowadzona w ŚDS umożliwiła uczestnikom utrzymanie lub poprawę kondycji, sprawności ruchowej, manualnej, wzmocnienie mięśni oraz chęć do wykazywania w tym zakresie aktywności.

Dzięki wyjazdom uczestnicy poznali nowe miejsca, zaspokajają swoją ciekawość świata i potrzebę poznania nowych dziedzin życia.

Działania personelu zacieśniły relacje z rodzicami, którzy wyrażają pozytywne opinie na cyklicznych spotkaniach personelu z rodzicami.

W 2019 roku odbyły się 2 spotkania z rodzinami: w styczniowym wzięło udział 25 osób, w sierpniu 28 osób.

W okresie sprawozdawczym zintensyfikowano wsparcie psychologiczne rodzin Uczestników. Psycholog odwiedził po kilka razy 10 Uczestników w ich środowisku domowym, pomagał w rozwiązywaniu problemów, trudności.

W jednym przypadku psycholog uczestniczył w spotkaniach zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Poszczególne treningi prowadzone były przez pracowników Domu, odbywały się w grupach lub indywidualnie a ich zakres był dostosowany do możliwości i potrzeb poszczególnych uczestników.

Usługi świadczone w ŚDS prowadzone są w kilku pracowniach a prace wykonywane przez uczestników w trakcie zajęć terapeutycznych prezentowane były na terenie Ośrodka jak i poza nim.

W ramach zajęć kulturalnych Uczestnicy przygotowywali przedstawienia, np. jasełka, przedstawienie z okazji odzyskanie przez Polskę niepodległości. W ramach działań integracyjnych uczestnicy brali udział w zabawach i spotkaniach okolicznościowych organizowanych na terenie Domu i poza nim.

ŚDS włączał się we współorganizowanie imprez integracyjnych, m. in. organizacja Małopolskich Dni Osób Niepełnosprawnych wystaw prac uczestników.

Zarówno uczestnicy jak i rodziny miały możliwość skorzystania z poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego i socjalnego. W ŚDS odbywały się zajęcia w formie klubowej dla osób oczekujących na przyjęcie.

Efektom postępowania wspierająco-aktywizującego prowadzonego w ŚDS, w zależności od poziomu sprawności uczestników jest poprawa jakości ich życia, zwiększenie samodzielności i zaradności życiowej poprzez: opanowanie umiejętności samodzielnego wykonywania podstawowych czynności i utrwalenie nawyków w zakresie higieny osobistej, dbałości o wygląd zewnętrzny i porządek w swoim otoczeniu, podniesienie kompetencji społecznych w zakresie samodzielnego wydatkowania środków finansowych, nawiązywania kontaktów interpersonalnych, rozwiązywania problemów, radzenia sobie z emocjami, poprawę sprawności motorycznej, ograniczenie negatywnych skutków bezczynności, poznanie i realizowanie zainteresowań, zwiększenie poczucia własnej wartości i wzrost motywacji do dalszej pracy, opanowanie umiejętności praktycznych niezbędnych w codziennym życiu.

ŚDS na bieżąco współpracował z PCPR w Krakowie, ośrodkami pomocy społecznej. Kadra ŚDS podnosiła kwalifikacje w formie szkoleń, kursów. W ŚDS działa również Zespół Opieki Duszpasterskiej. W minionym okresie zorganizowano m.in.:

- pielgrzymkę do Sanktuarium w Kalwarii Zebrzydowskiej, Sanktuarium w Sieprawiu, tygodniową pielgrzymkę do Rzymu,
- obchody Dnia Chorego w Bazylice w Łagiewnikach, Mogile i na miejscu oraz innych spotkań modlitewnych dla osób chorych i niepełnosprawnych.

W 2019 roku ŚDS otrzymał wsparcie z budżetu państwa w wysokości 42.000,00 zł.

Efektem rzeczowym realizacji dotowanego zadania było:

- wykonanie remontu podjazdu i wejścia do Ośrodka i przystosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych w szczególności z niepełnosprawnościami sprzężonymi, co przyczyniło się do poprawy bezpieczeństwa poruszania się osób niepełnosprawnych,  
- remont łazienki dla uczestników, w szczególności z niepełnosprawnościami sprzężonymi, powyższe prace spowodowały poprawę nie tylko estetyki pomieszczenia ale poprzez zamontowanie prysznica poprawiono również funkcjonalność łazienki zwłaszcza dla uczestników.

Działalność WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ:

Warsztat Terapii Zajęciowej jest dziennym ośrodkiem aktywności dla dorosłych osób z różnym rodzajem niepełnosprawności, mającym na celu rehabilitację społeczno-zawodową.

Warsztat obejmował programem rehabilitacyjnym 45 uczestników w każdym miesiącu jego funkcjonowania w 2019 r.

Jednocześnie w okresie sprawozdawczym w zajęciach terapeutycznych uczestniczyło łącznie 49 osób niepełnosprawnych, w tym : 22 kobiet oraz 27 mężczyzn. Podstawową grupę stanowiły osoby z niepełnosprawnością intelektualną wraz z towarzyszącymi schorzeniami oraz osoby chorujące psychicznie.

Celem działalności warsztatu jest umożliwienie rehabilitacji społecznej i zawodowej osobom niepełnosprawnym. Warsztat realizuje zadania zmierzające do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie samodzielnego, aktywnego życia w środowisku oraz podjęcia pracy zawodowej. Realizacja w/w celów odbywa się poprzez ogólne usprawnianie, rozwijanie umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej, przygotowanie do życia w środowisku społecznym, poprawę kondycji psychicznej oraz rozwijanie umiejętności poprzez używanie różnych technik i metod terapii zajęciowej.

1. Terapia prowadzona w ramach warsztatów realizowana była poprzez:

a) Prowadzenie treningów podstawowych umiejętności życiowych takich jak: higiena osobista, dbanie o porządek otoczenia, przygotowywanie podstawowych posiłków, zagospodarowanie czasu wolnego, korzystanie z dóbr kulturalnych, umiejętność wypoczynku, gospodarowanie własnym budżetem w ramach treningu ekonomicznego.

b) Trening umiejętności interpersonalnych, realizowany poprzez udział w zajęciach grupowych, której celem jest wyrobienie u uczestnika postawy odpowiedzialności za siebie i za grupę, podejmowania decyzji, wyrażania własnych opinii, współpracy w grupie i wzajemnej pomocy.

c) Umożliwienie rozrywki i rekreacji, które sprzyja integracji (wycieczki, zabawy, imprezy integracyjne, zawody sportowe)

d) Możliwość rozwijania zainteresowań i zdolności poprzez udział w zajęciach w pracowni, występach oraz licznych konkursach.

e) Rozwijanie sprawności psychofizycznych, w tym: udział w rehabilitacji grupowej i indywidualnej, rozwijanie sprawności manualnej, ćwiczenie koncentracji i uwagi, rozwijanie zmysłów poprzez udział w zajęciach Sali Doświadczenia Świata.

f) Rozwijanie umiejętności zawodowych (tj. punktualność, kreatywność, odpowiedzialność, współpraca w grupie, systematyczność) oraz wykształcenia pozytywnych postaw wobec pracy w ramach zajęć realizowanych w poszczególnych pracowniach WTZ.

g) Objęcie uczestników wsparciem psychologicznym i zaspakajanie potrzeb duchowych poprzez uczestnictwo w życiu religijnym.

h) Zachęcanie rodzin, opiekunów do aktywnej współpracy w realizacji programu terapeutycznego uczestnika oraz udziału w imprezach okolicznościowych.

i) W ramach zajęć terapeutycznej stosowana jest najczęściej forma grupowej i indywidualnej pracy terapeutycznej. Podczas zajęć grupowych uczestnicy wykonują różne, bądź te same zadania.

Terapeuta stara się stworzyć odpowiednie warunki do pracy, zapewniając uczestnikom bezpieczeństwo, poczucie akceptacji i komfortu podczas uczenia się nowych czynności. W ramach prowadzonych zajęć, terapeuta stosuje zasadę stopniowania trudności oraz możliwości powtarzania ćwiczeń, czyli utrwalania wcześniej nabytych umiejętności i nabywania nowych. Forma pracy indywidualnej umożliwia dostosowanie zajęć dla uczestnika biorąc pod uwagę jego osobiste predyspozycje i potrzeby. Przygotowanie, dobranie ich tak, aby korygowały jego zaburzone sfery w sposób indywidualny.

j) Aby osiągnąć jak najlepsze efekty rehabilitacji społecznej i zawodowej u uczestników, na co dzień stosujemy różne formy terapii. Formy i metody terapii są dostosowane do rodzaju oraz stopnia niepełnosprawności. Uczestnicy warsztatu podzieleni są na grupy terapeutyczne i realizują program zgodnie z indywidualnym programem rehabilitacji oraz planem pracy dla poszczególnych pracowni opracowywanym na każdy kolejny rok.

W Warsztacie Terapii Zajęciowej funkcjonuje 9 pracowni:

1. Pracownia artystyczna

Pracownia artystyczna oferuje zajęcia muzyczne i zajęcia plastyczne.

Zajęcia o charakterze muzykoterapii:

W pracy tej pracowni wykorzystywana była przede wszystkim metoda muzykoterapii mająca na celu odreagowanie napięć emocjonalnych i uaktywnienie uczestniczących w niej osób. Dla Uczestników instruktor zrealizował improwizacje instrumentalne, ruchowe, terapię śpiewem, ćwiczenia auto-orientacji i koordynacji psychoruchowej, koncentracji uwagi, orientacji przestrzennej. Zajęcia uwzględniały potrzeby psychofizyczne uczestników. W występach scenicznych pracownia muzyczno – teatralna angażowała wszystkich chętnych uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej.

W 2019 roku uczestnicy wzięli udział w następujących przeglądach i konkursach muzycznych: Koncert Noworoczny w Mogilanach(styczeń), „Wierszobranie” w Radwanowicach(marzec), Udział w Festiwalu "Śpiewam sercem" w Myślenicach-PIERWSZA NAGRODA(kwiecień), Majówka w Mogiłańskim Dworze (maj), Miodobranie - Miodogranie w Konarach(wrzesień),

Zajęcia o charakterze plastycznym

Stosowane były różne techniki plastyczne, takie jak: malarstwo olejowe, pastele, grafikę, collage, techniki mieszane. Poprzez udział w wystawach plastycznych uczestnicy mobilizowani byli do intensywnej pracy, a także do poszerzania warsztatu

twórczego. Realizowane zadania umożliwiały rozwijanie zdolności i wyobraźni plastycznej, stymulowały rozwój psychoruchowy, sprawność manualną i doskonalenie zmysłów. Uczestnicy wykonywali prace w różnych technikach: obrazy olejne, akwarele, obrazki malowane na szkle, okolicznościowe kartki, prace z mas plastycznych.

Uczestnicy pracowali plastycznie brali udział w konkursach plastycznych :

- „Podróż moich marzeń”- konkurs Prac Plastycznych PFRON (sierpień/wrzesień)
- Krakowskie Spotkania Artystyczne GAUDIUM (październik)

## 2. Pracownia ceramiczna

Ręczne formowanie w glinie stwarzało nieograniczone możliwości swobody twórczej dla Uczestników. Wykonywane odlewy z mas plastycznych w stanie płynnym, które następnie były dekorowane i upiększane. W pracowni ceramicznej powstawały głównie przedmioty z gliny, które są ozdabiane różnymi technikami (malowane, rzeźbione, szklone) a następnie wypalane w piecu. Uczestnicy poprzez udział na zajęciach rozwijali swoje zdolności manualne i wyobraźnię przestrzenną. Zajęcia w pracowni pozwalały na usprawnianie zdolności manualnych, koordynacji wzrokowo – ruchowej, motoryki rąk, grafomotoryki Uczestników. Pozwalały również Uczestnikom na rozwój zainteresowań artystycznych- wdrażanie do samodzielnej, twórczej pracy. Prace wykonane w ramach zajęć w pracowni były zgłaszane do konkursów i wystawiane na kiermaszach.

## 3. Pracownia ergoterapii i rękodzieła artystycznego

W pracowni uczestnicy nabywali umiejętności rękodzielnicze w zakresie rękodzieła artystycznego. Przeprowadzone zostało szkolenie z techniki decoupage z uwzględnieniem metody cracle i metody dwuskładnikowej. W ramach prowadzonych zajęć Uczestnicy tworzyli ikony oraz ozdobne opakowania, pudełka, słoiki oraz butelki. Dodatkowo Uczestnicy pracowali nad pobudzeniem motoryki małej w zakresie szybkości ruchów, ich precyzji podczas wykonywania biżuterii, stroików, dekoracji świątecznych, haftowania, wyszywania czy ręcznego szycia. Pracownia systematycznie angażowała się w prace dekoratorskie na terenie WTZ oraz w kaplicy. Terapia w pracowni korzystnie wpływała na sprawność psychomotoryczną, uczyła cierpliwości, dokładności i odwagi aby rozpocząć nową pracę i starannie ją wykonać.

## 4. Pracownia ogrodniczo – hodowlana

Pracownia ogrodniczo - hodowlana to miejsce, w którym uczestnicy zdobywali wiedzę niezbędną do wykonywania prac w ogrodnictwie, zdrowego stylu życia, zrozumienia zjawisk występujących w przyrodzie, posługiwania się narzędziami i sprzętami ogrodniczymi. Realizowane w ramach zajęć prace kształtowały ich charaktery oraz wpływały na pozytywną motywację do działania, dając okazję do częstego obcowania z przyrodą. Pracownia sprawowała profesjonalną opiekę nad roślinami znajdującymi się w warsztacie oraz wykonywała okolicznościowe ozdoby, stroiki i bukiety.

W pracowni wykorzystywano również metodę animaloterapii. Uczestnicy mieli za zadanie opiekować się rybkami oraz chomikiem. Samodzielnie dostosowywali ilość i jakość pokarmu dla zwierząt oraz dbali o czystość ich klatek oraz akwarium. Uczestnicy w ramach infrastruktury Fundacji mieli również możliwość kontaktu z następującymi zwierzętami: konie, kozy, ptaki. Dodatkowo dla Uczestników WTZ m.in. w/w pracowni wprowadzono zajęcia felinoterapii jako jedną z form animaloterapii.

## 5. Pracownia rewalidacji i zdrowia

Zajęcia w ramach funkcjonowania tej pracowni były realizowane przez instruktora terapii zajęciowej oraz przez psychologa i miały na celu rozwijanie samodzielności i zaradności życiowej oraz umiejętności społecznych i zawodowych poprzez np. :

- zwiększanie jasności i precyzji w komunikowaniu się, poszerzanie zasobu słownictwa, używania słów ze zrozumieniem,
- dbanie o sprawność psychiczną - m.in. zwiększanie odporności na frustracje, umiejętność radzenia sobie w trudnych sytuacjach, zwiększanie wiary we własne siły,
- utrwalanie ogólnych zasad współżycia i współpracy,
- podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności szkolnych: czytanie i pisanie,
- rozbudzanie potrzeby posiadania zainteresowań oraz aktywnego organizowania sobie czasu wolnego,
- trening ekonomiczny: rozpoznanie nominałów pieniędzy, planowanie wydatków, gospodarowanie pieniędzmi, ponoszenie odpowiedzialności.

## 6. Pracownia stolarska

Plan pracy pracowni stolarskiej obejmował czynności związane z nabywaniem i doskonaleniem umiejętności samoobsługowych i zawodowych. Uczestnicy poznali techniki obróbki drewna, jak również nabywali umiejętności posługiwania się różnego rodzaju narzędziami ręcznymi i elektrycznymi. Była to nauka konkretnych czynności, które w przyszłości uczestnik może wykonywać w miejscu pracy. Pracownia zajmowała się wykonaniem drobnych sprzętów i napraw w warsztacie. Powstały tutaj ozdoby z drewna na kiermasze świąteczne: piękne aniołki, świeczniki, wieszaki, podstawki na serwetki, szopki, oprawiono prace plastyczne, dyplomy oraz gobeliny.

## 7. Pracownia poligraficzna

Działalność pracowni komputerowej miała na celu zapoznanie Uczestników z ogromnymi możliwościami edukacyjnymi jakie daje komputer. Praca przy komputerze wspomagała rozwój manualny i koordynacyjny podopiecznych oraz pozwalała na indywidualizację zadań. W działaniach usprawniających istotna jest już sama konieczność posługiwania się myszką i klawiaturą co usprawnia dłoń, ćwiczy koordynację wzrokowo-ruchową, rozwija i ćwiczy umiejętność koncentracji uwagi i spostrzegawczość. Komputer przez swoją atrakcyjność budził w podopiecznych zainteresowanie i motywację do pracy. Tu również osoby niepełnosprawne mogły nauczyć się obsługi innych urządzeń technicznych, takich jak: laminarki, bindownicy, kserokopiarki, gilotyny intrologatorskiej. W ramach zajęć na pracowni powstają papeterie, notesy, okolicznościowe kartki pocztowe, plakaty, zaproszenia, wizytówki. Pracownia poligraficzna prowadzi Księgę Pamiątkową warsztatu, oraz prowadzi zakładkę WTZ na stronie Fundacji i kształtuje stronę FB warsztatu.

Uczestnicy pracowali brali też udział w 2 projektach kształtujących umiejętności cyfrowe. Projekty:

- Projekt „Mogilany w sieci - rozwijamy kompetencje cyfrowe mieszkańców gminy”- głównym celem projektu było

zwiększeniem swoich kompetencji cyfrowych. 8 Uczestników brało udział w 4 spotkaniach edukacyjnych od czerwca do września 2019r. Tematami poruszonymi na zajęciach były: bezpieczeństwo w sieci, komunikatory (skype, Messenger), media społecznościowe, kultura (wirtualne muzea, rezerwacje biletów, dostęp do książek, filmów, zdjęć oraz elementów graficznych), zakupy w sieci, poszukiwanie pracy w Internecie, programy do obróbki i przesyłania zdjęć.

•Projekt Erasmus+ LET IT BE – był kontynuacją projektu DESKTOP- Uczestnicy pracowali z tabletami w europejskim programie. Ten bardzo ciekawie skonstruowany projekt pozwalał na nabywanie nowych umiejętności poprzez korzystanie ze specjalnej aplikacji na urządzenia mobilne.

#### 8. Pracownia kulinarna i gospodarstwa domowego

Pracownia przygotowywała do prowadzenia samodzielnego gospodarstwa oraz do pomocy w rodzinnym domu. Podopieczni uczyli się zasad zdrowego żywienia, sporządzania prostych posiłków oraz zasad estetycznego podawania do stołu. Codziennie przygotowywany był posiłek dla uczestników WTZ. Podopieczni uczyli się korzystać z podstawowych narzędzi gospodarstwa domowego takich, jak: kuchenka elektryczna, lodówka, zmywarka do naczyń, mikser, maszynka do mielenia, gofrownica.

#### 9. Pracownia aktywizacji zawodowej

W Pracowni Aktywizacji Zawodowej prowadzone były zajęcia, które mają na celu przygotowanie uczestników do dojrzałego i świadomego funkcjonowania w sferze zawodowej i wyposażenie ich w umiejętności niezbędnych w roli pracownika. Uczestnicy zostali objęci zintensyfikowanymi działaniami o charakterze rehabilitacji zawodowej a plan pracy pracowni obejmowałby również zakres m.in. organizowanych praktyk m.in. w ZAZ w Konarach.

Ponadto uczestnicy WTZ korzystali również z zajęć w Sali Doświadczenia Świata oraz rehabilitacji ruchowej.

Zajęcia w Sali Doświadczenia Świata odbywały się w postaci krótkich sesji (ok. 30min) i składały się z kilku polisensorycznych stymulacji, które wpływają korzystnie na rozwój zmysłów, percepcji oraz procesów poznawczych. Zajęcia pozwalały uczestnikom otworzyć się na nowe doświadczenia, pobudzały rozwój emocjonalny, poznawczy jak również społeczny. Pozwalały uczestnikom odprężyć się i zrelaksować.

Rehabilitacja ruchowa odbywała się w sali rehabilitacyjnej wyposażonej w sprzęt rehabilitacyjny tj. rowerki, bieżnia, atlas do ćwiczeń, orbitrek, UGUL, piłki do ćwiczeń i rehabilitacji, materace, drabinki. Uczestnicy korzystali z rehabilitacji indywidualnej i grupowej. Rehabilitant stosował ćwiczenia bierne, czynno-bierne, wspomagane, ćwiczenia w odciążeniu itp. Rehabilitacja ruchowa była również włączona w ramach organizacji zawodów sportowych dla naszych uczestników. Ponadto Uczestnicy mogli korzystać z zajęć rehabilitacji indywidualnej w ramach funkcjonowania gabinetu wyposażonego w niezbędny sprzęt do przeprowadzania zabiegów fizykalnych tj. aparat do ultradźwięków, prądów i laseroterapii, lampa Sollux, Biotron oraz wirówka do kończyn górnych. Uczestnicy korzystali z zabiegów fizykoterapii, według indywidualnych zaleceń potwierdzonych przez lekarza.

Udział Uczestników WTZ w zawodach i wycieczkach o charakterze sportowym w 2019 roku: MASP- Olimpiady Specjalne, Wycieczka 3 dniowa do Bukowiny Tatrzańskiej, Wyjazd na Ogólnopolską Olimpiadę Młodzieży w koszykówce, VIII Ogólnopolskie Zawody we wspinaczce Osób z niepełną sprawnością w Tarnowie, Zawody wspinaczkowe osób z niepełnosprawnością intelektualną Wspinaj się „Mimo wszystko”, XII Małopolskie zawody wspinaczkowe Osób Niepełnosprawnych im. Jurka Gیزی, XX Mityng Lekkoatletyczny szpitala im. Dr. J. Babińskiego w Krakowie, Wyjazd na koszykówkę na wózkach w ramach „Kocham Kraków z wzajemnością”, Zawody sportowe WTZ, Wyjazd na Mistrzostwa Polski w Goalball 2019 w Krakowie.

W ramach PSYCHOLOGICZNEGO WSPARCIA INDYWIDUALNEGO zastosowano : interwencja kryzysowa, terapia psychologiczna, diagnoza psychologiczna, wsparcie psychologiczne, zajęcia o charakterze psychoedukacyjnym i treningowym. W ramach WSPARCIA GRUPOWEGO zastosowano trening relaksacyjny, muzykoterapia, trening poznawczy, trening umiejętności społecznych, zajęcia integracyjne, zajęcia grupowe w ramach prowadzonej terapii w pracowni „Rewalidacji i zdrowia”, psychoedukacja, warsztaty.

Wsparcia duchowego udzielał zatrudniony ksiądz na stanowisku kapelana. Uczestnicy mogli korzystać zarówno z rozmów indywidualnych w sferze duchowości zgodnie ze zgłaszanymi indywidualnie potrzebami oraz dodatkowo uczestniczyć w nabożeństwach dla Podopiecznych Fundacji w kaplicy znajdującej się na terenie Fundacji. Wsparcie duchowe miało również wymiar integracji Uczestników poprzez m.in. organizowane pielgrzymki oraz wspólne przeżywanie okresów świątecznych. Plan funkcjonowania warsztatu zawierał również tzw. Koła Zainteresowań . To zajęcia grupowe dla Uczestników WTZ podzielone tematycznie na każdy dzień tygodnia tj. Koło Przyrodnicze ( poniedziałki) , Koło Muzyczne (wtorki), Koło Pielgrzyma- Podróżnika (środa) , Koło dla Zdrowia (czwartek) Koło Społecznika (piątek). W/w koła mają za zadanie rozbudzanie zainteresowań Uczestników, jak również ich socjoterapie gdyż zajęcia mają wymiar grupowy i są oparte na psychoedukacji.

Pracownicy WTZ systematycznie podejmują działania zmierzające do większego zaangażowania rodzin w działania rehabilitacyjne i współpracę z ośrodkiem.

Warsztat współpracuje z Wydziałem Rehabilitacji AWF, Akademią Pedagogiczną, Wyższą Szkołą Filozoficzno-Pedagogiczną „Ignatianum”, Uniwersytetem Jana Pawła II, Policealną Szkołą Pracowników Służb Medycznych i Społecznych, co skutkuje stałymi kontaktami studentów z naszą placówką. Stanowimy dla nich ośrodki szkoleniowe. Współpracujemy z GOPS-em i GOK-iem Gminy Mogilany, Świątnik Górnych i Sieprawia.

#### Działalność ZAKŁADU AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ:

Zakład Aktywności Zawodowej - jest zakładem pracy dla osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, w którym rehabilitacja zawodowa-społeczna opiera się na pracy zawodowej osób niepełnosprawnych, koordynowanej i nadzorowanej przez specjalistów instruktorów-terapeutów. Zakład Aktywności Zawodowej, prócz działalności rehabilitacyjnej prowadzi również działalność statutową odpłatną. Uzyskany zysk przekazywany jest na Zakładowy Fundusz Aktywności Zawodowej, zasilany też z innych opisanych przepisami źródeł, a wykorzystywany m.in.

- do poprawy warunków pracy i rehabilitacji,



- zakupu nowego oprzyrządowania stanowiska pracy
- zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
- organizowania szkoleń,
- finansowaniem wyjazdów integracyjnych

- oraz pomocą w zaspakajaniu potrzeb socjalnych i zdrowotnych. Wszystkie te działania mają pomóc osobie ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności do poprawy jakości życia, funkcjonowania społecznego oraz podjęcia pracy na otwartym rynku.

BFD Zakład Aktywności Zawodowej w Konarach jest zakładem pracy dla 41 osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, w tym dwie osoby pracują w obsłudze jako samodzielni pracownicy gospodarczy. Wymagane przepisami wskaźniki zatrudnienia były w roku 2019 zachowane (zgodnie z zasadami w zaz nie może być zatrudnionych mniej niż 70% pracowników niepełnosprawnych na ogólną liczbę pracowników, w tym nie więcej niż 35% osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności). Pracownicy niepełnosprawni zatrudnieni byli w ZAZ na 0,55 do 0,8 etatu, pracownicy gospodarczy na 0,8 etat. W dziale obsługowo-rehabilitacyjnym było zatrudnionych 11 osób w tym: kierownik, instruktorzy-terapeuci, koordynator ds. administracji i logistyki, koordynator ds. rehabilitacji zawodowo-społecznej, fizjoterapeuta, zootechnik, konserwator i pracownicy gospodarczy. Psycholog i instruktorzy jazdy konnej zatrudnieni byli na umowy - zlecenia.

Osoby niepełnosprawne w zależności od indywidualnych możliwości i postępów w rehabilitacji były zatrudniane w wymiarze 0,55 do 0,8 etatu. W ramach swoich ustawowych zadań Zakład zajmował się rehabilitacją zawodową, społeczną i leczniczą osób z niepełnosprawnościami oraz jak najlepszym przygotowaniem Ich do:

- życia w otwartym środowisku,
- aktywności społecznej,
- pracy na otwartym rynku pracy.

Instruktorzy-terapeuci, we współpracy z psychologiem, innymi i opiekunami, rozpoznawali i wzmacniali indywidualne umiejętności i zdolności każdej osoby w taki sposób, by możliwe było znalezienie dla niej zatrudnienia na otwarty rynku pracy, jak też, by wypracować dostosowane do potencjałów danej osoby, kierunki rehabilitacji i treningu zawodowo-społecznego pomagające w samodzielnym funkcjonowaniu w społeczeństwie.

Dla każdego Pracownika z niepełnosprawnością opracowywany był coroczny Indywidualny Plan Rehabilitacji zawodowo-społecznej. Przy jego tworzeniu, korektach i ewaluacji brali udział instruktorzy-terapeuci, psycholog, koordynator d.s. rehabilitacji zawodowo-społecznej i kierownik ZAZ

Ze względu na rolniczy charakter ZAZ - rehabilitacja zawodowa prowadzona była w trzech różnych pracowniach.:

- pracowni hodowlanej
- pracowni pszczelarskiej
- pracowni ogrodniczej, usług i handlu

Rehabilitacja społeczna w BFD ZAZ realizowana była poprzez treningi umiejętności społecznych prowadzonych przez instruktorów terapeutów. Odbywały się grupowe lub indywidualne spotkania z psychologiem. W czasie tych zajęć pracownicy uzyskali wiedzę z zakresu komunikacji, radzenia sobie ze stresem, rozwiązywania problemów oraz innych kompetencji społecznych. Pracownicy byli wspierani w załatwianiu różnych osobistych spraw urzędowych, zdrowotnych i rehabilitacyjnych, potrzebnych w codziennym funkcjonowaniu. Raz w miesiącu organizowane były spotkania integracyjno - motywacyjne. Był w nich czas na omawianie bieżących spraw działania zakładu pracy, na ugruntowywanie wiedzy co do zasad wzajemnej komunikacji i koleżeńskigo zachowania w miejscu pracy, obowiązujących przepisów prawa pracy, praw i obowiązków pracownika. Poruszane były też sprawy trudne czy konfliktowe mające wpływ na bieżące działanie poszczególnych pracowni i Zakładu Aktywności Zawodowej jako całości.

W BFD ZAZ zgodnie z wymogami ustawodawcy codziennie realizowana była 60 minutowa, rehabilitacja lecznicza. W ramach tych zajęć pracownicy niepełnosprawni korzystali z różnych form rehabilitacji między innymi z sal: kinezyterapii i fizjoterapii, z stymulacji polisensorycznej w sali doświadczenia świata oraz hipoterapia realizowana w ośrodku jazdy konnej BFD.

W ramach FAZ i podpisanej z przychodnią umowy pracownicy mieli możliwość korzystania z pomocy lekarzy-specjalistów.

BFD ZAZ ma podpisaną umowę na realizację doraźnej opieki medycznej, w ramach której pracownicy mogli korzystać z usług pielęgniarki.

Pracownicy niepełnosprawni w ciągu 2019r. mogli korzystać ze wspólnych codziennych posiłków w ramach przewidzianych przerw na odpoczynek, wycieczek, plenerowych i okazjonalnych imprez. Wszystko to istotnie wpłynęło na wzmocnienie ich poczucie wspólnoty, pomogło budować dobre relacje, uczyło nawiązywania nowych kontaktów.

Zakład pracy zapewniał transport do pracy pracownikom którzy takiej usługi potrzebowali. Większość pracowników niepełnosprawnych dojeżdżało jednak do pracy samodzielnie. Konieczne wizyty w przychodni lub u specjalistów były wspierane, w razie potrzeb, transportem dodatkowym.

Poprzez działający w Fundacji, zgodnie z zasadami prowadzenia placówek bonifraterskich, Zespół Opieki Duszpasterskiej, mogły być zaspokajane potrzeby duchowe i religijne pracowników:

- udział bierny i czynny w liturgiach związanych z uroczystościami ogólnymi jak też lokalnymi – np. msze św. w intencji solenizantów i jubilatów poszczególnych podmiotów Fundacji,- udział w pielgrzymce do Rzymu oraz pieszej pielgrzymce do Sanktuarium Bł. Anieli Salawy w Sieprawiu,- udział w uroczystej oprawie znaczących świąt – Boże Narodzenie, Niedziela Palmowa, Wielkanoc,- udział w obchodach Światowego Dnia Chorego w Sanktuarium Bożego Miłosierdzia w Łagiewnikach udział w pielgrzymce Kalwarii Zebrzydowskiej. Udział grupy rekonstrukcyjnej pracowników niepełnosprawnych BFD ZAZ : udział w XV Zaduszkach Narodowych na górze Matyska.

W ramach działań rehabilitacyjno-terapeutycznych utrzymywano kontakt z rodzinami niepełnosprawnych pracowników, by

optymalizować przebieg terapii schorzeń poszczególnych osób, jak też zapobiegać niepożądanym zdarzeniom będących pochodną deficytów intelektualno-poznawczych podopiecznych.

W ramach możliwości finansowych FAZ (zakładowego funduszu aktywności), wspierano zarówno potrzeby zdrowotne pracowników (terapię, leki, pionizator), poprawiano ich warunki pracy – m.in. ciągnika z oprzyrządowaniem, i jak też zapewniano możliwość uczestnictwa w wycieczkach, wyjazdach integracyjnych, zawodach sportowych (Everest w Sosnowcu), w ofercie kulturalnej – kino, koncert, zabawach integracyjnych – karnawał, andrzejki i.t.p.

Pracownicy i osoby niepełnosprawne ZAZ włączyły się aktywnie w: - kwesty i wydarzenia charytatywne na rzecz rozwoju Fundacji

- szkolenia i wyjazdy integracyjne. W ramach spotkań integracyjnych BFD ZAZ uczestniczył w:

- wycieczce do ośrodka bonifraterskiego w Iwonicza na powiatowy dzień osób Niepełnosprawnych, w Akademii z okazji Święta Niepodległości – organizowanej przez uczestników terapii zajęciowej DPS w Konarach, - w przygotowaniach i przebiegu spotkania rodzinnego „Miodobranie-Miodogranie” w Konarach w czerwcu 2019 r., - w integracyjnym biegu BoniRUN, - w przygotowaniach i przebiegu pikniku myśliwsko-jeździeckiego „Hubertus” w Konarach w październiku 2019 r., - w przygotowaniu i przebiegu Marszu Godności w Mogilanach i Świątyniach Górnych w ramach obchodów Światowego Dnia Godności Osób Niepełnosprawnych, z udziałem posłów na sejm RP. władz powiatowych, gminnych, przedstawicieli zaprzyjaźnionych szkół wyższych i rodzin osób niepełnosprawnych.

Wszystkie podejmowane w BFD ZAZ działania prowadzone były w celu realizacji rehabilitacji zawodowej i społecznej pracowników niepełnosprawnych. Zadania te sprzyjały procesowi integracji ze społeczeństwem, zapobiegały ich marginalizacji i izolacji społecznej. Pomagały w nawiązywaniu kontaktów z innymi. Wyzwalały poczucie własnej wartości, poprawiały sprawność psychoruchową, przez co zmniejszała się konieczność częstych hospitalizacji. Wynikiem tych działań jest zwiększenie aktywności i samodzielności pracowników.

FUNDACJA w okresie sprawozdawczym organizowała wydarzenia, które poza aspektami integracji osób z niepełnosprawnościami miały na celu promocję Fundacji, współpracę z władzami samorządowymi – wojewódzkimi, powiatowymi i gminnymi, społecznością lokalną, parafiami, innymi organizacjami pozarządowymi - np. Fundacja Brata Alberta, Zakładami Aktywności Zawodowej w Krakowie, Nowym Sączu i Rymanowie, uczelniami – Uniwersytet Papieski Jana Pawła II w Krakowie, Uniwersytet Rolniczy w Krakowie, Akademia Wychowania Fizycznego w Krakowie, Małopolskim oddziałem Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Zarząd Fundacji koordynował działania na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków z 1%, zbiorów publicznych i darowizn. Organizował i koordynował obsługę administracyjną, finansowo-księgową i kadrową dla wszystkich jednostek organizacyjnych Fundacji.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji  <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	184	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
---	--

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	7 530 580,24 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	5 236 778,23 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	2 174 881,82 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,31 zł
e) pozostałe przychody	118 919,88 zł

#### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		112 173,72 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		5 006 043,29 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	333 152,19 zł
	b) ze środków budżetu państwa	862 250,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	3 065 962,52 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	744 678,58 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		39 831,69 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	26 147,40 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	8 811,80 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	4 872,49 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		2 372 531,54 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		111 291,79 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		166 248,72 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	zakup środka trwałego	54 075,00 zł
2	Koszty nieodpłatnej działalności OPP 1%	18 907,13 zł
3	koszty odpłatnej działalności OPP 1%	41 081,03 zł
4	Koszty amortyzacji środków trwałych i Koszty kampanii 1%	52 185,56 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	7 518 421,36 zł	166 248,72 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	5 139 539,30 zł	64 350,31 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	2 240 643,08 zł	95 156,03 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	2 429,78 zł	
e) koszty administracyjne	101 802,33 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	34 006,87 zł	6 742,38 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	45 443,18 zł	45 443,18 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	97 238,93 zł	
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-65 761,26 zł	
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł	
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
---	--

## V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	137 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i></p>	108,10 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	13 osób

### 2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	0 osób fizycznych
	0 osób prawnych

### 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	80 osób
<p>w tym:</p>	
<p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	0 osób
<p>b) inne osoby</p>	80 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		5 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	5 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		4 565 048,04 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	4 438 383,13 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	2 845 093,12 zł
	- nagrody	189 986,34 zł
	- premie	453 726,75 zł
	- inne świadczenia	949 576,92 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	126 664,91 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		4 565 048,04 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	1 945 429,96 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	2 619 618,08 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		9 999,83 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 630,81 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	12 945,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	12 025,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	46 000,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	Uchwała Zarządu

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Dom Pomocy Społecznej	Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych	Starostwo Powiatowe w Krakowie	1 238 933,00 zł
2	Środowiskowy Dom Samopomocy	Realizacja zadania z zakresu pomocy społecznej na prowadzenie Powiatowego Ośrodka Wsparcia - Środowiskowego Domu Samopomocy	Starostwo Powiatowe w Krakowie	799 140,00 zł
3	Warsztat Terapii Zajęciowej	Rehabilitacja społeczna i zawodowa zmierzająca do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego Uczestnika	Starostwo Powiatowe w Krakowie	90 480,00 zł
4	Warsztat Terapii Zajęciowej	Rehabilitacja społeczna i zawodowa zmierzająca do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego Uczestnika	Starostwo Powiatowe w Krakowie - środku Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będące w dyspozycji Powiatu Krakowskiego	814 320,00 zł



5	Zakład Aktywności Zawodowej	Dofinansowanie kosztów działalności Zakładu Aktywności Zawodowej	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	822 275,00 zł
6	Zakład Aktywności Zawodowej	Dofinansowanie kosztów działalności Zakładu Aktywności Zawodowej	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego - środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będące w dyspozycji Województwa Małopolskiego	163 064,52 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak

Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	BoniRUN - II Integracyjny Bieg Przełajowy o statuetkę św. Józefa w Konarach	Promocja współzawodnictwa sportowego oraz upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży, osób dorosłych i osób z niepełnosprawnością,- propagowanie wolontariatu dzieci i młodzieży jako pomoc przy realizacji zadania, integracja osób niepełnosprawnych w społeczności lokalnej, włączanie ich do współdziałania grupowego, kształtowanie postaw społecznych wobec osób z niepełnosprawnością.	Gmina Mogilany	8 000,00 zł
2	BoniFEST – integracyjne zmagania rodzinne	Promowanie zdrowego stylu życia oraz integracja pokoleń mieszkańców gminy Mogilany i Świątniki Górne oraz gminy Powiatu Krakowskiego, Integracja osób niepełnosprawnych w społeczności lokalnej, włączanie ich do współdziałania grupowego Kształtowanie postaw społecznych wobec osób z niepełnosprawnością. Aktywizacja społeczności lokalnej w kierunku tworzenia wspólnej, nowej imprezy cyklicznej.	Gmina Mogilany	6 000,00 zł
3	ERASMUS+ - Let It Be	Nabycie przez osoby z niepełnosprawnościami nowych umiejętności, przez korzystanie ze specjalnej aplikacji edukacyjnej i wspólne tworzenie nowych elementów aplikacji. Współdziałanie i czerpanie inspiracji z projektu międzynarodowego.	Europejski Fundusz Społeczny	26 513,18 zł

4	ERASMUS + - IDEas against poverty	Podejmowanie wspólnie z osobami z niepełnosprawnościami działań w ramach upowszechniania wiedzy na temat wykluczenia społecznego, ubóstwa i procesu integracji. Korzystanie z doświadczeń innych krajów poprzez międzynarodową platformę współpracy.	Europejski Fundusz Społeczny	18 496,51 zł
5	Miodobranie-Miodogranie	Integracja i aktywizacja osób niepełnosprawnych z okolicznymi mieszkańcami	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie Powiatu Krakowskiego	4 000,00 zł
6	Dofinansowanie do wydarzeń kulturalnych, rekreacyjnych i turystyki osób niepełnosprawnych	Wzrost aktywności osób niepełnosprawnych oraz wzrost samodzielności i wiedzy na temat regionu	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie Powiatu Krakowskiego	6 000,00 zł
7	Remont i wyposażenie ŚDS	Remont i wyposażenie ŚDS	Powiat Krakowski	42 000,00 zł

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
1	Dostawa artykułów spożywczych dla DPS	DPS	190 180,09 zł

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
4.	Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Marek Krobicki - Prezes Zarządu Fundacji Cezary Ładyga - Członek Zarządu Fundacji	Data wypełnienia sprawozdania	2020-09-29