Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA "CZŁOWIEK DLA ZWIERZĄT" 59 32-107 RADZIEMICE ŁĘTKOWICE-KOLONIA MAŁOPOLSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Nie dotyczy.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe sporządzane za okres od 01.01.2024 do 31.12.2024

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę.
Nie stwierdzono okoliczności, które wskazują na zagrożenie kontynuowania działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Omówienie przyjętych metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):

1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy stosowany również do celów podatkowych.
2. Księgi rachunkowe prowadzone są w formie komputerowej, przy pomocy programu finansowoksięgowego Comarch Optima.
3. Do wartości niematerialnych i prawnych stosuje się następujące rozwiązania :
- Do wartości niematerialnych i prawnych zalicza się wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wynoszącej co najmniej 10 000,00 zł.
- Amortyzację wartości niematerialnych i prawnych rozpoczyna się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wartości niematerialne i prawne przyjęto do używania.
- Wartości składników majątku mających cechy wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej kwoty 10 000,00 zł zalicza się do kosztów bieżącej działalności operacyjnej.
4. Do środków trwałych stosuję się następujące rozwiązania:
- Do środków trwałych zalicza się środki trwałe o wartości początkowej wynoszącej co najmniej 10 000,00 zł.
- Amortyzację środków trwałych o wartości powyżej 10 000,00 zł rozpoczyna się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym środki trwałe przyjęto do używania.
- Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości początkowej równej lub niższej niż 10 000,00 zł zł są zaliczane bezpośrednio do kosztów zużycia materiałów.
- Do środków trwałych używanych stosuje się indywidualne stawki amortyzacji.
- Obiekty użytkowane na podstawie leasingu i umów o podobnym charakterze stosuje się rozwiązania określone w przepisach podatkowych.
5. Zasady prowadzenia ewidencji dla rzeczowych składników aktywów obrotowych:
- ewidencję wartościową prowadzi się dla gotówki w kasie
- materiały biurowe, gospodarcze, paliwo, materiały do napraw i remontów oraz inne drobne materiały odpisuje się w koszty bezpośrednio po zakupie.

6. Jednostka nie tworzy rezerw i aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego,
METODY WYCENY
1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenione zostały według cen nabycia lub kosztów wytworzenia.
2. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia.
3. Należności wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.
4. Środki pieniężne w złotych wycenia się w wartości nominalnej, środki pieniężne w walutach obcych na dzień 31.12.2023 nie wystąpiły.
5. Czynne rozliczenia międzyokresowe stanowią wydatki lub zużycie składników majątkowych dotyczące późniejszych okresów niż ten, w którym je poniesiono; bierne - stanowią ściśle określone świadczenia przyjęte przez jednostkę, lecz jeszcze nie stanowiące zobowiązania oraz prawdopodobne koszty, których kwota, data i tytuł nie są jeszcze znane.
6. Zobowiązania wycenia w kwocie wymagającej zapłaty.
7. Posiadane przez jednostkę środki trwałe są wykorzystywane wyłącznie do celów działalności statutowej, w związku z tym jednostka stosuje indywidualne stawki amortyzacji, ustalane przez kierownika jednostki na podstawie planowanego okresu użytkowania środka trwałego.

Ustalenia wyniku finansowego:
1. Wynik finansowy ustala się na poziomie wyniku finansowego netto.
Sporządzenia sprawozdania finansowego:
1. Sprawozdanie finansowe sporządzane jest zgodnie z załącznikiem nr 6 Ustawy o rachunkowości.
2. Rachunek przepływów pieniężnych, jak też zestawienie zmian w kapitałach własnych nie są sporządzane.
3. Sprawozdanie nie podlega obowiązkowi badania sprawozdań finansowych.
Pozostałe przyjęte przez jednostkę zasady rachunkowości: -

Data sporządzenia: 2025-05-18

Data zatwierdzenia: 2025-05-18

Anna Kęsek

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Wioletta Litwin-Mroczka

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości