

za rok 2019

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2020-09-25

**I. Dane organizacji pożytku publicznego**

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA ŚWIĘTEGO BARNABY		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŚLĄSKIE	Powiat CZĘSTOCHOWA
Gmina CZĘSTOCHOWA	Ulica UL. OGRODOWA	Nr domu 30	Nr lokalu
Miejscowość CZĘSTOCHOWA	Kod pocztowy 42-200	Poczta CZĘSTOCHOWA	Nr telefonu 664978735
Nr faksu 343614551	E-mail barnaba@barnaba.org.pl	Strona www www.barnaba.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2008-05-23		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2008-10-17		
5. Numer REGON	24093628200000	6. Numer KRS	0000306549
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	AGATA FLIS	PREZES ZARZĄDU FUNDACJI	TAK
	MARCIN JĘDRYKA	SKARBNIK, CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
URSZULA PUCHAŁA	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	WITOLD KAŁUŻNY	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
	WACŁAW FEDORYSZAK	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
ANDRZEJ NIEROBA	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK	

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>CELE STATUTOWE FUNDACJI ZGODNIE Z § 9 STATUTU:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;</li> <li>2. działalności charytatywnej;</li> <li>3. ochrony i promocji zdrowia oraz działań na rzecz ratownictwa;</li> <li>4. działania na rzecz osób niepełnosprawnych;</li> <li>5. promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;</li> <li>6. działalności wspomagającej rozwój przedsiębiorczości, a w szczególności ludzi młodych;</li> <li>7. rozwoju nauki, edukacji, oświaty i wychowania;</li> <li>8. organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży;</li> <li>9. upowszechniania kultury i sztuki;</li> <li>10. przeciwdziałania patologiom społecznym;</li> <li>11. niesienia pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;</li> <li>12. podejmowania działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami</li> <li>13. promocji i organizacji wolontariatu;</li> <li>14. działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2003 r. nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w zakresie określonym celami określonymi powyżej w pkt. od 1 do 12</li> <li>15. reintegracji społecznej i reaktywizacji zawodowej osób wykluczonych społecznie.</li> <li>16. rozwoju turystyki oraz zachowania lokalnego dziedzictwa kulturowego i historycznego.</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>ZGODNIE Z § 10 FUNDACJA REALIZUJE SWOJE CELE POPRZEC:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prowadzenie hoteli i podobnych obiektów zakwaterowania (PKD 55.10.Z);</li> <li>2. Prowadzenie obiektów noclegowych, turystycznych i miejsc krótkotrwałego zakwaterowania (PKD 55.20.Z);</li> <li>3. Prowadzenie pól kempingowych (włączając pola dla pojazdów kempingowych) i pól namiotowych (PKD 55.30.Z);</li> <li>4. Prowadzenie pozostałych miejsc zakwaterowania (PKD 55.90.Z);</li> <li>5. Prowadzenie restauracji i innych stałych placówek gastronomicznych (PKD 56.10.A);</li> <li>6. Prowadzenie ruchomych placówek gastronomicznych (PKD 56.10.B);</li> <li>7. Wykonywanie pozostałej usługowej działalności gastronomicznej (PKD 56.29.Z);</li> <li>8. Przygotowywanie i podawanie napojów (PKD 56.30.Z);</li> <li>9. Prowadzenie działalności związanej z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników (PKD 78.10.Z);</li> <li>10. Prowadzenie działalności z zakresu wychowania przedszkolnego (PKD 85.10.Z);</li> <li>11. Prowadzenie szkół podstawowych (PKD 85.20.Z);</li> <li>12. Prowadzenie gimnazjów (PKD 85.31.A);</li> <li>13. Prowadzenie liceów ogólnokształcących (PKD 85.31.B)</li> <li>14. Prowadzenie liceów profilowanych (PKD 85.31.C);</li> <li>15. Prowadzenie techników (PKD 85.32.A);</li> <li>16. Prowadzenie zasadniczych szkół zawodowych (PKD 85.32.B);</li> <li>17. Prowadzenie szkół specjalnych przysposabiających do pracy (PKD 85.32.C);</li> <li>18. Prowadzenie szkół policealnych (PKD 85.41.Z);</li> <li>19. Prowadzenie pozaszkolnych form edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z);</li> <li>20. Prowadzenie pozaszkolnych form edukacji artystycznej (PKD 85.52.Z);</li> <li>21. Prowadzenie nauki języków obcych (PKD 85.59.A);</li> <li>22. Działalność z zakresu pozostałych pozaszkolnych form edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 85.59.B);</li> <li>23. Wykonywanie działalności wspomagającej edukację ;(PKD 85.60.Z</li> </ol>

24. Prowadzenie działalności szpitalnej (PKD 86.10.Z);
25. Prowadzenie praktyki lekarskiej ogólnej (PKD 86.21.Z);
26. Prowadzenie praktyki lekarskiej specjalistycznej (PKD 86.22.Z);
27. Prowadzenie praktyki lekarskiej dentystrycznej (PKD 86.23.Z);
28. Wykonywanie działalności fizjoterapeutycznej (PKD 86.90.A);
29. Prowadzenie praktyki pielęgniarek i położnych (PKD 86.90.C);
30. Prowadzenie pozostałej działalności w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowanej (PKD 86.90.E);
31. Wykonywanie działalności związanej z projekcją filmów (PKD 59.14.Z);
32. Prowadzenie działalności prawniczej (PKD 69.10.Z);
33. Wykonywanie działalności w zakresie rozwijania i budowania stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji (PKD 70.21.Z);
34. Wykonywania działalności w zakresie pozostałego doradztwa związanego prowadzeniem działalności gospodarczej i zarządzaniem (PKD 70.22.Z);
35. Wykonywanie działalności w zakresie pomocy społecznej z zakwaterowaniem zapewniającej opiekę pielęgniarstwa (PKD 87.10.Z);
36. Prowadzenie działalności z zakresu pomocy społecznej z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi (PKD 87.20.Z);
37. Prowadzenie działalności z zakresu pomocy społecznej z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD 87.30.Z);
38. Prowadzenie pozostałej działalności z zakresu pomocy społecznej z zakwaterowaniem (PKD 87.90.Z);
39. Prowadzenie działalności z zakresu pomocy społecznej bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD 88.10.Z);
40. Prowadzenie działalności z zakresu opieki dziennej nad dziećmi (PKD 88.91.Z);
41. Prowadzenie działalności z zakresu pozostałej pomocy społecznej bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowanej (PKD 88.99.Z);
42. Prowadzenie działalności z zakresu transportu drogowego towarów (PKD 49.41.Z)
43. Prowadzenie działalności związanej z wystawianiem przedstawień artystycznych (PKD 90.01.Z); Prowadzenie działalności wspomagającej wystawianie przedstawień artystycznych (PKD 90.02.Z)
44. Prowadzenie pozostałej działalności rozrywkowej i rekreacyjnej (PKD 93.29.Z)

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

#### 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

##### I. PROGRAM POMOCY OSOBOM BEZDOMNYM

##### (CENTRUM WSARCIA DZIENNEGO ORAZ STREETWORKING)

Program Pomocy Osobom Bezdomnym jest kontynuacją projektu „Streetworking – nowa jakość pracy z osobami bezdomnymi” który realizowano w latach 2011 – 2014. Fundacja podtrzymuje działania pomocowe skierowane na rzecz osób z problemem bezdomności oraz osób zagrożonych bezdomnością. Jedną z form niesienia pomocy jest prowadzenie Centrum Wsparcia Dziennego. Pomoc ta świadczona jest w Częstochowie przy ul. Ogrodowej 30 od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 13.00.

Centrum Wsparcia Dziennego jest placówką oferującą wachlarz usług pomocy doraźnej, obejmującą osoby wykluczone społecznie, w tym osoby bezdomne i zagrożone bezdomnością. Celem tego miejsca jest zwiększenie aktywności społecznej osób tam przebywających oraz zminimalizowanie negatywnych konsekwencji wynikających z bezdomności. W ramach funkcjonowania Centrum placówka oferuje m.in.: ciepły napój, posiłek, odzież, obuwie, wyprawki szpitalne oraz środki higieniczne. Placówka posiada łaźnię, pralnię oraz garderobę, osoby bezdomne niejednokrotnie korzystają z wymienionych miejsc. Ponadto osoby bezdomne mają możliwość otrzymania leków poprzez realizację recept. Zapewniana jest pomoc w wypełnianiu dokumentów i formularzy urzędowych, w uzyskaniu świadczeń pomocy społecznej, w organizowaniu leczenia odwykowego, detoksykacji, leczenia ogólnego lub hospitalizacji. Udzielane jest wsparcie motywacyjne w kierunku zmiany dotychczasowego życia. Wykonywane są zdjęcia do dowodu osobistego, które w znaczny sposób przyspieszają zdobycie dokumentów tożsamościowych. Osoby zainteresowane mogły skorzystać z konsultacji prawnej. W roku 2019 do Centrum uczęszczało 288 osób, w tym 45 kobiet.

W ramach Programu Pomocy Osobom Bezdomnym działa streetworking, który jest innowacyjną formą pracy z osobami bezdomnymi. Polega on na pracy z osobami bezdomnymi pozostającymi poza systemem pomocy instytucjonalnej i przebywającej w miejscach niemieszkalnych na terenie miasta Częstochowy. Patrole streetworkerskie prowadzone są przez streetworkerów na ulicach miast Częstochowy i Zawiercia, w godzinach porannych i wieczorowych. Udzielana jest pomoc w postaci monitoringu życia i zdrowia (szczególnie w okresie mrozów), pracy socjalnej, interwencji kryzysowej, pomocy w uzyskaniu dokumentów tożsamości w celu pomocy w OPS, ZUS, KRUS. Podczas patroli streetworkerzy udzielają informacji o placówkach noclegowych, zachęcają do detoksykacji oraz do wzięcia udziału w terapii odwykowej. Zapewniana jest pomoc w powrocie beneficjentów do gmin pochodzenia poprzez zakup biletu.

Wspólnym elementem działania Centrum Wsparcia Dziennego oraz streetworkingu jest wdrażanie i usprawnianie systemu informacyjnego o formach i miejscach pomocy osobom bezdomnym. W zakresie programu fundacja nawiązała współpracę z Urzędem Miasta Częstochowa, MOPS-em oraz innymi placówkami w dziedzinie pomocy osobom z problemem bezdomności w ramach „Partnerstwa lokalnego na rzecz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością na terenie Gminy Miasta Częstochowy”.

Działania partnerskie podjęte zostały wobec osób bezdomnych mające charakter profilaktyczny, aktywizujący, interwencyjny jak i osłonowy. Organizacje i instytucje współorganizowały oraz współuczestniczyły m.in.: w Akcji „Termos” czy Akcji „Zima”, w ramach których do miejsc niemieszkalnych dostarczano gorące posiłki. Partnerstwo obejmowało prowadzenie całorocznego monitoringu miejsc niemieszkalnych, w których przebywają osoby bezdomne. Zaangażowano się w coroczne badanie liczby osób bezdomnych, które koordynował Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

Fundacja wraz z Urzędem Miasta Częstochowy, Caritas Archidiecezji Częstochowskiej, Fundacją Chrześcijańską „Adullam” oraz Stowarzyszenie Wzajemnej Pomocy „Agape” jest współorganizatorem „Wielkanocnego Śniadania dla Ubogich” oraz „Wigilii dla osób bezdomnych i ubogich”. Ponadto w Centrum Wsparcia Dziennego zorganizowano wigilię dla podopiecznych fundacji, w którym zaangażowali się pracownicy oraz wolontariusze. W wigilii uczestniczyło 50 osób.

## 2. STREFA AKTYWNOŚCI MŁODYCH

Działania Strefa Aktywności Młodych kierowane są do dzieci i młodzieży z terenu miasta Częstochowa, szczególnie z dzielnic: Stare Miasto i Śródmieście. W ramach realizowanego programu zostały osiągnięte następujące cele:

- wsparcie edukacyjne oraz integracja społeczna dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie regularnych zajęć animacyjnych w ramach Strefy Aktywności Młodych,
- rozwijanie zainteresowań i talentów na zajęciach psychoedukacyjnych i warsztatowych, poprzez samopoznanie, samoakceptację oraz kształtowanie umiejętności,
- wsparcie rodzin w trudach wychowania młodego pokolenia poprzez zagospodarowanie dzieciom i młodzieży czasu wolnego,
- organizację spotkań okolicznościowych (m.in.: św. Mikołaja, Dnia Dziecka),
- dożywanie dzieci i młodzieży podczas uczestnictwa w Strefie Aktywności Młodych.

Zajęcia Strefy Aktywności Młodych odbywają się 4 razy w tygodniu od poniedziałku do czwartku w godzinach popołudniowych na ul. Ogrodowej 30 w Częstochowie. Zajęcia prowadzone są także w Poczesnej w Domu św. Barnaby, w której uczestniczyło kilkoro dzieci. Zajęcia w Poczesnej odbywały się dwa razy w tygodniu do końca sierpnia 2019. W zajęciach świetlicowych uczestniczyło 50 dzieci.

W zajęciach Strefy Aktywności Młodych przeprowadza się zajęcia animacyjne, zajęcia plastyczne oraz warsztaty.

Działanie I. Prowadzenie zajęć animacyjnych

Zajęcia prowadzone są cztery dni w tygodniu od poniedziałku do czwartku w godzinach popołudniowych. Uczestnicy zajęć mają możliwość udziału w zajęciach integracyjnych, otrzymują pomoc w odrabianiu prac domowych, mogą uczestniczyć w zajęciach socjoterapeutycznych i warsztatowych. Warsztaty umożliwiają uczestnikom:

- rozwijanie umiejętności manualnych (zabawy konstrukcyjne, układanki, malowanie, rysowanie, kolorowanie, wycinanie, sklekanie, szycie, origami),
- rozbudzanie zainteresowań czytelniczych,
- wzbogacanie posiadanych wiadomości, zaspakajanie ciekawości świata (czytanie książek, encyklopedii, rozmowy i pogadanki, gry dydaktyczne i edukacyjne),
- kształtowaniu umiejętności: wypowiedziania się na zadany i dowolny temat (rozmowy z podopiecznymi, pogadanki, zabawy typu – „dokończ zdanie”, „nazwa na daną literę” i inne),
- kształtowaniu umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy (konkursy, quizy, rozwiązywanie i układanie krzyżówek, zagadek, gry dydaktyczne, układanki, zabawy tematyczne, redagowanie gazetki świetlicowej, odrabianie prac domowych),
- ćwiczeniu umiejętności zapamiętywania fragmentów tekstu wiersza, piosenki (programy artystyczne, inscenizacje, zajęcia muzyczne),
- wzbogacaniu ekspresji twórczej (pisanie tekstów, prace plastyczne, zabawy konstrukcyjne, zabawy tematyczne, programy artystyczne, zajęcia muzyczne),
- kształtowaniu ekspresji ruchowej (zabawy taneczne),
- zwiększenie sprawność fizycznej (gry i zabawy zręcznościowe).

Podczas zajęć animacyjnych szczególną uwagę zwracano na:

- kształtowanie umiejętności współżycia i współdziałania w grupie rówieśniczej,
- przyjęcie i przestrzeganie przyjętych zasad, regulaminu,
- wyrabianie umiejętności nawiązywania kontaktów z kolegami, rozmawianie, słuchanie, wyrażanie swoich potrzeb, przekonań i

uczuć oraz dostrzeganie ich u innych (kształtowanie postawy asertywnej),

- ćwiczenie umiejętności rozwiązywania sytuacji konfliktowych, panowania nad emocjami, oceniania siebie i postaw kolegów, zachowania się w sytuacjach trudnych (np.: doznanie przykrości, przegrana),

-zdobywanie umiejętności planowania pracy indywidualnej i grupowej, ponoszenia odpowiedzialności za wykonywanie zadań,

- nabywanie nawyku utrzymywania porządku i troski o wspólne mienie.

Działanie II. Specjalistyczne warsztaty dla dzieci i młodzieży

W roku sprawozdawczym zostały przeprowadzone warsztaty przez Uniwersytet Rozwoju,

m. in.: „Fizyka z Newtonem”. Dzieci uczestniczyły dwukrotnie w warsztatach z robotyki. Systematyczne odbywały się warsztaty plastyczne. Dodatkowo dzieci uczestniczyły w warsztatach kulinarnych w Pizza Hut.

W okresie ferii zimowych zorganizowano wyjazd autokarowy do Sali zabaw Hula – Kula w Rędzinach oraz wyjście do kina. W wakacje zorganizowano wycieczkę do Osikowej Doliny w Koziegłowach, gdzie dzieci uczestniczyły w warsztatach z rękodzieła.

W 2019 roku dzieci uczestniczyły w czterech wyjściach do kina.

Zadanie było współfinansowane z budżetu Gminy Miasta Częstochowa w ramach projektów: „Oświata i edukacja – Nauka przez zabawę”; Organizacja wypoczynku - Ferie 2019 oraz organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży – Wakacje 2019.

Wysokość dotacji wynosiła 4000,00 zł.

### 3. PROGRAM POMOCY RODZINIE

#### A. PUNKT POMOCY SOCJALNEJ

Program Pomocy Rodzinie jest adresowany do rodzin, osób samotnych oraz osób niepełnosprawnych, które żyją w skrajnych warunkach bytowych. W ramach programu w poniedziałki, środy i piątki działa Punkt Pomocy Socjalnej mieszczący się w Częstochowie na ul. Ogrodowej 30. W ramach funkcjonowania punktu pracownicy fundacji oraz wolontariusze zapoznają się z sytuacją życiową oraz materialną osób korzystających

z pomocy, prowadzą rozmowy indywidualne oraz starają się towarzyszyć podopiecznym w trudach dnia codziennego.

Celem prowadzenia Punktu Pomocy Socjalnej jest świadczenie wszechstronnej pomocy osobom i rodzinom zagrożonym wykluczeniem, aktywizacją osób długotrwale bezrobotnych, przezwyciężenie trudnej sytuacji życiowej oraz wspieranie inicjatyw samopomocowych.

Celem programu jest zakup oraz przekazanie podopiecznym m.in.: opału, artykułów higienicznych, artykułów chemicznych oraz wyprawek szkolnych. W ramach zadania wsparcie otrzymuje blisko 622 rodzin tj. 853 osób.

#### B. OŚRODEK „ZDROWA RODZINA” W TRONINACH

W ramach Programu Pomocy Rodzinie funkcjonuje Ośrodek „Zdrowa Rodzina” który jest miejscem wypoczynku i wsparcia rodzin poprzez prowadzenie działań szkoleniowych, edukacyjnych i integracyjnych. W Ośrodku odbywają się liczne warsztaty prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę. W 2019 roku przeprowadzono pięć warsztatów małżeńskich oraz warsztaty wychowawcze.

#### B. DOM ŚW. BARNABY W POCZESNEJ

Od października 2019 w Domu św. Barnaby zamieszkała wielodzietna rodzina z Ukrainy.

### 4. PROGRAM POMOCY CHORYM – „SAMARYTANIN”

W ramach programu pomocy chorym fundacja wspomaga podopiecznych poprzez realizację recept oraz zakupie niezbędnych wyrobów medycznych. Organizacja kontynuuje współpracę z Fundacją dbam o zdrowie, działając pod hasłem „Razem Możemy Więcej”.

Fundacja uzyskała wsparcie w postaci grant w wysokości 25 000,00 zł.

Wspólnie przekazywano cykliczną pomoc na zakup leków. Beneficjentami projektu są osoby, które znajdują się w trudnej sytuacji materialnej. Należą do nich w szczególności osoby starsze, osoby z problemem bezdomności oraz te, które cierpią na choroby przewlekłe (w tym m.in.: na cukrzyce, nadciśnienie, choroby neurologiczne i psychiatryczne). Do grupy osób korzystających należą również rodziny z dziećmi.

Poprzez realizację ww. zadania fundacja mogła w sposób jeszcze bardziej efektywny wspomóc chorych poprzez likwidację barier w dostępie do leków, kontynuację leczenia oraz polepszenie stanu zdrowia. W roku sprawozdawczym z programu skorzystało 282 osoby.

### 5. PROGRAM POMOCY ŻYWNOŚCIOWEJ

W ramach programu fundacja prowadzi działania pomocy żywnościowej dla rodzin, osób starszych oraz osób samotnych.

Zakupywano i przekazywano żywność z własnych środków m.in: pieczywo, produkty spożywcze, niezbędne produkty codziennego użytku, itp. Żywność przekazywano trzy razy w tygodniu, w ramach działania Punktu Pomocy Socjalnej.

Program pomocy żywnościowej jest realizowany wspólnie z Częstochowskim Bankiem Żywności. W zakresie współpracy organizacja otrzymuje darowiznę w postaci artykułów spożywczych i przekazuje je podopiecznym. W 2019 roku fundacja otrzymała 32 tony żywności. Wartość przekazanej darowizny wynosiła 227 481,70 zł.

Ponadto w okresie sprawozdawczym fundacja brała udział w dystrybucji żywności w ramach Europejskiego Programu Pomocy Żywnościowej PEAD Podprogram 2018. Z programu skorzystało 156 osób. W ramach żywności unijnej przekazano ponad 7 ton żywności. Zestaw roczny artykułów spożywczych w Podprogramie 2018 obejmował:

1. Artykuły warzywne i owocowe: groszek z marchewką, fasolę białą, koncentrat pomidorowy, buraczki wiórki, powidła śliwkowe oraz sok jabłkowy;

2. Artykuły skrobiowe: makaron jajeczny, makaron kukurydziany bezglutenowy, ryż biały, kasza gryczana, herbatniki maślane;
3. Artykuły mleczne: mleko oraz ser podpuszczkowy dojrzewający;
4. Artykuły mięsne: szynkę drobiową, szynkę wieprzową, pasztet wieprzowy oraz filet z makreli w oleju;
5. Cukier: cukier biały;
6. Tłuszcze: olej rzepakowy;
7. Dania gotowe: gołąbki w sosie pomidorowym.

Dodatkowo wolontariusze i pracownicy fundacji wzięli udział w Wielkanocnej oraz Bożonarodzeniowej Zbiórce Żywności. Akcja została przeprowadzona wspólnie z Bankiem Żywności w Częstochowie oraz Caritas Archidiecezji Częstochowskiej. Fundacja współpracuje także z siecią sklepów "Społem" Powszechna Spółdzielnia Spożywców "Jedność" od której otrzymuje darowiznę w postaci artykułów spożywczych.

W roku 2019 pomocy żywnościowej udzielono 812 rodzinom.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	912	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	
--	--

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność charytatywnej	<p>Świadczenie nieodpłatnej pomocy rzeczowej i finansowej dla rodzin, osób samotnych, osób z problemem bezdomności, osób chorych, niepełnosprawnych, ubogich i wykluczonych społecznie. W ramach tej działalności realizowane były następujące programy: Program Pomocy Rodzinie, Program Pomocy Dzieciom i Młodzieży, Program Pomocy Żywnościowej, Program Pomocy Chorym, Program Pomocy Osobom Bezdomnym. W siedzibie fundacji, przy ulicy Ogrodowej w Częstochowie funkcjonował Punkt Pomocy Socjalnej, w którym dyżurował pracownik socjalny. W punkcie tym wydawana była żywność trzy razy w tygodniu, dwa razy w tygodniu świadczona była pomoc radcy prawnego. Oprócz pracowników fundacji w działaniach tych pomagała także grupa wolontariuszy. Zasięg świadczonej pomocy to Częstochowa, ale także okoliczne gminy, oraz inne miasta Polski, takie jak Łódź, Bielsko-Biała, Katowice. Ponadto świadczona była pomoc również osobom, które zwracały się listownie do fundacji z prośbą o pomoc. Wielokrotnie były wysyłane paczki, a także zdarzało się przyznać indywidualne dofinansowania m. in. terapii, turnusów rehabilitacyjnych, czy zakupu sprzętu rehabilitacyjnego.</p>	88.99.Z	191 264,20 zł
2	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	<p>Przedmiotem działalności było świadczenie nieodpłatnej pomocy osobom wykluczonym społecznie z problemem bezdomności. Działania na rzecz tej grupy, które podejmowała fundacja były kontynuacją już wcześniej wdrożonych rozwiązań. Kontynuowano funkcjonowanie Centrum Wsparcia Dziennego, które na stałe się już wpisało na mapie placówek pomocowych dla osób bezdomnych w mieście Częstochowa. Drugim filarem tego zadania byli streetworkerzy, którzy nieśli pomoc osobom bezdomnym w miejscach niemieszkalnych. Ponadto rozwijano współpracę z innymi podmiotami z terenu miasta Częstochowa, zajmującymi się tą grupą osób potrzebujących, głównie z MOPS (Sekcją ds. przeciwdziałania bezdomności) oraz Fundacją Ufam Tobie.</p>	88.99.Z	13 567,21 zł

3	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Przedmiotem działalności było wsparcie głównie rodzin poprzez pomoc rzeczową, materialną i psychologiczną. Przekazywano pomoc w postaci żywności, opału, leków i podstawowych sprzętów gospodarstwa domowego. Fundacja pośredniczyła w przekazywaniu najpotrzebniejszych sprzętów, czy mebli, między darczyńcami, a osobami potrzebującymi. Rodziny miały także możliwość skorzystania z porad prawnych. Objęto także pomocą dzieci i młodzież. Prowadzono dwa punkty świetlicowe: Strefę Aktywności Młodych w siedzibie fundacji w Częstochowie, oraz Kawałek Nieba w Domu Św. Barnaby w Poczesnej. Z pomocy oferowanej w tych punktach mogły korzystać zarówno dzieci pochodzące z rodzin będących podopiecznymi fundacji, a także te z okolicy, które akurat potrzebowały takiego wsparcia.	88.99.Z	101 233,82 zł
---	---	--	---------	---------------

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

Tak

Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

Tak

Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	47.61.Z	Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach. W ramach działalności gospodarczej Fundacja Świętego Barnaby kupowała i sprzedawała książki o tematyce małżeńskiej, rodzinnej, o budowaniu relacji i wychowaniu dzieci, a także o tematyce psychologicznej i religijnej. U uruchomiono sklep internetowy pod domeną sklep.barnaba.org.pl z szeroką ofertą dostępu do produktów. Zysk uzyskany z działalności gospodarczej w całości był przeznaczony na cele statutowe Fundacji Świętego Barnaby.

### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

#### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 194 197,14 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	948 164,20 zł



b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		141 981,83 zł
d) przychody finansowe		75 348,38 zł
e) pozostałe przychody		28 702,73 zł
<b>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</b>		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		607 172,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		5 780,61 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	5 780,61 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		476 843,32 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	69 216,99 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	265 644,50 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	141 981,83 zł
2.4. Z innych źródeł		104 401,11 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		3 661 000,21 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		306 065,23 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Program Pomocy Rodzinie	100 000,00 zł
2	Program Pomocy Chorym Samarytanin	69 000,00 zł
3	Program Pomocy Żywnościowej	90 000,00 zł

4	Program Pomocy Osobom Bezdomnym	47 000,00 zł
---	---------------------------------	--------------

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 412 125,77 zł	306 065,23 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 130 607,63 zł	306 065,23 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	155 690,61 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	125 777,53 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	50,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-182 443,43 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	-13 708,78 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

#### IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	
	<input checked="" type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: podatek akcyzowy na węgiel	
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

## V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	14 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i></p>	12,32 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	4 osób

### 2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	0 osób fizycznych
	0 osób prawnych

### 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	0 osób
<p>w tym:</p> <p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	0 osób
<p>b) inne osoby</p>	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		45 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	7 osób
	b) inne osoby	38 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		470 674,36 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	428 415,23 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	400 305,87 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	12 478,38 zł
	- inne świadczenia	15 630,98 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	42 259,13 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		434 601,58 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	434 601,58 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		36 072,78 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		13 863,23 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		588,93 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		24 770,70 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	6 929,30 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	837,13 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	4 006,12 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	W poz. IV.4. oraz VI.8. zostały wykazana przeciętne miesięczne wynagrodzenia 3 osób wchodzących w skład organu zarządzającego. W poz. VI.5. oraz VI.9. zostały wykazana przeciętne miesięczne wynagrodzenia 3 osób wchodzących w skład rady nadzorczej. W poz. VI.7. oraz VI.11. zostały wykazana przeciętne miesięczne wynagrodzenia 15 osób.

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

#### 2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację *(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Oświata i edukacja - "Nauka przez zabawę"	1) kształtowanie i promowanie pozytywnych wzorców zachowań wśród dzieci i młodzieży; 2) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów – kontynuacja prac z dziećmi i młodzieżą, rozwijanie ich pasji oraz talentów; 3) wyrównywanie szans dzieci i młodzieży oraz zapobieganie wkluczeniom społecznym poprzez organizację czasu wolnego; 4) podniesienie poziomu bezpieczeństwa wśród dzieci i młodzieży.	Urząd Miasta Częstochowa	2 000,00 zł

2	Organizacja wycieczki letniego dla dzieci i młodzieży	1) Zapewnienie bezpiecznych warunków wycieczki i właściwej opieki wychowawczej poprzez udział dzieci w zajęciach w ramach "otwartych drzwi" i organizacja czasu wolnego; 2) kształtowanie i promowanie pozytywnych wzorców zachowań wśród dzieci i młodzieży - poprzez udział dzieci w zajęciach w ramach otwartych drzwi.	Urząd Miasta Częstochowa	1 000,00 zł
3	FERIE 2019 BAJECZNA ZIMA - ogólnodostępne działania Strefy Aktywności Młodych dla dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych	1) Zapewnienie bezpiecznych warunków wycieczki i właściwej opieki wychowawczej dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Częstochowy podczas ferii zimowych, poprzez organizację zajęć, wycieczek i warsztatów; 2) Zapewnienie czasu wolnego dzieciom i młodzieży z terenu Częstochowy pozostających w mieście w okresie ferii zimowych.	Urząd Miasta Częstochowa	1 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

**IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych**  
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

**X. Informacje uzupełniające**

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego w Częstochowie	1

2	Urzędu Miasta Częstochowa		1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>			
BRAK			
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Agata Flis Urszula Puchała Marcin Jędryka	Data wypełnienia sprawozdania	2020-09-25