Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-16

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE "ECHO"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat LESZNO
Gmina LESZNO	Ulica AL. ALEJE ZYGMUNTA KRASIŃSKIEGO	Nr domu 30	Nr lokalu
Miejscowość LESZNO	Kod pocztowy 64-100	Poczta LESZNO	Nr telefonu 512330019
Nr faksu brak	E-mail stowarzyszenie-echo@gazeta.pl	Strona www brak	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-08-21
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2018-12-28

5. Numer REGON	41148759600000	6. Numer KRS	0000118937

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Hanna Hendrysiak	prezes	TAK
	Sylwia Kistowska	skarbnik	TAK
	Danuta Florczak	Wiceprezes	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Iwona Wleklik	Komisja Rewizyjna	TAK
	Mariusz Jendrysik	CZŁONEK KOMISJI	TAK
	Joanna Starosta	CZŁONEK KOMISJI	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Inicjowanie, organizowanie oraz niesienie wszechstronnej i wielokierunkowej pomocy społecznej, materialnej, prawnej oraz psychologicznej osobom i rodzinom znajdującym się w szczególnie trudnej, kryzysowej lub skomplikowanej sytuacji życiowej. Działania te są ukierunkowane w pierwszej kolejności na wspieranie rodzin bezpośrednio dotkniętych problemem długotrwałego bezrobocia, marginalizacji społecznej, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, a także osób zmagających się z różnego stopnia niepełnosprawnościami oraz samotnych matek i ojców wychowujących dzieci w pojedynkę. Prowadzenie szeroko rozumianej działalności w zakresie pomocy społecznej, w tym opracowywanie, wdrażanie i realizacja kompleksowych programów wsparcia dla rodzin i osób fizycznych w trudnej sytuacji życiowej, ze szczególnym uwzględnieniem wyrównywania szans edukacyjnych, społecznych, kulturowych oraz materialnych tych osób i rodzin, w celu umożliwienia im samodzielnego i godnego funkcjonowania w społeczeństwie. Prowadzenie aktywnej i wieloaspektowej działalności na rzecz integracji oraz reintegracji zawodowej i społecznej osób, które z różnych przyczyn losowych, zdrowotnych lub systemowych są bezpośrednio zagrożone wykluczeniem bądź marginalizacją zawodową i społeczną, poprzez dostarczanie im narzędzi, wiedzy i kompetencji niezbędnych do powrotu do pełnego funkcjonowania w strukturach społecznych. Promocja zatrudnienia, upowszechnianie elastycznych form pracy oraz szeroko pojęta aktywizacja zawodowa osób pozostających bez stałego zatrudnienia, poszukujących pracy, a także tych, które są bezpośrednio zagrożone utratą dotychczasowego miejsca pracy lub zwolnieniem, realizowana m.in. poprzez doradztwo zawodowe, pośrednictwo pracy, organizację szkoleń oraz wsparcie doradcze. Upowszechnianie, propagowanie oraz skuteczna ochrona wolności, praw człowieka oraz podstawowych swobód obywatelskich, jak również realizacja, inicjowanie i wspieranie różnorodnych działań oraz inicjatyw społecznych bezpośrednio wspomagających rozwój demokracji, samorządności lokalnej, postaw obywatelskich oraz budowanie społeczeństwa obywatelskiego.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

Stowarzyszenie realizuje swoje statutowe cele i zadania przy ścisłej, partnerskiej współpracy oraz merytorycznym, organizacyjnym i finansowym wsparciu ze strony jednostek administracji państwowej, organów samorządu terytorialnego wszystkich szczebli, innych organizacji pozarządowych, sektora prywatnego, a także we współdziałaniu z lokalną społecznością i lokalnymi liderami opinii.

Dla zapewnienia stabilnych i niezbędnych środków finansowych na realizację celów statutowych, Stowarzyszenie może prowadzić własną działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji tych celów, w pełnej zgodzie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego oraz regulacjami finansowymi.

Stowarzyszenie opiera swoją codzienną działalność oraz realizację projektów przede wszystkim na dobrowolnej i społecznej pracy swoich członków, wolontariuszy oraz zaangażowanych działaczy społecznych, jak również na szerokim wsparciu instytucjonalnym, finansowym i rzeczowym ze strony jednostek lokalnych, samorządowych oraz partnerów zewnętrznych.

W celu prawidłowej, profesjonalnej, terminowej i w pełni efektywnej realizacji wszelkich zadań i projektów o charakterze statutowym, Stowarzyszenie jest uprawnione do zatrudniania pracowników na podstawie umów o pracę, umów cywilnoprawnych, a także powierzania określonych zadań podmiotom zewnętrznym.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Przyjmuje się następujące ustalenia:
1) Jednostka jest fundacją/stowarzyszeniem. Prowadzi działalność statutową nieodpłatną oraz odpłatną. Źródłem przychodów jednostki są otrzymywane dotacje i subwencje, darowizny, składki członkowskie oraz przychody z działalności odpłatnej. Ponadto mogą wystąpić przychody operacyjne – rozumiane jako pomocnicze do prowadzonej działalności oraz przychody finansowe.
2) Rokiem obrotowym jednostki jest rok kalendarzowy, a okresem poszczególne, wchodzące w jego skład miesiące.
3) W jednostce stosuje się następujące metody wyceny poszczególnych składników aktywów i pasywów:
- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne według ceny nabycia, pomniejszonej o odpisy umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
– udziały w obcych jednostkach oraz inwestycje długoterminowe – według ceny nabycia, pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości;
– inwestycje krótkoterminowe (środki pieniężne) – według ceny nabycia;
– rzeczowe składniki aktywów obrotowych – według ceny nabycia;
– należności – w kwocie wymaganej zapłaty;
– zobowiązania – w kwocie wymaganej zapłaty;
– fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa – w wartości nominalnej.
4) Inwentaryzacji dokonuje się wedle zasad zawartych w ustawie o rachunkowości.
Dla następujących składników aktywów i pasywów przyjęto następujące terminy:
– środki trwałe na terenie strzeżonym – co 4 lata,
– pozostałe aktywa i pasywa – corocznie.
Inwentaryzację przeprowadza się do 15 dnia roku następującego po roku obrotowym. Za przeprowadzenie inwentaryzacji odpowiedzialny jest Zarząd
5) Wynik finansowy ustala się według zasad określonych w załączniku nr 6 do ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.).
6) Jednostka sporządza roczne sprawozdanie finansowe na dzień kończący rok obrotowy (na 31 grudnia), obejmujące:
– bilans (wg załącznika nr 6 do ww. ustawy);
– rachunek zysków i strat (wg załącznika nr 6 do ww. ustawy);

– wprowadzenia i informacje dodatkowej (wg załącznika nr 6 do ww. ustawy).
7) Wykaz kont księgi głównej i kont pomocniczych stanowi załącznik do polityki rachunkowości.
8) Zasady tworzenia kont analitycznych:
Do kont księgi głównej w zespole 2 (należności i zobowiązania) stosuje się konta szczegółowe – analityczne dla każdego kontrahenta, osoby, instytucji itp. w zależności od realizowanych działań. Pozycje szczegółowe są tworzone na bieżąco.
Do kont księgi głównej w zespole 5 i 7 (koszty i przychody) stosuje się konta szczegółowe – analityczne, w oparciu o realizowane zadania, projekty, działalności i źródła ich finansowania.
1
Do kont księgi głównej w zespole 6 i 8 (rozliczenia międzyokresowe kosztów i przychodów) stosuje się konta szczegółowe – analityczne, w oparciu o realizowane zadania, projekty, działalności i źródła ich finansowania.
Do innych zespołów mogą być wprowadzone konta szczegółowe – analityczne, w oparciu o potrzeby wynikające z prowadzonej działalności.
9) Wykaz ksiąg rachunkowych stosowanych przez jednostkę oraz sposób ich prowadzenia są zgodne z postanowieniami ustawy o rachunkowości.
10) Za prawidłowe i rzetelne prowadzenie ksiąg rachunkowych odpowiada Zarząd.
11) Księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu komputera i programu _____ w wersji _____ i posiadają określony opis systemu przetwarzania danych oraz zasady ochrony danych. Archiwizacji na zewnętrznych nośnikach dokonuje się przynajmniej na koniec każdego okresu sprawozdawczego.
12) Za środki trwałe uznawane są aktywa trwałe o okresie użytkowania dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 16 ustawy o rachunkowości, o wartości równej lub przewyższającej 10 000 PLN.
13) Za wyposażenie niskocenne - uznawane są aktywa trwałe o okresie użytkowania dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 16 ustawy o rachunkowości, o wartości równej lub przewyższającej 3 500 zł według ceny nabycia objęte jednorazowym 100% umorzeniem.
14) Za prawidłowy obieg dokumentów w jednostce odpowiada Zarząd. Każdy dokument powinien zostać oznaczony przez członka Zarządu lub wyznaczoną przez niego osobę co do jego przeznaczenia na konkretne cele statutowe lub administrację organizacji.
15) Przychody z działalności statutowej odpłatnej i nieodpłatnej księguje się z podziałem na źródło uzyskania (dotacje i subwencje, darowizny, przychody z działalności odpłatnej). W sprawozdaniu finansowym stanowią one przychody z podstawowej działalności operacyjnej. Przychody finansujące zadania publiczne wyodrębniane są w systemie. Ponadto w ewidencji ujmuje się przychody operacyjne – rozumiane jako pomocnicze do prowadzonej działalności oraz przychody finansowe.
16) W przypadku środków przeznaczonych na rok następny stosuje się wyodrębnienie poszczególnych zadań/projektów/działalności w systemie w ramach rozliczeń międzyokresowych przychodów.
17) Koszty ewidencjonuje się w układzie zespołu 5, wg ich przeznaczenia na cele statutowe lub koszty administracji. Na potrzeby rozliczeń zadań publicznych i innych zadań zleconych w trybie konkursu wyodrębnia się w planie kont każde zadanie/projekt finansowane z dotacji/grantu z podziałem na źródło (np. dotacja/grant) i ewentualny wkład własny. Ponadto w ewidencji ujmuje się koszty operacyjne – rozumiane jako pomocnicze do prowadzonej działalności oraz koszty finansowe.
18) W przypadku kosztów dotyczących lat następnych stosuje się wyodrębnienie poszczególnych zadań/projektów/działalności w systemie w ramach rozliczeń międzyokresowych kosztów.
19) Zatwierdzone roczne sprawozdanie finansowe, księgi rachunkowe i pozostałe dowody księgowe przechowuje się zgodnie z art. 74 ustawy o rachunkowości.
20) Aktualizacja dokumentacji przyjętych zasad (polityki) rachunkowości jest obowiązkiem kierownika jednostki.
21) Ustalone zasady (polityka) rachunkowości są zgodne z ustawą o rachunkowości.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	1000	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	W stowarzyszeniu pracuje społecznie 15 wolontariuszy. Nasze działania kierujemy zarówno do ochotników, jak i beneficjentów. Promujemy zdrowy styl życia, ucząc konstruktywnego radzenia sobie z trudnymi emocjami. Organizujemy warsztaty kulinarne, rękodzielnicze oraz sportowe zajęcia fitness. Uczestnicy biorą też udział w integracji na kręgielni. Projekt jest współfinansowany z dotacji miasta Leszna. Stworzyliśmy przyjazną, bezpieczną przestrzeń dla dorosłych i dzieci, która jest dla nich dostępna

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy	W realizację działań statutowych zaangażował się zespół 15 wolontariuszy, których bezinteresowna praca była filarem całego projektu. W ramach programu skupiliśmy się na promocji zdrowia i zdrowego stylu życia oraz rozwoju kompetencji osobistych. Uczestnicy uczyli się skutecznego radzenia sobie w trudnych sytuacjach życiowych oraz konstruktywnego kontrolowania emocji i stresu. Istotnym elementem projektu były wyjścia na kręgle oraz zajęcia fitness, które poprawiły kondycję beneficjentów i pomogły w ich integracji społecznej. Ukoronowaniem naszych wspólnych działań było stworzenie „Miejsca Przyjaznego Ludziom" – bezpiecznej, otwartej przestrzeni służącej budowaniu relacji, spotkaniom i wzajemnemu wsparciu.	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	( ) Tak (•) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	530 557,24 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	77 200,00 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	453 357,24 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	77 200,00 zł
w tym: a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
w tym: b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
w tym: c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	77 200,00 zł
w tym: d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	34 755,00 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	34 755,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		418 602,24 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	539 639,84 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	121 037,60 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	418 602,24 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-43 837,60 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☑ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	◉ Tak ○ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☑ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	3 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków		◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		3 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		3 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		6 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	3 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		42 867,58 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	42 867,58 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		42 867,58 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	42 867,58 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		1 190,77 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		50,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	1 695,93 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	50,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	DZIAŁAMY BO CHCEMY	ZAANGAŻOWANIE GRUPY SPOŁECZNEJ BORYKAJĄCEJ SIĘ Z PROBLEMAMI ALKOHOLOWYMI	MIASTO LESZNO	14 200,00 zł
2	ECHO JEST DLA CIEBIE	POMOC ŻYWNOŚCIOWA I ZAPOBIEGANIE NIEDOŻYWIENIU	MIASTO LESZNO	18 000,00 zł
3	MAGAZYN POMOCOWY W STOWARZYSZENIU ECHO	PROWADZENIE MAGAZYNU Z ODZIEŻA I SPRZETEM GABARYTOWYM	MIASTO LESZNO	35 000,00 zł
4	Z ECHEM NIE MARNUJEMY	GTRANSPORT I MAGAZYNOWANIE ŻYWNOŚCI	ZARZĄD WOJEWÓDŹTWA WIELKOPOLSKIEGO	10 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

NIE DOTYCZY

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	NIE DOTYCZY	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-16