Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	GDYŃSKIE STOWARZYSZENIE OSÓB NIESŁYSZĄCYCH ICH RODZIN I PRZYJACIÓŁ "EFFETHA"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat M. GDYNIA
Gmina M. GDYNIA	Ulica WARSZAWSKA	Nr domu 76	Nr lokalu
Miejscowość GDYNIA	Kod pocztowy 81-309	Poczta GDYNIA	Nr telefonu 587111914
Nr faksu 587111914	E-mail effetha2007@wp.pl	Strona www www.effetha.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	1997-07-22		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2006-03-24		
5. Numer REGON	19140128000000	6. Numer KRS	0000111694

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	ELŻBIETA GURSKA	PREZES ZARZĄDU	TAK
	HALINA OWCZAREK	WICEPREZES ZARZĄDU	TAK
	KATARZYNA KRZYŻANOWSKA	SKARBNIK	TAK
	TOMASZ TYLEWSKI	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	KRZYSZTOF WAWRZYNIAK	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	BARBARA BERNISZ	KOMISJA REWIZYJNA	TAK
	HELENA ŚMIGIECKA	KOMISJA REWIZYJNA	TAK
	KRYSTYNA WONTKA	KOMISJA REWIZYJNA	TAK

1. Poprawa warunków życia, nauki i rehabilitacji dzieci z wadą słuchu i mowy
2. Poprawa losu osób niesłyszących
3. Samorealizacja społeczna, kulturalna, rekreacyjna i zawodowa

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	inwalidów słuchu 4. Sprawowanie opieki nad dziećmi, młodzieżą i osobami dorosłymi z uszkodzonym słuchem oraz nad dziećmi słyszącymi rodziców niesłyszących - poprzez prowadzenie na zlecenie lub współuczestnictwo w rehabilitacji słuchu i mowy, udzielaniu im pomocy w podnoszeniu wykształcenia i kwalifikacji zawodowych 5. Sprawowanie opieki nad dziećmi i młodzieżą niesłyszącą i z uszkodzonym słuchem oraz nad dziećmi słyszącymi rodziców niesłyszących - udzielanie im pomocy w podnoszeniu wykształcenia ogólnego i kwalifikacji zawodowych 6. organizowanie i prowadzenie pracy oświatowej, kulturalnej, zawodowej i społecznej w środowisku osób niesłyszących i ich rodzin 7. organizowanie i prowadzenie działalności szkoleniowej w różnych formach szkolnych i pozaszkolnych w szczególności w zakresie języka migowego 8. organizowanie własnych form rekreacji ruchowej, turystyki, krajoznawstwa, sportu masowego oraz wypoczynku dzieci, młodzieży oraz wszystkich osób z uszkodzonym słuchem 9. prowadzenie społecznej i zawodowej rehabilitacji osób niesłyszących i z uszkodzonym słuchem 10. ochrona praw i interesów oraz udzielanie pomocy w sprawach socjalno-bytowych 11. prowadzenie działań w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej i społecznej 12. propagowanie w społeczeństwie problemów ochrony słuchu i rehabilitacji osób niesłyszących i z uszkodzonym słuchem oraz podejmowanie działań zmierzających do zapobiegania inwalidztwu słuchu 13. promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa pozostających bez pracy osób niesłyszących i z uszkodzonym słuchem na otwartym rynku pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy 14. udzielanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom z uszkodzonym słuchem w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób - w szczególności pomoc ubogim 15. prowadzenie działalności charytatywnej 16. podtrzymywanie tradycji kulturowej osób z uszkodzonym słuchem, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej 17. prowadzenie działań integracyjnych poprzez realizowanie różnorodnych form terapii wspólnie dla osób niesłyszących i słyszących 18. upowszechnianie i ochrona raw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn 19. prowadzenie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy w tym rozwój przedsiębiorczości osób z uszkodzonym słuchem 20. prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych 21. nauki, edukacji, oświaty i wychowania 22. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji 23. porządku i bezpieczeństwa publicznego osób z uszkodzonym słuchem oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym (np. alkoholizmowi, narkomanii) 24. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji 25. działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami 26. działań przeciwko wykluczeniu społecznemu osób z uszkodzonym słuchem

	27. działań związanych z ochroną praw konsumenta 28. promocji i organizacji wolontariatu 29. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego 30. prowadzenia punktów poradnictwa zawodowego, psychologicznego, pedagogicznego, społecznego
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	1. Organizację samopomocy 2. Prowadzenie poradnictwa 3. Działalność informacyjną, wychowawczą i sportową 4. Organizowanie szkoleń, warsztatów i zajęć terapeutycznych 5. Uczestnictwo w seminariach i konferencjach krajowych i zagranicznych 6. Organizowanie imprez i spotkań integracyjnych 7. Naukę języka migowego, w tym organizację kursów i szkół językowych dla różnych grup społecznych i zawodowych 8. Organizowanie wystaw, koncertów, plenerów, warsztatów, przeglądów teatralnych i filmowych, kursy taneczne, wyjazdów, wymian młodzieży i przedstawicieli różnych grup zawodowych i społecznych 9. Upowszechnianie wiedzy i dobrych praktyk dotyczących funkcjonowania osób niepełnosprawnych w społecznościach lokalnych 10. Podejmowanie działań na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem aktywizacji zawodowej kobiet 11. Organizowanie kursów edukacyjnych, zawodowych i rękodzieła 12. Prowadzenie działalności kulturalnej i oświatowej 13. Organizowanie interdyscyplinarnych wypraw turystyczno-naukowych 14. Prowadzenie działań na rzecz integracji środowiska osób niepełnosprawnych 15. Współpracę z innymi podobnymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi 16. Współpracę z właściwymi organami państwowymi, samorządowymi, organizacjami politycznymi, społecznymi, wyznaniowymi, zawodowymi, młodzieżowymi oraz z instytucjami naukowo-badawczymi i leczniczymi, 17. Prowadzenie: -ośrodków, poradni, placówek i innych podmiotów diagnozy, rehabilitacji i reedukacji dla dzieci i młodzieży z uszkodzonym słuchem, oraz dla dzieci słyszących rodziców niesłyszących, - ośrodków, punktów i innych placówek rehabilitacji i pomocy dorosłych niesłyszących i osób z innymi uszkodzeniami słuchu, - placówek kulturalne, oświatowe, rekreacyjno-rehabilitacyjne, - ośrodków i placówek metodyczne do prowadzenia rehabilitacji i szkolenia, - ośrodków i placówek opieki i pomocy osobom w podeszłym wieku. - ośrodków i placówek kształcenia i przekwalifikowania zawodowego. - podmiotów działalności gospodarczej, a w tym - zakłady pracy chronionej, zakłady aktywizacji zawodowej dla zatrudnianych osób z uszkodzonym słuchem w celu rehabilitacji zawodowej i społecznej, - ośrodków terapii i profilaktyki zdrowotnej i społecznej, warsztaty terapii zajęciowej, domy dziennego pobytu itp., 18. Organizowanie: - lokalnych centrów wolontariatu wspierające osoby z uszkodzonym słuchem; - wystaw, warsztatów i innych form działalności zmierzające do propagowania kultury i odnowy tradycji narodowej;

	- turnusy rehabilitacyjne, imprezy kulturalno-oświatowe, sportowo-rekreacyjne, wystawy i inne formy zajęć w zakresie swojej działalności, 19. wydawać: czasopisma, biuletyny informacyjne i inne publikacje dotyczące spraw środowiska, 20.Prowadzenie działalności gospodarczej na cele statutowe pożytku publicznego a) działalność doradczą b) działalność księgowo finansową c) inną działalność gospodarczą

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

I. Prowadzenie Gdyńskiego Ośrodka Wsparcia dla Osób Niesłyszących i Niedosłyszących - Ośrodek był czynny przez 5 dni w tygodniu. Pracownicy Ośrodka załatwiali dziennie około 20 spraw różnego typu. Udzielali kompleksowej pomocy w kwestiach związanych z różnego rodzaju pismami urzędowymi otrzymywanymi przez osoby głuchonieme. Pomagali w wypełnianiu dokumentów i druków urzędowych. Telefonowali w ich sprawach. Istotnym elementem jest pomoc udzielana poprzez Internet i wiadomości SMS. Pozwala to na szybkie udzielanie informacji i jednocześnie sprzyja przełamywanie bariery komunikacyjnej oddzielającej głuchoniemych od słyszących. Pracownicy Ośrodka Wsparcia udzielają informacji o przysługujących ulgach i uprawnieniach oraz o innych instytucjach które zajmują się sprawami osób niesłyszących
II. Spotkania grup wsparcia (2 razy w tygodniu) obejmują grupy po około 30 osób. Grupy te spełniają rolę rehabilitacji i integracji społecznej. Uczestnicy poprzez udział w grupie umacniają tożsamość głuchoniemych. To osoby o zbliżonych potrzebach i przeżyciach. Jest to grupa samopomocowa, gdzie przy pomocy opiekunów grupy - tłumaczy języka migowego odbywa się ciągły proces rehabilitacyjny.
W ramach tych spotkań prowadzone są koła zainteresowań: kinomanów, informatyczne, robótek ręcznych, czytelnicze, brydżowe, plastyczne i modelarskie. Opiekunowie grupy wykorzystują do uatrakcyjnienia zajęć istniejące w lokalu urządzenia czyli telewizor i rzutnik multimedialny a także komputery z kawiarenki internetowej. Sprawne i satysfakcjonujące funkcjonowanie kółek zainteresowań wynika z pomocy opiekunów i zapewnienia odpowiednich materiałów pomocniczych np. książki, filmy, gier świetlicowych i innych. Grupy wsparcia działają dzięki wolontariuszom wywodzącym się ze środowiska osób głuchoniemych. Znają oni język migowy a także samych uczestników. W roku 2025 odbyło się ogółem 96 spotkań grup wsparcia co oznacza 270 godzin zajęć.
III. Kawiarenka internetowa- W lokalu znajdują się dwa stanowiska komputerowe posiadające kamery dostępne dla wszystkich chętnych. Kamery pozwalają osobom głuchoniemym rozmawiać w języku migowym.
Kawiarenka pozwala też na korzystanie z Internetu a także inne używanie komputera np. pisanie i drukowanie. Komputery są wykorzystywane w trakcie zajęć edukacyjnych oraz na grupach wsparcia i zajęciach psychologicznych.
IV. Zajęcia edukacyjne- czyli wyrównywanie szans rozwoju dzieci z rodzin głuchoniemych, dzieci niesłyszących i niedosłyszących- odbywały się praktycznie codziennie nawet w czasie wakacji szkolnych. Polegały one na pomocy dzieciom i młodzieży w odrabianiu lekcji, prowadzący pomagał w opanowaniu materiału z różnych przedmiotów i wpierał przy rozwiązywaniu szkolnych kłopotów. Pomocy udzielano dzieciom i młodzieży od pierwszej klasy podstawówki aż do zdawania matury. Nie jest to tylko praca z dziećmi i młodzieżą polegająca wyłącznie na odrabianiu lekcji i pomocy w nauce. Osoba prowadząca te zajęcia jest również pośrednikiem pomiędzy szkołą, rodzicami i dziećmi. W tym charakterze pełni rolę podobną do pracownika Ośrodka Wsparcia. Uczniowie mogą korzystać z komputerów oraz z materiałów zgromadzonych w lokalu jak biblioteka, atlasy przybory szkolne. W 2025 roku było o 240 godzin pracy zajęć edukacyjnych oraz 270 godzin
wolontariatu zajęć edukacyjnych a opieką objęto 15 dzieci.
V. Asystenci osób głuchoniemych- asystenci pracują „ w terenie" ale jest związany z siedzibą stowarzyszenia. Tu bowiem spotyka się z zainteresowanymi jego pomocą i tutaj odbywa się wstępna część pracy asystenta mianowicie zapoznanie się z problemem i ustalenie dalszych działań. Lokal służy tu jaka baza do prowadzenia pracy asystenta gdyż jest naturalnym miejscem spotkań asystenta z jego beneficjentami. Należy podkreślić, że jest nadmiar chętnych do skorzystania z usług asystentów.
VI. Zajęcia terapii psychologicznej zajęcia odbywały się przez 12 miesięcy w roku jako zajęcia indywidualne i grupowe a także warsztaty terapeutyczne przy pomocy tłumacza języka migowego.
Zajęcia obejmowały wykłady, scenki, ćwiczenia, dyskusję w grupie. W trakcie wykładów główny nacisk położony został na aktywne uczestnictwo wszystkich uczestników a nie bierne słuchanie. Zajęcia te cieszyły się wielki zainteresowaniem zaś chętnych do zajęć indywidualnych był wręcz nadmiar - nie mogliśmy objąć nimi wszystkich zgłaszających się. Łącznie w 2025 roku odbyło 402 godziny zajęć
terapii psychologicznej.
VII. Działalność Klubu Seniora- Klub prowadził działalność przez cały rok. W każdym tygodniu odbywały się dwa spotkania seniorów. Przeprowadzono w ramach zajęć wykłady na tematy zaproponowane przez osoby głuchonieme. Łącznie odbyło się 96 spotkań w ramach Klubu. Seniorzy zorganizowali kółka zainteresowań które działały przez cały czas istnienia Klubu. W trakcie działalności w
zajęciach udział wzięło około 100 beneficjentów.
VIII. Integracyjny Klub Głuchoniemych - klub prowadził zajęcia przez cały rok. Odbywały się zajęcia na basenie oraz seanse filmowe w kinie.
IX. Imprezy integracyjne - w roku 2025 odbyły się 3 imprezy integracyjne.
X. Duszpasterstwo Głuchoniemych

Inne zadania statutowe- oprócz przedstawionych wyżej działań o charakterze ciągłym odbywały się różne działania jednorazowe naszego naszego stowarzyszenia jak imprezy organizowane z różnych okazji okolicznościowych, odbywały się zebrania członków stowarzyszenia

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) ☐ gmina ☒ województwo ☐ kilka gmin ☐ kilka województw ☐ powiat ☐ cały kraj ☐ kilka powiatów ☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	90	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Działalność organizacji członkowskich gdzie indziej nie sklasyfikowanych prowadzenie działalności informacyjnej i doradczej prowadzenie grup wsparcia prowadzenie działalności asystenta osób głuchoniemych organizowanie zajęć terapii psychologicznej indywidualnej i grupowej, prowadzenie wycieczek o charakterze edukacyjno-krajoznawczym jednodniowych oraz wielodniowych, wsparcie edukacyjne dla dzieci niesłyszących, prowadzenie zajęć rehabilitacyjnych i sportowych, organizowanie imprez integracyjnych, prowadzenie duszpasterstwa głuchoniemych	94,99,z	15 152,40 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	779 037,40 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	779 037,40 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	0,00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		15 152,40 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		576 280,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	461 880,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	114 400,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		87 020,00 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	5 020,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	32 000,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	50 000,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		100 585,00 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	15 152,40 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	780 984,12 zł	15 152,40 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	780 984,12 zł	15 152,40 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-1 946,72 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☑ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☑ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	2 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	2,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	6 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków		◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		352 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		20 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	20 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		10 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		10 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		192 492,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	111 984,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	111 984,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	80 508,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		192 492,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	192 492,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		4 010,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 106,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	członkowie władz stowarzyszenia nie otrzymują wynagrodzenia z tego tytułu oraz nie otrzymują zwrotu kosztów

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	ZADANIE ZLECONE	PROWADZENIE DZIAŁAŃ ZLECONYCH	URZĄD MIASTA GDYNIA	87 700,00 zł
2	ZADANIE ZLECONE	PROWADZENIE DZIAŁAŃ ZLECONYCH	CAS GDYNIA	12 000,00 zł
3	ZADANIE ZLECONE	PROWADZENIE DZIAŁAŃ ZLECONYCH	URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO	14 700,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	◉ Tak ○ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	ZADANIE ZLECONE	PROWADZENIE DZIAŁAŃ ZLECONYCH	PFRON	271 200,00 zł
2	DZIAŁANIA ZLECONE	PROWADZENIE DZIAŁAŃ ZLECONYCH	PFRON	190 680,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	ELŻBIETA GURSKA HALINA OWCZAREK	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-15