Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA MAGIA KARPAT		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODKARPACKIE	Powiat PRZEMYSKI
Gmina FREDROPOL	Ulica	Nr domu 32	Nr lokalu
Miejscowość NOWE SADY	Kod pocztowy 37-734	Poczta FREDROPOL	Nr telefonu + 48 574639156
Nr faksu	E-mail pawliszcze.p@gmail.com	Strona www www.fundacjamagiakarpat.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2022-08-31		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2025-10-20		
5. Numer REGON	38979558700000	6. Numer KRS	0000918126

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
PIOTR PAWLISZCZE	wiceprezes zarządu Fundacji Magia Karpat	TAK
OLGA SOLARZ	prezes zarządu Fundacja Magia Karpat	NIE

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Lidia Iwaniuch- Śpiwak	Przewodnicząca Rady Fundacji Magia Karpat	TAK
Orest Śpiwak	członek Rady Fundacji Magia Karpat	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Zgodnie ze statutem Fundacji Magia Karpat z dnia 08.08.2022 celami nadrzędnymi są między innymi: a) Edukacja społeczna, ekologiczna i estetyczna. Zachowanie dziedzictwa materialnego i niematerialnego obszaru Karpat i Podkarpacia, w tym budownictwa sakralnego i świeckiego, sztuki sepulkralnej, sztuki ludowej, rzemiosła, rękodzieła, zwyczajów, obrzędów, muzyki, kuchni. b) Budowanie świadomości ekologicznej obywateli, by sprzyjać zrównoważonemu rozwojowi gospodarczemu, w którym człowiek i otaczająca go natura osiągają stan równowagi i wzajemnego poszanowania. c) Budowanie przekazu międzypokoleniowego w kwestii dziedzictwa materialnego i niematerialnego obszaru Karpat i Podkarpacia, w celu transmisji wiedzy, tradycji, zwyczajów oraz zachowanie ich lub sprzyjanie ich ewolucji z wykorzystaniem współczesnej technologii cyfrowej. d) Wspieranie równości społecznej, integracja grup wiejskich, walka z wykluczeniem społecznym, gospodarczym i komunikacyjnym. e) Dobroczynność i działalność charytatywna. f) Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego. g) Działalność na rzecz integracji cudzoziemców. h) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych. i) Działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego. j) Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji. k) Udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. l) Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i zagranicą.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
a) promowanie działań zrównoważonego rozwoju osobistego w oparciu o kulturę, zwyczaje, obrzędy, ekologię, sport (soma i psyche) wśród dzieci, młodzieży osób dorosłych i seniorów;
b) organizowanie i prowadzenie placówek oświatowo – wychowawczych oraz placówek kształcenia ustawicznego, w szczególności umożliwiających osobom dorosłym rozwój zainteresowań i uzdolnień, uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych;
c) przygotowywanie społeczeństwa – głównie mieszkańców wsi i rolników – do funkcjonowania w ramach zintegrowanych wspólnot europejskich oraz budowanie szerokiego partnerstwa społecznego i gospodarczego służącego rozwojowi wsi;
d) inicjowanie, organizowanie i prowadzenie programów służących reintegracji osób społecznie wykluczonych, w tym organizowanie szkoleń, treningów i warsztatów mających na celu przywrócenie poczucia własnej wartości, godności osobistej, siły sprawczej oraz służących kreowaniu postaw inicjatywy i samodzielności;
e) promowanie działań ekologicznych wśród dzieci i młodzieży;
f) opracowywanie opinii i ekspertyz dotyczących zagrożeń dla harmonijnego współistnienia człowieka, przyrody, dziedzictwa kulturalnego i religijnego;
g) organizowanie spotkań, prelekcji, wystaw, wykładów i innych imprez związanych z tematami: dziedzictwo materialne i niematerialne oraz ekologia;
h) propagowanie postaw zrównoważonego rozwoju osobistego w szkołach podstawowych; gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych poprzez projekty edukacji bezpośredniej i zdalnej;
i) organizowanie koncertów, występów, wystaw, wernisaży prac młodych twórców w kraju i za granicą;
j) organizowanie zawodów i turniejów sportowych promujących proekologiczny styl życia
k) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie realizacji celów statutowych;
l) współpracę z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji;
m) fundowanie stypendiów, zwłaszcza uzdolnionym dzieciom i młodzieży z rodzin najbiedniejszych;
n) popularyzowanie nowoczesnej formuły uniwersytetu ludowego wśród polityków, decydentów oświatowych różnych szczebli, nauczycieli i animatorów oświaty dorosłych;
o) prowadzenie działalności badawczej i wydawniczej.
p) udzielanie pomocy finansowej, rzeczowej, prawnej i organizacyjnej przedsiębiorstwom, instytucjom państwowym i samorządowym, samorządom zawodowym, organizacjom pracodawców, związkom zawodowym, związkom wyznaniowym, ruchom społecznym i ugrupowaniom politycznym oraz organizacjom pozarządowym i osobom fizycznym, w tym osobom wymagającym pomocy humanitarnej oraz medycznej, w tym także organizowanie szkoleń w zakresie i w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przez wykwalifikowane osoby;
q) tworzenie funduszy i programów stypendialnych oraz finansowanie stypendiów dla dzieci, młodzieży i studentów szczególnie uzdolnionych, aktywnych społecznie, dla osób poddanych represjom lub osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej;
r) zakup sprzętu, urządzeń i materiałów oraz usług służących do realizacji celów statutowych Fundacji, a także nieodpłatne przekazywanie lub udostępnianie ich osobom fizycznym i innym podmiotom działającym w zakresie objętym celami statutowymi Fundacji;

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Fundacja Magia Karpat w roku 2025 realizowała 3 projekty.
1. PROJEKT „WSPARCIE INTEGRACJI RODZIN IMIGRANTÓW Z UKRAINY W WOJ. PODKARPACKIM– INTEGRACJA +"
Fundacja Magia Karpat jest partnerem w projekcie „Wsparcie integracji rodzin imigrantów z Ukrainy w woj. podkarpackim– INTEGRACJA +", dofinansowanym ze środków Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021–2027. Projekt nr FAMI.02.01-IZ.00-0102/25. Liderem projektu jest Związek Ukraińców w Polsce Oddział w Przemyślu.

Projekt INTEGRACJA+ ma na celu kompleksowe wsparcie imigrantów z Ukrainy w integracji z polskim społeczeństwem w województwie podkarpackim, które obejmują pomoc administracyjną, edukacyjną, psychologiczną oraz działania integracyjne trwające 26 miesięcy.
Fundacja Magia Karpat w ramach projektu realizuje Zad. 2.1 WSPARCIE PSYCHOLOGICZNE DLA RODZIN IMIGRANTÓW Z UKRAINY,
Produkt 2.1.1 – (Moduł I) 473 h poradnictwa psychologicznego, w m-ącu 4 sesje poradnictwa trwające po średnio po 6 godz. (1 sesja w tygodniu), w tym: 233 godz. poradnictwa w gabinecie psychologicznych w Przemyślu i 240 godz. poradnictwa mobilnego w punktach zbiorowego zakwaterowania imigrantów w woj. podkarpackim.
Produkt 2.1.2 - (Moduł II) 946 godz. dyżurów telefonicznych „Psychologiczna gorąca linia". dla 400 os. Dla imigrantów w języku ukraińskim.
Moduł I - gabinet interwencyjno-psychologiczny dla rodzin imigrantów, ze szczególnym uwzględnieniem wsparcia dla dzieci i młodzieży w kryzysie, którzy są w polskim systemie edukacji. Gabinet będzie działał raz w tygodniu (dyżur średnio przez 6 godz.). W miesiącu dwa dyżury realizowane będą w Przemyślu, a dwa będą wyjazdowe do 8 punktów zbiorowego zakwaterowania imigrantów z Ukrainy.
Moduł II - dyżury telefoniczne dla imigrantów w języku ukraińskim „Psychologiczna gorąca linia". Dostęp do poradnictwa telefonicznego jest cenionym narzędziem w sytuacji kryzysu. Możliwość rozmowy we własnym języku w bezpiecznym i anonimowym kontakcie ze specjalistą pomaga w rozładowaniu napięć, a tym samym na ogólny proces integracji. Poradnictwo telefoniczne odbywa się po 2 godz. dziennie pon-piątek. W zadanie zaangażowanych jest 5 interwentów/psychologów.
Projekt jest adresowany do 1 012 osób unikatowych, w tym:
a) 640 os. imigrantów z Ukrainy (292 osoby dorosłe, 348 młodzież i dzieci). Osoby te będą brały udział w Zadaniach projektu. Są to osoby nowo przybyłe w procesie legalizacji pobytu, osoby z aktualnymi dokumentami pobytowymi (pobyt czasowy i stały) znajdujące się w wieku aktywności zawodowej oraz ich dzieci. Osoby te zostały zmuszone do ucieczki z Ukrainy wybuchem wojny, zniszczeniami i śmiercią, które są skutkiem napaści Rosji na Ukrainę 24 lutego 2022 roku.

2. AKCJA HUMNITARNA "POMOC DLA UKRAINY"

Realizacja celu statutowego Fundacji Magia Karpat pkt. l) Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i zagranicą.

Od 24 lutego 2022 roku, czyli od dnia inwazji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę Fundacja Magia Karpat w pełni zaangażowała się w pomoc Ukrainie. W roku 2025 zorganizowaliśmy 16 transportów pomocy humanitarnej na tereny przyfrontowe do obwodu donieckiego i chersońskiego. Akcją humanitarną „Pomoc dla Ukrainy" koordynuje dr Olga Solarz prezes Fundacji Magia Karpat.

2.1. Pomoc humanitarna dedykowana i celowa.
Główna zasada stosowana w FMK to prowadzenie pomocy dedykowanej i celowej. Oznacza to, że po pierwsze identyfikujemy konkretne potrzeby ukraińskich żołnierzy, cywili i instytucji medycznych. Następnie na podstawie tej diagnozy realizujemy zakupy potrzebnych w Polsce z funduszy zebranych od naszych darczyńców. Finałem jest dostarczanie pomocy bezpośrednio do potrzebujących.
Nie korzystamy z pomocy pośredników, bo pomoc bezpośrednia do rąk własnych to według naszej oceny i na podstawie doświadczenia najskuteczniejsza metoda przekazywania pomocy.

2.2. Pomoc dla żołnierzy ukraińskich
Każdego miesiąca począwszy do początku marca 2022 roku jeździmy z transportem pomocy humanitarnej do oddziałów walczących na odcinku donieckim. Pomagamy żołnierzom, dla których wcześniej określiliśmy konkretne potrzeby. Pomoc wręczamy bezpośrednio do rąk własnych żołnierzy. Darowizny od Was przeznaczyliśmy na zakup najpotrzebniejszych rzeczy dla żołnierzy: apteczek indywidualnych, staz taktycznych, opatrunków hemostatycznych, plecaków, urządzeń optycznych, mundurów, okularów, słuchawek ochronnych, rękawic taktycznych, nakolanników, nałokietników, latarek, powerbanków, akumulatorów, zasobów komunikacji, środków transportu i części zapasowych do nich, opon, środków medycznych, racji żywnościowych i wielu innych rzeczy, które stanowią pomoc dedykowaną. Przekazujemy im to, co chroni i daje większy komfort, choć trudno mówić o jakimkolwiek komforcie, gdy nad głową latają rakiety, a żona z dzieckiem jest uchodźczynią na tułaczce.

2.3. Pomoc dla placówek medycznych
Przekazaliśmy pomoc medyczną do szpitali i placówek medycznych w Ukrainie.
Ponad dwadzieścia ton pomocy przekazaliśmy do szpitali w: Czernihowie Sumach, Dnieprze, Zaporożu, Irszawie, Lwowie, Pokrowsku oraz w Kijowie. Współpracowaliśmy z Pierwszym Mobilnym Szpitalem im. Pyrohowa pomagając w zakupie karetki oraz wyposażając ją w najpotrzebniejszy sprzęt do ratowania życia. Sprzęt do ratowania życia przekazaliśmy również do punktu stabilizacyjnego, czyli szpitala polowego w obwodzie donieckim, położonego kilka kilometrów od linii frontu.

2.4. Pomoc innym stowarzyszeniom w organizacji i przekazywaniu pomocy dla Ukrainy
W czasie tego roku współpracowaliśmy z szeregiem organizacji: Organizacja ukraińskiego skautingu Płast, Friend of Ukraine Defence Forces, Związek Ukraińców w Polsce oddział w Koszalinie, Człuchowie, Przemyślu, Lęborku, Zjednoczenie Łemków oddział w Legnicy, Wachtberg4help, PCK Oddział Rejonowy w Lęborku, Związek Kynologiczny w Przemyślu, Fundacja Perła Galicji.
Zakres współpracy dotyczył pomocy w zakupie oraz przekazaniu pomocy dedykowanej dla żołnierzy, ludności cywilnej oraz medyków. Nie zapominamy o zwierzętach: od maja 2022 regularnie wozimy pomoc dla psów oraz kotów pozostawionych bez opieki w strefie przyfrontowej. Przez ten okres przewieźliśmy ponad tonę karmy, którą karmiliśmy zwierzęta w strefie czerwonej, a więc tam, gdzie nie ma już mieszkańców. Ta pomoc jest stała i wpisała się już w zakres ciągłego działania FMK.

3. PROGRAM EDUKACJI W ZAKRESIE PLANOWANIA PROJEKTÓW
Program edukacyjny w zakresie planowania projektów wypływa z doświadczeń zawodowych Piotra Pawliszcze, wiceprezesa Zarządu Fundacji Magia Karpat, który od trzech dekad stosuje metodologię projektową, w której odwołuje się do ekonometrycznych technik planowania.
Program edukacyjny w zakresie planowania projektów był adresowany do przedstawicieli organizacji pozarządowych na Podkarpaciu, w tym do stowarzszenia PRO Przemyśl. .
Uczestnicy nauczyli się kluczowych zasad planowania projektu ze szczególnym uwzględnieniem technik opracowywania wniosków o dotacje, obejmujących:
- rozumieć, rozpoznawać i porządkować kluczowe słowa języka projektowego.
- pisać tekst wniosku z wykorzystaniem zapisu: wskaźnik+ źródło wiedzy o wskaźniku.
- stosować praktyczne techniki konstruowania projektu (matryca logiczna projektu).
- wykorzystywać analizę SWOT opartą o algebrę macierzową jako kluczowe narzędzie diagnostyczne w projekcie.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☒ gmina	☒ województwo
	☒ kilka gmin	☒ kilka województw
	☒ powiat	☒ cały kraj
	☒ kilka powiatów	☒ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	26	
	Osoby prawne	4	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	26 to liczba osób uchodźców z Ukrainy, które korzystały ze wsparcia psychologicznego w ramach projektu „Wsparcie integracji rodzin imigrantów z Ukrainy w woj. podkarpackim– INTEGRACJA +”, dofinansowanym ze środków Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021–2027. Projekt nr FAMI.02.01-IZ.00-0102/25.

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność charytatywnej	Prowadzenie akcji "Pomoc dla Ukrainy" - pomoc humanitarna dla żołnierzy i osób cywilnych z regionów objętych działaniami wojennymi, Zaporoże (Ukraina). Identyfikujemy konkretne potrzeby ukraińskich żołnierzy, cywili i instytucji. Następnie na podstawie tej diagnozy realizujemy zakupy potrzebnych rzeczy w Polsce z funduszy zebranych od naszych darczyńców. Finałem jest dostarczanie pomocy bezpośrednio do potrzebujących. Pomoc humanitarna Fundacji to: zakup apteczek indywidualnych, staz taktycznych, opatrunków hemostatycznych, plecaków, urządzeń optycznych, mundurów, okularów, słuchawek ochronnych, rękawic taktycznych, nakolanników, nałokietników, latarek, powerbanków, akumulatorów, zasobów komunikacji, środków transportu i części zapasowych do nich, opon, środków medycznych, racji żywnościowych i wielu innych rzeczy, które stanowią pomoc dedykowaną.	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		545 130,39 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		247 067,92 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		344,47 zł
e) pozostałe przychody		297 718,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		121 502,60 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	121 502,60 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		423 221,26 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	423 221,26 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		406,53 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	487 925,30 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	41 626,82 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	4 202,61 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	442 095,87 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	205 441,10 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☑ nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	2 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	2,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	5 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		15 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	12 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		131 491,31 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	122 784,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	122 784,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	8 707,31 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		131 491,31 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	131 491,31 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		4 806,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		2 000,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	4 806,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5 400,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Piotr Pawliszcze (wiceprezes zarządu Fundacji Magia Karpat)	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-15