Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego** za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE PO PROSTU. PRACOWNIA ROZWOJU OSOBISTEGO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBUSKIE	Powiat SŁUBICKI
Gmina SŁUBICE	Ulica KILIŃSKIEGO	Nr domu 9	Nr lokalu L
Miejscowość SŁUBICE	Kod pocztowy 69-100	Poczta SŁUBICE	Nr telefonu 530002016
Nr faksu -	E-mail biuro@stowarzyszeniepoprostu.org.pl	Strona www www.stowarzyszeniepoprostu.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2010-07-22		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-02-26		
5. Numer REGON	08045531000000	6. Numer KRS	0000361431

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Joanna Sierżant - Rekret	prezeska	TAK
	Stanisław Piórkowski	wiceprezes	TAK
	Monika Dutkiewicz	skarbniczka	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Agnieszka Niewińska - Lew	przewodnicząca	TAK
	Elżbieta Jakubowicz	wiceprzewodnicząca	TAK
	Agnieszka Opalińska – Ciurko	sekretarz	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	a) działalność w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania, b) działalność terapeutyczna, c) działalność w zakresie kultury, sztuki i ochrony dóbr narodowych i tradycji, d) działalność charytatywna, e) promocja i organizacja wolontariatu, f) działalność w zakresie ochrony i promocji zdrowia, g) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym, h) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, i) działalność w zakresie rozwoju osobistego i rozwijania zainteresowań, j) działalność w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, k) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, l) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, m) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	a) prowadzenie edukacji zdrowotnej, poradnictwa, grup wsparcia związanych z profilaktyką i promocją zdrowia we wszystkich jego aspektach, b) prowadzenie diagnostyki, poradnictwa i pomocy psychologicznej, pedagogicznej, logopedycznej i psychiatrycznej, c) organizację spotkań edukacyjnych w zakresie ochrony zdrowia i rozwoju osobistego: warsztatów, szkoleń, seminariów, konferencji, akcji promocyjnych, treningów oraz imprez kulturalnych, d) organizowanie warsztatów twórczych, szczególnie zajęć plastycznych, muzycznych, językowych, fotograficznych, sportowych oraz teatralnych i filmowych, e) organizację i prowadzenie wypoczynku dzieci i młodzieży, f) stwarzanie możliwości wszechstronnego rozwoju umysłowego, psychicznego, społecznego oraz duchowego osób objętych działalnością Stowarzyszenia, g) realizowanie środowiskowych programów profilaktyczno - edukacyjno –wychowawczych, h) wszelkie formy wspierania rodzin, w szczególności zaś łagodzenie niedostatków wychowawczych w rodzinie i zapobieganie powstawaniu patologii, i) działalność turystyczno – sportowo – rekreacyjną, j) współpracę z mediami, k) opracowywanie własnych programów edukacyjnych i profilaktycznych, l) prowadzenie działalności informacyjnej, wydawniczej i reklamowej oraz naukowo – badawczej w zakresie ochrony zdrowia, m) współpracę z administracją publiczną – rządową i samorządową (w tym korzystanie ze środków publicznych), organizacjami pozarządowymi, placówkami służby zdrowia – publicznymi i niepublicznymi oraz innymi instytucjami w kraju i za granicą

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Działalność stowarzyszenia:
a) była prowadzona wyłącznie w formie działalności pożytku publicznego - obejmowała działalność społecznie użyteczną prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dn. 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
b) prowadzona była na zasadzie działalności odpłatnej i nieodpłatnej.

DZIAŁALNOŚĆ NIEODPŁATNA:

1. Bezpłatny Punkt Konsultacyjno – Terapeutyczny:

Terapie specjalistyczne:
Rodzaj terapii:
Terapia logopedyczna
Terapia ręki
Terapia psychologiczna
Terapia Integracji Sensorycznej
Rehabilitacja ruchowa
RAZEM: Ilość osób:10, ilość godzin: 165

Konsultacje specjalistyczne:
Rodzaj terapii:
psychologiczne
logopedyczna
Integracji Sensorycznej
Terapia ręki
RAZEM: Ilość osób: 7, Ilość godzin: 7
Terapie + konsultacje: Ilość osób: 17, Ilość godzin: 173
Terapeuci: osób - pracowali jako wolontariusze:9
Wykorzystywane w terapiach materiały to materiały posiadane przez stowarzyszenie– brak dodatkowych kosztów.
Budżet: 0,00 zł
Koordynator: Agnieszka Choina

2. Odyseja Umysłu
Celem Odysei Umysłu jest rozwój zdolności twórczych, jakie posiada każdy młody człowiek. Dzieci i młodzież uczą się kreatywnego i krytycznego myślenia, angażują się w proces twórczego rozwiązywania problemów rozbieżnych – czyli takich, które rozwiązać można na wiele sposobów.
Odyseusze uczą się marzyć – odważnie i w oparciu o cele - myśleć samodzielnie i nieszablonowo, tworzyć rozwiązania oryginalne i efektywne zarazem. Łamią schematy i przyzwyczajenia - w duchu kooperacji – z otwartością na pomysły i opinie innych.
Stają przed wyzwaniami, które wymagają łączenia w praktyce wiedzy i wyobraźni, nauki i sztuki, rąk i umysłów. Odyseja Umysłu powinna kształcić inicjatorów, nie imitatorów; ryzykantów, nie replikantów; pomysłodawców, nie podwykonawców.
Uczestnicy: W roku 2025 z drużynami odysejowymi pracowało 3 trenerów, tj.:
- członkowie stowarzyszenia: 2 osoby
- wolontariusz: 1 osoba
Trenerzy pracowali wyłącznie w ramach wolontariatu.
W zajęciach uczestniczyło 13. dzieci i młodzieży.
W części zimowo-wiosennej uczestniczyło 7 Odyseuszy, pracujących jako jedna drużyna:
3 grupa wiekowa – 7 osób
W części jesienno-zimowej uczestniczyło 6 Odyseuszy, pracujących również jako jedna drużyna:
3 grupa wiekowa – 6 osób
Członkami drużyn byli uczniowie uczący się na terenie dwóch gmin: Gminy Słubice i Gminy Rzepin.
Działania projektowe: Zajęcia prowadzone dwukierunkowo. Pierwszy panel zajęć ukierunkowany był na doskonalenie umiejętności w zakresie rozwiązywania zadań spontanicznych. Polegał on, przede wszystkim, na treningu w rozwiązywaniu zadań spontanicznych. Drugi panel zajęć polegał na dokonaniu wybory zadania długoterminowego oraz rozwiązaniu tego zadania, czyli przygotowaniu prezentacji rozwiązania zadania w formie przedstawienia.
Edycja jesienno-zimowa została zakończona udziałem drużyny w finale ogólnopolskim Odysei Umysłu w Gdyni. Nasza drużyna zajęła tam 6 miejsce.
W edycji jesienno-zimowej prowadzono działania zmierzające do utworzenia drużyny odysejowej. Drużyna ta została skompletowana, wybrała zadanie długoterminowe i przystąpiła do jego rozwiązania.
Budżet: 5480,00 zł ze środków otrzymanych w ramach 1,5%.
Koordynator: Stanisław Piórkowski

3. Imprezy integracyjne dla podopiecznych i ich rodzin / imprezy edukacyjne dla lokalnej społeczności/ obchody świąt związanych z różnymi niepełnosprawnościami
- informacje na profilu społecznościowym, spotkania integracyjne.
Budżet: 3741,10 zł– ze środków otrzymanych w ramach 1,5%.

4. Udział przedstawiciela stowarzyszenia w Interdyscyplinarnym zespole ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

DZIAŁALNOŚĆ ODPŁATNA:

1. Terapie specjalistyczne:

Rodzaj terapii
Terapia psychologiczna
Terapia pedagogiczna
Terapia logopedyczna
Terapia Integracji Sensorycznej
Terapia podstawowa dzieci z zaburzeniami
Ilość osób uczestniczących w terapiach: 56 osób
Łącznie ilość godzin terapii: 713 godzin terapii
Terapeuci: 15 osób
Koordynator: Agnieszka Choina

2. Zajęcia realizowane w ramach edukacji domowej

Rodzaj terapii
Terapia logopedyczna
Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne
Zajęcia rewalidacyjne z oligofrenopedagogiem
Terapia behawioralna
Integracja Sensoryczna
Integracja Sensoryczna
Terapia ręki
Arteterapia
Usprawnianie ruchowe
Ilość osób uczestniczących w terapiach: 3 osoby
Łącznie ilość godzin zajęć: 1102 godzin
Terapeuci – 8 osób
Koordynator: Snizhana Holotrepchuk / Agnieszka Choina

PROJEKTY ZREALIZOWANE W ROKU 2025

1. Projekt „Rehabilitacja osób z niepełnosprawnościami z powiatu słubickiego IV”
Dofinansowanie: Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
Terminy realizacji: 01.04.2024 -31.03.2027
I okres: 01.04.2024 – 31.03.2025
II okres: 01.04.2025 – 31.03.2026
III okres: 01.04.2026 – 31.03.2027
Cel projektu: zwiększenie samodzielności osób z niepełnosprawnościami z powiatu słubickiego poprzez poprawę funkcjonowania poznawczego, psychicznego, społecznego oraz ruchowego, co przyczyni się do ich lepszego funkcjonowania w życiu codziennym, pokonania barier, większej skuteczności w działaniu oraz większej integracji ze środowiskiem lokalnym i aktywności w życiu społecznym.
Uczestnicy: 120 osób
Działania: Rehabilitacja w formie terapii: pedagogicznej, psychologicznej, logopedycznej, terapii ręki, terapii integracji sensorycznej, terapii Biofeedbeck, Treningu uwagi słuchowej Tomatisa oraz hipoterapii, muzykoterapii, Treningu umiejętności społecznych, arteterapii i zajęć ruchowych, tworzenie i aktualizacja IPD, konsultacje terapeutyczne dla rodziców/opiekunów beneficjentów, szkolenia dla rodziców/opiekunów beneficjentów, wsparcie psychologiczne dla rodziców/opiekunów beneficjentów oraz zebrania zespołu terapeutów.
Budżet: II okres: budżet całkowity: 3038 690,88 zł – w tym: dofinansowanie: 2 935 155,63 zł,
wkład własny osobowy: 27300,00 zł, wkład własny finansowy: 76235,25 zł
Koordynator: Agnieszka Sierżant

2. Projekt: Gminna Specjalistyczna Poradnia Rodzinna X
Dofinansowanie: Gmina Słubice
Termin realizacji: 01.04.2025r. - 31.12.2025 r.
Cel projektu: głównym jego celem było zwiększenie dostępności do pomocy terapeutycznej osób uzależnionych oraz dotkniętych przemocą domową. Wprowadzenie działań profilaktycznych w zakresie zapobiegania uzależnieniom.
Uczestnicy: 108 osób (67 os. w terapii psychologicznej; 10 os. w terapii pedagogicznej; 16 os. w terapii logopedycznej; 15 os. biorących udział w szkoleniach).
Działania projektowe: terapie specjalistyczne (w tym: terapia psychologiczna, terapia pedagogiczna, terapia logopedyczna) oraz szkolenia dla terapeutów.

- przeprowadzenie 530 godzin konsultacji / terapii psychologicznej;

- przeprowadzenie 150 godzin konsultacji / terapii pedagogicznej;
- przeprowadzenie 160 godzin terapii logopedycznej;
- przeprowadzenie 24 godzin szkoleń.

Razem zrealizowano 840 godzin konsultacji/terapii oraz 24 godziny szkoleniowe.
Budżet: całkowity: 125 000,00 zł, dofinansowanie: 100 000,00 zł, wkład własny osobowy: 9900,00 zł, wkład własny finansowy: 15100,00 zł
Koordynator: Agnieszka Choina

3.Projekt: „Każdy inny – wszyscy równi"
Źródło finansowania: finansowany ze środków Gminy Słubice oraz środków własnych Stowarzyszenia po PROstu Pracownia Rozwoju Osobistego
Termin realizacji: 01.04.2025 do 31.12.2025
Cel projektu: integracja osób z różnymi niepełnosprawnościami ze środowiskiem lokalnym oraz szeroko pojęta edukacja społeczna dotycząca niepełnosprawności.
Uczestnicy: dzieci, młodzież i osoby dorosłe z niepełnosprawnościami, członkowie ich rodzin oraz osoby zdrowe – bez niepełnosprawności – także dzieci, młodzież i osoby dorosłe - mieszkańcy gminy Słubice, łącznie 500 osób.
Działania projektowe:
- taneczne i muzyczne zajęcia integracyjne,
- kampania edukacyjna,
- konkurs plastyczny pod hasłem MOSTY ZAMIAST MURÓW
- marsz integracyjny
- spotkanie integracyjne

Budżet: całkowity: 1735,00 zł, dotacja z Gminy Słubice : 12 000,00 zł, wkład własny : 1400,00 zł, wkład osobowy: 3950,00 zł
Koordynator: Agnieszka Sierżant

4. Projekt: „Przerwij milczenie V"
Źródło finansowania: środki Gminy Słubice
Termin realizacji: od 22.03.2024 r. – do 31.12.2025 r.
Cel projektu: Projekt skierowany do osób dotkniętych przemocą. Celem było zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrona ofiar przemocy.
Uczestnicy: W projekcie można było skorzystać ze stałego wsparcia psychologa lub jednorazowej wizyty, zgodnie z zapotrzebowaniem. Projekt skierowany był do dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych. Zarówno dla osób doświadczających przemocy, będących świadkami przemocy, jak i osób mających problem z nadmierną agresją, które szukają pomocy.
W roku 2024 z konsultacji/terapii psychologicznej skorzystało 21 osób. W roku 2025 z konsultacji/terapii psychologicznej skorzystało 20 osób.
Działania projektowe: konsultacje/terapia psychologiczna, wykorzystano w sumie 284 godziny, 143 godziny w I roku realizacji projektu oraz 141 godzin w II roku realizacji projektu.
Budżet: całkowity: 20 000,00 zł na każdy rok realizacji, dofinansowanie łącznie: 40 000,00 zł, wkład własny: 0,00 zł,
Koordynator: Monika Dutkiewicz

5. Projekt: „Zostań Odyseuszem – sprawdź swoje możliwości"
Źródło finansowania: Projekt dofinansowany przez Gminę Słubice oraz wkład własny.
Termin realizacji: 01.04.2025 – 31.12.2025
Cel projektu: Działania prowadzone w ramach projektu zmierzały do zniwelowania zagrożenia stosowania środków psychoaktywnych wśród dzieci i młodzieży, z różnych środowisk, poprzez kształtowanie umiejętności aktywnego spędzania wolnego czasu, dzięki uczestniczeniu w cyklu warsztatów wspierających wszechstronny rozwój.
Uczestnicy: W projekcie uczestniczyły dzieci i młodzież z gminy Słubice. Łącznie w warsztatach projektowych wzięły udział 44 osoby.
Działania projektowe:
W trakcie realizacji projektu wykonane zostały następujące przedsięwzięcia:
Zarządzanie projektem

Przeprowadzono rekrutację uczestników. Na bieżąco załatwiano sprawy biurowo-organizacyjne (m.in. zbierano i zarządzano danymi osobowymi uczestników projektu, zbierano oświadczenia na wyrażenie zgody o przetwarzanie danych osobowych, przygotowano listy obecności, dyplomy potwierdzające uczestnictwo w projekcie), przeprowadzono promocję projektu oraz zorganizowano przebieg warsztatów. W trakcie realizacji poszczególnych etapów projektu, czuwano nad jakością projektu i sprawowano merytoryczną opiekę nad poszczególnymi jego etapami. Na bieżąco prowadzono obsługę finansowo–księgową oraz czuwano nad poprawnością wydawania środków. Przeprowadzono również, ewaluację projektu i dokonano rozliczenia pod względem finansowym i merytorycznym.
Warsztaty twórczego myślenia z elementami komunikacji.

Warsztaty obejmowały: kształtowanie kreatywności, ćwiczenia słowne i manualne, kształtowanie spostrzegawczości, odkrywczości, wykorzystywanie metafor, rozwój myślenia dedukcyjnego i indukcyjnego, szybkiego reagowania na pytania, rozwój umiejętności komunikowania się sposobem tradycyjnym oraz sposobami niekonwencjonalnymi.

Przeprowadzono łącznie 30 godzin zajęć. W zajęciach wzięło udział 16 uczestników.

Warsztaty konstruktorsko-techniczne.

Warsztaty obejmowały: zapoznanie się z budową i zasadą działania wybranych narzędzi, używanych przez majsterkowiczów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, poznanie prostych obwodów elektrycznych i zasad działania podstawowych elementów tych obwodów. W części praktycznej uczestnicy wykonywali, na własne potrzeby, dźwig napędzany silnikami elektrycznymi, sterowany pilotem przewodowym. Uczestnikom udało się zbudować dźwigi, które zostały zaprezentowane na wystawie.

Przeprowadzono łącznie 30 godzin zajęć. W zajęciach wzięło udział 14 uczestników.

Warsztaty teatralne z elementami nauki języka angielskiego.

Warsztaty prowadzone były z ukierunkowaniem na rozwijanie umiejętności teatralnych oraz podnoszenie poziomu znajomości języka angielskiego. Działania ukierunkowano na przezwyciężanie nieśmiałości i tremy w czasie wypowiedzi, zwłaszcza w języku angielskim.

Przeprowadzono łącznie 30 godzin zajęć płatnych dla trenera. W zajęciach wzięło udział 14 uczestników.

Warsztaty artystyczne.

Warsztaty przeprowadzone były z ukierunkowaniem na: rozwijanie zdolności i sprawności manualnych, poznanie różnych technik plastycznych, artystyczne wykorzystywanie różnych materiałów, odkrywanie świata poprzez sztukę i twórczą zabawę.

Przeprowadzono łącznie 30 godzin zajęć. W zajęciach wzięło udział 17 uczestników.

Happening - wystawa

Jako podsumowanie projektu, w dniu 13.12.2025r., zorganizowano wystawę prac wykonanych podczas warsztatów. Na podsumowanie zaproszono przedstawicieli władz lokalnych, różnych instytucji, rodziny i znajomych uczestników. Przygotowano też poczęstunek i prowadzono gry i zabawy. W trakcie trwania wystawy, zwiedzający wypełniali ankiety dotyczące oceny wystawy. Na FB zamieszczono zdjęcia prezentujące wystawę.

Budżet: całkowity: 21560 zł., dofinansowanie: 15000 zł., wkład własny: 6560 zł.,

Koordynator: Stanisław Piórkowski

6. Projekt:„po PROstu razem”

Źródło finansowania: w całości finansowany ze środków PFRON

Termin realizacji: 01.01.2025 do 30.09.2025

Cel projektu: zapobieganie negatywnemu oddziaływaniu powodzi na sytuację osób z niepełnosprawnościami poprzez wspieranie zdrowia psychicznego i fizycznego osób z niepełnosprawnościami oraz integracja osób z różnymi niepełnosprawnościami ze sobą i ze środowiskiem lokalnym.

Uczestnicy: beneficjentami projektu było ostatecznie 168 osób- dzieci, młodzież i osoby dorosłe z niepełnosprawnościami z gminy Słubice i gminy Cybinka, w tym 81 osób z niepełnosprawnościami i 87 osób - członków rodzin osób z niepełnosprawnościami (w projekcie zaplanowano, że działaniami zostanie objętych 160 osób , w tym 80 osób z niepełnosprawnościami i 80 osób – członków rodzin)

Działania projektowe:

- 9 wyjazdów na basen do Parku Wodnego w Kostrzynie nad Odrą;
- 2 wyjazdy na kręgle do Centrum Rozrywki Rodzinnej AKCJA w Kostrzynie nad Odrą;
- 3 wyjścia do Sali zabaw w Rodzinnym Centrum Rozrywki „Uśmiechnięta Planeta” w Kunowicach;
- 3 wyjścia na lodowisko w Słubicach;
- zabawa w Parku Trampolin ZAJAWKA w Zielonej Górze;
- wyjścia do kina – w ramach działania zostało zakupionych 200 biletów do kina w Słubickim Miejskim Ośrodkiem Kultury w Słubicach;
- impreza karnawałowa + występ grupy tanecznej;
- spotkanie wielkanocne + koncert muzyczny;
- spotkanie Powitanie lata + występ teatru;
- -spotkanie Pożegnanie lata + występ teatru;
- 4 trzydniowe wyjazdy nad morze;
- dwudniowy wyjazd do Wrocławia z terapeutami
- dwudniowy wyjazd do Poznania z terapeutami
- dwudniowy wyjazd do Poznania z opiekunami
- dwudniowy wyjazd do Wrocławia z opiekunami
- wyjazd jednodniowy do Parku MAJALAND
- jednodniowy wyjazd do Zielonej Góry z terapeutami

Budżet: całkowity: 372744,44 zł

Koordynator: Agnieszka Sierżant

7. Projekt „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy”

ŹRÓDŁO FINANSOWANIA: Środki z Budżetu Państwa / Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim- dotacja.

TERMIN REALIZACJI: od dnia 1 stycznia 2025r. do dnia 31 grudnia 2025r.

CEL PROJEKTU: Celem działalności Środowiskowego Domu Samopomocy jest stworzenie warunków zapewniających uczestnikom zaspokajanie indywidualnych potrzeb społecznych, poznawczych, życiowych ukierunkowanych na podtrzymywanie

i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.
UCZESTNICY (kto, ilu): W realizacji zadnia ŚDS wzięło udział łącznie 21 uczestników, wymiennie, maksymalna ilość w jednym momencie to 19.
DZIAŁANIA PROJEKTOWE:
Projekt składał się z następujących działań:
1.Zarządzanie projektem.
Do zarządzania projektem należało: organizacja techniczna projektu, prowadzenie rekrutacji uczestników, sprawy biurowo – organizacyjne, bieżące prowadzenie obsługi finansowo – księgowej, czuwanie nad poprawnością wydawania środków w projekcie, ewaluacja projektu, dokonanie rozliczenia pod względem finansowym i merytorycznym projektu.
Za zarządzanie projektu odpowiedzialni byli: kierownik, księgowy oraz kadrowa.
2. Zespół wspierająco – aktywizujący.
Treningi były zrealizowane od 01.01.2025r. do 31.12.2025r. w siedzibie Środowiskowego Domu Samopomocy w Słubicach. Za prowadzenie treningów odpowiedzialny był zespół wspierająco – aktywizujący w skład, którego wchodził:
1. Kierownik
2. Terapeuta zajęciowy1
3. Instruktor ds. kulturalno – oświatowych
4. Pedagog
5. Psycholog
6. Terapeuta zajęciowy 2
7. Trener – zajęć ruchowych
3. Trening funkcjonowania w codziennym życiu;
Celem treningu było rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego i bardziej niezależnego życia.
Planowane działania realizowane były poprzez:
Trening higieniczny i dbałości o wygląd zewnętrzny, podczas którego uczestnicy uczyli się:
a) zabiegów pielęgnacyjnych: dbanie o włosy – mycie, strzyżenie,
b) pielęgnacji dłoni i paznokci, golenie się, toaleta całego ciała, posługiwanie się środkami higieny osobistej,
c) edukacji na temat konieczności codziennej zmiany bielizny osobistej,
d) kształtowania potrzeby dbania o czystość ubioru, dobór kolorystyczny,
e) doboru odzieży do okoliczności i pory roku,
f) zastosowania preparatów do higieny intymnej.
Trening kulinarny podczas, którego uczestnicy nabywali umiejętności z zakresu:
a) estetycznego przygotowania i podania posiłków,
b) poznawania zasad zdrowego odżywiania się,
c) odpowiedniego doboru oraz wykorzystania artykułów spożywczych,
d) obsługi sprzętu RTV i AGD.
Trening umiejętności praktycznych obejmował:
a) trening prasowania (nauka obsługi żelazka, przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i uniknięcie poparzeniu),
b) trening prania (nauka prania ręcznego oraz w pralce automatycznej, dobór prania w zależności od kolorystyki, prawidłowe wieszanie prania, sposoby wybarwiania plam, odpowiedni dobór detergentów),
c) trening reperacji odzieży (doskonalenie umiejętności przyszywania odzieży, cerowania, obsługa maszyny do szycia).
Trening obsługi sprzętu RTV i AGD miał na celu:
a) zapoznanie z obsługą pralki, zmywarki, odkurzacza, piekarnika, komputera, telewizora, niszczarki, drukarki itp.
Trening budżetowy skupiał się na:
a) poznawaniu wartości nominałów,
b) orientacji w cenach danych produktów,
c) planowaniu wydatków miesięcznego budżetu,
d) umiejętności opłacania rachunków,
e) planowaniu listy zakupów.
Trening został zrealizowany.
Osoba prowadząca: kierownik, pedagog, instruktor, terapeuta zajęciowy.
4. Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów;
Trening ten dotyczył wszystkich działań związanych z kontaktem z drugą osobą czy grupą. Uczestnicy nabywali umiejętności z zakresu:
a) pozytywnych relacji z osobami bliskimi, sąsiadami,
b) nawiązywania pozytywnych relacji oraz zachowań podczas różnych sytuacji w których brali udział,
c) integracji ze społecznością lokalną,
d) kształtowania podstawowych umiejętności społecznych,
e) kształtowania umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych np. związanych z odrzuceniem, lękiem, nieśmiałością.
Planowane działania realizowane były poprzez:
1. Trening aktywizacji zawodowej.
2. Trening umiejętności społecznych.
3. Trening umiejętności interpersonalnych.

Trening został zrealizowany.
Osoby prowadzące : Psycholog, Pracownik socjalny.
5. Trening umiejętności spędzania czasu wolnego;
Podczas treningu uczestnicy uczyli się:
a) rozwijać własne zainteresowania ,
b) rozwijania umiejętności korzystania z różnych form spędzania czasu wolnego,
c) rozwijać sprawność manualną poprzez wykonywanie różnych prac plastycznych
Planowane działania realizowane były poprzez:
1. Zajęcia edukacyjne
2. Zajęcia komputerowe
3.Zajęcia manualno-plastyczne
4. Zajęcia techniczne
5. Zajęcia krawieckie
6. Zajęcia muzyczno – teatralne
Trening został zrealizowany.
Osoby prowadzące : Pedagog, Terapeuta zajęciowy, Instruktor.
6. Terapia ruchowa
Podczas zajęć uczestnicy pracowali nad poprawą kondycji fizycznej, uczestniczyli w:
a) zajęciach sportowych (ćwiczenia na sprzęcie sportowym, ćwiczenia ogólnousprawniające, gry i zabawy zpiłką),
b) zajęcia relaksacyjne,
c) rekreację,,
Trening został zrealizowany.
Osoby prowadzące : Trener – zajęć ruchowych , Instruktor,Terapeuta zajęciowy2, Pedagog.
7. Poradnictwo i terapie specjalistyczne;
Poradnictwo psychologiczne i terapia pedagogiczna
a) terapia indywidualna i grupowa,
b) psychoedukacja dotycząca chorób i zaburzeń,
c) badania diagnostyczne/ wystawianie opinii psychologicznych,
d) stymulacja ogólnego rozwoju uczestnika, rozwijanie funkcji motorycznych, spostrzegawczości, koncentracji uwagi, percepcji wzrokowej, sprawności manualnej.
Poradnictwo i terapia pedagogiczna zostały zrealizowane.
Osoby prowadzące: Psycholog, Pedagog.
Praca socjalna, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych:
a) nauka sporządzania i wypełniania dokumentów,
b) nabywanie umiejętności telefonicznego umawiania wizyt u specjalistów,
c) poradnictwo specjalistyczne, w szczególności socjalne,
d) współpraca pracownika socjalnego ze środowiskiem rodzinnym i sąsiedzkim uczestnika.
Praca socjalna została zrealizowana.
Osoba prowadząca: Kierownik/ pedagog
8. Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych w tym:
a) pomoc w rejestracji do lekarza pierwszego kontaktu i poradni specjalistycznej,
b) monitorowanie regularnej farmakoterapii wizyt w poradniach specjalistycznych.
9. Udział w organizowanych imprezach okolicznościowych:
1. Bal karnawałowy.
2. Dzień pizzy.
3. Bal walentynkowy.
4. Tłusty czwartek.
5. Dzień kobiet – wyjście do kawiarni.
6. Kiermasz Wielkanocny.
7. Spotkanie Wielkanocne.
8. Pierwszy dzień kalendarzowej wiosny oraz Światowy Dzień Zespołu Downa/Dzień kolorowej skarpety.
9. Światowy Dzień Autyzmu.
10. Dzień Ziemi – ognisko na SOSIR.
11. Ognisko i konie w Golicach – wyjazd integracyjny.
12. Wylot do Warszawy 1 dniowy.
13. Dzień czekolady – czekoladowy Autobus.
14. Wyjazd nad jezioro Ośno.
15. Dwudniowy wyjazd nad morze.
16. Dzień chłopaka -wyjście do pizzeri.
17. Wyjazd jednodniowy do Urad- spotkanie z Alpakami. Alpaki słodziaki.
18. Wyjazd jednodniowy do Dereniówka- warszaty pieczenia ciasta drożdzowego.

19. Wyjazd jednodniowy na kręgle Kostrzyn nad Odrą.
20. Kiermasz ciast.
21. Zabawa Andrzejkowa Pod Dębami – spotkanie z innymi ośrodkami.
22. Wyjazd jednodniowy – Drzeńsko – zabawa Andrzejkowa.
23. Spotkanie mikołajkowe ,,Pod Dębami".
24. Kiermasz Bożonarodzeniowy prac uczestników.
25. Udział w ,,Każdy Inny - Wszyscy Równi".
26. Udział w Kalendarzu Adwentowym – warsztaty ozdób świątecznych.
27. Spotkanie Wigilijne.
28. Zabawa Sylwestrowa.
BUDŻET: CAŁKOWITY: KWOTA DOTACJI744129,80 zł.
KOORDYNATOR: Katarzyna Zieniewicz

8. Inicjatywa lokalna: „Konferencja po PROstu Neuroróżnorodność"
Źródło finansowania: środki Gminy Słubice
Termin realizacji: od 24.04.2025 r. – do 30.06.2025 r.
Cel projektu: zwiększenie wiedzy dotyczącej neuroróżnorodności
Uczestnicy: rodzice/ opiekunowie, członkowie rodzin, nauczyciele,
Działania projektowe: wykłady i szkolenie
Budżet: całkowity: 32950,00 zł dofinansowanie: 27 000,00 zł, wkład własny: 5950,00 zł,
Koordynator: Joanna Sierżant - Rekret

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☒ gmina	☐ województwo
	☒ kilka gmin	☐ kilka województw
	☒ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	1500	
	Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	1. działalność terapeutyczna - prowadzenie rehabilitacji dzieci, młodzieży i osób dorosłych z niepełnosprawnościami i wspieranie ich rodzin. Rehabilitacja w formie terapii: pedagogicznej, psychologicznej, logopedycznej, terapii ręki, terapii integracji sensorycznej, terapii Biofeedbeck, Treningu uwagi słuchowej Tomatisa oraz hipoterapii, muzykoterapii, Treningu umiejętności społecznych, arteterapii i zajęć ruchowych, tworzenie i aktualizacja IPD, konsultacje terapeutyczne dla rodziców/opiekunów beneficjentów, szkolenia dla rodziców/opiekunów beneficjentów, wsparcie psychologiczne dla rodziców/opiekunów beneficjentów oraz zebrania zespołu terapeutów. 2. Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla dorosłych osób z niepełnosprawnościami i chorobami psychicznymi. 3. Warsztaty dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych z niepełnosprawnościami - muzyczne i taneczne - w ramach realizowanych projektów. 4. Imprezy integracyjne dla podopiecznych i ich rodzin / imprezy edukacyjne dla lokalnej społeczności/ obchody świąt związanych z różnymi niepełnosprawnościami 5. cykl wyjazdów dla rodzin osób z niepełnosprawnościami -Akcja Ruch (pływanie – basen, kręgle, lodowisko, zabawa na sali zabaw oraz w parku trampolin), Akcja Kultura (wyjścia do kina, spotkania integracyjne połączone z wydarzeniami kulturalnymi (koncertem, występami grupy muzycznej oraz Akcja Integracja - wycieczki.	86,90 E	3 741,10 zł

2	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Program edukacyjny realizowany w formie międzynarodowego konkursu, w którym Co roku bierze udział kilkadziesiąt tysięcy uczniów i studentów z całego świata. Patronat Nad polską edycją sprawował minister edukacji narodowej. Najważniejszym celem programu jest czenie młodych ludzi kreatywnego i krytycznego myślenia. Cele i ich realizacja: - Celem Odysei Umysłu jest rozwój zdolności twórczych, jakie posiada każdy młody człowiek. Dzieci i młodzież uczą się kreatywnego i krytycznego myślenia, angażują się w proces twórczego rozwiązywania problemów rozbieżnych – czyli takich, które rozwiązać można na wiele sposobów. - Odyseusze uczą się marzyć – odważnie i w oparciu o cele - myśleć samodzielnie i nieszablonowo, tworzyć rozwiązania oryginalne i efektywne zarazem. Łamią schematy i przyzwyczajenia - w duchu kooperacji – z otwartością na pomysły i opinie innych. - Stają przed wyzwaniami, które wymagają łączenia w praktyce wiedzy i wyobraźni, nauki i sztuki, rąk i umysłów. Odyseja Umysłu powinna kształcić inicjatorów, nie imitatorów; ryzykantów, nie replikantów; pomysłodawców, nie podwykonawców. - Odyseja Umysłu uczy młodych ludzi stawiać czoła zmianom, zaszczepia w nich radość z nauki i wiarę we własne zdolności osiągania tego, co inni mogliby uznać za niemożliwe." Dr Sam Micklus – twórca Odysei Umysłu.	85,59 B	5 480,00 zł
3	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	1. Bezpłatny Punkt Konsultacyjno - Terapeutyczny - terapie + konsultacje specjalistyczne 2. Wsparcie psychologiczne dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie. 3. Wsparcie terapeutyczne dla osób dotkniętych uzależnieniem behawioralnym. Wprowadzenie działań profilaktycznych w zakresie zapobiegania w/w uzależnień, uświadamianie dzieci, młodzieży i ich rodzin jak utrzymać równowagę pomiędzy aktywnościami on-line, a off-line. Działania kierowane do całych rodzin. 4. Poradnictwo specjalistyczne oraz terapie specjalistyczne dla dzieci, młodzieży i dorosłych. W ramach projektu została udzielona pomoc dotycząca spraw wychowawczych, radzenia sobie z emocjami, komunikacją itp. Osoby poszukujące pomocy najczęściej potrzebują wsparcia ze względu na problemy emocjonalne czy wychowawcze.	88,99 Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, 788 i 905)	Trapie specjalistyczne: prowadzenie terapii specjalistycznych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych. W ofercie m.in. pedagogicznej, psychologicznej, logopedycznej, terapii ręki, terapii integracji sensorycznej, terapii Biofeedbeck. Tematyka: problemy emocjonalne, zaburzenia zachowania, problemy w nauce, problemy z wymową i komunikacją, zaburzenia integracji bodźców sensorycznych, problemy wychowawcze, problemy motoryczne (motoryka mała), problemy z koncentracja i spostrzeganiem. Materiały podczas terapii to materiały posiadane przez stowarzyszenie.	85,60 Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	5 329 933,67 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	4 315 745,94 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	222 100,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	792 087,73 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	12 833,70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	4 315 745,94 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	3 421 676,14 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	894 069,80 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		752 505,91 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	437 015,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	166 966,35 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	145 231,56 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	3 293,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		248 848,12 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym

3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	10 504,10 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Działania na rzecz osób niepełnosprawnych	3 741,10 zł
2	Odyseja Umysłu	5 480,00 zł
3	Promocja	1 283,00 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	5 221 258,75 zł	10 504,10 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	4 408 382,61 zł	10 504,10 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	222 100,00 zł	0,00 zł

c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	590 776,14 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	1 283,00 zł	1 283,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-92 636,67 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☑ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☑ z opłaty skarbowej	
	☑ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*		5 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*		4,28 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*		52 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		(•) Tak ( ) Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		22 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		1 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	1 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		5 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	1 osób
	b) inne osoby	4 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		34 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	22 osób
	b) inne osoby	12 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		3 970 097,03 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	443 472,52 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	369 455,86 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	25 300,00 zł
	- inne świadczenia	48 716,66 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	3 526 624,51 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		3 970 097,03 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	72 536,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	3 897 561,03 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		16 996,02 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		10 323,80 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		5 415,90 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	23 920,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	15 550,35 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	17 995,05 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	Członkowie zarządu, organów kontroli i Walne Zgromadzenie nie pobierają wynagrodzeń za swoją pracę. Wypłacone wynagrodzenia dot. pracy terapeutycznej, administracyjnej lub trenerskiej w organizacji.

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Gminna Specjalistyczna Poradnia Rodzinna X"	Zwiększenie dostępności do pomocy terapeutycznej osób uzależnionych oraz dotkniętych przemocą domową. Wprowadzenie działań profilaktycznych w zakresie zapobiegania uzależnieniom.	Gmina Słubice	100 000,00 zł
2	„Każdy inny – wszyscy równi”	integracja osób z różnymi niepełnosprawnościami ze środowiskiem lokalnym oraz szeroko pojęta edukacja społeczna dotycząca niepełnosprawności.	Gmina Słubice	12 000,00 zł
3	„Przerwij milczenie V”	zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrona ofiar przemocy.	Gmina Słubice	20 000,00 zł

4	„Zostań Odyseuszem – sprawdź swoje możliwości”	Działania prowadzone w ramach projektu zmierzały do zniwelowania zagrożenia stosowania środków psychoaktywnych wśród dzieci i młodzieży, z różnych środowisk, poprzez kształtowanie umiejętności aktywnego spędzania wolnego czasu, dzięki uczestniczeniu w cyklu warsztatów wspierających wszechstronny rozwój.	Gmina Słubice	15 000,00 zł
5	„Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy”	Wsparcie uczestników w formie: - Trening higieniczny i dbałości o wygląd zewnętrzny, - Trening umiejętności praktycznych (pranie, prasowanie itp.) - Trening obsługi sprzętu RTV i AGD, - Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, - Trening umiejętności spędzania czasu wolnego, - Terapia ruchowa, - Praca socjalna, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych:, - Poradnictwo i terapie specjalistyczne.	Gmina Słubice - finansowany przez Gminę ze środków Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego	747 069,80 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	(•) Tak ( ) Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Rehabilitacja osób z niepełnosprawnościami z powiatu słubickiego IV”	Celem projektu było zwiększenie samodzielności osób z niepełnosprawnościami z powiatu słubickiego poprzez poprawę funkcjonowania poznawczego, psychicznego, społecznego oraz ruchowego, co przyczyni się do ich lepszego funkcjonowania w życiu codziennym, pokonania barier, większej skuteczności w działaniu oraz większej integracji ze środowiskiem lokalnym i aktywności w życiu społecznym.	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	3 048 931,70 zł

2	„po PROstu razem”	Celem projektu było zapobieganie negatywnemu oddziaływaniu powodzi na sytuację osób z niepełnosprawnościami poprzez wspieranie zdrowia psychicznego i fizycznego osób z niepełnosprawnościami oraz integracja osób z różnymi niepełnosprawnościami ze sobą i ze środowiskiem lokalnym.	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	372 744,44 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Joanna Sierżant - Rekret, Monika Dutkiewicz, Stanisław Piórkowski	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-15