Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-14

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE "POLITES"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE	Powiat M. SZCZECIN
Gmina M. SZCZECIN	Ulica DWORCOWA	Nr domu 19	Nr lokalu 205
Miejscowość SZCZECIN	Kod pocztowy 70-206	Poczta SZCZECIN	Nr telefonu 91 820 47 77
Nr faksu	E-mail biuro@polites.org.pl	Strona www www.polites.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-10-02		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2007-09-17		
5. Numer REGON	81254411900000	6. Numer KRS	0000134083

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Anna Biały	Prezeska	TAK
Jakub Sztombka	Wiceprezes	TAK
Kalina Kukiełko	Członkini Zarządu	TAK
Katarzyna Michałek	Członkini Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Przemysław Landowski	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
Enea Jorgji	Członek Komisji Rewizyjnej	NIE

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	1) działania w sferze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, 2) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, 3) działalność charytatywną, 4) działania w sferze podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, 5) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego, 6) działania w sferze ochrony i promocji zdrowia, 7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, 8) promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, 9) działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn, 10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, 11) działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, 12) działalność wspomagającą rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej, 13) działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, 14) działania w sferze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, 15) działania w sferze wypoczynku dzieci i młodzieży, 16) działania w sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, 17) działania w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, 18) działania w sferze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, 19) działania w sferze turystyki i krajoznawstwa, 20) działania w sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego, 21) działania w sferze obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, 22) upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji, w tym monitoring i rzecznictwo, 23) działania w sferze ratownictwa i ochrony ludności, 24) działania w sferze pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą, 25) upowszechnianie i ochronę praw konsumentów, 26) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, 27) promocję i organizację wolontariatu, 28) pomoc Polonii i Polakom za granicą, 29) działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych, 30) promocję Rzeczypospolitej Polskiej za granicą, 31) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, 32) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, 33) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.), w zakresie określonym w pkt 1–32.

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	1. W sferze działalności nieodpłatnej a) prowadzenie świetlic i placówek wsparcia dla dzieci, b) koordynowanie programów wspierających rodzinę oraz osoby zagrożone patologiami dysfunkcjami, c) prowadzenie spotkań, szkoleń, kursów, konferencji, warsztatów, prelekcji i seminariów służących realizacji celów statutowych, d) organizowanie konkursów, imprez, akcji plenerowych służących realizacji celów statutowych, e) organizowanie kampanii i akcji informacyjnych promujących wyrównywanie szans, równouprawnienie oraz przeciwdziałanie nietolerancji i wykluczeniu społecznemu, f) organizowanie form wypoczynku i czasu wolnego, g) organizowanie imprez turystycznych i sportowych, h) organizowanie imprez kulturalnych, festiwali, wystaw i wernisaży, i) organizowanie międzynarodowych spotkań młodzieży, j) organizowanie i udział w krajowych i międzynarodowych projektach służących realizacji celów statutowych, k) organizowanie i koordynowanie działań na rzecz wolontariatu, l) współpraca z innymi organizacjami pozarządowymi, instytucjami administracji publicznej i samorządowej, osobami fizycznymi i prawnymi. 2) organizację imprez kulturalnych, koncertów, imprez turystycznych i sportowych, 3) organizację szkoleń, kursów, konferencji, 4) utrzymywanie kontaktów z podobnymi stowarzyszeniami w kraju i za granicą, 5) współpracę z ośrodkami wychowawczymi, domami dziecka, świetlicami środowiskowymi, 6) inicjowanie i wspieranie działań młodzieży, 7) organizację i koordynację działań na rzecz wolontariatu, 8) w sferze działalności odpłatnej: a) koordynowanie programów wspierających rodzinę oraz osoby zagrożone patologiami i dysfunkcjami, b) prowadzenie spotkań, szkoleń, kursów, konferencji, warsztatów, prelekcji i seminariów służących realizacji celów statutowych, c) organizowanie konkursów, imprez, akcji plenerowych służących realizacji celów statutowych, d) organizowanie form wypoczynku i czasu wolnego, e) organizowanie imprez turystycznych i sportowych, f) organizowanie imprez kulturalnych, festiwali, wystaw i wernisaży, g) organizowanie międzynarodowych spotkań młodzieży, h) organizowanie i udział w krajowych i międzynarodowych projektach służących realizacji celów statutowych, i) organizowanie i koordynowanie działań na rzecz wolontariatu.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Gmina Miasto Szczecin: Prowadzenie Regionalnego Centrum Wolontariatu w Szczecinie.
Osoby odpowiedzialne: Anna Biały, Katarzyna Michałek
Wolontariusze: David Chacon, Ace Brandolese, Mouad Radouani, Mael Dylis, Owen Kelly Gonzalez, Emilio Bruckner, Timotej Ornik, Karol Granat, Borys Kurmiel.

Przez cały okres trwania zadania prowadzone było Biuro Pośrednictwa Wolontariatu. Zadaniem biura było prowadzenie punktu informacyjnego o działaniach i potrzebach związanych z pracą wolontariuszy w szczecińskich organizacjach i instytucjach w tym prowadzenie diagnozy środowiska lokalnego, a także prowadzenie bazy organizacji i instytucji chętnych do korzystania z pomocy wolontariuszy – zbierane były oferty wolontariatu w organizacjach i instytucjach. Oferty były dostępne na stronie internetowej w zakładce Mapa Wolontariatu w Szczecinie z podziałem tematycznym ofert wolontariatu na: Pomoc prawna, Pomoc osobom z niepełnosprawnościami, Kultura/sztuka, Pomoc dzieciom i młodzieży, Turystyka/sport, Pomoc osobom zagrożonym socjalnie, bezdomnym. Centrum Wolontariatu było w stałym kontakcie z organizacjami i instytucjami miejskimi w zakresie wspierania ich w trudny czasie pandemii oraz możliwości organizacji wolontariatu w tym czasie. Kontynuowano współpracę ze szkołami –

Szkolnymi Klubami Wolontariusza w zakresie zdalnych form wolontariatu dla uczniów– wolontariuszy działających w Szkolnych Klubach Wolontariusza. W dalszym ciągu prowadzona była grupy na Facebooku „Wolontariat z klasą" jako to przestrzeni wymiany doświadczeń w zakresie wolontariatu zdalnego, ale również grupa wsparcia. Kontynuowany był program pn. „Pierwsza pomoc w lekcjach". Rodzice/opiekunowie zgłaszali uczniów szkół podstawowych, ponadpodstawowych, którzy mają problemy w nauce – nie potrafią rozwiązać zadania domowego, mają kłopot w zapamiętaniu zasad gramatyki, tabliczki mnożenia, lub po prostu w siebie nie wierzą. Program skierowany jest w szczególności do uczniów w trudnej sytuacji materialnej. Rodzice, opiekunowie, pedagodzy, nauczyciele czy pracownicy CUS zgłaszają uczniów, którym potrzebna jest pomoc.
W ramach promocji wolontariatu animowane były inicjatywy nastawione na promocję Szczecina jako miasta aktywnie współpracującego z mieszkańcami. Były one skierowane do studentów, młodzieży szkolnej, a także ogółu mieszkańców Szczecina. W tym celu zorganizowane zostały akcje: „Godzina dla Szczecina". Zakłada zaangażowanie Szczecinian w wykonanie inicjatywy o charakterze wolontariackim na rzecz miasta i jego mieszkańców, w określony weekend, sporządzenie dokumentacji zdjęciowej i głosowanie na wybrane inicjatywy za pośrednictwem portalu społecznościowego. Z roku na rok akcja cieszy się coraz większą popularnością i dołączają do niej nowi uczestnicy. W roku 2025 obyło się łącznie 25 akcji na terenie Szczecina, w których udział wzięło ok. 200 osób.
Szczeciński nieWielki Festiwal Wolontariatu realizowany był we współpracy z wolontariuszami europejskimi, zaproszono wolontariuszy ze Szkolnych Kół Wolontariatu ze Szczecina, łącznie 90 osób. W ramach prowadzenia Centrum Wolontariatu prowadzona była edukacja wolontariuszy i kadr. Dla kandydatów na wolontariuszy prowadzone były 2 godzinne warsztaty wprowadzające pt.: „Wolontariat w pierwszych krokach". Odbywał się średnio 1 warsztat miesięcznie. Tematyka warsztatów obejmowała zagadnienia definicyjne, formy wolontariatu, prawa i obowiązki wolontariusza, motywację do bycia wolontariuszem, możliwości do działania w Szczecinie, zakres współpracy z CW. Warsztaty odbywały się zarówno w placówkach edukacyjnych jaki i w siedzibie stowarzyszenia. Odbyło się 48 godzin szkoleń dla kandydatów na wolontariuszy, w których udział wzięły 354 osoby. Przeprowadzone były również szkolenia specjalistyczne dla wolontariuszy oraz koordynatorów, a ich tematyka dostosowana była do potrzeb uczestników. Odbyło się łącznie 4 szkolenia, w których udział wzięło 66 osób. Przeprowadzono 2 szkolenia (8 godz. każde) dla koordynatorów pracy wolontariuszy w organizacjach pozarządowych oraz instytucjach publicznych pn.: „Współpraca z wolontariuszami od A do Z", udział wzięły 22 osoby.
Zorganizowano akcje promujące wolontariat w mieście:
1) International Kayak Eco Day z Firmą Green Recovery i Toys Garden - wspólnie z wolontariuszami europejskimi, polskimi oraz pracownikami firmy Green Recovery w ramach wolontariatu pracowniczego zorganizowaliśmy akcję sprzątania wyspy Akademickiej na kajakach. W akcji udział wzięło 30 osób.
2) Ptasi Korowód i Piknik wraz z Fundacją Tworzę się! - wolontariusze polscy, zagraniczni, uczniowie szkół wzięli udział w korowodzie i pikniku.
3) Powitanie lata, Lato na Placu Batorego oraz Zabawa trwa - gry na Placu Batorego. Cykl akcji na rzecz animacji lokalnej społeczności zorganizowane Placu Batorego wraz z wolontariuszami europejskimi i lokalnymi. Udział w akcji wzięło każdorazowo ok 15 wolontariuszy.
4) We współpracy z Fundacją Medicover oraz Hospicjum w Szczecinie, wspólnie z pracownikami Medicover odbyło się sprzątanie oraz sadzenie roślin w ogrodzie hospicjum im. Jana Ewangelisty w Szczecinie w ramach wolontariatu pracowniczego. Działanie wsparła również lokalna Firma Bratek. W akcji udział wzięło 15 osób.

Narodowy Insytut Wolności: Korpus Solidarności - Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018-2030.
Osoba odpowiedzialna: Olesia Nezhyva
POLITES i Regionalne Centrum Wolontariatu, we współpracy z Pracownią Pozarządową, realizują w województwie zachodniopomorskim Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018–2030 „Korpus Solidarności". Celem programu jest zachęcanie do angażowania się w wolontariat oraz ułatwienie systematycznej i długoterminowej współpracy wolontariuszy z organizacjami i instytucjami. Program skierowany jest zarówno do aktywnych wolontariuszy, byłych wolontariuszy, jak i osób, które nigdy wcześniej nie były zaangażowane w działania wolontariackie.
W ramach realizacji programu prowadziliśmy szkolenia i warsztaty dla wolontariuszy, koordynatorów oraz organizatorów wolontariatu. W działaniach prowadzonych przez POLITES zrealizowano 7 szkoleń, w których uczestniczyło ponad 60 osób. Organizowaliśmy również szkolenia i warsztaty dla uczniów oraz nauczycieli w ramach wolontariatu szkolnego.
Odbyła się także Kawiarenka Wolontariatu w Stowarzyszeniu LAMBDA Szczecin oraz specjalistyczne szkolenie na temat behawiorystyki kotów. Prowadziliśmy również proces certyfikacji organizacji pozarządowych jako „Miejsc Przyjaznych Wolontariuszom", w wyniku którego 4 organizacji otrzymało stosowne certyfikaty.
Jako Partner Regionalny prowadziliśmy kampanię promującą wolontariat oraz System Obsługi Wolontariatu, a także promowaliśmy Konkurs na Najlepszego Wolontariusza i Koordynatora Roku. Zorganizowano również Wolocamp – wydarzenie służące integracji i rekreacji osób zaangażowanych w wolontariat.
Przeprowadzono 4 akcje wolontariackie, z których część została zrealizowana we współpracy z Europejskim Korpusem Solidarności. Zorganizowano także spotkanie branżowe dla pracowników sektora kultury poświęcone organizacji i prowadzeniu wolontariatu.
Realizowaliśmy również konkurs „Mini granty dla wolontariuszy", w ramach którego dofinansowanie otrzymało dziewięć inicjatyw realizowanych przez grupy wolontariuszy w Szczecinie i regionie.

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego: Pomorze Pomoże?! #Wypróbuj Wolontariat - promocja i

organizacja wolontariatu na terenie Pomorza Zachodniego.
Osoby odpowiedzialne: Anna Biały, Katarzyna Michałek
Wolontariusze:David Chacon, Ace Brandolese, Mouad Radouani, Wolontariusze: David Chacon, Ace Brandolese, Mouad Radouani, Mael Dylis, Owen Kelly Gonzalez, Emilio Bruckner, Timotej Ornik.

Rezultatem realizacji zadania jest stały i systematyczny rozwój wolontariatu w regionie; wzrost wiedzy o wolontariacie i wzrost zaangażowania społecznego, wzmacnianie wolontariuszy i koordynatorów wolontariatu oraz informowanie i edukowanie o wolontariacie. Rezultat ten został osiągnięty przez stałe i systematyczne prowadzenie biura pośrednictwa wolontariatu zlokalizowanego w Szczecinie, udzielającego informacji o wolontariacie zainteresowanym podmiotom i osobom z województwa zachodniopomorskiego oraz poprzez liczne warsztaty i działania- wydarzenia, spotkania, akcje społeczne realizowane na terenie Pomorza Zachodniego. Prowadzenie biura pośrednictwa wolontariatu w Szczecinie umożliwiło mieszkańcom regionu kontakt, udział w wydarzeniach i warsztatach, możliwość konsultacji, porad, wsparcia w tworzeniu dokumentów dotyczących wolontariatu. Usługa organizacji wolontariatu na terenie województwa przez prowadzenie biura umożliwia stałe, systematyczne merytoryczne i organizacyjne wsparcie zarówno potencjalnych wolontariuszy jak i organizacji korzystających z ich pracy. Prowadzenie biura umożliwia realizację działań z podmiotami, które już realizują działania wolontariackie oraz włączanie nowych organizacji, szkół, grup. Jest to szczególnie istotne dla rozwoju wolontariatu w regionie oraz sieciowania, a także wykonywania podstawowej pracy - takiego pierwszego kontaktu z wolontariatem, działalnością na rzecz lokalnej społeczności, aktywizmem, który procentuje większą świadomością mieszkańców regionu i wzrostem zaangażowania społecznego. Wzrost wiedzy o wolontariacie i profesjonalizacja kadr współpracujących z wolontariuszami nastąpił poprzez szkolenia o współpracy z wolontariuszami i zarządzaniu wolontariatem, szkolenia specjalistyczne. Szkolenia specjalistyczne są zawsze odpowiedzią na potrzeby zgłaszane przez wolontariuszy. Do mieszkańców regionu skierowana jest usługa #Wypróbuj wolontariat - spotkania informacyjne o wolontariacie, które są zarówno popularyzacją idei pracy wolontariackiej, wskazaniem możliwości zaangażowania w regionie i upowszechnianiem dobrych praktyk. Oferta obejmowała też warsztaty: #Wybieram wolontariat, Specjalistyczne warsztaty tematyczne, warsztaty kulturowe to działania, które podnoszą kwalifikacje wolontariuszy, są dla nich pewnego rodzaju nagrodą, wzmacniają zaangażowanie, służą zdobywaniu wiedzy i umiejętności przez wolontariuszy, wspierają działania wolontariuszy i pomagają je rozwijać, stanowią motywację, umacniają i integrują grupy wolontariuszy. Akcje inicjowane przez POLITES a realizowane przez mieszkańców regionu, grupy wolontariuszy jak Godzina dla Twojej miejscowości, czy Blaski wolontariatu służą wzmocnieniu widoczności wolontariuszy w regionie, integracji różnych grup wolontariuszy pod wspólnym hasłem "Pomorze Pomoże?! #Wypróbuj wolontariat". Działania te wzmacniają zaangażowanie wolontariuszy w życie lokalnej społeczności, prezentują działania osób angażujących się w danych miejscowościach i wzmacniać podejmowanie działań bezpośrednio z mieszkańcami. Do regionalnego Konkursu Barwy Wolontariatu na Pomorzu Zachodnim wpłynęło 20 zgłoszeń wolontariuszy z regionu, reprezentujących różne rodzaje niesionej pomocy i aktywności społecznej. Konkurs Barwy Wolontariatu służy uhonorowaniu, wyróżnieniu najbardziej aktywnych wolontariuszy w regionie, ale także większej widoczności wolontariatu. Konkurs to również forma promocji oraz pokazania wolontariatu jako konkretnego działania społecznie użytecznego, a wolontariuszy jako ludzi w różnym wieku, różnym wykształceniu oraz doświadczeniach. Pokazanie różnorodności wolontariatu. Działaniem integrującym, ale umożliwiającym podnoszenie kwalifikacji jak i wymianę dobrych praktyk było IX Zachodniopomorskie Forum Wolontariatu. W IX Forum wzięło udział 14 reprezentacji Szkolnych Klubów Wolontariusza z regionu. Publikacja z IX Zachodniopomorskiego Forum Wolontariatu przedstawiająca zrealizowane przez młodych ludzi inicjatywy jest dostępna online. Produktem są odblaski z hasłami Pomorze Pomoże?! #Wypróbuj Wolontariat, dystrybuowane przez wolontariuszy wśród mieszkańców województwa zachodniopomorskiego. W akcję "Blaski wolontariatu" włączyło się 20 grup wolontariuszy z województwa zachodniopomorskiego. Wyprodukowano40000 odblasków. Akcjom rozdawania odblasków towarzyszyły działania dotyczące bezpieczeństwa na drodze i promocji wolontariatu. Trwałym rezultatem jest dostępna on-line publikacja przedstawiająca działania wolontariackie podejmowane przez SKW w regionie. Realizacja zaplanowanych w zadaniu działań, w tym szczególności warsztatów, spotkań dla grup w regionie, polegała na informowaniu, edukowaniu o wolontariacie i zaangażowaniu społecznym, przedstawianiu możliwości, co z jednej strony wzmacnia samo angażowanie się w wolontariat, jak również jest budowaniem świadomości o wolontariacie, o możliwości działań na rzecz lokalnych społeczności. Jednocześnie zaplanowane działania wzmacniały integrację mieszkańców i identyfikację z hasłem "Pomorze Pomoże ?! #Wypróbuj wolontariat. Wzrost wiedzy i kompetencji wolontariuszy oraz przedstawicieli organizacji i instytucji współpracujących z wolontariuszami umożliwia profesjonalizację ich działań, wzrost motywacji i zaangażowania. Wzmacnia się postrzeganie wolontariatu jako działalności przynoszącej korzyści podopiecznym/ odbiorcom pracy wolontariuszy, lokalnym społecznościom i samym wolontariuszom. Dzięki działaniom w poprzednich latach i spójności tych działań w roku bieżącym, ich kontynuacji i rozszerzeniu, możliwe było dotarcie i włączenie w wolontariat nowych osób i grup, mieszkańców województwa zachodniopomorskiego. Społeczną wartością projektu "Pomorze Pomoże?! #WypróbujWolontariat" jest jego stałość, tzn. mieszkańcy zainteresowani wolontariatem łatwo odnajdują projekt i informacje o możliwości skorzystania z oferty.

Europejski Korpus Solidarności: działania międzynarodowe wolontariatu grupowego MULTI KULTI oraz indywidualnego/ długoterminowego #activeEUROPE.

Projekty wolontariatu europejskiego w ramach programu Europejski Korpus Solidarności, w którym osoby w wieku 18-30 lat prowadzą działania związane z promocją solidarności wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych. Współpracując ze społecznością lokalną prowadzą warsztaty, spotkania, animacje realizują na terenie kampanie społeczne - promują wolontariat, działania międzykulturowe nabywając i rozwijając jednocześnie kompetencje kluczowe oraz umiejętności miękkie. Działania nie Szczecina

oraz województwa zachodniopomorskiego, w szczególności w ramach prowadzonych przez Stowarzyszenie działań oraz w Przedszkolu Publicznym nr 18, nr 27 w Szczecinie oraz Przedszkolu Miejskim nr 2 w Stargardzie.

Ministerstwo Edukacji Narodowej: projekt „Wolo-Twórnia"
Osoby odpowiedzialne Agata Margraf-Wojciechowska, Jakub Sztombka
Zadanie polegało na realizacji projektu „Wolo-Twórnia, którego celem było wzmocnienie postaw obywatelskich oraz zwiększenie zaangażowania społecznego i lokalnego młodzieży z województwa zachodniopomorskiego. Projekt był realizowany w okresie od czerwca 2025 do grudnia 2025 r. i objął swoim zasięgiem młodzież ze szkół podstawowych i ponadpodstawowych, opiekunów (uczniowie, lokalni wolontariusze, pedagodzy, mentorzy, pracownicy wspierający aktywność lokalną młodzieży. W ramach zadania przeprowadzono cykl warsztatów edukacyjno-społecznych dotyczących wolontariatu, aktywności obywatelskiej oraz działań lokalnych, które rozwijały wiedzę, kompetencje społeczne i poczucie sprawczości uczestników oraz pomagały w rozwijaniu lokalnych inicjatyw na rzecz społeczności, w których działają na co dzień. Istotnym elementem projektu była realizacja mini projektów młodzieżowych tj. oddolnych inicjatyw społecznych, realizowanych przez zespoły młodzieżowe przy wsparciu mentorów, które nie tylko odpowiadały na lokalne potrzeby ale również przyczyniały się do wzrostu kompetencji młodzieży w planowaniu, realizowaniu działań i budowania więzi między sobą. Zorganizowano regionalne Forum Wolontariatu, stanowiące przestrzeń wymiany doświadczeń, prezentacji dobrych praktyk i integracji środowiska wolontariackiego (szkolenia, warsztaty, wymiana dobrych praktyk), a także konkurs „Barwy Wolontariatu", którego celem było docenienie najbardziej zaangażowanych wolontariuszy i grup wolontariackich z regionu oraz promocja pozytywnego wizerunku wolontariatu. W ramach zadania powstały również materiały edukacyjne, w tym scenariusze/ skrypty zajęć oraz gra edukacyjna o wolontariacie, wspierające nauczycieli i młodzież w dalszej edukacji obywatelskiej i swobodnego ich wykorzystania w pracy z młodzieżą. Funkcjonowała Strefa Wsparcia Wolo-Twórców, oferująca doradztwo, mentoring i działania sieciujące. Całość uzupełniały działania informacyjno-promocyjne, zapewniające dostęp do rezultatów projektu i ich trwałość. Działania związane z realizacją zadania zostały przeprowadzone, zgodnie z celem i zamierzeniami: warsztaty edukacyjno-społeczne skierowane do młodzieży, dotyczące zagadnień wolontariatu, aktywność i wartości społeczne, motywacja do działania, angażowanie się w życie lokalne (tematy obejmowały np. wolontariat w pierwszych krokach, prezentacje, promocja działań wolontariackich, włączanie społeczne, gry i zabawy w pracy lokalnej). Warsztaty miały charakter aktywny i angażujący, oparty na pracy w grupach, dyskusjach i ćwiczeniach, co sprzyjało swobodnym działaniu i uczenie się poprzez praktyczne aspekty tematów. - mini projekty młodzieżowe, czyli projekty społeczne inicjowane i prowadzonych przez zespoły młodzieżowe. Ze zgłoszonych 26 pomysłów, 10 skierowano do realizacji w ramach dostępnych środków. Wszystkie inicjatywy odpowiadały na lokalne potrzeby, które były przedstawione przez młodzież i obejmowały wiele zagadnień jak wspieranie seniorów, społeczności w integracji, reagowania na problemy czy zainteresowania rówieśnicze. Młodzież samodzielnie określała potrzeby oraz sposoby ich niwelowania, prezentowała efekty swoich działań. Każda grupa otrzymała wsparcie mentora na etapie planowania, realizacji i podsumowania działań. Inicjatywy umożliwiły młodzieży praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy, rozwój kompetencji liderskich, pracy zespołowej i odpowiedzialności społecznej. - forum Wolontariatu i Aktywności było przestrzenią wymiany doświadczeń, poznania się wolontariuszy z różnych miejsc, nabywania umiejętności czy inspiracji do działania zaczerpniętej od rówieśników. Wydarzenie obejmowało część integracyjną, giełdę pomysłów, warsztaty tematyczne odpowiadające na aktualne wyzwania społeczne (np. działania promocyjne w wolontariacie, obsługa sprzętu i profesjonalne filmy promocyjne). Spotkanie było okazją do wzajemnego nagradzania najlepszych inicjatyw młodzieżowych i nauką różnorodnych działań, które mogą być przenoszone na inne szkoły czy grupy. - konkurs „Barwy Wolontariatu" był inicjatywą, której celem było wyróżnienie najbardziej zaangażowanych wolontariuszy oraz grup z województwa. Zrealizowano proces naboru zgłoszeń, pracę Kapituły Konkursowej oraz wybór laureatów. Finałem była gala podsumowująca, podczas której wręczono nagrody i wyróżnienia. Dodatkowo przygotowano materiały promocyjne, co przyczyniło się do promocji wolontariatu i pozytywnych postaw społecznych. - tworzenie materiałów edukacyjnych: opracowano scenariusze zajęć edukacyjnych dla nauczycieli i edukatorów (np. dot. wolontariatu, wartości europejskich, oceny własnych działań wolontariackich – refleksja), stworzono grę edukacyjną o wolontariacie. Proces tworzenia gry odbywał się we współpracy z młodzieżą i obejmował etap koncepcyjny, konsultacje oraz testowanie. Materiały zostały przygotowane w formie umożliwiającej ich dalsze, bezpłatne wykorzystanie w pracy edukacyjnej. Strefa Wsparcia Wolo-Twórców była miejscem wsparcia dla wszystkich zainteresowanych wolontariatem i działaniami społecznych osób. Strefa oferowała doradztwo specjalistyczne w tematyce wolontariatu, aktywności lokalne, inicjatyw, finansowania działań oraz elementy mentorstwa czy działania sieciujące. Konsultacje i wsparcie kierowano do młodzieży, nauczycieli, wolontariuszy. W ramach strefy przygotowano również artykuły edukacyjne (np. rozwiązywanie problemów społecznych, rola wolontariatu w szkole, korzyści z wolontariatu, myślenie krytyczne w pracy młodzieżowej) i prowadzono działania wspierające koordynację projektu. - działania informacyjno-promocyjne: realizowano spójne działania informacyjno-promocyjne obejmujące prowadzenie strony internetowej projektu (bieżące wpisy, umieszczanie rezultatów zadania, promocja programu), komunikację w mediach społecznościowych (wykorzystane kanały Stowarzyszenia i np. grup realizujących miniprojekty), dystrybucja materiałów promocyjnych. Działania te zapewniły widoczność, upowszechnienie rezultatów oraz trwałość wypracowanych efektów. Istotnym elementem działań Wolo- Twórni była realizacja mini projektów młodzieżowych, które realizowane były w oparciu o lokalne potrzeby na terenie Morzycy, Rzepczyna, Świdwina, Pyrzyc, Szczecina, Goleniowa, Lipian, Kozielic. Dotyczyły one m.in. stworzenie PoMOCnych Sakiewek dla osób starszych i chorych, przygotowanie i dystrybucja paczek dla osób starszych, pomaganie przez gotowanie i nawiązywanie więzi z osobami w potrzebach, stworzenie szkolnej strefy życzliwości dla uczniów, działania na rzecz minimalizacji korzystania z Internetu i telefonów, działania związane z obchodami Dnia Niepodległości, budowanie wspólnych międzypokoleniowych wspomnień nt. motocykli Junak. W ramach tych inicjatyw,

działania młodzieży spotkały ze sobą bardzo wielu odbiorców lokalnych i mieszkańców miejscowości takich jak Goleniów (ok. 1300 osób), Szczecin (w jednym z działań, ok. 300 osób – cała społeczność szkolna, szkoła z oddziałami integracyjnymi), Kozielice (w jednym z działań, ok. 150 osób – dzieci i młodzież). Dzięki realizacji tych inicjatyw, młodzież rozwijała swoje kompetencje i umiejętności oraz uczyła się w jaki sposób realne odpowiadanie na lokalne potrzeby może przynosić korzyści w najbliższym otoczeniu. Materiały edukacyjne w ramach zadania dotyczyły stworzenia informacji do swobodnego wykorzystania dla wszystkich osób zainteresowanych pracą z młodzieżą (wsparcie w edukacji). Przygotowanie skrypty zajęć (tematy: działania społeczne, wartości europejskie, moja historia wolontariatu, wolontariat w pierwszych krokach) obejmują zagadnienia teoretyczne oraz praktyczne ćwiczenia czy narzędzia do pracy z młodzieżą (case study, burza mózgów, rundy ewaluacji, praca w grupach i in.). Uzupełnieniem są artykuły edukacyjne przygotowane przez specjalistów związanych z pracą z młodzieżą lub na rzecz młodzieży, bazujące na ich własnym doświadczeniu (tematyka m.in.: zaangażowanie społeczne młodzież, korzyści z wolontariatu, rola wolontariatu w szkole, rozwijanie kompetencji przez projekty).

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☒ gmina	☒ województwo
	☒ kilka gmin	☒ kilka województw
	☒ powiat	☒ cały kraj
	☒ kilka powiatów	☒ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	700	
	Osoby prawne	300	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	Nie dotyczy.		

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	promocja i organizacja wolontariatu	Prowadzenie Regionalnego Centrum Wolontariatu: Celem strategicznym zadania publicznego w roku 2023 była promocja i organizacja wolontariatu, a także szeroko rozumiane wspieranie instytucji publicznych, organizacji pozarządowych oraz osób zainteresowanych wolontariatem. Aby osiągnąć ten stan skutecznie wprowadziliśmy działania mające na celu: 1. Organizację wolontariatu na terenie miasta; 2. Edukacja wolontariuszy i kadr;3. Promocja działań CW; 4. Nawiązanie i kontynuacja współpracy ze szczecińskimi organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi mająca na celu promocję i profesjonalizację wolontariatu miejskiego. Przez cały okres trwania zadania prowadzone było Biuro Pośrednictwa Wolontariatu. Realizowaliśmy projekt Pomorze Pomoże?! Wypróbuj Wolontariat, którego celem było wzmacnianie rozwoju wolontariatu na terenie województwa zachodniopomorskiego. W ramach Programu Korpus Solidarności, którego jesteśmy Partnerem regionalnym promowaliśmy wolontariat długoterminowy na terenie województwa zachodniopomorskiego.	94.99.Z	0,00 zł
2	promocja i organizacja wolontariatu	Prowadzenie projektów w ramach programu Wolontariat Europejski Erasmus+ Młodzież, wzmacnianie kompetencji kluczowych wśród wolontariuszy europejskich, wspieranie procesu budowania relacji międzynarodowych i międzykulturowych pomiędzy krajami Europy, prowadzenie działań animacyjnych, językowych, warsztatowych i szkoleniowych dla odbiorców działań Stowarzyszenia oraz samy wolontariuszy europejskich. Działania organizacji jako organizacji koordynującej i wspierającej w ramach programu Europejskiego Korpusu Solidarności.	94.99.Z	0,00 zł
3	działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrony praw dziecka	Koordynowanie programów wspierających rodzinę oraz osoby zagrożone patologiami i dysfunkcjami: Starszy Brat Starsza Siostra. Program Starszy Brat oparty jest na oddziaływaniu wolontariusza − mentora na dziecko. Wolontariusz i dziecko przez okres kilku miesięcy spotykają się ze sobą w domu u dziecka. Priorytetowe cele pracy to przede wszystkim: polepszenie wyników szkolnych i rozwijanie umiejętności edukacyjnych dzieci i młodzieży −beneficjentów Programu, poprawa jakości życia dziecka i jego rodziny. Realizowaliśmy program Pierwsza Pomoc w Lekcjach wyrównujący szanse edukacyjne dzieci i młodzieży.	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami	Organizowanie i udział w krajowych i międzynarodowych projektach służących realizacji celów statutowych, współpraca z innymi organizacjami pozarządowymi, instytucjami administracji publicznej i samorządowej: wolontariat europejski i szkolenia międzynarodowe pracowników młodzieżowych Wolontariat Europejski − Organizacja goszcząca wolontariuszy, organizacja koordynująca wolontariuszy. Dzięki programowi Europejski Korpus Solidarności w projekcie Wolontariatu Europejskiego w roku 2023 organizacja gościła i koordynowała pracę wolontariuszy europejskich z różnych krajów europejskich. Wolontariusze działali na rzecz lokalnej społeczności, wspierali pracę lokalnych przedszkoli i biura organizacji. Wspomagali działania związane z promocją wartości europejskich i promocji wolontariatu.	94.99.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 677 464,81 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	14 939,83 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	14 600,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	1 647 924,98 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		6 476,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 647 642,52 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	1 150 488,06 zł
	b) ze środków budżetu państwa	174 282,15 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	322 872,31 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		8 462,93 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	2 460,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	1 880,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	4 122,93 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		14 882,46 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 706 087,03 zł	0,00 zł

a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	35 393,60 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	15 118,38 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	6 300,35 zł	
e) koszty administracyjne	3 490,52 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	1 645 784,18 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-20 453,77 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-518,38 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☑ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	0,00 zł

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*		4 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*		3,50 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*		20 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		(•) Tak ( ) Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		16 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		8 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4 osób
	b) inne osoby	4 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		24 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4 osób
	b) inne osoby	20 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		505 660,77 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	348 169,54 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	337 843,60 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	10 325,94 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	157 491,23 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		505 660,77 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	2 838,05 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	502 822,72 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		7 655,65 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		5 616,93 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	8 816,93 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 047,18 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie Centrum Wolontariatu w Szczecinie	promocja i organizacja wolontariatu	Urząd Miasta Szczecin	165 000,00 zł
2	#activeEUROPE	integracja europejska	Urząd Miasta Szczecin	27 872,31 zł
3	Pomorze Pomoże?! #Wypróbuj Wolontariat - promocja i organizacja wolontariatu na terenie Pomorza Zachodniego	promocja i organizacja wolontariatu na terenie Pomorza Zachodniego	Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego	130 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	◉ Tak ○ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Korpus Solidarności - Partnerstwo dla Wolontariatu rozwój wolontariatu	rozwój wolontariatu długoterminowego	Narodowy Instytut Wolności	57 135,28 zł

2	Wolo-twórnia	promowanie i budowanie postaw prospołecznych i obywatelskich	Ministerstwo Edukacji Narodowej - Program Młodzi Obywatele	117 146,87 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

1	Fundacja Sektor 3

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Anna Biały, Jakub Sztombka, Kalina Kukiełko, Katarzyna Michałek	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-14