Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-13

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	GMINNY KLUB SPORTOWY "SZTORM KOSAKOWO"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat PUCKI
Gmina KOSAKOWO	Ulica UL. ŻEROMSKIEGO	Nr domu 69	Nr lokalu
Miejscowość KOSAKOWO	Kod pocztowy 81-198	Poczta KOSAKOWO	Nr telefonu 785299888
Nr faksu	E-mail piotr.f@poczta.onet.pl	Strona www	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2012-05-21		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2012-05-21		
5. Numer REGON	22094469900000	6. Numer KRS	0000417874

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Piotr Fos	PREZES ZARZĄDU	TAK
Michał Michalski	WICEPREZES ZARZĄDU	TAK
Adam SCHRÖDER	SEKRETARZ	TAK
Paweł Formella	Skarbnik	TAK
Marcin Nikelski	CZŁONEK ZARZĄDU	NIE

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Andrzej Śliwiński	Członek	TAK
Aleksander Richert	Członek	TAK
Michał Frankowski	Członek	NIE

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Działania podjęte przez Klub Sztorm w roku sprawozdawczym wynikały wprost z zapisów statutowych i obejmowały: upowszechnianie kultury fizycznej ze specjalizacją w dyscyplinie piłki nożnej, a także aktywizację i integrację społeczności młodzieżowej z terenu Gminy Kosakowo. W ramach działalności szkoleniowej prowadzono systematyczne treningi, selekcję kadry zawodniczej oraz przygotowanie zespołów do rywalizacji w strukturach PZPN (w tym mecze sparingowe). Kluczowym elementem podnoszenia formy sportowej była organizacja dedykowanych zgrupowań i obozów piłkarskich. Równolegle klub realizował zadania związane z utrzymaniem, bieżącą pielęgnacją oraz optymalizacją stanu technicznego obiektów sportowych przekazanych przez samorząd gminny.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

W okresie sprawozdawczym Klub Sportowy Sztorm Kosakowo realizował swoje założenia statutowe poprzez wieloobszarowe, zintegrowane działania, łączące płaszczyznę stricte sportową z aktywnością na rzecz społeczności lokalnej oraz budowaniem stabilnych relacji partnerskich. Fundamentem efektywności operacyjnej klubu było precyzyjne mapowanie potrzeb bieżących oraz strategicznych, a następnie delegowanie zadań i odpowiedzialności na poszczególnych członków organów zarządzających, kadrę szkoleniową oraz wolontariuszy. Taki podział kompetencji pozwolił na optymalne wykorzystanie zasobów ludzkich i logistycznych organizacji.

W wymiarze sportowo-szkoleniowym realizacja celów opierała się na prowadzeniu systematycznego, całorocznego procesu dydaktyczno-treningowego w poszczególnych kategoriach wiekowych. Klub skupił się na wdrażaniu nowoczesnych metod szkolenia dzieci i młodzieży, dostosowanych do standardów Polskiego Związku Piłki Nożnej. Proces ten obejmował nie tylko regularne jednostki treningowe na boiskach, ale również przygotowanie motoryczne, teoretyczne oraz mentalne młodych adeptów futbolu. Istotnym elementem weryfikacji postępów treningowych była organizacja oraz czynny udział w oficjalnych rozgrywkach ligowych PZPN, a także koordynowanie meczów towarzyskich i sparingów. Pozwoliły one zawodnikom na zdobywanie niezbędnego doświadczenia meczowego i podnoszenie poziomu rywalizacji sportowej. Dodatkowo, w celu intensyfikacji szkolenia i konsolidacji zespołów, klub organizował okresowe obozy i zgrupowania sportowe, stanowiące kluczowy element przygotowań do rund meczowych.

Równolegle, w wymiarze społeczno-integracyjnym, Klub Sztorm działał jako lokalne centrum aktywizacji młodzieży z terenu Gminy Kosakowo. Poprzez promocję zdrowego stylu życia i przeciwdziałanie wykluczeniu, klub stworzył bezpieczną przestrzeń do rozwoju osobistego dla dzieci i młodzieży, niezależnie od ich poziomu zaawansowania sportowego. Działania te przyczyniły się do budowania silnych więzi rówieśniczych, nauki zasad fair play oraz integracji rodzin wokół wydarzeń sportowych. Klub kładł duży nacisk na współpracę z rodzicami oraz placówkami oświatowymi z terenu gminy, tworząc spójne środowisko wychowawcze.

W obszarze organizacyjno-finansowym realizacja celów statutowych wymagała podejmowania intensywnych działań z zakresu marketingu sportowego oraz budowania relacji z sektorem publicznym i prywatnym. Zarząd klubu prowadził aktywną politykę informacyjną i promocyjną w mediach lokalnych oraz społecznościowych, co pozwoliło na zwiększenie rozpoznawalności marki klubu oraz samej Gminy Kosakowo. Działania te były bezpośrednio powiązane z procesem pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania – w tym dotacji samorządowych, wsparcia od lokalnych przedsiębiorców oraz darowizn. Stabilizacja budżetowa umożliwiła zakup nowoczesnego sprzętu treningowego oraz pokrycie kosztów logistycznych związanych z wyjazdami na mecze.

Ostatnim, lecz równie istotnym elementem realizacji celów, było zarządzanie infrastrukturą sportową. Klub z pełną odpowiedzialnością podszedł do zadania opieki nad obiektami powierzonymi przez władze Gminy Kosakowo. Realizowano to poprzez systematyczne prace pielęgnacyjne, nadzór nad stanem technicznym murawy oraz zaplecza socjalnego. Działania te miały na celu nie tylko zapewnienie optymalnych i bezpiecznych warunków do treningu dla zawodników Sztormu, ale także utrzymanie mienia komunalnego w jak najwyższym standardzie, z pożytkiem dla całej społeczności lokalnej. Wszystkie te zsynchronizowane działania złożyły się na pełną i efektywną realizację rocznych założeń statutowych.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Zapewnienie stabilności kadrowej i operacyjnej
Kluczowym działaniem była rekrutacja oraz utrzymanie wykwalifikowanej kadry trenerskiej i administracyjnej. Priorytetem było stworzenie zespołu zdolnego nie tylko do realizacji celów sportowych, ale również sprawnego wypełniania wymogów formalno-prawnych wynikających z zawartych umów o dofinansowanie działalności klubu.

2. Strategia wizerunkowa i relacje społeczne
W ramach budowania rozpoznawalności marki klubu, prowadzono intensywne działania promocyjne skierowane do lokalnej społeczności. Obejmowały one m.in. kampanie informacyjne w szkołach i instytucjach oraz aktywną współpracę z władzami Gminy Kosakowo. Klub był obecny na wszystkich wydarzeniach o charakterze publicznym, organizowanych lub wspieranych przez gminę, co pozwoliło na skuteczną ekspozycję znaków klubowych i integrację z mieszkańcami, również w gminach ościennych.

3. Optymalizacja procesów finansowych i pozyskiwanie środków
Podjęto szereg działań ukierunkowanych na stabilność budżetową organizacji. Obejmowały one bieżące planowanie, weryfikację i kontrolę wydatków oraz aktywne monitorowanie rynku pod kątem programów grantowych. Klub sukcesywnie aplikował o fundusze pochodzące z budżetów samorządowych, krajowych oraz środków unijnych, co pozwoliło na utrzymanie ciągłości finansowania.

4. Zarządzanie infrastrukturą sportową
Klub realizował zadania związane z opieką nad powierzonymi przez Gminę Kosakowo obiektami sportowymi. Działania te koncentrowały się na zapewnieniu najwyższego standardu bezpieczeństwa i funkcjonalności boisk oraz zaplecza administracyjno-socjalnego. Prowadzono regularne prace konserwacyjne, pielęgnację murawy oraz bieżącą naprawę sprzętu i trybun, dbając o trwałość gminnego mienia.

5. Realizacja procesu szkoleniowego i logistyka sportowa
W obszarze sportowym organizacja skupiła się na kompleksowym prowadzeniu sekcji piłkarskich. Działania obejmowały:

Organizację cyklu treningowego, obozów szkoleniowych oraz meczów kontrolnych, służących podnoszeniu umiejętności zawodników i selekcji nowych talentów.

Profesjonalne przygotowanie drużyn do rozgrywek ligowych pod egidą PZPN.

Pełną logistykę zawodów, w tym organizację transportu na mecze wyjazdowe oraz sprawne przeprowadzenie spotkań ligowych i sparingów organizowanych w charakterze gospodarza.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☒ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	250	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	Nie dotyczy

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Prowadzenie zorganizowanej aktywności szkoleniowej: Organizację i realizację ciągłego, całorocznego procesu treningowego z zakresu piłki nożnej dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych z terenu Gminy Kosakowo, prowadzonego przez wykwalifikowaną kadrę trenerską. Umożliwianie współzawodnictwa sportowego: Przygotowanie zawodników oraz zapewnienie im czynnego udziału w oficjalnych rozgrywkach ligowych organizowanych pod egidą Polskiego Związku Piłki Nożnej (PZPN), a także koordynowanie meczów sparingowych i turniejów towarzyskich. Podnoszenie sprawności fizycznej poprzez formy wyjazdowe: Organizację zgrupowań szkoleniowych oraz obozów sportowych o charakterze edukacyjno-treningowym, służących intensyfikacji procesu szkolenia sportowego oraz integracji rówieśniczej. Zarządzanie i udostępnianie infrastruktury sportowej: Utrzymanie w pełnej sprawności technicznej, pielęgnację oraz bieżącą konserwację obiektów i urządzeń sportowych powierzonych przez Gminę Kosakowo, celem zapewnienia bezpiecznych i optymalnych warunków do uprawiania sportu. Działania na rzecz dostępności sportu i integracji społecznej: Promocję aktywnego trybu życia, rekrutację i selekcję nowych zawodników w lokalnych placówkach oświatowych oraz organizację wydarzeń sportowych integrujących społeczność lokalną Gminy Kosakowo i gmin ościennych.	93.12.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	( ) Tak (•) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 215 891,78 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 000 516,93 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	215 374,85 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	121 000,00 zł
w tym: a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
w tym: b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
w tym: c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	121 000,00 zł
w tym: d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	995 516,13 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	967 902,13 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	27 614,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		99 375,65 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 131 328,96 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 122 442,42 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	8 886,54 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-121 925,49 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☑ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☑ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	31 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków		◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		201 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		470 090,10 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	470 090,10 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		470 090,10 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	470 090,10 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		2 201,55 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		1 298,08 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		1 134,72 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	8 255,08 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	2 000,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	3 783,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie Klubu Piłkarskiego SZTORM KOSAKOWO	Reprezentowanie barw Gminy w rozgrywkach ligowych PZPN, aktywizacja sportowa młodzieży gminnej.	Wójt Gminy Kosakowo	100 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Bartłomiej Misztal, Piotr Fos	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-13