Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-10

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE INICJATYW EDUKACYJNYCH "PRO EDUCATIO"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBELSKIE	Powiat LUBARTOWSKI
Gmina OSTRÓW LUBELSKI	Ulica UNICKA	Nr domu 5	Nr lokalu
Miejscowość OSTRÓW LUBELSKI	Kod pocztowy 21-110	Poczta OSTRÓW LUBELSKI	Nr telefonu +48818520040
Nr faksu +48818520040	E-mail ania.jurek@poczta.onet.pl	Strona www http://www.proeducatio.ostrowlubelski.edu.pl/	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2004-06-25
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-12-21

5. Numer REGON	43271370200000	6. Numer KRS	0000211180

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Joanna Żołnierczuk-Smerdel	Prezes	TAK
	Joanna Gołębiowska	Wiceprezes	TAK
	Mirosław Dras	Skarbnik	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Elżbieta Sawuła	Przewodnicząca	TAK
	Zofia Tchórz	Członek	TAK
	Jan Piech	Członek	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez: 1. Działalność nieodpłatną: 1) stałe wzbogacanie bazy dydaktycznej, 2) opracowywanie i realizację programów autorskich, 3) inicjowanie i wspieranie relacji oraz współdziałania między organizacjami pozarządowymi, 4) fundowanie pomocy dla uczniów, 5) organizowanie wymiany młodzieży między szkołami w ramach programów europejskich i innych, 6) organizowanie i umożliwianie wyjazdów młodzieży na stypendia i staże zagraniczne. współpracę ze szkołami wyższymi, szkołami średnimi i instytucjami zajmującymi się edukacją i promocją zawodową młodzieży, 7) organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży w różnych formach, 8) fundowanie sprzętu i wyposażenia dla szkół, 9) inne działania i kampanie społeczne na rzecz podnoszenia jakości kształcenia oraz promocji zawodowej i środowiska, 10) prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej, 11) pozyskiwanie środków finansowych na realizację zadań Stowarzyszenia, 12) inicjowanie społecznych akcji na rzecz Stowarzyszenia, 13) współpraca we wspieraniu dzieci, młodzieży, studentów, osób kształcących się oraz osób niepełnosprawnych z organizacjami pozarządowymi, instytucjami rządowymi i samorządowymi, instytucjami o podobnych celach statutowych. 2. Działalność odpłatną: 1) organizowanie konferencji dla uczniów szkół średnich i ponadlicealnych, studentów, przedstawicieli środowiska nauczycielskiego, gospodarczego, samorządów lokalnych i zawodowych, 2) organizację seminariów, warsztatów, wykładów, konkursów dla uczniów szkół średnich i ponadlicealnych, studentów, środowiska nauczycielskiego i gospodarczego, studentów, pracowników nauki, 3) organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży w różnych formach, 4) organizowanie zawodów i turniejów sportowych promujących zdrowy styl życia, 5) działalność doradczą, 6) organizowanie i prowadzenie placówek pomocy społecznej i ośrodków szkoleniowych stacjonarnych, półstacjonarnych, terapeutycznych, rehabilitacyjnych, edukacyjnych, turystyczno–rekreacyjnych, sportowych, 7) organizowanie i prowadzenie grup wsparcia i ośrodków wsparcia dla osób niepełnosprawnych i dzieci, 8) prowadzenie usług specjalistycznych, pielęgnacyjnych, rehabilitacyjnych i opiekuńczych oraz innych zorganizowanych form wsparcia, 9) pozyskiwanie środków finansowych na realizację zadań Stowarzyszenia, 10) prowadzenie wszelkiego rodzaju kursów i szkoleń, 11) sprzedaż towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych przez osoby bezpośrednio korzystające z działalności Stowarzyszenia, w szczególności w zakresie rehabilitacji oraz przystosowania do pracy zawodowej osób niepełnosprawnych oraz reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, a także sprzedaż przedmiotów darowizny , a przychód z działalności odpłatnej Stowarzyszenia służy wyłącznie prowadzeniu działalności stowarzyszenia.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

2. Celami szczegółowymi stowarzyszenia są:
1) inspirowanie, wspomaganie i koordynacja wszelkich działań w sferze edukacji,
2) propagowanie postaw wrażliwości, akceptacji i zrozumienia potrzeb edukacyjnych,
3) wspieranie i rozwój przedsiębiorczości społecznej,
4) wspierania działalności naukowej i wydawniczej,
5) działania na rzecz edukacji podnoszącej świadomość ekologiczną, kulturalną i sportową wśród młodzieży,
6) działania na rzecz rozwoju edukacji językowej, turystycznej, informatycznej,
7) działania na rzecz poprawy jakości i efektywności systemów edukacji;
8) wspieranie powszechnego dostępu do kształcenia i szkolenia;
9) propagowanie systemów edukacji otwartych na środowisko i świat,
10) zwiększenie dostępu do edukacji - promocja kształcenia przez całe życie,
11) podnoszenie jakości edukacji w odniesieniu do potrzeb rynku pracy,
12) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
13) ochrona i promocja zdrowia,
14) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
15) przeciwdziałanie patologiom społecznym,
16) promocja i organizacja wolontariatu,
17) prowadzenie działalności w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej na rzecz osób niepełnosprawnych
18) prowadzenie działalności na rzecz reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W okresie styczeń – grudzień 2025r. Stowarzyszenie Inicjatyw Edukacyjnych PRO EDUCATIO w Ostrowie Lubelskim realizowało następujące działania:
1) Realizacja działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Ostrowie Lubelskim dla osób niepełnosprawnych. Pozyskane środki razem na działalność WTZ 1.564.266,67zł w tym PFRON – 1.407.800,00 zł i Powiat Lubartowski wkład własny 156.426,67 zł. Środki przekazywane były kwartalnie, po zakończeniu rozliczanego kwartału składana była informacja z ich wydatkowania do PCPR w Lubartowie.
2) Kwota środków uzyskanych w 2025 roku ze sprzedaży produktów i usług – 12.475,20zł.
3) Liczba zatrudnionych pracowników w ciągu roku 16 osób, a w etatach 12,00 stan na 31.12.2025r.
4) Liczba uczestników WTZ w roku 2025 – 41 osoby niepełnosprawne.
5) Przeprowadzono remont łazienek WTZ – łączny koszt remontu 177.307,65zł na powyższy cel pozyskano dotację z PFRON w wysokości 141.745,60zł oraz wpłaty z darowizn firm i osób prywatnych w wysokości 35.562,05zł.
6) Przeprowadzono roboty budowlane dotyczących obiektów służących rehabilitacji w związku z potrzebami osób niepełnosprawnych na terenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Bójkach (tzw. ścieżka zdrowia dla osób niepełnosprawnych z lokalnej społeczności) – łączny koszt 40.338,60zł na cel pozyskano dotację z ROPS w wysokości 20.169,00zł oraz wpłaty z darowizn firm i osób prywatnych w wysokości 20.169,60zł
7) Zebrane składki członkowskie 1.340,00zł,

Informacja o liczbie uczestników, którzy poczynili postępy w zakresie:
zaradności osobistej i samodzielności, rehabilitacji społecznej

W zakresie zaradności osobistej i samodzielności postępy uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Ostrowie Lubelskim dotyczyły:
- treningu ekonomicznego (wydawanie pieniędzy na określony wcześniej cel, oszczędzanie, podejmowanie decyzji o tym co jest potrzebne, kierowanie się zasadą funkcjonalności kupowanych przedmiotów, samodzielne podejmowanie decyzji dotyczących wydatków oraz samodzielnego dokonywania sprawunków w obecności instruktorów, rozróżnianie monet) – 30 osób
- samodzielnego poruszania się – 36 osoby
- samodzielnego korzystania z urządzeń sanitarnych – 38 osób
- korzystania z usług banku – 12 osób
- zapisywania własnego adresu lub inicjałów – 37 osoby

 dbałość o higienę osobistą – 38 osoby
 treningu kulinarnego, przygotowanie sobie napoju, posiłku – 36 osoby
 obsługi sprzętu RTV, AGD – 37 osoby
 radzenie sobie w sytuacjach trudnych, stresowych – 29 osób
 pozytywnej oceny siebie, swojej pracy – 38 osób
 trening czystości – 36 osób
 efektywnego organizowania czasu wolnego – 36 osób

Postępy w zakresie zaradności osobistej i samodzielności poczyniło 40 uczestników. Zauważalne są zmiany w wymienionych zakresach, ale stopień ich postępu jest różny. Uczestnicy poprzez udział w zajęciach nabyli, udoskonalili umiejętności, które zwiększają zaradność i samodzielność. Efekty widoczne są we wszystkich prowadzonych treningach służących rehabilitacji społeczno- zawodowej, ale w zależności od indywidualnych możliwości zmiany są mniej lub bardziej zauważalne. Prowadzony trening ekonomiczny zwiększył umiejętności uczestników w zakresie: rozpoznawania nominałów, podejmowania decyzji o celowości wydatku, samodzielnego wyboru towarów, nawiązania rozmowy ze sprzedawcą, sprawdzania paragonów. Uczestnicy poczynili postępy w treningu czystości, pełnią dyżury sprzątania korytarzy, pracowni i łazienek w WTZ. Potrafią obsługiwać maszynę dwuwiaderkową z wyciskarką, potrafią przygotować niezbędne pomoce (szczotka, mop do mycia na mokro i sucho) są bardziej precyzyjni w dozowaniu środków chemicznych
i dezynfekujących. Uczestnicy nabyli też umiejętności związane z dezynfekcją klamek, blatów roboczych. Zauważalny jest wzrost współpracy grupy, każdy uczestnik odpowiada za inny etap pracy, zwiększona samodzielność i decyzyjność w planowaniu pracy motywuje do podejmowania coraz to nowych działań. Uczestnicy dbają również o teren wokół budynku
(potrafią porządkować teren i wykonują prace zgodnie ze zmieniającymi się porami roku grabią, koszą trawę, wyrywają chwasty, sadzą rośliny i je pielęgnują, dbają o zimowanie roślin). Ponadto z zakresu czynności samoobsługowych potrafią zadbać o higienę osobistą, posiadają wiedzę na temat zagrożeń spowodowanych wirusami, przestrzegają zasad wprowadzonych w trakcie pandemii. Jednakże potrzebne są pogadanki utrwalające na temat przestrzegania higieny osobistej. Uczestnicy potrafią przygotować prosty posiłek, gospodarują niewielkimi sumami pieniędzy płacąc za zakupy. W większości uczestnicy wiedzą jak skorzystać z usług lekarza pierwszego kontaktu, a tylko pojedyncze osoby potrafią samodzielnie udać się lekarza. Niewielka grupa osób potrafi samodzielnie korzystać z usług banku, pozostali nie są w tym zakresie samodzielni.

W zakresie rehabilitacji społecznej postępy uczestników dotyczyły:
 dbałości o kulturę języka – 37 osoby
 pomagania innym uczestnikom – 35 osób
 komunikowania się z innymi osobami, otwartości, inicjowania rozmowy – 36 osoby
 umiejętności współdziałania w zespole – 39 osób
 nawiązywania i utrzymywania kontaktów – 37 osób
 odpowiedniego zachowania się w miejscach publicznych – 39 osób

W zakresie rehabilitacji społecznej uczestnicy poczynili postępy. Pozytywną zmianą jest zwiększona otwartość i bardziej czytelny przekaz informacji, wzrost pewności siebie sprawił, że są bardziej odważni w wypowiadaniu swojego zdania, w pewnym stopniu wzrosła też umiejętność odreagowanie napięć i emocji. Pozytywne zmiany zauważalne są
w obszarze współdziałania w grupie, wytworzenie atmosfery bezpieczeństwa, zaufania, wsparcia. Uczestnicy są bardziej dociekliwi chętnie uczestniczą w życiu społeczności lokalnej, chętnie angażują się we wszelkiego rodzaju organizowane imprezy integracyjne
i kiermasze na, których mogą zaprezentować wykonane przez siebie prace, występy wokalne
i teatralne. Uczestnicy dobrze funkcjonują w grupie, podczas wycieczek potrafią się dostosować się do regulaminu zadbać bezpieczeństwo swoje i kolegów, wspierają się wzajemnie, potrafią poprawnie zachowywać się i poruszać w obiektach użyteczności publicznej.
W ramach treningu czystości – sprzątanie pomieszczeń WTZ (pracowni, łazienek, korytarzy) 35 osób zwiększyło swoje umiejętności dozowania środków czystości, zamiatania
i zmywania podłóg, segregacji śmieci, obsługi odkurzacza. Nabyli tez umiejętności związane
z dezynfekcją powierzchni i narzędzi wykorzystywanych w trakcie pracy. Zauważalny jest wzrost wiedzy na temat potrzeby dezynfekcji pomieszczeń.
W zakresie treningu ekonomicznego- 40 uczestników zwiększyło swoje umiejętności planowania i realizacji zaplanowanych zakupów, rozróżniania nominałów, sumowania pieniędzy, szacowania wartości towarów, zachowania się w sklepie, restauracji.

W zakresie rehabilitacji zawodowej

W zakresie rehabilitacji zawodowej 40 uczestników poczyniło postępy jednakże
w zależności od niepełnosprawności istnieje różnica w stopniach postępu. W PUP zarejestrowanych jest 3 uczestników jako osoby poszukujące pracy.

W ramach pracowni gospodarstwa domowego 6 uczestników utrwaliło znajomość przepisów BHP, 4 uczestników zwiększyło umiejętność obsługi narzędzi i urządzeń kuchennych (pralka, zmywarka, robot kuchenny blender) jednakże wszyscy wymagają ciągłego instruktażu i kontroli. Uczestnicy osób zwiększyli swoje umiejętności z zakresu: treningu kulinarnego: przygotowania prostych posiłków, przygotowania potrzebnych artykułów spożywczych, 6 osób utrwaliło umiejętności rozróżniania elementów zastawy stołowej (rozkładanie talerzy, szklanek, sztućców, układanie serwetek). Uczestnicy utrwalili zasady zdrowego żywienia, 5 osób utrwaliło nabyte umiejętności dbania o czystość
i porządek na stanowisku pracy oraz utrwaliły prawidłowe przygotowanie stanowiska pracy (odpowiedni dobór sprzętu i składników).

W ramach pracowni stolarskiej 6 uczestników utrwaliło podstawowe zasady BHP, bezpiecznej pracy elektronarzędziami, narzędziami stolarskimi. Uczestnicy potrafią przygotowywać stanowisko pracy i potrzebne narzędzia. Zwiększyli umiejętności związane
z zachowaniem czystości na stanowisku pracy oraz w pracowni, 5 uczestników pamięta
o stosowaniu odzieży ochronnej, 4 uczestników potrafi pracować taśmowo na podstawie zrobionego szablonu. Zauważalne jest zwiększenie tempa pracy, a także dokładność, wytrwałość dzięki zdobytej wiedzy i doświadczeniu. Uczestnicy nabyli umiejętności wykonywania rzeczy z drewna: półki, skrzyneczki na narzędzia, ramki, pudełka upominkowe jak również umiejętność wycinania napisów i innych elementów dekoracyjnych ze sklejki. Ponadto wśród nabytych czynności jest: obróbka drewna za pomocą papieru ściernego, renowacja starych mebli i mebli ogrodowych oraz montaż gotowych elementów różnymi technikami. Wszyscy utrwali umiejętność malowania farbami i bejcami elementy drewniane. 4 uczestników potrafi przeprowadzić podstawowe prace konserwatorskie narzędzi przy niewielkim instruktażu.
W pracowni muzyczno-teatralnej kształtuje się umiejętność koncentracji.
W trakcie zajęć pobudzana jest inwencja twórcza, fantazja, rozwijana zdolność przeżywania muzyki, obserwacji, pamięci wzrokowej i słuchowej. W ramach pracowni 3 uczestników rozwinęło umiejętności w zakresie lepszej wymowy, odgrywania ról, twórczej ekspresji. Rozwijana była wrażliwość na barwy, formy, światło, ruch i dźwięk. Poprzez muzyczne zabawy ruchowe, ćwiczenia rytmiczne, grę na instrumentach (pałeczki, tamburyno, grzechotki), 4 osoby poznały wiele ciekawych metod wyrażania swoich emocji. W pracowni muzyczno- teatralnej wykonywano piosenki w nowej aranżacji , doskonalono swoją dykcję
i słuch. W tej dziedzinie 2 osoby znacząco podniosły swoje kompetencje. Ponadto 5 uczestników zwiększyło umiejętności związane z koordynacją wzrokowo-ruchową poprzez wykonywanie prac manualnych z zakresu techniki dziewiarstwa, szycie i wypychanie kulką silikonową elementów wykorzystanych do dekoracji świątecznych, w wykonaniu obrazów
z materiałów recyklingowych oraz tworzeniu ozdób makramowych.

W pracowni ogrodniczo-wikliniarskiej, wiedzę na temat przepisów BHP oraz stosowania się do obowiazujacego regulaminu zwiekszyło 6 osób. W zakresie technik wikliniarskich 5 osób potrafi umiejetnie posługiwac się narzędziami do pracy w wiklinie. 3 osoby poszerzyły wiedzę i umiejetności wykonywania denka okrągłego , 1 osoba rozwinęła swoją umiejętność podczas wykonywania denka owalnego. W zakresie wyplatania wikliny 3 osoby poszerzyły umiejętności zakładania pretów metodą ósemki, warstwy i gima. Ponadto, 4 osoby rozwinęły umiejętność wykonania podstaw do stroików świątecznych i okolicznościowych, rozwijając umiejętności tworzenia kompozycji z materiałów naturalnych (koła na drzwi, wiązanki na cmentarz, stroiki świateczne). W zakresie umiejetności ogrodniczych wszystkie osoby potrafią zadbać o rośliny znajdujace się w pomieszczeniach, 4 osoby poszerzyły umiejętność pielęgnacji roślin w ogrodzie podczas wysiewu kwiatów jednorocznych, przesadzania i dzielenia roślin, usuwania chwastów, nawadniania roślin w czasie suszy. W trosce o środowisko 5 osób, poszerzyło umiejętność segregacji śmieci z podziałem na odpowiednie frakcje. W pracach pielęgnacyjnych oczyszczania oczka wodnego oraz strefy bagiennej swoje umiejętności zwiększyły 4 osoby.

W pracowni informatycznej uczestnicy rozwijali kompetencje cyfrowe, manualne
i organizacyjne, 3 uczestników udoskonaliło swoje umiejętności w zakresie obsługi systemu operacyjnego Windows w tym logowanie, uruchamianie programów, zarządzania plikami oraz zasady zabezpieczania systemu programów antywirusowych. 2 osoby utrwaliły umiejętność obsługi urządzeń peryferyjnych, takich jak drukarka, kserokopiarka i skaner. Rozwinęły umiejętność przygotowania urządzeń do pracy, wykonywania druków i kopii oraz wyszukiwania informacji w Internecie. 2 osoby udoskonaliły obsługę warsztatowego konta na Facebooku oraz poprawiły swoje umiejętności redagowania artykułów i publikowania informacji o istotnych wydarzeniach w warsztacie. Równolegle realizowano zajęcia manualno-artystyczne 4 uczestników rozwinęło sprawność manualną poprzez doskonalenie umiejętności wycinania ozdobnych elementów do kartek. 4 osoby wzbogaciły swoje zdolności artystyczne, ucząc się zasad kompozycji oraz tworzenia estetycznych kartek okolicznościowych. 4 uczestników udoskonaliło umiejętność przygotowania stanowiska pracy, planowania kolejnych etapów pracy oraz segregowania
i porządkowania wycinanych elementów.

W ramach zajęć w pracowni plastycznej 6 osób opanowało dobrze wiadomości dotyczące przestrzegania zasad BHP. 3 uczestników potrafi samodzielnie przygotować stanowisko pracy (materiał, narzędzia) oraz posprzątać po zakończonych zajęciach. Potrafią w odpowiedni sposób zabezpieczyć narzędzia do ponownego użycia. 4 osoby utrwaliły wiadomości z zakresu ekonomicznego wykorzystania materiału: (odrysowywanie, wycinanie, wydzieranie, klejenie, zagniatanie). 4 uczestników zwiększyło umiejętności bezpiecznego stosowania preparatów do różnych technik pracy oraz kleju na gorąco. 6 osób doskonaliło

nabyte umiejętności nanoszenia farb za pomocą gąbki, pędzla. Poprzez zastosowanie technik plastycznych wykorzystywanych do dekoracji oraz przedmiotów użytkowych 3 osoby nabyły umiejętność czynności przygotowawczych, np. wypełnienie pojemników gąbką, oklejanie elementów ozdobnych. 1 osoba potrafi samodzielnie wykonać stroiki okolicznościowe i kompozycje przy użyciu półproduktów: (podkłady, pojemniki, kosze, estetyka, symetryczne ułożenie).6 osób bardzo chętnie podejmuje nowe wyzwania podczas pracy udoskonalając przy tym sprawność manualną. Zadania te pozytywnie wpływają na rozwój kompetencji oraz podnoszą wiarę we własne możliwości. Uczestnicy chętnie biorą udział w konkursach plastycznych, kiermaszach okolicznościowych.

W pracowni ceramicznej wszyscy zwiększyli wiadomości na temat zasad BHP. Potrafią odpowiednio dobrać narzędzia ręczne potrzebne do pracy w glinie.
U 4 osób nastąpił niewielki wzrost umiejętności dotyczącej techniki pracy, wszyscy udoskonalili umiejętność wylepiania form gipsowych. Wszyscy poprawili umiejętność nanoszenia szkliwa na wyroby biskwitowe. Zauważalne jest duże zainteresowanie zajęciami
w pracowni ceramicznej. 4 osoby potrafi samodzielnie przygotować stanowisko pracy, rozwałkować na odpowiednią grubość. Wszyscy wiedzą w jaki sposób zabezpieczyć glinę przed wysychaniem, Uczestnicy przejawiają kreatywność w pracy w glinie. 5 osób zwiększyło umiejętności niezbędne w pracy tj. odpowiedzialność, wytrwałość, dokładność. przygotować narzędzia następnie posprzątać po zakończonej pracy. 2 osoby bardzo chętnie uczestniczyło
w konkursach.

W placówce zatrudniony jest psycholog na ¾etatu, w ramach udzielanej pomocy 40 uczestników otrzymało pomoc i wsparcie.
- prowadzenie rozmów z uczestnikami o charakterze wspierającym,
- pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów,
- przepracowywanie sytuacji stresowych,
- utrwalanie umiejętności rozpoznawania i nazywania emocji oraz pomoc w radzeniu sobie z nieprzyjemnymi emocjami,
- zwiększanie świadomości dotyczącej mocnych stron, wzmacnianie poczucia własnej wartości i samooceny u uczestników WTZ.
-przeprowadzanie badań psychologicznych uczestników, ocena funkcjonowania intelektualnego oraz funkcji poznawczych,
- pisanie opinii psychologicznych do celów orzecznictwa o niepełnosprawności i ZUS

W placówce jest sala rehabilitacyjna w której odbywają się zajęcia z zakresu rehabilitacji ruchowej. Plan rehabilitacji ustalany jest indywidualnie dobrany według potrzeb, wieku i stanu zdrowia uczestnika zgodnie z zaleceniami i orzeczeniami lekarskimi. Rehabilitacja obejmuje kinezyterapię mającą na celu właściwe stymulowanie organizmu, rozwój sprawności psychofizycznej, kształtowanie korzystnych nawyków ruchowych, korekcję oraz kompensację odchyleń rozwojowych. Uczestnicy brali udział w zajęciach grupowych oraz indywidualnych. Codziennie odbywała się gimnastyka poranna, która pobudza, mobilizuje i przygotowuje uczestników do zajęć w poszczególnych pracowniach.
Regularnie w zajęciach uczestniczy 18 osób. Korzystają ze sprzętu w jaki wyposażona jest pracownia (bieżnia, rowery stacjonarne, orbitrec, stepper, rotor do ćwiczeń kończyn dolnych oraz kończyn górnych, atlas, UGUL, akcesoria fitness, piłki, taśmy). Ze względu na rodzaj niepełnosprawności stosowano odpowiednie ćwiczenia, metody i techniki rehabilitacyjne. Rehabilitacja odbywa się poprzez ćwiczenia : ogólnousprawniające, ogólnokondycyjne, bierne, samowspomagane, czynne wolne, czynne w odciążeniu, czynne w odciążeniu z oporem, izometryczne, korekcyjne, oddechowe, manualne, gry i zabawy ruchowe dostosowane do możliwości uczestników. Ponadto prowadzone były zajęcia na hali sportowej w formie gier zespołowych (piłka siatkowa, piłka nożna) oraz gra w tenisa stołowego, zajęcia te angażują 20 osób.
Uzupełniniem rehabilitacji ruchowej jest fizykoterapia, hydroterapia oraz masaż. Z zabiegów elektroterapii korzystało 6 osób (cykliczne serie) z hydroterapii 2 osoby, z masażu każdy
z uczestników według potrzeb.
W pracowni rehabilitacyjnej udzielano również porad z zakresu zdrowia, pomocy doraźnej (opatrywanie ran po skaleczeniu, oparzeniu, kontrola ciśnienia, poziomu cukru we krwi i wagi ciała) orz prowadzono profilaktykę zdrowotną w formie pogadanki jako luźnej rozmowy podczas zajęć.

Informacja o liczbie uczestników, którzy poczynili postępy w zakresie:
zaradności osobistej i samodzielności, rehabilitacji społecznej

W zakresie zaradności osobistej i samodzielności postępy uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Ostrowie Lubelskim dotyczyły:
 treningu ekonomicznego (wydawanie pieniędzy na określony wcześniej cel, oszczędzanie, podejmowanie decyzji o tym co jest potrzebne, kierowanie się zasadą funkcjonalności kupowanych przedmiotów, samodzielne podejmowanie decyzji dotyczących wydatków oraz samodzielnego dokonywania sprawunków w obecności instruktorów, rozróżnianie monet) – 30 osób
 samodzielnego poruszania się – 36 osoby
 samodzielnego korzystania z urządzeń sanitarnych – 38 osób
 korzystania z usług banku – 12 osób

 zapisywania własnego adresu lub inicjałów – 37 osoby
 dbałość o higienę osobistą – 38 osoby
 treningu kulinarnego, przygotowanie sobie napoju, posiłku – 36 osoby
 obsługi sprzętu RTV, AGD – 37 osoby
 radzenie sobie w sytuacjach trudnych, stresowych – 29 osób
 pozytywnej oceny siebie, swojej pracy – 38 osób
 trening czystości – 36 osób
 efektywnego organizowania czasu wolnego – 36 osób

Postępy w zakresie zaradności osobistej i samodzielności poczyniło 40 uczestników. Zauważalne są zmiany w wymienionych zakresach, ale stopień ich postępu jest różny. Uczestnicy poprzez udział w zajęciach nabyli, udoskonalili umiejętności, które zwiększają zaradność i samodzielność. Efekty widoczne są we wszystkich prowadzonych treningach służących rehabilitacji społeczno- zawodowej, ale w zależności od indywidualnych możliwości zmiany są mniej lub bardziej zauważalne. Prowadzony trening ekonomiczny zwiększył umiejętności uczestników w zakresie: rozpoznawania nominałów, podejmowania decyzji o celowości wydatku, samodzielnego wyboru towarów, nawiązania rozmowy ze sprzedawcą, sprawdzania paragonów. Uczestnicy poczynili postępy w treningu czystości, pełnią dyżury sprzątania korytarzy, pracowni i łazienek w WTZ. Potrafią obsługiwać maszynę dwuwiaderkową z wyciskarką, potrafią przygotować niezbędne pomoce (szczotka, mop do mycia na mokro i sucho) są bardziej precyzyjni w dozowaniu środków chemicznych
i dezynfekujących. Uczestnicy nabyli też umiejętności związane z dezynfekcją klamek, blatów roboczych. Zauważalny jest wzrost współpracy grupy, każdy uczestnik odpowiada za inny etap pracy, zwiększona samodzielność i decyzyjność w planowaniu pracy motywuje do podejmowania coraz to nowych działań. Uczestnicy dbają również o teren wokół budynku
(potrafią porządkować teren i wykonują prace zgodnie ze zmieniającymi się porami roku grabią, koszą trawę, wyrywają chwasty, sadzą rośliny i je pielęgnują, dbają o zimowanie roślin). Ponadto z zakresu czynności samoobsługowych potrafią zadbać o higienę osobistą, posiadają wiedzę na temat zagrożeń spowodowanych wirusami, przestrzegają zasad wprowadzonych w trakcie pandemii. Jednakże potrzebne są pogadanki utrwalające na temat przestrzegania higieny osobistej. Uczestnicy potrafią przygotować prosty posiłek, gospodarują niewielkimi sumami pieniędzy płacąc za zakupy. W większości uczestnicy wiedzą jak skorzystać z usług lekarza pierwszego kontaktu, a tylko pojedyncze osoby potrafią samodzielnie udać się lekarza. Niewielka grupa osób potrafi samodzielnie korzystać z usług banku, pozostali nie są w tym zakresie samodzielni.

W zakresie rehabilitacji społecznej postępy uczestników dotyczyły:
 dbałości o kulturę języka – 37 osoby
 pomagania innym uczestnikom – 35 osób
 komunikowania się z innymi osobami, otwartości, inicjowania rozmowy – 36 osoby
 umiejętności współdziałania w zespole – 39 osób
 nawiązywania i utrzymywania kontaktów – 37 osób
 odpowiedniego zachowania się w miejscach publicznych – 39 osób

W zakresie rehabilitacji społecznej uczestnicy poczynili postępy. Pozytywną zmianą jest zwiększona otwartość i bardziej czytelny przekaz informacji, wzrost pewności siebie sprawił, że są bardziej odważni w wypowiadaniu swojego zdania, w pewnym stopniu wzrosła też umiejętność odreagowanie napięć i emocji. Pozytywne zmiany zauważalne są
w obszarze współdziałania w grupie, wytworzenie atmosfery bezpieczeństwa, zaufania, wsparcia. Uczestnicy są bardziej dociekliwi chętnie uczestniczą w życiu społeczności lokalnej, chętnie angażują się we wszelkiego rodzaju organizowane imprezy integracyjne
i kiermasze na, których mogą zaprezentować wykonane przez siebie prace, występy wokalne
i teatralne. Uczestnicy dobrze funkcjonują w grupie, podczas wycieczek potrafią się dostosować się do regulaminu zadbać bezpieczeństwo swoje i kolegów, wspierają się wzajemnie, potrafią poprawnie zachowywać się i poruszać w obiektach użyteczności publicznej.
W ramach treningu czystości – sprzątanie pomieszczeń WTZ (pracowni, łazienek, korytarzy) 35 osób zwiększyło swoje umiejętności dozowania środków czystości, zamiatania
i zmywania podłóg, segregacji śmieci, obsługi odkurzacza. Nabyli tez umiejętności związane
z dezynfekcją powierzchni i narzędzi wykorzystywanych w trakcie pracy. Zauważalny jest wzrost wiedzy na temat potrzeby dezynfekcji pomieszczeń.
W zakresie treningu ekonomicznego- 40 uczestników zwiększyło swoje umiejętności planowania i realizacji zaplanowanych zakupów, rozróżniania nominałów, sumowania pieniędzy, szacowania wartości towarów, zachowania się w sklepie, restauracji.

W zakresie rehabilitacji zawodowej

W zakresie rehabilitacji zawodowej 40 uczestników poczyniło postępy jednakże
w zależności od niepełnosprawności istnieje różnica w stopniach postępu. W PUP zarejestrowanych jest 3 uczestników jako osoby poszukujące pracy.

W ramach pracowni gospodarstwa domowego 6 uczestników utrwaliło znajomość przepisów BHP, 4 uczestników zwiększyło umiejętność obsługi narzędzi i urządzeń kuchennych (pralka, zmywarka, robot kuchenny blender) jednakże wszyscy wymagają ciągłego instruktażu i kontroli. Uczestnicy osób zwiększyli swoje umiejętności z zakresu: treningu kulinarnego: przygotowania prostych posiłków, przygotowania potrzebnych artykułów spożywczych, 6 osób utrwaliło umiejętności rozróżniania elementów zastawy stołowej (rozkładanie talerzy, szklanek, sztućców, układanie serwetek). Uczestnicy utrwalili zasady zdrowego żywienia, 5 osób utrwaliło nabyte umiejętności dbania o czystość
i porządek na stanowisku pracy oraz utrwaliły prawidłowe przygotowanie stanowiska pracy (odpowiedni dobór sprzętu i składników).

W ramach pracowni stolarskiej 6 uczestników utrwaliło podstawowe zasady BHP, bezpiecznej pracy elektronarzędziami, narzędziami stolarskimi. Uczestnicy potrafią przygotowywać stanowisko pracy i potrzebne narzędzia. Zwiększyli umiejętności związane
z zachowaniem czystości na stanowisku pracy oraz w pracowni, 5 uczestników pamięta
o stosowaniu odzieży ochronnej, 4 uczestników potrafi pracować taśmowo na podstawie zrobionego szablonu. Zauważalne jest zwiększenie tempa pracy, a także dokładność, wytrwałość dzięki zdobytej wiedzy i doświadczeniu. Uczestnicy nabyli umiejętności wykonywania rzeczy z drewna: półki, skrzyneczki na narzędzia, ramki, pudełka upominkowe jak również umiejętność wycinania napisów i innych elementów dekoracyjnych ze sklejki. Ponadto wśród nabytych czynności jest: obróbka drewna za pomocą papieru ściernego, renowacja starych mebli i mebli ogrodowych oraz montaż gotowych elementów różnymi technikami. Wszyscy utrwali umiejętność malowania farbami i bejcami elementy drewniane. 4 uczestników potrafi przeprowadzić podstawowe prace konserwatorskie narzędzi przy niewielkim instruktażu.
W pracowni muzyczno-teatralnej kształtuje się umiejętność koncentracji.
W trakcie zajęć pobudzana jest inwencja twórcza, fantazja, rozwijana zdolność przeżywania muzyki, obserwacji, pamięci wzrokowej i słuchowej. W ramach pracowni 3 uczestników rozwinęło umiejętności w zakresie lepszej wymowy, odgrywania ról, twórczej ekspresji. Rozwijana była wrażliwość na barwy, formy, światło, ruch i dźwięk. Poprzez muzyczne zabawy ruchowe, ćwiczenia rytmiczne, grę na instrumentach (pałeczki, tamburyno, grzechotki), 4 osoby poznały wiele ciekawych metod wyrażania swoich emocji. W pracowni muzyczno- teatralnej wykonywano piosenki w nowej aranżacji , doskonalono swoją dykcję
i słuch. W tej dziedzinie 2 osoby znacząco podniosły swoje kompetencje. Ponadto 5 uczestników zwiększyło umiejętności związane z koordynacją wzrokowo-ruchową poprzez wykonywanie prac manualnych z zakresu techniki dziewiarstwa, szycie i wypychanie kulką silikonową elementów wykorzystanych do dekoracji świątecznych, w wykonaniu obrazów
z materiałów recyklingowych oraz tworzeniu ozdób makramowych.

W pracowni ogrodniczo-wikliniarskiej, wiedzę na temat przepisów BHP oraz stosowania się do obowiazujacego regulaminu zwiekszyło 6 osób. W zakresie technik wikliniarskich 5 osób potrafi umiejetnie posługiwac się narzędziami do pracy w wiklinie. 3 osoby poszerzyły wiedzę i umiejetności wykonywania denka okrągłego , 1 osoba rozwinęła swoją umiejętność podczas wykonywania denka owalnego. W zakresie wyplatania wikliny 3 osoby poszerzyły umiejętności zakładania pretów metodą ósemki, warstwy i gima. Ponadto, 4 osoby rozwinęły umiejętność wykonania podstaw do stroików świątecznych i okolicznościowych, rozwijając umiejętności tworzenia kompozycji z materiałów naturalnych (koła na drzwi, wiązanki na cmentarz, stroiki świateczne). W zakresie umiejetności ogrodniczych wszystkie osoby potrafią zadbać o rośliny znajdujace się w pomieszczeniach, 4 osoby poszerzyły umiejętność pielęgnacji roślin w ogrodzie podczas wysiewu kwiatów jednorocznych, przesadzania i dzielenia roślin, usuwania chwastów, nawadniania roślin w czasie suszy. W trosce o środowisko 5 osób, poszerzyło umiejętność segregacji śmieci z podziałem na odpowiednie frakcje. W pracach pielęgnacyjnych oczyszczania oczka wodnego oraz strefy bagiennej swoje umiejętności zwiększyły 4 osoby.

W pracowni informatycznej uczestnicy rozwijali kompetencje cyfrowe, manualne
i organizacyjne, 3 uczestników udoskonaliło swoje umiejętności w zakresie obsługi systemu operacyjnego Windows w tym logowanie, uruchamianie programów, zarządzania plikami oraz zasady zabezpieczania systemu programów antywirusowych.
2 osoby utrwaliły umiejętność obsługi urządzeń peryferyjnych, takich jak drukarka, kserokopiarka i skaner. Rozwinęły umiejętność przygotowania urządzeń do pracy, wykonywania druków i kopii oraz wyszukiwania informacji w Internecie. 2 osoby udoskonaliły obsługę warsztatowego konta na Facebooku oraz poprawiły swoje umiejętności redagowania artykułów i publikowania informacji o istotnych wydarzeniach w warsztacie. Równolegle realizowano zajęcia manualno-artystyczne 4 uczestników rozwinęło sprawność manualną poprzez doskonalenie umiejętności wycinania ozdobnych elementów do kartek. 4 osoby wzbogaciły swoje zdolności artystyczne, ucząc się zasad kompozycji oraz tworzenia estetycznych kartek okolicznościowych. 4 uczestników udoskonaliło umiejętność przygotowania stanowiska pracy, planowania kolejnych etapów pracy oraz segregowania
i porządkowania wycinanych elementów.

W ramach zajęć w pracowni plastycznej 6 osób opanowało dobrze wiadomości dotyczące przestrzegania zasad BHP. 3 uczestników potrafi samodzielnie przygotować stanowisko pracy (materiał, narzędzia) oraz posprzątać po zakończonych zajęciach. Potrafią w odpowiedni sposób zabezpieczyć narzędzia do ponownego użycia. 4 osoby utrwaliły wiadomości z zakresu ekonomicznego wykorzystania materiału: (odrysowywanie, wycinanie, wydzieranie, klejenie, zagniatanie). 4 uczestników

zwiększyło umiejętności bezpiecznego stosowania preparatów do różnych technik pracy oraz kleju na gorąco. 6 osób doskonaliło nabyte umiejętności nanoszenia farb za pomocą gąbki, pędzla. Poprzez zastosowanie technik plastycznych wykorzystywanych do dekoracji oraz przedmiotów użytkowych 3 osoby nabyły umiejętność czynności przygotowawczych, np. wypełnienie pojemników gąbką, oklejanie elementów ozdobnych. 1 osoba potrafi samodzielnie wykonać stroiki okolicznościowe i kompozycje przy użyciu półproduktów: (podkłady, pojemniki, kosze, estetyka, symetryczne ułożenie).6 osób bardzo chętnie podejmuje nowe wyzwania podczas pracy udoskonalając przy tym sprawność manualną. Zadania te pozytywnie wpływają na rozwój kompetencji oraz podnoszą wiarę we własne możliwości. Uczestnicy chętnie biorą udział w konkursach plastycznych, kiermaszach okolicznościowych.

W pracowni ceramicznej wszyscy zwiększyli wiadomości na temat zasad BHP. Potrafią odpowiednio dobrać narzędzia ręczne potrzebne do pracy w glinie.
U 4 osób nastąpił niewielki wzrost umiejętności dotyczącej techniki pracy, wszyscy udoskonalili umiejętność wylepiania form gipsowych. Wszyscy poprawili umiejętność nanoszenia szkliwa na wyroby biskwitowe. Zauważalne jest duże zainteresowanie zajęciami w pracowni ceramicznej. 4 osoby potrafi samodzielnie przygotować stanowisko pracy, rozwałkować na odpowiednią grubość. Wszyscy wiedzą w jaki sposób zabezpieczyć glinę przed wysychaniem, Uczestnicy przejawiają kreatywność w pracy w glinie. 5 osób zwiększyło umiejętności niezbędne w pracy tj. odpowiedzialność, wytrwałość, dokładność. przygotować narzędzia następnie posprzątać po zakończonej pracy. 2 osoby bardzo chętnie uczestniczyło w konkursach.

W placówce zatrudniony jest psycholog na ¾etatu, w ramach udzielanej pomocy 40 uczestników otrzymało pomoc i wsparcie.
- prowadzenie rozmów z uczestnikami o charakterze wspierającym,
- pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów,
- przepracowywanie sytuacji stresowych,
- utrwalanie umiejętności rozpoznawania i nazywania emocji oraz pomoc w radzeniu sobie z nieprzyjemnymi emocjami,
- zwiększanie świadomości dotyczącej mocnych stron, wzmacnianie poczucia własnej wartości i samooceny u uczestników WTZ.
-przeprowadzanie badań psychologicznych uczestników, ocena funkcjonowania intelektualnego oraz funkcji poznawczych,
- pisanie opinii psychologicznych do celów orzecznictwa o niepełnosprawności i ZUS

W placówce jest sala rehabilitacyjna w której odbywają się zajęcia z zakresu rehabilitacji ruchowej. Plan rehabilitacji ustalany jest indywidualnie dobrany według potrzeb, wieku i stanu zdrowia uczestnika zgodnie z zaleceniami i orzeczeniami lekarskimi. Rehabilitacja obejmuje kinezyterapię mającą na celu właściwe stymulowanie organizmu, rozwój sprawności psychofizycznej, kształtowanie korzystnych nawyków ruchowych, korekcję oraz kompensację odchyleń rozwojowych. Uczestnicy brali udział w zajęciach grupowych oraz indywidualnych. Codziennie odbywała się gimnastyka poranna, która pobudza, mobilizuje i przygotowuje uczestników do zajęć w poszczególnych pracowniach.
Regularnie w zajęciach uczestniczy 18 osób. Korzystają ze sprzętu w jaki wyposażona jest pracownia (bieżnia, rowery stacjonarne, orbitrec, stepper, rotor do ćwiczeń kończyn dolnych oraz kończyn górnych, atlas, UGUL, akcesoria fitness, piłki, taśmy). Ze względu na rodzaj niepełnosprawności stosowano odpowiednie ćwiczenia, metody i techniki rehabilitacyjne. Rehabilitacja odbywa się poprzez ćwiczenia : ogólnousprawniające, ogólnokondycyjne, bierne, samowspomagane, czynne wolne, czynne w odciążeniu, czynne w odciążeniu z oporem, izometryczne, korekcyjne, oddechowe, manualne, gry i zabawy ruchowe dostosowane do możliwości uczestników. Ponadto prowadzone były zajęcia na hali sportowej w formie gier zespołowych (piłka siatkowa, piłka nożna) oraz gra w tenisa stołowego, zajęcia te angażują 20 osób.
Uzupełniniem rehabilitacji ruchowej jest fizykoterapia, hydroterapia oraz masaż. Z zabiegów elektroterapii korzystało 6 osób (cykliczne serie) z hydroterapii 2 osoby, z masażu każdy z uczestników według potrzeb.
W pracowni rehabilitacyjnej udzielano również porad z zakresu zdrowia, pomocy doraźnej (opatrywanie ran po skaleczeniu, oparzeniu, kontrola ciśnienia, poziomu cukru we krwi i wagi ciała) orz prowadzono profilaktykę zdrowotną w formie pogadanki jako luźnej rozmowy podczas zajęć.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	40	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	nie dotyczy

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Formy organizacji zajęć terapii zajęciowej: - grupowa – polegająca na wykonywaniu różnych bądź tych samych zadań przez kilka osób; - indywidualna – uczestnik wykonuje zadania specjalnie dla niego przeznaczone, przygotowane tak, aby korygowały jego zaburzone sfery w sposób indywidualny. Rodzaje terapii zajęciowej: - ergoterapia – terapia pracą, terapia poprzez zajęcia manualne; - socjoterapia – terapia ułatwiająca funkcjonowanie w grupie i społeczeństwie, terapia zaburzeń zachowania i zaburzeń emocjonalnych w toku spotkań grupowych, towarzyskich; - arteterapia – terapia sztuką, kontakt bierny lub czynny ze sztuką i kulturą. Metody terapii: w zakresie ergoterapii: - wikliniarstwo - ogrodnictwo - krawiectwo - ceramika i garncarstwo - metaloplastyka (witraż) - stolarstwo - informatyka z elementami poligrafii - gastronomia i cukiernictwo - sprzątanie w zakresie socjoterapii: -terapia ruchem (taniec, aerobik) -trening umiejętności społecznych (umiejętność samodzielnego załatwienia spraw w urzędzie, banku u lekarza, na poczcie; umiejętność dokonywania zakupów; poruszanie się po obiektach kulturalnych jak kino, teatr, muzeum itp.) -trening podstawowych umiejętności komunikacji społecznej; poznanie uczestnika z postawami, normami i wzorami akceptowanymi	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Uczestnikom zapewniono możliwość regeneracji sił fizycznych i psychicznych poprzez: -codzienny rozruch poranny - bieg i ćwiczenia rozciągające; -gry i zabawy terenowe, wycieczki piesze do ciekawych miejsc, nocne wyjścia na gry terenowe; -rozgrywki i zabawy sportowe- tenis stołowy, piłka siatkowa i koszowa, badminton, zajęcia linowe, park linowy; -plażowanie i kąpiele, korzystanie ze sprzętu wodnego – rowery wodne i kajaki; -projekcja wartościowych filmów z dyskusją; -prace praktyczno-użyteczne; organizacja obozowiska do pełnienia służby wewnętrznej, organizacja strzelnic, wystrój sal; -codzienne imprezy kulturalno-rozrywkowe: dyskoteki, gry i zabawy zespołowe, karaoke, ogniska obozowe. Kształtowanie umiejętności organizatorskich, działania w zespole, wyrabianie aktywności społecznej osiągnięto poprzez pełnienie służby wewnętrznej – obozowej, działalność samorządu młodzieżowego, pełnienie różnych funkcji w sekcjach szkoleniowych (szczególnie strzelanie), osobiste kontakty uczestników oraz kontakty z mieszkańcami Ostrowa Lubelskiego. Działalność dydaktyczno-wychowawcza oraz szkoleniowa opierała się na: - zapoznaniu z regionem i miejscowością stacjonowania obozu; - w czasie organizacji po przybyciu uczestników przydział do poszczególnych grup (plutonów)	94.99.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		1 658 592,54 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 628 067,54 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		26 975,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		3 550,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		15 681,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 584 415,64 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	1 407 840,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	156 406,64 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	20 169,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		27 970,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	1 340,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	14 230,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	12 400,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		30 525,00 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł

3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	15 681,90 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	wydatki na cele oświatowe - ZS Ostrów Lubelski	4 678,78 zł
2	dofinansowanie działań na rzecz osób niepełnosprawych - likwidacja barier OSP Bójki	10 814,65 zł
3	dofinansowanie działań WTZ dla osób niepełnosprawnych	188,47 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1	działania na cele osób niepełnosprawnych	11 003,12 zł
2	na zakupy dla Zespołu Szkół w Ostrowie Lubelkim	4 678,78 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 819 322,80 zł	15 681,90 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 783 358,97 zł	15 681,90 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	26 975,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	8 988,83 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-155 291,43 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☑ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☑ z opłaty skarbowej	
	☑ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☑ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	13 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	12,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	13 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
	38 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 136 077,82 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	1 121 944,82 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	674 495,99 zł
	- nagrody	70 223,63 zł
	- premie	157 073,90 zł
	- inne świadczenia	220 151,30 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	14 133,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 136 077,82 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	1 121 944,82 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	14 133,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		7 191,95 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	12 172,99 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Warsztaty Terapii Zajęciowej	rehabilitacja osób niepełnosprawnych	Powiat Lubartowski	156 406,64 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	◉ Tak ○ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Warsztaty Terapii Zajęciowej	rehabilitacja osób niepełnosprawnych	PFRON (PCPR Lubartów)	1 407 840,00 zł
2	na terenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Bójkach	robty budowlanych dotyczących obiektów służących rehabilitacji, w związku z potrzebami osób niepełnosprawnych	PGRON (ROPS Lublin)	20 169,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Prezes - Joanna Żołnierczuk-Smerdel Wiceprezes - Joanna Gołębiowska Skarbnik - Mirosław Dras	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-10