Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "HABITAT FOR HUMANITY POLAND"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. ŚWIĘTOKRZYSKA	Nr domu 30	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-116	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 697 979 903
Nr faksu	E-mail bszymanowska@habitat.pl	Strona www www.habitat.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-12-13		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2013-12-03		
5. Numer REGON	01532790400000	6. Numer KRS	0000143344

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Mateusz Piegza	Prezes Zarządu	NIE

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Juraj Stupka	Członek Rady	TAK
	Besim Nebiu	Członek Rady	TAK
	Valentina Petrus	Członkini Rady Nadzorczej	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem statutowym Fundacji Habitat for Humanity Poland jest działalność w zakresie pomocy społecznej, działalności charytatywnej i dobroczynności oraz ochrony zdrowia, polegająca na tworzeniu warunków do godnego życia, pobytu i ochrony zdrowia osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej lub finansowej. Fundacja działa na rzecz poprawy warunków mieszkaniowych osób i rodzin zagrożonych ubóstwem, wykluczeniem społecznym lub bezdomnością, wspiera rozwój dostępnego i godnego mieszkalnictwa oraz dąży do zwiększania bezpieczeństwa mieszkaniowego osób potrzebujących. Jej celem jest również niesienie pomocy osobom dotkniętym skutkami katastrof, klęsk żywiołowych i konfliktów zbrojnych, a także wspieranie procesów odbudowy i poprawy warunków życia społeczności znajdujących się w kryzysie. Fundacja podejmuje działania służące wzmacnianiu integracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem, wspiera aktywizację osób pozostających bez pracy oraz rozwój społeczności lokalnych. Istotnym celem organizacji jest budowanie postaw solidarności społecznej, rozwijanie wolontariatu oraz angażowanie obywateli, instytucji i organizacji we wspólne działania na rzecz poprawy warunków życia osób potrzebujących. Fundacja dąży także do rozwijania współpracy między społeczeństwami, wspierania integracji europejskiej oraz wzmacniania partnerstw służących rozwiązywaniu problemów społecznych i mieszkaniowych. W obszarze rozwoju społecznego celem Fundacji jest upowszechnianie wiedzy, promowanie innowacyjnych rozwiązań w budownictwie mieszkaniowym, w szczególności technologii energooszczędnych i przyjaznych środowisku, a także wspieranie inicjatyw służących poprawie jakości życia społeczności. Fundacja działa również na rzecz rozwoju infrastruktury społecznej i zdrowotnej oraz wspiera przedsięwzięcia realizowane przez organizacje i instytucje, których cele są zbieżne z jej misją. Jednocześnie angażuje się w działania rozwojowe i humanitarne w Polsce i poza jej granicami, dążąc do budowania świata, w którym każdy człowiek ma możliwość życia w bezpiecznych, godnych i odpowiednich warunkach mieszkaniowych.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

Fundacja Habitat for Humanity Poland realizuje swoje cele statutowe poprzez prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego skierowanej do osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej lub finansowej. W szczególności prowadzi działania polegające na budowie, remoncie i poprawie standardu mieszkań oraz domów dla osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, wspierając ich dostęp do bezpiecznych i godnych warunków mieszkaniowych. Fundacja organizuje również pomoc finansową, techniczną, materiałową i sprzętową na rzecz przedsięwzięć budowlanych oraz uczestniczy w ich bezpośrednim i pośrednim finansowaniu.
W ramach swojej działalności Fundacja udziela wsparcia ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych i konfliktów zbrojnych w kraju i za granicą. Podejmuje działania służące aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy oraz wspiera integrację i reintegrację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Realizuje inicjatywy wzmacniające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz działania na rzecz współpracy między społeczeństwami i integracji europejskiej.
Fundacja promuje i organizuje wolontariat, angażując osoby prywatne, organizacje i instytucje w działania społeczne oraz mieszkaniowe. Wspiera rozwój naukowo-techniczny w dziedzinie budownictwa mieszkaniowego, ze szczególnym uwzględnieniem rozwiązań energooszczędnych i ekologicznych. Upowszechnia wiedzę poprzez organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń, wykładów, spotkań oraz innych wydarzeń edukacyjnych i informacyjnych.
W celu zapewnienia środków niezbędnych do realizacji swojej misji Fundacja pozyskuje fundusze ze źródeł krajowych i zagranicznych. Prowadzi również działania w zakresie pomocy rozwojowej i humanitarnej poza granicami Polski oraz współpracuje z krajowymi i zagranicznymi organizacjami realizującymi cele zbieżne z jej misją, udzielając im wsparcia organizacyjnego i finansowego.
Istotnym elementem działalności Fundacji jest współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie promowania i rozwoju mieszkań czynszowych przeznaczonych dla osób o ograniczonych możliwościach finansowych. Fundacja współpracuje także z instytucjami pomocy społecznej i ochrony zdrowia przy tworzeniu oraz wspieraniu infrastruktury społecznej, w tym świetlic środowiskowych, domów dziennego pobytu, hospicjów i innych placówek służących osobom potrzebującym. Ponadto może przekazywać pozyskane środki organizacjom partnerskim Habitat for Humanity oraz innym podmiotom realizującym podobne cele w Polsce i za granicą.
Dla skuteczniejszej realizacji celów statutowych Fundacja może tworzyć lub współtworzyć inne podmioty, uczestniczyć w ich działalności oraz obejmować lub nabywać udziały i akcje. Może również prowadzić działalność gospodarczą, z której dochód przeznaczany jest na realizację celów statutowych i rozwój działalności pożytku publicznego.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. SPOŁECZNA AGENCJA NAJMU (SAN)
1.1. Cel programu
Celem programu Społecznej Agencji Najmu jest zwiększenie dostępności stabilnego, bezpiecznego i przystępnego cenowo najmu mieszkań dla osób i gospodarstw domowych znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej. Program łączy elementy rynku prywatnego najmu i współpracy z instytucjami samorządowymi z kompleksowym wsparciem społecznym i finansowym, umożliwiając beneficjentom stopniowe osiąganie samodzielności mieszkaniowej oraz integrację społeczną i zawodową.
1.2. Zakres działań w 2025 roku
1.2.1. Rozwój programu SAN
W 2025 roku kontynuowano realizację oraz rozwój modelu Społecznej Agencji Najmu w Dąbrowie Górniczej. Program osiągnął stabilność operacyjną, a jednocześnie przygotowywano jego rozszerzenie poprzez zwiększenie zasobu mieszkań oraz rozwój

procedur rekrutacyjnych. w ciągu roku utrzymywano wysokie wykorzystanie dostępnych lokali, zapewniając ciągłość wsparcia oraz płynność procesu rotacji beneficjentów.
Łącznie w ramach programu objęto wsparciem kilkadziesiąt gospodarstw domowych. Równolegle prowadzono intensywne działania mające na celu pozyskanie nowych lokali mieszkalnych, co stanowiło kluczowy element planowanego skalowania programu.
1.2.2. Wsparcie finansowe i rzeczowe
Istotnym komponentem programu było wsparcie finansowe umożliwiające beneficjentom dostęp do rynku najmu. System wsparcia opierał się na stopniowo malejącym poziomie dofinansowania, co pozwalało na stopniowe przejmowanie pełnej odpowiedzialności za koszty mieszkaniowe przez uczestników programu.
Dodatkowo część gospodarstw domowych otrzymała wsparcie rzeczowe w postaci podstawowego wyposażenia mieszkań, obejmującego meble oraz sprzęt AGD. Wszystkie rodziny uczestniczące w programie korzystały również z doradztwa w zakresie organizacji życia gospodarstwa domowego, zarządzania budżetem oraz obsługi formalności związanych z najmem i mediami.
1.2.3. Wsparcie społeczne i integracyjne
Program SAN obejmował szeroki zakres działań wspierających integrację społeczną i zwiększających samodzielność beneficjentów. w ramach realizowanych działań przeprowadzano diagnozę potrzeb uczestników oraz opracowywano indywidualne plany działania. Prowadzono także regularną pracę socjalną, obejmującą wizyty domowe, wsparcie doradcze oraz działania aktywizacyjne.
W ciągu roku przygotowano i wdrożono współpracę z podmiotami świadczącymi usługi specjalistyczne, w szczególności w zakresie wsparcia psychologicznego oraz doradztwa zawodowego. Działania te były uzupełniane przez inicjatywy edukacyjne i integracyjne, ukierunkowane na rozwój kompetencji życiowych, zwiększenie zdolności do samodzielnego funkcjonowania oraz budowanie stabilności mieszkaniowej.
1.2.4. Współpraca z instytucjami publicznymi
W 2025 roku kontynuowano współpracę z jednostkami samorządu terytorialnego oraz instytucjami systemu pomocy społecznej. w ramach wsparcia uczestników programu prowadzono działania umożliwiające dostęp do dodatkowych instrumentów wsparcia publicznego, takich jak dodatki mieszkaniowe. Część gospodarstw domowych została skierowana do właściwych instytucji w celu uzyskania świadczeń wspierających utrzymanie mieszkania.
Współpraca z administracją publiczną obejmowała również realizację działań projektowych finansowanych ze środków krajowych i europejskich oraz rozwój modelu SAN jako narzędzia polityki mieszkaniowej.
1.3. Działania informacyjne i rzecznicze
1.3.1. Upowszechnianie modelu SAN
W 2025 roku Fundacja prowadziła intensywne działania rzecznicze mające na celu upowszechnienie modelu Społecznej Agencji Najmu jako efektywnego narzędzia zwiększającego dostęp do mieszkań. Działania te obejmowały udział w dialogu z administracją centralną, instytucjami finansowymi oraz partnerami europejskimi.
W ramach prowadzonych aktywności promowano rozwiązania oparte na SAN w kontekście krajowych i europejskich polityk publicznych, w tym polityki spójności oraz instrumentów finansowania transformacji społeczno-klimatycznej. Efektem tych działań było wzmocnienie obecności modelu SAN w debacie publicznej oraz jego uwzględnienie w planowanych działaniach instytucji publicznych wspierających mieszkalnictwo.
1.3.2. Działania szkoleniowe i eksperckie
W ramach programu realizowano działania o charakterze eksperckim i szkoleniowym skierowane do przedstawicieli samorządów oraz organizacji pozarządowych. Obejmowały one doradztwo, webinaria oraz przygotowywanie materiałów analitycznych i raportów wspierających wdrażanie modelu SAN. Działania te przyczyniły się do zwiększenia kompetencji instytucji zainteresowanych rozwijaniem Społecznych Agencji Najmu na poziomie lokalnym.
1.3.3. Kampanie informacyjne i komunikacja
W 2025 roku prowadzono działania komunikacyjne mające na celu zwiększenie świadomości społecznej w zakresie rozwiązań związanych z najmem społecznym. Informacje o modelu SAN dotarły do kilkuset tysięcy odbiorców za pośrednictwem mediów tradycyjnych i cyfrowych. Działania te obejmowały publikacje, materiały informacyjne oraz aktywność medialną, przyczyniając się do popularyzacji idei Społecznych Agencji Najmu.
1.3.4. Wydarzenia publiczne
Wśród działań o charakterze informacyjnym i rzeczniczym istotne miejsce zajmowały wydarzenia publiczne, w tym konferencja prasowa poświęcona funkcjonowaniu SAN. w wydarzeniu uczestniczyli przedstawiciele administracji rządowej i samorządowej, a także media, co umożliwiło szerokie zaprezentowanie efektów programu oraz jego znaczenia dla polityki mieszkaniowej.
1.3.5. Rozwój podejść rynkowych i finansowych
W 2025 roku nawiązano strategiczną współpracę z Europejskim Bankiem Odbudowy i Rozwoju, w ramach której realizowane były działania ukierunkowane na zwiększenie stabilności finansowej oraz skalowalności Społecznych Agencji Najmu, w tym identyfikacja i pilotaż nowych rozwiązań poprawiających efektywność modeli operacyjnych oraz analizę ich wpływu na budżety samorządów. Współpraca obejmuje również rozwój narzędzi analitycznych i modeli finansowych wykazujących korzyści ekonomiczne SAN względem innych polityk mieszkaniowych, a także aktywne włączanie sektora prywatnego (w tym podmiotów PRS) w tworzenie zrównoważonych mechanizmów podaży mieszkań. Istotnym elementem jest także dialog z interesariuszami na poziomie lokalnym i krajowym oraz opracowanie rekomendacji systemowych i regulacyjnych, które mogą sprzyjać zwiększeniu udziału kapitału prywatnego i długoterminowej trwałości rozwiązań mieszkaniowych. Działania te kontynuowane będą w 2026 roku.
1.4. Rezultaty programu

1.4.1. Rezultaty bezpośrednie
W 2025 roku program Społecznej Agencji Najmu umożliwił zapewnienie stabilnego miejsca zamieszkania dla około 100 osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej. Działania obejmowały również wsparcie rzeczowe oraz doradcze, odpowiadające na zidentyfikowane potrzeby beneficjentów.
Ponadto przeszkolono 37 gmin oraz NGO-sów z zakresu modeli SAN.
1.4.2. Rezultaty jakościowe
Realizacja programu przyczyniła się do zwiększenia stabilności mieszkaniowej uczestników, poprawy ich sytuacji społecznej i ekonomicznej oraz zwiększenia zdolności do samodzielnego funkcjonowania na rynku najmu. Program wspierał proces wychodzenia z wykluczenia mieszkaniowego oraz ograniczał ryzyko jego ponownego wystąpienia.
Na poziomie samorządowym zwiększyła się wiedza na temat modelu SAN (94% uczestników szkoleń wskazuje na zwiększenie wiedzy). Długofalowym rezultatem jest zwiększenie się zainteresowania modelem SAN pośród poszczególnych władz samorządowych, co może wpłynąć w przyszłości na zwiększenie się podaży mieszkań dostępnych cenowo w gminach, które wdrożą model SAN.
2. PUSTOSTANY
2.1. Cel programu
Celem programu jest zwiększenie dostępności mieszkań poprzez adaptację i przywracanie do użytkowania niewykorzystanych lokali oraz budynków mieszkalnych i niemieszkalnych. Program odpowiada na problem niewystarczającej podaży mieszkań dostępnych cenowo, a jednocześnie przeciwdziała degradacji istniejącej substancji mieszkaniowej. Działania koncentrują się na tworzeniu trwałych rozwiązań systemowych poprzez łączenie interwencji inwestycyjnych, współpracy z samorządami oraz działań rzeczniczych.
2.2. Zakres działań w 2025 roku
2.2.1. Realizacja inwestycji remontowych i adaptacyjnych
W 2025 roku Habitat for Humanity Poland kontynuowała szeroko zakrojone działania w zakresie remontów i adaptacji pustostanów, obejmujące zarówno pojedyncze lokale mieszkalne, jak i większe obiekty przeznaczone na cele mieszkaniowe lub wspierane mieszkalnictwo.
W ramach programu zrealizowano kompleksowe remonty budynków i lokali, które następnie zostały przekazane do użytkowania osobom znajdującym się w trudnej sytuacji mieszkaniowej. Jednym z kluczowych projektów była rewitalizacja kamienicy w Bytomiu, obejmująca remont części wspólnych oraz czterech mieszkań. w wyniku przeprowadzonych prac lokale zostały zasiedlone przez cztery rodziny, w tym rodziny uchodźcze oraz rodzinę wielodzietną. Łącznie wsparcie uzyskało kilkanaście osób, które dzięki realizacji projektu uzyskały dostęp do stabilnego i bezpiecznego miejsca zamieszkania.
Równolegle w Rembertowie kontynuowano adaptację budynku, który został przystosowany do funkcji mieszkań treningowych. Obiekt, po przeprowadzeniu prac obejmujących modernizację instalacji, remont pomieszczeń oraz wyposażenie w podstawowe elementy infrastruktury, został przygotowany do przyjęcia mieszkańców. Projekt ten stanowi przykład wykorzystania pustostanów na potrzeby długofalowych rozwiązań wspierających integrację społeczną.
W ciągu roku realizowano także mniejsze interwencje remontowe w pojedynczych lokalach w różnych lokalizacjach, w tym adaptacje mieszkań dla osób z niepełnosprawnościami, mające na celu poprawę dostępności i funkcjonalności przestrzeni mieszkalnej.
2.2.2. Współpraca z samorządami i partnerami
Realizacja programu opierała się na ścisłej współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego, które udostępniały nieruchomości przeznaczone do remontu oraz odpowiadały za ich dalsze wykorzystanie jako zasobu mieszkań komunalnych lub społecznych. Współpraca ta obejmowała zarówno przygotowanie projektów inwestycyjnych, jak i uzgadnianie modeli operacyjnych zarządzania powstałym zasobem.
W 2025 roku prowadzono również działania zmierzające do pozyskiwania nowych nieruchomości do programu, w tym negocjacje z samorządami w zakresie przekazywania pustych budynków lub lokali do adaptacji. Rozwijano także partnerstwa z organizacjami pozarządowymi odpowiedzialnymi za prowadzenie obiektów oraz pracę z przyszłymi mieszkańcami.
2.2.3. Włączenie wolontariatu i partnerów prywatnych
Istotnym elementem realizacji programu było zaangażowanie wolontariuszy oraz partnerów prywatnych, którzy wspierali procesy remontowe poprzez udział w pracach wykończeniowych i adaptacyjnych. w 2025 roku zorganizowano szereg wydarzeń wolontariackich, w ramach których uczestnicy wykonywali prace remontowe, takie jak malowanie, montaż wyposażenia czy prace rozbiórkowe.
Działania te przyczyniły się nie tylko do obniżenia kosztów realizacji projektów, ale również do zwiększenia świadomości społecznej na temat problemu pustostanów oraz potrzeby ich wykorzystania w polityce mieszkaniowej.
2.3. Działania informacyjne i rzecznicze
2.3.1. Kampanie społeczne i komunikacyjne
W 2025 roku prowadzono intensywne działania rzecznicze związane z promocją modelu „Pustostany na domy". Kluczowym elementem była kampania społeczna podnosząca świadomość problemu niewykorzystanych zasobów mieszkaniowych oraz wskazująca na ich potencjał w rozwiązywaniu kryzysu mieszkaniowego.
Kampania obejmowała działania medialne, publikacje oraz aktywność w kanałach komunikacji cyfrowej, docierając do setek tysięcy odbiorców. Wsparciem dla działań komunikacyjnych były również zrealizowane projekty inwestycyjne, które stanowiły praktyczne przykłady skuteczności proponowanego modelu.
2.3.2. Działania systemowe i legislacyjne
Fundacja prowadziła działania mające na celu włączenie tematyki adaptacji pustostanów do głównych nurtów polityki

publicznej. w ramach tych działań uczestniczono w konsultacjach rządowych oraz pracach nad dokumentami strategicznymi dotyczącymi polityki mieszkaniowej i transformacji klimatycznej.
Szczególnym osiągnięciem było wypracowanie i promowanie koncepcji programu wykorzystania pustostanów w ramach mechanizmów finansowania transformacji społeczno-klimatycznej. Program ten zakłada rozwój mieszkań wspieranych poprzez adaptację niewykorzystanych budynków, co stanowi rozwiązanie jednocześnie adresujące potrzeby społeczne oraz cele związane z efektywnością energetyczną.
2.3.3. Badania i rozwój wiedzy
W 2025 roku prowadzono zaawansowane prace analityczne dotyczące potencjału adaptacji pustostanów na cele mieszkaniowe. Przygotowywane opracowania obejmowały analizę uwarunkowań prawnych, modeli finansowania oraz praktycznych aspektów realizacji takich inwestycji.
Działania badawcze uwzględniały również opracowanie metodologii identyfikacji pustostanów oraz przygotowanie rekomendacji dla administracji publicznej w zakresie tworzenia sprzyjających warunków dla ich adaptacji. Wyniki tych analiz stanowią podstawę do dalszego rozwoju programu oraz działań rzeczniczych.
2.4. Rezultaty programu
2.4.1. Rezultaty bezpośrednie
W wyniku realizacji programu w 2025 roku przeprowadzono szereg remontów i adaptacji pustostanów, które umożliwiły stworzenie nowych miejsc zamieszkania dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji. Wsparciem objęto 221 osób, które dzięki realizacji projektów uzyskały dostęp do bezpiecznych i odpowiednich warunków mieszkaniowych.
Zrealizowane inwestycje obejmowały zarówno lokale indywidualne, jak i większe obiekty przeznaczone na cele mieszkaniowe, co pozwoliło na zróżnicowanie form wsparcia i dopasowanie ich do potrzeb różnych grup odbiorców.
2.4.2. Rezultaty jakościowe
Program przyczynił się do zwiększenia wykorzystania istniejących zasobów mieszkaniowych oraz ograniczenia zjawiska pustostanów w przestrzeni miejskiej. Ponadto działania te wpłynęły na poprawę jakości życia beneficjentów poprzez zapewnienie im stabilnych i godnych warunków mieszkaniowych.
Równocześnie program wzmocnił współpracę między sektorem publicznym, społecznym i prywatnym, tworząc podstawy do dalszego rozwoju partnerstw w obszarze mieszkalnictwa.
3. POMOC KRYZYSOWA
3.1. Cel programu
Celem programu Pomocy Kryzysowej jest zapewnienie natychmiastowego oraz długofalowego wsparcia osobom dotkniętym sytuacjami nadzwyczajnymi, w szczególności katastrofami naturalnymi oraz kryzysami humanitarnymi. w 2025 roku działania Fundacji koncentrowały się na wsparciu osób dotkniętych skutkami powodzi oraz uchodźców z Ukrainy, obejmując interwencje w zakresie dostępu do bezpiecznego schronienia, stabilizacji mieszkaniowej oraz integracji społecznej.
3.2. Zakres działań w 2025 roku
3.2.1. Wsparcie dla uchodźców z Ukrainy – długoterminowe rozwiązania mieszkaniowe
W 2025 roku kontynuowano realizację programu wsparcia mieszkaniowego dla osób uciekających przed wojną w Ukrainie. w ramach działań ukierunkowanych na zapewnienie stabilnego najmu Fundacja wsparła łącznie 117 gospodarstw domowych (niemal 400 osób) w uzyskaniu dostępu do mieszkań na rynku prywatnym.
Wsparcie obejmowało pomoc w wyszukiwaniu lokali, przygotowanie i weryfikację umów najmu, wsparcie w procesie ich zawierania oraz zabezpieczanie relacji najemca–właściciel. Uczestnikom programu zapewniano także wsparcie finansowe, w tym pokrycie kosztów kaucji oraz części czynszu. w trakcie roku przekazano na ten cel ponad 1 300 000 złotych, co pozwoliło znaczącej liczbie rodzin na rozpoczęcie samodzielnego życia poza systemem pomocy instytucjonalnej.
Dodatkowo prowadzone były działania wspierające integrację społeczną i zawodową, obejmujące kursy językowe, wsparcie psychologiczne, doradztwo zawodowe oraz dostęp do edukacji i opieki nad dziećmi. Dodatkowe usługi wsparcia otrzymało 165 osób.
Program umożliwił uczestnikom projektu stopniowe przejście z pomocy humanitarnej do samodzielnego funkcjonowania na rynku mieszkaniowym, czego efektem było aż 90% uczestników posiadających podpisaną bez wsparcia Habitatu umowę najmu po zakończeniu projektu, a 78% uczestników przedłużyło samodzielnie umowę najmu z tym samym właścicielem. Spośród nich 82% korzystało z wzoru umowy najmu dostarczonej przez Habitat, co wskazuje na długoterminowe korzystanie z narzędzi utworzonych w ramach projektu.
3.2.2. Krótkoterminowe zakwaterowanie i wsparcie interwencyjne
Istotnym elementem programu była organizacja krótkoterminowego zakwaterowania dla osób znajdujących się w sytuacji nagłej, w szczególności uchodźców z Ukrainy przybywających do Polski lub będących w tranzycie. w 2025 roku z tej formy wsparcia skorzystało 2712 osób, którym zapewniono tymczasowe miejsca pobytu na okres do 30 dni.
System zakwaterowania pełnił funkcję punktu tranzytowego, umożliwiającego beneficjentom bezpieczne przebywanie w Polsce w czasie podejmowania decyzji o dalszym miejscu pobytu. w ramach wsparcia zapewniano także wyżywienie oraz pomoc organizacyjną, co umożliwiało osobom objętym pomocą skoncentrowanie się na dalszych krokach związanych z ich sytuacją życiową.
Łącznie z tej formy wsparcia od jej rozpoczęcia skorzystało ponad 10 000 osób.
3.2.3. Wsparcie dla osób dotkniętych powodzią
W odpowiedzi na skutki powodzi realizowano program wsparcia dla gospodarstw domowych dotkniętych stratami materialnymi. w 2025 roku pomocą objęto łącznie ponad 120 gospodarstw domowych, które otrzymały bezpośrednie wsparcie finansowe na realizację prac naprawczych, zakup materiałów budowlanych oraz podstawowego wyposażenia.

Każde gospodarstwo otrzymywało dofinansowanie w wysokości do 7 000 zł, co umożliwiało przeprowadzenie niezbędnych remontów i przywrócenie podstawowych funkcji mieszkalnych. Wsparcie obejmowało zarówno działania realizowane bezpośrednio po wystąpieniu zdarzenia, jak i końcowy etap odbudowy, w którym beneficjenci finalizowali prace naprawcze. Program przyczynił się do przywrócenia bezpieczeństwa mieszkaniowego oraz umożliwił rodzinom powrót do normalnego funkcjonowania w swoich domach. Dla wielu rodzin był to impuls do dalszych prac remontowych wykonywanych samodzielnie.
3.2.4. Współpraca partnerska
Realizacja programu opierała się na ścisłej współpracy z organizacjami partnerskimi, co pozwalało na skuteczną identyfikację potrzeb oraz przyspieszenie procesu udzielania wsparcia. Szczególnie efektywny okazał się model kierowania beneficjentów przez organizacje współpracujące, które wcześniej przeprowadzały wstępną weryfikację sytuacji osób ubiegających się o pomoc. Takie podejście umożliwiło skrócenie czasu obsługi zgłoszeń oraz zwiększenie trafności interwencji, zapewniając wsparcie osobom najbardziej potrzebującym.
3.3. Działania informacyjne i rzecznicze
3.3.1. Rzecznictwo w obszarze mieszkalnictwa kryzysowego
W 2025 roku działania rzecznicze w obszarze pomocy kryzysowej koncentrowały się na promowaniu systemowych rozwiązań w zakresie mieszkalnictwa dla osób dotkniętych kryzysami, w szczególności uchodźców oraz osób zagrożonych bezdomnością. Fundacja aktywnie uczestniczyła w pracach grupy działającej na rzecz zwalczania bezdomności pośród uchodźców z Ukrainy, współkoordynując wraz z Międzynarodową Organizacją ds. Migracji (IOM) działania organizacji pozarządowych działających na rzecz uchodźców. w ramach tych działań prowadzono wymianę wiedzy, opracowywano rekomendacje legislacyjne oraz monitorowano sytuację mieszkaniową migrantów w Polsce.
3.3.2. Badania i analizy
W ramach działań rzeczniczych prowadzono również prace analityczne dotyczące ryzyka bezdomności wśród uchodźców oraz efektywności stosowanych instrumentów wsparcia mieszkaniowego. Wyniki tych analiz miały na celu wsparcie procesu kształtowania polityk publicznych oraz zapewnienie lepszego dopasowania działań do realnych potrzeb osób zagrożonych kryzysem bezdomności.
3.4. Rezultaty programu
3.4.1. Rezultaty bezpośrednie
W 2025 roku program pomocy kryzysowej objął wsparciem niemal 3500 osób. Ponad 100 gospodarstw domowych uzyskało dostęp do mieszkań na rynku prywatnym, ponad 2700 osób skorzystało z krótkoterminowego zakwaterowania, a ponad 120 gospodarstw (ok. 300 osób) otrzymało wsparcie remontowo-finansowe związane z odbudową po powodzi.
Dodatkowo 165 osób skorzystało z usług towarzyszących, takich jak wsparcie psychologiczne, edukacyjne i integracyjne, aby móc długoterminowo wzmocnić swoją pozycję na rynku pracy i samodzielnie finansować mieszkanie na rynku prywatnym.
3.4.2. Rezultaty jakościowe
Program przyczynił się do poprawy stabilności mieszkaniowej osób dotkniętych kryzysami oraz ograniczenia ryzyka bezdomności. Działania umożliwiły uczestnikom projektów odzyskanie poczucia bezpieczeństwa oraz stworzyły warunki do dalszej integracji społecznej i zawodowej.
W przypadku osób dotkniętych powodzią program wspierał proces odbudowy i powrotu do normalnego funkcjonowania, natomiast w przypadku uchodźców umożliwił przejście z fazy pomocy doraźnej do bardziej trwałych rozwiązań mieszkaniowych.

4. ROZWIĄZANIA MIESZKANIOWE
4.1. Cel programu
Celem programu „Rozwiązania mieszkaniowe" jest rozwój, testowanie oraz upowszechnianie innowacyjnych, systemowych podejść do zapewnienia dostępu do mieszkań dla osób o ograniczonych możliwościach ekonomicznych. Program koncentruje się na działaniach o charakterze strategicznym i eksperckim, łączących dialog międzysektorowy, rozwój wiedzy oraz inicjowanie nowych modeli wsparcia.
4.2. Zakres działań w 2025 roku
4.2.1. Organizacja Forum Mieszkaniowego 2025
Kluczowym wydarzeniem programu w 2025 roku było zorganizowanie Forum Mieszkaniowego, które zgromadziło od 250 do 300 uczestników reprezentujących administrację publiczną, sektor prywatny, organizacje społeczne oraz środowisko eksperckie. Wydarzenie odbyło się w formule hybrydowej i obejmowało sześć sesji tematycznych oraz wydarzenia towarzyszące.
Zakres tematyczny Forum koncentrował się na najważniejszych wyzwaniach stojących przed systemem mieszkalnictwa w Polsce, w tym problemach dostępności mieszkań, efektywności energetycznej budynków, wykorzystania pustostanów oraz rozwoju modeli takich jak Społeczne Agencje Najmu. Forum stanowiło platformę wymiany wiedzy oraz budowania współpracy pomiędzy różnymi interesariuszami rynku mieszkaniowego.
W trakcie wydarzenia przedstawiono kierunki nowych inicjatyw publicznych w obszarze mieszkalnictwa, a także wypracowano rekomendacje dla dalszego rozwoju polityki mieszkaniowej, w tym postulaty dotyczące zwiększenia zasobu mieszkań dostępnych, uproszczenia procedur inwestycyjnych oraz rozwoju instrumentów finansowych wspierających budownictwo społeczne.
4.2.2. Programy i działania tematyczne
W 2025 roku rozwijano także działania ukierunkowane na nowe obszary interwencji mieszkaniowej, w tym przygotowanie programu dotyczącego potrzeb osób starszych. Prace obejmowały opracowanie założeń programu, przygotowanie planów wdrożeniowych oraz rozwój narzędzi komunikacyjnych, w tym koncepcji dedykowanej platformy informacyjnej.
Równolegle realizowano działania związane z rozwijaniem usług doradczych i eksperckich w obszarze mieszkalnictwa,

obejmujących między innymi zagadnienia efektywności energetycznej budynków, adaptacji mieszkań do potrzeb osób wrażliwych oraz opracowywania rozwiązań zwiększających dostępność i jakość zasobu mieszkaniowego.
4.3. Działania informacyjne i rzecznicze
4.3.1. Wpływ na polityki publiczne
W 2025 roku Fundacja prowadziła intensywne działania rzecznicze w obszarze polityki mieszkaniowej, koncentrując się na promowaniu rozwiązań systemowych zwiększających dostępność mieszkań oraz wspierających transformację energetyczną sektora budynków.
Fundacja aktywnie uczestniczyła w dialogu z administracją publiczną, instytucjami europejskimi oraz partnerami społecznymi, wnosząc wkład ekspercki do prac nad kształtem przyszłych instrumentów finansowych i regulacyjnych. Działania te obejmowały udział w licznych spotkaniach roboczych, konsultacjach oraz wydarzeniach branżowych, podczas których prezentowano rekomendacje dotyczące polityki mieszkaniowej.
4.3.2. Obszary rzecznictwa
Działania rzecznicze Fundacji obejmowały szeroki zakres tematyczny, w tym zagadnienia dostępności mieszkań, efektywności energetycznej, przeciwdziałania ubóstwu energetycznemu oraz rozwoju modeli mieszkalnictwa społecznego. Szczególny nacisk położono na integrację celów społecznych i klimatycznych w politykach publicznych, w tym promowanie inwestycji w modernizację energetyczną budynków oraz rozwój mieszkalnictwa wspieranego.
W ramach prowadzonych działań przedstawiano rekomendacje dotyczące włączenia mieszkalnictwa jako priorytetowego obszaru w politykach finansowania na poziomie krajowym i europejskim, w tym w kontekście przyszłych ram finansowych oraz programów związanych z transformacją klimatyczną.
4.3.3. Współpraca z sektorem społecznym
Fundacja aktywnie angażowała się w działania sieci i koalicji organizacji pozarządowych, uczestnicząc w inicjatywach mających na celu wzmacnianie roli społeczeństwa obywatelskiego w kształtowaniu polityk mieszkaniowych. Udział w wydarzeniach branżowych, konferencjach oraz platformach dialogu umożliwił wymianę doświadczeń oraz budowanie wspólnych stanowisk w zakresie kluczowych wyzwań sektora.
4.4. Rezultaty programu
4.4.1. Rezultaty bezpośrednie
W 2025 roku działania realizowane w ramach programu przyczyniły się do zwiększenia skali debaty publicznej na temat mieszkalnictwa oraz wzmocnienia współpracy międzysektorowej. Forum Mieszkaniowe zgromadziło kilkuset uczestników, a działania komunikacyjne dotarły do kilkuset tysięcy odbiorców poprzez media i wydarzenia publiczne.
4.4.2. Rezultaty jakościowe
Program przyczynił się do zwiększenia świadomości znaczenia mieszkalnictwa jako kluczowego elementu polityki społecznej i gospodarczej. Wzmocniono rolę Fundacji jako eksperta w obszarze mieszkalnictwa oraz partnera dla administracji publicznej i organizacji międzynarodowych.
Działania te sprzyjały także budowaniu trwałych relacji międzysektorowych oraz tworzeniu podstaw dla dalszego rozwoju innowacyjnych rozwiązań mieszkaniowych.
5. CHARYTATYWNY SKLEP z MEBLAMI RESTORE
5.1. Cel programu
Celem charytatywnego sklepu z meblami ReStore jest wspieranie dostępu do mieszkań poprzez działania oparte na gospodarce obiegu zamkniętego, polegające na pozyskiwaniu, ponownym wykorzystaniu oraz dystrybucji materiałów wykończeniowych, mebli i wyposażenia wnętrz. Program łączy działalność społeczną z działalnością ekonomiczną, generując przychody wspierające realizację misji Fundacji oraz umożliwiając udzielanie wsparcia rzeczowego osobom znajdującym się w najtrudniejszej sytuacji mieszkaniowej.
5.2. Zakres działań w 2025 roku
5.2.1. Działalność operacyjna sklepu ReStore
W 2025 roku ReStore kontynuował działalność operacyjną polegającą na przyjmowaniu darowizn rzeczowych, ich przygotowaniu do ponownego użycia oraz sprzedaży w modelu sklepu społecznego. w ciągu roku przyjęto kilka tysięcy przedmiotów, głównie mebli oraz wyposażenia mieszkań i biur. Łączna wartość przyjętych darowizn rzeczowych wynosiła ponad 650 000 zł.
Istotnym elementem rozwoju operacyjnego było budowanie stabilnej bazy darczyńców instytucjonalnych oraz klientów, co pozwoliło na zwiększenie przewidywalności dostaw oraz stabilizacji funkcjonowania sklepu. w 2025 roku nawiązano oraz rozwinięto współpracę z partnerami instytucjonalnymi, w tym firmami oraz placówkami dyplomatycznymi, które przekazywały większe partie wyposażenia.
5.2.2. Wsparcie rzeczowe dla beneficjentów i organizacji
W ramach działalności ReStore przekazywano również darowizny rzeczowe na rzecz osób indywidualnych oraz organizacji społecznych. w 2025 roku wsparciem objęto liczne podmioty, w tym organizacje pomocowe, placówki opiekuńcze oraz instytucje publiczne.
Istotnym elementem działań było wyposażanie mieszkań dla beneficjentów programów Fundacji, w tym mieszkań przeznaczonych dla osób wychodzących z kryzysu mieszkaniowego. w pojedynczych przypadkach całe mieszkania były kompleksowo wyposażane przy wykorzystaniu zasobów ReStore, co znacząco zwiększało skuteczność prowadzonych interwencji mieszkaniowych.
5.2.3. Edukacja i promocja gospodarki obiegu zamkniętego
ReStore realizował działania edukacyjne promujące ideę ponownego wykorzystania zasobów oraz ograniczania odpadów. w

2025 roku zorganizowano szereg warsztatów i wydarzeń edukacyjnych we współpracy z partnerami biznesowymi, podczas których uczestnicy poznawali zasady działania modelu ReStore oraz praktyczne aspekty gospodarki cyrkularnej.
Działania te obejmowały warsztaty dla pracowników firm, prezentacje dla organizacji społecznych oraz inicjatywy informacyjne skierowane do klientów sklepu. Współpraca z sektorem prywatnym przyczyniła się do zwiększenia zasięgu oddziaływania programu oraz budowania długofalowego zaangażowania partnerów.
5.3. Działania informacyjne i rzecznicze
5.3.1. Promowanie modelu gospodarki cyrkularnej
W 2025 roku działania rzecznicze w ramach działalności sklepu ReStore koncentrowały się na promowaniu idei gospodarki obiegu zamkniętego jako elementu zrównoważonej polityki mieszkaniowej. Fundacja upowszechniała model ponownego wykorzystania materiałów budowlanych i wyposażenia jako rozwiązanie ograniczające koszty tworzenia i utrzymania mieszkań oraz zmniejszające wpływ na środowisko.
Działania obejmowały komunikację publiczną, współpracę z partnerami oraz udział w wydarzeniach edukacyjnych i branżowych, w tym w Forum Mieszkaniowym. w ich wyniku zwiększono świadomość społeczno-ekologiczną oraz wzmocniono postrzeganie sklepu ReStore jako innowacyjnego narzędzia wspierającego cele społeczne i środowiskowe.
5.3.2. Współpraca międzysektorowa
ReStore rozwijał współpracę z sektorem prywatnym, organizacjami społecznymi oraz instytucjami publicznymi, tworząc platformę współdziałania w obszarze ponownego wykorzystania zasobów. Partnerstwa te obejmowały zarówno przekazywanie darowizn, jak i wspólne działania edukacyjne oraz wolontariackie.
Dzięki tej współpracy możliwe było zwiększenie skali działania programu oraz jego integracja z innymi inicjatywami realizowanymi przez Fundację i jej partnerów.
5.4. Rezultaty programu
5.4.1. Rezultaty bezpośrednie
W 2025 roku ReStore przyjął darowizny rzeczowe o wartości przekraczającej 650 000 zł. Wsparciem rzeczowym objęto liczne organizacje oraz beneficjentów indywidualnych, w tym osoby korzystające z programów mieszkaniowych Fundacji.
Program przyczynił się do ponownego wykorzystania dużej liczby przedmiotów oraz ograniczenia mebli w dobrym stanie trafiających na składowiska.
5.4.2. Rezultaty jakościowe
Działalność ReStore przyczyniła się do wzmocnienia integracji celów społecznych i środowiskowych, promując model odpowiedzialnej konsumpcji oraz wspierając działania na rzecz dostępnego mieszkalnictwa. Program zwiększył zaangażowanie partnerów prywatnych w działania społeczne oraz wzmocnił wizerunek Fundacji jako organizacji wdrażającej innowacyjne rozwiązania.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	3865	
	Osoby prawne	37	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność charytatywnej	W 2025 roku działalność charytatywna Fundacji Habitat for Humanity Poland koncentrowała się na wspieraniu osób i rodzin w trudnej sytuacji mieszkaniowej, w szczególności osób zagrożonych bezdomnością, osób wymagających stabilnego i bezpiecznego miejsca zamieszkania oraz uchodźców z Ukrainy. Fundacja zapewniała krótkoterminowe zakwaterowanie osobom w sytuacji nagłej potrzeby, wspierała gospodarstwa domowe w wejściu na rynek najmu poprzez program Krok do Domu, rozwijała model Społecznych Agencji Najmu oraz udzielała pomocy w formie remontów, dopłat, wyposażenia mieszkań i usług wspierających usamodzielnienie. Fundacja prowadziła również działania remontowe i naprawcze, w tym wsparcie gospodarstw dotkniętych skutkami powodzi, adaptację lokali mieszkalnych oraz poprawę warunków życia osób w szczególnie trudnej sytuacji. Uczestnikom programów mieszkaniowych oferowano także wsparcie dodatkowe, m.in. kursy językowe i zawodowe, pomoc psychologiczną, doradztwo oraz działania dla dzieci, aby zwiększyć stabilność finansową rodzin i ułatwić utrzymanie mieszkania. Równolegle Fundacja prowadziła działania rzecznicze i edukacyjne na rzecz dostępnego mieszkalnictwa, współpracując z samorządami, organizacjami społecznymi i instytucjami publicznymi. Celem tych działań było rozwijanie trwałych, systemowych rozwiązań mieszkaniowych dla osób wykluczonych z komercyjnego rynku najmu.	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność charytatywnej	W 2025 roku odpłatna działalność charytatywna Fundacji Habitat for Humanity Poland obejmowała działania mieszkaniowe prowadzone w formule najmu społecznego i społecznego pośrednictwa mieszkaniowego. W szczególności dotyczyła Społecznej Agencji Najmu oraz wygaszanego Programu Najmu Społecznego, w ramach których Fundacja wspierała osoby i rodziny mające ograniczony dostęp do stabilnego najmu na rynku komercyjnym. Działalność ta polegała na organizowaniu dostępu do mieszkań, obsłudze umów najmu, współpracy z właścicielami lokali oraz zapewnianiu uczestnikom bezpiecznych i dostępnych cenowo warunków mieszkaniowych. W ramach tych programów najemcy ponosili opłaty związane z korzystaniem z lokali, a środki te były następnie przekazywane właścicielom mieszkań. Celem odpłatnej działalności nie było osiąganie zysku, lecz umożliwienie osobom w trudnej sytuacji mieszkaniowej korzystania z mieszkań na warunkach bardziej stabilnych i bezpiecznych niż na otwartym rynku. Programy te były uzupełniane wsparciem organizacyjnym i społecznym, które pomagało gospodarstwom domowym utrzymać najem, planować dalszą samodzielność i stopniowo stabilizować swoją sytuację życiową.	88.99.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	(•) Tak ( ) Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	47.99.Z	Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami. Działalność dotyczy sklepu charytatywnego ReStore, salonu meblowego z otrzymanymi w postaci darowizn meblami, artykułami wyposażenia wnętrz oraz materiałami wykończeniowymi dostępnymi w bardzo atrakcyjnych cenach. ReStore znajduje się przy ul. Łojewskiej 12 w Warszawie (dzielnica Bródno). Restore to jeden z programów Fundacji Habitat for Humanity Poland. Zyski wypracowane ze sprzedaży przeznaczone są na realizację celów statutowych Fundacji.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		16 674 126,67 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		14 453 842,63 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		1 488 081,39 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		555 402,46 zł
d) przychody finansowe		158 459,29 zł
e) pozostałe przychody		18 340,90 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		17 381,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 501 337,84 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	1 251 337,84 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	250 000,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		14 978 606,84 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	30 915,36 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	14 385 752,11 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	6 536,91 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	555 402,46 zł
2.4. Z innych źródeł		176 800,19 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		42 975,60 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		28 259,56 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	17 162 983,80 zł	28 259,56 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	11 591 646,70 zł	28 259,56 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	1 547 061,95 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	1 551 337,16 zł	
d) koszty finansowe	100 152,52 zł	
e) koszty administracyjne	2 321 210,27 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	51 575,20 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	36 179,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2 862 195,93 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-58 980,56 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	-995 934,70 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☑ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	67 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	46,33 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	24 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*	○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*	0 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		6 056 432,02 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	5 799 180,46 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	4 598 147,86 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	1 201 032,60 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	257 251,56 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		6 056 432,02 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	6 056 432,02 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		6 053,58 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	41 187,33 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza Społecznej Agencji Najmu	Prowadzenie na terenie Gminy Dąbrowa Górnicza Społecznej Agencji Najmu	Gmina Dąbrowa Górnicza	250 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Mateusz Piegza	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-15