Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA PARTNERSTWO DORZECZE SŁUPI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat SŁUPSKI
Gmina DĘBNICA KASZUBSKA	Ulica UL. KS. ANTONIEGO KANI	Nr domu 16	Nr lokalu A
Miejscowość DĘBNICA KASZUBSKA	Kod pocztowy 76-248	Poczta DĘBNICA KASZUBSKA	Nr telefonu 59-728-50-41
Nr faksu 59-728-50-41	E-mail cit@pds.org.pl	Strona www www.pds.org.pl zakładka Fundacja PDS	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2006-02-06
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2006-10-18

5. Numer REGON	22018503500000	6. Numer KRS	0000250440

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Beata Łozowska	Prezes Zarządu Fundacji PDS	TAK
Marta Łomża - Duszny	Wiceprezes Zarządu Fundacji PDS	TAK
Justyna Kamińska	Sekretarz Zarządu Fundacji PDS	NIE

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Zofia Franc	Przewodnicząca Rady Fundacji PDS	TAK
Marcin Heron	Zastępca Przewodniczącej Rady Fundacji PDS	TAK
Joanna Wantoch Rekowska	Radna Fundacji PDS	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem Fundacji, jest działanie na rzecz rozwoju regionalnego i lokalnego, a w szczególności: a. rozwój obszarów wiejskich i miejskich, b. budowanie i promocja wizerunku regionu, w tym miasta Słupsk, Ziemi Słupskiej i Bytowskiej c. mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju obszaru działania Fundacji, d. upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacja ludności, e. wspieranie zrównoważonego rozwoju i ochrona środowiska, f. wspieranie rozwoju edukacji dzieci i dorosłych, g. wspierania rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności rozwoju grup i organizacji społecznych, upowszechniania idei demokracji, samorządności i samorządu, h. działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców, i. wspomaganie rozwoju kultury, sztuki i sportu, j. wspieranie rozwoju turystyki, w szczególności agro- i ekoturystyki oraz infrastruktury turystycznej, k. wspieranie tożsamości i kultury mniejszości narodowych i grup etnicznych zamieszkujących teren Rzeczypospolitej Polskiej, l. zbliżenia miedzy narodem polskim a innymi narodami, m. ochrona dziedzictwa kulturowego i wspieranie działań na rzecz odbudowy i kultywowania lokalnych tradycji i sztuki, n. wspieranie rozwoju filantropii, wolontariatu i działalności charytatywnej, o. wspieranie przedsiębiorczości, p. przeciwdziałanie bezrobociu, q. zapobieganie wykluczeniu społecznemu, r. wspieranie pomocy społecznej i osób niepełnosprawnych, s. inicjowanie, animowanie oraz wspieranie lokalnej aktywności społecznej, zawodowej i gospodarczej, t. inicjowanie oraz wspieranie działań realizowanych na zasadach partnerstwa, u. inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć społecznych oraz upowszechnianie rozwoju gospodarki społecznej, v. wspieranie rozwoju działań ukierunkowanych na pozyskiwanie i zastosowanie alternatywnych źródeł energii, w. wspieranie zastosowania i rozwoju nowych technologii w różnych dziedzinach życia mieszkańców, w szczególności infrastruktury teleinformatycznej.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Fundacja realizowała cele statutowe poprzez: - prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Słupsku - prowadzenie działalności odpłatnej, polegającej m.in. na sprzedaży w Centrum Informacji Turystycznej w Słupsku wydawnictw i gadżetów promocyjnych, biletów na wydarzenia sportowe i kulturalne, biletów komunikacji miejskiej, odpłatnym oprowadzaniu po wieży budynku ratuszu w Słupsku i po Słupsku, - udział w organizacjach o zbieżnych celach, m.in. w Pomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Głównym działaniem Fundacji PDS w 2025 r. było prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Słupsku w ramach umów z Miastem Słupsk o wsparcie realizacji zadania publicznego. Działanie to realizuje następujące cele statutowe:
- budowanie i promocja wizerunku regionu, w tym miasta Słupsk, Ziemi Słupskiej i Bytowskiej,
- wspieranie rozwoju turystyki, w szczególności agroturystyki i ekoturystyki oraz infrastruktury turystycznej.
W ramach tego działania zrealizowano m.in. następujące zadania:
1) Prowadzono w Centrum Informacji Turystycznej w Słupsku kompleksową obsługę turystów krajowych i zagranicznych. Łącznie w 2025 r. obsłużono 21 225 osób w CIT, w tym: 15 229 mieszkańców i 5 996 turystów
2) Prowadzono obsługę systemu elektronicznej informacji turystycznej, w tym:
a) obsługę infomatów,
b) aktualizowanie zakładki dot. turystyki oraz kalendarza imprez na stronie www.slupsk.pl,
c) prowadzenie na portalu Facebook fanpage'u Centrum Informacji Turystycznej w Słupsku oraz Zielonego Serca Pomorza,
d) przekazywanie informacji na fanpage miasta Słupsk na portalu Facebook.
3) Gromadzono i aktualizowano bazy informacyjne dotyczące infrastruktury turystycznej oraz wszechstronnej informacji o atrakcjach turystycznych miasta Słupska i regionu.
4) Prowadzono bieżący monitoring ruchu turystycznego i potrzeb turystów. Przekazywano Miastu Słupsk statystyki miesięczne dot. liczby turystów odwiedzających CIT oraz raporty półroczne dot. potrzeb turystów.
5) Przygotowywano kalendarz imprez ze Słupska i Ziemi Słupskiej i drukowano go dla osób odwiedzających CIT.
6) Odpłatnie oprowadzano turystów po wieży ratuszowej w Słupsku, po Słupsku i regionie.
7) Współpracowano z organizacjami pozarządowymi, grupami działania, samorządami, informacjami turystycznymi i innymi podmiotami w zakresie turystyki, w tym z branżą turystyczną i okołoturystyczną.
8) Umieszczano w gablotach informacyjnych na terenie Słupska plakaty o wydarzeniach kulturalnych, sportowych i innych, odbywających się w mieście i regionie.
9) Współpracowano z Urzędem Miejskim w Słupsku oraz wydziałami Urzędu Miejskiego w Słupsku w zakresie m.in. prowadzenia akcji promocyjnych i w zakresie monitorowania działań zmierzających do prowadzenia CIT w Słupsku, itp.
10) Sprzedawano w CIT w Słupsku lokalne rękodzieło wykonywane przez twórców lokalnych.
11) Prowadzono bieżącą współpracę z lokalnymi mediami w ramach promocji działań realizowanych przez CIT w Słupsku, , w zakresie wywiadów eksperckich dot. branży turystycznej, sezonu turystycznego itp.
12) Opracowywano projekty gadżetów promocyjnych Słupska.
13) Wykonano gadżety promocyjne dotyczące Słupska.
14) Nieodpłatnie oprowadzano po Słupsku turystów indywidualnych oraz mieszkańców Słupska w ramach tzw,. spacerów po mieście z przewodnikiem. W 2025 r. zorganizowano15 takich spacerów. W spacerach wzięły udział 789 osób.
15) Zorganizowano i przeprowadzono grę miejską "Słupsk: Misja Historia" o tematyce związanej z obchodami 715/760-lecia uzyskania praw miejskich przez Słupsk.
16) Bezpłatnie kolportowano materiały informacyjne i promocyjne opracowane przez Fundację PDS , takie jak questy, mapy, atlasy turystyczne, gazetę turystyczną, ulotki itp., a także materiały dostarczone przez Urząd Miejski w Słupsku oraz przez spółki miejskie, inne podmioty zewnętrzne, przedstawicieli branży turystycznej z terenu miasta i regionu.
17) Sprzedawano wydawnictwa i materiały promocyjne, w tym przewodniki, mapy, gadżety promocyjne, lokalne produkty, bilety na wydarzenia sportowe i kulturalne, bilety komunikacji miejskiej, znaczki pocztowe itp.
18) Współpracowano z 11 informacjami turystycznymi na szczeblu lokalnym oraz z Pomorską Regionalną Organizacją Turystyczną, która polegała m.in. na:
a) zaopatrywaniu punktów IT w bezpłatne materiały promocyjne o Słupsku i Ziemi Słupskiej,
b) pozyskiwaniu do CIT w Słupsku materiałów promocyjnych i informacyjnych z innych punktów IT,
c) wysyłaniu pocztą elektroniczną aktualnego kalendarza imprez ze Słupska i Ziemi Słupskiej.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☒ gmina	☒ województwo
	☒ kilka gmin	☒ kilka województw
	☒ powiat	☒ cały kraj
	☒ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	21225	
	Osoby prawne	55	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	Nie dotyczy

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	turystyka i krajoznawstwo	W ramach prowadzonych działań bezpłatnie dystrybuowano materiały promocyjne dot. Słupska i regionu, wykonane przez Fundację PDS oraz dostarczone przez inne podmioty z branży turystycznej i okołoturystycznej. Zorganizowano ……. bezpłatnych spacerów z przewodnikiem po mieście, w których łącznie wzięło udział ……. osób. Prowadzono strony internetowe, m.in. www.zielonesercepomorza.pl i profil Zielone Serce Pomorza na FaceBook'u. Przygotowywano kalendarz imprez ze Słupska i Ziemi Słupskiej i rozsyłano go do Informacji Turystycznych z regionu. Udzielano informacji turystycznych, przyrodniczych i antropogenicznych dot. regionu. Bezpłatnie oprowadzano po ratuszu miejskim. Przygotowywano i drukowano osobom zainteresowanym bazy informacji, połączenia komunikacyjne, itp.	79.90.B	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	turystyka i krajoznawstwo	Fundacja Partnerstwo Dorzecze Słupi w ramach prowadzenia Centrum Informacji Turystycznej w Słupsku prowadziła sprzedaż materiałów promocyjnych, w tym gadżetów i wydawnictw, m.in. kubków, koszulek, toreb, magnesów, pocztówek, przewodników, map, malowanek, albumów itp. wykonanych na zlecenie Fundacji PDS oraz zakupionych gotowych materiałów promocyjnych. prowadzono sprzedaż biletów na wydarzenia sportowe i kulturalne, biletów autobusowych, znaczków pocztowych itp. Biletowano także wejścia na wieżę ratuszową. Organizowano również odpłatne wycieczki po Słupsku i regionie.	79.90.B	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	796 183,50 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	453 639,73 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	331 450,31 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	11 093,46 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	697,60 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	447 034,00 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	447 034,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		5 908,13 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	5 908,13 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		342 543,77 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	697,60 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Wynagrodzenia przewodników oprowadzających bezpłatne spacery po Słupsku.	697,60 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	814 594,49 zł	697,60 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	471 711,47 zł	697,60 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	331 450,31 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	

e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	11 432,71 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-18 071,74 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☑ nie korzystała	0,00 zł

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	5 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*		3,42 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*		13 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		1 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	1 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		324 689,80 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	248 848,10 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	232 147,47 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	16 700,63 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	75 841,70 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		324 689,80 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	121 896,87 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	202 792,93 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		906,96 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		8 112,21 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	2 720,88 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	15 358,39 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Słupsku	1.Profesjonalna obsługa turystów w zakresie udzielania inform. o Słupsku i Ziemi Słupskiej 2.Przystępnie i ciekawie opracowana inform.turyst. trafiająca do różnych odbiorców 3.Kreowanie marki Słupska jako ciekawej destynacji turyst. o atrakcyjnej, rozpoznawalnej w kraju ofercie 4.Wykorzystywanie walorów kult. i przyrod. Słupska i regionu 5.Zwiększenie świadomości mieszk. Słupska i regionu o zasobach lokalnej historii 6.Zwiększenie ilości turystów przyjeżdżających do Słupska i regionu.	Miasto Słupsk	136 434,00 zł

2	Prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej w Słupsku	1. Prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej. 2. Zapewnienie obsługi turystów odwiedzających miasto Słupsk. 3. Promowanie turystyki i krajoznawstwa. 4. Zakup materiałów promocyjnych na potrzeby Miasta Słupska.	Miasto Słupsk	300 600,00 zł
3	Jubileusze z pamiątką	Przygotowanie i zakup kompletu dedykowanych pamiątek dotyczących jubileuszu 760- i 715-lecia otrzymania praw miejskich oraz 80-lecia od zasiedlenia miasta przez ludność polską.	Miasto Słupsk	10 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Beata Łozowska Marta Łomża-Duszny Justyna Kamińska	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-15