| Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego | **Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego** |
|---|---|
| | za rok 2025 |

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

**Data zamieszczenia sprawozdania** 2026-07-14

## I. Dane organizacji pożytku publicznego

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Nazwa organizacji | OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA W GRZEBOWILKU | | |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe | Kraj POLSKA | Województwo MAZOWIECKIE | Powiat MIŃSKI |
| Gmina SIENNICA | Ulica MAZOWIECKA | Nr domu 11 | Nr lokalu |
| Miejscowość GRZEBOWILK | Kod pocztowy 05-332 | Poczta SIENNICA | Nr telefonu |
| Nr faksu | E-mail sibilkondzio@wp.pl | Strona www | |
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym | 2023-11-02 | | |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego | 2024-05-24 | | |
| 5. Numer REGON | 71038950500000 | 6. Numer KRS | 0000256029 |

7. Skład organu zarządzającego organizacji

*(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*

| Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
|---|---|---|
| Konrad Sibilski | Prezes | NIE |
| Piotr Zawadka | Wiceprezes-naczelnik | NIE |
| Jarosław Wilk | Z-ca naczelnika | NIE |
| Monika Zgódka | Sekretarz | NIE |
| Małgorzata Sokół | Skarbnik | NIE |
| Piotr Rozwadowski | Gospodarz | NIE |
| Jarosław Rozwadowski | Członek | NIE |

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

*(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*

| Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
|---|---|---|
| Aleksander Sikorski | Przewodniczący Komisji Rewizyjnej | NIE |
| Wojciech Makos | Sekretarz | NIE |
| Zbigniew Wiącek | Członek | NIE |

| | |
|---|---|
| 9. Cele statutowe organizacji<br><br>*(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)* | Zapobieganie pożarom oraz współdziałanie w tym zakresie z Państwową Strażą Pożarną, organami samorządowymi, instytucjami i stowarzyszeniami.<br>Udział w akcjach ratowniczych w czasie pożarów, zagrożeń ekologicznych (ochrona środowiska) oraz innych klęsk i zdarzeń.<br>Informowanie ludności o istniejących zagrożeniach pożarowych i ekologicznych oraz sposobach ochrony przed nimi.<br>Rozwijanie kultury fizycznej, sportu, rekreacji oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i rozrywkowej w społeczności lokalnej.<br>Uczestniczenie i reprezentowanie OSP w organach samorządowych i przedstawicielskich.<br>Działanie na rzecz ochrony środowiska.<br>Wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej na terenie działania OSP.<br>Świadczenie pomocy potrzebującym i poszkodowanym w wypadkach, zdarzeniach losowych oraz kataklizmach.<br>Wspieranie tradycji narodowych, regionalnych i religijnych poprzez współpracę z odpowiednimi instytucjami.<br>Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz statutu. |
| 10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji<br><br>*(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)* | |

Ochotnicza Straż Pożarna w Grzebowilku realizuje swoje cele statutowe poprzez prowadzenie wyłącznej działalności statutowej, która na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków dzieli się na działalność nieodpłatną oraz działalność odpłatną (§ 10a ust. 1 i 2).
Praktyczny sposób realizacji tych celów obejmuje działania w kilku kluczowych obszarach (§ 10, § 10a):
1. Działalność operacyjno-techniczna i szkoleniowa
• Formowanie pododdziałów: Organizowanie pododdziałów pożarniczych spośród dorosłych członków OSP.
• Szkolenia pożarnicze: Prowadzenie podstawowego szkolenia pożarniczego członków OSP oraz współpraca z Państwową Strażą Pożarną przy szkoleniu kadry funkcyjnej.
• Działania zlecane: Wykonywanie odpłatnych zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej, przeciwpowodziowej, ratownictwa i bezpieczeństwa powszechnego powierzonych przez organy administracji publicznej.
2. Działalność prewencyjna i informacyjna
• Kontrole ppoż.: Organizowanie specjalnych zespołów do prowadzenia kontroli stanu ochrony przeciwpożarowej w Grzebowilku oraz w rejonie pomocy wzajemnej.
• Edukacja i obronność: Upowszechnianie wiedzy oraz umiejętności na rzecz obronności państwa, a także organizowanie komercyjnych szkoleń ratowniczych.
3. Działalność społeczna, kulturalna i sportowa
• Struktury sekcji: Tworzenie i prowadzenie sekcji sportowych, rekreacyjnych, zespołów świetlicowych, bibliotek, orkiestr, chórów oraz amatorskich teatrów.
• Wydarzenia masowe: Organizowanie zawodów sportowych, imprez propagujących kulturę fizyczną, wystaw oraz targów sprzętu ratowniczego i ochronnego.
• Wydawnictwa: Publikowanie i wydawanie czasopism, materiałów szkoleniowych oraz innych opracowań związanych z celami ochotniczego pożarnictwa.
4. Praca z dziećmi i młodzieżą
• Tworzenie drużyn: Organizowanie i prowadzenie Dziecięcych (DDP), Młodzieżowych (MDP) oraz kobiecych drużyn pożarniczych w szkołach, placówkach wychowawczych i miejscach zamieszkania.
• Organizacja czasu wolnego: Organizowanie wypoczynku dla dzieci, młodzieży oraz członków stowarzyszenia.
5. Współpraca, rozwój i zarządzanie majątkiem
• Wnioskowanie do władz: Przedstawianie organom samorządowym i administracji rządowej formalnych wniosków w sprawach ochrony przeciwpożarowej.
• Integracja i promocja: Rozwijanie współpracy regionalnej, międzynarodowej, działanie na rzecz integracji europejskiej oraz promowanie lokalnych liderów i inicjatyw.
• Gospodarowanie strażnicą: Stałe lub okresowe udostępnianie gruntu oraz pomieszczeń remizy na rzecz organów samorządowych, osób fizycznych i podmiotów prawnych.
• Wsparcie materialne: Udzielanie pomocy materialno-finansowej osobom potrzebującym, poszkodowanym w wypadkach i kataklizmach oraz instytucjom kultywującym tradycje regionalne lub narodowe.
Co ważne, przedmiot statutowej działalności odpłatnej nie może pokrywać się z przedmiotem działalności gospodarczej OSP, jeśli Walne Zebranie podejmie uchwałę o jej prowadzeniu (§ 10a ust. 5).

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie pożarom oraz współdziałanie w tym zakresie z Państwową Straż Pożarną, organami samorządowymi, instytucjami i stowarzyszeniami.
W ramach tego obszaru realizowane są systematyczne kontrole prewencyjne oraz akcje profilaktyczne na terenie gminy. Ścisłe współdziałanie z Państwową Straż Pożarną obejmuje wspólne ćwiczenia taktyczne, natomiast współpraca z samorządem i lokalnymi instytucjami pozwala na bieżące uzgadnianie planów ochrony przeciwpożarowej i wymianę kluczowych informacji.
2. Branie udziału w akcjach ratowniczych przeprowadzanych w czasie pożarów, zagrożeń ekologicznych związanych z ochroną środowiska oraz innych klęsk i zdarzeń.
Działanie to polega na natychmiastowym wyjeżdżaniu do zgłoszeń alarmowych przy użyciu specjalistycznych wozów bojowych. Strażacy ratują mienie i życie ludzkie podczas gaszenia ognia, usuwania skutków gwałtownych wichur, podtopień oraz likwidacji skażeń chemicznych i biologicznych zagrażających otoczeniu.
3. Informowanie ludności o istniejących zagrożeniach pożarowych i ekologicznych oraz sposobach ochrony przed nimi.
Praktyczna realizacja tego punktu opiera się na organizowaniu otwartych spotkań z mieszkańcami, dystrybucji ulotek informacyjnych oraz publikowaniu ostrzeżeń w mediach społecznościowych. Prowadzone są również prelekcje w szkołach i przedszkolach, podczas których przekazywane są zasady bezpiecznego zachowania.
4. Rozwijanie wśród społeczności lokalnej kultury fizycznej, sportu i rekreacji oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej, rozrywkowej i rekreacyjnej.
Wdrażanie tych kroków polega na organizowaniu corocznych zawodów sportowo-pożarniczych, turniejów piłkarskich oraz biegów przełajowych. Jednostka organizuje także lokalne festyny rodzinne, udostępnia salę remizy na spotkania kół gospodyń wiejskich oraz prowadzi zajęcia dla młodzieży w strukturach drużyn pożarniczych.
5. Uczestniczenie i reprezentowanie OSP w organach samorządowych i przedstawicielskich.
Aktywność ta przejawia się w regularnym udziale delegatów straży w sesjach rad gmin oraz posiedzeniach komisji bezpieczeństwa. Przedstawiciele OSP biorą czynny udział w debatach publicznych, przedstawiając realne potrzeby mieszkańców w zakresie bezpieczeństwa oraz reprezentując formację na forum publicznym.
6. Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego statutu.
Obejmuje to codzienne obowiązki gospodarcze i konserwacyjne, takie jak utrzymanie sprzętu i pojazdów w pełnej sprawności technicznej. Członkowie jednostki przechodzą regularne badania lekarskie, biorą udział w obowiązkowych szkoleniach certyfikowanych oraz dbają o aktualizację dokumentacji wewnętrznej.
7. Działanie na rzecz ochrony środowiska.
Są to konkretne interwencje terenowe ukierunkowane na usuwanie substancji ropopochodnych z dróg, zabezpieczanie zanieczyszczonych cieków wodnych oraz sprzątanie dzikich wysypisk śmieci. Jednostka angażuje się także w sadzenie drzew oraz monitorowanie obszarów leśnych w okresach suszy.
8. Wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej.
Działanie realizowane poprzez udostępnianie infrastruktury remizy jako centrum logistycznego dla lokalnych inicjatyw, wyborów sołeckich czy zebrań wiejskich. Strażacy wspierają rzeczowo i organizacyjnie projekty budżetu obywatelskiego oraz aktywizują mieszkańców do wspólnych prac na rzecz estetyki i funkcjonalności miejscowości.
9. Świadczenie pomocy potrzebującym, poszkodowanym w wypadkach, zdarzeniach losowych, kataklizmach.
Polega na udzielaniu kwalifikowanej pierwszej pomocy medycznej na miejscu zdarzeń drogowych do czasu przyjazdu pogotowia. W przypadku podtopień lub pożarów domów prywatnych, strażacy wypompowują wodę, zabezpieczają dachy plandekami oraz organizują zbiórki ubrań, żywności i sprzętu dla poszkodowanych rodzin.
10. Wspieranie instytucji i przedsięwzięć związanych z kultywowanie tradycji narodowych, regionalnych i religijnych.
Działanie to polega na wystawianiu wojskowej asysty i pocztu sztandarowego podczas obchodów świąt narodowych oraz lokalnych uroczystości kościelnych i dożynkowych. Druhowie dbają o lokalne miejsca pamięci, groby poległych żołnierzy oraz przekazują młodszym pokoleniom wiedzę o historii regionu.

| | | |
|---|---|---|
| 1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego<br><br>*(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)* | ☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | |
| | ☒ gmina | ☐ województwo |
| | ☒ kilka gmin | ☐ kilka województw |
| | ☒ powiat | ☐ cały kraj |
| | ☐ kilka powiatów | ☐ poza granicami kraju |

**2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.1. Liczba odbiorców działań organizacji<br>*(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)* | Osoby fizyczne | 10000 | |
| | Osoby prawne | 20 | |

| | |
|---|---|
| 2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja<br>*(Np. zwierzęta, zabytki)* | zwierzęta, zabytki, pomniki przyrody, miejsca pamięci i kultu religijnego, cmentarze, drzwostany |

**3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym**

| | |
|---|---|
| 3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego | (•) Tak<br>( ) Nie |

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ratownictwo i ochrona ludności | W okresie sprawozdawczym organizacja prowadziła nieodpłatną działalność pożytku publicznego w sferze ratownictwa i ochrony ludności. Działania koncentrowały się na bezpośrednim zabezpieczaniu życia, zdrowia, mienia oraz środowiska przed skutkami nagłych zagrożeń naturalnych, technologicznych oraz katastrof cywilizacyjnych.<br>W ramach tej działalności realizowano następujące zadania:<br>Reagowanie kryzysowe i akcje ratownicze: Organizowanie oraz udział w akcjach ratowniczych, gaszeniu pożarów, likwidacji skutków podtopień, powodzi, huraganów i wypadków komunikacyjnych.<br>Ratownictwo specjalistyczne i techniczne: Wykonywanie zadań z zakresu ratownictwa technicznego, chemicznego i ekologicznego w celu minimalizowania skażeń oraz uszkodzeń infrastruktury.<br>Udzielanie pierwszej pomocy: Zapewnianie kwalifikowanej pierwszej pomocy osobom poszkodowanym na miejscu zdarzenia przed przybyciem Państwowego Ratownictwa Medycznego.<br>Zabezpieczanie i prewencja: Prowadzenie działań profilaktycznych i edukacyjnych dla lokalnej społeczności w zakresie ochrony przeciwpożarowej, zachowania w sytuacjach kryzysowych oraz zasad udzielania pierwszej pomocy. | 84.25.z | 1 200,00 zł |

**4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

| | |
|---|---|
| 4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego | ( ) Tak<br>(•) Nie |

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|---|---|---|---|---|

**5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym**

| | |
|---|---|
| 5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą | (•) Tak ( ) Nie |

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

| Lp. | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności |
|---|---|---|
| 1 | 68.20.z | Opis działalności w okresie sprawozdawczym:W okresie sprawozdawczym organizacja prowadziła odpłatny, krótkoterminowy oraz długoterminowy wynajem powierzchni niemieszkalnych znajdujących się w budynku strażnicy OSP (w tym sali głównej wraz z zapleczem kuchenno-sanitarnym). Wynajem realizowany był na rzecz osób prywatnych, firm oraz instytucji z przeznaczeniem na organizację uroczystości okolicznościowych (m.in. wesela, komunie, spotkania rodzinne), a także na cele szkoleniowe, konferencyjne i zebrania lokalnej społeczności. Dochód uzyskany z tego tytułu w całości przeznaczono na realizację celów statutowych, w szczególności na utrzymanie gotowości bojowej jednostki oraz zakup sprzętu ratowniczo-gaśniczego. |

**III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

**1. Informacja o przychodach organizacji**

| | |
|---|---|
| 1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat) | 213 362,63 zł |
| a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | 100 248,39 zł |
| b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego | 0,00 zł |
| c) przychody z działalności gospodarczej | 15 000,00 zł |
| d) przychody finansowe | 97 004,24 zł |
| e) pozostałe przychody | 1 110,00 zł |

**2. Informacja o źródłach przychodów organizacji**

| | |
|---|---|
| 2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych | 100 248,39 zł |
| 2.2. Ze źródeł publicznych ogółem: | 92 824,24 zł |

| | | |
|---|---|---|
| w tym: | a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych | 0,00 zł |
| | b) ze środków budżetu państwa | 0,00 zł |
| | c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego | 91 824,24 zł |
| | d) ze środków państwowych funduszy celowych | 1 000,00 zł |
| 2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem: | | 16 110,00 zł |
| w tym: | a) ze składek członkowskich | 1 110,00 zł |
| | b) z darowizn od osób fizycznych | 0,00 zł |
| | c) z darowizn od osób prawnych | 0,00 zł |
| | d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest) | 0,00 zł |
| | e) ze spadków, zapisów | 0,00 zł |
| | f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych) | 0,00 zł |
| | g) z działalności gospodarczej | 15 000,00 zł |
| 2.4. Z innych źródeł | | 4 180,00 zł |

| **3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym** | |
|---|---|
| 3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego | 100 248,39 zł |
| 3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem | 178 703,30 zł |

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

| | | |
|---|---|---|
| 1 | budowa przyłącza kanailizacyjnego+ garaż na quada | 40 150,00 zł |
| 2 | przyczepa do quada+ quad+ pilarka | 71 430,00 zł |
| 3 | umundurowanie wyjściowe | 4 393,56 zł |

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

| **4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym** | Koszty ogółem: | W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|---|---|---|
| 4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem: | 178 703,30 zł | 178 703,30 zł |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego | 119 673,56 zł | 119 673,56 zł |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego | 0,00 zł | 0,00 zł |

| | | |
|---|---|---|
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej | 0,00 zł | |
| d) koszty finansowe | 0,00 zł | |
| e) koszty administracyjne | 18 009,02 zł | 18 009,02 zł |
| f) pozostałe koszty ogółem | 41 020,72 zł | 41 020,72 zł |
| 4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych | 0,00 zł | 0,00 zł |

**5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

| | |
|---|---|
| 5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | -19 425,17 zł |
| 5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego | 0,00 zł |
| 5.3. Wynik działalności gospodarczej | 0,00 zł |
| w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego | 0,00 zł |

**IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym**

| | | |
|---|---|---|
| 1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień<br><br>*(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)* | ☐ z podatku dochodowego od osób prawnych<br>☐ z podatku od nieruchomości<br>☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych<br>☐ z podatku od towarów i usług<br>☐ z opłaty skarbowej<br>☐ z opłat sądowych<br>☐ z innych zwolnień, jakich:<br>☑ nie korzystała | 0,00 zł |

| | |
|---|---|
| 2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji. | ○ Tak<br>◉ Nie |

| | |
|---|---|
| 3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:<br><br>*(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)* | ☐ własność<br>☐ użytkowanie wieczyste<br>☐ najem<br>☐ użytkowanie<br>☐ użyczenie<br>☐ dzierżawa<br>☑ nie korzystała |

**V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

**1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej**

| | | |
|---|---|---|
| 1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy<br>*(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)* | | 0 osób |
| 1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty<br>*(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)* | | 0,00 etatów |
| 1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej<br>*(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)* | | 0 osób |
| **2. Członkowie** | | |
| 2.1. Organizacja posiada członków | | ◉ Tak<br>○ Nie |
| 2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego | | 7 osób fizycznych |
| | | 0 osób prawnych |
| **3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym** | | |
| 3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy<br>*(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)* | | ○ Tak<br>◉ Nie |
| 3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u><br>*(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)* | | 0 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób |
| | b) inne osoby | 0 osób |

| | | |
|---|---|---|
| 3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy<br>*(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)* | | 0 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób |
| | b) inne osoby | 0 osób |
| 3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy<br>*(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)* | | 0 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób |
| | b) inne osoby | 0 osób |
| **VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym** | | |
| 1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym | | 0,00 zł |
| w tym: | a) z tytułu umów o pracę | 0,00 zł |
| | - wynagrodzenie zasadnicze | 0,00 zł |
| | - nagrody | 0,00 zł |
| | - premie | 0,00 zł |
| | - inne świadczenia | 0,00 zł |
| | b) z tytułu umów cywilnoprawnych | 0,00 zł |
| 2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego | | 0,00 zł |
| w tym: | a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego | 0,00 zł |
| | b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego | 0,00 zł |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą | | 0,00 zł |
| 4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br>*(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)* | | 0,00 zł |
| 5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br>*(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)* | | 0,00 zł |
| 6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br>*(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)* | | 0,00 zł |
| 7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej<br>*(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)* | | 0,00 zł |

| | |
|---|---|
| 8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 0,00 zł |
| 12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń<br>*(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)* | |

**VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym**

| | |
|---|---|
| 1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych | ○ Tak<br>◉ Nie |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych | 0,00 zł |
| 3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych | |

**VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym**

| | |
|---|---|
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego | ◉ Tak<br>○ Nie |

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|---|---|---|---|---|
| 1 | zakup quada | zakup quada | Urząd Miasta i Gminy Siennica | 30 000,00 zł |

| | |
|---|---|
| 3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe | ◉ Tak<br>○ Nie |

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|---|---|---|---|---|
| 1 | wsparcie finasowe zakup sprzętu i umundurowania | wsparcie finasowe zakup sprzętu i umundurowania | Nadleśnictwo Mińsk | 1 000,00 zł |

**IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych**
*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

| | |
|---|---|
| 1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne | ○ Tak<br>◉ Nie |

| 2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację | | | |
|---|---|---|---|
| Lp | Przedmiot zamówienia | Nazwa organu | Kwota |

**X. Informacje uzupełniające**

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

| Lp. | Nazwa spółki | REGON | Siedziba spółki | % udziałów lub akcji w kapitale | % udziału w ogólnej liczbie głosów |
|---|---|---|---|---|---|

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

| Lp | Organ kontrolujący | Liczba kontroli |
|---|---|---|

| 4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego | ○ Tak<br>◉ Nie |
|---|---|

5. Dodatkowe informacje
*(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*

nie dotyczy

| Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji | Konrad Sibilski | Data wypełnienia sprawozdania | 2026-07-14 |
|---|---|---|---|