Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania	2026-07-14

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ RADOMSKI BANK ŻYWNOŚCI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M. RADOM
Gmina M. RADOM	Ulica KOŚCIELNA	Nr domu 5	Nr lokalu
Miejscowość RADOM	Kod pocztowy 26-604	Poczta RADOM	Nr telefonu 483001014
Nr faksu 483001014	E-mail rbz@wp.pl	Strona www radom.bankizywnosci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-02-21		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-10-12		
5. Numer REGON	67202893700000	6. Numer KRS	0000086892

	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Damian Hubert Drabikowski	Prezes Zarządu	TAK
	Krzysztof Sokołowski	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Janusz Paweł Rogala	Sekretarz Zarządu	TAK

	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Andrzej Szczypiór	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Julita Karolina Banasiak Rabiniak	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Anna Alina Sztencel	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem, czyli misją Banku jest przeciwdziałanie marnowaniu żywności, racjonalne wykorzystywanie pozyskanej żywności na rzecz społeczności, grup, rodzin i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, zmniejszanie obszarów głodu i niedożywienia oraz propagowanie zdrowego stylu życia, wolnego od złych nawyków i uzależnień, przy aktywizacji społecznej lokalnych środowisk. Swój cel Bank realizuje we współdziałaniu na zasadach partnerstwa z przedsiębiorcami, przedstawicielami władz samorządowych i rządowych, organizacjami pozarządowymi i kościelnymi oraz innymi instytucjami o podobnym profilu działania.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Bank osiąga swój cel poprzez: 1. wspieranie organizacji charytatywnych i instytucji, działających na polu pomocy społecznej, 2. systematyczne, bezpłatne pozyskiwanie i rozdawnictwo żywności, 3. organizowanie akcji społecznych w postaci zbiórek żywności, 4. edukację w zakresie zdrowotnych i społecznych skutków głodu oraz niedożywienia, a także szkodliwości nałogów 5. wyzwalanie postaw solidarności międzyludzkiej poprzez promowanie i wspieranie wolontariatu w różnych środowiskach 6. organizowanie szkoleń, warsztatów, kursów doskonalących, spotkań integracyjnych, konferencji dla organizacji i osób zainteresowanych problematyką walki z głodem i promowania zdrowego stylu życia, opartego na racjonalnym odżywianiu i trzeźwości, 7. działania na rzecz proekologicznego rozwiązywania problemów żywnościowych, w tym podejmowanie tematyki zdrowej żywności, ilości i racji żywnościowych w standardach systemu żywienia, propagowanie postaw poszanowania żywności 8. współpracę z krajowymi i zagranicznymi organizacjami i instytucjami, których cele są zbieżne z celami statutowymi Banku, w tym działania merytoryczne, wspierające sprawne funkcjonowanie organizacji współpracujących z Bankiem 9. współdziałanie i korzystanie z funduszy Unii Europejskiej i innych podmiotów dla finansowania realizacji celów statutowych Banku 10. wydawanie książek, broszur, biuletynów i podobnych publikacji promujących misję Banku 11. inne działania sprzyjające realizacji celów Banku,

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W zakresie działań statutowych

W okresie sprawozdawczym prowadziliśmy systematycznie nieodpłatne pozyskiwanie i bezpłatne rozdawnictwo żywności.
W 2025 roku zrealizowaliśmy unijny program pomocowy Fundusze Europejskie na Pomoc Żywno-ściową (FEPŻ) 2021-2027 Podprogram 2024, w ramach którego wydawaliśmy pełnowartościowe produkty spożywcze o długim okresie przydatności do spożycia:
1) artykuły warzywne i owocowe (groszek z marchewką, koncentrat pomidorowy, dżem truskawkowy (o obniżonej zawartości cukru),
2) artykuły skrobiowe (makaron jajeczny świderki, mąka pszenna (typ 450), kasza jęczmienna6, płatki owsiane, herbatniki maślane, kawa zbożowa rozpuszczalna),
3) artykuły mleczne (mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający),
4) artykuły mięsne (szynka wieprzowa mielona, szynka drobiowa, pasztet wieprzowy, szprot w oleju),
5) cukry (cukier biały, miód nektarowy wielokwiatowy),
6) tłuszcze (olej rzepakowy),
7) dania gotowe (fasolka po bretońsku).
Przyznaną żywność mogliśmy przyjąć i rozdysponować dzięki posiadaniu odpowiedniej infrastruk-tury (magazyn z chłodnią, spełniający wymogi SANEPID-u oraz odpowiednio wyposażone pomiesz-czenia biurowe).
W ramach programu FEPŻ Podprogram 2024 realizowanego w 2025 roku odbywała się dystrybu-cja żywności do lokalnych organizacji pomocowych oraz działania towarzyszące - prowadzenie warsztatów kulinarnych, żywieniowo-dietetycznych, oraz

ekonomicznych, których celem było włą-czenie społeczne osób korzystających ze wsparcia żywnościowego. Każdy warsztat był wzbogacony o wiedzę z zakresu ekologicznych, społecznych i ekonomicznych skutków marnowania żywności. Zrealizowano 6 wizyt monitorujących w lokalnych organizacjach partnerskich.
Przez cały rok prowadziliśmy zbiórki płodów rolnych na Radomskiej Giełdzie Rolnej. Przy prowadzeniu zbiórek byli zaangażowani przeszkoleni wolontariusze, rekrutujący się spośród osób długotrwale bezrobotnych.
Kontynuowaliśmy współpracę z producentami i dystrybutorami żywności, którzy przekazali do Banku Żywności artykuły spożywcze. Poszerzyliśmy sieć placówek handlowych, od których odbieramy produkty o krótkim terminie przydatności do spożycia (na mocy umów, wynikających z Ustawy o niemarnowaniu z dn. 19 lipca 2019 roku). W 2025 roku żywność krótkoterminowa odbierana była przez dziesięciu wolontariuszy, zaangażowanych w ramach wolontariatu długoterminowego, z 57 placówek handlowych i 5 obiektów restauracyjnych w subregionie radomskim.
Dystrybucję żywności prowadziliśmy z magazynu Radomskiego Banku Żywności do organizacji pozarządowych, z którymi zostały podpisane Umowy o przekazanie gotowych artykułów spożywczych w ramach realizacji FEPŻ 2021-2027 Podprogram 2024 oraz Karty Współdziałania, na podstawie których były przekazywane produkty, otrzymywane w formie darowizny przez Radomski Bank Żywności od producentów i dystrybutorów żywności .

W zakresie zadań organizacyjno – administracyjnych.

W okresie sprawozdawczym w Radomskim Banku Żywności zatrudnionych było 5 pracowników na umowę o pracę, w tym : dyrektor, koordynator dostaw i dystrybucji żywności, magazynier, pracownik magazynowy, pracownik biurowy oraz księgowa na podstawie umowy zlecenia.
W 2025 roku w magazynie Banku pracowały trzy osoby skierowane do wykonywania prac społecznie użytecznych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomiu, w tym dwie wykonujące prace pomocnicze magazynowe, a jedna prace porządkowe.
Na terenie Radomskiej Giełdy Rolnej czworo wolontariuszy prowadziło codzienne zbiórki ziemiopłodów. Dziesięciu wolontariuszy, było zaangażowanych przy odbiorze i redystrybucji żywności krótkoterminowej z sieci handlowych.

Zestawienie ilościowo-wartościowe podejmowanych działań

Beneficjentami końcowymi bezpłatnej żywności przekazywanej przez nasz bank byli podopieczni organizacji i instytucji, działających na polu pomocy społecznej z terenu województwa mazowieckiego. Pomoc trafiła do osób, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej z powodu długotrwałego bezrobocia, niepełnosprawnych, niedożywionych, bezdomnych i zagrożonych bezdomnością, a także do pensjonariuszy domów opieki społecznej, domów dziecka i świetlic środowiskowych.
W okresie sprawozdawczym Radomski Bank Żywności pozyskał 1 774 811,56 kg żywności o wartości 11 613 692,51 zł .
Żywność pochodziła z następujących źródeł:
- żywność z unijnego programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową Podprogram 2024: 953 605,28 kg o wartości 6 679 998,66 zł ,
- publiczne zbiórki żywności, w tym systematyczne zbiórki prowadzone na Radomskiej Giełdzie Rolnej: 8 247,99 kg o wartości 62 408,15 zł,
- żywność przekazana przez producentów i dystrybutorów w formie darowizny: 589 483,64 kg o wartości 1 807 502,04 zł,
- żywność z krótkim terminem przydatności do spożycia, odbierana ze sklepów: 221 255,96 kg o wartości 2 964 337,35 zł.
19 września 2025 roku zorganizowaliśmy spotkanie szkoleniowe dla podmiotów, współpracujących z Radomskim Bankiem Żywności.
Skupione wokół Radomskiego Banku Żywności organizacje charytatywne i instytucje pomocowe z terenu regionu radomskiego współpracowały z lokalnymi ośrodkami pomocy społecznej oraz Radomskim Bankiem Żywności w wymianie informacji, służących zmniejszaniu obszarów niedożywienia, ubóstwa i wykluczenia społecznego.
W roku 2025 kontynuowaliśmy współpracę z organizacjami pozarządowymi i instytucjami, działającymi na polu pomocy społecznej z terenu powiatów: białobrzeskiego, grójeckiego, kozienickiego, lipskiego, przysuskiego, radomskiego grodzkiego i ziemskiego, szydłowieckiego i zwoleńskiego. W realizacji FEPŻ 2021-2027 Podprogram 2024 uczestniczyło 57 organizacji, natomiast codzienna działalność statutowa Banku posłużyła wsparciu żywnościowemu, udzielanemu osobom potrzebującym przez 61 organizacji.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☒ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	54583	
	Osoby prawne	118	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	Odbiorcy inni niż określeni w punkcie 2.1 nie występują.

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność charytatywnej	1.Wspieranie organizacji charytatywnych i instytucji, działających na polu pomocy społecznej, 2.Systematyczne, bezpłatne pozyskiwanie i rozdawnictwo żywności, 3.Organizowanie akcji społecznych w postaci zbiórek żywności, 4.Wyzwalanie postaw solidarności międzyludzkiej poprzez promowanie i wspieranie wolontariatu w różnych środowiskach 5.Organizowanie szkoleń, warsztatów, kursów doskonalących, spotkań integracyjnych, konferencji dla organizacji i osób zainteresowanych problematyką walki z głodem i promowania zdrowego stylu życia, opartego na racjonalnym odżywianiu i trzeźwości, 6.Działania na rzecz proekologicznego rozwiązywania problemów żywnościowych, w tym podejmowanie tematyki zdrowej żywności, ilości i racji żywnościowych w standardach systemu żywienia, propagowanie postaw poszanowania żywności 7.Współpraca z krajowymi i zagranicznymi organizacjami i instytucjami, których cele są zbieżne z celami statutowymi Banku, w tym działania merytoryczne, wspierające sprawne funkcjonowanie organizacji współpracujących z Bankiem 8, Inne działania sprzyjające realizacji celów Banku.	94.99 z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	12 888 072,10 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	12 887 991,58 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	80,52 zł
e) pozostałe przychody	0,00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	2 674,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	184 000,00 zł
w tym: a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
w tym: b) ze środków budżetu państwa	50 000,00 zł
w tym: c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	134 000,00 zł
w tym: d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł

2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		1 460,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	100,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	1 360,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		12 699 937,20 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	9 894,32 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	12 287 845,83 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	12 118 856,73 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	168 989,10 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	769 134,85 zł

5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☑ nie korzystała	0,00 zł

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	5 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	5,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	5 osób

2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		(•) Tak ( ) Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		5 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		20 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10 osób
	b) inne osoby	10 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		20 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10 osób
	b) inne osoby	10 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		471 326,28 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	378 844,50 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	315 844,50 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	63 000,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	92 481,78 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		471 326,28 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	471 326,28 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		5 611,02 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	15 664,13 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Akcja zbiórek żywności oraz jej dystrybucja na rzecz innych podmiotów i osób ubogich z terenu Miasta Radomia	Systematyczne, codzienne pozyskiwanie zróżnicowanych asortymentowo artykułów spożywczych, przede wszystkim o krótkim terminie przydatności do spożycia i obniżonej wartości handlowej oraz jej dystrybucja na rzecz innych podmiotów i osób ubogich z terenu Miasta Radomia	Gmina Miasta Radomia	54 000,00 zł
2	Remont i adaptacja Magazynu Radomskiego Banku Żywności dla zwiększenia skuteczności działań pomocowych prowadzonych na rzecz mieszkańmców Radomia	Remont i adaptacja pomieszczeń magazynowych magazynu żywności.	Gmina Miasta Radomia	10 000,00 zł

3	Wsparcie ponadlokalnych systemów pozyskiwania, magazynowania, dystrybucji żywności dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących działania na rzecz osób ubogich i zagrożonych wykluczeniem społecznym 2024-2026	Stałe, codzienne pozyskiwanie zróżnicowanych asortymentowo artykułów spożywczych, w tym o krótkim terminie do spożycia i obniżonej wartości handlowej oraz ich nieodpłatne przekazywanie na rzecz osób ubogich i zagrożonych wykluczeniem społecznym.	Zarząd Województwa Mazowieckiego	70 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	(•) Tak ( ) Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Regionalny system pomocy żywnościowej. Dystrybucja żywności do osób potrzebujących wsparcia w województwie mazowieckim.	Codzienne pozyskiwanie żywności: odbiory z sieci handlowych, darowizny od producentów i centrów dystrybucji oraz nieodpłatne przekazywanie żywnoci do lokalnych ośrodków wsparcia dla osób ubogich i zagrożonych wykluczeniem społecznym	Mazowiecki Urząd Wojewódzki	50 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	( ) Tak (•) Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	( ) Tak (•) Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Organizacja nie ma obowiązku przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego za 2025 rok w świetle aktualnie obowiązujących przepisów.

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Damian Hubert Drabikowski Krzysztof Sokołowski Janusz Paweł Rogala	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-14