Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-14

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA ZIEMI ŚWIDNICKIEJ "SKSK"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo DOLNOŚLĄSKIE	Powiat ŚWIDNICKI
Gmina ŚWIDNICA	Ulica UL. GEN. WŁADYSŁAWA SIKORSKIEGO	Nr domu 62A	Nr lokalu
Miejscowość ŚWIDNICA	Kod pocztowy 58-100	Poczta ŚWIDNICA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail sksk@onet.pl	Strona www www.sksk.swidnica.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2005-03-18		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2008-02-12		
5. Numer REGON	02005637300000	6. Numer KRS	0000230762

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Robert Andrzej Klimkiewicz	Prezes Zarządu Fundacji	TAK
Witold Stempniak	Wiceprezes Zarządu Fundacji	TAK
Katarzyna Barbara Wierzbicka - Ucieszyńska	Skarbnik	NIE

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Alicja Maria Matysik	Członek Rady Fundacji	TAK
Barbara Maciocha	Członek Rady Fundacji	TAK
Dorota Teresa Waligórska	Członek Rady Fundacji	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem Fundacji jest: 1. Prowadzenie placówek pomocy społecznej (Domy Pomocy Społecznej, Rodzinne Domy Pomocy Społecznej, Domy Dziennego Pobytu, placówki readaptacji społecznej i inne placówki pomocy społecznej). 2. Prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Domy Dziecka, Rodzinne Domy Dziecka, Pogotowia Rodzinne, Pogotowia Opiekuńcze i inne w tym zakresie). 3. Udzielanie wsparcia osobom i instytucjom w zakresie konsultingu: „know how", wdrażania programów specjalistycznych, pozyskiwanie i udzielanie pomocy materialnej. 4. Prowadzenie szkoleń. 5. Tworzenie , wdrażanie i realizacja specjalistycznych programów. 6. Wspieranie, zakładanie i prowadzenie placówek oświatowych.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	§ 8. Fundacja realizuje swoje cele poprzez działalność statutową nieodpłatną i odpłatną. 1. Działalność wyłącznie nieodpłatna polega na: · prowadzeniu i tworzeniu placówek pomocy społecznej z zakwaterowaniem (domy pomocy społecznej, placówki opiekuńczo – wychowawcze, rodzinne domy dziecka, schroniska oraz noclegownie dla bezdomnych); · organizowanie celowych zbiórek publicznych. 2. Działalność statutowa, która może być odpłatna polega na: · prowadzenie placówek wsparcia dziennego, domów dziennego pobytu i innych placówek pomocy społecznej bez zakwaterowania; · sprzedaży poza sklepowej wytworów podopiecznych Fundacji oraz sprzedaży przedmiotów pochodzących z darowizny; · organizacji targów, wystaw i kongresów · prowadzenie placówek oświatowych i wspomagających edukację; · organizowanie imprez turystycznych; · opracowywanie i realizacja programów w placówkach fundacji i innych placówkach współpracujących z Fundacją; · działania na rzecz integracji i reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. § 81. Fundacja prowadzi działalność wyłącznie w zakresie sfery zadań publicznych i jest ona skierowana do całej społeczności, a zwłaszcza mieszkańców znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej lub rodzinnej. § 9. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych oraz osób fizycznych.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Fundacja prowadziła w roku 2025 trzy placówki opiekuńczo - wychowawcze na zlecenie Powiatu Świdnickiego.
Były to: Całodobowa Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza typu socjalizacyjnego "CHATA SKSK" przy ul. Wieleckiej 22 w Świdnicy;
Całodobowa Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza typu socjalizacyjnego "CHATA SKSK II" przy ul. Sikorskiego 62a w Świdnicy oraz
Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza typu rodzinnego "CHATKA SKSK" przy ul. Kolberga 7 w Świdnicy.
Podejmowane działania dotyczą (54 osób w okresie sprawozdawczym) wychowanków i ich rodzin w okresie realizacji powierzonego zadania.

W dniach: 23-25.04.2025r przeprowadzona została kompleksowa planowa kontrola placówki przy ul. Sikorskiego 62A przez Wojewodę Dolnośląskiego z wynikiem - bez zaleceń
1. Wynajem i bieżące utrzymanie budynku, w którym funkcjonuje placówka.
 Budynek placówki na ul. Sikorskiego 62A, jest wynajęty na wieloletnią umowę. W ramach umowy na wynajmującym ciąży

obowiązek utrzymania budynku w należytym stanie, dbanie o wygląd i estetykę. W omawianym okresie na bieżąco usuwano usterki i dbano o estetykę budynku. Podniesiono standard poprzez wymianę kolejnych drzwi, malowanie pomieszczeń zamieszkiwanych przez dzieci, rozpoczęto remont tarasu.
 Budynek placówki na ul. Wieleckiej został wykupiony na własność Fundacji. Podniesiono standard poprzez remont łazienki, malowanie pomieszczeń zamieszkiwanych przez dzieci, remont tarasu.
2. Zatrudnienie wychowawców, specjalistów, kadry administracyjnej i obsługi celem właściwego funkcjonowania placówki i realizacji powierzonego zadania.
 W omawianym okresie na stanowisku wychowawcy zatrudnionych było 10 osób, 1 psycholog, 2 pedagogów, 1 osoba do administracji i księgowości oraz 2 dyrektorów.
3. Zgłaszanie wychowanków, którzy mają uregulowaną sytuację prawna do ośrodka adopcyjnego (wg bieżących potrzeb).
 Brak wychowanków spełniających wymogi formalne związane z możliwością przysposobienia. 1 / Valeria / z dzieci powróciło do domu rodzinnego , 2 dzieci zgłoszonych do OA / Martyna, Adam /
4. Praca wychowawcza w grupie oraz indywidulana praca z wychowankiem. Uczestnictwo w procesie wychowania i opieki wszystkich pracowników placówki.
 W omawianym okresie kontynuowana była codzienna praca wychowawcza z grupą wychowanków a w razie potrzeby prowadzone były oddziaływania indywidualne z poszczególnymi dziećmi. W pracy grupowej zwracano szczególną uwagę na naukę własną, wykonywanie obowiązków związanych z codziennym funkcjonowaniem placówki (dyżury, zakupy itp.) oraz na szacunek i tolerancję wobec innych dzieci niepełnosprawnych i chorych.
5. Realizacja zadań wynikających z planu pomocy dziecku.
 Zgodnie przepisami, praca indywidualna z dzieckiem prowadzona była w oparciu o plan pomocy dziecku opracowany przez wychowawców prowadzących. Wychowawcy przez okres 12 miesięcy realizowali przyjęte zadania, opracowywali plany krótkoterminowe oraz prowadzili karty pobytu, w których oceniali i podsumowywali realizację zadań. Realizowano również posiedzenia Zespołu do spraw okresowej oceny zasadności pobytu dziecka w placówce – co 6 m-cy /30.05.2025, 4.06.2025, 28.11.2025, 4.12.2025 / i przedkładano oceny z zespołów do sądów rodzinnych.
6. Analiza i aktualizacja regulaminów i zasad obowiązujących w placówce, które ma przestrzegać wychowanek (raz w roku).
 W kwietniu 2025r. dokonano aktualizacji regulaminu kieszonkowego i zachowania wychowanków dostosowując go do aktualnych przepisów prawa oraz bieżących potrzeb i problemów wychowawczych.
7. Sporządzanie diagnoz psychofizycznych oraz ich aktualizacja – co najmniej 22.
 Sporządzono i poddano aktualizacji 22 diagnoz psychofizycznych dla wszystkich dzieci przebywających w placówkach
8. Zapewnienie wychowankowi zgodnie z § 18 Rozporządzenia MPiPS w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej:
- wyżywienia dostosowanego do jego potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia;
- dostępu do opieki zdrowotnej;
- zaopatrzenie w produkty lecznicze
- dostęp do zajęć kompensacyjnych, wychowawczych, terapeutycznych, rewalidacyjnych,
- wyposażenia w odzież, obuwie i inne przedmioty osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidulanych potrzeb, zabawki odpowiednie do wieku, środki higieny osobistej,
- zaopatrzenie w podręczniki, pomoce i przybory szkolne,
- dostęp przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych i napojów,
- dostęp do nauki,
- pomoc w nauce, w szczególności przy odrabianiu lekcji oraz w miarę potrzeby przez udział w zajęciach wyrównawczych;
- uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno- sportowych;
- opłaty za pobyt w internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością w której znajduje się placówka,
- pokrycie kosztów przejazdów uzasadnionego pobytu poza Placówką
 W omawianym okresie wszystkie potrzeby wychowanków realizowane były na bieżąco i nie występowały żadne problemy z ich realizacją. Wychowankowie w wystarczającym stopniu zapewnione mieli właściwe wyżywienie. Przez całą dobę mieli stały dostęp do artykułów żywnościowych i napojów. Wszystkie dzieci zostały zaopatrzone w odpowiednią do ich potrzeb odzież, przybory szkolne i inne pomoce. Opieka zdrowotna realizowana była w Ośrodkach Zdrowia w Świdnicy. Wszystkie dzieci są objęte opieką pediatryczną i stomatologiczną- 33, 8 – okulistyczną, dzieci zostały zaopatrzone w okulary, 2- ortodontyczną, 2 - ginekologiczną, psychiatryczną – 4 dzieci, 1 – laryngologiczną, Wszystkie dzieci są szczepione zgodnie z kalendarzem szczepień.
9. Zapewnienie wypłaty wychowankom kieszonkowego, przydzielanego podczas comiesięcznego spotkania.
 Odbyły się 24 spotkania z wychowankami podczas którego przydzielone zostało kieszonkowe zgodnie z przyjętymi zasadami obowiązującymi w placówce. Wychowankowie otrzymywali kieszonkowe w wysokości zgodnej z przepisami wynosi 45,51 zł , przepisy nie określają górnej granicy.
10. Przeprowadzanie zespołów do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka nie rzadziej niż co pół roku. Podjęcie wniosków dotyczących zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce. Sporządzenie opinii zespołu.
 W omawianym okresie odbyły się 4 zespoły do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka. Sporządzone zostały wnioski do realizacji w kolejnym okresie. 30.05.2025, 28.11.2025 – Sikorskiego. 4.06.2025, 4.12.2025 - Wielecka
 Podsumowanie wyników w nauce i frekwencji szkolnej – zebranie z całą kadrą i wszystkimi dziećmi oraz rozdanie nagród lub wręczenie upomnień, nagan pisemnych z załączeniem do akt osobowych. Dzieci oceniane są na miarę swoich indywidualnych możliwości, nie zaś wg ogólnie przyjętych kryteriów szkolnych. Prawie wszyscy podopieczni uzyskali 100% frekwencję i wszyscy otrzymali promocję do następnej klasy. Jeden wychowanek w związku z osiąganymi wysokimi wynikami w nauce, zmienił szkołę branżową na technikum., kolejny rozpoczął w tym roku studia dzienne w Akademii Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa w

Wałbrzychu.
 Działanie było zrealizowane w omawianym okresie. Podczas 4 spotkań omówione zostały wyniki oraz zachowanie w I i II półroczu oraz całym roku szkolnym 2024/2025, 2025/2026. Zgodnie z osiągniętymi wynikami dzieciom zostały przyznane nagrody.
11. Organizacja ferii zimowych poprzez wyjazdy do domów rodzinnych dzieci, których członkowie rodzin uzyskali zgodę na wizyty w domach adekwatnych sądów rodzinnych. Organizacja atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego dla pozostałych dzieci, w miarę możliwości wyjazdy na wypoczynek organizowany.
12. W okresie ferii zimowych wszyscy wychowankowie wyjechali na zimowisko organizowane przez naszą fundację do Szklarskiej Poręby / Dąbrówka pod sosnami / oraz do członków rodzin
13. Organizacja wakacji poprzez wyjazdy do domów rodzinnych dzieci, których członkowie rodzin uzyskali zgodę na wizyty w domach adekwatnych sądów rodzinnych. Organizacja atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego dla pozostałych dzieci, w miarę możliwości wyjazdy na wypoczynek organizowany.
 Wychowankowie podczas wakacji tradycyjnie skorzystali ze wspólnego wyjazdu wraz z kadrą do: Kobylej Góry oraz pojechali na kolonie tematyczne z biurem podróży Włóczykij: Żelistrzewo – kolonia profilaktyczna dla osób zagrożonych niedostosowaniem społecznym i uzależnieniem, Almatur: - Kołobrzeg, Jarosławiec, Lesko,
 Organizacja czasu wolnego poprzez wyjścia i wyjazdy do: domu kultury, kina, na basen, lodowisko, wspólne spacery, wycieczki, wyjścia w góry, rajdy rowerowe itp. – w miarę możliwości organizacyjnych i pogodowych. Działanie było realizowane poprzez turystykę pieszą i rowerową, turystykę górską. Wychowankowie uczestniczyli w zajęciach pozalekcyjnych :treningi w klubie sportowym piłki nożnej, zajęcia w wolontarystyczne w pobliskim schronisku dla zwierząt, zajęcia plastyczne w klubie osiedlowym „Bartrek”
14. Indywidualna praca z rodzinami, które dają nadzieję na powrót dziecka do domu rodzinnego lub możliwość nawiązania pożądanych relacji z dzieckiem (wg bieżących potrzeb). Nawiązywanie pozytywnych relacji z członkami rodzin, praca nad utrzymywaniem więzi dziecka z rodziną, w miarę możliwości wizyty pracowników w domach dzieci (min. 2 razy w roku). Wspieranie członków rodzin w zabieganiu o wspólne spędzanie świąt z dziećmi oraz w uzyskaniu stałych przepustek w sądzie rodzinnym.
 W omawianym okresie udzielano wsparcia 15 rodzinom dzieci w zakresie poradnictwa dot. podejmowania działań zmierzających do podtrzymywania więzi pomiędzy członkami rodziny oraz /lub powrotu dzieci do rodziny a także podjęcia leczenia odwykowego przez 3 rodziców / Olgi, Kingi, Patryka, Kacpra /.
15. .Przygotowanie świąt i uroczystości w placówce dla dzieci, które nie mają zgody sądu na wyjazd do domu rodzinnego. Kultywowanie tradycji świątecznych w placówce (wg kalendarza).
 Działanie zostało zrealizowane w omawianym okresie – Wielkanoc, 1 XI oraz Święta Bożego Narodzenia. Wigilię wszystkie dzieci spędziły u członków swoich rodzin. W placówkach odbyły się 2 wspólne spotkania wigilijne dla wszystkich dzieci i pracowników. W związku z realizacją akcji: „Mikołaj w Koronie”, „ Paczuszka dla Maluszka i inne społeczne akcje, każde z dzieci otrzymało pod choinkę po kilka prezentów oraz zostały spełnione ich wszystkie marzenia dotyczące tychże prezentów.
16. Pielęgnowanie ważnych dat w życiu każdego dziecka – urodziny, Mikołaj, Dzień Dziecka (wg kalendarza).
 W omawianym okresie dla wszystkich dzieci organizowane były uroczyste urodziny i każde z nich otrzymało prezenty i tort.
 Wychowankowie otrzymali paczki na Mikołaja oraz na wigilię organizowaną w placówce.
Udział w obchodach Dnia Dziecka- wyjazd do Żarowa na zaproszenie firmy Brigstone

Zapewnienie wychowankowi placówki praw wynikających z Konwencji Praw Dziecka.

 W placówce respektowane są prawa dziecka wynikające z Konwencji a szczególnie prawo do edukacji, do kontaktu z najbliższymi, do informacji, do ochrony przed przemocą, do godziwych warunków socjalnych, do wyrażania własnych poglądów, do odpoczynku i do prywatności. Każdy dorosły odwiedzający placówkę sprawdzany jest zgodnie z obecnymi przepisami prawa w Rejestrze przestępców seksualnych oraz posiada zaświadczenie o niekaralności
17. Współpraca Placówki z PCPR, z sądem oraz innymi instytucjami.
 W omawianym okresie placówka na bieżąco współpracowała z PCPR w Świdnicy. Kontynuowana jest współpraca z Sądami właściwymi dla miejsca pobytu dziecka. W razie potrzeby nawiązywana była również współpraca z innymi instytucjami (szkoły macierzyste wychowanków, MOPS, GOPS, OPS).
18. Prowadzenie zajęć specjalistycznych zgodnie z zakwalifikowaniem podopiecznych przez specjalistów: pedagog, psycholog, itp.
 Pedagodzy prowadzili zajęcia indywidualne i grupowe z wychowankami co najmniej 2 razy w tygodniu. Tematyka zajęć obejmowała zajęcia integracyjne, rozmowy wspierające, zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne, działania profilaktyczne, rozmowy dyscyplinujące, zajęcia relaksacyjne oraz spotkania z nauczycielami i pedagogami szkolnymi.
 Psycholog prowadził zajęcia indywidualne i grupowe 2 razy w tygodniu. Tematyka zajęć obejmowała zajęcia integracyjne, rozmowy wspierające, działania profilaktyczne, psychoterapię i socjoterapię oraz poradnictwo indywidualne dla dzieci i ich rodzin. Dodatkowo w ramach realizowanego projektu wychowankowie korzystają ze wsparcia psychoterapeuty zewnętrznego.
19. Prowadzenie systematycznych zajęć w placówce przygotowujące wychowanków do samodzielnego życia – zajęcia kulinarne, porządkowe, planowanie wydatków na zakupy, robienie zakupów itp. (codziennie).
 Przez okres 12 miesięcy prowadzone były systematyczne zajęcia uczące samodzielności i przygotowujące do rozwiązywania codziennych problemów związanych z właściwym planowaniem zakupów, racjonalnym wydatkowaniem pieniędzy. Duża ilość zajęć kulinarnych uczyła dzieci przygotowania posiłków, pieczenia ciast a także właściwej organizacji pracy oraz dbania o ład i

porządek po wykonanych czynnościach. Zajęcia porządkowe uczyły dbania o ład w najbliższym otoczeniu oraz wyrobieniu nawyku dbania o najbliższe otoczenie (własny pokój, teren zielony, toaleta itp.) Sukcesywnie następowała minimalizacja postaw roszczeniowych poprzez stawianie wymagań adekwatnych do indywidualnych możliwości dziecka i włączanie wychowanków do prac i działań na rzecz placówki i innych osób oraz organizacji społecznych., Dotyczy to szczególnie wychowanków pełnoletnich i tych którzy zbliżają się do pełnoletności – 7 osób (Olek, Patryk, Anna, Marek, Dominika, Roksana, Vanessa).Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w pozyskaniu zatrudnienia, prawa jazdy, własnego mieszkania oraz umiejętność radzenia sobie w ponoszeniu konsekwencji podejmowanych samodzielnie decyzji.

20. Rozwijanie indywidualnych zainteresowań wychowanków.
Zainteresowania wychowanków rozwijane były wg indywidualnych potrzeb każdego dziecka. Wychowankowie pomimo obostrzeń związanych z pandemią uczestniczyli w zajęciach pozalekcyjnych z zachowaniem reżimu sanitarnego: treningi w klubie sportowym piłki nożnej, robotyka, zajęcia plastyczne w plubie osiedlowym, zajęcia w wolontarystyczne w pobliskim schronisku dla zwierząt.

Cykliczne spotkania z wychowankami – omawianie spraw bieżących, nauka dyskusji i kulturalnego wyrażania swoich poglądów, nauka zachowania przy stole itp.- w tym cykliczne coniedzielne wyjścia do restauracji.
W omawianym okresie odbyły się zebrania oraz spotkania całej społeczności. Podczas spotkań rozwiązywane były bieżące problemy, konflikty między wychowankami oraz planowano zajęcia i działania na najbliższy okres. Podczas wspólnych uroczystości i posiłków zwracana była szczególna uwaga na zachowanie przy stole, wzajemne relacje i sposób odnoszenia się do siebie. Co miesiąc podczas przydzielania kieszonkowego przez dyrektora , dzieci dokonywały samorefleksji, podnosząc w ten sposób wymagania wobec siebie

21. Pozyskiwanie i zawarcie porozumienia o współpracy z wolontariuszami (1 wolontariusz rocznie). Ryzyko mogące wystąpić w okresie realizacji zadania – brak kandydatów do pełnienia roli wolontariusza w placówce.- w związku z zaostrzeniem przepisów dotyczących kontroli osób odwiedzających placówkę / rejestr sprawców przestępstw , Ustawa „ Kamilkową” / - coraz trudniej jest pozyskać wolontariuszy, a osoby współpracujące dotychczas z placówką w roli wolontariuszy. również odmówiły pracy pod tego typu presją.

W poprzednich latach pracowało 3 wolontariuszy (Viola- wznowiony wolontariat , a Dorota i Adam – zostali naszymi pracownikami , pracują jako wychowawcy).

W Placówce Chatka SKSK przebywało w tym roku 13 dzieci, a pracowano z 8 osobami z ich rodzin (rodzice i dziadkowie). Ze względu na wiek dzieci (od roku do 13 lat) sposób opieki nad nimi wymagał licznej kadry. W Placówce było zatrudnionych etatowo 9 wychowawców oraz psycholog w wymiarze 8 godzin w miesiącu i dyrektor.
W trakcie realizacji umowy mieliśmy możliwość zweryfikowania wcześniej zaplanowanych kosztów zapewnienia dzieciom opieki i stwierdziliśmy, że nowy koszt powinien uwzględnić zarówno specyfikę placówki (bardzo małe dzieci, czasami wręcz noworodki, częste choroby dzieci w wieku przedszkolnym oraz liczne zaburzenia rozwojowe dzieci do placówki trafiających) oraz zmiany inflacyjne cen, a zwłaszcza wysokości wynagrodzenia. Opieka nad dziećmi tak małymi, często wymaga podwójnego zatrudnienia na jednej zmianie, specjalne potrzeby rozwojowe wymagają licznych zajęć rehabilitacyjno – rewalidacyjnych oraz stymulujących rozwój dziecka co powoduje oddelegowywania osobnego pracownika do opieki nad dziećmi w czasie tych zajęć, liczne choroby dzieci powodują konieczność większej opieki i asysty przy procedurach medycznych. To wszystko oraz rosnące minimalne wynagrodzenie powoduje znaczny wzrost kosztów zatrudnienia. Dodatkowo, placówka jest zaplanowana na8-10 dzieci, a z różnych względów, dzieci skierowanych do placówki bywa mniej, co powoduje zmniejszenie ilości środków na jej funkcjonowanie. Fundacja nieustannie pozyskuje różne rzeczy, które pozwalają na utrzymanie wysokiego poziomu opieki, jednak konieczne jest utrzymanie odpowiedniego standardu wspierania rozwoju i zapewnienia opieki, a to łączy się wyłącznie z finansami.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☒ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	54	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	Fundacja prowadziła w roku 2025 trzy placówki opiekuńczo - wychowawcze na zlecenie Powiatu Świdnickiego. Były to: Całodobowa Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza typu socjalizacyjnego "CHATA SKSK" przy ul. Wieleckiej 22 w Świdnicy; Całodobowa Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza typu socjalizacyjnego "CHATA SKSK II" przy ul. Sikorskiego 62a w Świdnicy oraz Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza typu rodzinnego "CHATKA SKSK" przy ul. Kolberga 7 w Świdnicy. Podejmowane działania dotyczą (54 osób w okresie sprawozdawczym) wychowanków i ich rodzin w okresie realizacji powierzonego zadania.	88.99.Z	10 594,50 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	( ) Tak (•) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	4 088 985,53 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	3 742 694,92 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,01 zł
e) pozostałe przychody	346 290,60 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		10 594,50 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		3 877 869,50 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	567 846,16 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	3 310 023,34 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		185 681,52 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	185 681,52 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		14 840,01 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	10 594,50 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	3 920 155,22 zł	10 594,50 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	3 667 286,51 zł	10 594,50 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	1,39 zł	
e) koszty administracyjne	23 156,74 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	229 710,58 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	75 408,41 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☑ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	20 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	17,77 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	18 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków		○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		6 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	3 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		2 198 477,84 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	1 958 512,84 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	1 258 033,07 zł
	- nagrody	113 900,00 zł
	- premie	91 900,00 zł
	- inne świadczenia	494 679,77 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	239 965,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		2 198 477,84 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	2 198 477,84 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		8 160,47 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	20 800,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie na terenie powiatu świdnickiego dwóch placówek opiekuńczo-wychowawczych wraz z dofinansowaniem zakupu nieruchomości na potrzeby prowadzonej działalności	Zapewnienie opieki i wychowania dzieciom z powiatu świdnickiego w ramach systemu pieczy zastępczej	Powiat Świdnicki	2 403 979,63 zł
2	Prowadzenie na terenie powiatu świdnickiego placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego	Zapewnienie opieki i wychowania dzieciom z powiatu świdnickiego w ramach systemu pieczy zastępczej	Powiat świdnicki	906 043,71 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	◉ Tak ○ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zdań bieżących związanych z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci	Pomoc państwa w wychowywaniu dzieci	Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej -Ośrodki Pomocy Społecznej	331 450,60 zł
2	Rządowy Program " Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024-2027"	Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników	Uchwała Rady Ministrów nr 63	236 395,56 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Wojewoda Dolnośląski	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Robert Klimkiewicz- Prezes Zarządu Fundacji Katarzyna Wierzbicka- Ucieszyńska- Skarbnik Fundacji	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-14