Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-10

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE "W STRONĘ SŁOŃCA"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat OTWOCKI
Gmina KARCZEW	Ulica BIELIŃSKIEGO	Nr domu 1	Nr lokalu
Miejscowość KARCZEW	Kod pocztowy 05-480	Poczta KARCZEW	Nr telefonu 504864953
Nr faksu	E-mail marzenakondej@wp.pl	Strona www wstroneslonca.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2012-03-23		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2017-10-30		
5. Numer REGON	14608120600000	6. Numer KRS	0000415305

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Marzena Kondej	Prezes	TAK
Emilia Leśniewska	Zastępca Prezesa	TAK
Anna Jabłecka	Skarbnik	TAK
Bożenna Witak	Sekretarz	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Anna Osial	Komisja Rewizyjna	TAK
Jolanta Sabała	Komisja Rewizyjna	TAK
Anna Trzepałka	Komisja Rewizyjna	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	INTEGRACJA SPOŁECZNA I ZAWODOWA MŁODZIEŻY ZAGROŻONEJ NIEDOSTOSOWANIEM ORAZ NIEDOSTOSOWANEJ SPOŁECZNIE. POMOC SPOŁECZNA DLA RODZIN DZIECI ZAGROŻONYCH NIEDOSTOSOWANIEM SPOŁECZNYM I NIEDOSTOSOWANYCH, W TYM POMOC RODZINOM I DZIECIOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I DZIECI; DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA I ADAPTACYJNA,UMOŻLIWIAJĄCA MŁODZIEŻY ZAGROŻONEJ NIEDOSTOSOWANIEM ORAZ NIEDOSTOSOWANEJ SPOŁECZNIE USAMODZIELNIENIE SIĘ I WŁĄCZENIE SIĘ - PROWADZENIE ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ, PODTRZYMYWANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIE POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ WŚRÓD MŁODZIEŻY ZAGROŻONEJ NIEDOSTOSOWANIEM SPOŁECZNYM I NIEDOSTOSOWANEJ; KRAJOZNAWSTWO ORAZ ORGANIZACJA WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY ZAGROŻONEJ NIEDOSTOSOWANIEM SPOŁECZNYM I NIEDOSTOSOWANEJ; UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU WŚRÓD MŁODZIEŻY ZAGROŻONEJ NIEDOSTOSOWANIEM SPOŁECZNYM I NIEDOSTOSOWANEJ; KSZTAŁTOWANIE ŚWIADOMOŚCI EKOLOGICZNEJ ORAZ DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA WŚRÓD MŁODZIEŻY ZAGROŻONEJ NIEDOSTOSOWANIEM I NIEDOSTOSOWANEJ SPOŁECZNIE I ICH RODZIN; UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA WOLNOŚCI I PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH, A TAKŻE DZIAŁAŃ WSPOMAGAJĄCYCH ROZWÓJ DEMOKRACJI WŚRÓD MŁODZIEŻY ZAGROŻONEJ NIEDOSTOSOWANIEM SPOŁECZNYM I NIEDOSTOSOWANEJ; DZIAŁANIA NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIEDZY SPOŁECZEŃSTWAMI WŚRÓD MŁODZIEŻY ZAGROŻONEJ NIEDOSTOSOWANIEM SPOŁECZNYM I NIEDOSTOSOWANEJ; DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA; NAUKA, EDUKACJA, OŚWIATA I WYCHOWANIE, W SZCZEGÓLNOŚCI DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA I SZKOLENIOWA DOTYCZĄCA PRZYCZYN I OBJAWÓW NIEDOSTOSOWANA SPOŁECZNEGO ORAZ SPOSOBÓW ZAPOBIEGANIA TEMU ZJAWISKU
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	a)Najważniejsze zadanie to - prowadzenie świetlicy środowiskowej W 2025 r. tak jak w latach ubiegłych świetlica była dostępna co najmniej 5 dni w tygodniu po 3 godziny dziennie. Zdarzały się sytuacje, że świetlica była czynna dodatkowo w soboty lub w niedziele. • Ze świetlicy korzystało średnio ok. 25 osób dziennie (na liście zapisanych było 44 osoby). Wśród uczestników zajęć świetlicowych byli obcokrajowcy – dzieci z Ukrainy, Mołdawii oraz Kolumbii. • Informacje na temat pracy świetlicy zamieszczaliśmy na stronie internetowej (wstroneslonca.org.pl),na tablicy ogłoszeń przy wejściu do świetlicy, na drzwiach wejściowych do świetlicy oraz na Facebooku. • Najważniejszym celem prowadzenia świetlicy było tworzenie przytulnego miejsca, w którym będzie możliwe zagospodarowanie czasu wolnego podopiecznych świetlicy. Bardzo ważna była i jest pomoc w pokonywaniu trudności szkolnych oraz pokonywanie barier społecznych, które napotykają dzieci z rodzin borykających się z różnego rodzaju problemami. • Świetlica umożliwiła właściwe zagospodarowanie czasu wolnego wychowanków, spędzenie go w godnych warunkach oraz odkrywanie i rozwój zainteresowań. • Organizując pracę świetlicy zapewniliśmy opiekę dydaktyczno-

wychowawczą i reedukacyjną polegającą na: towarzyszeniu dziecku w codziennym rozwoju, uczeniu, wychowywaniu i wzmacnianiu go tak, aby mogło bezpiecznie i z większą pewnością iść dalej w życie. W naszej świetlicy zatrudniliśmy 5 nauczycieli, którzy są specjalistami w wielu dziedzinach dlatego mogli kompleksowo pomagać podopiecznym świetlicy.
b) Organizowanie wyjazdów i wycieczek
• Byliśmy 3 razy w kinie Oaza w Otwocku na filmach: "Pies na medal ", "Minecraft" oraz na filmie „Oskar, Patka i Złoto Bałtyku". Wyjazd do Otwocka były nie tylko okazją do obejrzenia wartościowych produkcji, ale również okazją do odwiedzenie pobliskiej kawiarni i zjedzenie lodów lub innych wybranych słodkości. Warto zaznaczyć, że na wszystkie wyjazdy bilety pozyskalśmy od sponsorów. Po naszej stronie była opłata za autokar oraz za słodkości.
• Zorganizowaliśmy 2 wyjazdy do Parku Trampolin w Warszawie„Kocham skakać". Przy czym jeden z wyjazdów był opłacony przez sponsora, a drugi z dotacji na realizację zadania publicznego.
• Nasi podopieczni byli też w Świat Escape Room w Warszawie. Ten wyjazd również opłacony był przez sponsora.
• Oprócz wyżej wymienionych wyjazdów nasi podopieczni zaproszeni zostali przez Fundację Społecznego Rozwoju Uskrzydlamy do udziału w rajdzie rowerowym do Puszczy Kampinoskiej. W ramach realizacji zadania publicznego opłaciliśmy przejazd autokarem na trasie Karczew – Truskaw i Truskaw – Karczew (z Truskawia dzieci wyruszyły w trasę na rowerach). Zakwaterowanie, jedzenie i atrakcje za naszych podopiecznych opłaciła wyżej wymieniona fundacja.
• Fundacja Społecznego Rozwoju Uskrzydlamy działająca przy SuperDrob również zaprosiła czworo naszych podopiecznych z rodzinami na wakacyjny wyjazd do Jastarni. W ramach współpracy opłaciliśmy przejazd basem na trasie Karczew – Warszawa Wschodnia i Warszawa Wschodnia Karczew.
Fotorelacje ze wszystkich wyjazdów i wycieczek znajdują się na naszym Facebooku.
Na wszystkich wyjazdach zapewniliśmy opiekę wychowawców.
c) Organizowanie warsztatów
Zorganizowaliśmy warsztaty:
• robienia palemek wielkanocnych,
• ozdób świątecznych na Boże Narodzenie.
Informacje na temat warsztatów znajdują się w dzienniku zajęć świetlicowych na Facebooku.
Warsztaty zostały przygotowane i przeprowadzone przez nauczycieli, którzy pracują w świetlicy jako wychowawcy.
Warsztaty profilaktyczne
• Hejt jest zły!!!
• „Formy przemocy i możliwe skutki dla osób będących ofiarami przemocy oraz możliwe konsekwencje dla osób stosujących przemoc".

• Włączyliśmy się w kampanię „!9 dni przeciwko przemocy".
Informacje na temat zrealizowanych zajęć znajdują się w dzienniku zajęć świetlicowych.
Warsztaty zostały zrealizowane przez nauczycieli, pracujących w świetlicy jako wychowawcy.
Ad.2) Przewidywane zmiany społeczne. Zaplanowane zmiany społeczne są zauważalne u wszystkich podopiecznych (25 osób), którzy w 2025 r. systematycznie korzystali z oferty zajęć świetlicy środowiskowej
a) Wzmacnianie więzi społecznych
• Tworzenie przestrzeni do spotkań i integracji dzieci oraz młodzieży z różnych środowisk.
• Budowanie poczucia przynależności do lokalnej społeczności.
• Zacieśnianie relacji między rówieśnikami, co sprzyja rozwijaniu umiejętności społecznych.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Świetlica działała (tak jak w latach ubiegłych) w pomieszczeniach należących do Parafii Św. Wita w Karczewie, potocznie zwanych „Organistówką". Koszty eksploatacji pomieszczeń w 2025 r. zostały oszacowane na 1800 zł miesięcznie z wyłączeniem wakacji (lipiec i sierpień). Obecnie na podstawie umowy użyczenia dysponujemy: jadalnią, pomieszczeniem do nauki (są tam laptopy i drukarki), mamy też dwa pomieszczenia do zabawy i dwie łazienki . Przed budynkiem jest plac zabaw, na którym są 2 zjeżdżalnie, cztery trampoliny, huśtawki, kosz do koszykówki i bramki do piłki nożnej.
Głównymi odbiorcami zadania były dzieci oraz młodzież z terenu Gminy Karczew w wieku 7-25 lat, których rodziny są na ogół klientami MGOPS w Karczewie. Oprócz dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, ze świetlicy korzystają obcokrajowcy, którym trudniej odnaleźć się w naszym kraju, korzystają też dzieci z rodzin, które z różnych względów borykają się z różnego rodzaju problemami życiowymi. Wśród podopiecznych stowarzyszenia są również osoby niepełnosprawne w różnym wieku.
Głównym celem realizacji zadania jest prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej oraz zagospodarowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych oraz rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, aby zapobiegać wykluczeniu społecznemu i patologii społecznej.
Aby osiągnąć założony cel podjęliśmy następujące działania:
DZIAŁANIE 1
Aby mogła działać świetlica w w ramach oferty zatrudnionych było 3 wychowawców(są to doświadczeni pedagodzy) – 12 godzin tygodniowo. Dodatkowo MGOPS w Karczewie zatrudnił do pracy w naszej świetlicy pedagoga specjalnego – 3 godz. tygodniowo. Wszystkie osoby były zatrudnione na umowy zlecenia.
Aby placówka mogła właściwie funkcjonować konieczne było zaangażowanie własnego wkładu osobowego – dodatkowe działania wychowawców świetlicy, wolontariuszy (którymi byli uczniowie klas ósmych, praktykanci członkowie stowarzyszenia „W stronę słońca" oraz osoby dorosłe nie będące członkami . Członkowie stowarzyszenia wykonywali również społecznie prace fizyczne takie jak - robienie zakupów, przygotowywanie podwieczorków oraz sprzątanie.
Zadania wychowawców i wolontariuszy były następujące:
- organizowanie i sprawowanie opieki – podczas pobytu w świetlicy, wyjazdów i wycieczek, imprez i wydarzeń kulturalnych i społecznych;
-pomoc w wykonywaniu prac domowych – pomoc dydaktyczna nauczycieli i wolontariuszy
- pomoc w pokonywaniu różnego rodzaju problemów w nauce, problemów wychowawczych i społecznych często wynikających z zaniedbań środowiskowych i różnych dysfunkcji – działania pedagogów, reedukatora i oraz socjoterapia (wychowawcy z przygotowaniem);
- pomoc w przygotowaniu materiałów i pomocy do szkoły – wychowawcy oraz wolontariusze;
- organizowanie zajęć i warsztatów profilaktycznych mających na celu przeciwdziałanie różnego rodzaju uzależnieniom –np. udział w akcji „19 dni przeciwko przemocy i krzywdzeniu dzieci i młodzieży";
- udział w działaniach na rzecz ochrony środowiska - sprzątanie terenu wokół świetlicy);
- organizowanie dla dzieci zajęć i warsztatów mających na celu odkrywanie i pielęgnowanie talentów i zdolności (warsztaty robienie palem wielkanocnych, warsztaty robienia ozdób świątecznych;
- organizowanie wyjazdów i wycieczek
- organizowanie imprez i uroczystości z udziałem dzieci – wydarzenia wewnętrzne z okazji świąt – Jarmark Walbachowski – Wielkanoc, Bożonarodzeniowy Jarmark Walbachowski, Gminne Mikołajki oraz Mikołajki na rzecz Klientów MGOPS w Karczewie, Gminny Dzień Dziecka – gra miejska,
- pozyskiwanie ubrań i innych rzeczy dla dzieci i ich rodzin – sponsorzy (osoby prywatne i firmy lokalne)
- pozyskiwanie żywności i przekazywanie jej podopiecznym, świetlicy i innym osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej (w ramach stałej, cyklicznej współpracy z MGOPS w Karczewie oraz z Fundacją SuperDrob Uskrzydlamy).
- pozyskanie biletów na trzy wyjazdy do kina Oaza w Otwocku,
- pozyskanie sponsorów na przygotowanie paczek świątecznych dla podopiecznych świetlicy
- pozyskanie sponsora na zorganizowanie wyjazdu na rajd rowerowy
- pozyskanie sponsorów na zorganizowanie wczasów rodzinnych w Jastarni.
DZIAŁANIE 2
W roku 2025 r. udało się zorganizować następujące wyjazdy

• Byliśmy 3 razy w kinie Oaza w Otwocku na filmach: "Pies na medal ", "Minecraft" oraz na filmie „Oskar, Patka i Złoto Bałtyku". Wyjazd do Otwocka były nie tylko okazją do obejrzenia wartościowych produkcji, ale również okazją do odwiedzenie pobliskiej kawiarni i zjedzenie lodów lub innych wybranych słodkości. Warto zaznaczyć, że na wszystkie wyjazdy bilety pozyskaliśmy od sponsorów. Po naszej stronie była opłata za autokar oraz za słodkości.
• Zorganizowaliśmy 2 wyjazdy do Parku Trampolin w Warszawie„Kocham skakać". Przy czym jeden z wyjazdów był opłacony przez sponsora, a drugi z dotacji na realizację zadania publicznego.
• Nasi podopieczni byli też w Świat Escape Room w Warszawie. Ten wyjazd również opłacony był przez sponsora.
• Oprócz wyżej wymienionych wyjazdów nasi podopieczni zaproszeni zostali przez Fundację Społecznego Rozwoju Uskrzydlamy

do udziału w rajdzie rowerowym do Puszczy Kampinoskiej. W ramach realizacji zadania publicznego opłaciliśmy przejazd autokarem na trasie Karczew – Truskaw i Truskaw– Karczew (z Truskawia dzieci wyruszyły w trasę na rowerach). Zakwaterowanie, jedzenie i atrakcje za naszych podopiecznych opłaciła wyżej wymieniona fundacja.
• Fundacja Społecznego Rozwoju Uskrzydlamy działająca przy SuperDrob również zaprosiła czworo naszych podopiecznych z rodzinami na wakacyjny wyjazd do Jastarni. W ramach współpracy opłaciliśmy przejazd basem na trasie Karczew – Warszawa Wschodnia i Warszawa Wschodnia Karczew.
DZIAŁANIE 3
Doposażenie świetlicy 2025 r.
W ramach umowy na realizację zadania publicznego zakupiliśmy:
- artykuły elektroniczne,
- artykuły dekoracyjne,
- artykuły papiernicze,
- artykuły sportowe.
- artykuły do warsztatów takie jak: bukszpan, jajeczka plastikowe, figurki gipsowe, brokaty, cekiny
- artykuły do naprawy i konserwacji sprzętu będącego na stanie stowarzyszenia np. siatka do naprawy trampoliny, kije do bilardu,

W 2025 r. korzystaliśmy ze sprzętu elektronicznego, sportowego, materiałów i pomocy dydaktycznych, artykułów papierniczych zakupionych we wcześniejszych latach działalności.

DZIAŁANIE 4
Zatrudnienie księgowej – obsługa księgowo finansowa, koszty zostały pokryte z dotacji
DZIAŁANIE 5
Opłaty za użytkowanie lokalu przy ul. Bielińskiego 1 (10 miesięcy z wyłączeniem wakacji – lipiec i sierpień).
1000 zł pokryliśmy z budżetu stowarzyszenia, w ramach wykorzystania własnych środków

DZIAŁANIE 6
Wykupienie polisy ubezpieczeniowej dla użytkowanego lokalu: ul. Bielińskiego 1, 05-480 Karczew
DZIAŁANIE 7
Opłacenie usług internetowych (zgodnie z umową – cały rok)
DZIAŁANIE 8
Dokonywanie bieżących napraw i remontów - przez cały rok korzystaliśmy ze wsparcia wolontariusza „ złota rączka”. Jest to dla nas ogromna pomoc, ponieważ w tym roku przewinęło się przez naszą świetlicę bardzo dużo dzieci, w związku z tym mieliśmy więcej uszkodzeń sprzętu i musieliśmy na bieżąco dokonywać naprawy i dbać o konserwację sprzętu sportowego, elektronicznego, turystycznego i rekreacyjnego.
DZIAŁANIE 9
Prace porządkowe - w każdym zajmowanym pomieszczeniu i na zewnątrz na bieżąco wykonywane były prace porządkowe takie jak:
- odkurzanie,
- mycie podłóg
- czyszczenie sanitariatów,
- trzepanie dywanów,
- mycie okien,
-wycieranie kurzy,
- segregowanie materiałów i pomocy,
We własnym zakresie zorganizowaliśmy artykuły chemiczne i gospodarstwa domowego (papier toaletowy, płyny do mycia naczyń, mydło, płyny i środki czyszczące, płyny do dezynfekcji, gąbki, żarówki, worki do odkurzacza, worki do koszy na śmieci itp.)
Wykonywane były prace sezonowe takie jak:
- odśnieżanie
- grabienie liści
- odchwaszczanie
- koszenie trawy

DZIAŁANIE 10
Robienie zakupów - przez cały okres działalności świetlicy robione były zakupy na podwieczorki dla dzieci.
Na bieżąco uzupełniamy wszystkie materiały i pomoce dydaktyczne oraz wszystko inne zgodnie z aktualnymi potrzebami.
Wyżej wymienione działania są kompletne z innymi działaniami podejmowanymi przez Stowarzyszenie „W stronę słońca” dla tej samej grupy odbiorców takimi jak: dożywianie w formie podwieczorków (na podstawie Porozumienia z Kierownikiem MGOPS w Karczewie), organizowanie zimowisk i kolonii (na podstawie Umowy z Kierownikiem MGOPS w Karczewie), aktywizowanie podopiecznych do udziału w życiu społecznym i kulturalnym.
DZIAŁANIE 11

Pozyskiwanie sponsorów
Dzięki stałej współpracy ze sponsorem, którymi są Fundacja Rozwoju społecznego Uskrzydlami nasi podopieczni korzystali z:
- cyklicznych dostaw kurczaków (nuggetsy)
- udziału w wakacyjnym rajdzie rowerowym " Rowerem przez puszczę Kampinowską"
- trze rodziny wyjechały na wczasy nad morzem
Stała współpraca z MGOPS w Karczewie
- wyjazd na narty do Białego Dunajca
- wyjazd na kolonie nad morze do Rozewia
- podwieczorki dla podopiecznych świetlicy
Firma Bax
- przygotowanie paczek świątecznych

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☒ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	150	
	Osoby prawne	5	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Przedmiotem działalności jest prowadzenie świetlicy środowiskowej.Głównymi odbiorcami zadania były dzieci oraz młodzież z terenu Gminy Karczew w wieku 7−25 lat, których rodziny są na ogół klientami MGOPS w Karczewie. Oprócz dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, ze świetlicy korzystają wychowankowie na prośbę: nauczycieli, pedagogów, psychologów oraz opiekunów, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji życiowej. Pod opieką świetlicy są również osoby niepełnosprawne w różnym wieku. Są też dzieci z Ukrainy i Mołdawii. Głównym celem realizacji zadania jest prowadzenie świetlicy oraz zagospodarowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych oraz znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, aby zapobiegać wykluczeniu społecznemu i patologii społecznej.	85.59.B	2 000,00 zł
2	działalność charytatywnej	Organizowanie wsparcia dla podopiecznych świetlicy środowiskowej, a także innych osób wymagających wsparcia i pomocy cykliczne przekazywanie żywności pozyskanej od zaprzyjaźnionej Fundacji Społecznego Rozwoju Uskrzydlamy. Organizowanie wsparcia rzeczowego w postaci ubrań, środków chemicznych. Tworzenie grup wsparcia. Organizowanie wsparcia psychologicznego, pedagogicznego dla osób, które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej. Wolontariusze, wychowawcy oraz podopieczni angażują się w akcje wspierające osoby chore i potrzebujące. Zorganizowaliśmy zbiórkę publiczną na rzecz chorej na nowotwór mózgu 11 letniej Ani z Karczewa.	88.99.Z	0,00 zł
3	przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	Organizowanie warsztatów profilaktycznych - cyklicznie podczas zajęć świetlicowych, podczas wyjazdów wakacyjnych i zimowych oraz włączanie się w w akcje lokalne i ogólnopolskie. Profilaktyka zachowań ryzykownych • Przeciwdziałanie problemom takim jak przemoc, uzależnienia czy przestępczość poprzez organizowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego. • Promowanie wartości takich jak wzajemny szacunek, tolerancja i odpowiedzialność. e) Wsparcie rodziców i opiekunów • Odciążenie rodzin poprzez zapewnienie bezpiecznego miejsca do opieki nad dziećmi w godzinach popołudniowych. • Współpraca z rodzicami w zakresie edukacji i rozwiązywania problemów wychowawczych. • wdrożenie do okazywania szacunku i akceptacji w stosunku innych.	88.10.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Zorganizowanie wakacyjnego pobytu nad morzem dla podopiecznych, wychowanków i ich rodzeństwa, którzy nie mogli skorzystać z wyjazdu bezpłatnego, sfinansowanego przez MGOPS w Karczewie (ograniczenie ilościowe do 20 os.) Zorganizowanie zimowego wyjazdu na narty dla podopiecznych stowarzyszenia, wychowanków i ich rodzeństwa – osób, które nie mogły skorzystać z wyjazdu bezpłatnego, sfinansowanego przez MGOPS w Karczewie (ograniczenie ilościowe do 20 os.)Zorganizowanie wakacyjnego pobytu nad morzem dla podopiecznych i ich rodzeństwa, którzy nie mogli skorzystać z wyjazdu bezpłatnego, sfinansowanego przez MGOPS w Karczewie (ograniczenie ilościowe do 20 os.) Zorganizowanie wakacyjnego pobytu nad morzem dla podopiecznych i ich rodzeństwa, którzy nie mogli skorzystać z wyjazdu bezpłatnego, sfinansowanego przez MGOPS w Karczewie (ograniczenie ilościowe do 20 os.)	85.59.B	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	287 481,86 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	214 614,70 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	72 867,16 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł

e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		3 241,70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		190 933,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	190 933,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		20 440,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	240,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	20 200,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		72 867,16 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		2 000,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	249 336,92 zł	2 000,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	193 619,23 zł	2 000,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	52 975,63 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	1,34 zł	
e) koszty administracyjne	2 740,72 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	20 995,47 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	19 891,53 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☑ z podatku dochodowego od osób prawnych	3 433,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*		0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*		0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*		4 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		(•) Tak ( ) Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		20 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		( ) Tak (•) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		19 041,28 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	19 041,28 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		19 041,28 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	19 041,28 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie świetlicy w Karczewie na rzecz dzieci z terenu Gminy Karczew	Wsparcie dzieci i młodzieży Klientów MGOPS w Karczewie oraz osób w trudnych sytuacjach życiowych.	Gmina Karczew	56 000,00 zł
2	Organizacja i przeprowadzenie wakacyjnego wyjazdu profilaktyczno-edukacyjnego dla dzieci i młodzieży z Gminy Karczew	Zorganizowanie bezpiecznego wypoczynku podczas wakacji.	Gmina Karczew	48 750,00 zł
3	Organizacja zimowego wyjazdu profilaktycznego dla dzieci i młodzieży z Gminy Karczew w 2025 r.	Zachęcenie dzieci do aktywnych form wypoczynku - nauka jazdy na nartach.	Gmina Karczew	39 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Chcemy podkreślić, że nasze stowarzyszenie nieprzerwane prowadzenie od 2012 roku świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży z terenu Karczew, zapewniającej opiekę, wsparcie wychowawcze i pomoc w nauce;
organizację licznych wyjazdów integracyjnych, profilaktycznych i rekreacyjnych, w tym kolonii letnich, zimowisk, wycieczek autokarowych i pieszych oraz aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
realizację zajęć rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży, takich jak warsztaty kreatywne, zajęcia sportowe, gry i zabawy integracyjne oraz działania profilaktyczne;
udzielanie pomocy rzeczowej rodzinom potrzebującym poprzez przygotowywanie paczek żywnościowych i świątecznych oraz organizowanie wsparcia materialnego dla dzieci znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
współpracę z Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Karczewie przy organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży wymagających wsparcia;
aktywny udział w akcjach charytatywnych i zbiórkach na rzecz osób chorych i potrzebujących pomocy, integrujących lokalną społeczność wokół ważnych celów społecznych;
organizację i współorganizację wydarzeń społecznych, rodzinnych i integracyjnych dla mieszkańców gminy, w tym festynów, spotkań okolicznościowych i imprez profilaktycznych;
prowadzenie działań na rzecz ochrony środowiska, w tym udział w akcjach sprzątania terenów zielonych;
wspieranie schronisk dla zwierząt oraz rozwijanie wśród dzieci i młodzieży postaw empatii i odpowiedzialności społecznej;
skuteczne pozyskiwanie partnerów, sponsorów i darczyńców wspierających działalność statutową stowarzyszenia;
prowadzenie działalności społecznej opartej przede wszystkim na zaangażowaniu wolontariuszy i członków zarządu, którzy wykonują swoje obowiązki nieodpłatnie;

Jeżeli sprawozdanie dotyczy roku 2025 lub 2026, warto dodatkowo wskazać konkretne działania realizowane w tym okresie, np.:

organizację kolonii letnich w Rozewiu,
organizację zimowisk,
wsparcie akcji pomocowych dla osób chorych,
organizację wyjazdów integracyjnych dla podopiecznych świetlicy,
prowadzenie zajęć profilaktycznych i socjoterapeutycznych,
współpracę z samorządem, szkołami i lokalnymi instytucjami na rzecz dzieci i rodzin z terenu gminy.

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Marzena Kondej	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-10