Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-10

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ PILSKI BANK ŻYWNOŚCI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat PILSKI
Gmina PIŁA	Ulica UL. POLNA	Nr domu 20	Nr lokalu
Miejscowość PIŁA	Kod pocztowy 64-920	Poczta PIŁA	Nr telefonu 67 214 02 04
Nr faksu	E-mail bz.pila@bankizywnosci.pl	Strona www http://pila.bankizywnosci.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-12-05		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-05-09		
5. Numer REGON	57033954700000	6. Numer KRS	0000066623

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Mieczysław Augustyn	Prezes Zarządu	TAK
Patryk Wruk	Wiceprezes Zarządu	TAK
Maciej Żebrowski	Skarbnik Zarządu	TAK
Sławomira Koźma	Sekretarz Zarządu	TAK
Krzysztof Jaworski	Członek Zarządu	TAK
Leokadia Figurniak	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Irena Wiśniewska-	Przewodnicząca	TAK
Dariusz Wujciuk	Członek	TAK
Hanna Łapacz	Członek	TAK
Mariusz Gniot	Członek	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem Stowarzyszenia jest zapobieganie i walka z marnotrawstwem żywności, prowadzenie edukacji w tym zakresie, udzielanie pomocy żywnościowej i rzeczowej osobom szczególnie tej pomocy potrzebującym, oraz inicjowanie i koordynacja działań instytucji, organizacji i placówek charytatywnych zajmujących się rozdziałem darów wśród osób potrzebujących. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych, podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego a także grup inicjatywnych podejmujących kroki do utworzenia organizacji.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Powyższe cele realizowane są poprzez: - Gromadzenie darów głównie w formie pełnowartościowej żywności, od wszelkich podmiotów krajowych i zagranicznych z zachowaniem aktualnie obowiązujących przepisów i norm sanitarno-epidemiologicznych (PKD 82.11 Z działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura). - Magazynowanie, segregowanie, pakowanie, transport oraz rozdział otrzymanych darów wśród osób potrzebujących według zasad ustalonych przez władze Stowarzyszenia (PKD 88.99 Z pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana). - Podejmowanie działań mających na celu pozyskiwanie darczyńców i patronów dla przedsięwzięć odbywających się pod auspicjami Stowarzyszenia (PKD 94.99 Z działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowana). - Współpracę z władzami państwowymi i samorządowymi. - Współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami i instytucjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia. - Stowarzyszenie przewiduje możliwość przekazywania środków finansowych organizacjom, którym zleci realizację zadań. - Prowadzenie własnej działalności wydawniczej poprzez wydawanie folderów, biuletynów oraz własnego czasopisma (PKD 63.99 Z pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana). - Gromadzenie danych o podopiecznych będących w kręgu zainteresowania poszczególnych członków Stowarzyszenia. - Organizowanie imprez okolicznościowych oraz o charakterze charytatywno-towarzyskim mających na celu powiększenie zasobów (PKD 93.29 Z pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna). - Nawiązywanie kontaktów i współpracy z pokrewnymi stowarzyszeniami w Polsce i za granicą. - Organizowanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy, pracowników i innych osób zaangażowanych w działalność Stowarzyszenia oraz udział w audycjach i programach radiowych i telewizyjnych (PKD 85.59 B pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane). - Wspieranie rozwoju III sektora poprzez wzmocnienie jakości działań i dostępu do wsparcia dla podmiotów pożytku publicznego. - Budowanie kapitału społecznego poprzez rozwój społeczeństwa obywatelskiego. - Działania mające na celu upowszechnianie nowoczesnych narzędzi poprawiających skuteczność działań organizacji. - Udzielanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób. - Prowadzenie działalności charytatywnej. - Działalności na rzecz integracji cudzoziemców. - Działania na rzecz osób w wieku emerytalnym. - Działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego. - Promowanie i organizowanie wolontariatu. - Działanie na rzecz innych organizacji pozarządowych w tym, regrantingu. - Udzielanie pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Rok 2025 był kontynuacją realizacji działań w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021–2027, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – Podprogram 2024. W okresie od lutego do listopada 2025 roku do magazynu Pilskiego Banku Żywności wpłynęło w ramach programu 1 035 333,80 kg artykułów spożywczych o łącznej wartości 7 211 844,41 zł. Wspólnie z trzydziestoma ośmioma organizacjami partnerskimi przekazano pomoc żywnościową 20 048 osobom. Dzięki zaangażowaniu organizacji partnerskich wydano łącznie 55 962 paczki żywnościowe. Istotnym elementem realizacji Programu były działania towarzyszące, których celem było wsparcie beneficjentów w zakresie racjonalnego gospodarowania żywnością i budżetem domowym oraz promowanie zdrowych nawyków żywieniowych. Obejmowały one m.in. pokazy przyrządzania potraw, wykłady dotyczące żywienia dietetycznego, prowadzenia domowego budżetu oraz zapobiegania marnowaniu żywności. Działania te prowadzone były przez ekspertów i praktyków z poszczególnych dziedzin. W 2025 roku zrealizowano łącznie 189 spotkań, w których uczestniczyło 2 256 osób. Tematyka spotkań obejmowała warsztaty dietetyczno□żywieniowe, kulinarne oraz grupowe doradztwo dietetyczne.

Zbiórki Żywności

Od ponad 30 lat ważnym źródłem pozyskiwania atrakcyjnej żywności przekazywanej osobom potrzebującym są Świąteczne Zbiórki Żywności. W 2025 roku Wielkanocna Zbiórka Żywności odbyła się w dniach 4–5 kwietnia 2025 r. Na terenie Piły zbiórkę przeprowadzono w 25 sklepach, we współpracy z 7 organizacjami pozarządowymi oraz przy udziale wolontariuszy z 8 szkół podstawowych, pozyskując 4 150,43 kg żywności. Zbiórka odbywała się również na terenie 28 miejscowości, w 114 sklepach. Łącznie na terenie Piły oraz poza nią zebrano 18 359,64 kg żywności. W dniach 28–29 listopada 2025 r. przeprowadzono Świąteczną Zbiórkę Żywności. Na analogicznym obszarze, w 119 sklepach, zebrano 22 658,55 kg produktów spożywczych. Z produktów zebranych podczas obu zbiórek Pilski Bank Żywności oraz współpracujące organizacje partnerskie przygotowały paczki żywnościowe dla osób potrzebujących, które trafiły do rodzin jeszcze przed świętami. Świąteczne Zbiórki Żywności są również ważnym elementem współpracy z wolontariuszami. Przy każdej ze zbiórek około 1 100 osób w różnym wieku angażowało się w działania prowadzone w sklepach, zachęcając klientów do przekazywania żywności na rzecz osób potrzebujących.

Pozyskiwanie i dystrybucja żywności dla osób najbardziej potrzebujących z Gminy Piła finansowane z środków gminy.

Działanie to polega na wydawaniu żywności w formie paczek dla mieszkańców Piły posiadających skierowanie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, którą Pilski Bank Żywności pozyskał od darczyńców. Jest to pełnowartościowa i różnorodna żywność, wzbogacająca dietę osób objętych wsparciem. Wsparcie realizowane było w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r., dwa razy w tygodniu. W trakcie dystrybucji do Banku zgłosiły się osoby posiadające 734 skierowania, obejmujące łącznie 1 644 osoby. Wydawane były różnorodne produkty żywnościowe, takie jak m.in. musy owocowe, herbata, zupki błyskawiczne, paczki świąteczne na Wielkanoc i Boże Narodzenie, słodycze, warzywa konserwowe, pasty warzywne, napoje, nabiał, tłuszcze oraz inne artykuły spożywcze. Łącznie wydano 15 987,814 kg żywności o łącznej wartości 132 415,99 zł. Ta forma wsparcia mieszkańców Piły realizowana jest przez Pilski Bank Żywności nieprzerwanie od wielu lat.

Drugie bardzo ważne źródło żywności to tak zwany pozysk własny. Struktura tego źródła ulega ciągłej zmianie. W 2024 roku przedstawiała się następująco:

Sklepy

443 374,13 kg

5 645 013,95 zł

Federacja PBŻ

474 657,17 kg

2 391 058,47 zł

Pozysk własny

82 504,60 kg

1 175 980,28 zł

Wielkopolski Bank Żywności

75 506,59 kg

777 485,05 zł

Zbiórka Żywności

41 018,19 kg

408 951,35 zł

Razem pozysk 2025 r

1 117 060,68 kg

10 398 489,19 zł

W 2025 roku skala pozyskiwanej żywności była wyraźnie większa niż w roku poprzednim. Łączny pozysk był wyższy o około 327 ton w porównaniu do 2024 roku, a wartość przekazanej żywności większa o około 461 000 zł. Ilość żywności pozyskanej bezpośrednio ze sklepów zwiększyła się o około 24 tony. W 2025 roku Pilski Bank Żywności odbierał żywność mniej lub bardziej systematycznie z około 80 sklepów. Pozyskana żywność, dzięki współpracy z około 150 organizacjami członkowskimi i partnerskimi, trafiła do osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

Działania w sferze pozyskiwania żywności.

Nasze działania w tym obszarze realizowane były dwutorowo. Z jednej strony inwestowaliśmy w rozwój zasobów infrastrukturalnych Banku, z drugiej – aktywnie pozyskiwaliśmy środki finansowe na działania operacyjne oraz wykazywaliśmy dużą gotowość do przyjmowania darowizn koordynowanych przez Federację Polskich Banków Żywności, Wielkopolski Bank Żywności oraz darowizn przekazywanych bezpośrednio ze sklepów. Równolegle prowadzono systematyczne działania zmierzające do rozbudowy sieci odbiorców, co zwiększało możliwości dystrybucyjne, w szczególności w odniesieniu do żywności z krótkim terminem przydatności do spożycia. Już kolejny rok, we współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego, realizowany był program „Transport i magazynowanie żywności uratowanej przed zmarnowaniem", w ramach którego możliwe było wsparcie organizacji partnerskich w zakresie kosztów transportu. Program realizowany był w okresie od stycznia do końca 2025 roku. W ramach programu współpracowano z ponad 40 organizacjami pozarządowymi z terenu województwa wielkopolskiego, za pośrednictwem których przekazano żywność do ponad 6 000 osób potrzebujących, w łącznej ilości przekraczającej 400 ton. Równocześnie 4 organizacje z terenu województwa wielkopolskiego otrzymały bezpośrednie wsparcie transportowe, co w dłuższej perspektywie przyczyni się do trwałego wzmocnienia ich potencjału organizacyjnego.

Odbudowa zasobów materialnych i pieniężnych.

Działania inwestycyjne w ramach dotacji KPO

W roku 2025 dokończyliśmy działania inwestycyjne które były zaplanowane do realizacji w trzecim etapie. W ramach tego etapu został wykonany zbiornik retencyjny który wraz z systemem rozsączającym zbiera wodę z hali magazynowej i terenów parkingu oraz placu manewrowego. Wykonana została studnia głębinowa do podlewania terenów zielonych na terenie działki. Został też zakupiony samochód elektryczny z agregatem chłodniczym, windą służącą do załadunku i rozładunku o ładowności około 1400 kg. Samochód jest wykorzystywany do transportu żywności do i z banku.

Dbałość o stan finansów oraz systematyczne działania, które mają za zadanie pozyskiwanie nowych źródeł finansowania naszych działań statutowych (dotacje, darowizny).
Pilski Bank Żywności w 2025 roku realizował zadanie polegające na prowadzeniu Centrum Integracji Wielkopolskich Inicjatyw Społecznych w Subregionie Pilskim w ramach programu finansowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego.
W ramach realizacji zadania prowadzono działania wspierające rozwój organizacji pozarządowych oraz aktywnych mieszkańców subregionu pilskiego. Wsparcie obejmowało doradztwo księgowe, prawne oraz związane z bieżącym funkcjonowaniem organizacji pozarządowych. Istotnym elementem projektu była organizacja działań integrujących i edukacyjnych. Zrealizowano wizytę studyjną, umożliwiającą uczestnikom zapoznanie się z dobrymi praktykami w zakresie prowadzenia działalności społecznej. Przeprowadzono również szkolenie dotyczące funkcjonowania wolontariatu w organizacjach pozarządowych. W ramach projektu zorganizowano spotkanie w formule World Café, które stworzyło przestrzeń do wymiany doświadczeń oraz

wspólnego wypracowywania rozwiązań dla sektora społecznego w regionie. Działania realizowane w ramach Centrum sprzyjały integracji środowiska organizacji pozarządowych oraz wzmacniały kompetencje uczestników w zakresie prowadzenia działań społecznych i obywatelskich.

Pilski Bank Żywności w 2025 roku realizował zadanie pod nazwą „Ośrodek Ograniczania Marnotrawstwa Żywności i Pomocy Żywnościowej", finansowane ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w ramach Programu Ograniczania Marnotrawstwa Żywności i Pomocy Żywnościowej. Głównym celem realizowanych działań było ograniczenie marnotrawstwa żywności, rozwój współpracy z producentami rolnymi oraz zwiększenie skali dystrybucji żywności na rzecz osób potrzebujących. W obszarze promocji programu wśród producentów rolnych kontynuowano współpracę z regionalną telewizją, w ramach której przygotowano i wyemitowano dwa materiały informacyjno□edukacyjne. Emisja prowadzona była w okresie od maja do września 2025 roku, co umożliwiło dotarcie do szerokiej grupy rolników w czasie intensywnych prac polowych. Uzupełnieniem tych działań była kampania informacyjna na obszarach wiejskich, w ramach której przekazano około 30 plakatów oraz około 2500 ulotek informujących o możliwości przekazywania nadwyżek żywności do Banku. Materiały te były również dystrybuowane podczas wydarzeń plenerowych. Istotnym elementem działań było uczestnictwo w wydarzeniach dożynkowych na terenie regionu, gdzie prowadzono bezpośrednie rozmowy z rolnikami oraz organizowano pokazy kulinarne typu „zero waste", promujące praktyczne wykorzystanie nadwyżek żywności. Dodatkowo przedstawiciele Banku uczestniczyli w wydarzeniu branżowym w dniu 21 czerwca 2025 r., co umożliwiło nawiązanie nowych kontaktów oraz rozpoznanie potrzeb i barier związanych z przekazywaniem żywności przez producentów rolnych. Najważniejszym elementem realizacji zadania była dystrybucja żywności. W 2025 roku udało się uratować przed zmarnowaniem ponad 704 tony produktów spożywczych o wartości przekraczającej 6 200 000 zł, które przekazano do 48 organizacji pomocowych z terenu Wielkopolski.
W ramach działań edukacyjnych przeprowadzono zajęcia dla dzieci i młodzieży, obejmujące tematykę niemarnowania żywności, bezpieczeństwa żywności oraz zasad zdrowego żywienia. Zrealizowano również dwie zbiórki żywności oraz Galę Wolontariatu, która stanowiła podsumowanie działań i formę podziękowania dla osób zaangażowanych w działalność społeczną. Realizacja zadania w 2025 roku przyczyniła się do zwiększenia liczby darczyńców, wzmocnienia współpracy z sektorem rolnym oraz znaczącego ograniczenia strat żywności w regionie.

W 2025 roku Pilski Bank Żywności realizował zadanie publiczne pn. „Pokazy dietetyczno□edukacyjne na temat niemarnowania żywności z elementami włączenia społecznego", finansowane ze środków Gminy Piła. W ramach zadania zorganizowano dwa otwarte pokazy kulinarne dla mieszkańców Piły, które odbyły się w dniu 17 maja 2025 r. w Muzeum Stanisława Staszica w Pile oraz 9 sierpnia 2025 r. podczas wydarzenia Pilskie Korso na Placu Konstytucji3 Maja. Pokazy prowadzone były przez dietetyka klinicznego i miały charakter edukacyjny oraz praktyczny. Uczestnicy mieli możliwość zapoznania się z zasadami zdrowego żywienia, poznania sposobów racjonalnego gospodarowania żywnością oraz przygotowywania potraw z prostych, dostępnych składników, zgodnie z ideą zero waste. W trakcie wydarzeń poruszano również zagadnienia związane z zawartością cukru w popularnych produktach spożywczych oraz prowadzono elementy edukacyjne dotyczące wpływu diety na zdrowie. Dodatkowo uczestnicy mieli możliwość skorzystania z badania składu ciała, co stanowiło uzupełnienie części edukacyjnej. Kulminacyjnym elementem każdego wydarzenia była degustacja przygotowanych potraw, która sprzyjała integracji uczestników oraz promowaniu zdrowych nawyków żywieniowych. Łącznie w zrealizowanych działaniach udział wzięło około 250 osób, a przeprowadzono 2 pokazy kulinarne. Realizacja zadania przyczyniła się do zwiększenia świadomości mieszkańców w zakresie niemarnowania żywności, zdrowego stylu życia oraz odpowiedzialnych wyborów konsumenckich.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☒ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	35000	
	Osoby prawne	120	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	nie dotyczy

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	- podejmowanie działań mających na celu pozyskiwanie darczyńców patronów dla przedsięwzięć odbywających się pod auspicjami Stowarzyszenia, - współpraca i nawiązywanie kontaktów z organizacjami członkowskimi, partnerskimi i instytucjami zainteresowanymi działalnością stowarzyszenia, - współpraca z władzami na szczeblu centralnym i samorządowym, - nieodpłatne pozyskiwanie żywności i przeprowadzenie zbiórek żywności, - działania na rzecz osób potrzebujących, - wspieranie naszych organizacji członkowskich i partnerskich w działalności na rzecz niemarnowania żywności i równocześnie pomoc żywnościowa dla osób, które tej pomocy potrzebują	94.99 Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	Działania polegały na przeprowadzeniu warsztatu kulinarno-edukacyjnego dla Towarzystwa Przyjaźni Polsko-Francuskiej, której tematem była kuchnia francuska z elementami niemarnowania żywności poprzez wykorzystanie do przepisu posiadanych już produktów w lodówce. Drugie wydarzenie to pokaz kulinarny dotyczący niemarnowania żywności z wykorzystaniem mobilnej kuchni warsztatowej wraz z prezentacją edukacyjną podczas Targów Smaki Regionów na Międzynarodowych Targach Poznańskich w Poznaniu. Trzecie działanie polegało na realizacji warsztatów oraz pogadanki w przedszkolach z dziećmi dotyczących zdrowego żywienia i nawyków zywieniowych.	85.59 B	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	19 519 838,60 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	17 485 558,51 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	15 540,90 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	203,50 zł
e) pozostałe przychody	2 018 535,69 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		5 805,20 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 376 627,49 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	1 072 254,97 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	221 222,81 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	83 149,71 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		535 195,37 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	494 040,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	18 980,20 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	13 495,17 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	8 680,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		17 602 210,54 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	5 805,20 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Działalność własna statutowa	5 805,20 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1	Pokrycie kosztów transportu	5 805,10 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	19 335 305,75 zł	5 805,20 zł

a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	17 616 341,35 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	15 540,90 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	714,24 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	1 702 709,26 zł	5 805,20 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-130 782,84 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☑ z podatku od nieruchomości	
	☑ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☑ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*		9 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*		8,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*		12 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		(•) Tak ( ) Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		50 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		1 200 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	1 200 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		10 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		855 316,89 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	643 838,75 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	520 221,55 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	101 830,00 zł
	- inne świadczenia	21 787,20 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	211 478,14 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		855 316,89 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	855 316,89 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		3 751,65 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		3 563,82 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	3 751,65 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	26 966,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Pozyskiwanie i dystrybucja żywności dla osób najbardziej potrzebujących z Gminy Piła	Objęcie wsparciem żywnościowym mieszkańców Piły wskazanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej na podstawie ważnego skierowania	Gmina Piła	33 000,00 zł

2	Pokazy dietetyczno-edukacyjne na temat niemarnowania żywności z elementami włączenia społecznego.	W ramach zadania zorganizowano dwa pokazy kulinarne – podczas Nocy Muzeów 17.05.2025 r. przy Muzeum Stanisława Staszica w Pile oraz podczas wydarzenia KORSO, zgodnie z dokonanymi ustaleniami. Pokazy poprowadził dietetyk kliniczny. Uczestnicy poznali zasady przygotowywania zdrowych potraw z ogólnodostępnych produktów, zgodnie z ideą zero waste, nauczyli się nowych technik kulinarnych oraz sposobów wykorzystania problematycznych składników. Wydarzenia zakończyły się degustacją przygotowany potraw	Gmina Piła	9 500,00 zł
3	Edukacja i wzmacnianie kapitału społecznego poprzez rozwój społeczeństwa obywatelskiego - prowadzenie Centrum Integracji Wielkopolskich Inicjatyw Społecznych CIWIS w latach 2024 - 2028 w Subregionie Pilskim.	Zaspakajanie potrzeb i oczekiwań w zakresie m.in. powoływania, wzmacniania, dokształcania i promocji rozwoju osób aktywnych społecznie, organizacji pozarządowych w zależności od etapu rozwoju i zgłaszanych potrzeb.	Samorząd Województwa Wielkopolskiego	73 200,00 zł
4	Transport i magazynowanie żywności uratowanej przed zmarnowaniem w latach 2024-2025	Zadanie polega na współfinansowaniu kosztów transportu i magazynowania żywności uratowanej przed zmarnowaniem z terenów wielkopolski oraz bezpośredni transport do organizacji pozarządowych współpracujących z Bankiem Żywności w Pile.	Samorząd Województwa Wielkopolskiego	38 422,37 zł
5	Ośrodek Ograniczania Marnotrawstwa Żywności i Pomocy Żywnościowej przy Pilskim Banku Żywności	Utworzono ośrodek wspierający pozyskiwanie i dystrybucję żywności zagrożonej zmarnowaniem. Prowadzi on działania edukacyjne dotyczące racjonalnego gospodarowania żywnością, w tym lekcje w szkołach i warsztaty kulinarne w duchu zero waste. Ośrodek angażuje wolontariuszy w zbiórki żywności i nadwyżek plonów, opracowuje raporty dotyczące strat żywności w subregionie oraz współpracuje z organizacjami rolniczymi.	Samorząd Województwa Wielkopolskiego	58 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	(•) Tak ( ) Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację *(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Zwiększenie ilości i jakości dystrybuowanej żywności dzięki inwestycją w rozwój infrastruktury technicznej, procesów logistycznych dystrybucji.	Zwiększenie jakości i ilości dystrybuowanej żywności poprzez zakup środka transportu, wózków widłowych, pojemników termicznych i zastawu komputerowego do obsługi programu magazynowego.	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	20 649,71 zł
2	Budowa hali magazynowej Banku Żywności w Pile wraz z zapleczem biurowo-socjalnym, infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem i ograniczaniem terenu.	Budowa hali magazynowej Pilskiego Banku Żywności do magazynowania i dystrybucji żywności zagrożonej zmarnowaniem	Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	62 500,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Stanisław Borecki	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-10