Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-08

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE "POTRZEBNY DOM"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE	Powiat STARGARDZKI
Gmina STARGARD	Ulica UL. ANDRZEJA STRUGA	Nr domu 29	Nr lokalu
Miejscowość STARGARD	Kod pocztowy 73-110	Poczta STARGARD	Nr telefonu 91 5784750
Nr faksu 91 5771535	E-mail biuro_potrzebnydom@wp.pl	Strona www potrzebnydom.stargard.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2010-04-16		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2012-06-19		
5. Numer REGON	32082423600000	6. Numer KRS	0000352423

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Piotr Mync	Prezes Zarządu	TAK
Jan Sawicki	Wiceprezes	TAK
Wiesław Spychalski	Skarbnik	TAK
Dorota Wojdała	Sekretarz	TAK
Jadwiga Dąbrowska	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Dariusz Gołuchowski	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
Bogdan Andrusieczko	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
Władysława Jankojć	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	1. Celem Stowarzyszenia jest: 1) prowadzenie działalności zmierzającej do umożliwienia poszczególnym grupom osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zwanym dalej „potrzebującymi wsparcia", przystosowanie się do realiów życia codziennego i do wyrównywania ich szans w społeczeństwie; w szczególności potrzebującymi wsparcia są: a) osoby opuszczające domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze, rodziny zastępcze lub placówki oświatowo-wychowawcze całodobowego pobytu, b) dzieci pozbawione domu rodzinnego, wychowywane w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, rodzinach zastępczych, placówkach oświatowo-wychowawczych całodobowego pobytu lub domach dziecka, c) osoby z niepełnosprawnościami, d) osoby w podeszłym wieku, e) osoby bezdomne, f) osoby opuszczające placówki resocjalizacyjne, zakłady karne, g) rodziny wielodzietne, h) rodziny zagrożone wykluczeniem, w szczególności dzieci z tych rodzin 2) propagowanie idei budownictwa mieszkań na wynajem dla potrzebujących wsparcia, 3) integrowanie osób związanych z programami mieszkaniowymi dla potrzebujących wsparcia, upowszechnianie wiedzy o polskich i zagranicznych doświadczeniach w realizacji programów mieszkaniowych dla potrzebujących wsparcia. 2. W szczególności celem Stowarzyszenia jest popularyzacja: 1) mieszkań, w których osoby w nich przebywające przygotowywane są pod opieką specjalistów do prowadzenia samodzielnego życia, 2) mieszkań zapewniających warunki samodzielnego funkcjonowania w środowisku w integracji ze społecznością lokalną osobom wymagającym dla osiągnięcia tego celu specjalnych rozwiązań w zajmowanych przez nich lokalach lub dodatkowych usług, np. opiekuńczych, edukacyjnych, z zakresu opieki zdrowotnej.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez: 1) zapewnianie opieki i niezbędnej pomocy potrzebującym wsparcia w dochodzeniu do samodzielności życiowej i do integracji ze społeczeństwem, 2) zapewnianie pomocy (organizacyjnej, rzeczowej, finansowej) potrzebującym wsparcia w uzyskaniu, wyposażeniu lub utrzymaniu mieszkania, 3) zapewnianie pomocy (organizacyjnej, rzeczowej, finansowej) przy budowie, remoncie lub modernizacji mieszkań lub innych obiektów z przeznaczeniem dla potrzebujących wsparcia, 4) zapewnianie potrzebującym wsparcia pomocy i opieki w aktywizacji zawodowej, 5) fundowanie stypendiów, 6) prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej, edukacyjnej, kulturalnej, sportowej oraz z zakresu ochrony zdrowia, na rzecz potrzebujących wsparcia, 7) pozafinansowe wspieranie potrzebujących wsparcia w trudnej sytuacji życiowej, 8) inną działalność korzystną dla realizacji celów statutowych. 2. W celu zabezpieczenia realizacji swoich celów, Stowarzyszenie może zabiegać o środki finansowe i rzeczowe pochodzące ze źródeł zewnętrznych, w szczególności takich jak fundusze unijne, akcje charytatywne lub darowizny.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Zgodnie ze Statutem Stowarzyszenie „Potrzebny Dom" realizuje swoje zadania w ramach pięciu Programów:
1. Na Start
2. Nie Sami
3. Bez Barier
4. Nasz Dom
5. Od Nowa
SPRAWOZDANIE ZA ROK 2025

1. „Organizacja półkolonii zimowych i letnich oraz zajęć edukacyjnych jako alternatywna forma spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z miasta Stargardu"
Zadanie realizowane we współpracy z Wydziałem Polityki Społecznej.
Zadanie zakładało realizację działań związanych z profilaktyką dotyczącą uzależnień i przemocy w rodzinie kierowaną w szczególności do dzieci i młodzieży. W wymiarze praktycznym Stowarzyszenie „Potrzebny Dom" zapewniło wsparcie rodzinom poprzez zapewnienie wypoczynku letniego a także opiekę i różnorodne formy zajęć dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 15 lat.

Celem głównym zadania było zapewnienie alternatywnych form spędzania czasu wolnego, aktywizujących twórczo dzieci na rzecz ich własnego rozwoju i pomocy rówieśnikom, dzieciom, które przejawiają zachowania problemowe.
W czasie ferii zrealizowano cele zadania poprzez zorganizowanie odpoczynku dzieciom i młodzieży:
- został zagospodarowany czas wolny dzieci i młodzieży poprzez nabywanie przez nich umiejętności jego właściwego organizowania,
- dzieci atrakcyjnie spędziły wolny czas,
- rozwijano wartości ruchu dla zdrowia fizycznego i psychicznego,
- podczas zajęć nabywały właściwych postaw i nawyków, związanych z dbaniem o zdrowie własne i innych,
- kształtowanie odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoje i innych osób,
- rozwijano umiejętności współdziałania w grupie poprzez wspólną zabawę i sport,
- zajęcia miały charakter integracyjny,
- rozwijano zainteresowania i uzdolnienia: artystyczne, sportowe, informatyczne i społeczne,
- dzieci nabywały umiejętności przydatne w grupie: porozumiewania się, radzenia sobie z trudnościami i współdziałania,
- wdrażano zasady kulturalnego spożywania posiłków i uświadamianie roli posiłków dla prawidłowego rozwoju,
- wzmacniano poczucia własnej wartości i zadowolenia.
Zostały zrealizowane zakładane cele realizacji zajęć edukacyjnych, pozalekcyjnych:
1. Zapewnienie opieki uczniom po zajęciach lekcyjnych.
2. Stworzenie warunków do wypoczynku, relaksu i nauki.
3. Rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień dzieci poprzez organizowanie różnorodnych zajęć.
4. Rozpoznawanie i realizacja aktualnych potrzeb dzieci
5. Organizowanie dodatkowej pomocy uczniom mającym problemy z opanowaniem materiału programowego.
6. Wyrabianie spostrzegawczości, ćwiczenie umiejętności logicznego myślenia, pobudzenie wyobraźni, wyrabianie wrażliwości estetycznej.
7. Nabywanie i rozwijanie nowych umiejętności, rozwiązywania sytuacji konfliktowych.
8. Kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej.
9. Uczenie wzajemnego szacunku, rozmawiania, słuchania.
Realizowane zajęcia pokazały dzieciom możliwości zagospodarowania swojego czasu wolnego, różne formy aktywności ruchowej oraz alternatywne sposoby spędzania czasu wolnego bez komputera oraz telewizji a w szczególności zagrożeń, płynących z nadmiernego korzystania z telefonów komórkowych. Dzieci zostały uświadomione, że aktywność ruchowa pozytywnie wpływa na stan naszego zdrowia i samopoczucia.
Ferie zimowe obejmowały okres od 03 lutego do 14 lutego 2025 r. podczas zimowych ferii szkolnych, skierowane do dzieci i młodzieży z miasta Stargard w wieku 7-15 lat. Zajęcia odbywały się od poniedziałku do piątku przez 5 dni w godzinach od 7.30 do 15.30. Razem przeprowadzono 2x40 godzin zajęć x 2 tygodnie. Zajęcia były zorganizowane w formie różnego typu wycieczek, konkursów, warsztatów, aktywnego spędzenia czasu na świeżym powietrzu. Z możliwości uczestnictwa w realizowanej półkolonii skorzystało 70 dzieci.
Podczas I części realizacji zadania wykonano następujące działania:
- przygotowanie regulaminu akcji, karty zgłoszenia uczestnika, planu zajęć, materiałów reklamowych,
- przygotowano i podpisano stosowne umowy ze Szkołą na użyczenie sal do zajęć i sprzętu,
- podpisano stosowne umowy z kierownikiem ferii zimowych (wolontariat) oraz opiekunami wychowawcami,
- rozpropagowano akcję poprzez rozwieszenie plakatów informujących o zajęciach (szkoła, strona internetowa Stowarzyszenia, gablota informacyjna w centrum miasta, informacje telefoniczne), przyjęto zapisy (wstępna rekrutacja odbyła się telefonicznie, następnie rodzice składali w biurze wnioski o przyjęcie dziecka Stowarzyszenia, ze względu na różne sytuacje losowe była sporządzona lista rezerwowa).
W II części realizacji zadania przeprowadzono:
- 10 godz.(2x5godz.) zajęć świetlicowych, gier

 8 godz. (2x4 godz.) zajęć ekologicznych, przyrodniczych
 4 godz. (2x2godz.) zajęć – pogadanki na temat bezpiecznych ferii
 16 godz. (2x8godz.) zajęć sportowych i rekreacyjnych (lodowisko, sala gimnastyczna)
 10 godz. (2x5 godz.) wycieczki do stadniny koni w Sulinie
 6 godz. (2x3 godz.) konkursów tematycznych
 10 godz. (2x5 godz.) rajdy turystyczne
 6 godz. (2x3godz.) zajęć artystycznych
 10 godz. (2x5 godz.) zajęć edukacyjnych
Razem 2 x 80 godz. (40 godz. tygodniowo dla jednej grupy)

W czasie realizacji zajęć edukacyjnych, pozalekcyjnych została zapewniona opieka uczniom po zajęciach lekcyjnych poprzez:
- stworzenie warunków do wypoczynku, relaksu i nauki.
- rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień dzieci poprzez organizowanie różnorodnych zajęć.
- rozpoznawanie i realizacja aktualnych potrzeb dzieci
- organizowanie dodatkowej pomocy uczniom mającym problemy z opanowaniem materiału programowego.
- wyrabianie spostrzegawczości, ćwiczenie umiejętności logicznego myślenia, pobudzenie wyobraźni, wyrabianie wrażliwości estetycznej.
- nabywanie i rozwijanie nowych umiejętności, rozwiązywania sytuacji konfliktowych.
- kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej.
- uczenie wzajemnego szacunku, rozmawiania, słuchania.

W realizacje zadania zostali zaangażowani członkowie Stowarzyszenia oraz zatrudnieni opiekunowie-wychowawcy (kadra pedagogiczna)

2. „Organizacja półkolonii zimowych i letnich oraz zajęć edukacyjnych jako alternatywna forma spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z miasta Stargardu” 2 półrocze 2024

Uwaga:

W wyniku analizy potrzeb realizacji zadania, bardzo dużego zainteresowania oferowaną przez SPD formą wypoczynku i jego pozytywną oceną, Stowarzyszenie otrzymało dodatkowe środki na realizacje zadania w 2 półroczu w celu organizacji półkolonii letnich na os. Zachód (1 turnus), jednocześnie zapewniając większą ilość przyjętych dzieci.

Zadanie zakładało realizację działań związanych z profilaktyką dotyczącą uzależnień i przemocy w rodzinie kierowaną w szczególności do dzieci i młodzieży. W wymiarze praktycznym Stowarzyszenie „Potrzebny Dom” zapewniło wsparcie rodzinom poprzez zapewnienie wypoczynku letniego a także opiekę i różnorodne formy zajęć dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 15 lat.

Celem głównym zadania było zapewnienie alternatywnych form spędzania czasu wolnego, aktywizujących twórczo dzieci na rzecz ich własnego rozwoju i pomocy rówieśnikom, dzieciom, które przejawiają zachowania problemowe.

W czasie wakacji zrealizowano cele zadania poprzez zorganizowanie odpoczynku dzieciom i młodzieży:
- został zagospodarowany czas wolny dzieci i młodzieży poprzez nabywanie przez nich umiejętności jego właściwego organizowania,
- dzieci atrakcyjnie spędziły wolny czas,
- rozwijano wartości ruchu dla zdrowia fizycznego i psychicznego,
- podczas zajęć nabywały właściwych postaw i nawyków, związanych z dbaniem o zdrowie własne i innych,
- kształtowanie odpowiedzialności za bezpieczeństwo swoje i innych osób,
- rozwijano umiejętności współdziałania w grupie poprzez wspólną zabawę i sport,
- zajęcia miały charakter integracyjny,
- rozwijano zainteresowania i uzdolnienia: artystyczne, sportowe, informatyczne i społeczne,
- dzieci nabywały umiejętności przydatne w grupie: porozumiewania się, radzenia sobie z trudnościami i współdziałania,
- wdrażano zasady kulturalnego spożywania posiłków i uświadamianie roli posiłków dla prawidłowego rozwoju,
- wzmacniano poczucia własnej wartości i zadowolenia.

Zostały zrealizowane zakładane cele realizacji zajęć edukacyjnych, pozalekcyjnych:
1. Zapewnienie opieki uczniom po zajęciach lekcyjnych.
2. Stworzenie warunków do wypoczynku, relaksu i nauki.
3. Rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień dzieci poprzez organizowanie różnorodnych zajęć.
4. Rozpoznawanie i realizacja aktualnych potrzeb dzieci
5. Organizowanie dodatkowej pomocy uczniom mającym problemy z opanowaniem materiału programowego.
6. Wyrabianie spostrzegawczości, ćwiczenie umiejętności logicznego myślenia, pobudzenie wyobraźni, wyrabianie wrażliwości estetycznej.
7. Nabywanie i rozwijanie nowych umiejętności, rozwiązywania sytuacji konfliktowych.
8. Kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej.
9. Uczenie wzajemnego szacunku, rozmawiania, słuchania.

Realizowane zajęcia pokazały dzieciom możliwości zagospodarowania swojego czasu wolnego, różne formy aktywności ruchowej oraz alternatywne sposoby spędzania czasu wolnego bez komputera oraz telewizji a w szczególności zagrożeń,

płynących z nadmiernego korzystania z telefonów komórkowych. Dzieci zostały uświadomione, że aktywność ruchowa pozytywnie wpływa na stan naszego zdrowia i samopoczucia.

Dzieci maja większą świadomość w kwestii zdrowia fizycznego i psychicznego. Wiedzą, że aktywność ruchowa wpływa korzystnie na ich samopoczucie oraz, że jest to alternatywa spędzania czasu wolnego. Uczestnicy zajęć poprzez wspólne spędzanie czasu w dużym stopniu ograniczyły korzystanie z komputera oraz oglądanie telewizji. Poprzez zobrazowanie innych, nowych, nieznanych dotąd wzorców zostało ograniczone zagrożenie takimi zjawiskami jak: narkomania, alkoholizm. Dzieci w wieku szkolnym wymagają nadzoru osób dorosłych, pokierowania sposobem zachowania. Pozbawione uwagi osób dorosłych są narażone na wiele niebezpieczeństw-zarówno społecznych, kulturowych oraz urbanistycznych. Odbiorcami prowadzonych bezpłatnie zajęć były dzieci i młodzież z miasta Stargardu. Uczestnictwo w działaniach realizowanych przez Stowarzyszenie „Potrzebny Dom" umożliwiło wyjazdy poza miejsce zamieszkania (np. wycieczki) oraz udział w innych atrakcjach. Dzieci w wieku szkolnym pod nadzorem wykwalifikowanej kadry brały udział w różnych działaniach, przez co zdobywały nowe doświadczenia, uczyły się nowych gier i zabaw, zdrowej sportowej rywalizacji. Dzieci nauczyły się pracy i zabawy w grupie oraz poznały różnorodne formy spędzania czasu wolnego. Powtarzalność przedstawionych pozytywnych wzorców zostanie przeniesiona również poza zajęcia i będzie utrwalona poprzez inne zajęcia organizowane w przyszłości przez Stowarzyszenie.

W okresie wakacji letnich 2025 r. półkolonie były organizowane w dwóch miejscach, w Zespole Szkół nr 5 na os. Lotnisko i w Szkole Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi na os. Zachód.

Na os. Lotnisko półkolonie (3 turnusy) w okresie wakacji letnich obejmowały okres od 30 czerwca 2025 r. do 08 sierpnia 2025 r., od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 (dzienniki zajęć). Razem przeprowadzono 3 x 80 godzin zajęć dla 135 dzieci (zgłoszenie dziecka, karty dziecka).

Na os. Zachód półkolonie (1 turnus) w okresie wakacji letnich obejmowały okres od 07 lipca 2025 r. do 18 lipca 2025 r., od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 (dzienniki zajęć). Razem przeprowadzono 80 godzin zajęć dla 45 dzieci (zgłoszenie dziecka, karty dziecka).

Oferta była kierowana do dzieci i młodzieży w wieku szkolnym od lat 7 do 15, zajęcia były bezpłatne.

Realizacja zajęć edukacyjnych, pozalekcyjnych była kontynuowana w okresie od września do grudnia 2025 r. Zajęcia odbywały się we wtorki i czwartki w godzinach od 16.30. do 18.30. Były to godziny uwzględniające potrzeby i możliwości uczestnictwa dzieci.

Z prowadzonych zajęć była prowadzona dokumentacja w postaci dzienników zajęć i listy obecności. W każdych zajęciach brało udział około 8 dzieci. Ogółem przeprowadzono 86 godzin zajęć edukacyjnych, pozalekcyjnych.

Prowadzone półkolonie cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem, liczba chętnych przekraczała liczbę miejsc. W przypadkach losowych rezygnacji, były przyjmowane dzieci z listy rezerwowej (ok. 20-25 dzieci).

Wakacje letnie os. Lotnisko obejmowały okres od 30 czerwca do 11 lipca 2025 r., od 14 lipca do 25 lipca 2025 r. i od 28 lipca do 08 sierpnia 2025 r. i skierowane do dzieci i młodzieży w wieku 7-15 lat. Wakacje letnie os. Zachód obejmowały okres od 07 lipca do 18 lipca 2025 r. i skierowane do dzieci i młodzieży w wieku 7-15 lat

Zajęcia odbywały się od poniedziałku do piątku przez 5 dni w godzinach od 7:30 do ok. 15:30. Razem przeprowadzono 320 godzin. Zajęcia były różnego typu: wycieczki, konkursy, warsztaty, aktywne spędzenie czasu na świeżym powietrzu.

Podczas I części realizacji zadania wykonano następujące działania:

- Zgłoszenie do KO, przygotowanie regulaminu akcji, karty zgłoszenia uczestnika, planu zajęć, materiałów reklamowych,
- przygotowano i podpisano stosowne umowy ze Szkołą na użyczenie sal do zajęć i sprzętu,
- podpisano stosowne umowy z kierownikami oraz opiekunami - wychowawcami,
- rozpropagowano akcję poprzez rozwieszenie plakatów informujących o zajęciach (szkoła, strona internetowa Stowarzyszenia, gablota informacyjna w centrum miasta, informacje telefoniczne), przyjęto zapisy (wstępna rekrutacja odbyła się telefonicznie, następnie rodzice składali w biurze wnioski o przyjęcie dziecka Stowarzyszenia, ze względu na różne sytuacje losowe była sporządzona lista rezerwowa).

W II części realizacji zadania przeprowadzono os. Lotnisko:

1. Turnus od 30 czerwca do 11 lipca 2025 r.:

Uczestniczyło w nim 45 dzieci.

Zrealizowano 80 godzin zajęć, z czego odbyło się :

- 5 godzin zajęć świetlicowych,
- 14 godzin zajęć rekreacyjnych,
- 6 godzin zajęć sportowych,
- 7 godzin zajęć ekologiczno-przyrodniczych
- 24 godzin zajęć turystycznych
- 8 godzin rajdów pieszych
- 4 godzin zajęć artystycznych
- 4 godziny zajęć edukacyjnych - Muzeum
- 4 godziny konkursów tematycznych
- 4 wycieczki turystyczne: Nadleśnictwa Kliniska – Ośrodek Informacji Przyrodniczo-Leśnej w Glinnej, Stadnina Koni w Sulinie, Folwark w Słodkówku, wieża widokowa w Wolinie.

2. Turnus od 14 lipca do 25 lipca 2025 r.

Uczestniczyło w nim 45 dzieci.

Zrealizowano 80 godzin zajęć, z czego odbyło się :

- 5 godzin zajęć świetlicowych,

 14 godzin zajęć rekreacyjnych,
 6 godzin zajęć sportowych,
 7 godzin zajęć ekologiczno-przyrodniczych
 24 godzin zajęć turystycznych
  8 godzin rajdów pieszych
  4 godzin zajęć artystycznych
  4 godziny zajęć edukacyjnych - Muzeum
  4 godziny konkursów tematycznych
  4 wycieczki turystyczne: Nadleśnictwa Kliniska – Ośrodek Informacji Przyrodniczo-Leśnej w Glinnej, Stadnina Koni w Sulinie, Folwark w Słodkówku, wieża widokowa w Wolinie.
3. Turnus od 28 lipca do 08 sierpnia 2025 r.
Uczestniczyło w nim 45 dzieci.
Zrealizowano 80 godzin zajęć, z czego odbyło się :
 5 godzin zajęć świetlicowych,
 14 godzin zajęć rekreacyjnych,
 6 godzin zajęć sportowych,
 7 godzin zajęć ekologiczno-przyrodniczych
 24 godzin zajęć turystycznych
  8 godzin rajdów pieszych
  4 godzin zajęć artystycznych
  4 godziny zajęć edukacyjnych - Muzeum
  4 godziny konkursów tematycznych
  4 wycieczki turystyczne: Nadleśnictwa Kliniska – Ośrodek Informacji Przyrodniczo-Leśnej w Glinnej, Stadnina Koni w Sulinie, Folwark w Słodkówku, wieża widokowa w Wolinie.
W II części realizacji zadania przeprowadzono os. Zachód:
4. Turnus od 07 lipca do 18 lipca 2025 r.:
Uczestniczyło w nim 45 dzieci.
Zrealizowano 80 godzin zajęć, z czego odbyło się :
 5 godzin zajęć świetlicowych,
 14 godzin zajęć rekreacyjnych,
 6 godzin zajęć sportowych,
 7 godzin zajęć ekologiczno-przyrodniczych
 24 godzin zajęć turystycznych
  8 godzin rajdów pieszych
  4 godzin zajęć artystycznych
  4 godziny zajęć edukacyjnych - Muzeum
  4 godziny konkursów tematycznych
  4 wycieczki turystyczne: Nadleśnictwa Kliniska – Ośrodek Informacji Przyrodniczo-Leśnej w Glinnej, Stadnina Koni w Sulinie, Folwark w Słodkówku, wieża widokowa w Wolinie.
W czasie realizacji zajęć edukacyjnych, pozalekcyjnych została zapewniona opieka uczniom po zajęciach lekcyjnych poprzez:
- stworzenie warunków do wypoczynku, relaksu i nauki.
- rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień dzieci poprzez organizowanie różnorodnych zajęć.
- rozpoznawanie i realizacja aktualnych potrzeb dzieci
- organizowanie dodatkowej pomocy uczniom mającym problemy z opanowaniem materiału programowego.
- wyrabianie spostrzegawczości, ćwiczenie umiejętności logicznego myślenia, pobudzenie wyobraźni, wyrabianie wrażliwości estetycznej.
- nabywanie i rozwijanie nowych umiejętności, rozwiązywania sytuacji konfliktowych.
- kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej.
- uczenie wzajemnego szacunku, rozmawiania, słuchania.
W ramach podsumowania zajęć edukacyjnych dla wszystkich dzieci, w tym półkolonijnych, została zorganizowana zabawa mikołajkowa, w której uczestniczyło ponad 80 dzieci.
Istotnym elementem w realizacji zadania były również działania polegające na maksymalnym ograniczeniu korzystania przez dzieci z telefonów komórkowych (przy pełnym zabezpieczeniu ciągłego kontaktu z rodzicami). Ma to szczególne znaczenie w obecnej sytuacji nadmiernego korzystania z tych urządzeń. Na uwagę zasługuje różnorodność i szeroka gama atrakcji przygotowanych dla dzieci, począwszy od bezpośredniego obcowania z przyrodą, różnymi zwierzętami a także nabywaniem wiedzy ekologicznej, muzealnej. W czasie trwania półkolonii wśród dzieci nie stwierdzono działań o charakterze hejterskim.
W realizacje zadania zostali zaangażowani członkowie Stowarzyszenia oraz zatrudnieni opiekunowie-wychowawcy (kadra pedagogiczna).
3. „Organizacja półkolonii dla dzieci i młodzieży z Gminy Miasto Stargard w latach 2022-2024” 2025 r.

Zadanie realizowane we współpracy z Wydziałem Edukacji
Zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte.

Półkolonie została przeprowadzona w trzech turnusach w okresie 30.06.2025 r. - 08.08.2025 r. Każdy turnus trwał 10 dni roboczych. Zajęcia w trakcie turnusów odbywały się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30. W każdym z turnusów uczestniczyło po 45 dzieci w 3 grupach (15+15+15). Wśród uczestników półkolonii nie było dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. W ramach półkolonii zapewniono możliwość udziału kilkunastu dzieci uchodźców z Ukrainy. Rekrutację i nabór dzieci ukraińskich zrealizowano we współpracy ze Związkiem Ukraińców w Polsce Oddział w Stargardzie. Dzieci z Ukrainy były w ramach integracji we wspólnych grupach z dziećmi polskimi.

Programy zajęć obu turnusów były zbieżne. W czasie każdego dwutygodniowego turnusu zorganizowano 4 wycieczki wyjazdowe.

Dzieci spędziły czas m.in. na zajęciach poprowadzonych w Muzeum, ośrodku Aquastar, w stadninie koni „Kopytkowe Ranczo" w Sulinie,

w „Folwarku w plenerze" w Słodkówku, na wycieczce na wieżę widokową w Wolinie połączonej z grillem, wycieczki do Ogrodu Dendrologicznego w Glinnej, wycieczki nad Jezioro Miedwie i do parków miejskich.

W ramach półkolonii zostały zorganizowane różnorodne zajęcia tematyczne, m.in. pogadanka na temat bezpiecznych wakacji !!! przeprowadzona przez funkcjonariuszkę Komendy Powiatowej Policji w Stargardzie, wycieczka Szlakiem Gryfików czy też zajęcia z pszczelarstwa „Cud Miód". Zakończenie turnusu odbywało się w na obiektach sportowych i było połączone z poczęstunkiem (pizza).

Cechą charakterystyczną tegorocznych półkolonii było prowadzenie zajęć poza siedzibą szkoły, na świeżym powietrzu, placach zabaw itp. Prowadzone zajęcia były nie tylko rekreacyjno-wypoczynkowe ale również zajęcia o charakterze edukacyjnym, integracyjnym i sportowym.

W sumie zrealizowano 80 godzin zajęć w czasie 1 turnusu. Podczas organizowanych warsztatów oraz pozostałych zajęć świetlicowych dzieci poznały nowe techniki artystyczne i nabyły umiejętności ich wykorzystywania. Wykonywały prace plastyczne zarówno grupowe jak i indywidualne. Element rywalizacji spowodował chęć doskonalenia swoich umiejętności i korzystnie wpływał na ogólny rozwój podopiecznych. Podczas zajęć świetlicowych i na świeżym powietrzu były również organizowane zajęcia edukacyjne oraz konkursy. Półkoloniści z zainteresowaniem aktywnie uczestniczyli w zajęciach. Przeprowadzone zabawy oraz quizy wskazały na wzrost wiedzy ogólnej uczestników oraz ich rozwój. Podczas wspólnie spędzonego czasu dzieci dowiedziały się czym jest zdrowy tryb życia, aktywność ruchowa i jaki ma to wpływ na nasze samopoczucie oraz ogólny stan. Dowiedziały się, jak można aktywnie, korzystnie i zdrowo wykorzystać czas wolny oraz o negatywnych skutkach spędzania czasu przed telewizorem lub komputerem. Dzieci przyswoiły zakres wiedzy, by móc samodzielnie odróżnić dobre wzorce zachowania oraz pożyteczne formy spędzania czasu wolnego. Przez cały okres trwania półkolonii dzieci miały zapewnioną opiekę wykwalifikowanej kadry pedagogicznej, która potrafiła połączyć zabawę z nauką oraz wprowadzić różne formy aktywności ruchowej. Podczas wspólnych spacerów i wyjazdów nastąpiła integracja grupy. Dzięki słonecznej i ciepłej pogodzie zajęcia sportowe były prowadzone w otoczeniu barwnej zieleni oraz w kontakcie z przyrodą. W oparciu o uzyskane wnioski, przeprowadzone zajęcia, quizy oraz konkursy dzieci rozwinęły swoje zainteresowania sportowo-rekreacyjne i plastyczne. Wskazanie pozytywnych postaw oraz nowych, nieznanych dotąd wzorców spędzania wolnego czasu poświęcając go zarówno na naukę jak i czynny wypoczynek trwale wpłyną na zakładane cele. W czasie półkolonii dzieci objęte były świadczeniem podstawowej opieki zdrowotnej.

I turnus w okresie od 30.06.2025 r. do 11.07.2025 r.
Uczestniczyło w nim 45 dzieci.
Zrealizowano 80 godzin zajęć, z czego odbyło się :
- 10 godzin zajęć świetlicowych i plastycznych
- 12 godzin zajęć rekreacyjno-sportowych
- 12 godzin zajęć turystycznych
- 2 godziny pogadanki tematyczne
- 4 godziny konkursy tematyczne
- 2 godziny zajęć muzealnych
- 2 godziny zajęć przyrodniczych
- 4 godziny warsztatów artystycznych
- 4 wycieczki turystyczne: Wolin, Glinna, Sulino, Słodkówko (32 godz.)

II turnus w okresie od 14.07.2025 r. do 25.07.2025 r.
Uczestniczyło w nim 45 dzieci.
Zrealizowano 80 godzin zajęć, z czego odbyło się :
- 10 godzin zajęć świetlicowych i plastycznych
- 12 godzin zajęć rekreacyjno-sportowych
- 12 godzin zajęć turystycznych
- 2 godziny pogadanki tematyczne
- 4 godziny konkursy tematyczne
- 2 godziny zajęć muzealnych
- 2 godziny zajęć przyrodniczych
- 4 godziny warsztatów artystycznych
- 4 wycieczki turystyczne: Wolin, Glinna, Sulino, Słodkówko (32 godz.)

III turnus w okresie od 28.07.2025 r. do 08.08.2025 r.

Uczestniczyło w nim 45 dzieci.
Zrealizowano 80 godzin zajęć, z czego odbyło się :
 10 godzin zajęć świetlicowych i plastycznych
 12 godzin zajęć rekreacyjno-sportowych
 12 godzin zajęć turystycznych
 2 godziny pogadanki tematyczne
 4 godziny konkursy tematyczne
 2 godziny zajęć muzealnych
 2 godziny zajęć przyrodniczych
 4 godziny warsztatów artystycznych
 4 wycieczki turystyczne: Wolin, Glinna, Sulino, Słodkówko (32 godz.)
Podczas 1 działania realizacji zadania wykonano następujące działania:
 zgłoszenie do KO
 przygotowanie regulaminu akcji, regulaminu przestrzegania zasad higieny i bezpieczeństwa, karty zgłoszenia uczestnika, planu zajęć, materiałów reklamowych,
 przygotowano i podpisano stosowną umowę ze Szkołą na użyczenie pomieszczeń do zajęć oraz sprzętu,
 zawarto polisę ubezpieczeniową,
 podpisano stosowne umowy z kierownikiem Wakacji Letnich oraz opiekunami wychowawcami,
 zapisy dzieci
 rozpropagowano akcję poprzez rozwieszenie plakatów informujących (m.in. w szkole, w gablocie w centrum miasta), zamieszczono informacje na stronie internetowej Stowarzyszenia, przyjęto zapisy.
1 działanie trwało w okresie od 15.05.2025 r. do 30.06.2025 r. Uczestniczyli w nim wolontariusze zatrudnieni w ramach umowy wolontariackiej (2 osoby), które zajęły się sprawami organizacyjnymi oraz formalnymi umożliwiającymi rozpoczęcie realizacji zadania: zgłoszenie do KO, przygotowanie umów i dokumentacji półkolonii (wnioski o przyjęcie, karty kwalifikacyjne, dzienniki zajęć, ramowe programy zajęć, umowy, zakresy obowiązków kadry i inne), nadzorowały przebieg działań, podpisywanie umów, właściwe rozpropagowaniem akcji oraz informowaniem rodziców o zakwalifikowaniu się ich dzieci na turnus, przeprowadzenie rekrutacji, organizacja spotkania informacyjno-instruktażowego dla kadry, zakup niezbędnych artykułów higienicznych i czystości do pomieszczeń, w których przebywały dzieci i były prowadzone zajęcia, zakup wody i innych potrzebnych artykułów na czas półkolonii. W części tych działań współpracowano z Dyrekcją Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 1 przy ul. Armii Krajowej 1 w Stargardzie.
Podczas działań nr 2,3,4,5,6,7,8,9 realizowanego zadania :
 prowadzono gry i zajęcia świetlicowe,
 zabawy rekreacyjne,
 konkursy tematyczne,
 zajęcia plastyczne,
 spotkania edukacyjne,
 organizowano wyjścia do muzeum
 organizowano wycieczki turystyczne oraz
 inne zajęcia korzystne dla dzieci i zgodne z założeniami półkolonii.
Powyższe działania były realizowane na terenie zielonym przyległym do szkoły, z którą zawarta została umowa użyczenia lub w budynku tej szkoły. Działania nr 7,8 były związane z wyjazdami poza miejsce prowadzonej półkolonii. Ogółem odbyło się 12 wycieczek wyjazdowych do: Wolina (3 razy), Glinnej (3 razy), Stadniny koni w Sulinie (3 razy), Folwarku w plenerze w Słodkówku (3 razy). Okres od 30 czerwca do 08 sierpnia 2025 r. był głównym czasem realizowanego zadania, który polegał na wypoczynku dzieci. Obejmował czas dwóch dwutygodniowych turnusów, podczas którego były prowadzone różnorodne zajęcia dla dzieci i nastąpił ich aktywny wypoczynek. W tych działaniach członkowie Stowarzyszenia „Potrzebny Dom" nadzorowali przebieg półkolonii, reagowano tylko na okoliczności, które mogły negatywnie wpłynąć na przebieg realizowanego zadania. Szczególnie dbano o zachowanie środków ostrożności, aby wypoczynek odbywał się w sposób bezpieczny i atrakcyjny. W okresie trwania półkolonii prowadzono akcję uczestnictwa dzieci bez telefonów komórkowych.
4. „Zapewnienie asystenta w mieszkalnictwie wspomaganym dla wychowanków placówek opiekuńczo – wychowawczych i rodzin zastępczych" 2025 r.
W 2025 roku w inkubatorach przy ul. Tańskiego 12b i ul. Tańskiego 14b mieszkało 8 osób (9 miejsc, jedno miejsce niezapełnione ze względu na rezygnację kandydata). W ciągu roku lokatorzy uczyli się samodzielnego prowadzenia gospodarstwa domowego, funkcjonowania w społeczeństwie oraz integrowali się z grupą mieszkańców lokalnej społeczności. Stowarzyszenie „Potrzebny Dom" zapewniło wsparcie opiekuna inkubatorów, który pomaga im w rozwiązywaniu problemów w różnych sferach życia - są to problemy związane z pracą, szkołą oraz z życiem prywatnym. Osoby opuszczające tego typu mieszkania wspomagane są przygotowane do samodzielnego funkcjonowania w społeczeństwie
Mieszkańcy inkubatorów przygotowywani są do samodzielnego życia. Uczyli się spędzać czas wolny w bardzo różnorodny sposób – a mianowicie poprzez organizację i uczestnictwo w:
- wspólne wyjścia na kręgle, do kina, na basen, na mecz lokalnej drużyny koszykówki, wyjazd na grzyby, gry planszowe.
- organizacja urodzin
- wspólnym gotowaniu posiłków, obiadów – zajęcia te miały szczególne znaczenie zarówno w kontekście nawiązywania właściwych relacji interpersonalnych ale również w aspekcie ekonomicznym (budżet domowy)

- wspólne wykonywanie prac porządkowych a także drobnych prac naprawczych np. mebli, naprawa urządzeń sanitarnych
- zakup produktów spożywczych czy też środków czystości

Osoby mieszkające w inkubatorze są przygotowywane do samodzielnego funkcjonowania w społeczeństwie, począwszy od prostych czynności codziennych, jak robienie zakupów, przygotowywanie posiłków, pranie, sprzątanie, drobne prace remontowe poprzez planowanie swojej przyszłości, a więc określanie własnych możliwości zawodowych dzięki zdobyciu wykształcenia, umiejętności pisania CV, odbywania rozmów kwalifikacyjnych z przyszłymi pracodawcami, itp.

W ramach formy wsparcia wychowanków w 2025 r. nie zachodziła potrzeba udzielenia wsparcia psychologa/terapeuty.

Działania wspierające usamodzielnianych wychowanków pozwoliły na osiągnięcie wysokiego stopnia aktywności zawodowej, wszyscy pracują.

Realizacja zadania pozwoliła również na pozytywną realizację wniosku podopiecznego przydzielenia mieszkania docelowego dla 2 lokatorek. Jedna z nich, niestety, odmówiła przyjęcia docelowego mieszkania ze względu na usytuowanie. Podopieczna złożyła wniosek o przedłużenie pobytu w inkubatorze i poprosiła o wskazanie nowej lokalizacji. Druga podopieczna przyjęła mieszkanie, wykazała zadowolenie i w szybkim czasie wprowadziła się do mieszkania docelowego.

Młodzież zamieszkująca mieszkalnictwo wspomagane (inkubator) przez cały okres realizacji zadania miała zapewnione wsparcie oraz nadzór asystenta. Asystent w mieszkalnictwie swoim działaniem angażuje mieszkańców inkubatora w proces włączania do społeczeństwa i integrację oraz skutecznie działa na rzecz wyrównywania ich szans w społeczeństwie.

Wspólne wyjście na kręgle wprowadziło element zdrowej rywalizacji oraz rozrywki. W ciągu roku 2025 było zorganizowanych 9 wyjść na kręgle, jedno wyjście do kina i na mecz.

Kolejnym realizowanym działaniem była organizacja wspólnych posiłków, obiadów. Młodzież z inkubatorów wspólnie przygotowywała posiłki a następnie odbywało się spotkanie, podczas którego wszyscy razem zasiadali do stołu. Wspólne posiłki skłaniały uczestników do pogłębiania się wspólnych relacji, wspólnej rozmowy oraz nauki podstawowych prac domowych (gotowanie, sprzątanie po posiłku itp.). Wspólnie przygotowano kilkanaście posiłków o różnym stopniu trudności przygotowania.

W ramach zajęć usamodzielniania się mieszkańców prowadzone również były zajęcia z zakresu nabywania umiejętności wykonywania prac porządkowych (sprzątanie kuchnio-jadalni, mycie podłogi, czyszczenie sprzęty gospodarstwa domowego – kuchenka, piekarnik, lodówka, meble kuchenne. Wykonywano również prace porządkowe w łazienkach (mycie podłóg i glazury, czyszczenie sanitariatów). Łącznie przeprowadzono ok. 10 wspólnych zajęć.

Do realizacji wymienionych zadań dokonywane były zakupy niezbędnych artykułów spożywczych i środków czystości.

W zrealizowanych działaniach uczestniczyli korzystający z programu „Na Start" w miarę swoich możliwości czasowych wynikających z obowiązków w pracy, szkoły czy też spraw osobistych.

W czasie realizacji zadania podjęto również działania w zakresie estetyki zamieszkiwania, doposażenia w sprzęt i meble. W początkowym okresie roku 2025 dużym wsparciem objęto podopieczną, która uzyskała mieszkania docelowe.

W przedmiotowym okresie sprawozdawczym asystent prowadził również działania w zakresie załatwiania spraw urzędowych ale też działania w zakresie ponoszenia odpłatności czynszowych (świadczenia pomocowe typu: dodatki mieszkaniowe, obniżka czynszu) czy też podjęcia pracy.

W okresie sprawozdawczym prowadzone były również działania wspierające i pomagające w sytuacjach kryzysowych oraz działania w zakresie rozwijania kompetencji społecznych.

Jedna z podopiecznych kontynuuje studia na kierunku pedagogika opiekuńczo-wychowawcza. W 2025 r. do inkubatora został przyjęty jeden nowy podopieczny. Została mu udzielona wszechstronna pomoc w urządzeniu się (umeblowanie, asystent zapewnił podopiecznemu łóżko do spania i szafę na odzież).

20 lutego 2025 r. Stowarzyszenie z trzema innymi podmiotami podpisało Porozumienie, którego celem jest pomoc dla pełnoletnich osób opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze, rodziny zastępcze itp. w zakresie usamodzielniania się, w szczególności zaspokajania potrzeb mieszkaniowych w sposób umożliwiający pełne usamodzielnienie i rozwój. W wyniku tego Porozumienia utworzono (oprócz 2 funkcjonujących) trzeci inkubator przy ul. Tańskiego 10b, w którym mieści się 5 lokali. Również w 2025 r. Stowarzyszenie podpisało Umowę partnerską dot. realizacji projektu „Wsparcie dla usamodzielnianych i rodzin zastępczych w Powiecie Stargardzkim". Przedmiotem Umowy jest realizacja wniosku o dofinansowanie projektu nr FEPZ.06.22-IP.01-0015/23 w zakresie utworzenia 5 miejsc w nowym mieszkaniu, wyposażeniu ich w sprzęt oraz prowadzenie wsparcia usamodzielnianych wychowanków. Projekt jest realizowany od 01 lutego 2025 r. do 30 maja 2026 r. W roku 2025 udało się zakwaterować 4 podopieczne, jest zakwalifikowana 5 osoba. Na uwagę zasługuje fakt uzyskania niezbędnej kwoty partycypacji (25.000 zł) dla jednej osoby przez wyłączne działania Stowarzyszenia.

5. „Klub „Senior+" na Osiedlu Lotnisko w Stargardzie"

Przyjęty główny cel aktywizacji ruchowej i społecznej dla poprawy stanu zdrowia i samopoczucia został osiągnięty w stopniu bardzo dobrym. Funkcjonujący kolejny rok 2025, Klub „Senior+" jest miejscem powszechnie rozpoznawalnym, miejscem, gdzie mogą spotkać się osoby starsze i aktywnie uczestniczyć w całej gamie zajęć zarówno aktywności fizycznej, kulturalnej, turystycznej jak i aktywności społecznej.

Zrealizowane zostały działania pomocowe poprzez włączenie osób starszych do udziału w życiu społecznym, w działaniach na rzecz integracji społeczności lokalnej, w tym:
- inicjowanie i utrwalanie trwałych relacji międzypokoleniowych z grupami o różnym przekroju wiekowym
- promowanie aktywności sportowej i rekreacyjnej ze zwróceniem uwagi na korzyści, jakie ona przynosi seniorom, w tym upowszechnianie form sportu i rekreacji dla seniorów, prowadzenie zajęć o charakterze sportowym i rekreacyjnym dla seniorów.

- propagowanie włączenia społecznego osób starszych, szczególnie pozostających w domu, przez używanie Internetu i innych technologii teleinformatycznych do korzystania z dóbr kultury, rozrywki, edukacji oraz komunikacji z innymi osobami a także poprzez wykorzystanie ogólnodostępnych, plenerowych stref aktywności, skierowanych do różnych grup wiekowych co sprzyja międzypokoleniowej integracji społecznej.

W 2025 roku do Klubu „Senior+" należało 50 osób. Osoby te uczestniczyły w „życiu" Klubu m.in. poprzez aktywne funkcjonowanie w lokalnej społeczności. Niewątpliwie pozytywnie wpłynęło to na ich stan zdrowia i samopoczucie. Upowszechnianie miejsca Klubu „Senior+", gdzie spotykały się osoby starsze, odbywało się w różnoraki sposób. W miejscu widocznym dla uczestników Klubu i przechodniów znajduje się comiesięczny plan działania. Informacje o Klubie, jego działalności ukazywały się w prasie lokalnej, radio, na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz przekazywana z „ust do ust". Dla lepszej promocji Klubu kontynuowano działania na portalu FB, co też znacznie przyczyniło się do upowszechnienia działań Klubu, jego promocji. Różnorodność, atrakcyjność działań, mnogość informacji FB cieszy się dużą popularnością. Bezpośrednimi rezultatami realizowanego zadania była możliwość kontynuacji działań Klubu, w którym osoby starsze 60+ „wyjdą" z domu i zwiększą swą aktywność społeczną i ruchową. Niebagatelnym celem i efektem jest upowszechnienie miejsca, gdzie mogą się spotkać osoby starsze, a będzie nim Klub „Senior+", są osoby starsze, które będą mogły poznać się, zaprzyjaźnić, co powinno pozytywnie wpływa na relacje sąsiedzkie.

Realizacja przedmiotowego zadania spowodowała pozytywne zmiany w funkcjonowaniu seniorów. Zostali włączeni w różne dziedziny życia społecznego, w znaczący sposób zniwelowane zostało poczucie osamotnienia. Uczestniczenie w aktywnych formach spędzania czasu wolnego w postaci aktywności fizycznej nie tylko korzystnie poprawiło ich sprawność psycho-fizyczną ale też w znaczący sposób wzrosło poczucie własnej wartości, szacunku dla siebie i innych. Uczestniczenie w różnych formach wyjazdowego spędzania czasu w znaczący sposób wpłynęło pozytywnie na seniorów.

W wymiarze materialnym bezpośrednim efektem zadania będzie uczestnictwo seniorów w zajęciach Klubu 6 godzin dziennie w dni robocze, od poniedziałku do piątku.

Pozytywne zmiany w funkcjonowaniu seniorów weryfikowała (mierzalności) utrzymanie założonej frekwencji na zajęciach w Klubie „Senior+", t. j. średnio 35os./dzień.

W okresie roku 2025 zorganizowano i zrealizowano m.in.:

1.W ramach współpracy z Przedszkolem Miejskim nr 1:
- spotkanie z okazji Dnia Babci
- spotkanie z okazji Świąt Wielkanocnych
- spotkanie z okazji Dnia Dziecka
- spotkanie z okazji zakończenia roku szkolnego
- spotkanie z okazji Świąt Bożego Narodzenia

W ramach współpracy z Zespołem Szkół Zawodowych nr 5 odbyło się m.in. spotkanie z okazji Świąt Bożego Narodzenia

W czasie całego roku 2025:

1. Zabawa karnawałowa, styczeń
2. Spotkanie z okazji Dnia Kobiet, marzec
3. Spotkanie „Powitanie wiosny", kwiecień
4. Grill – 5 spotkań, maj – wrzesień, 20 os./spotkanie
5. Wycieczka do Ogrodu Dendrologicznego w Przelewicach, maj
6. Wyjścia na kręgle – 3 x, każdorazowo ok. 30 os.
7. Warsztaty wytwarzania naturalnych mydeł, pamiątkowych gadżetów, upominków dla dzieci z przedszkola
8. Wyjazd do Łowicza Wałeckiego „Siedem Ogrodów"
9. Wycieczka do Berlina i Poczdamu
10. Wycieczka do Sulina „Kopytkowe Ranczo"
11. Festyn Dzień Sąsiada, loteria fantowa, sierpień
12. Stargardzkie Dni Seniora, wrzesień
13. Dzień otwarty Klubu
14. Wycieczka na grzyby, październik
15. Wyjazd do Filharmonii w Szczecinie, październik
16. Wyjazd na wystawę Van Gogha w Szczecinie,
17. Zabawa andrzejkowa, listopad
18. Spotkania z cyklu „Podróże małe i duże"
19. Spotkanie z uczniami Szkoły Podst. Nr 6
20. Świąteczne spotkanie członków Klubu, grudzień

W ciągu całego roku odbywały się cyklicznie zajęcia z prac ręcznych, wyjścia na basen, zajęcia brydżowe, zajęcia filmowe, zajęcia Tai Chi. Członkowie Klubu uczestniczyli w Stargardzkiej Lidze Bowlingowej Seniorów – 2 drużyny: Lotnicy i Piloci.

6. Inne działania podjęte przez SPD w 2025 r.

- organizacja jubileuszowego XVI Festynu Dzień Sąsiada pod nazwą „Piłka nożna – spać nie można". W czasie Festynu członkowie Klubu zorganizowali loterię fantową, z której uzyskano 1.500,00zł.
- współorganizacja z firmą Event Kolektyw akcji „Worek Mikołaja", której celem było spełnienie dziecięcych marzeń z rodzinnych domów dziecka w Stargardzie poprzez umożliwienie darczyńcom przekazania prezentów odpowiadających na listy dzieci do Świętego Mikołaja. Akcja zakończona zabawą i przekazaniem 120 paczek dla stargardzkich dzieci z pieczy zastępczej.

- prowadzenie akcji informacyjno-promocyjnej z działalności SPD w gablocie przy ul. Wyszyńskiego i na stronie internetowej Stowarzyszenia.
- Stowarzyszenie podjęło współpracę z Powiatowym Urzędem Pracy w celu zatrudnienia w Klubie Senior+ w ramach robót publicznych osoby na stanowisku animatora. Ta współpraca zaowocowała zmniejszeniem kosztów zatrudnienia animatora.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☒ gmina	☒ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☒ powiat	☐ cały kraj
	☒ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	1200	
	Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Zapewnienie opieki i niezbędnej pomocy potrzebującym wsparcia w dochodzeniu do samodzielności życiowej i do integracji ze społeczeństwem poprzez: a. Organizację, zapewnienie opieki i opiekunów dla osób starszych przez organizacje życia codziennego. Przedmiotowe działania zawierają wsparcie osób starszych we współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu załatwienia usług opiekuńczych, pomocy w codziennych sprawach (zakupy, wykupowanie leków i inne), prowadzenie różnorodnych zajęć rekreacyjno-integrujących i uspołeczniających a także działań o charakterze pomocowym dla innych grup społecznych i zwierząt. b. Organizacje i zapewnienie opieki i opiekunów dla usamodzielniającej się młodzieży z placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych a także pomoc w samodzielnym prowadzeniu gospodarstwa domowego, integracji ze środowiskiem lokalnym (organizacja zajęć tematycznych podnoszących wiedzę i umiejętności w życiu prywatnym, zawodowym i społeczeństwie, organizacja imprez i zajęć integracyjnych) c. Organizację czasu wolnego i przeprowadzenie imprez, zajęć świetlicowych, zajęć integrujących osobom potrzebującym wsparcia o niskim statusie ekonomicznym, działania ukierunkowane na potrzeby dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem społecznym	88.99.Z	20 000,00 zł
2	działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami	Zapewnienie pomocy organizacyjnej, rzeczowej i finansowej potrzebującym wsparcia w uzyskaniu wyposażenia lub uzyskania mieszkania poprzez: • Pozyskiwanie od darczyńców mebli, sprzętu AGD i RTV• Prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej, edukacyjnej, sportowej oraz z zakresu ochrony zdrowia na rzecz potrzebujących wsparcia • Pozafinansowe wspieranie potrzebującym wsparcia w trudnej sytuacji życiowej • Pozyskiwanie środków finansowych na partycypacje na mieszkanie docelowe dla placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych • Pozyskiwanie środków finansowych na zakup sprzętu domowego w „inkubatorze”, mieszkaniach wspomaganych w ramach programu „Na Start” • Zapewnienie opieki i niezbędnej pomocy potrzebującym wsparcia w dochodzeniu do samodzielności życiowej i integracji ze społeczeństwem • Zapewnienie pomocy przy budowie, remoncie lub modernizacji mieszkań lub innych obiektów z przeznaczeniem dla potrzebujących wsparcia	88.99.Z	10 395,00 zł

3	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Zapewnienie potrzebującym wsparcia i opieki w zakresie aktywizacji zawodowej (organizacja spotkań z doradcą zawodowym, przygotowywanie się do rozmów kwalifikacyjnych, sporządzanie CV, przedstawianie możliwości uczestnictwa w różnorodnych kursach zawodowych i dokształcających), spotkanie z psychologiem (radzenie sobie ze stresem w trudnych sytuacjach życiowych i w życiu zawodowym, pojęcie empatii, asertywności), spotkania z przedstawicielami Powiatowego Urzędu Pracy w celu organizacji stażów zawodowych w konkretnych zakładach pracy oraz znalezienie stałej pracy. Bieżące działania w zakresie dyskretnego monitoringu postępów w nauce, pracy i stażu zawodowego	88.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	484 174,37 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	482 532,72 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	1 641,65 zł

e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		30 394,70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		386 278,02 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	386 278,02 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		65 860,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	1 440,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	24 220,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	40 200,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		1 641,65 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		48 445,27 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		

1	1. Prowadzenie działalności zmierzającej do umożliwienia różnym grupom zagrożonych wykluczeniem społecznym przystosowanie do realiów życia codziennego i do wyrównania ich szans w społeczeństwie (w szczególności dzieci i osoby pozbawione domu rodzinnego, opuszczające placówki opiekuńczo-wychowawcze, w ramach realizacji Programu „Na Start", Programu „Nie Sami"). Dla beneficjentów wspomnianych programów były organizowane różnorodne zajęcia: wyjścia do kina, kręgielni, zabawy taneczne, spotkania z psychologiem, doradcą zawodowym itp. 2. Organizacja ferii zimowych i wakacji na osiedlu Lotnisko. Zajęcia były skierowane przede wszystkim do dzieci o niskim statusie materialnym zamieszkającym te osiedle. Dzieci były otoczone specjalistyczna opieką, odbywały się zajęcia sportowo-rekreacyjne, muzyczne, wyjścia do muzeum, książnicy, basen miejski a także zajęcia turystyczno-poznawcze. 3. W celu realizacji swoich celów, Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.	48 445,27 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1	- zakup podstawowych środków zapewniających możliwość prowadzenia zajęć półkolonii zimowych i letnich (napoje, środki czystości, artykuły biurowe i do zajęć plastycznych, ubezpieczenie, sprzęt do gier i zabaw itp.) - częściowe pokrycie kosztów związanych z organizacją zabaw integracyjnych i wycieczek (koszt transportu, wejściówki na basen, do muzeów itp.) - częściowe pokrycie kosztów związanych z zatrudnianych pracowników	48 445,27 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	472 850,70 zł	48 445,27 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	472 580,13 zł	48 445,27 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	270,57 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	9 952,59 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☑ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	2 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	1,70 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	27 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
	15 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		15 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	15 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		285 767,61 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	104 374,21 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	104 374,21 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	181 393,40 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		285 767,61 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	285 767,61 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		881,92 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5 500,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Zapewnienie asystenta w mieszkalnictwie wspomaganym dla wychowanków placówek opiekuńczo – wychowawczych i rodzin zastępczych	Wielopłaszczyznowe działania w ramach programu „Na Start" mają za zadanie usamodzielnienie wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych, wyrównanie ich szans w społeczeństwie, integrację ze środowiskiem, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i ekonomicznemu. Bezpośrednim efektem funkcjonowania programu jest stworzenie wychowankom opuszczającym placówkę i nie mającym możliwości powrotu do domu rodzinnego możliwości samodzielnego życia oraz pełnego uczestnictwa w życiu społecznym.	Gmina Miasto Stargard	45 600,00 zł

2	Organizacja półkolonii zimowych i letnich oraz zajęć edukacyjnych jako alternatywna forma spędzania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z miasta Stargard	Zadanie zakładało realizację działań związanych z profilaktyką dotyczącą uzależnień i przemocy w rodzinie kierowaną w szczególności do dzieci i młodzieży. W wymiarze praktycznym Stowarzyszenie „Potrzebny Dom" zapewniło wsparcie rodzinom, poprzez zapewnienie wypoczynku letniego a także opiekę i różnorodne formy zajęć dla dzieci i młodzieży w wieku od 7 do 15 lat. Cele główne zadania - zapewnienie alternatywnych form spędzania czasu wolnego, aktywizujących twórczo dzieci.	Gmina Miasto Stargard	107 000,00 zł
3	Klub „Senior+" na osiedlu Lotnisko w Stargardzie	Celem działania Stowarzyszenia „Potrzebny Dom" były działania pomocowe poprzez włączenie osób starszych do udziału w życiu społecznym, w działaniach na rzecz integracji społeczności lokalnej. - inicjowanie i utrwalanie trwałych relacji międzypokoleniowych z grupami o różnym przekroju wiekowym - promowanie aktywności sportowej i rekreacyjnej, - prowadzenie zajęć o charakterze sportowym i rekreacyjnym dla seniorów. - propagowanie włączenia społecznego osób starszych	Gmina Miasto Stargard	65 164,00 zł
4	Wakacje Lato 2025- 2027 – półkolonie dla dzieci i młodzieży	Społeczna integracja dzieci, aktywizacja twórcza dzieci na rzecz ich własnego rozwoju, nauka spędzania czasu wolnego na świeżym powietrzu, poznanie nowych gier, zabaw, nauka zabawy i współpracy w grupie, zdobycie wiedzy historycznej, poznawanie okolic miasta, wycieczki, rozwijanie zainteresowań sportowo-rekreacyjnych i manualnych, aktywne spędzanie czasu wolnego.	Gmina Miasto Stargard	64 400,00 zł

5	Wsparcie dla usamodzielnianych i rodzin zastępczych w Powiecie Stargardzkim.	Zwiększenie jakości usług społecznych realizowanych na terenie Powiatu Stargardzkiego związanych ze wsparciem rodziny i pieczy zastępczej. Utworzenie 5 nowych miejsc w Inkubatorze dla usamodzielnianych, Podniesienie kompetencji społecznych u usamodzielnianych i przygotowywanych do usamodzielnienia.	Powiat Stargardzki	71 457,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Piotr Mync Jan Sawicki Wiesław Spychalski Dorota Wojdała Jadwiga Dąbrowska	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-08