Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-30

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	ZACHODNIOMAZURSKA LOKALNA ORGANIZACJA TURYSTYCZNA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WARMIŃSKO-MAZURSKIE	Powiat OSTRÓDZKI
Gmina OSTRÓDA	Ulica UL. JANA III SOBIESKIEGO	Nr domu 9	Nr lokalu
Miejscowość OSTRÓDA	Kod pocztowy 14-100	Poczta OSTRÓDA	Nr telefonu 501220085
Nr faksu	E-mail biuro@mazury-zachodnie.pl	Strona www www.mazury-zachodnie.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2005-11-25		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2007-04-12		
5. Numer REGON	28007951000000	6. Numer KRS	0000243288

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Tomasz Dowgiałło	Prezes zarządu	TAK
	Adam Krawczyk	Wiceprezes zarządu	TAK
	Daniel Błaszkiewicz	Członek zarządu	TAK
	Dorota Kamińska	Członek zarządu	TAK
	Artur Munje	Członek zarządu	TAK
	Grzegorz Turski	Członek zarządu	TAK
	Aneta Janowicz	Członek zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Katarzyna Rucińska	Przewodnicząca KR	TAK
	Karolina Langowska	Członek KR	TAK
	Grzegorz Rychlik	Członek KR	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celami ZLOT są: 1. integracja środowisk samorządu terytorialnego, gospodarczego i zawodowego oraz osób, podmiotów gospodarczych, instytucji i organizacji działających w sferze turystyki, krajoznawstwa i rekreacji – zainteresowanych rozwojem turystycznym subregionu i regionu oraz tworzenie płaszczyzny ich współpracy; 2. kumulowanie środków finansowych na rzecz rozwoju turystyki w powiecie i subregionie; 3. tworzenie i upowszechnianie wizerunku lokalnego produktu turystycznego oraz jego marki; 4. zwiększanie liczby turystów odwiedzających Mazury Zachodnie i wzrost wpływów z turystyki; 5. poprawa zagospodarowania turystycznego, infrastruktury i rozwój oferty turystycznej w subregionie i regionie; 6. tworzenie lokalnego systemu informacji turystycznej oraz jego koordynacja z regionalnym i krajowym systemem „it"; 7. inicjowanie, opiniowanie i wspieranie projektów inwestycyjnych istotnych dla tego obszaru, mających wpływ na rozwój gospodarczy, a w szczególności – sektora turystycznego oraz wspomaganie planów rozwoju i modernizacji elementów zagospodarowania turystycznego; 8. koordynacja działań promocyjnych podejmowanych w województwie i subregionie; 9. rozwój krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Cele Statutowe ZLOT realizuje poprzez działalność marketingową i gospodarczą, na rzecz subregionu, dla promocji którego został powołany, a w szczególności poprzez: 1. organizację lub udział w targach, imprezach promocyjnych, „study-tours" dla dziennikarzy i „touroperatorów", spotkania oraz szkolenia specjalistyczne krajowe i zagraniczne; 2. udział w opracowywaniu planów rozwoju turystyki i modernizacji infrastruktury turystycznej; 3. udział w realizacji inwestycji infrastrukturalnych; 4. zawieranie porozumień dotyczących współpracy przy realizacji celów statutowych; 5. wydawanie katalogów, informatorów i innych publikacji poligraficznych oraz przygotowywanie prezentacji multimedialnych, filmów i portali internetowych informacyjno-promocyjnych; 6. organizowanie lokalnego systemu informacji turystycznej, prowadzenie centrów i punktów „it" oraz tworzenie i aktualizacja banku danych o powiatach, gminach i podmiotach gospodarczych, produktach i obiektach turystycznych; 7. badania i analizy marketingowe dla potrzeb gospodarki turystycznej; 8. organizowanie szkoleń osób zatrudnionych w turystyce i dążenie do podnoszenia poziomu obsługi turystów; 9. pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych, w tym grantów i dotacji; 10. wykonywanie innych zadań powierzonych przez organy i jednostki, o których mowa w ust. 2., na zasadach określonych w umowach i porozumieniach zawieranych pomiędzy tymi organami i jednostkami a ZLOT.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2025 roku Zachodniomazurska Lokalna Organizacja Turystyczna realizowała zarówno działania stałe i całoroczne, stanowiące fundament komunikacji z turystami na rynku krajowym i zagranicznym, jak i szereg nowych inicjatyw wzmacniających rozpoznawalność regionu oraz kompetencje branży turystycznej. Do najważniejszych należały:
1. Prowadzenie informacji turystycznej. Stowarzyszenie prowadziło Informację Turystyczną w Ostródzie — informowanie turystów i mieszkańców o atrakcjach, produktach i infrastrukturze turystycznej regionu, doradztwo w zakresie organizacji czasu wolnego oraz promocję oferty i kreowanie wizerunku Mazur Zachodnich. W 2025 roku punkt obsługi turystów funkcjonował na Bulwarze Europejskim w Ostródzie (sezon: maj–wrzesień) oraz w Centrum Użyteczności Publicznej (styczeń-kwiecień oraz październik-grudzień). Zadanie było współfinansowane przez Gminę Ostróda oraz Gminę Miejską Ostróda w ramach zadań zleconych.
2. Rozwój strony internetowej i aplikacji mobilnej. Witryna mazury-zachodnie.pl pełni rolę cyfrowego centrum informacyjnego regionu i była systematycznie rozbudowywana, aktualizowana i optymalizowana pod kątem widoczności w wyszukiwarkach. W 2025 roku wygenerowała ponad 1,8 mln wyświetleń w wyszukiwarce Google przy ok. 23 tys. kliknięć. Równolegle rozwijana była aplikacja mobilna „Odkryj Mazury Zachodnie", umożliwiająca planowanie pobytu (szlaki, atrakcje, baza noclegowa i gastronomiczna, wydarzenia).
3. Działania w mediach społecznościowych i kampania Google Ads. Profile marki na Facebooku, Instagramie, TikToku i YouTube były regularnie zasilane treściami organicznymi i kampaniami płatnymi. Łączna liczba wyświetleń treści we wszystkich kanałach wyniosła blisko 3,5 mln (ok. 31,8 tys. interakcji), z czego sam Facebook odnotował 2,7 mln wyświetleń. W 2025 roku marka zadebiutowała na TikToku, osiągając w roku debiutu 562 tys. wyświetleń. Przez cały rok prowadzono również stałą kampanię w wyszukiwarce Google.
4. Zintegrowana kampania promocyjna marki Mazury Zachodnie. Pod hasłem „region zrównoważonej turystyki i autentycznego wypoczynku" (#SlowMazury) przeprowadzono kampanię złożoną z pięciu komplementarnych podkampanii tematycznych, prowadzoną na Facebooku, Instagramie, TikToku i YouTube. Kampania osiągnęła ok. 3,15 mln wyświetleń i ponad 1,3 mln łącznego zasięgu; była targetowana na rynek krajowy oraz zagraniczny (m.in. Niemcy, Czechy, kraje skandynawskie). W jej ramach zrealizowano m.in. cykl 12 rolek wideo we współpracy z twórcami internetowymi „Szalone Walizki". Działania komunikacyjne zaowocowały również publikacjami w mediach ogólnopolskich (m.in. prezentacja Mazur Zachodnich jako spokojnej, kameralnej alternatywy dla zatłoczonych kurortów w sezonie zimowym).
5. Wzmocnienie widoczności marki w terenie. Zaprojektowano i zamontowano 10 turystycznych znaków drogowych informujących o wjeździe na obszar Mazur Zachodnich, usytuowanych przy głównych drogach i węzłach komunikacyjnych. Wyprodukowano i rozmieszczono również blisko 50 tablic informacyjnych w obiektach członkowskich (z logo marki, opisem obiektu, mapą regionu i kodem QR).
6. Mobilne stoisko promocyjne. Stworzono profesjonalne mobilne stanowisko promocyjne, które w2025 roku prezentowało ofertę regionu podczas najważniejszych wydarzeń o wysokim potencjale turystycznym, m.in. Ostróda Reggae Festival, Dni Grunwaldu (inscenizacja bitwy), Beach Pro Tour w Starych Jabłonkach oraz Międzynarodowego Festiwalu Old Jazz Meeting „Złota Tarka" w Iławie.
7. Wydawnictwa. W 2025 roku opracowano i wydano nowe oraz zaktualizowane publikacje turystyczne. Kluczową nową pozycją był „Pomysłownik Mazur Zachodnich" — przewodnik prezentujący region jako kameralną destynację slow travel (przegląd atrakcji, gotowe scenariusze 1-, 2- i 3-dniowych wyjazdów, opisy obiektów noclegowych i gastronomicznych oraz treści historyczno-kulturowe), dostępny w wersji drukowanej i online. Wydano i zaktualizowano także mapy oraz informatory turystyczne, w tym mapę turystyczną Powiatu Ostródzkiego, informatory „Odkryj Mazury Zachodnie" i „Odkryj Gminę Ostróda" oraz foldery szlaków rowerowych i pieszych Gminy Ostróda.
8. Warsztaty strategiczne dla branży turystycznej. W dniach 12–13 listopada 2025 r. zorganizowano dwudniowe, stacjonarne warsztaty dla podmiotów zrzeszonych w ZLOT, obejmujące trzy bloki tematyczne: budowanie marki turystycznej, zarządzanie produktem turystycznym oraz dotarcie do turysty premium. Efektem było wypracowanie spójnych wytycznych prezentowania oferty regionu.
9. Współpraca instytucjonalna i obecność targowa. Stowarzyszenie promowało region podczas targów branżowych (m.in. Poland Boat Show oraz Warsaw Motor Show) wspólnie z członkami ZLOT, prezentując łączną ofertę Mazur Zachodnich. W ramach współpracy z Polską Organizacją Turystyczną oraz Warmińsko-Mazurską Regionalną Organizacją Turystyczną Stowarzyszenie uczestniczyło w spotkaniach branżowych poświęconych m.in. sytuacji i funkcjonowaniu lokalnych organizacji turystycznych (LOT). W 2025 roku ZLOT przystąpił także do związku stowarzyszeń — Ogólnopolskiego Porozumienia Lokalnych Organizacji Turystycznych (OPLOT)— i włączył się w jego działania.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) ☒ gmina ☒ kilka gmin ☒ powiat ☒ kilka powiatów ☒ województwo ☒ kilka województw ☒ cały kraj ☒ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	4000000	
	Osoby prawne	50	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	turystyka i krajoznawstwo	POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA - Działalność na rzecz upowszechniania turystyki, rekreacji i wypoczynku na obszarze Mazur Zachodnich oraz wzrostu liczby turystów odwiedzających region. W ramach tej sfery Stowarzyszenie prowadzi zintegrowane działania promocyjne marki turystycznej Mazury Zachodnie jako regionu zrównoważonej turystyki i autentycznego wypoczynku, a także organizuje i współorganizuje przedsięwzięcia o charakterze rekreacyjnym i turystycznym (m.in. wydarzenia plenerowe, wyjazdy studyjne – „study tours"). Celem tych działań jest wzmocnienie rozpoznawalności regionu jako odrębnej, atrakcyjnej destynacji turystyczno-rekreacyjnej, integracja jego oferty oraz tworzenie warunków sprzyjających wypoczynkowi i aktywnemu spędzaniu czasu wolnego przez osoby odwiedzające subregion.	93.29.B	0,00 zł

2	turystyka i krajoznawstwo	POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z DYSTRYBUCJĄ TREŚCI - Tworzenie i rozpowszechnianie treści informacyjno-promocyjnych dotyczących Mazur Zachodnich za pośrednictwem kanałów cyfrowych. Stowarzyszenie prowadzi i stale rozwija stronę internetową (mazury-zachodnie.pl) oraz aplikację mobilną pełniące funkcję cyfrowego przewodnika po regionie, jak również profile w mediach społecznościowych. W ramach tej działalności przygotowywane i dystrybuowane są materiały o atrakcjach turystycznych, wydarzeniach i ofercie usług turystycznych, prezentacje multimedialne, materiały audiowizualne oraz publikacje, docierające do turystów oraz osób zainteresowanych ofertą subregionu w kraju i za granicą.	60.39.Z	0,00 zł
3	turystyka i krajoznawstwo	POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE INFORMACJI - Działalność w zakresie informacji turystycznej prowadzona przez punkt Informacji Turystycznej w Ostródzie, funkcjonujące w strukturze Stowarzyszenia. Punkt realizuje funkcję: 1) informacyjną – informowanie turystów i mieszkańców regionu o atrakcjach i produktach turystycznych, infrastrukturze turystycznej, możliwościach spędzania wolnego czasu oraz wydarzeniach; 2) doradczą – pomoc klientowi w zdefiniowaniu potrzeb i podjęciu właściwej decyzji w zakresie organizacji czasu wolnego; 3) promocyjną – promowanie regionu, jego oferty i produktów turystycznych oraz kreowanie wizerunku Mazur Zachodnich. Punkt prowadzony jest jako zadanie zlecone przez jednostki samorządu terytorialnego (Gmina Ostróda, Gmina Miejska Ostróda, Powiat Ostródzki) i jest dostępny nieodpłatnie dla odbiorców.	63.92.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	◉ Tak ○ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	47.78.Z	SPRZEDAŻ DETALICZNA POZOSTAŁYCH NOWYCH WYROBÓW - Stowarzyszenie Zachodniomazurska Lokalna Organizacja Turystyczna prowadzi sprzedaż pamiątek w Informacji Turystycznej w Ostródzie. Sprzedaż towarów takich jak: przypinki, proporczyki, grafiki na szkle, dzwoneczki, kubki i butelki szklane, kolekcjonerskie znaczki turystyczne, magnesy, torby, pocztówki, drobna biżuteria i rękodzieło, długopisy, a także książek, map i przewodników turystycznych o regionie. Dodatkowo koszulki z logiem marki turystycznej Mazury Zachodnie oraz koszulki, bluzy i czapki z logo miasta Ostróda.
2	47.71.Z	SPRZEDAŻ DETALICZNA ODZIEŻY - Stowarzyszenie Zachodniomazurska Lokalna Organizacja Turystyczna prowadzi sprzedaż pamiątek w Informacji Turystycznej w Ostródzie. Sprzedaż towarów takich jak: przypinki, proporczyki, grafiki na szkle, dzwoneczki, kubki i butelki szklane, kolekcjonerskie znaczki turystyczne, magnesy, torby, pocztówki, drobna biżuteria i rękodzieło, długopisy, a także książek, map i przewodników turystycznych o regionie. Dodatkowo koszulki z logiem marki turystycznej Mazury Zachodnie oraz koszulki, bluzy i czapki z logo miasta Ostróda.
3	47.12.Z	POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA NIEWYSPECJALIZOWANA - Stowarzyszenie Zachodniomazurska Lokalna Organizacja Turystyczna prowadzi sprzedaż pamiątek w Informacji Turystycznej w Ostródzie. Sprzedaż towarów takich jak: przypinki, proporczyki, grafiki na szkle, dzwoneczki, kubki i butelki szklane, kolekcjonerskie znaczki turystyczne, magnesy, torby, pocztówki, drobna biżuteria i rękodzieło, długopisy, a także książek, map i przewodników turystycznych o regionie. Dodatkowo koszulki z logiem marki turystycznej Mazury Zachodnie oraz koszulki, bluzy i czapki z logo miasta Ostróda.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	475 468,85 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	225 694,86 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	38 782,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	210 991,99 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		255,50 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		210 800,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	150 000,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	60 800,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		264 221,36 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	225 439,36 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	38 782,00 zł
2.4. Z innych źródeł		191,99 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	255,50 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Promocja marki turystycznej w mediach społecznościowych (kampania promocyjna)	255,50 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	479 777,58 zł	255,50 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	37 979,96 zł	
d) koszty finansowe	7,03 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	441 790,59 zł	255,50 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	225 694,86 zł

5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	802,04 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	802,04 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☑ z podatku od towarów i usług ☑ z opłaty skarbowej ☑ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	0,00 zł

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	3 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	1,95 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	3 osób

2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		(•) Tak ( ) Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		33 osób fizycznych
		23 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		( ) Tak (•) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		163 866,70 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	132 268,70 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	131 068,70 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	1 200,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	31 598,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		163 866,70 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	163 866,70 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		2 275,93 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 700,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji obliczono dzieląc Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym przez 12 miesięcy oraz Łączną liczbę osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy oraz umów cywilnoprawnych tj. 163866,70 : 12 miesięcy : 6 osób

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie informacji turystycznej o zasięgu gminnym	Prowadzenie całorocznego punktu Informacji Turystycznej	Gmina Ostróda	45 000,00 zł
2	Prowadzenie Informacji Turystycznej	Prowadzenie sezonowego punktu Informacji Turystycznej	Gmina Miejska Ostróda	10 000,00 zł
3	Prowadzenie Informacji Turystycznej	Prowadzenie sezonowego punktu Informacji Turystycznej	Gmina Miejska Ostróda	5 800,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	◉ Tak ○ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Zintegrowana kampania promocyjna marki turystycznej Mazur Zachodnich – region zrównoważonej turystyki i autentycznego wypoczynku	Zwiększenie konkurencyjności Mazur Zachodnich poprzez wzmocnienie ich rozpoznawalności jako odrębnej marki turystycznej, wdrożenie nowoczesnych narzędzi promocyjnych oraz integrację oferty turystycznej regionu.	Ministerstwo Sportu i Turystyki	150 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Tomasz Dowgiałło, Adam Krawczyk, Daniel Błaszkiewicz, Dorota Kamińska, Artur Munje, Grzegorz Turski	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-30