Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-30

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "SPE SALVI"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODLASKIE	Powiat BIAŁYSTOK
Gmina BIAŁYSTOK	Ulica UL. RADZYMIŃSKA	Nr domu 16	Nr lokalu 05
Miejscowość BIAŁYSTOK	Kod pocztowy 15-863	Poczta BIAŁYSTOK	Nr telefonu 698951110
Nr faksu	E-mail mradaszkiewicz@wp.pl	Strona www	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2008-04-30		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2009-10-02		
5. Numer REGON	20020871100000	6. Numer KRS	0000305214

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
WIOLETTA KUĆ	PREZES	TAK
MONIKA LEWKO	WICEPREZES	TAK
WIOLETTA SAWCZUK	WICEPREZES	TAK
KATARZYNA KAKOWSKA MAKSIMOWICZ	WICEPREZES	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
WITOLD KARCZEWSKI	RADA	TAK
TERESA MRÓZ	RADA	TAK
EWA HREBIN	RADA	TAK
ANATOL TIMOSZUK	RADA	TAK
ANTONI STOLARSKI	RADA	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celami Fundacji są: psychoterapia i promocja zdrowia psychicznego, ochrona zdrowia, diagnostyka psychologiczna dzieci i osób dorosłych, praca wychowawcza wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym organizowanie i prowadzenie wypoczynku dzieci i młodzieży, wsparcie dla tworzenia i funkcjonowania pozaszkolnych form integracji społecznej młodzieży, działalność na rzecz rozwoju naukowego, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób, działalność na rzecz osób bezdomnych oraz zagrożonych bezdomnością, aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, działalność na rzecz rodziny, w tym wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej, promocja i wspieranie wolontariatu, działalność charytatywno-opiekuńcza oraz oświatowa, w tym prowadzenie domów opieki społecznej oraz senioralnej, udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa oraz edukacja prawna, upowszechnianie i ochrona praw konsumenta, świadczenie pomocy prawnej osobom dotkniętym przemocą w rodzinie oraz wymagającym pomocy prawnej, będącym w trudnej sytuacji życiowej, prowadzenie oraz popularyzacja idei mediacji, w szczególności mediacji rodzinnej i społecznej, działalność kulturalna, w szczególności promocja sztuki polskiej w kraju i za granicą, aktywizacja kulturalna społeczeństwa lokalnego i propagowanie czynnego uczestnictwa społeczeństwa w sztuce i kulturze, działalność pożytku publicznego w sferze rewitalizacji zdegradowanych obszarów gmin, działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, upowszechnienie partycypacji społecznej, działalność wspomagająca rozwój wspólnot lokalnych, działalność na rzecz osób starszych, w szczególności: aktywizacja społeczna oraz integracja osób starszych, przeciwdziałanie dyskryminacji ze względu na wiek, działania edukacyjne, terapeutyczne, wspomagające rozwój seniorów, działania na rzecz osób niepełnosprawnych, integracja społeczna, aktywizacja zawodowa, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, organizowanie prac społecznie użytecznych, wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży, dorosłych oraz osób starszych, prowadzenie badań i upowszechnianie wyników w zakresie rozstrzygania problemów społecznych, współdziałanie z innymi instytucjami publicznymi lub prywatnymi w zakresie realizacji celów wymienionych w paragrafie 4 pkt 1 do 30.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

	Fundacja realizuje swoje cele, w szczególności poprzez: a) organizowanie i prowadzenie jednostek organizacyjnych służących do realizacji celów wymienionych w § 4; b) podejmowanie działań realizujących cele określone w § 4; c) prowadzenie punktów nieodpłatnych porad prawnych, poradnictwa obywatelskiego i mediacji; d) organizowanie kursów, szkoleń, konferencji; e) realizowanie projektów finansowanych lub współfinansowanych ze źródeł publicznych; f) organizowanie i prowadzenie placówek wsparcia i opieki, w tym domów opieki społecznej oraz senioralnej; g) organizowanie różnych form wypoczynku i opieki dla dzieci i młodzieży znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej; h) organizowanie różnych form wypoczynku i opieki dla osób starszych. 3. Fundacja działalność pożytku publicznego, o której mowa w § 4, prowadzi nieodpłatnie.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W okresie VI - XII. 2025r realizowany byt projekt - Cyfrowe Porady dia Seniorów. Porady udzielane były indywidualnie w zakresie obsługi telefonu, tabletu czy komputera. Doradca uczył jak zakładać konta mailowe, obsługi portali społecznościowych czy instalowania potrzebnych seniorowi aplikacji.
W okresie I-II.2025r Fundacja realizowała "Pomoc i koordynacja pomocy uchodźcom z Ukrainy, zakwaterowanych w ośrodku JARD
Dziemian i Wspólnicy, Spółka Jawna, zlokalizowanym w Białymstoku w Hotelu Turystycznym przy ul. Transportowej 1". W trakcie realizacji zadania publicznego w ośrodku dla uchodźców od poniedziałku do piątku godz. 12.00 - 18.00 pełnit dyżur opiekun. Opiekunowie informowali podopiecznych o instytucjach w których świadczona jest pomoc na rzecz uchodźców, drukowali mapki Biategostoku, aby sprawnie mogli poruszać się po mieście. W przypadkach wymagających obecności opiekuna, towarzyszyli mieszkańcom do instytucji. Mieszkańcy ośrodka stale byli informowani o działaniach kulturalnych, które miały miejsce w Białymstoku. Informacje te przekazywanie były poprzez tablice informacyjną oraz rozmowy z mieszkańcami. Niejednokrotnie opiekunowie rejestrowali do lekarza jak również towarzyszyli mieszkańcom ośrodka na wizytach.

Młodzi z Podlasiem za pan brat w okresie od 01.07-31.12.2025
W ramach realizacji zadania przeprowadzono działania mające na celu upowszechnianie dziedzictwa kulturowego Podlasia wśród dzieci i młodzieży. Na początku przygotowano materiały promocyjne oraz harmonogram działań.
Głównym działaniem było przeprowadzenie 25 dwugodzinnych warsztatów poświęconych kulturze ludowej i tradycjom Podlasia. Uczestnicy brali udział m.in. w zajęciach z etnografem i historykiem oraz warsztatach rękodzielniczych, tkackich, hafciarskich, ceramicznych, garncarskich, kulinarnych, tanecznych i śpiewaczych. Zorganizowano również wyjazd do Kopiska, podczas którego uczestnicy poznawali lokalne tradycje i dziedzictwo kulturowe regionu.
W ramach projektu odbyły się także dwa wyjazdy edukacyjno-integracyjne „Śladami Kultury Ludowej” do Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu oraz Podlaskiego Muzeum Kultury Ludowej. Program obejmował warsztaty, zajęcia edukacyjne, zwiedzanie oraz wspólne ognisko.
Podczas wszystkich działań uczestników wspierał asystent warsztatów. Zapewniono również poczęstunek oraz niezbędne zaplecze organizacyjne.
Ważnym elementem zadania była organizacja czterech widowisk obrzędowych prezentujących tradycje i zwyczaje Podlasia. Wydarzenia przygotowane przez Koła Gospodyń Wiejskich i zespoły folklorystyczne przybliżyły uczestnikom dawne obrzędy, pieśni i zwyczaje związane z życiem na wsi.
Dodatkowo dzieci i młodzież uczestniczyły w festiwalach i jarmarkach regionalnych, poznając lokalnych twórców oraz kulturę ludową regionu. Realizacja zadania przyczyniła się do poszerzenia wiedzy uczestników o dziedzictwie kulturowym Podlasia, rozwoju

umiejętności praktycznych oraz integracji społecznej młodych mieszkańców regionu.
W okresie 01.06.2025 - 31.12.2025 - „Punkt Pomocy ,Porozmawiajmy"
W ramach zadania zatrudniony został psychoterapeuta, który raz w tygodniu przez 3 godziny petni dyżur. Poprzez Punkt Pomocy „Porozmawiajmy" udostępnialiśmy możliwość bezpłatnego dostępu do wsparcia, aby zapobiec różnym życiowym tragediom, chorobom (depresja, myśli samobójcze). Dostępność komunikatorów bezpłatnych w ogóle nie zmniejsza problemu samotności, wręcz ja potęguje. Z doświadczenia wieloletniego z różnymi grupami społecznymi zauważamy jak wielkim problemem jest brak możliwości rozmowy. Dlatego przestrzeń do wypowiedzenia towarzyszących uczuć, lęków, nazwania ich, a przy okazji otrzymania wsparcia, zrozumienia, pomocy.

W okresie I-XII 2026 Zadanie Nr 1 Prowadzenie trzech punktów nieodpłatnej pomocy prawnej przy ul. Św. Rocha 3 w Białymstoku. Zadanie publiczne polega na prowadzeniu trzech punktów nieodpłatnej pomocy prawnej (od pon. do pt. pkt nr 1 godz. 7.30-11.30, pkt nr 2 godz. 11.30-15.30, pkt nr 3 godz. 15.30-19.30). W ramach punktów będą udzielane porady prawne osobom uprawnionym oraz prowadzone mediacje na zasadach określonych w ustawie z dn. 15 sierpnia 2015 o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej. Zadanie publiczne również obejmowało edukację prawną mieszkańców Białegostoku oraz wszystkich zainteresowanych. Edukacja prawna obejmowała dwie zasadnicze grupy działań:
1. Upowszechnianie wiedzy o możliwości korzystania z punktów nieodpłatnych porad prawnych oraz porad obywatelskich;
2. Przekazywanie wiedzy mieszkańcom Białegostoku w zakresie problemów prawnych i sposobów ich rozwiązywania.
Zaproponowane działania edukacyjne (tematy wykładów, temat poradnika, przedmiot kampanii społecznej, płatne reklamy w mediach społecznościowych) wynikają z obserwacji potrzeb i najczęstszych problemów z jakimi zgłaszają się interesanci do punktów nieodpłatnych porad prawnych. Miejsce realizacji zadania
Porady prawne oraz mediacje będą udzielane w Białymstoku przy ul. Św. Rocha 3 w Białymstoku. Edukacja prawna będzie się odbywała na terenie Białegostoku.
Zadanie nr 2 Prowadzenie trzech punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego
Celem projektu jest stworzenie powszechnego, kompleksowego i spójnego systemu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego poprzez prowadzenie trzech punktów, w których świadczone bedzie nieodpłatne poradnictwo obywatelskie. Punkty będą zlokalizowane na terenie miasta Białystok i działające w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.
Zgodnie z treścią ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, w ramach tego projektu stworzony zostanie dostęp do nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego świadczonego osobiście w lokalu usytuowanym na terenie miasta Białystok zgodnie ze szczególnymi warunkami realizacji zadania określonymi w umowie.
Punkty nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego czynne będą 5 dni w tygodniu przez 4 godziny dziennie.
Dyżury będą prowadzone przez specjalistów spełniających ustawowe wymagania. Pochodzić będą oni z miasta realizacji zadania, a znajomość realiów regionu wpłynie na efektywność wykonania zadania oraz zapewni dobrą współpracę z siecia lokalnych podmiotów pomocowych.
Projekt jest formą pomocy specjalistycznej dla osób potrzebujących pomocy i edukacji prawnej z terenu miasta Białystok. Bezpośrednimi odbiorcami zadania publicznego będą osoby, które złożą oświadczenie przed uzyskaniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, że nie są w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy.
Specjaliści swoją pracę realizowali z zachowaniem poufności, etyki oraz zapewniając profesjonalne i rzetelne udzielanie swiadczen.
Edukacja prawna
Proponowane działania dotyczą zakresów tematycznych wymienionych w ustawie. Wnioskodawca kładzie nacisk na podnoszenie świadomości prawnej oraz upowszechnianie informacji o dostępie i zakresie nieodpłatnej pomocy obywatelskiej stosując różnorodne metody przekazu, dostosowane do różnych grup odbiorców. Zaproponowane działania edukacyjne (tematy wykładów, temat poradnika, przedmiot kampanii społecznej, ekspozycja w mediach) wynikają z obserwacji potrzeb i najczęstszych problemów z jakimi zgłaszają się interesanci do punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

W okresie od VIII-XII W stronę samodzielności.Celem zadania publicznego było: Prowadzenie działań aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej osób w kryzysie bezdomności, uzyskanie przez nich samodzielności życiowej oraz wyjście z bezdomności. Projekt skierowany był do osób w kryzysie bezdomności, w szczególności przebywających w przestrzeni publicznej (ulice, pustostany, altanki), a także w placówkach noclegowych na terenie Białegostoku. W ramach zadania było : Indywidualne wsparcie aktywizacyjne, Cykliczne treningi kompetencji społecznych i życiowych z zakresu: - Trening wypełniania ról społecznych, - Trening umiejętności interpersonalnych, - Trening rozwiązywania problemów, - Trening zarządzania budżetem domowym, - Trening prowadzenia gospodarstwa domowego.
W okresie 01.01.2025 - 31.12.2025 - Jadłodzielnia Białostocka
Jadłodzielnia miejsce bezpłatnego dzielenia się żywnością. Głównym celem Jadłodzielni było zapobieganie marnowaniu żywności. Z jadłodzielni mógł korzystać każdy niezależnie od statutu materialnego. Jadłodzielnia mieściła się przy ul. Krakowskiej

1 w Białymstoku. Godziny otwarcia poniedziałek - 10.00 - 18.00; wtorek - czwartek - 08.00 - 16.00; piatek - 10.00 - 18.00.

W okresie 01.01.2025 - 31.12.2025 - Streetworkerzy z pomocą osobom zagrożonym bezdomnością i w kryzysie bezdomności Streetworking metoda pracy z osobami w kryzysie bezdomności i wykluczonymi spoteznie polegajacą na docieraniu do środowiska ich przebywania bezpośrednim, zindywidualizowanym kontakcie.
Najważniejsze formy pomocy udzielane przez Streetworkerów osobom w kryzysie bezdomności to m.in.:
- bezpośrednie asystowanie osobom w kryzysie bezdomności w kontaktach i docieraniu instytucji;

W okresie od 01.01.2025 - 31.12.2025 „Złota Rączka"
Celem zadania było zwiększenie poziomu bezpieczeństwa osobistego seniorów w wieku 60 lat i więcej w miejscu ich zamieszkania, poprzez udzielenie wsparcia w formie konsultacji i drobnych napraw technicznych, ułatwiających codzienne funkcjonowanie oraz ograniczających wystąpienie zagrożenia dla zdrowia z powodu niesprawności instalacji, sprzętów i urządzeń domowych. Pomoc odbywała się bezpośrednio w miejscu zamieszkania seniorów. Zadanie realizowało dwóch fachowców oraz Konsultant. Seniorzy mogli dzwonić poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek - 9.00 - 13.00, natomiast w środę w godz. 13-17.

Fundacja od I.2025 -30.06.2025 realizuje projekt „Integracja na Piątkę". Głównym założeniem projektu jest integracja uchodźców wojennych z Ukrainy przebywających w Białymstoku - dzieci i młodzieży ukraińskiej w polskim systemie edukacji oraz ich integracja ze społecznością lokalną. Projekt zakłada realizację spotkań w szkołach i przedszkolach. W ramach projektu zrealizowanych zostanie 88 spotkań w klasach/grupach. Spotkania dotyczyć będą dialogu międzykulturowego, tłumaczenia różnic kulturowych, wskazywania ich źródeł, piękna i wartości, pokazywania bogactwa społeczności wielokulturowych, między innymi jako czynnika kształtowania postaw opartych na tolerancji i szacunku oraz rozwijania wewnętrznej motywacji do nauki, rozwijania zainteresowań i pasji. Po spotkaniach w każdym przedszkolu i szkole podstawowej ogłoszony zostanie konkurs prac plastycznych o tematyce „Mój sąsiad" dla przedszkolaków i „Z pędzlem przez świat" dla szkół podstawowych.
Projekt zakłada również działania ukierunkowane na wspieranie dzieci i młodzieży z Ukrainy w udziale w polskim systemie edukacji. Działania te będą obejmowały pomoc dzieciom i młodzieży w odrabianiu lekcji, wspieranie w nauce i w doskonaleniu umiejętności językowych. W celu ich realizacji Fundacja w swojej siedzibie zorganizuje tzw. „Kącik edukacyjny" - będzie to miejsce do którego zapraszane będą dzieci i młodzież z Ukrainy, szczególnie osoby, które mają problemy w zakresie udziału w polskim systemie edukacji i integracji, gdzie oferowana będzie im pomoc (między innymi w odrabianiu lekcji, nadrabianiu zaległości edukacyjnych, posługiwaniu się językiem polskim) i wsparcie (poprzez towarzyszenie, życzliwość, zaangażowanie, integracje).

W okresie III - XII.2025 r. Fundacja prowadziła „Punkt Informacyjno - Poradniczy Spilno Białystok". Niniejsze zadanie publiczne skierowane było do osób z Ukrainy przebywających w Białymstoku w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa: obywateli Ukrainy posiadających status ochrony tymczasowej, uchodźców przebywający w Polsce, a także rodzin i dzieci ze społeczności przyjmującej. W ramach zadania prowadzony był Punkt w którym udostępniane były informacje o ofercie wsparcia i akcjach pomocowych Miasta Białystok, instytucji publicznych, organizacji pozarządowych, grup nieformalnych, przedsiębiorców skierowanych do obywateli Ukrainy. Każdy z beneficjentów kto potrzebował interwencyjnego tłumaczenia przysięgłego zgłaszał się do punktu informacyjnego - tłumaczenia głównie dotyczyły dokumentacji medycznej czy dokumentacji osobowej potrzebnej do wyrabiania paszportu. Beneficjenci mogli również skorzystać ze wsparcia w towarzyszeniu do instytucji czy lekarzy. Ponadto dwa razy w tyg. przez cały okres realizacji zadania pełnił dyżur prawnik.

- odtwarzanie dobrostanu psychicznego i emocjonalnego, w konsekwencji aktywizacja społeczna i zawodowa;
- pomoc w rozwiązywaniu problemów zdrowotnych, psychologicznych oraz formalno-prawnych;
- badanie środowiska, w tym poszukiwanie i docieranie do osób w kryzysie bezdomności, czyli zapoznanie się i uzyskanie informacji o środowisku poprzez systematyczne patrole miejsc niemieszkalnych;
- obecność, monitorowanie czyli samodzielne wejście w środowisko osób w kryzysie bezdomności z wykorzystaniem wiedzy i umiejętności wcześniej zdobytych;
- budowanie i utrzymywanie relacji, poznanie potrzeb i deficytów osób bezdomnych;
- interwencja, czyli działanie w celu ochrony i życia w sytuacjach kryzysowych;
- współpraca z innymi instytucjami;
- aktywizacja społeczna oraz zawodowa osób w kryzysie bezdomności
Streetworker pracuje w miejscach, gdzie inne służby nie docierają. Jest osobą, która znajduje osoby w kryzysie bezdomności w miejscu ich przebywania, np. na pustostanie, klatce schodowej lub w plenerze. Często są to osoby, które same o pomoc nie proszą.

W okresie 01.07.2024 - 31.12.2024 - Streetworkerzy ze wsparciem w zaspokojeniu podstawowych potrzeb osób w kryzysie bezdomności jak i zagrożonych bezdomnością. Projekt polegał na wsparciu w zakupie podstawowych elementów w ramach istniejącego już projektu dotyczącego streetworkingu między innymi zakupie żywności, odzieży, środków czystości, środków do sprzątania Centrum Dziennego Wsparcia i Streetworkingu, termosów, sztućców, wizytówek, kalibracji i wymiany sensora w alkomacie.

W okresie 01.06.2025 - 31.12.2025 - Streetworkerzy ze wsparciem w zaspokojeniu podstawowych potrzeb osób w kryzysie bezdomności jak i zagrożonych bezdomnością. Projekt polegał na wsparciu w zakupie podstawowych elementów w ramach istniejącego już projektu dotyczącego streetworkingu między innymi zakupie żywności, odzieży, środków czystości, środków do sprzątania Centrum Dziennego Wsparcia i Streetworkingu, termosów, sztućców, wizytówek, kalibracji i wymiany sensora w alkomacie.

W okresie od 01.07.2025 - 31.12.2025 - "Od Nowa. Wsparcie i Rozwój" Cel: Prowadzenie działań interwencyjnych i aktywizujących skierowanych do osób bezdomnych. Działanie numer: 4,5. Zadanie polegało na prowadzeniu aktywizacji osobom w kryzysie bezdomności zamieszkujących teren miasta Biategostoku. W ramach zadania został zatrudniony Asystent, który pomagał osobom doświadczającym bezdomności w sprawnym powrocie do pełnienia ról społecznych i aktywizacji zawodowej, motywowanie beneficjentów do podjęcia zatrudnienia, towarzyszenie beneficjentom w placówkach zdrowia publicznego, urzędach, i innych miejscach do których była potrzeba udania się. W ramach zadania odbył się cykl warsztatów podzielonych na cztery obszary:
A) Warsztaty rozwoju umiejętności życiowych - dotyczył nauki podstawowych umiejętności do codziennego życia, takich jak zarządzanie budżetem domowym, dbanie o higienę osobistą, zachowania w sklepie, w restauracji, wyglądu. Edukacja w zakresie zdrowia.
B) Warsztaty zawodowe- pomoc w stworzeniu CV, przygotowanie do rozmów kwalifikacyjnych, nauka podstawowego obsługiwania komputera, podstawowych programów i korzystania z Internetu w celu poszukiwania ofert pracy, elektronicznego wystania CV.
C) Warsztaty psychologiczne - zapewniły uczestnikom wsparcia emocjonalne i psychologiczne, pomogły w radzeniu sobie z traumą, stresem. Skupiały uwagę na budowaniu pewności siebie, rozwijały umiejętność komunikacji i umiejętności interpersonalnych.
D) Warsztaty arteterapeutyczne- uczestnicy w ramach tych warsztatów mogli w bezpiecznej przestrzeni wyrazić za pomocą sztuki trudne do wyrażenia słowami uczucia, myśli.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☒ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☒ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	1000	
	Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Współczesne społeczeństwa mimo dorobku kulturowego, technicznego oraz naukowego wciąż borykają się z licznymi kwestiami społecznymi, który nie tylko nie chcą wygasnąć, a wręcz rozszerzają się wbrew wskaźnikom badającym ich rozwój. Coraz większe rozwarstwienie społeczne przypieczętowuje los osób ubogich - rosnące długi, problemy zdrowotne, nagromadzenie problemów - brak perspektyw w beznadziejnej sytuacji odbierają im smak życia. Osoby te, mimo że przestały funkcjonować w zorganizowanym życiu społecznym z różnych przyczyn wciąż są - nawet mimowolnie - jego podmiotami i uczestnikami dlatego potrzebują wsparcia w zakresie aktywizacji, uwagi oraz towarzystwa Streetworkerów. Celem szczegółowym zadania będzie zapewnienie pomocy osobom znajdującym się w kryzysie bezdomności przebywającym w przestrzeni publicznej na terenie miasta Białegostoku oraz pomoc w Centrum Dziennego Wsparcia i Streetworkingu osobom zagrożonym bezdomnością. Streetworking jest metodą pracy z osobami bezdomnymi i wykluczonymi spoteznie polegającą na docieraniu do środowiska ich przebywania oraz bezpośrednim, zindywidualizowanym kontakcie. Streetworking służy nawiązaniu kontaktu z osobami pozostającymi poza systemem opieki społecznej, dzięki czemu jest jej nieodzownym elementem.	88.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		1 155 777,65 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 112 472,26 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,10 zł
e) pozostałe przychody		43 305,29 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		5 477,60 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 112 472,26 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 112 472,26 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		24 884,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	24 884,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		12 943,79 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		

3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	5 477,60 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 171 660,96 zł	5 477,60 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 112 472,26 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	123,97 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	59 064,73 zł	5 477,60 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☑ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	31 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*	○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*	0 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		646 333,63 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	646 333,63 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		646 333,63 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	646 333,63 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Cyfrowe Porady	pomoc osobom w starszym wieku	Miasto Białystok	11 000,00 zł
2	Punkt Informacyjny dla Uchodzców	pomoc uchodzcom z Ukrainy	Wojewoda	13 500,00 zł
3	Punkt Pomocy Porozmawiajmy	wsparcie psychoterapeutyczne osób w trudnej sytuacji	Wojewoda	10 000,00 zł
4	Nieodpłatna Pomoc Prawna	pomoc prawna ubogim obywatelom miasta	Miasto Białystok	213 151,68 zł
5	Jadłodzielnia w Białymstoku	dzielenie się żywnością	Miasto Białystok	50 000,00 zł
6	Streetworker	pomoc ocobom w kryzysie bezdomności	Miasto Białystok	176 005,22 zł
7	Złota Rączka	pomoc seniorom w drobnych naprawach domowych	Miasto Białystok	160 000,00 zł
8	Spilno Białystok	pomoc uchodzcom z Ukrainy	Miasto Białystok	162 300,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizacje

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Wioletta Kuć	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-30