Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-30

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE ROZWOJU WSI SŁUPY I OKOLIC		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WARMIŃSKO-MAZURSKIE	Powiat OLSZTYŃSKI
Gmina DYWITY	Ulica	Nr domu 43	Nr lokalu
Miejscowość SŁUPY	Kod pocztowy 10-381	Poczta OLSZTYN	Nr telefonu 895135599
Nr faksu	E-mail srwsio.slupy@wp.pl	Strona www -	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-10-12		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-02-23		
5. Numer REGON	51098257000000	6. Numer KRS	0000053021

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Marek Pill	Prezes	NIE
Janina Cycyk	Wiceprezes d/s Oświaty i Kultury	TAK
Piotr Pacewicz	Wiceprezes d/s Sportu	TAK
Małgorzata Czarnecka	Członek	TAK
Michalina Dworak	Członek	NIE

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Katarzyna Sajek	Członek	TAK
Monika Krzętowska	Członek	TAK
Eugenia Szydywar	Członek	TAK
Piotr Czarnecki	Członek	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	1.wspieranie wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju społecznego, kulturalnego, sportowo- turystycznego i gospodarczego wsi Słupy i okolic na terenie województwa warmińsko- mazurskiego. 2.wspieranie demokracji i budowanie społeczeństwa obywatelskiego w lokalnej społeczności. 3.Prowadzenie szkoły, 4.prowadzenie zajęć, szkoleń, imprez, obozów, kursów edukacyjnych, sportowych, turystycznych, rehabilitacyjnych i kulturalnych oraz innych działań dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych, 5. Prowadzenie klubu sportowego.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	. Prowadzenie szkoły, 2. prowadzenie zajęć, szkoleń, imprez, obozów, kursów edukacyjnych, sportowych, turystycznych, rehabilitacyjnych i kulturalnych oraz innych działań dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych, 3. Tworzenie lokalnych systemów stypendialnych, 4. organizowanie pomocy dla osób starszych i niepełnosprawnych, 5. organizowanie wsparcia dla rodzin w trudnej sytuacji, 6. organizowanie i prowadzenie działań na rzecz rozwoju infrastruktury, 7. popularyzacja rolnictwa ekologicznego, 8. wspieranie rozwoju gospodarczego Słup i okolic, 9. tworzenie nowych miejsc pracy, 10. wspieranie działań społecznych i zawodowych kobiet wiejskich, 11. organizowanie i prowadzenie wiejskiej kasy zapomogowo-pożyczkowej i kasy ubezpieczeń społecznych, 12. działalność na rzecz upowszechniania turystyki, sportu, rekreacji oraz aktywnego wypoczynku, 13. promocje zdrowia i zdrowego stylu życia w jak najszerszym rozumieniu tych pojęć, 14. propagowanie, rozwijanie oraz wprowadzanie w życie zasad oraz metod rozwoju zrównoważonego, 15. prowadzenie działalności wydawniczej, 16. podejmowanie w ramach obowiązujących przepisów innych przedsięwzięć związanych z realizacja celów Towarzystwa, 17. prowadzenie klubu sportowego.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE ZA2025 ROK
Z DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA ROZWOJU W SŁUPY I OKOLIC

Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Słupy i Okolic jest organem założycielskim i prowadzącym Niepubliczną Szkołę Podstawową w Słupach (klasy I - VIII), w której nauka jest nieodpłatna.
1. W roku 2025 przeprowadzono :
a. Festyn rodzinny dla mieszkańców gminy Dywity połączony z obchodami 650 lecia Słup – przedsięwzięcie połączone z Sołectwem: pozyskano sponsorów na zakup nagród, zintegrowano rodziców i włączono ich do organizacji Imprezy, pieczenia ciast, pilnowania ogniska, rodzice pozyskali od sponsorów liczne nagrody rzeczowe. Promowano szkołę poprzez liczne kąciki zainteresowań, wystawy prac, kronik szkolnych.
b. Akcję „Talenciaki" przy współpracy z Lidlem. Pozyskaliśmy sporo artykułów papierniczych i sportowych (np. farby, plasteliny, boki, pędzle, piłki do nogi itp.)
c. Całoroczny projekt „Podróże filmowe" we współpracy z kinem studyjnym „Awangarda 2"
d. bal karnawałowy,
e. występ Jasełek dla babć i dziadków
f. dzień otwarty szkoły
g. szkolny konkurs mam talent oraz gminny konkurs„Artystyczna olimpiada talentów",
h. odbył się szkolny turniej tenisa stołowego
i. Zorganizowano atrakcyjne półzimowisko (1 tydzień), a następnie półkolonie (1 tydzień) , podczas których dzieci każdego dnia wyjeżdżały na ciekawe zajęcia (np. Termy Warmińskie, Planetarium, Multicentrum, Kino Helios, Max Fun, Park trampolin itp. Imprezy te cieszyły się wyjątkowym zainteresowaniem.

j. Zorganizowano wycieczkę do Państwowej Straży Pożarnej
k. Zorganizowano Święto pieczonego ziemniaka – wyjazd integracyjny
l. Zorganizowano wycieczkę do Kortosfery
m. Zorganizowano dla klas II – III „Nockę w szkole"
n. dwukrotnie zorganizowano akcję sprzątania wsi Słupy, raz przeprowadzono akcję porządkowania terenu przyszkolnego połączoną z ogniskiem integracyjnym
o. dołączono do akcji charytatywnej „Fundacja Przyszłość Dla Dzieci" Gwiazdka z Przyszłością. Zbierano nowe zabawki i słodycze, które zostały przekazane podopiecznym fundacji,
p. włączono rodziców do organizacji andrzejek – przygotowano „czarodziejską salę wróżb', kawiarnię z domowymi ciastami oraz zabawę z tańcami i konkursom, które prowadziły wynajęte osoby.
q. przygotowano jasełka i wigilię szkolną itp.
2. Prace użyteczne na rzecz Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Słupach:
a) Współfinansowano remont toalet – usunięcie ich z holu i przeniesienie do nowego skrzydła. Stworzenie dwóch komfortowych toalet oraz miejsca z dwoma umywalkami. Powiększono przestrzeń korytarza. Położono panele (w tym winylowe w części umywalek).
b) Rodzice na bieżąco zabezpieczali wszystkie możliwe do przeprowadzenia imprezy od strony kulinarnej i organizacyjnej.
c) Rodzice klas dokonali licznych napraw w salach (wieszaki, półeczki, naprawy krzesełek , naprawa zamka itp.)
3. Na bieżąco finansowano zakupy środków czystości, materiałów kancelaryjnych, świetlicowych, szkolnych, niezbędną konserwację sprzętu, urządzeń sanitarnych, nagród dla dzieci za konkursy szkolne i zakończenie roku szkolnego, badania lekarskie pracowników szkoły, utrzymanie dziennika elektronicznego LIBRUS –SYNERGIA i monitoringu szkoły.
4. zrealizowano projekty :
a. zajęcia taneczne w ramach realizacji zadania publicznego „Zajęcia tańca sportowego w Słupach"
b. przeprowadzono zajęcia ogólnorozwojowe w ramach ogólnopolskiego programu „Szkolny Klub Sportowy.
c. Dzieci z naszej świetlicy szkolnej brały udział w międzynarodowym projekcie edukacyjnym "Zabawa sztuką.".
d. Zorganizowano konkurs na najpiękniejszą ozdobę wielkanocną.
e. klasach IV – VIII realizowano projekt „Food Herios" – uczniowie brali udział w warsztatach kulinarnych, warsztatach niemarnowania żywności, mądrego kupowania. uwrażliwiający na racjonalne gospodarowanie produktami żywnościowymi i odpadami.
f. Zrealizowano warsztaty przy współpracy z PKO BP – „Kasa z klasą"

5. Głównym działaniem Stowarzyszenia jest jednak samo prowadzenie szkoły: występowanie z pismami i wnioskami o dotację, rozliczanie jej, występowanie z wnioskami o dotacje celowe oraz kolejne rozliczanie itp.

Janina Cycyk – Wiceprezes ds. oświaty
SPRAWOZDANIE KOŃCOWE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
Tytuł zadania: Organizacja zajęć sportowych w piłkę nożną dla młodzieży dorosłych w 2025 roku
Termin realizacji: 01.01.2025 r. – 31.12.2025 r.
Organ dotujący: Urząd Gminy Dywity
I. PRZEBIEG REALIZACJI ZADANIA I OSIĄGNIĘTE REZULTATY ILOŚCIOWE
W okresie sprawozdawczym obejmującym 2025 rok z powodzeniem kontynuowano oraz rozwijano cykl regularnych zajęć sportowych z zakresu piłki nożnej, adresowanych do młodzieży oraz dorosłych mieszkańców gminy. Wszystkie założone w umowie wskaźniki i cele programowe zostały w pełni osiągnięte.
W ramach udokumentowanej sprawozdawczości z realizacji projektu wykazano następujące twarde dane liczbowe:
* Regularne uczestnictwo w treningach zabezpieczyło stałą frekwencję na poziomie co najmniej 40 aktywnych uczestników.
* W ciągu całego okresu sprawozdawczego przeprowadzono łącznie 160 pełnych jednostek treningowych.
* Drużyny rozegrały łącznie 30 meczów, na które złożyły się oficjalne spotkania ligowe w ramach rozgrywek mistrzowskich oraz mecze kontrolne (sparingi).
II. OPIS REZULTATÓW JAKOŚCIOWYCH
Rozwój sportowy i motoryczny: Systematyczna praca na treningach oraz gry pomocnicze pozwoliły uczestnikom na znaczne podniesienie indywidualnych umiejętności technicznych (panowanie nad piłką) oraz taktycznych (gra zespołowa). Aktywność ta wpłynęła bezpośrednio na poprawę zdrowia, wydolności oraz ogólnej kondycji fizycznej zawodników.
* Optymalizacja szkolenia: Dzięki profesjonalnej kadrze trenerskiej ugruntowano pozycję zgranego, dobrze rozumiejącego się zespołu, przygotowanego do długofalowej rywalizacji w kategoriach juniorskich oraz seniorskich. Kilkunastu zawodników odnotowało w 2025 roku wybitny progres indywidualny.

* Integracja międzypokoleniowa: Zadanie skutecznie zintegrowało różne grupy wiekowe wokół wspólnej pasji. Zajęcia prowadzone przez trenera Daniela Chilińskiego – dzięki jego zaangażowaniu i doskonałemu warsztatowi szkoleniowemu zaowocowały wysoką frekwencją oraz trwałymi rezultatami sportowo-wychowawczymi.

III. DOPOSAŻENIE DRUŻYNY I BAZY TRENINGOWEJ

Kluczowym elementem realizowanego zadania, który wpłynął na wymierne podniesienie standardów szkoleniowych, był zakup nowoczesnego wyposażenia sportowego. W ramach projektu zakupiono:

* Nowy komplet strojów meczowych,
* Reprezentacyjne dresy oraz ortaliony treningowe,
* Koszulki polo przeznaczone na oficjalne wyjazdy i wydarzenia klubowe,
* Specjalistyczny sprzęt sportowy: certyfikowane piłki, pachołki treningowe oraz inny niezbędny asortyment pomocniczy.

Pozyskany sprzęt pozwolił na prowadzenie zajęć z wykorzystaniem nowoczesnych metod treningowych. Zapewnienie zawodnikom jednolitego, profesjonalnego ubioru oraz nowoczesnych narzędzi do ćwiczeń znacząco wpłynęło na budowanie tożsamości drużyny, poprawę dyscypliny organizacyjnej oraz w istotny sposób podniosło ogólny prestiż klubu i gminy podczas rozgrywek wyjazdowych oraz meczów mistrzowskich przed własną publicznością.

IV. WPŁYW ZADANIA NA SPOŁECZNOŚĆ LOKALNĄ I DZIAŁANIA PROMOCYJNE

W 2025 roku realizacja projektu wywołała silny, pozytywny oddźwięk społeczny, pogłębiając integrację zawodników z mieszkańcami gminy i lokalnymi kibicami. W celu dalszej aktywizacji społeczności wdrożono i kontynuowano sprawdzone działania marketingowe i społeczne:

* Konkurs dla kibiców: W sezonach rozgrywkowych przypadających na 2025 rok organizowano cykliczny konkurs polegający na typowaniu wyników meczów. Pierwsze trzy osoby, które wskazały poprawny wynik, nagradzano upominkami rzeczowymi.
* Współpraca z lokalnym biznesem: Nagrody rzeczowe zostały ufundowane przez lokalnych przedsiębiorców pełniących rolę „sponsorów meczu". Akcja ta zyskała ogromny rozgłos w regionie, w efekcie czego kolejni przedsiębiorcy z własnej inicjatywy zgłaszali chęć finansowania nagród w następnych kolejkach ligowych, co wzmocniło partnerstwo na rzecz lokalnego sportu.
* Wielokanałowa promocja projektu: Wszystkie wyniki klubu, relacje z meczów oraz działania promocyjne były na bieżąco dokumentowane i publikowane za pośrednictwem:
  - Klubowych mediów społecznościowych (generujących wysokie zasięgi).
  - Oficjalnych witryn internetowych klubu oraz tradycyjnych tablic informacyjnych (klubowej i sołeckiej).
  - Lokalnej prasy drukowanej oraz regionalnych portali internetowych (m.in. wm.pl, gazeta.pl).
  - Oficjalnej strony internetowej urzędu gminy.

Realizacja zadania w 2025 roku w stopniu znaczącym przyczyniła się do upowszechniania kultury fizycznej, promocji zdrowego stylu życia oraz budowania tożsamości lokalnej wokół klubu.

Tytuł zadania: Utrzymanie i pielęgnacja boiska wiejskiego w Słupach w 2025 roku
Termin realizacji: 01.01.2025 r. – 31.12.2025 r.
Organ dotujący: Gmina Dywity

I. PRZEBIEG REALIZACJI ZADANIA I REZULTATY ILOŚCIOWE (WIDOCZNE DANE)

W okresie sprawozdawczym obejmującym 2025 rok z powodzeniem kontynuowano i zrealizowano pełen zakres prac związanych z bieżącym utrzymaniem, zabezpieczeniem technicznym oraz specjalistyczną pielęgnacją obiektu infrastruktury sportowej w miejscowości Słupy na terenie Gminy Dywity. Wszystkie założone cele programowe zostały w pełni osiągnięte.

W ramach udokumentowanej sprawozdawczości z realizacji projektu w 2025 roku wykazano następujące twarde dane operacyjne:

* Koszenie murawy boiska: Zabieg wykonywany systematycznie z częstotliwością 2 razy w tygodniu przez cały sezon wegetacyjny.
* Porządkowanie terenów przyległych: Kompleksowe sprzątanie i czyszczenie otoczenia obiektu zrealizowano 4 razy do roku (przed i po każdej rundzie rozgrywek ligowych) oraz dodatkowo na bieżąco, w zależności od potrzeb.

* Zabiegi agrotechniczne: Przeprowadzono wielokrotne nawożenie, wałowanie oraz regularne podlewanie płyty głównej boiska.

II. OPIS REZULTATÓW JAKOŚCIOWYCH I PRAC PIELĘGNACYJNYCH

* Specjalistyczne zabiegi na murawie: Na płycie głównej boiska wykonano kluczowe prace regeneracyjne podnoszące jakość trawy. Przeprowadzono profesjonalną aerację, piaskowanie nawierzchni, dosiew dedykowanej trawy sportowej oraz zastosowano selektywne opryski murawy przeciw chwastom. Działania te znacząco poprawiły stan wegetatywny, gęstość oraz elastyczność murawy, co przełożyło się na wyższy komfort i bezpieczeństwo zawodników w trakcie 2025 roku.

* Utrzymanie sprawności parku maszynowego: W celu zapewnienia ciągłości prac pielęgnacyjnych przeprowadzono niezbędny serwis techniczny urządzeń klubu. Wykonano kompleksowy przegląd i serwis kosiarki-traktorka oraz podkaszarki, co zabezpieczyło bezawaryjną pracę sprzętu przez cały sezon.

III. PRACE NAPRAWCZE I INFRASTRUKTURA W 2025 ROKU

W trakcie trwania projektu podjęto niezbędne działania konserwatorskie i naprawcze w obrębie infrastruktury technicznej i socjalnej:

* Naprawa ogrodzenia: Przeprowadzono prace renowacyjne, poprawiono konstrukcję oraz wymieniono uszkodzone elementy ogrodzenia budynku szatni, podnosząc stopień bezpieczeństwa i estetyki otoczenia.

* Modernizacja zaplecza sanitarnego: Szatnie i pomieszczenia techniczne poddano wymaganym przeglądom okresowym. W ramach bieżącej konserwacji naprawiono oraz wymieniono zużyte części armatury sanitarnej, co pozwoliło na przywrócenie pełnej sprawności użytkowej i higienicznej całego zaplecza socjalnego.

IV. PODSUMOWANIE I WPŁYW NA SPOŁECZNOŚĆ

Głównym rezultatem zadania zrealizowanego w 2025 roku jest zapewnienie mieszkańcom sołectwa Słupy oraz klubom sportowym bezpiecznej, estetycznej i profesjonalnie przygotowanej bazy do upowszechniania kultury fizycznej. Utrzymanie porządku na obiekcie i terenach przyległych wpłynęło pozytywnie na wizerunek estetyczny miejscowości w Gminie Dywity, zaś doskonały stan murawy stworzył optymalne warunki do rozwoju sportu dzieci, młodzieży i dorosłych.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☒ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	150	
	Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Prowadzenie Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Słupach -a. Festyn rodzinny dla mieszkańców gminy Dywity połączony z obchodami 650 lecia Słup – przedsięwzięcie połączone z Sołectwem: pozyskano sponsorów na zakup nagród, zintegrowano rodziców i włączono ich do organizacji Imprezy, pieczenia ciast, pilnowania ogniska, rodzice pozyskali od sponsorów liczne nagrody rzeczowe. Promowano szkołę poprzez liczne kąciki zainteresowań, wystawy prac, kronik szkolnych. b. Akcję „Talenciaki" przy współpracy z Lidlem. Pozyskaliśmy sporo artykułów papierniczych i sportowych (np. farby, plasteliny, boki, pędzle, piłki do nogi itp.) c. Całoroczny projekt „Podróże filmowe" we współpracy z kinem studyjnym „Awangarda 2" d. bal karnawałowy, e. występ Jasełek dla babć i dziadków f. dzień otwarty szkoły g. szkolny konkurs mam talent oraz gminny konkurs „Artystyczna olimpiada talentów", h. odbył się szkolny turniej tenisa stołowego i. Zorganizowano atrakcyjne półzimowisko (1 tydzień), a następnie półkolonie (1 tydzień) , podczas których dzieci każdego dnia wyjeżdżały na ciekawe zajęcia (np. Termy Warmińskie, Planetarium, Multicentrum, Kino Helios, Max Fun, Park trampolin itp. Imprezy te cieszyły się wyjątkowym zainteresowaniem. j. Zorganizowano wycieczkę do Państwowej Straży Pożarnej k. Zorganizowano Święto pieczonego ziemniaka – wyjazd integracyjny l. Zorganizowano wycieczkę do Kortosfery	85.20.Z	7 412,30 zł
2	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Prowadzenie Klubu Sportowego "Burza" Słupy W okresie sprawozdawczym obejmującym 2025 rok z powodzeniem kontynuowano oraz rozwijano cykl regularnych zajęć sportowych z zakresu piłki nożnej, adresowanych do młodzieży oraz dorosłych mieszkańców gminy. Wszystkie założone w umowie wskaźniki i cele programowe zostały w pełni osiągnięte. W ramach udokumentowanej sprawozdawczości z realizacji projektu wykazano następujące twarde dane liczbowe: * Regularne uczestnictwo w treningach zabezpieczyło stałą frekwencję na poziomie co najmniej 40 aktywnych uczestników. * W ciągu całego okresu sprawozdawczego przeprowadzono łącznie 160 pełnych jednostek treningowych. * Drużyny rozegrały łącznie 30 meczów, na które złożyły się oficjalne spotkania ligowe w ramach rozgrywek mistrzowskich oraz mecze kontrolne (sparingi).	93.12.Z	4 311,70 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 951 251,54 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 942 071,65 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	1 105,60 zł
e) pozostałe przychody	8 074,29 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	11 724,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	1 908 000,35 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 908 000,35 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		22 347,30 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	22 347,30 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		9 179,89 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym

3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	11 724,00 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Prowadzenie Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Słupach	11 724,00 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1	Prowadzenie- wyposażenie świetlicy szkolnej	11 724,00 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 950 854,49 zł	11 724,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 878 699,33 zł	11 724,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	

d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	71 833,57 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	321,59 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	63 372,32 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☑ z podatku dochodowego od osób prawnych	1 951 251,54 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☑ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*		25 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*		13,48 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*		4 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		(•) Tak ( ) Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		40 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		2 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	2 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 480 149,74 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	1 363 726,86 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	1 324 428,20 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	39 298,66 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	116 422,88 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 480 149,74 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1 480 149,74 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		9 111,20 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		5 613,76 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	14 134,40 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	10 457,40 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	Przeciętne wynagrodzenia członków zarządu wymienione w punkcie 4 nie są zawiązane z pełnieniem tych funkcji. Wynagrodzenia te związane są z pracą tych osób w Niepublicznej Szkole Podstawowej w Słupach na stanowiskach dyrektora szkoły i nauczycieli.

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie Niepublicznej szkoły podstawowej	Edukacja szkolna	Wójt Gminy Dywity	1 859 000,35 zł
2	Zajęcia sportowe dorosłych o młodzieży	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu	Wójt Gminy Dywity	23 000,00 zł
3	Utrzymanie infrastruktury sportowej w Słupach	Utrzymanie boiska sportowego z budynkiem szatni i stadionem	Wójt Gminy Dywity	26 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Janina Cycyk - wiceprezes Piotr Pacewicz -Wiceprezes d/s Sportu Sławomira Pietrzyk- księgowa	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-30