Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-26

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE NA RZECZ LECZENIA NIEPŁODNOŚCI I WSPIERANIA ADOPCJI NASZ BOCIAN		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica POŁUDNIOWA	Nr domu 30/6	Nr lokalu 4
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 04-789	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 600 235 522
Nr faksu	E-mail stowarzyszenie@nasz-bocian.pl	Strona www www.nasz-bocian.pl	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-10-21		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-12-27		
5. Numer REGON	01527037000000	6. Numer KRS	0000133538

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Marta Ewa Górna	przewodnicząca zarządu	TAK
	Barbara Anna Szczerba	wiceprzewodnicząca zarządu	TAK
	Anita Małgorzata Fincham	wiceprzewodnicząca zarządu	TAK
	Marta Olga Śmiechowska	członkini zarządu	TAK
	Karolina Janina Klimowicz	członkini zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Blanka Joanna Żukowska	przewodnicząca komisji rewizyjnej	TAK
	Justyna Anna Bajer	członkini komisji rewizyjnej	TAK
	Monika Julita Adamczyk Popławska	członkini komisji rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem Stowarzyszenia jest: a) upowszechnianie wiedzy o diagnostyce i leczeniu niepłodności w oparciu o medycynę opartą na faktach (ang. evidence-based medicine - EMB) oraz na temat rekomendacji i standardów w leczeniu niepłodności; b) upowszechnianie wiedzy o systemie adopcyjnym oraz rodzinnej pieczy zastępczej; c) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; d) edukacja na temat płodności, niepłodności i metod jej leczenia, niezamierzonej bezdzietności, adopcji oraz pieczy zastępczej; e) udzielanie wszechstronnej pomocy osobom niepłodnym, niezamierzenie bezdzietnym i ich rodzinom, kandydatom na rodziców adopcyjnych, rodziny zastępcze oraz rodzinom adopcyjnym i zastępczym; f) prowadzenie działań na rzecz równego dostępu do leczenia niepłodności i do adopcji; g) ochrona i promocja zdrowia; h) prowadzenie działań na rzecz deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej; i) współpraca z instytucjami naukowymi, ośrodkami medycznymi, firmami farmaceutycznymi, organami administracji publicznej i samorządowej oraz organizacjami społecznymi i innymi w kraju i zagranicą w zakresie objętym celami Stowarzyszenia; j) zapobieganie dyskryminacji ze względu na sposób leczenia niepłodności, poczęcia i sposób przyjścia do rodziny; k) upowszechnianie i promowanie różnych możliwości wyjścia z problemu niepłodności i niezamierzonej bezdzietności poprzez leczenie niepłodności, adopcję oraz zaakceptowaną bezdzietność; l) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
a) wzajemną pomoc i współpracę członków Stowarzyszenia;
b) gromadzenie i upowszechnianie informacji o metodach leczenia niepłodności
w kraju i na świecie;
c) prowadzenie strony internetowej, mediów społecznościowych oraz forum
wymiany doświadczeń o tematyce płodności, niepłodności, niezamierzonej
bezdzietności, adopcji oraz pieczy;
d) organizację:
● akcji informacyjnych i kampanii społecznych o tematyce płodności, niepłodności i możliwościach leczenia, adopcji i pieczy
● szkoleń, webinarów, warsztatów, konferencji i seminariów
● wydarzeń, konkursów, imprez mających na celu promocję działań Stowarzyszenia;
e) udostępnianie informacji o istniejących ośrodkach, klinikach, poradniach oraz
specjalistach zajmujących się problematyką niepłodności oraz współpraca z
ośrodkami adopcyjnymi oraz z organizatorami pieczy zastępczej;
f) uczestniczenie w konferencjach i sympozjach naukowych dotyczących problemów niepłodności, adopcji oraz pieczy;
g) wydawanie publikacji i materiałów informacyjnych;
h) samodzielne lub łączne z innymi podmiotami prowadzenie projektów i działań
realizujących cele statutowe Stowarzyszenia;
i) powoływanie lub wspieranie w powstawaniu grup roboczych przy Stowarzyszeniu których celem jest prowadzenie działań w zakresie celów statutowych Stowarzyszenia;
j) rozwijanie wolontariatu - organizację szkoleń, warsztatów i spotkań wolontariuszy;
k) współpracę z organizacjami społecznymi i organizacjami pozarządowymi,
mediami;
l) współpracę z organami administracji publicznej i samorządowej w zakresie
realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
m) współpracę z podmiotami, których działalność jest zbieżna z celami statutowymi Stowarzyszenia.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Styczeń 2025
1. 8 I - udział w spotkaniu z MZ PTMRiE w sprawie merytorycznych rozstrzygnięć w programie refundacji in vitro
2. Realizacja projektu “Przyszłość na własnych zasadach” - publikacja artykułów na temat wpływu czasu na płodność oraz zabezpieczenia płodności z przyczyn pozamedycznych, promocja petycji w sprawie dopuszczenia do leczenia niepłodności singielek oraz social freezing
Luty 2025
1. Przygotowanie i publikacja materiałów w ramach kampanii 1,5% podatku
2. Publikacja materiałów z raportu Fertility at Work, poradników dla pracownika oraz dla pracodawcy
3. 4 II - Szkolenie dla kadry zarządzającej Kazar - Fertility at Work
4. 6 II - Szkolenie pracowników Kazar - Fertility at Work
5. 11 II - Szkolenie kadry zarządzającej Petronas Lubricants - Fertility at Work
6. 13 II - Szkolenie pracowników Petronas Lubricants - Fertility at Work
7. 20 II - Spotkanie z MInisterstwem Zdrowia w sprawie rządowego programu refundacji in vitro
Marzec 2025
1. Emisja materiałów związanych z kampanią 1,5%
2. MIesiąc endometriozy - realizacja działań edukacyjnych i informacyjnych z klinikami Invimed

3. 7 III - szkolenie kadry zarządzającej IPSOS - Fertility at Work
4. 13-14 III - udział w kongresie wyzwań zdrowotnych, Marta Górna
5. 17 III - szkolenie dla pracowników IPSOS - Fertility at Work
6. 18 III - szkolenie kadry zarządzającej Avon - Fertility at Work
7. 18 III - szkolenie pracowników Avon - Fertility at Work
8. 23 III - Szkolenie "Plan przejścia w Adopcji" - MOPR Gdańsk
9. 26-27 III - Udział w Spring Meeting w Brukseli - wystąpienie Marty Górnej na temat programu refundacji in vitro w Polsce - Marta Górna, Agnieszka Damska, Anita Fincham, Maciej Śmiechowski
10. 29 III - Szkolenie "Standardy ochrony dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej" cz. I "Identyfikacja krzywdzenia" - ORPZ Płock
11. 31 III - Szkolenie "Przejścia w adopcji i praktyce rodzin pracujących z dziećmi z trudnych miejsc" - MOPR Gdańsk
Kwiecień 2025
1. Emisja materiałów związanych z kampanią 1,5%
2. 1 IV - Szkolenie kadry zarządzającej AMS - Fertility at Work
3. 2 IV - Szkolenie pracowników AMS - Fertility at Work
4. 4 IV - Szkolenie pracowników HSBC (ang) - Fertility at Work
5. 5 IV - Szkolenie "Standardy ochrony dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej" cz. II "Notatki raportowe i ZBR" - ORPZ Płock
6. 14 IV - Udział w Dniu Zdrowia i przeprowadzenie zajęć edukacyjnych o płodności Facts! dla młodzieży - IV LO Katowice
7. 14 IV - Szkolenie "Przejścia w adopcji i praktyce rodzin pracujących z dziećmi z trudnych miejsc" - MOPR Gdańsk
8. 15 IV - uruchomienie otwartych, bezpłatnych konsultacji prawnych w ramach projektu Fertility at Work
9. 15 IV - Szkolenie kadry zarządzającej Eurocash - Fertility at Work
10. 15 IV - Spotkanie z Ministerstwem Zdrowia na temat realizacji rządowego programu refundacji in vitro
11. 18 IV - publikacja artykułu sponsorowanego na temat Fertility at Work w Forbes Women Polska
12. 25 IV - Szkolenie kadry zarządzającej Provident - Fertility at Work
13. 28 IV - Szkolenie dla pracowników Provident - Fertility at Work
14. 28 IV Spotkanie z Ferring Pharmaceuticals oraz Fertility Matters at Work inicjujące współpracę w ramach globalnego projektu Fertility at Work
Maj 2025
1. 6 V - Szkolenie kadry zarządzającej US Pharmacia - Fertility at Work
2. 7 V - Szkolenie pracowników Eurocash - Fertility at Work
3. 8 V - prezentacja dla Komisji Bioetyki PAN - proponowane zmiany w ULN - Marta Górna
4. 8 V - Szkolenie kadry zarządzającej USP Zdrowie - Fertility at Work
5. 12 V - Szkolenie kadry zarządzającej PepsiCo - Fertility at Work
6. 13 V - Szkolenie kadry zarządzającej AXA XL - Fertility at Work
7. 13 V - Szkolenie pracowników US Pharmacia - Fertility at Work
8. 14 V - Publikacja e-booka “Rodzicielstwo dzięki dawstwu gamet i zarodków. Psychologiczne, społeczne i prawne aspekty dawstwa”
9. 14 V - Szkolenie pracowników AXA XL - Fertility at Work
10. 14 V - Szkolenie kadry zarządzającej HSBC - Fertility at Work
11. 14 V - Szkolenie "Standardy ochrony dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej" cz. III "Interwencje" - ORPZ Płock
12. 15 V - Szkolenie pracowników USP Zdrowie - Fertility at Work
13. 16 V - Udział w konferencji Niepłodność Płodność Cląża - Marta Górna
14. 17 V - Udział w I Konferencji WCLN - Marta Górna
15. 23-24 V - udział w konferencji Development of Scientific Cooperation in Reproductive Medicine Research - Marta Górna. Wystąpienie Marty Górnej na temat perspektywy pacjentów po wprowadzeniu refundacji in vitro
16. 26 V - Szkolenie pracowników PepsiCo - Fertility at Work
17. 27 V - Szkolenie pracowników Meritoros - Fertility at Work
18. 28 V - Szkolenie kadry zarządzającej Meritoros - Fertility at Work
Czerwiec 2025
1. 3 V - Szkolenie MiM Solution - Fertility at Work
2. 7 VI - Walne zgromadzenie członków stowarzyszenia Nasz Bocian
3. 9-10 VI - Udział w Forum Zdrowia Kobiet - Marta Górna
4. 21-22 VI - Udział w festiwalu Tauron Nowa Muzyka - promocja projektu Przyszłość na własnych zasadach - Maciej Śmiechowski, Karolina Klimowicz.
5. 23 VI - Szkolenie pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach - Fertility at Work
6. 23 VI - Szkolenie kadry zarządzającej Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach - Fertility at Work
7. 23 VI - rozpoczęcie kampanii: „Tata. Najważniejsze słowo dla mężczyzny” - 850 bezpłatnych badań nasienia w 45 ośrodkach leczenia niepłodności w Polsce
8. 24 VI - Szkolenie kadr zarządzających Samorządu Krakowa i jednostek podległych - Fertility at Work
9. 24 VI - Szkolenie pracowników Samorządu Krakowa i jednostek podległych - Fertility at Work
10. 27 VI - Szkolenie dla pracowników GBS Poland - Fertility at Work
11. 27 VI - Szkolenie dla kadry zarządzającej GBS Poland - Fertility at Work
Lipiec 2024

1. 30-VI-2 VII - udział w dorocznym kongresie ESHRE w Paryżu - Maciej Śmiechowski, Anita Fincham, Marta Górna, Agnieszka Damska. Udział w walnym zebraniu FE, wybór Macieja Śmiechowskiego na prezesa Fertility Europe
2. 4 VII - Udział w inauguracyjnym posiedzeniu Rady do spraw Leczenia Niepłodności - Marta Górna
3. 17 VII - Szkolenie Merck - Fertility at Work
4. 22 VII - Spotkanie z przedstawicielkami Gyncentrum w sprawie wspólnych projektów
Sierpień 2025
1. 4-6-VIII - udział w konferencji Fertility Summer Flow. Prelekcja Marty Górnej: "Nie każdy ma prawo leczyć niepłodność"
2. 11 VIII - Szkolenie dla kadry zarządzającej Salve Medica - Fertility at Work
3. 11 VIII - Szkolenie dla pracowników Salve Medica - Fertility at Work
4. 27 VIII - Inauguracja współpracy ze stowarzyszeniem CEESTAHC - Raport na temat programu refundacji in vitro
Wrzesień 2025
1. 5 IX - Nawiązanie współpracy z Instytutem Genetyki Człowieka PAN w sprawie kampanii na temat niepłodności męskiej
2. 10 IX - objęcie patronatem powieści "Klub jednek kreski" autorstwa Angeli Węckiej
3. 12 IX - Spotkanie z Wicemarszałek Sejmu RP MOniką Wielichowską, Posłanką Agnieszką Pomaską i posłem Konradem Frysztakiem w sprawie zmian w ULN w zakresie dostępu do leczenia dla singielek oraz social freezing - Marta Górna, Karolina \klimowicz
4. 16 IX - Spotkanie w Państwowej Inspekcji Pracy w sprawie projektu Fertility at Work - Marta górna, Karolina Klimowicz
5. 18 IX - Udział w konferencji "Różnorodność dostępności" - UE Katowice, Marta Górna
6. 19 IX - Publikacja ankiet na temat wpływu niepłodności na życie zawodowe w ramach globalnego projektu Fertility at Work
7. 25 IX - nagranie materiału do filmu dokumentalnego na temat rządowego programu refundacji in vitro w Artvimed
8. 26 IX - Szkolenie kadry zarządzającej Incora - Fertility at Work
9. 26 IX - Szkolenie pracowników Incora - Fertility at Work
10. 27 IX - Udział w konferencji "Niepłodność bez tabu w klinice Salve w Łodzi - prelekcja Marty Górnej: Jak pogodzić leczenie nieplodności z praca zawodową
11. 29 IX - Szkolenie pracowników State Street - Fertility at Work
12. 30 IX - Szkolenie kadry zarządzającej State Street - Fertility at Work
Październik 2025
1. 2 X - Premiera publikacji: Diagnostyka i leczenie niepłodności. Standardy Polskiego Towarzystwa Medycyny Rozrodu i Embriologii oraz Polskiego Towarzystwa Ginekologów i Położników, z rozdziałem autorstwa Marty Górnej na temat komunikacji lekarza z pacjentami
2. 6 X - Śniadanie z Ambasador Wielkiej Brytanii w Polsce - Marta Górna
3. 9 X - Publikacja badania ankietowego dla pacjentów na temat rządowego programu refundacji in vitro - projekt realizowany we współpracy ze stowarzyszeniem CEESTAHC
4. 9 X - Szkolenie kadry zarządzającej PAN - Fertility at Work
5. 9 X - Szkolenie pracowników PAN - Fertility at Work
6. 9-10 X - Udział w konferencji "(nie)RÓWNOŚĆ w dostępie do zdrowia - jak stawić czoła barierom i wykluczeniu " - udział Marty Górnej w panelu dyskusyjnym
7. 20-21 X - Udział w Polskim Kongresie Przedsiębiorczości - Karolina Klimowicz
8. 20 X - spotkanie z Ministerstwem Zdrowia - program refundacji in vitro
9. 24 X - Szkolenie "Przejścia w adopcji i praktyce rodzin pracujących z dziećmi z trudnych miejsc" - ROPS Rzeszów
10. 24-25 X - udział w kongresie PTMRiE - prelekcja Marty Górnej: Dostępność leczenia niepłodności dla kobiet samotnych i planujących późniejsze macierzyństwo – aspekt demograficzny i społeczny
11. 28 X - przeprowadzenie zajęć edukacyjnych online Facts! w ramach Projektu Magia Kobiecości dla młodzieży z ZSP w Bystrzycy Kłodzkiej
12. 30 X - Spotkanie z MZ w sprawie programu refundacji in vitro
Listopad 2025
1. Nawiązanie współpracy z OA Fundacji Dla Rodziny z Gdańska - przygotowanie podcastów, publikacja materiałów związanych z adopcją przygotowanych przez OA
2. 3-9 XI - obchody Europejskiego Tygodnia Świadomości Niepłodności – działania poświęcone znaczeniu edukacji o płodności. Publikacja materiałów edukacyjnych - scenariusza zajęć oraz poradnika dla nauczycieli - do przeprowadzenia lekcji na temat niepłodności w ramach zajęć z edukacji zdrowotnej (grant FE), publikacja materiałów dystrybuowanych przez FE
3. 5 XI - Udział w konferencji organizowanej przez Główny Inspektorat Pracy - „Porozmawiajmy o uprawnieniach pracowników rodziców" - udział w panelu dyskusyjnym, Marta Górna
4. 12 XI - Spotkanie inicjujące współpracę z przedstawicielami inicjatywy SprawdzaMY w sprawie deregulacji w obrębie ULN i programu refundacji in vitro
5. 13 XI - Inauguracja kampanii edukacyjnej na temat niepłodności męskiej przygotowanej we współpracy z Instytutem Genetyki Człowieka PAN - "Nie grzej jajek". Kampania finansowana przez Nutrition Health Institute, objęta patronatem honorowym Polskiego Towarzystwa Andrologicznego.Publikacja grafik edukacyjnych, artykułów, podcastu i webinaru na temat wpływu przegrzewania jąder na spermatogenezę
6. 14 XI - Szkolenie "Przejścia w adopcji i praktyce rodzin pracujących z dziećmi z trudnych miejsc" - Stowarzyszenie Rodzin Zastępczych "Rodziny Z", Sadlinki
7. 21 XI - Udział w seminarium "Finansowanie ochrony zdrowia – pacjenci w obliczu kryzysu finansowego NFZ" - Marta Górna

8. 22 XI - Szkolenie "Przejścia w adopcji i praktyce rodzin pracujących z dziećmi z trudnych miejsc" - Fundacja Dobrodzieje Się, Łódź
9. 27 XI - Udział w Okrągłym Stole organizowanym przez Medyczną Radę Stanu i Polskie Towarzystwo Medycyny Rozrodu i Embriologii pt. „In vitro – dar rodzicielstwa. Wyzwania kliniczne i systemowe" - Marta Górna
10. 28 XI - spotkanie z przedstawicielami Public Policy w sprawie proponowanych zmian w ULN, Marta Górna
Grudzień 2025
1. 5 XII - podpisanie umowy z Ferring Pharmaceuticals Poland sp. z o.o. - Standardy wizyty psychologicznej przed procedurą z wykorzystaniem dawstwa gamet lub zarodków
2. 5 XII - podpisanie umowy z Ferring Pharmaceuticals Poland sp. z o.o. - Grupy wsparcia dla kobiet w trakcie leczenia i w ciąży po leczeniu niepłodności
3. 5 XII - powołanie grupy roboczej d/s opracowania standardów wizyty kwalifikacyjnej do programów in vitro z wykorzystaniem dawstwa gamet i zarodków
4. 12 XII - Udział w konferencji podsumowującej projekt EuMar "Final Dissemination Conference" w Brukseli - Anita Fincham, Maciej Śmiechowski
5. 14 XII - Szkolenie "Przejścia w adopcji i praktyce rodzin pracujących z dziećmi z trudnych miejsc" - ROPS Zielona Góra
6. 16 XII - Inauguracja II edycji projektu obejmującego grupy wsparcia dla kobiet w trakcie leczenia oraz w ciąży po leczeniu niepłodności - publikacja artykułów, webinaru oraz nabór do grup wsparcia
7. 19 XII - Szkolenie "Przejścia w adopcji i praktyce rodzin pracujących z dziećmi z trudnych miejsc" - MOPR Gdańsk
8. 20 XII - Promocja filmu dokumentalnego Kwalifikacja i leczenie w ramach rządowego programu in vitro " przygotowanego we współpracy z Artvimed
Działalność systematyczna
1. Prowadzenie profilu stowarzyszenia na portalach społecznościowych facebook, Instagram, LinkedIn, TikTok, YouTube oraz X, systematyczna praca nad zwiększeniem zasięgów w social mediach
2. Prowadzenie i rozwój portalu www.nasz-bocian.pl
3. Współpraca merytoryczna z Polskim Towarzystwem Medycyny Rozrodu i Embriologii oraz krajowym konsultantem w dziedzinie endokrynologii ginekologicznej i rozrodczości
4. Kontakt z mediami krajowymi i zagranicznymi
5. Udział w spotkaniach roboczych zespołu Fertility at Work Global (Ferring Pharmaceuticals, Fertility Matters at Work
6. Spotkania z potencjalnymi partnerami działań edukacyjnych i rzeczniczych: Ferring Pharmaceuticals, Merck, Nutrition Health Institute, Stowarzyszenie Dr Max,
7. Publikacja materiałów edukacyjnych dla pacjentów przygotowanych we współpracy z ośrodkami leczenia niepłodności oraz partnerami z branży farmaceutycznej-
artykułów, webinarów, materiałów wideo, podcastów - Medi Partner (Invimed), Salve Medica, Artvimed, Artvimama, Ferring Pharmaceuticals
8. Udzielanie odpowiedzi pacjentom na pytania związane z leczeniem niepłodności, możliwościami finansowania leczenia i adopcją.
9. Prowadzenie grup facebookowych (moderacja, administracja, obsługa techniczna)
10. Aktywne członkostwo w Fertility Europe - praca w grupach roboczych
11. Aktywne członkostwo w Koalicji na Rzecz Rodzinnej Opieki Zastępczej
12. Prowadzenie projektu Linia Pomocy Pacjent dla Pacjenta
13. Organizacja sesji Q&A na temat programu refundacji in vitro we współpracy z MZ

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	22000	
	Osoby prawne	76	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrony praw dziecka	Działalność edukacyjna, informacyjna i medialna – kampania „Tata. Najważniejsze słowo dla mężczyzny" (strona, formularz, obsługa zapisów, umowy z klinikami partnerskimi). Zajęcia edukacyjne Facts! dla młodzieży w szkołach, kampania edukacyjna „Nie grzej jajek" dotycząca niepłodności męskiej (we współpracy z Instytutem Genetyki Człowieka PAN), publikacja scenariusza zajęć i poradnika dla nauczycieli w ramach Europejskiego Tygodnia Świadomości Niepłodności. Prowadzenie i rozwój portalu nasz-bocian.pl, profili w mediach społecznościowych (FB, IG, LinkedIn, TikTok, YouTube, X), kontakt z mediami krajowymi i zagranicznymi, kampania promocyjna 1,5%. Realizacja projektu Fertility at Work – szkolenia dla kadry zarządzającej i pracowników firm oraz instytucji dotyczące wspierania pracowników dotkniętych niepłodnością.	94.99.Z	80 000,00 zł
2	ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, 788 i 905)	Rzecznictwo systemowe i reprezentowanie pacjentów – spotkania z Ministerstwem Zdrowia (w tym cykl Q&A co 2 tygodnie), prezentacja dla Komisji Bioetyki PAN, spotkania z Wicemarszałek Sejmu i posłami w sprawie zmian w ULN, współpraca z CEESTAHC i publikacja badania ankietowego dotyczącego programu refundacji in vitro. Udział w spotkaniach branżowych i reprezentowanie pacjentów (Kongres Wyzwań Zdrowotnych, I Konferencja WCLN, Forum Zdrowia Kobiet, Okrągły Stół MRS i PTMRiE i in.). Aktywne członkostwo w Fertility Europe i praca w grupach roboczych, współpraca merytoryczna z PTMRiE i krajowym konsultantem w dziedzinie endokrynologii ginekologicznej i rozrodczości. Członkostwo w Koalicji na Rzecz Rodzinnej Opieki Zastępczej.	94.99.Z	50 000,00 zł

3	działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrony praw dziecka	Bezpośrednie wsparcie pacjentów – Linia Pomocy Pacjent dla Pacjenta (całoroczny dyżur), prowadzenie i moderacja grup facebookowych dla pacjentów, indywidualne odpowiadanie na pytania dotyczące leczenia niepłodności, finansowania leczenia i adopcji. W ramach projektu Linia Pomocy Pacjent dla Pacjenta wolontariusze z doświadczeniem leczenia niepłodności udzielają wsparcia emocjonalnego i informacyjnego osobom będącym na początku swojej drogi diagnostycznej i terapeutycznej. Stowarzyszenie prowadzi i moderuje zamknięte grupy facebookowe skupiające osoby w trakcie leczenia niepłodności, po leczeniu oraz kandydatów na rodziców adopcyjnych i zastępczych. Udzielanie odpowiedzi na pytania pacjentów obejmuje zagadnienia związane z dostępem do rządowego programu refundacji in vitro, możliwościami finansowania leczenia poza programem, procedurami adopcyjnymi oraz wsparciem psychologicznym.	94.99.Z	10 000,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	◉ Tak ○ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	85.59.B	Specjalistyczne szkolenia dla kadr systemu pieczy zastępczej i adopcji: „Plan przejścia w adopcji i w praktyce rodzin pracujących z dziećmi z trudnych miejsc" oraz „Standardy ochrony małoletnich w rodzinnej pieczy zastępczej" – realizowane na zlecenie ośrodków pomocy społecznej, regionalnych ośrodków polityki społecznej oraz organizacji pozarządowych. Szkolenie „Plan przejścia" obejmuje zagadnienia teorii więzi w ujęciu praktycznym, planowanie i przeprowadzanie dzieci oraz dorosłych przez kolejne fazy przejścia: symbolicznego zasiedlania i poszerzania relacji z nową rodziną, pożegnania z dotychczasowym środowiskiem oraz stabilizacji. Szkolenie prowadzone jest w formule warsztatowej i adresowane do pracowników instytucji pieczy zastępczej, rodzin zastępczych i adopcyjnych oraz specjalistów pracujących z dziećmi z trudnych środowisk. W 2025 roku szkolenia odbyły się w Gdańsku, Płocku, Rzeszowie, Zielonej Górze i Łodzi.
2	59.19.Z	Tworzenie i publikacja materiałów edukacyjnych dotyczących niepłodności, leczenia i zabezpieczenia płodności: artykułów, webinarów, podcastów, filmów wideo i e-booków, realizowanych we współpracy z ośrodkami leczenia niepłodności i partnerami farmaceutycznymi. Realizacja projektu „Przyszłość na własnych zasadach" dotyczącego zabezpieczania płodności z przyczyn pozamedycznych. Produkcja i promocja filmu dokumentalnego dotyczącego rządowego programu refundacji in vitro. Kampania edukacyjna „Miesiąc endometriozy". Organizacja i obsługa grup wsparcia dla kobiet w trakcie leczenia niepłodności oraz w ciąży po leczeniu. Powołanie grupy roboczej ds. standardów wizyty kwalifikacyjnej do procedur in vitro z wykorzystaniem dawstwa gamet i zarodków.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	670 654,52 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	178 106,82 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	490 970,00 zł
d) przychody finansowe	0,75 zł
e) pozostałe przychody	1 576,95 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		147 303,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		521 772,92 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	24 805,98 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	5 996,94 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	490 970,00 zł
2.4. Z innych źródeł		1 577,70 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym

3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	147 303,90 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Rzecznictwo systemowe, reprezentowanie pacjentów i współpraca - Spotkania z Ministerstwem Zdrowia (w tym cykl Q&A co 2 tygodnie), prezentacja dla Komisji Bioetyki PAN, spotkania z Wicemarszałek Sejmu i posłami w sprawie zmian w ULN, współpraca ze stowarzyszeniem CEESTAHC i publikacja badania ankietowego. Udział w konferencjach branżowych i reprezentowanie pacjentów (Kongres Wyzwań Zdrowotnych, I Konferencja WCLN, Forum Zdrowia Kobiet, Okrągły Stół MRS i PTMRiE, i in.). Aktywne członkostwo w Fertility Europe i praca w grupach roboczych, współpraca merytoryczna z PTMRiE i konsultantem krajowym, członkostwo w Koalicji na Rzecz Rodzinnej Opieki Zastępczej.	50 000,00 zł
2	Działalność edukacyjna, informacyjna i medialna - Kampania „Tata. Najważniejsze słowo dla mężczyzny" (strona, formularz, obsługa zapisów, umowy z klinikami partnerskimi). Zajęcia edukacyjne Facts! w szkołach, patronat nad powieścią „Klub jednej kreski", współpraca z OA Fundacji Dla Rodziny, nawiązanie współpracy z Instytutem Genetyki Człowieka PAN. Prowadzenie i rozwój portalu nasz-bocian.pl, profili w mediach społecznościowych (FB, IG, LinkedIn, TikTok, YouTube, X), kontakt z mediami krajowymi i zagranicznymi, kampania promocyjna 1,5%.	80 000,00 zł
3	Bezpośrednie wsparcie pacjentów - Linia Pomocy Pacjent dla Pacjenta (całoroczna dyżur), prowadzenie i moderacja grup facebookowych dla pacjentów, indywidualne odpowiadanie na pytania pacjentów dotyczące leczenia, finansowania i adopcji.	10 000,00 zł
4	Organizacja działalności statutowej Stowarzyszenia - bieżące koszty organizacyjne związane z działalnością pożytku publicznego (proporcjonalna część kosztów księgowości, biurowych, łączności).	7 303,90 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	608 152,34 zł	147 303,90 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	230 692,41 zł	140 000,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	310 929,32 zł	
d) koszty finansowe	401,21 zł	
e) koszty administracyjne	65 779,01 zł	7 303,90 zł
f) pozostałe koszty ogółem	350,39 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	2 191,91 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-52 585,59 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	180 040,68 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	180 040,68 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☑ nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	2 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	2,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	3 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	27 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		10 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	10 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		14 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	14 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		304 928,29 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	279 943,82 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	258 409,68 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	21 534,14 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	24 984,47 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		169 233,71 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	169 233,71 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		135 694,58 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		11 664,33 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	23 134,14 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Marta Ewa Górna Barbara Anna Szczerba	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-26