Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-25

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE AFS POLSKA PROGRAMY MIĘDZYKULTUROWE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat KRAKÓW
Gmina KRAKÓW	Ulica UL. RZEŹNICZA	Nr domu 4	Nr lokalu
Miejscowość KRAKÓW	Kod pocztowy 31-540	Poczta KRAKÓW	Nr telefonu 48 535 328 641
Nr faksu	E-mail administracja@afs.org	Strona www WWW.POLAND.AFS.ORG	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2013-02-05		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2020-09-29		
5. Numer REGON	36139863200000	6. Numer KRS	0000449545

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Nicola Secci	Prezes Zarządu	TAK
	Dawid Dwernicki	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Katarzyna Śpiączka-Plackowiak	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Angelika Madycka	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Alicja Muszyńska	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	1) propagowanie idei wolności, pokoju, demokracji oraz praw człowieka 2) działalność na rzecz integracji międzynarodowej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami 3) działalność na rzecz integracji europejskiej 4) działalność na rzecz dzieci i młodzieży) w szczególności podnoszenie poziomu wykształcenia młodych ludzi poprzez edukację formalną oraz nieformalną 5) działalność na rzecz integracji cudzoziemców 6) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej obywatelskiej i kulturowej, 7) promocja Polski za granicą 8) promocja wartości kulturowych i różnorodności kulturowej 9) upowszechnianie i ochrona wolności, praw człowieka oraz swobód obywatelskich a także działań wspomagających rozwój demokracji 10) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych 11) promocja i organizacja wolontariatu krajowego oraz międzynarodowego
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	1) opracowanie i realizację programów wymiany międzykulturowej i międzynarodowej 2) popularyzację wiedzy oraz podejmowanie różnorodnych działań edukacyjnych na rzecz społeczeństwa Wielokulturowego 3) wspieranie i tworzenie szkoleń doskonalenia językowego jako czynnika Ułatwiającego wymianę kulturową 4) działanie na rzecz współpracy międzynarodowej w skali europejskiej i światowej głównie 2 organizacjami o podobnym profilu działalności 5) animację życia kulturalnego poprzez organizowanie szkoleń spotkań i innych imprez kulturalnych oraz turystyczno- krajoznawczych, zarówno krajowych jak i o zasięgu międzynarodowym 6) organizowanie pracy wolontariuszy w kraju i za granicą 7) promocję na arenie międzynarodowej Polski jako kraju docelowego wymian zagranicznych, 8) organizację programu goszczenia w Polsce uczestników programów międzykulturowych w tym pozyskiwanie rodzin goszczących oraz szkół w Polsce chętnych do przyjęcia uczniów z zagranicy utrzymywanie stałego kontaktu oraz opiekę nad rodzinami) które zdecydowały się gościć uczestników wymian z innych krajów oraz otoczenie opieką uczniów przyjeżdżających do Polski w ramach programów wymiany od ich przyjazdu aż do dnia powrotu 9) organizację programów międzynarodowych dla polskiej młodzieży w tym przeprowadzenie procesu rekrutacji) seminariów przygotowujących uczestników wymiany do pobytu za granicą udzielanie opieki przez pracowników oraz wolontariuszy Stowarzyszenia każdemu uczniowi uczestniczącemu w wymianie - od momentu aplikacji) aż do powrotu z wymiany do Polski) ewaluacja programu po jego zakończeniu 10) współpracę z instytucjami rządowymi i samorządowymi naukowymi i społecznymi oraz innymi podmiotami stawiającymi sobie podobne cele, zarówno krajowymi jak i zagranicznymi oraz międzynarodowymi 11) organizowanie i udział członków Stowarzyszenia w konferencjach i spotkaniach międzynarodowych szkoleniach, warsztatach i seminariach o tematyce związanej z działalnością statutową Stowarzyszenia 12) działalność szkoleniową mającą na celu promocję i wdrażanie celów statutowych Stowarzyszenia, 13) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej 14) rozpowszechnianie idei międzykulturowości oraz wolontariatu w środkach masowego przekazu poprzez organizowanie i przeprowadzanie kampanii promocyjno-informacyjnych, 15) współpracę ze szkołami uczelniami wyższymi 16) współpracę z samorządami mediami i organizacjami pozarządowymi 17) współpracę z podmiotami prowadzącymi działalność zbieżną z celami Stowarzyszenia 18) współpracę z osobami fizycznymi wykazującymi zainteresowanie celami Stowarzyszenia

	19) działanie na rzecz potencjalnych uczestników wymian w celu poszukiwania sponsorów dla uczestników wymian, 20) pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych oraz usług wspomagających działania zgodnie ze statutowymi celami Stowarzyszenia 21) inicjowanie prowadzenie i popieranie działań koniecznych do realizacji celów statutowych. 22) Stowarzyszenie prowadzi odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego w następującym zakresie, 23) 85.602 Działalność wspomagająca edukację (prezentacje prowadzone w szkołach na temat wymian międzykulturowych organizacja programów szkolnej wymiany międzynarodowej w Polsce i za granicą organizacja programów stypendialnych w Polsce i za granicą prowadzenie warsztatów międzykulturowych dla uczniów i przedszkolaków 24) 85.59.B4 Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (udział w targach wolontariatu poświęconych rozwojowi wolontariatu prowadzenie szkoleń dla wolontariuszy, akcje lokalne mające na celu wspomaganie społeczności w tym nauka jeżyków ojczystych uczestników przy udziale seniorów lub lokalnych grup społecznych np. wioski dziecięce, kluby seniora, organizacja obozów szkoleniowych, seminariów w zakresie edukacji międzykulturowej)

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Cykl bezpłatnych działań AFS Polska skierowanych do szkół:
1. projekt online „Gadanie na śniadanie”:
• Spotkania online odbywające się w formie luźnych rozmów z doświadczonymi wolontariuszami i pracownikami AFS.
• Tematyka spotkań obejmuje m.in.: wymiany międzynarodowe, edukację międzykulturową, wolontariat, budowanie świadomości globalnej.
• Świetna okazja dla uczniów do zadawania pytań i poznania z pierwszej ręki doświadczeń osób zaangażowanych w działalność AFS.
2. Wizyty i prezentacje wolontariuszy w szkołach i innych placówkach:
• Wolontariusze AFS odwiedzają szkoły podstawowe i ponadpodstawowe, aby opowiadać o swoich doświadczeniach z programów wymiany i wolontariatu.
• Prezentacje są dostosowane do wieku i zainteresowań uczniów.
• Doskonała okazja do zainspirowania uczniów i przedstawienia im możliwości rozwoju osobistego i poszerzania horyzontów.
3. Krzewienie idei wolontariatu:
• AFS Polska promuje wolontariat jako sposób na zdobywanie nowych umiejętności, poznawanie innych kultur i budowanie lepszego świata.
• Organizacja oferuje wsparcie i szkolenia dla nauczycieli, którzy chcą zaangażować swoich uczniów w wolontariat.
• Współpraca z szkołami przy tworzeniu programów wolontariackich dostosowanych do ich potrzeb.
4. Webinary na temat edukacji międzykulturowej:
• AFS Polska oferuje bezpłatne webinary dla nauczycieli na temat edukacji międzykulturowej.
• Webinary poruszają takie tematy jak: budowanie świadomości kulturowej, nauczanie języka obcego w kontekście międzykulturowym, rozwiązywanie konfliktów i budowanie pokojowych społeczności.
• Cenne źródło wiedzy i narzędzi dla nauczycieli, którzy chcą pomóc swoim uczniom stać się obywatelami świata.
5. Rozwój zawodowy nauczycieli:
• AFS Polska oferuje nauczycielom możliwości rozwoju zawodowego poprzez udział w szkoleniach, warsztatach i konferencjach.
• Programy te pomagają nauczycielom rozwijać umiejętności niezbędne do nauczania w zglobalizowanym świecie.
• Doskonała okazja do nawiązywania kontaktów z innymi nauczycielami i wymiany dobrych praktyk.
6. Wymiana międzynarodowa i międzykulturowa:
• AFS Polska pośredniczy w wymianie międzynarodowej i międzykulturowej indywidualnej uczniów, szkół i klas.
• Organizacja pomaga szkołom w nawiązywaniu kontaktów z partnerskimi szkołami za granicą.
• Wsparcie w zakresie organizacji i realizacji programów wymiany uczniowskiej.
Korzyści z udziału w cyklu działań AFS Polska:
• Uczniowie: poznają inne kultury, rozwijają umiejętności językowe, zdobywają nowe umiejętności, stają się bardziej otwarci i tolerancyjni.
• Nauczyciele: poszerzają swoją wiedzę i umiejętności w zakresie edukacji międzykulturowej, nawiązują kontakty z innymi nauczycielami, przyczyniają się do rozwoju osobistego i zawodowego swoich uczniów.
• Szkoły: budują międzynarodową sieć kontaktów, wzbogacają ofertę edukacyjną, stają się bardziej otwarte i tolerancyjne.
Aby dowiedzieć się więcej o cyklu działań AFS Polska i skorzystać z oferty, zapraszamy na stronę internetową organizacji: https://poland.afs.org/

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☒ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	1000	
	Osoby prawne	500	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	promocja i organizacja wolontariatu	Udział w Targach Wolontariatu, które są dedykowane rozwojowi wolontariatu, stanowi doskonałą okazję do nawiązywania kontaktów, wymiany doświadczeń oraz zdobywania nowych umiejętności. Podczas tego wydarzenia organizowane są różnorodne szkolenia i warsztaty dla wolontariuszy, mające na celu podniesienie ich kompetencji i efektywności w działaniu na rzecz społeczności. Uczestnicy mogą skorzystać z bogatego programu edukacyjnego, który obejmuje zarówno teoretyczne, jak i praktyczne aspekty wolontariatu.	85.60.Z	0,00 zł
2	podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Organizacja programów stypendialnych w Polsce, jak i za granicą to inicjatywa mająca na celu wspieranie młodych talentów oraz umożliwienie im zdobycia cennego doświadczenia edukacyjnego i zawodowego. Prowadzenie warsztatów międzykulturowych dla uczniów i przedszkolaków pozwala na rozwijanie ich świadomości i wrażliwości kulturowej od najmłodszych lat. Warsztaty te promują zrozumienie i szacunek dla różnorodności kulturowej, a także uczą dzieci otwartości oraz współpracy w zróżnicowanym środowisku.	85.59.B	0,00 zł
3	działalność na rzecz integracji cudzoziemców	Prezentacje prowadzone w szkołach na temat wymian międzykulturowych mają na celu zwiększenie świadomości uczniów na temat korzyści płynących z uczestnictwa w takich programach. Dzięki nim młodzież dowiaduje się o możliwościach poznania nowych kultur, języków i nawiązywania międzynarodowych przyjaźni. Organizacja programów szkolnej wymiany międzynarodowej w Polsce i za granicą stwarza uczniom szansę na zdobycie cennych doświadczeń edukacyjnych, rozwijanie umiejętności społecznych oraz budowanie globalnej perspektywy. Programy te promują tolerancję, zrozumienie i współpracę międzykulturową.	85.60.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	promocja i organizacja wolontariatu	Organizacja obozów szkoleniowych i seminariów w zakresie edukacji międzykulturowej stanowi istotny element promocji i organizacji wolontariatu. Te inicjatywy mają na celu przygotowanie wolontariuszy do efektywnej pracy w różnorodnych środowiskach kulturowych, rozwijając ich kompetencje interpersonalne i umiejętności adaptacyjne. Obozy szkoleniowe oferują uczestnikom intensywne doświadczenia praktyczne, podczas gdy seminaria dostarczają wiedzy teoretycznej na temat różnorodności kulturowej. Dzięki tym programom, wolontariusze są lepiej przygotowani do działania na rzecz społeczności lokalnych i międzynarodowych, promując wartości takie jak tolerancja, zrozumienie i współpraca międzykulturowa.	85.60.Z	0,00 zł
2	działalność na rzecz integracji cudzoziemców	Prezentacje prowadzone w szkołach na temat wymian międzykulturowych mają na celu zwiększenie świadomości uczniów na temat korzyści płynących z uczestnictwa w takich programach. Dzięki nim młodzież dowiaduje się o możliwościach poznania nowych kultur, języków i nawiązywania międzynarodowych przyjaźni. Organizacja programów szkolnej wymiany międzynarodowej w Polsce i za granicą stwarza uczniom szansę na zdobycie cennych doświadczeń edukacyjnych, rozwijanie umiejętności społecznych oraz budowanie globalnej perspektywy. Programy te promują tolerancję, zrozumienie i współpracę międzykulturową.	85.60.Z	0,00 zł
3	podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	Organizacja programów stypendialnych w Polsce i za granicą oraz prowadzenie warsztatów międzykulturowych dla uczniów i przedszkolaków to działania mające na celu podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej. Programy stypendialne umożliwiają młodym ludziom zdobywanie wiedzy i doświadczeń, które wzmacniają ich tożsamość narodową i dumę z polskiego dziedzictwa. Warsztaty międzykulturowe, z kolei, uczą dzieci i młodzież szacunku do własnej kultury oraz otwartości na inne tradycje, co sprzyja kształtowaniu świadomych i zaangażowanych obywateli.	85.59.B	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	2 133 287,17 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	28 948,00 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	2 100 279,84 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	1 929,18 zł
e) pozostałe przychody	2 130,15 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		1 770,70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		95,00 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	95,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		2 131 421,47 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	2 131 165,94 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	2 129 308,32 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	1 857,41 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,21 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	28 948,00 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-29 028,48 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☑ z podatku dochodowego od osób prawnych	403,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☑ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	5 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	2,42 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	5 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków		◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		27 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		114 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	114 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		6 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	6 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		30 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	30 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		236 929,95 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	177 010,09 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	163 997,77 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	13 012,32 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	59 919,86 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		236 929,95 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	236 929,95 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		4 936,04 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5 312,24 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Nicola Secci Dawid Dwernicki Katarzyna Śpiączka-Plackowiak	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-25