Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania	2026-06-26

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE ROZWOJU SPOŁECZNEGO "MAGIS"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat RADOM
Gmina RADOM	Ulica UL. GAJOWA	Nr domu 11A	Nr lokalu
Miejscowość RADOM	Kod pocztowy 26-600	Poczta RADOM	Nr telefonu 607452757
Nr faksu	E-mail marlena-sulis@wp.pl	Strona www	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2013-07-04		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2018-11-06		
5. Numer REGON	14677290400000	6. Numer KRS	0000468383

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Marlena Sulis-Kudła	Prezes Zarządu	TAK
Sonia Strzelecka	Sekretarz	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Dagmara Kępczyk-Kosonóg	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
Agnieszka Sulis	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	1. Prowadzenie działalności charytatywnej. 2. Organizacja pomocy prawnej dla osób fizycznych i prawnych. 3. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności z zakresu aktywizacji społecznej i zawodowej tych osób. 4. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy. 5. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturalnej. 6. Pomoc społeczna oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym. 7. Promocja i organizacja wolontariatu. 8. Nauka, edukacja, oświata, wychowanie. 9. Kultura, sztuka i ochrona dóbr kultury. 10. Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie określonym w punktach 1 – 23 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	1. Działania wspierające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych. 2. Współpracę z organami samorządu terytorialnego, samorządu gospodarczego, placówkami oświatowymi i innymi organizacjami pozarządowymi, które w swoich programach respektują zadania zbieżne z celami Stowarzyszenia. 3. Współpracę z organizacjami społecznymi i instytucjami działającymi na rzecz społeczności lokalnych. 4. Prowadzenie bezpłatnego poradnictwa prawnego i obywatelskiego. 5. Wytaczanie powództw bądź przystępowanie do toczących się postępowań, za zgodą i na rzecz osób fizycznych, w sprawach o alimenty, ochronę środowiska, ochronę konsumentów, ochronę własności przemysłowej, ochronę równości oraz niedyskryminacji poprzez bezpodstawne bezpośrednie lub pośrednie zróżnicowanie praw i obowiązków obywateli. 6. Wspieranie i organizowanie działań na rzecz edukacji dzieci i młodzieży w szczególności z rodzin wieloproblemowych. 7. Organizowanie wypoczynku dla dzieci, młodzieży i studentów połączonego z realizacją programów wychowawczych i rekreacyjno – sportowych. 8. Organizowanie wycieczek, obozów, kolonii, rajdów. 9. Działania na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa. 10. Tworzenie, promocja i realizacja programów mających na celu pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób (w tym osób niepełnosprawnych). 11. Działania związane z rozwojem świadomości społecznej, przeciwdziałaniem patologiom społecznym. 12. Pozafinansowe wspieranie rodzin w trudnej sytuacji życiowej. 13. Działania na rzecz integracji społecznej oraz przeciwdziałanie marginalizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. 14. Prowadzenie działalności charytatywnej na rzecz ludzi starszych, samotnych, niepełnosprawnych i potrzebujących pomocy. 15. Przeciwdziałania uzależnionym i patologiom społecznym. 16. Tworzenie systemu wsparcia, terapii, poradnictwa specjalistycznego rodzin /osób dysfunkcyjnych. 17. Propagowanie i wspieranie idei wolontariatu. 18. Promocja i wspieranie postaw patriotycznych. 19. Propagowanie i organizowanie wymiany międzykulturowej, w szczególności poprzez organizację wyjazdów, warsztatów, prelekcji. 20. Przygotowywanie programów informacyjnych i publikacji, mających na celu rozwój edukacji społecznej. 21. Organizowanie odczytów, szkoleń, konferencji, seminariów, wykładów, kursów i warsztatów oraz innych form wymiany doświadczeń oraz wsparcie rozwoju zawodowego członków stowarzyszenia i innych grup zawodowych, w tym superwizja. 22. Opracowywanie i wydawanie publikacji edukacyjnych i metodycznych

dla nauczycieli, wychowawców, dyrektorów, wizytatorów i kadry samorządów zajmującej się oświatą, a także materiałów edukacyjnych dla uczniów i rodziców.
23. Opracowywanie i wydawanie publikacji wykorzystywanych do realizacji celów dydaktyczno – wychowawczych i profilaktycznych przez nauczycieli i wychowawców.
24. Organizowanie edukacji ustawicznej w formie kursów, szkoleń, seminariów, konferencji i zespołów problemowo – zadaniowych, artystycznych dla dzieci, młodzieży, studentów, nauczycieli, nauczycieli doradców, wizytatorów, społecznych przedstawicieli statutowych organów szkół i placówek oraz pracowników samorządów prowadzących sprawy oświaty, kultury i dziedzictwa narodowego, spraw społecznych, zapobiegania bezrobociu wśród młodzieży oraz profilaktyki problemów dzieci i młodzieży.
25. Realizowanie środowiskowych, prorodzinnych programów: wychowawczych, profilaktyczno-wychowawczych, promocji zdrowia, wspierania rozwoju małego dziecka, wyrównywania szans edukacyjnych, pomocy psychologiczno – pedagogicznej, zapobiegania przemocy, przestępczości, uzależnieniom, wykluczeniu społecznemu, destrukcyjnym wpływom grup psychomanipulacyjnych oraz programów skierowanych do seniorów.
26. Realizowanie programów aktywizacji środowisk szkolnych oraz stowarzyszeń rodziców.
27. Realizowanie programów pomocy niepełnosprawnym.
28. Realizowanie programów kulturalnych, oświatowych, społecznych, zdrowotnych, mniejszości narodowych i etnicznych.
29. Realizowanie programów współpracy Unii Europejskiej i ONZ w dziedzinie oświaty, upowszechnianie zaleceń i wskazań ONZ oraz Unii Europejskiej w sprawach dzieci i młodzieży, realizowanie innowacyjnych programów wychowawczych związanych z integracją europejską.
30. Prowadzenie profilaktyki patologii ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk brutalizacji życia, przemocy, przestępczości, uzależnień i wykluczenia społecznego.
31. Opracowywanie i wydawanie w ramach wymienionych programów materiałów

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1 zadanie:
Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „MAGIS" udzieliło pomocy prawnej wszystkim osobom, które zwróciły się po poradę a nie były w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej w 2025 r. Realizacja zadania polegająca na prowadzeniu 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz 1 punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w budynku przy ul. Reja 5 oraz za pomocą środków porozumiewania się na odległość w Radomiu zagwarantowała nieodpłatny dostęp do pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej na terenie Radomia oraz pozwoliła na skorzystanie z profesjonalnej usługi prawnej i doradczej. Zadanie zostało zrealizowane poprzez świadczenie pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego na najwyższym poziomie przez osoby, które wykazały się bardzo dużą wiedzą i doświadczeniem prawniczym w sposób dostępny i zrozumiały dla każdego obywatela.

Powierzenie prowadzenia 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz 1 punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w tym nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej na terenie Miasta Radomia w 2025 r. określono szczegółowo w ofercie przez Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „MAGIS" w dniu 04.11.2024 r., zaktualizowanej w dniu 18.12.2024 r.

Dzięki poradom prawnym udzielanym przez radcę prawnego i świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego przez doradcę obywatelskiego niewątpliwie wzrosło zaufanie do instytucji publicznych oraz prawa. Każda z osób uprawnionych mogła rozeznać się w swojej sytuacji prawnej na wczesnym etapie przed sądowym oraz poznać swoje prawa i obowiązki, co często pozwoliło na uniknięcie dalszych znacznych kosztów postępowania sądowego i licznych stresów w związku z nieznajomością przepisów prawa. Bardzo ważnym rezultatem, który został osiągnięty to złagodzenie skutków wykluczenia społecznego czyli wzrost poczucia obywateli, że państwo dba o interesy osób najbardziej potrzebujących, czego wyrazem jest właśnie

zagwarantowanie nieodpłatnej pomocy prawnej osobom, których nie stać na profesjonalną pomoc prawną. Osoby uprawnione nabyły umiejętności samodzielnego rozwiązywania problemu, samodzielnego wyegzekwowania swoich praw wynikających ze stosunków prawnych. Stowarzyszenie , pragnie nadmienić , iż nabycie wiedzy które skutkuje poszerzeniem świadomości prawnej społeczeństwa i złagodzeniem skutków wykluczenia społecznego poprzez udzielanie porad 232 osobom stanowi element pozytywnej zmiany , która w swych działaniach ma skutek na kilka lat jak nie na zawsze. Rezultaty trwałe, które osiągnięto spowodowały w znacznym stopniu rozwiązanie problemów osób , które były uprawnione do pomocy w zależności od sytuacji w jakiej się znalazły.

Pomoc prawna i doradcza została udzielona 232 osobom, które nie były w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej w tym osobie fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniającą innych osób w ciągu ostatniego roku. (W punkcie nr 4 nieodpłatnej pomocy pranej zostało udzielone 137 porad prawnych, w punkcie nr 2 nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zostało udzielone 95 porad z zakresu poradnictwa obywatelskiego). Mediacji nie przeprowadzono.

Stowarzyszenie w ramach edukacji prawnej poinformowało, że istnieje możliwość przeprowadzenia mediacji, która niewątpliwie pomoże w szybszym i sprawniejszym rozwiązaniu konfliktu bez wszczęcia postępowania sądowego, które trwa bardzo długo i bez dodatkowych opłat za koszty postępowania sądowego.

Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „Magis" wymienione wyżej rezultaty działania, określiło poprzez następującą metodologię:
1) Wywiady kwalifikacyjne: Przed i po udzieleniu porady prawnej lub poradnictwa obywatelskiego były przeprowadzane wywiady kwalifikacyjne z uczestnikami, aby zrozumieć ich początkowe nastawienie, sytuację prawną, społeczną czy zaufanie do instytucji państwowych oraz wiedzy z zakresu omawianych zagadnień i ewentualne zmiany w ich poglądach po otrzymaniu pomocy.
2) Analiza ocen i opinii: Zbierano opinie osób uprawnionych na temat jakości porad prawnych i poradnictwa obywatelskiego co dostarczyło wskazówek dotyczących tego, jak dobrze usługa przyczyniła się do poszerzenia ich wiedzy prawnej i wzrostu zaufania do instytucji publicznych, prawa jako całości oraz poprawy ich sytuacji społecznej.
3) Obserwacje i analiza przypadków: Pracownicy Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „Magis" monitorowali podczas realizacji porad prawnych lub poradnictwa obywatelskiego, oceniając, czy uczestnicy wykazują większe zrozumienie swojej sytuacji prawnej po udzieleniu pomocy.
4) Śledzenie działań uczestników po: Badane były sytuacje które weryfikowały, czy uczestnicy porad prawnych i obywatelskich podejmują po udzieleniu porady prawnej lub poradnictwa obywatelskiego jakieś działania, które wskazują na zastosowanie nowej wiedzy prawnej w praktyce, na przykład składanie konkretnych dokumentów lub podejmowanie działań w swoich sprawach prawnych.

Rezultatem udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej obywatelom, zgodnie z ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, jest przede wszystkim wzrost świadomości prawnej społeczeństwa. Obywatele otrzymali wsparcie w zrozumieniu i stosowaniu prawa, co przyczyniło się do zwiększenia ich autonomii i umiejętności obrony własnych interesów prawnych. Ponadto, poprzez dostęp do poradnictwa i edukacji prawnej, zmalało ryzyko marginalizacji społecznej osób w trudnych sytuacjach życiowych, które często nie mieli środków na profesjonalne doradztwo prawne. Dostarczanie informacji o prawach i obowiązkach obywatelskich ułatwiło także korzystanie z przysługujących praw, w tym prawa do sądu. W efekcie, nieodpłatna pomoc prawna przyczyniła się do budowania zaufania do systemu prawnego oraz instytucji państwowych, zwiększając przy tym ogólną równość w dostępie do sprawiedliwości.

Rezultatem świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego było zwiększenie kompetencji obywatelskich i społecznych wśród beneficjentów takich działań. Obywatele zyskali lepsze zrozumienie funkcjonowania państwa i administracji publicznej, co przełożyło się na efektywniejsze wykorzystanie dostępnych mechanizmów wsparcia i ochrony prawnej. Poradnictwo obywatelskie pomogło w rozwiązywaniu problemów codziennych, od administracyjnych po złożone kwestie prawne, umacniając tym samym poczucie bezpieczeństwa prawego i stabilność życiową. Dzięki temu ludzie są lepiej przygotowani do samodzielnego działania w przypadku konieczności obrony swoich praw i interesów. Ostatecznie, takie poradnictwo przyczyniło się do budowania bardziej świadomego i aktywnego społeczeństwa, które potrafi skutecznie wchodzić w interakcje z różnymi instytucjami i efektywnie dochodzić swoich praw.

Stowarzyszenie, pragnie nadmienić, iż nabycie wiedzy, poszerzenie świadomości prawnej społeczeństwa, złagodzenie skutków wykluczenia społecznego , wzmocnienie więzi społecznych poprzez udzielanie porad również stanowią element pozytywnej zmiany , która w swych działaniach ma skutek na kilka lat jak nie na zawsze. Rezultaty trwałe, które osiągnięto spowodowały w znacznym stopniu rozwiązanie problemów osób , które były uprawnione do pomocy w zależności od sytuacji w jakiej się znalazły.

Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „MAGIS" przeprowadziło zadania z zakresu edukacji prawnej. Edukacja prawna objęła działania edukacyjne zmierzające do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa, dotyczące w szczególności upowszechniania wiedzy o:
1) prawach i obowiązkach obywatelskich;

2) działalności krajowych i międzynarodowych organów ochrony prawnej;
3) mediacji oraz sposobach polubownego rozwiązywania sporów;
4) możliwościach udziału obywateli w konsultacjach publicznych oraz procesie stanowienia prawa;
5) dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Zadania polegały na opracowaniu informatorów i poradników; prowadzeniu otwartych wykładów i warsztatów oraz rozpowszechnianiu informacji za pośrednictwem środków masowego przekazu i innych zwyczajowo przyjętych form komunikacji, w tym prowadzeniu kampanii społecznych. Edukacja prawna była zrealizowana na terenie Gminy Miasta Radom w związku z problemami zgłoszonymi w trakcie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w wymiarze co najmniej 1 zadania na kwartał na każdy z punktów a w szczególności w formach wskazanych w art. 3b ustawy o NPP i NPO t.j.:

1. PORADNIK PRAWNY „ UPADŁOŚĆ KONSUMENCJA”: opracowało i udostępniło mieszkańcom 50 egzemplarzy poradnika prawnego dotyczącego uprawnień związanych z upadłością konsumencką. Poradnik odnosił się do zagadnień z obszaru prawa pracy, prawa cywilnego i kodeksu postępowania cywilnego. Poradnik został wydany w wersji drukowanej oraz elektronicznej.

2. PORADNIK PRAWNY „ CYBERPRZESTĘPCZOŚĆ”: Stowarzyszenie opracowało i udostępniło mieszkańcom 50 egzemplarzy poradnika prawnego dotyczącego nielegalnego działania, które są popełniane za pomocą komputerów, internetu albo dotyczą systemów . Poradnik odnosił się do zagadnień z obszaru prawa pracy, prawa karnego i kodeksu postępowania karnego. Poradnik został wydany w wersji drukowanej oraz elektronicznej.

3. PORADNIK PRAWNY "ZMIANY KODEKSU PRAWA PRACY W 2025 r.": Stowarzyszenie opracowało i udostępniło mieszkańcom 50 egzemplarzy poradnika prawnego dotyczącego uprawnień związanych z nowych zapisów kodeksu prawa pracy w roku 2025. Poradnik został wydany w wersji drukowanej oraz elektronicznej.

4. PORADNIK PRAWNY "ROZWÓD W SĄDZIE W PRAKTYCE": Stowarzyszenie opracowało i udostępniło mieszkańcom 50 egzemplarzy poradnika prawnego dotyczącego uprawnień związanych z bycia stroną postępowania o rozwód. Poradnik został wydany w wersji drukowanej oraz elektronicznej .

5. PORADNIK PRAWNY "SPORY SĄSIEDZKIE": Stowarzyszenie opracowało i udostępniło mieszkańcom 50 egzemplarzy poradnika prawnego dotyczącego uprawnień związanych bycia właścicielem nieruchomości. Poradnik odnosił się do zagadnień z obszaru prawa cywilnego i kodeksu postępowania cywilnego.

6. PORADNIK PRAWNY O TEMATYCE poświęconej problematyce najczęściej zgłaszanej podczas wizyt w punkcie opracowanej wytworzonych w punktach w I półroczu 2025 r.

7. DWADZIEŚCIA WZÓRÓW PISM PROCESOWYCH : w celu zwiększenia świadomości prawnej mieszkańców, Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego "MAGIS" opracowało i udostępniło w punktach w Radomiu wzory pism procesowych, umów i wniosków w sprawach najczęściej spotykających się z zainteresowaniem osób korzystających z pomocy punktów NPP/NPO. Wzory były cały rok aktualizowane w ramach zmieniających się przepisów powszechnie obowiązujących.

8. Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „MAGIS” przygotowało raz na kwartał na terenie powiatu radomskiego ulotki i plakaty promujące dostępność oraz formy nieodpłatnych świadczeń tj. prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w celu rozpowszechnienia przedmiotowych informacji za pośrednictwem środków masowego przekazu i innych zwyczajowo przyjętych form komunikacji. Została przygotowana i przeprowadzona kampania mailowa, mająca na celu informowanie lokalnych społeczności o dostępności bezpłatnego wsparcia prawnego i poradnictwa obywatelskiego. Kampania ta została skierowana do Kościołów i szkół ponadpodstawowych. „MAGIS” nawiązało współpracę z lokalnymi instytucjami.

9. WYKLAD STACJONARNY - Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego " MAGIS" w ramach prowadzenia dwóch punktów przeprowadziło 4 wykłady, razem - 18 h, które podniosły poziom wiedzy prawniczej. Edukacja prawna objęła działania edukacyjne zmierzające do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa, dotyczące w szczególności upowszechniania wiedzy o:

1) prawach i obowiązkach obywatelskich;
2) działalności krajowych i międzynarodowych organów ochrony prawnej;
3) mediacji oraz sposobach polubownego rozwiązywania sporów;
4) możliwościach udziału obywateli w konsultacjach publicznych oraz procesie stanowienia prawa;
5) dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Edukacja prawna, realizowana w formie przeprowadzenia otwartego wykładu i warsztatu dla nauczycieli, uczniów i ich

rodziców w szkole a także dla mieszkańców i pracowników w Domu Pomocy Społecznej zwiększyła poziom wiedzy u minimum 80 osób.
Nauczycielom i pracownikom szkoły wzmocniono rolę jako pierwszorzędnych edukatorów w zakresie praw obywatelskich. Wykłady i warsztaty obejmowały zagadnienia związane z prawnymi aspektami działania instytucji edukacyjnych, ochroną danych osobowych uczniów oraz procedurami postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia praw dziecka w tym podstawowe prawa dziecka, odpowiedzialność prawna nieletnich oraz sposoby reagowania na cyberprzemoc.
Mieszkańcom oraz pracownikom w Domach Pomocy Społecznej zostały dodatkowo omówione kwestie związane z Orzeczeniami o niepełnosprawności, procedury przyznawania, a także kwestie związane z ogłoszeniem upadłości, w tym pełną procedurę wraz z wyjaśnieniem sposobu uzupełnienia dokumentów z tym związanych i konsekwencjami ogłoszenia upadłości.

10. ULOTKI I PLAKATY INFORMACYJNE: Zostało przygotowanych 250 sztuk ulotek/plakatów celem rozpowszechnienia raz na kwartał informacji o dostępności oraz formy nieodpłatnych świadczeń ustawowych.

11.Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego "Magis" przygotowało kalendarz całoroczny z informacją o miejscu i godzinach funkcjonowania punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego a także przeprowadziło kolportaż promocyjnych długopisów, zakładek do książek, notesów, kalendarzyków listkowych, opasek odblaskowych, wizytówek smyczy do kluczy z napisem „Nieodpłatna pomoc prawna" w ilości po 100 sztuk.
Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „MAGIS" od kilku lat prowadzi cykl nieodpłatnych porad prawnych na terenie Miasta Radom. Dzięki ewaluacji zadania udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej czy nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zdobyliśmy informacje o potrzebach osób potrzebujących pomocy prawnej, dlatego udzielenie pomocy prawnej nie ograniczało się jedynie do przedstawienia rozwiązania problemu tych osób, ale również przekazania tym osobom dalszego sposobu postępowania i uczestniczenia w nim. Oprócz pomocy w sporządzeniu pism procesowych, osoby uprawnione zostały poinformowane do jakiego sądu, urzędy czy instytucji należy się z tym pismem udać. Stworzyło to kompleksową opiekę i dało gwarancję poprawnego poprowadzenia sprawy.

2 zadanie:
Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „MAGIS" udzieliło pomocy prawnej wszystkim osobom, które zwróciły się po poradę a nie były w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej w 2025 r. Realizacja zadania polegająca na prowadzeniu 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej w Iłży oraz 1 punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Wolanowie oraz za pomocą środków porozumiewania się na odległość zagwarantowała nieodpłatny dostęp do pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej na terenie powiatu radomskiego oraz pozwoliła na skorzystanie z profesjonalnej usługi prawnej i doradczej. Zadanie zostało zrealizowane poprzez świadczenie pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego na najwyższym poziomie przez osoby, które wykazały się bardzo dużą wiedzą i doświadczeniem prawniczym w sposób dostępny i zrozumiały dla każdego obywatela.

Dzięki poradom prawnym udzielanym przez radcę prawnego i świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego przez doradcę obywatelskiego niewątpliwie wzrosło zaufanie do instytucji publicznych oraz prawa. Każda z osób uprawnionych mogła rozeznać się w swojej sytuacji prawnej na wczesnym etapie przed sądowym oraz poznać swoje prawa i obowiązki, co często pozwoliło na uniknięcie dalszych znacznych kosztów postępowania sądowego i licznych stresów w związku z nieznajomością przepisów prawa. Bardzo ważnym rezultatem, który został osiągnięty to złagodzenie skutków wykluczenia społecznego czyli wzrost poczucia obywateli, że państwo dba o interesy osób najbardziej potrzebujących, czego wyrazem jest właśnie zagwarantowanie nieodpłatnej pomocy prawnej osobom, których nie stać na profesjonalną pomoc prawną. Osoby uprawnione nabyły umiejętności samodzielnego rozwiązywania problemu, samodzielnego wyegzekwowania swoich praw wynikających ze stosunków prawnych. Stowarzyszenie , pragnie nadmienić , iż nabycie wiedzy które skutkuje poszerzeniem świadomości prawnej społeczeństwa i złagodzeniem skutków wykluczenia społecznego poprzez udzielanie porad 266 osobom stanowi element pozytywnej zmiany , która w swych działaniach ma skutek na kilka lat jak nie na zawsze. Rezultaty trwałe, które osiągnięto spowodowały w znacznym stopniu rozwiązanie problemów osób , które były uprawnione do pomocy w zależności od sytuacji w jakiej się znalazły.

Pomoc prawna i doradcza została udzielona 266 osobom, które nie były w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej w tym osobie fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniającą innych osób w ciągu ostatniego roku. (W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Iłży zostało udzielone 150 porad prawnych, w punkcie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Wolanowie zostało udzielone 116 porad z zakresu poradnictwa obywatelskiego). Mediacji nie przeprowadzono.

Stowarzyszenie w ramach edukacji prawnej poinformowało , że istnieje możliwość przeprowadzenia mediacji, która niewątpliwie pomoże w szybszym i sprawniejszym rozwiązaniu konfliktu bez wszczęcia postępowania sądowego, które trwa bardzo długo i bez dodatkowych opłat za koszty postępowania sądowego.

Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „Magis" wymienione wyżej rezultaty działania, określiło poprzez następującą

metodologię:
1) Wywiady kwalifikacyjne: Przed i po udzieleniu porady prawnej lub poradnictwa obywatelskiego były przeprowadzane wywiady kwalifikacyjne z uczestnikami, aby zrozumieć ich początkowe nastawienie, sytuację prawną, społeczną czy zaufanie do instytucji państwowych oraz wiedzy z zakresu omawianych zagadnień i ewentualne zmiany w ich poglądach po otrzymaniu pomocy.
2) Analiza ocen i opinii: Zbierano opinie osób uprawnionych na temat jakości porad prawnych i poradnictwa obywatelskiego co dostarczyło wskazówek dotyczących tego, jak dobrze usługa przyczyniła się do poszerzenia ich wiedzy prawnej i wzrostu zaufania do instytucji publicznych, prawa jako całości oraz poprawy ich sytuacji społecznej.
3) Obserwacje i analiza przypadków: Pracownicy Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego Magis monitorowali podczas realizacji porad prawnych lub poradnictwa obywatelskiego, oceniając, czy uczestnicy wykazują większe zrozumienie swojej sytuacji prawnej po udzieleniu pomocy.
4) Śledzenie działań uczestników po: Badane były sytuacje które weryfikowały, czy uczestnicy porad prawnych i obywatelskich podejmują po udzieleniu porady prawnej lub poradnictwa obywatelskiego jakieś działania, które wskazują na zastosowanie nowej wiedzy prawnej w praktyce, na przykład składanie konkretnych dokumentów lub podejmowanie działań w swoich sprawach prawnych.
Rezultatem udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej obywatelom, zgodnie z ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, jest przede wszystkim wzrost świadomości prawnej społeczeństwa. Obywatele otrzymali wsparcie w zrozumieniu i stosowaniu prawa, co przyczyniło się do zwiększenia ich autonomii i umiejętności obrony własnych interesów prawnych. Ponadto, poprzez dostęp do poradnictwa i edukacji prawnej, zmalało ryzyko marginalizacji społecznej osób w trudnych sytuacjach życiowych, które często nie mieli środków na profesjonalne doradztwo prawne. Dostarczanie informacji o prawach i obowiązkach obywatelskich ułatwiło także korzystanie z przysługujących praw, w tym prawa do sądu. W efekcie, nieodpłatna pomoc prawna przyczyniła się do budowania zaufania do systemu prawnego oraz instytucji państwowych, zwiększając przy tym ogólną równość w dostępie do sprawiedliwości.

Rezultatem świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego było zwiększenie kompetencji obywatelskich i społecznych wśród beneficjentów takich działań. Obywatele zyskali lepsze zrozumienie funkcjonowania państwa i administracji publicznej, co przełożyło się na efektywniejsze wykorzystanie dostępnych mechanizmów wsparcia i ochrony prawnej. Poradnictwo obywatelskie pomogło w rozwiązywaniu problemów codziennych, od administracyjnych po złożone kwestie prawne, umacniając tym samym poczucie bezpieczeństwa prawego i stabilność życiową. Dzięki temu ludzie są lepiej przygotowani do samodzielnego działania w przypadku konieczności obrony swoich praw i interesów. Ostatecznie, takie poradnictwo przyczyniło się do budowania bardziej świadomego i aktywnego społeczeństwa, które potrafi skutecznie wchodzić w interakcje z różnymi instytucjami i efektywnie dochodzić swoich praw.

Stowarzyszenie, pragnie nadmienić, iż nabycie wiedzy, poszerzenie świadomości prawnej społeczeństwa, złagodzenie skutków wykluczenia społecznego , wzmocnienie więzi społecznych poprzez udzielanie porad również stanowią element pozytywnej zmiany , która w swych działaniach ma skutek na kilka lat jak nie na zawsze.

Rezultaty trwałe, które osiągnięto spowodowały w znacznym stopniu rozwiązanie problemów osób , które były uprawnione do pomocy w zależności od sytuacji w jakiej się znalazły.

Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „MAGIS" przeprowadziło zadania z zakresu edukacji prawnej. Edukacja prawna objęła działania edukacyjne zmierzające do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa, dotyczące w szczególności upowszechniania wiedzy o:
1) prawach i obowiązkach obywatelskich;
2) działalności krajowych i międzynarodowych organów ochrony prawnej;
3) mediacji oraz sposobach polubownego rozwiązywania sporów;
4) możliwościach udziału obywateli w konsultacjach publicznych oraz procesie stanowienia prawa;
5) dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Zadania polegały na opracowaniu informatorów i poradników , które zostały opublikowane w lokalnej prasie; prowadzeniu otwartych wykładów i warsztatów oraz rozpowszechnianiu informacji za pośrednictwem środków masowego przekazu i innych zwyczajowo przyjętych form komunikacji, w tym prowadzeniu kampanii społecznych, Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego "MAGIS" w ramach środków przyznanych przez Starostwo Powiatowe w Radomiu na realizację zadań związanych z edukacją prawną przygotowało w wymiarze jednego zadania na każdy punkt :

1. PORADNIK PRAWNY „ UPADŁOŚĆ KONSUMENCJA": opracowało i udostępniło mieszkańcom 50 egzemplarzy poradnika prawnego dotyczącego uprawnień związanych z upadłością konsumencką. Poradnik odnosił się do zagadnień z obszaru prawa pracy, prawa cywilnego i kodeksu postępowania cywilnego. Poradnik został wydany w wersji drukowanej oraz elektronicznej, przy czym wersja drukowana będzie wydana w kolorze, w formie ulotki , składanej do formatu A 5. Poradnik/periodyk został przekazany do 30 marca 2025 r. a także ukazał się na terenie Gminy Iłża i Gminy Wolanów.

2. PORADNIK PRAWNY „ CYBERPRZESTĘPCZOŚĆ": Stowarzyszenie opracowało i udostępniło mieszkańcom 50 egzemplarzy

poradnika prawnego dotyczącego nielegalnego działania, które są popełniane za pomocą komputerów, internetu albo dotyczą systemów . Poradnik odnosił się do zagadnień z obszaru prawa pracy, prawa karnego i kodeksu postępowania karnego. Poradnik został wydany w wersji drukowanej oraz elektronicznej. Poradnik/periodyk został przekazany do 30 marca 2025 r. a także ukazał się na terenie Gminy Iłża i Gminy Wolanów.

3. PORADNIK PRAWNY "ZMIANY KODEKSU PRAWA PRACY W 2025 r.": Stowarzyszenie opracowało i udostępniło mieszkańcom 50 egzemplarzy poradnika prawnego dotyczącego uprawnień związanych z nowych zapisów kodeksu prawa pracy w roku 2025. Poradnik został wydany w wersji drukowanej oraz elektronicznej. Poradnik został przekazany do 30 kwietnia 2025 r. a także ukazał się na terenie Gminy Iłża i Gminy Wolanów.

4. PORADNIK PRAWNY "ROZWÓD W SĄDZIE W PRAKTYCE": Stowarzyszenie opracowało i udostępniło mieszkańcom 50 egzemplarzy poradnika prawnego dotyczącego uprawnień związanych z bycia stroną postępowania o rozwód. Poradnik został wydany w wersji drukowanej oraz elektronicznej .Poradnik został przekazany do 30 kwietnia 2025r. a także ukazał się na terenie Gminy Iłża i Gminy Wolanów.

5. PORADNIK PRAWNY "SPORY SĄSIEDZKIE": Stowarzyszenie opracowało i udostępniło mieszkańcom 50 egzemplarzy poradnika prawnego dotyczącego uprawnień związanych bycia właścicielem nieruchomości. Poradnik odnosił się do zagadnień z obszaru prawa cywilnego i kodeksu postępowania cywilnego. Poradnik został wydany w wersji drukowanej oraz elektronicznej. Poradnik został przekazany do 30 września 2025 r. a także ukazał się na terenie Gminy Iłża i Gminy Wolanów.

6. PORADNIK PRAWNY O TEMATYCE poświęconej problematyce najczęściej zgłaszanej podczas wizyt w punkcie opracowanej po analizie kart pomocy część A wytworzonych w punkcie w I półroczu 2025 r. Stowarzyszenie opracowało i udostępniło w wersji elektronicznej oraz papierowej do dnia 30 sierpnia 2025 r. mieszkańcom Gminy Wolanów i Gminy Iłża 50 egzemplarzy.

7. DWADZIEŚCIA WZÓRÓW PISM PROCESOWYCH : w celu zwiększenia świadomości prawnej mieszkańców, Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego "MAGIS" opracowało i udostępniło w punktach w Iłży i Wolanowie wzory pism procesowych, umów i wniosków w sprawach najczęściej spotykających się z zainteresowaniem osób korzystających z pomocy punktów NPP/NPO. Wzory były cały rok aktualizowane w ramach zmieniających się przepisów powszechnie obowiązujących.

8. Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „MAGIS” przygotowało raz na kwartał na terenie powiatu radomskiego ulotki i plakaty promujące dostępność oraz formy nieodpłatnych świadczeń tj. prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w celu rozpowszechnienia przedmiotowych informacji za pośrednictwem środków masowego przekazu i innych zwyczajowo przyjętych form komunikacji poprzez e-maile skierowane do Kościołów i Szkół na terenie Gminy Kowala i Gminy Iłża. (kampania e-mailowa skierowana do kościołów i szkół ponadpostawowych)

9. WYKLAD STACJONARNY - Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego " MAGIS" w ramach prowadzenia Punktu przeprowadziło 5 wykładów, razem - 16 h, które podniosą poziom wiedzy prawniczej. Edukacja prawna objęła działania edukacyjne zmierzające do zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa, dotyczące w szczególności upowszechniania wiedzy o:

1) prawach i obowiązkach obywatelskich;
2) działalności krajowych i międzynarodowych organów ochrony prawnej;
3) mediacji oraz sposobach polubownego rozwiązywania sporów;
4) możliwościach udziału obywateli w konsultacjach publicznych oraz procesie stanowienia prawa;
5) dostępie do nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Nauczycielom i pracownikom szkoły wzmocniono rolę jako pierwszorzędnych edukatorów w zakresie praw obywatelskich. Wykłady i warsztaty obejmowały zagadnienia związane z prawnymi aspektami działania instytucji edukacyjnych, ochroną danych osobowych uczniów oraz procedurami postępowania w przypadku stwierdzenia naruszenia praw dziecka w tym podstawowe prawa dziecka, odpowiedzialność prawna nieletnich oraz sposoby reagowania na cyberprzemoc. Z edukacji prawnej skorzystało 40 osób.

10. ULOTKI I PLAKATY INFORMACYJNE: Zostało przygotowanych 250 sztuk ulotek/plakatów celem rozpowszechnienia raz na kwartał informacji o dostępności oraz formy nieodpłatnych świadczeń ustawowych.

11. Został przygotowany artykuł do gazety pt. „Farma fotowoltaiczna zamiast pola uprawnego – szansa czy ryzyko dla rolnika?”.

12. Tworzenie i dystrybucja broszur informacyjnych (ulotek) – „MAGIS” opracowało materiały, które zawierały informację o działalności każdego z poszczególnych punktów bezpłatnych porad prawnych lub bezpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz w klarowny, bezpośredni i zwięzły sposób przedstawiały ważne kwestie prawne, takie jak procedury uzyskiwania świadczeń pielęgnacyjnych czy zasady dziedziczenia ustawowego.

13.Szyld w miejscu publicznym wskazanym przez gminę. – W gminie (Wolanów, Iłża) zostały umieszczone szyldy informujące o działalności każdego z poszczególnych punktów bezpłatnych porad prawnych lub bezpłatnego poradnictwa obywatelskiego wraz z informacją z paragrafu 5 ust. 4 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Szyldy są umieszczone w miejscach wskazanych przez Powiat.
14. Prowadzenie strony internetowej.
15.Komunikacja e-mailowa – Zostałaa przygotowana i przeprowadzona kampania mailowa, mająca na celu informowanie lokalnych społeczności o dostępności bezpłatnego wsparcia prawnego i poradnictwa obywatelskiego. Kampania ta dotrze do osób zarejestrowanych w bazie danych ośrodków pomocy społecznej oraz innych zainteresowanych podmiotów.
16.Współpraca z lokalnymi instytucjami – „MAGIS" nawiązało współpracę z lokalnymi instytucjami.
17.Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego "Magis" przygotowało kalendarz całoroczny z informacją o miejscu i godzinach funkcjonowania punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego a także smycze do kluczy z krótką nazwą zadania uzgodnioną ze Starostwem Powiatowym w Radomiu.
18. Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego "Magis" udostępniło adres poczty elektronicznej dedykowany dla mieszkańców, na który zgłaszali całodobowo problemy prawne.
19. Przygotowało i przeprowadziło kolportaż promocyjnych długopisów, zakładek do książek, notesów, kalendarzyków listkowych, opasek odblaskowych oraz wizytówek z napisem „Nieodpłatna pomoc prawna".

Stowarzyszenie Rozwoju Społecznego „MAGIS" od kilku lat prowadzi cykl nieodpłatnych porad prawnych na terenie Powiatu Radomskiego. Dzięki ewaluacji zadania udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej czy nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zdobyliśmy informacje o potrzebach osób potrzebujących pomocy prawnej, dlatego udzielenie pomocy prawnej nie ograniczało się jedynie do przedstawienia rozwiązania problemu tych osób, ale również przekazania tym osobom dalszego sposobu postępowania i uczestniczenia w nim. Oprócz pomocy w sporządzeniu pism procesowych, osoby uprawnione zostały poinformowane do jakiego sądu, urzędy czy instytucji należy się z tym pismem udać. Stworzyło to kompleksową opiekę i dało gwarancję poprawnego poprowadzenia sprawy.
3. Zadanie publiczne:
polegało na realizacji działań profilaktycznych skierowanych do osób starszych, mających na celu zwiększenie świadomości seniorów w zakresie zagrożeń wynikających z uzależnień (w szczególności od alkoholu, leków, substancji psychoaktywnych oraz uzależnień behawioralnych), a także wzmacnianie czynników chroniących zdrowie psychiczne i społeczne.
W ramach zadania zrealizowano cykl (8spotkań) warsztatów edukacyjno – profilaktycznych oraz spotkanie integracyjne sprzyjające aktywizacji społecznej i przeciwdziałaniu samotności.
Działania realizowane były w Klubokawiarnii Inna Bajka przy ulicy Chrobrego 42/2 w Radomiu. W zadaniu publicznym wzięło udział 10 seniorów z Radomia.
Informacja o realizacji warsztatów skierowanych do seniorów była upowszechniana za pomocą różnorodnych kanałów informacyjnych. Seniorzy mogli dowiedzieć się o projekcie poprzez ulotki i plakaty informacyjne dystrybuowane w miejscach ogólnodostępnych, a także za pośrednictwem mediów społecznościowych (Facebook). Zastosowanie zróżnicowanych form promocji umożliwiło skuteczne dotarcie do grupy docelowej i zapewniło odpowiedni poziom frekwencji na zajęciach. Zadanie było realizowane od 10 kwietnia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

W wyniku realizacji zadania osiągnięto następujące rezultaty:
Zwiększenie poziomu wiedzy seniorów na temat uzależnień – uczestnicy zdobyli informacje dotyczące mechanizmów uzależnień, czynników ryzyka oraz konsekwencji zdrowotnych i społecznych.
Wzrost świadomości w zakresie bezpiecznego stosowania leków – szczególnie istotny w grupie osób starszych.
Wzmocnienie kompetencji psychospołecznych – poprawa umiejętności radzenia sobie ze stresem, emocjami oraz sytuacjami kryzysowymi.
Aktywizacja społeczna seniorów – zwiększenie udziału w życiu społecznym oraz ograniczenie poczucia izolacji i samotności.

Osiągnięcie rezultatów było możliwe dzięki zastosowaniu różnorodnych i dostosowanych do grupy docelowej metod pracy, w tym: warsztatów prowadzonych w formie aktywizującej (dyskusje, praca w grupach, praca twórcza), systematycznej obserwacji zaangażowania uczestników, rozmów podsumowujących po zakończeniu spotkań, ankiet ewaluacyjnych oraz ustnych informacji zwrotnych od uczestników. Rezultaty zostały zmierzone poprzez: frekwencję uczestników na spotkaniach oraz analizę ankiet ewaluacyjnych, ocenę poziomu zaangażowania seniorów w realizowane działania.
Realizacja zadania publicznego przyczyniła się do podniesienia świadomości seniorów w zakresie profilaktyki uzależnień oraz do wzmocnienia ich kondycji psychicznej i społecznej. Zaplanowane działania spotkały się z pozytywnym odbiorem uczestników i potwierdziły zasadność kontynuowania tego typu inicjatyw w przyszłości.
Zadanie zostało zrealizowane zgodnie z założeniami, w sposób rzetelny i dostosowany do potrzeb grupy docelowej.
4 zadanie:
W okresie od 1 kwietnia do 27 czerwca 2025 roku zrealizowano projekt profilaktyczny skierowany do dzieci i młodzieży z terenu Radomia, w szczególności do grupy w wieku 8–12 lat narażonej na przemoc rówieśniczą oraz uzależnienia. Głównym celem zadania było wzmocnienie kompetencji społecznych i emocjonalnych uczestników oraz zwiększenie ich świadomości na temat zagrożeń związanych z przemocą i uzależnieniami, w tym uzależnieniami behawioralnymi oraz od substancji psychoaktywnych.
Projekt został zrealizowany poprzez cykl 20 godzin warsztatów profilaktycznych, podzielonych na dwie grupy, każda uczestniczyła w czterech spotkaniach tematycznych. Warsztaty skupiały się na rozwoju umiejętności społecznych, budowaniu

odporności psychicznej, twórczej ekspresji oraz świadomego i bezpiecznego korzystania z urządzeń elektronicznych.
Integralnym elementem programu było także spotkanie integracyjne z rodzicami, zorganizowane w kwietniu, nawiązujące do tradycji Świąt Wielkanocnych – miało ono na celu wzmacnianie więzi rodzinnych i promowanie wspólnego, wartościowego spędzania czasu.
Zadanie zostało zrealizowane na terenie miasta Radomia i objęło 23 dzieci. Grupą docelową byli uczniowie szkół podstawowych zamieszkujący miasto, szczególnie ci, którzy mogą doświadczać trudności w relacjach rówieśniczych lub są narażeni na negatywne wzorce i zachowania.
W realizację projektu zaangażowano kadrę specjalistów – psychologa oraz pedagoga do zajęć warsztatowych. Wkład rzeczowy obejmował m.in. zapewnienie materiałów edukacyjnych i plastycznych oraz poczęstunku dla uczestników. Zadanie zostało sfinansowane ze środków Gminy Miasta Radomia, o czym uczestnicy byli odpowiednio informowani.
Efektem projektu było nie tylko zwiększenie wiedzy dzieci na temat zagrożeń i sposobów radzenia sobie z nimi, ale także budowanie poczucia własnej wartości, rozwój umiejętności społecznych i integracja środowiska rodzinnego.
Warsztaty odbyły się w Klubokawiarni Inna Bajka w Radomiu przy ulicy Chrobrego 42/2 oraz w Publicznej Szkole Podstawowej nr 14 Integracyjnej im. Jana Pawła II w Radomiu.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☒ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☒ powiat	☐ cały kraj
	☒ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	691	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	nie ma

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego	udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej w tym nieodpłatna mediacja lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie w tym nieodpłatna mediacja oraz realizację zadania z zakresu edukacji prawnej w sposób i na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 945.)Zadania są zrealizowane poprzez świadczenie pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego na najwyższym poziomie przez osoby, które wykazały się bardzo dużą wiedzą i doświadczeniem prawniczym w sposób dostępny i zrozumiały dla każdego obywatela.	69.10.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	316 140,54 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	316 140,54 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł

d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		1 938,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		314 202,44 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		645,20 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		311,50 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	opłaty bankowe	311,50 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	314 513,94 zł	311,50 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	314 202,44 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	311,50 zł	311,50 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 938,10 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☑ nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	2 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	2 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		126 490,40 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	126 490,40 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		126 490,40 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	126 490,40 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

○ Tak
◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Marlena Sulis-Kudła, Sonia Strzelecka	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-26