Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-25

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	SALEZJAŃSKIE STOWARZYSZENIE WYCHOWANIA MŁODZIEŻY		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat PILSKI
Gmina PIŁA	Ulica ŚW. JANA BOSKO	Nr domu 1	Nr lokalu
Miejscowość PIŁA	Kod pocztowy 64-920	Poczta PIŁA	Nr telefonu 67-352-27-20
Nr faksu 67-351-67-73	E-mail prezes@sswm.org	Strona www sswm.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-11-12		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-04-15		
5. Numer REGON	57202978500000	6. Numer KRS	0000061527

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Krzysztof Tomeczkowski	Prezes	TAK
Izabela Brywczyńska	Z-ca Prezesa	TAK
Anna Krzyżanowska	Sekretarz	TAK
Dawid Jakubiak	Skarbnik	TAK
Adam Ścibek	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Michał Kwiatkowski	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
Mariola Mikołajczyk	Z-ca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej	TAK
Krzysztof Zieniewicz	Sekretarz Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Cele Stowarzyszenia są następujące: 1. Charytatywna pomoc społeczna dzieciom, młodzieży i rodzicom będącym w trudnej sytuacji życiowej. 2. Wychowanie, opieka i edukacja dzieci i młodzieży. 3. Animacja ośrodków salezjańskich do skutecznej pracy wychowawczej w danym środowisku. 4. Nawiązywanie kontaktów i współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz działania na rzecz integracji europejskiej. 5. Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i wypoczynku. 6. Ukazywanie osobowej relacji do Boga i promowanie wartości chrześcijańskich. 7. Promocja i organizacja wolontariatu. 8. Tworzenie warunków włączenia dzieci i młodzieży niepełnosprawnej do normalnego życia oraz korzystania przez nich z ogólnodostępnej infrastruktury społecznej i form życia społecznego. 9. Dążenie do aktywizacji młodych osób niepełnosprawnych w życiu społecznym i zawodowym.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	1. Różnorodna pomoc, w tym prowadzenie świetlic środowiskowych przy placówkach salezjańskich, dla dzieci i młodzieży szczególnie potrzebujących, zwłaszcza pochodzących ze środowisk zagrożonych alkoholizmem i narkotykami oraz rodzin o niskim standardzie ekonomicznym. 2. Pomoc w kształceniu się dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie i wspieranie różnych form zagospodarowania czasu wolnego oraz organizowanie cyklicznych spotkań edukacyjnych w formie szkoleń, kursów i warsztatów (np. medialne czy liturgiczne), ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z rodzin ubogich. 3. Organizowanie spotkań integracyjnych, przygotowywanie i realizacja różnorodnych projektów finansowanych bądź współfinansowanych z budżetu jednostek samorządowych oraz wsparcie organizacyjne i finansowe wszelkiego rodzaju inicjatyw, a także doposażenie ośrodków salezjańskich. 4. Prowadzenie działalności rekreacyjnej w zakresie kultury fizycznej i sportu, w formie różnego rodzaju imprez rozrywkowo-kulturalnych oraz turniejów sportowych. 5. Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w różnego rodzaju formach, np. obozów, kolonii, spływów kajakowych czy też rajdów rowerowych. 6. Organizacja spotkań w formie rekolekcji i konferencji, jak również cyklicznych zjazdów lnspektorialnej Rady Młodych, szczególnie dla dzieci i młodzieży z placówek salezjańskich. 7. Organizacja integralnej formacji wolontariuszy, promocja wolontariatu oraz prezentacje o działalności wolontariuszy, w ramach organizowanych spotkań z dziećmi i młodzieżą szkolną. 8. Organizacja akcji umożliwiających włączenie się dzieci i młodzieży chorej i niepełnosprawnej do normalnego życia i korzystania przez nich z ogólnodostępnej infrastruktury społecznej i różnorodnych form życia publicznego. 9. Włączenie w działalność Stowarzyszenia osób niepełnosprawnych poprzez różne formy wolontariatu w placówkach salezjańskich. 10. Promocja publikacji w zakresie profilaktyki antyalkoholowej oraz innych wartościowych książek, filmów, spektakli teatralnych, wystaw, koncertów, itp.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W roku 2025 SSWM prowadziło swoją działalność głównie w następujących oddziałach:

ODDZIAŁ BYDGOSZCZ działa pod nazwą Oratorium „Dominiczek”

1. Obszar działalności
Oratorium Dominiczek prowadzi swoją działalność na terenie dzielnicy Fordon w Bydgoszczy, ze szczególnym uwzględnieniem Osiedla Tatrzańskiego. Działania podejmowane przez Oratorium skierowane są przede wszystkim do dzieci i młodzieży zamieszkujących wskazany obszar.
W ramach realizowanych inicjatyw podejmowana jest również współpraca z osobami dorosłymi posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, kompetencje oraz uprawnienia do pracy z dziećmi i młodzieżą. Współpraca ta obejmuje w szczególności wsparcie w organizacji i prowadzeniu działań wychowawczych, edukacyjnych oraz opiekuńczych.

2. Działania podejmowane na co dzień
Oratorium Dominiczek prowadzi cykliczne zajęcia odbywające się w systemie cotygodniowym. W ofercie znajdują się m.in.: zajęcia judo, „Kulinarne ABC", zajęcia sensoryczne, podstawy szycia, zajęcia sportowe, treningi piłki nożnej, schola, zajęcia plastyczne, bajkoterapia oraz zajęcia taneczne. Ponadto raz w miesiącu organizowane są spotkania formacyjne skierowane do kandydatów na animatorów oraz osób pełniących funkcję animatorów. Spotkania te mają na celu rozwój kompetencji wychowawczych, organizacyjnych oraz przygotowanie do pracy z dziećmi i młodzieżą.

3. Najważniejsze inicjatywy w ciągu roku
Salezjańskie Dni Młodości (15.06.2025) mają charakter rodzinnego festynu oraz spotkania integrującego dzieci, młodzież, rodziny, a także lokalną społeczność. Wydarzenie stanowi ważny element działalności wychowawczej i integracyjnej środowiska salezjańskiego. W przygotowanie oraz realizację przedsięwzięcia angażują się salezjanie, Salezjanie Współpracownicy, animatorzy, wolontariusze oraz młodzież związana z oratorium i wspólnotami parafialnymi. Organizacja wydarzenia poprzedzona jest wielomiesięcznymi przygotowaniami. Szacunkowa liczba uczestników festynu przekracza tysiąc osób, co czyni wydarzenie jednym z większych spotkań integracyjnych dla dzieci, młodzieży i rodzin w lokalnym środowisku.
Kolonie w Ostródzie - Kaczorach (13.07-20.07.2025) w realizacji programu profilaktycznego. Wypoczynek dla 45 dzieci oraz kadry (6 osób) zgłaszane w Kuratorium Oświaty.
Półkolonie zimowe (75 osób) i letnie (95 osób) zgłaszane w Kuratorium Oświaty. Zapewnienie wypoczynku na miejscu w pomieszczeniach oratorium oraz szkoły salezjańskiej wraz z wyjazdami jednodniowymi.
Bale okolicznościowe, takie jak: bal karnawałowy, bal na zakończenie Białego Tygodnia oraz bal z okazji Uroczystości Wszystkich Świętych. Każdy z bali gromadzi około 75 uczestników. Program spotkań obejmuje wspólne zabawy i animacje, poczęstunek oraz element formacyjny w postaci wspólnej modlitwy. Wydarzenia te mają na celu integrację uczestników, budowanie wspólnoty oraz wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży w duchu wartości chrześcijańskich.
Misterium Męki Pańskiej oraz Jasełka. Każde z przedstawień angażuje około 30 aktorów oraz osoby odpowiedzialne za obsługę techniczną i organizacyjną wydarzenia. Spektakle przygotowywane są z myślą o publiczności liczącej około 250 osób. Stanowią one zwieńczenie całorocznej pracy grupy teatralnej, a także przestrzeń do rozwijania talentów artystycznych uczestników. Przygotowanie i realizacja przedstawień sprzyjają współpracy pomiędzy różnymi grupami działającymi przy oratorium, w tym ministrantami, członkami wspólnoty oazowej, animatorami, Salezjanami Współpracownikami oraz salezjanami.

4. Współpraca z instytucjami lokalnymi
-Bydgoski Ośrodek Rehabilitacji, Terapii Uzależnień i Profilaktyki „BORPA",
-Rada Osiedla Tatrzańskie,
-ASK Krzysztof Jankowski.

5. Zrealizowane projekty
Kolonie dla dzieci i młodzieży w Ostródzie – Kaczorach. Wsparcie organizacji i wypoczynku

ODDZIAŁ CZAPLINEK
1. Obszar działalności
Oratorium św. Jana Bosko w Czaplinku działające przy parafii Św. Trójcy. Odbiorcami są dzieci i młodzież z terenu Gminy Czaplinek.

2. Działania podejmowane na co dzień
-Świetlica Środowiskowa działająca od poniedziałku do środy w godzinach od 15.00 – 18.00, w której prowadzone są zajęcia edukacyjne, rekreacyjno-sportowe, kulinarne, kulturalne, rozwijające zainteresowania.
Bal wszystkich świętych, uczestnictwo w nabożeństwach różańcowych, mikołajki, roraty, spotkanie opłatkowe, Boski Festiwal. Wyjazd do kina na film, na kręgle, wyjazd na basen.
-Placówka Wsparcia Dziennego działająca w czwartki i piątki od 15.00 – 18.00, w której prowadzone są warsztaty mające na celu wyrównywanie szans i nierówności społecznych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czaplinek, pochodzących z rodzin z problemami alkoholowymi, zagrożonych przemocą i wykluczonymi społecznie

3. Współpraca z instytucjami lokalnymi
Współpraca z dyrektorami, psychologami i pedagogami szkolnymi, Urząd Miasta i Gminy Czaplinek, MOPS, MOW Czaplinek, Czaplinecki Ośrodek Kultury, Policja i Straż.

4. Zrealizowane projekty
Prowadzenie Świetlicy Środowiskowej
W ramach Oratorium św. Jana Bosko w Czaplinku przy współpracy z Gminą Czaplinek, ok. 40 odbiorców.
Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego w formie podwórkowej
W ramach Oratorium św. Jana Bosko w Czaplinku przy współpracy z Gminą Czaplinek, ok. 40 odbiorców.

ODDZIAŁ NOWOGRÓDEK POMORSKI
W ramach Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich na lata 2018-2030 placówka w Nowogródku Pomorskim realizuje zadanie pod nazwą: „Oratorium – wspólny dom w sercu Gminy Nowogródek Pomorski".

1. Obszar działalności
Obszar: Gmina Nowogródek Pomorski oraz Myślibórz, Barlinek. Odbiorcy: dzieci i młodzież ze szkół podstawowych.

2. Działania podejmowane na co dzień
-- zajęcia prowadzone od poniedziałku do piątku
-- półkolonie zimowe
-- festyn parafialny
-- święto św. Stanisława Kostki, Patrona Oratorium
-- spotkania formacyjne dla ministrantów z Dekanatu
-- spotkania w ramach przygotowań do sakramentów I Komunii św. i bierzmowania

3. Najważniejsze inicjatywy w ciągu roku
-wrzesień 2025 - rozpoczęcie roku formacyjnego „Boski Festiwal Lite" w Pile
-Szkoła Animatora Salezjańskiego w Toruniu
-Zima w Oratorium

4. Współpraca z instytucjami lokalnymi
Gmina Nowogródek Pomorski, Parafia MB Królowej Polski w Nowogródku Pomorskim, Wiejski Ośrodek Kultury w Nowogródku Pomorskim.

ODDZIAŁ RUMIA
1. Obszar działalności
Zakres terytorialny obejmuje głównie parafię pw. NMP Wspomożenia Wiernych w Rumi. Do Oratorium przychodzą również osoby (dzieci i młodzież) z poza parafii. Głównymi odbiorcami są dzieci i młodzież jak również osoby dorosłe, które przychodzą na różnego rodzaju spotkania formacyjne (grupy religijne), o znamionach terapeutycznych (krucjata wyzwolenia człowieka) czy rekreacyjne (zajęcia z tenisa stołowego).

2. Działania podejmowane na co dzień
Do głównych działań oratorium (cyklicznych) należą m. in.: zajęcia teatralne, muzyczne (nauka gry na pianinie i gitarze), plastyczne, sportowe (tenis stołowy), kulinarne, szachowe i szydełkowanie. Udzielane są korepetycje z języka angielskiego i matematyki. W oratorium odbywają się spotkania formacyjne: Ruchu Światło-Życie, zbiórki ministrantów, harcerzy i harcerek, kręgu biblijnego czy wspólnoty „Tehillah" – wcześniej Młodzi Dorośli.
Poza godzinami funkcjonowania Oratorium, wiele grup parafialnych (i nie tylko) korzysta z pomieszczeń Oratorium dla swoich spotkań formacyjnych i integracyjnych.
Do działań okazjonalnych należy wymienić: wyjazdy z kandydatami na animatorów na Szkołę Animatora Salezjańskiego (SAS), organizację balu wszystkich świętych, „Cecyliady" – pokazu talentu wokalno-instrumentalnego ku czci św. Cecylii oraz Mikołajek. W ferie zimowe udało się zorganizować półkolonie dla 73 dzieci.

3. Najważniejsze inicjatywy w ciągu roku
-- Otwarcie Oratorium (21.09.2025) – animatorzy i SSW. Zapisy na zajęcia, gry, zabawy oraz przekąski. Około 100 osób.
-- Bal Wszystkich Świętych (31.10.2025) – kandydaci na animatorów, dla ok. 50 osób.
-- Bal andrzejkowy i Cecyliada (27.11.2025) – animatorzy, dla ok. 40 osób.
-- Mikołajki (5.12.2025) – animatorzy, dla ok. 100 osób.
-- Półkolonie zimowe (19-22.01.2025) – kandydaci na animatorów, wychowawcy, ok.80 osób.

ODDZIAŁ SZCZECIN WIELGOWO
1. Obszar działalności
Parafia św. Michała Archanioła Szczecin – Wielgowo

2. Działania podejmowane na co dzień
-Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego – świetlicy (5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godz. 15:30 – 19:30)
-Bal Wszystkich Świętych

-Festyn rodzinny z okazji Dnia Dziecka - ok. 300 osób
-współorganizowanie zbiórki charytatywnej dla dzieci z Gruzji
-Mikołajki dla dzieci - ok. 60 osób

3. Najważniejsze inicjatywy w ciągu roku
-Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego (24 wychowanków)
-Mikołajki – ok. 60 osób (dzieci należące do grup parafialnych i Placówki Wsparcia Dziennego)
-Festyn z okazji Dnia Dziecka ok. 300 osób

4. Współpraca z instytucjami lokalnymi
Gmina Miasto Szczecin - Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego

5. Zrealizowane projekty
Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego
zgodnie z umową nr WSS -IV.OKO. 3.2025.LR
z dnia 07.01.2025 r. CRU 25/0000119 zrealizowano w terminie: 2025-01-01 - 2025-12-31

Placówka wsparcia dziennego – świetlica, zlokalizowana przy ul. Bałtyckiej 4 w Szczecinie, funkcjonowała jako miejsce opieki i wsparcia dla dzieci i młodzieży w wieku 7–16 lat. Zajęcia prowadzone były przez 8 wychowawców od poniedziałku do piątku w godzinach 15:30–19:30. W okresie ferii zimowych oraz wakacji letnich placówka działała w godzinach 10:00–14:00. Okazjonalnie organizowano również wydarzenia i spotkania w weekendy.
Celem działalności placówki było zapewnienie dzieciom opieki, wsparcia wychowawczego oraz bezpiecznego miejsca spędzania czasu wolnego. Istotnym elementem była profilaktyka uzależnień oraz wspieranie wszechstronnego rozwoju wychowanków – edukacyjnego, społecznego i emocjonalnego. Działania ukierunkowane były również na wyrównywanie szans edukacyjnych, rozwijanie zainteresowań oraz kształtowanie prawidłowych postaw społecznych.

Podjęte działania
W okresie sprawozdawczym realizowano następujące formy pracy:
• zapewnienie codziennej opieki wychowawczej oraz organizacja czasu wolnego,
• pomoc w nauce obejmująca odrabianie prac domowych, utrwalanie materiału szkolnego oraz wsparcie w pokonywaniu trudności edukacyjnych,
• prowadzenie zajęć dydaktycznych rozwijających wiedzę i umiejętności wychowanków,
• organizacja gier i zabaw rozwijających logiczne myślenie oraz kompetencje matematyczne i cyfrowe, w tym bezpieczne korzystanie z Internetu,
• realizacja zajęć plastyczno-technicznych rozwijających kreatywność i zdolności manualne,
• prowadzenie zajęć rozwijających zainteresowania i pasje dzieci,
• organizacja zajęć kulinarnych kształtujących samodzielność oraz promujących zdrowe nawyki żywieniowe,
• realizacja zajęć sportowych promujących aktywność fizyczną i zdrowy styl życia,
• prowadzenie zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz wspierających funkcjonowanie w grupie,
• działania ukierunkowane na niwelowanie deficytów edukacyjno-rozwojowych,
• realizacja programów profilaktycznych, w tym warsztatów psychoedukacyjnych„Dbam o siebie” oraz programu „Dbam o zasięg” dotyczącego profilaktyki uzależnień od mediów,
• organizacja spotkań międzypokoleniowych oraz warsztatów dla rodziców, dziadków i opiekunów, mających na celu wzmacnianie relacji rodzinnych.

Odbiorcy działań
Bezpośrednimi odbiorcami działań były dzieci i młodzież w wieku 7–16 lat uczęszczające do placówki. Działania pośrednio obejmowały także rodziców, opiekunów oraz członków rodzin wychowanków, uczestniczących w warsztatach i spotkaniach.

Rezultaty realizowanych działań
W wyniku prowadzonych działań osiągnięto następujące efekty:
• podniesienie poziomu wiedzy i umiejętności szkolnych wychowanków,
• poprawa wyników w nauce oraz wzrost motywacji do uczenia się,
• rozwój zainteresowań i odkrycie indywidualnych talentów dzieci,
• wzrost umiejętności logicznego myślenia oraz kompetencji matematycznych,
• poprawa funkcjonowania dzieci w grupie oraz przestrzegania norm społecznych,
• rozwój kompetencji emocjonalno-społecznych i umiejętności radzenia sobie z emocjami,
• zwiększenie świadomości w zakresie zdrowego stylu życia i profilaktyki uzależnień,
• wzrost samodzielności wychowanków, wzmocnienie relacji rodzinnych i międzypokoleniowych.

Koszt realizacji zadania 165 921,45 zł w tym dotacja 141 690,00 zł środki finansowe własne 24 231,45 zł.

W 2025 roku, oprócz działań podejmowanych przez oddziały lokalne, Salezjańskie Stowarzyszenie Wychowania Młodzieży przeprowadziło trzy weekendowe spotkania Szkoły Animatora Salezjańskiego dla dzieci i młodzieży z placówek salezjańskich północno-zachodniej Polski, w których uczestniczyło blisko 390 osób. Odbyły się one w Dębnie (28.02-01.03), Pile (25-27 kwietnia) i Toruniu (10-12 października).
W styczniu 2025 r. odbył się BoSKI Tydzień w Marianówce, czyli obóz narciarski dla chłopców. W marcu, we współpracy z Oratorium św. Jana Bosko w Debrznie, przeprowadzono XIX Inspektorialny Turniej Tenisa Stołowego LSO, w którym wzięło udział 127 osób.
W dniach 30 kwietnia – 3 maja 2025 roku w Słupcy, Lądzie i Kawnicach odbyło się XXX Ministranckie Święto Dominika Savio, które honorowym patronatem objął Burmistrz Miasta Słupca p. Jacek Szczap, Starosta Powiatu Słupeckiego p. Marek Dąbrowski oraz Wójt Gminy Lądek p. Artur Miętkiewicz. Wydarzenie zgromadziło blisko 250 ministrantów i opiekunów z kilkunastu miejscowości północno-zachodniej Polski.
31 maja 2025 r. w Rumi odbył się Jubileusz Młodych, w którym uczestniczyło ponad 60 osób. Wydarzenie objęte patronatem honorowym burmistrza Rumi zostało zorganizowane przez Salezjańskie Stowarzyszenie Wychowania Młodzieży, Towarzystwo Salezjańskie Inspektoria św. Wojciecha, Duszpasterstwo Młodzieży Archidiecezji Gdańskiej oraz Wspólnotę Młodzi Dorośli.
W czerwcu SSWM zorganizowało kurs wychowawcy wypoczynku, który ukończyło 30 osób.
W ramach wypoczynku letniego SSWM przeprowadziło serie rekolekcji oazowych, w których uczestniczyło ponad 160 osób, a w dniach 31 lipca – 14 sierpnia 2025 roku SSWM było organizatorem XXXIV Salezjańskiej Pielgrzymki Ewangelizacyjnej na Jasną Górę, w której udział wzięło ok. 80 młodych ludzi. SSWM wsparło wyjazd kilku młodych wolontariuszy na Rajd SYM Don Bosco na Jubileusz Młodych do Włoch (lipiec-sierpień).
Inauguracja nowego roku szkolnego i formacyjnego dla dzieci i młodzieży związanych z Salezjańskim Ruchem Młodzieżowym miała miejsce w czasie Boskiego Festiwalu Lite, który odbył się w Pile w dniach 12-14 września 2025 roku. W przygotowanie i przebieg tego wydarzenia dużo serca włożyli młodzi wolontariusze z Piły, a zgromadziło ono 346 osób z ponad 20 miejscowości.
29 listopada w Pile odbył się XXI Inspektorialny Turniej Piłki Halowej LSO, w którym uczestniczyło 292 osób z 19 placówek salezjańskich.
Ponadto, w 2025 roku Salezjańskie Stowarzyszenie Wychowania Młodzieży wspierało funkcjonowanie Inspektorialnej Rady Młodych oraz bieżącą działalność placówek salezjańskich położonych na terenie północno-zachodniej Polski.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	8158	
	Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Różnorodna pomoc w salezjańskich placówkach wsparcia dziennego oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych Towarzystwa Salezjańskiego w Pile, w tym: organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z rodzin ubogich oraz ze środowisk zagrożonych alkoholizmem i narkomanią. Tworzenie grup młodzieżowych przy placówkach salezjańskich o charakterze formacyjny. Organizowanie wolontariatu organizacyjnego i codziennego poprzez zaangażowanie w oratoriach, klubach młodzieżowych, świetlicach osiedlowych i środowiskowych, działających przy salezjańskich centrach młodzieżowych.	88.88.Z	215 114,00 zł
2	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Salezjańskie Stowarzyszenie Wychowania Młodzieży ma w swojej ofercie zarówno wspieranie działalności placówek oświatowo-wychowawczych Towarzystwa Salezjańskiego, jak i wsparcie działalności pozostałych pozaszkolnych form edukacji. Oferujemy wsparcie w kształceniu się dzieci i młodzieży poprzez pomoc w odrabianiu lekcji, jak i organizację dla nich korepetycji. Organizujemy szkolenia, spotkania i warsztaty, kursy dla kierowników wypoczynku. Wspieramy rozwój własnych zainteresowań poprzez wspieranie działalności kół naukowo-technicznych w placówkach salezjańskich.	85.59.Z	147 102,00 zł
3	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez tworzenie lokalnych środowisk i organizacji sportowych przy placówkach salezjańskich, szczególnie dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich. Organizacja turniejów sportowych mających na celu zarówno upowszechnianie kultury fizycznej, jak i wzmocnienie ducha zdrowej sportowej rywalizacji. Budowanie poprzez sport poprawnych relacji interpersonalnych, integrowanie grup rówieśników, kształtowanie postaw promujących zdrowy styl życia, poprzez aktywność fizyczną i zdrowe odżywianie.	85.51.Z	51 196,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	W okresie wakacyjnym zorganizowano wypoczynek w formie rekolekcji dla 163 dzieci i młodzieży. Przez ponad dwa tygodnie uczestnicy, podzieleni na grupy, spędzali czas na modlitwie oraz integracji z drugim człowiekiem. Każda grupa przeżywała te dni pod innym hasłem i w innym miejscu. Zadbano o to, by uczestnicy rekolekcji dobrze wypoczęli, bawili się i przeżyli fajne przygody w gronie rówieśników. Był to czas rozwoju osobistego i duchowego, a także zawierania nowych znajomości, spędzony w klimacie radości charakterystycznej dla salezjańskiej duchowości młodzieżowej.	93.29.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 184 538,95 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	886 347,67 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	181 918,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	116 273,28 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	548 603,40 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	255 740,00 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	255 740,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		335 815,81 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	670,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	267 009,99 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	68 135,82 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		44 379,74 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym

3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	427 161,71 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	440 959,13 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Wyposażenie i wspieranie działalności placówek Salezjańskich	329 947,61 zł
2	Organizacja festiwali, spotkań i zlotów	55 531,10 zł
3	Organizacja turniejów i obozów sportowych	6 507,60 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1	Wsparcie działalności Salezjańskiego Oratorium "Dominiczek" w Bydgoszczy	40 939,21 zł
2	Wsparcie działalności Zespołu Szkół Salezjańskich w Bydgoszczy	40 948,02 zł
3	Wsparcie działalności Salezjańskiego Oratorium w Szczecinie - Gumieńce	29 990,81 zł
4	Wsparcie działalności Oratorium "Domu Maryi" w Lubrzy	30 111,80 zł
5	Wsparcie działalności Zespołu Szkół Salezjańskich w Rumi	22 414,61 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 068 626,58 zł	440 959,13 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	870 405,78 zł	425 737,13 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	181 918,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	16 302,80 zł	15 222,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	15 941,89 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☑ z podatku dochodowego od osób prawnych	10 432,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	16 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	232 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		34 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	1 osób
	b) inne osoby	33 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		42 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	39 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		28 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	7 osób
	b) inne osoby	21 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		161 563,20 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	161 563,20 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		161 563,20 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	7 663,20 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	153 900,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		1 970,28 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	3 800,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Kolonie dla dzieci w Kaczorach z programem profilaktycznym	Poprzez uczestnictwo w aktywnych zajęciach krajoznawczych, sportowych oraz historycznych rozszerzonych o zakres profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu narkomanii dano dzieciom możliwość odskoczni od sytuacji stresowych. W ramach zorganizowanego wypoczynku uczestnicy budowali poprawne relacje interpersonalne, integrowali się z rówieśnikami. Nabywali umiejętność współpracy i współdziałania, szukali kompromisów, kształtowali postawy promujące zdrowy styl życia.	Bydgoski Ośrodek Rehabilitacji, Terapii Uzależnień i Profilaktyki "BORPA"	8 000,00 zł

2	Zabawa i nauka w świetlicy środowiskowej	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czaplinek, pomoc w nauce i odrabianiu lekcji, rozwijanie własnych zainteresowań oraz kultury osobistej uczestników. Poprawa sprawności fizycznej poprzez organizacje różnorodnych turniejów i zabaw sportowych, profilaktyka i promocja zdrowego stylu życia, rozwój umiejętności interpersonalnych oraz współpraca z rodzicami i instytucjami wspierającymi.	Gmina Czaplinek	22 000,00 zł
3	Wypoczynek letni dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czaplinek	Zorganizowanie letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czaplinek. Prowadzenie różnorakich zajęć wypoczynkowo-integracyjno-rekreacyjnych oraz sportowych. Zapewnienie uczestnikom aktywnego wypoczynku w gronie rówieśników, jako sposób na ich integrację i wzajemne poznanie. Radosne i bezpiecznie spędzenie okresu wakacyjnego.	Gmina Czaplinek	10 000,00 zł
4	Ferie w Oratorium	Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu Gminy Czaplinek w czasie ferii zimowych. Organizacja aktywnego i bezpiecznego wypoczynku uczestników poprzez organizację zajęć i zabaw edukacyjnych, celem nawiązywania wzajemnych relacji i integracji uczestników. Promocja zdrowego stylu życia poprzez organizację zabaw sportowych, wyjazdów na basen, oraz edukację i promocję prawidłowego odżywiania. Wspólne wyjazdy do kina i dyskusje na tematy poruszane w obejrzanych filmach.	Gmina Czaplinek	7 000,00 zł

5	Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z terenu Piły z uwzględnieniem działań profilaktycznych	Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży z terenu miasta Piły w okresie wakacji letnich. Integracja środowisk lokalnych, promocja regionu (historia, kultura, zabytki). Działania na rzecz poprawy kondycji zdrowotnej i fizycznej dzieci i młodzieży. Promocja zdrowego stylu życia, praca nad prawidłowymi postawami moralnymi oraz aktywizacja dzieci objętych troską pedagogiczną.	Gmina Piła	21 700,00 zł
6	Prowadzenie placówki wsparcia dziennego w Szczecinie Wielgowie	Zapewnienie dzieciom opieki oraz wsparcie rodzin w ich wychowaniu. Działania profilaktyczne mające na celu zwalczanie lub ograniczenie czynników ryzyka, problemów emocjonalnych, szkolnych i interpersonalnych, upośledzeń fizycznych oraz opóźnień w rozwoju. Wzmocnienie czynników chroniących dziecko przed sytuacjami ryzykownymi oraz działalność informacyjna dla dzieci i młodzieży.	Gmina Miasto Szczecin	141 690,00 zł
7	Udział wolontariuszy w Rajdzie SYM Don Bosco 2025	Celem zadania był wyjazd do Włoch wolontariuszy z Gminy Dębno jako nagroda za poświęcony czas w ramach wolontariatu na rzecz dzieci, młodzieży oraz osób w trudnych sytuacjach życiowych. Wyjazd ma również walory edukacyjne, uczestnicy odwiedzą miejsca związane bezpośrednio z misją Salezjańskiego Stowarzyszenia Wychowania Młodzieży.	Burmistrz Dębna	10 000,00 zł
8	Wychowani w Bosko	Budowa i integracja wolontariatu działającego wokół Oratorium św. Jana Bosko w Czaplinku. Organizacja rodzinnego spływu kajakowego, w ramach którego uczestnicy będą zbierać śmieci znajdujące się w rzece. Spotkania integracyjne przy ognisku kształtujące postawy i wzmacniające więzi między wolontariuszami i ich rodzicami.	Powiat Drawski	3 850,00 zł

9	Prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci w formie podwórkowej	Utworzenie placówki wsparcia w formie podwórkowej oraz prowadzenie działań ukierunkowanych na wsparcie rodzin z terenu Gminy Czaplinek w opiece i wychowaniu dzieci i młodzieży, szczególnie z takich rodzin, w których występują problemy wychowawcze i opiekuńcze, oraz rodzin z problemem alkoholowym zagrożonych przemocą i wykluczeniem społecznym.	Gmina Czaplinek	30 000,00 zł
10	Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa	Rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży przez promowanie i wspieranie rozwoju czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży, dokonując zakupu nowości wydawniczych oraz elementów wyposażenia bibliotek do placówek wychowawczych.	Wojewoda Zachodniopomorski	1 500,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje *(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Krzysztof Tomeczkowski	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-25