Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-22

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA W SŁUŻBIE WSI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo DOLNOŚLĄSKIE	Powiat M. WROCŁAW
Gmina M. WROCŁAW	Ulica UL. ZYGMUNTA KRASIŃSKIEGO	Nr domu 54	Nr lokalu
Miejscowość WROCŁAW	Kod pocztowy 50-450	Poczta WROCŁAW	Nr telefonu 48-602-150-842
Nr faksu	E-mail biuro@fundacja.wroclaw.pl	Strona www www.fundacja.wroclaw.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-01-04		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2024-05-17		
5. Numer REGON	93220256400000	6. Numer KRS	0000077423

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Kinga Drozd	Prezes	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Katarzyna Lechowska	Członek Rady	TAK
	Konrad Sobótka	Członek Rady	TAK
	Krystyna Bąkowska	Członek Rady	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem Fundacji jest udzielanie pomocy: 1/ organizacjom oraz przedsiębiorstwom działającym na potrzeby rozwoju terenów wiejskich i rolniczych, 2/ powołanym przez instytucje wymienione w punkcie 1 podmiotom gospodarczym, 3/ grupom ludzi inicjującym podjęcie działalności gospodarczej, związkowej, stowarzyszeniowej lub samorządowej na terenie wsi i miast. Do celów statutowych Fundacji należy również: 4/ udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa, poradnictwo obywatelskie, porady konsumenckie, 5/ edukacja, w tym edukacja prawna i obywatelska, 6/ mediacje, 7/poprawa stanu środowiska naturalnego przy zaangażowaniu społeczności lokalnych w szczególności poprzez: a. rozwiązywanie lokalnych problemów związanych z ochroną środowiska, w tym tworzenie i wspieranie lokalnych partnerstw; b. uruchamianie mechanizmów służących trwałej ochronie środowiska naturalnego; c. usprawnianie zarządzania obywatelskimi działaniami proekologicznymi na poziomie lokalnym. 8 / wspieranie osób poszukujących pracy.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Swoje cele Fundacja realizuje w szczególności poprzez: 1/ organizowanie i prowadzenie specjalistycznych form kształcenia: przekazu informacji popularyzujących i podnoszących wiedzę o przedsiębiorczości, rozwoju lokalnym i regionalnym, samorządności oraz przeciwdziałaniu bezrobociu na wsi; 2/ udzielanie pomocy w opracowaniu strategii i programu rozwoju dla rolnictwa i gospodarczej działalności pozarolniczej; 3/ przeprowadzenie analiz i badań w zakresie funkcjonowania przedsiębiorstw i organizacji wiejskich oraz działających na rzecz rozwoju wsi i rolnictwa; 4/ przygotowywanie i upowszechnianie materiałów informacyjnych; 5/ uczestniczenie w stowarzyszeniach, komitetach, izbach i innych organizacjach, których cele zbieżne są z celami Fundacji lub ich realizacja może wspomagać jej działania.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2025 r. w ramach działalności statutowej zrealizowano:

1) Umowa z dnia 17.12.2024 r. nr BR.526.1.2024 pod tytułem „Prowadzenie na terenie powiatu ząbkowickiego w 2025 r. mobilnego punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanego w dwóch lokalizacjach: Ziębicach przy ul. Wojska Polskiego 10, Złoty Stok przy ul. Rynek 22 oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej" (powiat ząbkowicki).

2) Umowa z dnia 20.12.2024 r. nr CRU/ORG/551/2024 „Prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej na ternie powiatu kłodzkiego w roku 2025" (powiat kłodzki).

3) Umowa z dnia 30.12.2024 r. nr D/WSS/3776/2/2024 pod nazwą „Prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego we Wrocławiu (przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 63a, ul. Rękodzielniczej 1, ul. Szczytnickiej 47), a także realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej" (miasto Wrocław).

4) Umowa z dnia 23.12.2024 r. nr OSO.033.20.2024.1 pod nazwą „Prowadzenie punktu, w którym udzielana będzie nieodpłatna pomoc prawna i świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej na terenie Powiatu Wołowskiego w 2025 r. (powiat wołowski).

5) Umowa z dnia 31.12.2024 r. nr SP-ORP1610.4.39.2024 „Prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Kątach Wrocławskich oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w 2025 roku" (powiat wrocławski).

Celem realizowanych umów było udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, porad obywatelskich oraz mediacji zgodnie z Ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej z dnia 5.08.2015 r.
Udzielanie porad wymagało odpowiedniej organizacji - czasu i miejsca. Organizacja obejmowała dojazd prawnika, doradcy czy mediatora do miejsca porad, umawianie spotkań, poradnictwo, gromadzenie dokumentacji, okresowe sprawozdania z wykonanych porad, analizę ilości i rodzaju potrzeb osób przychodzących. Porady nie obejmowały zastępowania osób zainteresowanych w procesach sądowych i wyręczania ich w podejmowanych czynnościach prawnych, ale pomagały w kompleksowym rozwiązywaniu problemów.
Wszystkie porady były udzielane we wskazanym przez Starostwo lub Gminę miejscu: w przeciętnym wymiarze 4 godziny dziennie przez 5 dni w tygodniu. Ilość udzielanych porad zależała od zainteresowania społecznego oraz wytycznych ustawy.
Wyżej wspomniane zadania były wspierane przez akcję promocyjną polegającą na wydruku i dystrybucji plakatów informacyjnych oraz ulotek informacyjnych na temat działalności Punktów Porad Prawych oraz edukacji prawnej (spotkania, szkolenia itp.).
Z zadania były sporządzone wymagane sprawozdanie oraz rozliczenia zgodnie z zapisami w umowach.

Ponadto w 2025 roku zrealizowano zadanie:
6) „Dolnośląski Fundusz Wsparcia - ogrzejmy się!" umowa nr DS-IS/172/2025 z dnia 12.08.2025 r.. Było to zadanie inwestycyjne, którego celem był zakup i montaż ogrzewania oraz drzwi wewnętrznych w siedzibie Fundacji przy ul. Krasińskiego 54 we Wrocławiu.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☒ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	1726	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego	Celem realizowanych umów było udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, porad obywatelskich oraz mediacji zgodnie z Ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej z dnia 5.08.2015 r. Udzielanie porad wymagało odpowiedniej organizacji - czasu i miejsca. Organizacja obejmowała dojazd prawnika, doradcy czy mediatora do miejsca porad, umawianie spotkań, poradnictwo, gromadzenie dokumentacji, okresowe sprawozdania z wykonanych porad, analizę ilości i rodzaju potrzeb osób przychodzących. Porady nie obejmowały zastępowania osób zainteresowanych w procesach sądowych i wyręczania ich w podejmowanych czynnościach prawnych, ale pomagały w kompleksowym rozwiązywaniu problemów. Wszystkie porady były udzielane we wskazanym przez Starostwo lub Gminę miejscu: w przeciętnym wymiarze 4 godziny dziennie przez 5 dni w tygodniu. Ilość udzielanych porad zależała od zainteresowania społecznego oraz wytycznych ustawy. Wyżej wspomniane zadania były wspierane przez akcję promocyjną polegającą na wydruku i dystrybucji plakatów informacyjnych oraz ulotek informacyjnych na temat działalności Punktów Porad Prawych oraz edukacji prawnej (spotkania, szkolenia itp.). Z zadania były sporządzone wymagane sprawozdanie oraz rozliczenia zgodnie z zapisami w umowach.	88.99.Z	200,00 zł

2	udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa	Celem realizowanych umów było udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, porad obywatelskich oraz mediacji zgodnie z Ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej z dnia 5.08.2015 r. Udzielanie porad wymagało odpowiedniej organizacji - czasu i miejsca. Organizacja obejmowała dojazd prawnika, doradcy czy mediatora do miejsca porad, umawianie spotkań, poradnictwo, gromadzenie dokumentacji, okresowe sprawozdania z wykonanych porad, analizę ilości i rodzaju potrzeb osób przychodzących. Porady nie obejmowały zastępowania osób zainteresowanych w procesach sądowych i wyręczania ich w podejmowanych czynnościach prawnych, ale pomagały w kompleksowym rozwiązywaniu problemów. Wszystkie porady były udzielane we wskazanym przez Starostwo lub Gminę miejscu: w przeciętnym wymiarze 4 godziny dziennie przez 5 dni w tygodniu. Ilość udzielanych porad zależała od zainteresowania społecznego oraz wytycznych ustawy. Wyżej wspomniane zadania były wspierane przez akcję promocyjną polegającą na wydruku i dystrybucji plakatów informacyjnych oraz ulotek informacyjnych na temat działalności Punktów Porad Prawych oraz edukacji prawnej (spotkania, szkolenia itp.). Z zadania były sporządzone wymagane sprawozdanie oraz rozliczenia zgodnie z zapisami w umowach.	69.10.Z	306,20 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		636 909,88 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		636 909,81 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,07 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		506,20 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		635 578,76 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	624 078,76 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	11 500,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		1 648,05 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	1 648,05 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		-823,13 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		506,20 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		

1	Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie	200,00 zł
2	Nieodpłatna pomoc prawna	306,20 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1	Nieodpłatna pomoc prawna, porady obywatelskie, mediacje, edukacja prawna	506,20 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	639 879,52 zł	506,20 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	639 879,52 zł	506,20 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-2 969,71 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☑ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☑ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	1 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	1,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	4 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*	◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*	0 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		2 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	2 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		149 012,19 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	81 302,52 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	81 302,52 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	67 709,67 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		149 012,19 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	149 012,19 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		8 488,43 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	10 231,01 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	1) Umowa z dnia 17.12.2024 r. nr BR.526.1.2024 pod tytułem „Prowadzenie na terenie powiatu ząbkowickiego w 2025 r. mobilnego punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanego w dwóch lokalizacjach: Ziębicach przy ul. Wojska Polskiego 10, Złoty Stok przy ul. Rynek 22 oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej” (powiat ząbkowicki).	Nieodpłatna pomoc prawna, poradnictwo obywatelskie, mediacje, edukacja prawna	POWIAT ZĄBKOWICKI	70 690,30 zł

2	2) Umowa z dnia 20.12.2024 r. nr CRU/ORG/551/2024 „Prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej lub punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej na ternie powiatu kłodzkiego w roku 2025” (powiat kłodzki).	nieodpłatna pomoc prawna, poradnictwo obywatelskie, mediacje, edukacja prawna	POWIAT KŁODZKI	206 105,27 zł
3	3) Umowa z dnia 30.12.2024 r. nr D/WSS/3776/2/2024 pod nazwą „Prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego we Wrocławiu (przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 63a, ul. Rękodzielniczej 1, ul. Szczytnickiej 47), a także realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej” (miasto Wrocław).	nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, mediacje. edukacja prawna	GMINA WROCŁAW	206 053,07 zł
4	4) Umowa z dnia 23.12.2024 r. nr OSO.033.20.2024.1 pod nazwą „Prowadzenie punktu, w którym udzielana będzie nieodpłatna pomoc prawna i świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej na terenie Powiatu Wołowskiego w 2025 r. (powiat wołowski).	nieodpłatna pomoc prawna, poradnictwo obywatelskie, mediacje, edukacja prawna	POWIAT WOŁOWSKI	70 693,40 zł
5	5) Umowa z dnia 31.12.2024 r. nr SP-ORP.1610.4.39.2024 „Prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Kątach Wrocławskich oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w 2025 roku” (powiat wrocławski).	nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, mediacje, edukacja prawna	POWIAT WROCŁAWSKI	69 713,52 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	(•) Tak ( ) Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Dolnośląski Fundusz Wsparcia - ogrzejmy się!" umowa nr DS-IS/172/2025 z dnia 12.08.2025 r..	Zadanie inwestycyjne, którego celem był zakup i montaż ogrzewania oraz drzwi wewnętrznych w siedzibie Fundacji przy ul. Krasińskiego 54 we Wrocławiu.	Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego	11 500,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	POWIAT KŁODZKI	1
2	POWIAT ZĄBKOWICKI	1
3	POWIAT WOŁOWSKI	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	KINGA DROZD	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-22