Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-16

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE "SANOCKI EKONOMIK"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODKARPACKIE	Powiat SANOCKI
Gmina SANOK	Ulica JANA III SOBIESKIEGO	Nr domu 23	Nr lokalu
Miejscowość SANOK	Kod pocztowy 38-500	Poczta SANOK	Nr telefonu +48 507066459
Nr faksu	E-mail awojcik24@wp.pl	Strona www www.ekonomik.sanok.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2009-06-24		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2011-12-22		
5. Numer REGON	18044730700000	6. Numer KRS	0000332172

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Agata Wójcik	prezes	TAK
Janusz Rudy	wiceprezes	TAK
Wojciech Jodłowski	skarbnik	TAK
Renata Słyszyk	sekretarz	TAK
Małgorzata Chomiszczak	członek	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Beata Liszka	przewodniczący	TAK
Agnieszka Mierzwiak - Sobolak	członek	TAK
Jolanta Semenowicz	członek	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Najważniejszym celem statutowym organizacji jest kultywowanie pamięci i tradycji szkoły, zależy nam także na nawiązywaniu i utrzymywaniu więzi łączących absolwentów szkoły, uczniów, nauczycieli i sympatyków szkoły. Nie zapominamy też o uczniach – chcemy pomóc szkole w stwarzanie warunków na wyrównanie ich szans edukacyjnych. Do naszych głównych celów należy także udzielanie wszechstronnej pomocy szkole w realizacji jej zadań edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych, kształtowanie warunków i rzeczywistości funkcjonowania zespołu szkół, które będą umożliwiać jak najlepsze wychowanie młodego pokolenia w oparciu o tradycje polskie i wspólnej Europy, oraz promowanie działalności i osiągnięć szkoły oraz pracy i życia jej absolwentów. Cele statutowe Stowarzyszenia ,,Sanocki Ekonomik" to: 1. Kultywowanie pamięci i tradycji szkoły, w szczególności poprzez organizowanie jubileuszy szkoły i zjazdów absolwentów. 2. Nawiązywanie i utrzymywanie więzi łączących absolwentów szkoły, uczniów, nauczycieli i sympatyków szkoły. 3. Udzielanie wszechstronnej pomocy szkole w realizacji jej zadań edukacyjnych, oświatowych i wychowawczych. 4. Stwarzanie warunków na wyrównanie szans edukacyjnych uczniów. 5. Kształtowanie warunków i rzeczywistości funkcjonowania zespołu szkół, które będą umożliwiać jak najlepsze wychowanie młodego pokolenia w oparciu o tradycje polskie i wspólnej Europy. 6. Promowanie działalności i osiągnięć szkoły oraz pracy i życia jej absolwentów. 7. Współdziałanie z organizacjami państwowymi, samorządowymi i innymi stowarzyszeniami w zakresie realizacji celów statutowych. 8. Zdobywanie środków finansowych, w tym Unii Europejskiej z przeznaczeniem na realizację celów statutowych.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez: 1. Aktywizację i organizację środowiska absolwentów. 2. Gromadzenie i aktualizowanie informacji o absolwentach oraz ich losach. 3. Pomoc w organizowaniu spotkań jubileuszowych i koleżeńskich. 4. Propaguje wiedzę z zakresu oświaty i wychowania, w tym celu organizuje szkolenia, kursy, seminaria, konferencje, odczyty, itp. 5. Współdziałanie z władzami, instytucjami i organizacjami zainteresowanymi działalnością stowarzyszenia. 6. Podejmowanie działań w zakresie wymiany zagranicznej uczniów i nauczycieli. 7. Współdziałanie z organami administracji państwowej, samorządowej, funduszami i instytucjami oraz organami Szkoły na rzecz rozwoju Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku. 8. Wspieranie rozwoju infrastruktury Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku. 9. Podejmowanie inicjatyw w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym. 10. Wspieranie nauczycieli i pracowników szkoły w podnoszeniu kwalifikacji lub ich zmianie. 11. Oddziaływanie w zakresie wychowania estetycznego, podnoszenia poziomu kultury, rozwijania aktywności społecznej, zamiłowań, wrażliwości kulturalnej i artystycznej. 12. Wspieranie absolwentów Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku w poszukiwaniu pracy w kraju i za granicą. 13. Fundowanie nagród, stypendiów dla najzdolniejszych uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku. 14. Prowadzenie działalności gospodarczej w celu pozyskania środków na cele statutowe. 15. Rozwijanie innych form działalności służących celom statutowym.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Działania zrealizowane przez Stowarzyszenie,, Sanocki Ekonomik" w roku obrotowym 2025.
I. Stowarzyszenie ,, Sanocki ekonomik" wspólnie z dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku, komitetem organizacyjnym i gronem pedagogicznym zorganizowało - obchody setnej rocznicy istnienia Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku. W dniach 13-15 czerwca 2025 roku odbyła się zaplanowana uroczystość, obchody związane z Jubileuszem organizowane były zarówno na terenie Szkoły, jak i w innych miejscach wyznaczonych przez Organizatora. Odbiorcami wydarzenia byli Absolwenci kształcący się w Zespole Szkół nr 1 im. Karola Adamieckiego w Sanoku, społeczność szkolna i lokalna, rodzice oraz zaproszeni goście.
Wydarzenie ,,Uroczystość Jubileuszowa - obchody setnej rocznicy istnienia Zespołu Szkół nr 1 Sanoku" odbyło się według następującego scenariusza:
a) 13 czerwca 2025 roku – rejestracja uczestników Jubileuszu w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku, zwiedzanie wystawy o historii szkoły oraz Izby Tradycji, odsłonięcie tablicy pamiątkowej w Zespole Szkól nr 1 w Sanoku. Celem wystawy było upamiętnienie historii ZS1 zwanego popularnie ,,Ekonomik" poprzez archiwizację i dokumentację szczególnych momentów związanych ze szkołą. Przez sto lat istnienia, szkoła stała się ważnym elementem lokalnej społeczności, kształcąc kolejne pokolenia uczniów, którzy osiągają sukcesy zarówno na polu zawodowym, jak i osobistym.
b) 14 czerwca 2025 roku - główna Uroczystość Jubileuszowa:
- uroczysta Msza święta w kościele oo. Franciszkanów,
- wspólne zdjęcie uczestników Zjazdu na Rynku,
- przemarsz roczników ulicami Sanoka,
- odsłonięcie muralu poświęconego historii Szkoły,
– oficjalne otwarcie Zjazdu w sali Sanockiego Domu Kultury, wystąpienia Absolwentów i zaproszonych gości, część artystyczna przygotowana przez uczniów i nauczycieli ZS1,
– bankiet okolicznościowy dla zaproszonych gości przygotowany przez uczniów i nauczycieli ZS 1 w Sanoku,
– spotkania absolwentów z poszczególnych roczników z wychowawcami i nauczycielami w klasach szkoły, zwiedzanie wystawy o historii szkoły oraz Izby Tradycji.
– rozpoczęcie Balu Absolwentów na hali widowiskowo-sportowej Arena Sanok.
c)15 czerwca 2025 roku Piknik Zjazdowy na terenie Muzeum Budownictwa Ludowego w Sanoku.
Uroczystość jubileuszowa 100- lecia organizowana głownie przez Stowarzyszenie ,, Sanocki Ekonomik" to dzień, który na długo zostanie w pamięci i sercach osób, które wzięły udział w tym pięknym i doniosłym wydarzeniu. Po nabożeństwie zgromadzeni w kościele absolwenci, uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły, rodzice oraz zaproszeni dostojni goście, w asyście Górniczej Orkiestry Dętej Sanockiego Oddziału PGNiG Grupa Orlen i pocztu sztandarowego Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku, udali się ulicami: ul. Rynek 1, 3 Maja, Piłsudskiego, Mickiewicza, Lenartowicza, Jana III Sobieskiego, Żwirki, Mickiewicza do Sanockiego Domu Kultury. Na trasie przemarszu dla uczczenia wyjątkowego jubileuszu, nastąpiło odsłonięcie i poświęcenie muralu poświęconego historii szkoły. Wszyscy zebrani zgromadzili się w Sanockim Domu Kultury, gdzie przebiegała oficjalna część obchodów 100-lecia istnienia szkoły. Uroczystość prowadziła dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku.
Część oficjalną dopełniły przemówienia zaproszonych gości. Podkreślano w nich, że stuletnia historia szkoły to powód do dumy, a jubileusz to okazja do wypowiedzenia słów uznania dla wszystkich zaangażowanych w jej funkcjonowanie i w proces kształcenia młodzieży. Pod adresem placówki popłynęło wiele ciepłych i miłych słów. Nie zabrakło gratulacji, życzeń i wspomnień absolwentów. Kolejnym punktem uroczystości była prezentacja multimedialna, przybliżająca historię szkoły i program artystyczny przygotowany przez uczniów szkoły. Młodzi artyści zabrali widzów w sentymentalną podróż, łącząc czar wspomnień ze scenkami ze współczesnego życia. Na moment mogliśmy przenieść się do szkolnych ław z początku XX wieku, obserwować jak wyglądało uczniowskie życie podczas II wojny światowej w latach siedemdziesiątych i osiemdziesiątych ubiegłego stulecia.
Po głównych uroczystościach absolwenci udali się do budynku szkoły na spotkania z wychowawcami. Uczestnicy jubileuszu mogli zwiedzać przygotowaną wystawę szkoły i Izbę Tradycji, w której wystawiono cenne pamiątki, wśród których znalazły się: stare zdjęcia, świadectwa, szkolne kroniki i dokumenty. Absolwenci z zaciekawieniem patrzyli na archiwalne zdjęcia budynku, sal lekcyjnych, nauczycieli i uczniów. Niektórzy rozpoznawali dawne koleżanki i kolegów oraz byłych pedagogów. Dla wielu były to wzruszające chwile wspomnień, refleksji, ale także lekcja historii o trudnych czasach. Obchody 100-lecia w tym dniu zakończono w późnych godzinach wieczornych Balem Absolwentów na Arenie Sanok. Następnego dnia absolwenci, nauczyciele, uczniowie i społeczność lokalna spotkała się na pikniku w sanockim skansenie. Uroczystości jubileuszowe przebiegły w miłej atmosferze. Uroczystości jubileuszowe odgrywają nieocenioną role w kształtowaniu społeczności szkolnej oraz w budowaniu wartościowych relacji między absolwentami, uczniami, nauczycielami i społecznością lokalną. Taka uroczystość przyczynia się do wzmacniania poczucia przynależności do społeczności.
Jubileusz 100-lecia Zespołu Szkól nr 1 w Sanoku był doskonałą okazją uczczenia jej dziedzictwa, to również:
- propagowanie wiedzy o historii szkoły i jej patronie,
- promowanie pozytywnego wizerunku placówki w środowisku lokalnym,
- wyrabianie szacunku dla szkoły, nauczycieli i kolegów,
- integracja społeczności szkolnej,
- nawiązywanie współpracy z absolwentami szkoły,
- budzenie szacunku dla przeszłości rozwijanie u uczniów umiejętności ponad przedmiotowych,
- doskonalenie umiejętności współpracy i skutecznego komunikowania się.

II. Stowarzyszenie złożyło dwa wnioski otwartego konkursu na realizację zadań publicznych Powiatu Sanockiego:

- w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
- w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania, których realizację w 2025 roku wspierał Zarząd Powiatu Sanockiego.
Tytuły złożonych wniosków zadań publicznych to:
1. ,,Promocja zdrowego stylu życia przez uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku dla uczniów szkół podstawowych"- w zakresie organizacji innych form propagowania wiedzy o tematyce zdrowotnej,
2. ,,Pokaz umiejętności zawodowych zdobywanych w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku dla uczniów szkół podstawowych"- w zakresie organizacji pokazów umiejętności w zawodach nauczanych w szkołach ponadpodstawowych .
Stowarzyszenie otrzymało dofinansowanie do dwóch złożonych wniosków, zadania zostały w pełni zrealizowane - zgodne z przedstawionymi w ofercie.
1. Realizacja zadań publicznych Powiatu Sanockiego: „Promocja zdrowego stylu życia przez uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku dla uczniów szkół podstawowych" składało się z następujących działań: organizacja i przeprowadzenie warsztatów, zajęć sportowo- tanecznych promujących zdrowy styl życia dla uczniów z klas siódmych i ósmych szkół podstawowych powiatu sanockiego.
Obszary tematyczne warsztatów i zajęć sportowo-tanecznych:
1. Sztuka zdrowego odżywiania,
2. Aktywny styl życia,
3. Sposoby spędzania czasu wolnego,
4. Profilaktyka uzależnień,
5. Profilaktyka otyłości i chorób cywilizacyjnych.
Osiągnięte rezultaty ilościowe:
1. Liczba uczestników (uczniów szkół podstawowych) biorących udział w warsztatach i zajęciach- 198 uczniów,
2. Liczba opiekunów (nauczycieli szkół podstawowych) biorących udział w warsztatach i zajęciach – 23 nauczycieli,
3. Liczba uczestników (uczniów ZS1) biorących udział w przygotowaniu zajęć i warsztatów - 101 uczniów,
4. Liczba uczestników(nauczycieli) biorących udział w przygotowaniu zajęć i warsztatów – 18 nauczycieli,
5. Ilość godzin zajęć i warsztatów zaprezentowanych uczniom szkół podstawowych- 5 godzin,
6. Liczba zajęć i warsztatów -5 bloków tematycznych dla każdej z grup.
W dniu 4 kwietnia 2025 roku w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku zorganizowano warsztaty i zajęcia sportowo- taneczne promujące zdrowy styl życia. W warsztatach udział wzięło 198 uczniów z klas siódmych i ósmych szkół podstawowych powiatu sanockiego wraz z opiekunami oraz 101 uczniów ZS1 biorących udział w przygotowaniu i prowadzeniu warsztatów i zajęć sportowo - tanecznych.
Do realizacji projektu zostały wykorzystane następujące metody:
- metoda pokazu – w czasie trwania warsztatu kulinarnego – były przygotowywane zdrowe posiłki z wykorzystaniem kuchni molekularnej i fusion. Podczas prezentacji nauczyciele pokazali uczniom szkół podstawowych proces tworzenia lodów przy użyciu ciekłego azotu oraz kawior z soków owocowych. W ramach zajęć sportowo- tanecznych odbył się pokaz taneczny, swoje pasje i umiejętności zaprezentowała uczennica ZS nr 1, a następnie przeprowadzone zostały wspólne zabawy, animacje i warsztaty taneczne dla uczniów z klas siódmych i ósmych szkół podstawowych powiatu sanockiego . Na zajęciach warsztatowych: ,,Sposoby spędzania czasu wolnego" uczniowie ZS1 pokazali kilka sposobów na kreatywne spędzanie wolnego czasu, np. malowania wspólnego obrazu na dużym płótnie, tworzenie postaci z baloników czy pokaz tańców animacyjnych.
- metoda z wykorzystaniem technologii informacyjno- komunikacyjnych– w ramach przeprowadzonych warsztatów nauczyciele i uczniowie ZS1 wykorzystując multimedialne narzędzia edukacyjne, takie jak interaktywne aplikacje, prezentacje wideo czy wirtualne symulacje zaprezentowali : wiedzę na temat zasad zdrowego żywienia, właściwego doboru składników w celu przygotowania zdrowych posiłków. Wykorzystując tablice interaktywną zaprezentowane zostały kroki i animacje taneczne, utwory, do których uczestnicy tańczyli .W warsztatach dla obszaru:,, Sposoby spędzania czasu wolnego" uczniowie klas siódmych i ósmych szkół podstawowych korzystając z multimediów zapoznali się z instruktarzem innowacyjnych rozwiązań dotyczących aktywnego spędzania czasu wolnego i możliwościami spędzania wolnego czasu w obiektach hotelowych np. basen, siłownia, plac zabaw. Realizując warsztat o tematyce: ,,Profilaktyka uzależnień": pedagog szkolny i uczniowie ZS nr 1 zaprezentowali poszczególne uzależnienia zagrażające młodzieży, procesy uzależnień, przekazane zostały podstawowe informacje na temat szkodliwości i konsekwencji zażywania substancji psychoaktywnych. Warsztat profilaktyka otyłości i chorób cywilizacyjnych: na wstępie uczestnicy wysłuchali prezentacji dotyczącej racjonalnego odżywiania, zbilansowanej diety, chorób cywilizacyjnych, norm żywieniowych, BMI oraz informacji zawartych na etykietach żywnościowych. Sprzęt komputerowy został wykorzystany do obsługi programów do obliczenia wartości energetycznej i odżywczej ułożonej diety, do planowania i oceny żywienia.
- metoda inscenizacji za pomocą, której część uczniów odgrywa przydzielone przez nauczyciela role zgodnie z przygotowanym scenariuszem, przedstawiali formy animacji hotelowych zawierające m.in. różnego rodzaju aktywności fizyczne, konkursy tańca, prezentacje potraw, zajęcia kulinarne, w których uczniowie szkól podstawowych mogli brać udział, a przy okazji czegoś się nauczyć.
Przy realizacji projektu zostały również zastosowane działania aktywizujące uczestników: praca w grupach, praca w parach, dyskusja na forum grupy, praca indywidualna, gry i zabawy integracyjne, wykorzystujące i rozwijające kreatywność uczestników. Podczas trwania warsztatów wprowadzane były ćwiczenia ruchowe, których celem było rozładowanie ewentualnego napięcia związanego z obecnością w innym środowisku szkolnym.
Wszystkie warsztaty i zajęcia składały się z części teoretycznej oraz części praktycznej i odbyły się w formie różnych zajęć związanych z promocją zdrowego stylu życia, zajęcia zaprezentowano w czterech osobnych klasopracowniach i na sali gimnastycznej.

Odwiedzając szkołę uczniowie klas z klas siódmych i ósmych szkół podstawowych powiatu sanockiego mieli możliwość zwiedzenia szkoły, obejrzenia pracowni specjalistycznych, w których odbywały się warsztaty: sala obsługi konsumenta, pracownia technologii gastronomicznej, laboratorium logistyczne. Młodzież ZS 1 w Sanoku oprócz realizacji warsztatów odpowiadała również na pytania zadawane przez zaproszonych uczniów, zainteresowanie uczniów dotyczyło m.in: kierunków kształcenia i dodatkowych działań organizowanych przez szkołę związanych z rozwojem umiejętności zawodowych np. projekty staży zagranicznych, staży wakacyjnych, kursów dodatkowych. Uczniowie ZS 1 opowiedzieli o zrealizowanych projektach Erasmus + i praktykach zagranicznych, działalności Szkolnego Koła Wolontariatu.
Osiągnięte rezultaty jakościowe zrealizowanych działań:
- zwiększenie świadomości zdrowotnej uczniów w zakresie zdrowego odżywiania, aktywności fizycznej oraz dbania o zdrowie psychiczne,
- pokazanie uczniom szans i możliwości jakie daje zdrowy styl życia (lepsza koncentracja i wyniki w nauce, poprawa kondycji fizycznej, unikanie problemów zdrowotnych),
- wzmacnianie pozytywnego wpływu zdrowych nawyków na samopoczucie i koncentrację oraz kształtowanie odpowiedzialności za zdrowie własne i bliskich,
- wzrost zainteresowania sportem i regularnym ruchem,
- wzrost zaangażowania w inicjatywy prozdrowotne uczniów ZS nr 1,
- rozwijanie i kształtowanie umiejętności w zakresie przygotowywania zdrowych posiłków,
- wzrost świadomości podczas zakupów artykułów spożywczych,
- rozwijanie podstawowych umiejętności kulinarnych u uczniów, które pozwolą im samodzielnie przygotowywać zdrowe i zbilansowane posiłki,
- poznanie różnych form aktywności fizycznej i spędzania wolnego czasu,
- zwiększenie poczucia własnej wartości i pewności siebie,
- rozwijanie uzdolnień uczniów i podniesienie samooceny uczniów,
- podzielenie się zdobytą wiedzą,
- wzrost świadomości na temat zagrożeń związanych z uzależnieniami, w tym skutków zdrowotnych, społecznych i psychicznych wynikających z nadużywania substancji psychoaktywnych,
- zapobieganie sięganiu po substancje uzależniające oraz rozwijanie umiejętności radzenia sobie z presją rówieśniczą, społeczną i emocjami,
- wzrost świadomości wpływu odpoczynku i relaksu na zdrowie fizyczne i psychiczne człowieka.
Szkoła organizując warsztaty: ,,Promocja zdrowego stylu życia przez uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku dla uczniów szkół podstawowych" pokazała uczniom szkół podstawowych i ZS 1 jak ważne jest zdrowe odżywianie, odpowiednia dieta, aktywność fizyczna, oraz wiedza na temat zarządzanie stresem, znaczeniem snu i innych czynników wpływających na nasze zdrowie. Dzięki warsztatom szkoła jest postrzegana jest w środowisku lokalnym jako placówka, która umożliwia rozwój uczniów w zakresie przygotowania zdrowych posiłków i uprawiania aktywności fizycznej, nauczyciele wraz z uczniami ZS 1 angażują się w inicjatywy prozdrowotne skierowane do społeczności lokalnej powiatu sanockiego. Została podpisana umowa nr 37/2025 i na realizację zadania otrzymano dotację z Powiatu sanockiego 1667, 00 złotych.
2. Realizacja zadań publicznych Powiatu Sanockiego: ,,Organizacja i przeprowadzenie pokazu umiejętności zawodowych w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku dla uczniów szkół podstawowych powiatu sanockiego zostało zrealizowane w dniu 06 listopada 2025 roku w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku. Głównym celem było zorganizowanie pokazu umiejętności zawodowych, zaprezentowanie zdobytych umiejętności uczniów ZS 1 w Sanoku w następujących zawodach: technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik logistyk, technik ekonomista, technik rachunkowości w formie pokazów praktycznych umiejętności zawodowych. W pokazie wzięło udział 180 uczniów wraz z 20 opiekunami ze szkół podstawowych powiatu sanockiego oraz 143 uczniów ZS1 biorących udział w przygotowaniu i prezentacji pokazów zawodowych.
Za organizację i sprawny przebieg pokazu umiejętności zawodowych zdobywanych w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku nauczyciele ZS nr 1 uczący przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących.
Działania podjęte w trakcie realizacji zadania były następujące:
1) Organizacja i przeprowadzenie pokazu umiejętności zawodowych zdobywanych w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku:
a) faza przygotowawcza do pokazu rozpoczęła się z początkiem roku szkolnego 2025/2026 i dotyczyła przygotowania scenariusza pokazu, nauczyciele przedmiotów zawodowych wraz z uczniami wykorzystując ich pomysły przygotowali scenariusz całego pokazu (w tym szczegółowe scenariusze przedstawiające umiejętności w poszczególnych zawodach),
b) wyznaczeni nauczyciele przygotowali specyfikację stanowisk i kalkulację kosztów dla każdego zawodu,
c) wyznaczeni nauczyciele opracowali i wysłali informacje do szkół podstawowych o organizacji w dniu 06 listopada 2025 roku w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku pokazu umiejętności zawodowych,
d) na podstawie przygotowanego scenariusza i specyfiki stanowiska określone zostały i zakupione produkty niezbędne do przeprowadzenia pokazu. Odpowiedzialni nauczyciele lub członkowie Stowarzyszenia zamówili i zakupili powyższe artykuły,
e) został opracowany szczegółowy harmonogram oprowadzenia uczniów szkół podstawowych po szkole, do każdej grupy został wyznaczony nauczyciel opiekun ZS1,
f) zostały przeprowadzone próby przed pokazem,
g) w wyznaczonym terminie przeprowadzony został pokaz umiejętności dla uczniów klas ósmych szkół podstawowych, zaprezentowany został w formie pokazów praktycznych umiejętności zawodowych uczniów ZS 1 w Sanoku w następujących zawodach: technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik logistyk, technik ekonomista, technik rachunkowości.

Pokazy umiejętności zawodowych polegały na:
- dla zawodu ekonomista - krótki wykład o historii pieniądza i walutach stosowanych w różnych krajach na świecie, pokaz zabezpieczeń stosowanych w bankomatach, nauka obsługi liczarki do bankomatów i monet,
- dla zawodu hotelarstwa – prezentacji układania ręczników, scenki pokazujące jak obsłużyć gościa hotelowego oraz pokaz zabaw prowadzonych przez animatorów czasu wolnego,
- dla zawodu logistyka- pokaz możliwości systemów logistycznych, pracy firm kurierskich,
- dla zawodu technika żywienia i usług gastronomicznych – pokaz pizza Freestyle, krótkie warsztaty parzenia kawy i przygotowania napojów bezalkoholowych(praca baristy i barmana), prezentacja zdrowego żywienia – pokazanie pracy dietetyka,
- dla zawodu technik rachunkowości – krótki wykład na temat prowadzenia rachunkowości firmy oraz dokonywanie rozliczeń finansowych, pokaz wykonywania podstawowych czynności biurowych przy wykorzystaniu sprzętu biurowego, takiego jak: fax, komputer, kopiarka, telefon oraz przeprowadzaniem podstawowych analiz w zakresie księgowości i finansów.
Dodatkowo uczniowie i nauczyciele przedmiotów zawodowych uczący w technikum żywienia i usług gastronomicznych przygotowali prezentację i degustację gotowych wyrobów gastronomicznych oraz słodki poczęstunek dla uczestników.
Podczas realizacji zadania publicznego - pokaz umiejętności zawodowych zostały przeprowadzone konkursy dla ośmioklasistów w ramach poszczególnych zawodów, przedstawione zostały dodatkowe działania organizowane przez szkołę w zakresie przedmiotów ogólnokształcących rozwijających talenty i zainteresowania uczniów ZS 1, zaprezentowane zostały zrealizowane projekty zagranicznych staży zawodowych, które odbyły się zarówno w centrach szkolenia zawodowego, jak i w firmach prywatnych.
Przygotowanie działań obejmowało następujące czynności wykonywane przez nauczycieli ZS nr 1 jako wkład osobowy w realizację zadania:
- przygotowanie scenariusza pokazu,
- przygotowanie specyfikacji stanowisk i kalkulacji kosztów dla każdego zawodu,
- opracowanie i wysłanie informacji do szkół podstawowych o organizacji w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku pokazu umiejętności zawodowych,
- przygotowanie scenariuszy konkursów wiedzy zawodowej i dyplomów dla uczestników konkursów,
- przygotowanie uczniów ZS1 do prezentacji i pokazu, przeprowadzenie pokazu umiejętności dla uczniów klas ósmych szkół podstawowych. Została podpisana umowa nr 101/2025 i na realizację zadania otrzymano dotację z Powiatu sanockiego 3000, 00 złotych.
III. Prowadzono akcję informacyjną dotyczącą pozyskania 1,5% rocznego dochodu i wsparcia działań Stowarzyszenia.
W tym celu:
- wysyłano pocztą kartki świąteczne do darczyńców, którzy udostępnili swoje dane adresowe z prośbą o przekazanie odpisu 1,5% rocznego dochodu,
- udostępniono informacje o przekazaniu 1,5% podatku na prywatnych kontach FB,
- przekazano informację podczas każdych spotkań rodziców w ZS 1 w Sanoku,
- przekazano informację rodzicom przez e-dziennik ZS 1 w Sanoku.
IV. Wsparcie finansowe uczniów szkoły- sfinansowanie kosztów przejazdów uczniów na konkursy i olimpiady przedmiotowe.
Każdy uczeń ZS1 w Sanoku biorący udział w konkursie lub olimpiadzie przedmiotowej mógł starać się o dofinansowanie i zwrot kosztów poniesionych w związku z wyjazdami na konkursy. Każde dofinansowanie rozpatrywane było w oparciu o pisemny wniosek nauczyciela.
V. Wzbogacenie wyposażenia szkoły- Stowarzyszenie zakupiło dla Zespoły Szkół nr 1 w Sanoku książki do biblioteki szkolnej.
VI. Prowadzenie strony internetowej stowarzyszenia przez członków Zarządu- umieszczenie aktualnych informacji.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☒ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	500	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	brak

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Złożono wniosek otwartego konkursu na realizację zadań publicznych Powiatu Sanockiego w zakresie kultury, sportu, turystyki oraz oświaty, których realizację w 2025 roku wspierał Powiat Sanocki. Otrzymano dotację z Powiatu sanockiego 3000, 00 złotych umowa numer 101/2025 i zrealizowano działanie: ,,Pokaz umiejętności zawodowych zdobywanych w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku dla uczniów szkół podstawowych". Głównym celem było zorganizowanie pokazu umiejętności zawodowych, zaprezentowanie zdobytych umiejętności uczniów ZS 1 w Sanoku w następujących zawodach: technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik logistyk, technik ekonomista, technik rachunkowości w formie pokazów praktycznych umiejętności zawodowych. Projekt został przygotowany przez członków Stowarzyszenia ,, Sanocki Ekonomik", nauczycieli Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku, wszystkie czynności wykonywali nieodpłatnie. Podczas realizacji zadania publicznego - pokaz umiejętności zawodowych zostały przeprowadzone konkursy dla ośmioklasistów w ramach poszczególnych zawodów, przedstawione zostały dodatkowe działania organizowane przez szkołę w zakresie przedmiotów ogólnokształcących rozwijających talenty i zainteresowania uczniów ZS1, zaprezentowane zostały zrealizowane projekty zagranicznych staży zawodowych, które odbyły się zarówno w centrach szkolenia zawodowego, jak i w firmach prywatnych.	85.10.Z	1 132,22 zł

2	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Stowarzyszenie wspierało rzeczowo i finansowo Zespół Szkół nr 1 w Sanoku. Sfinansowano koszty udziału i przejazdów uczniów na konkursy i olimpiady przedmiotowe, wspierało finansowo konkursy odbywające się na terenie szkoły. Każdy uczeń Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku biorący udział w konkursie lub olimpiadzie przedmiotowej mógł starać się o dofinansowanie i zwrot kosztów poniesionych w związku z wyjazdami na konkursy. Każde dofinansowanie rozpatrywane było w oparciu o pisemny wniosek nauczyciela. Stowarzyszenie zakupiło również dla ZS1 w Sanoku książki do biblioteki szkolnej dostosowane do potrzeb i zainteresowań uczniów – zarówno lektury obowiązkowe, jak i literaturę popularnonaukową, młodzieżową, historyczną oraz współczesną beletrystykę. Wybór tytułów został poprzedzony konsultacjami z uczniami i nauczycielami, aby jak najlepiej odpowiedzieć na oczekiwania młodych czytelników.	85.10.Z	1 783,72 zł
3	działalność charytatywnej	Stowarzyszenie ,, Sanocki ekonomik" wspólnie z dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku, komitetem organizacyjnym i gronem pedagogicznym zorganizowało - obchody setnej rocznicy istnienia Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku. W dniach 13-15 czerwca 2025 roku odbyła się zaplanowana uroczystość, obchody związane z Jubileuszem organizowane były zarówno na terenie Szkoły, jak i w innych miejscach wyznaczonych przez Organizatora. Odbiorcami wydarzenia byli Absolwenci kształcący się w Zespole Szkół nr 1 im. Karola Adamieckiego w Sanoku, społeczność szkolna i lokalna, rodzice oraz zaproszeni goście. Jubileusz 100-lecia Zespołu Szkól nr 1 w Sanoku był doskonałą okazją uczczenia jej dziedzictwa, to również: - propagowanie wiedzy o historii szkoły i jej patronie, - promowanie pozytywnego wizerunku placówki w środowisku lokalnym, - wyrabianie szacunku dla szkoły, nauczycieli i kolegów, - integracja społeczności szkolnej, - nawiązywanie współpracy z absolwentami szkoły, - budzenie szacunku dla przeszłości rozwijanie u uczniów umiejętności ponad przedmiotowych, - doskonalenie umiejętności współpracy i skutecznego komunikowania się.	94.99.Z	1 620,66 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	156 638,20 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	145 497,80 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	140,40 zł
e) pozostałe przychody	11 000,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	9 095,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	4 667,00 zł
w tym: a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
w tym: b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
w tym: c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	4 667,00 zł
w tym: d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	131 735,00 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	950,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	110 731,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	9 523,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	10 531,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		11 140,40 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	17 903,75 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	4 536,60 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Wsparcie rzeczowe i finansowe uczniów szkoły	1 783,72 zł
2	Jubileusz 100 lecie szkoły	1 620,66 zł
3	Dni Otwarte- wkład własny	1 132,22 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1	nauka, edukacja, oświata, wychowanie.	4 536,60 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	116 978,40 zł	4 536,60 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	116 978,40 zł	4 536,60 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	28 519,40 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☑ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała	

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*		0 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		(•) Tak ( ) Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		40 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		10 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	10 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Zadanie „Promocja zdrowego stylu życia przez uczniów i nauczycieli Zespołu Szkół nr 1 w Sanoku dla uczniów szkół podstawowych” zostanie zrealizowane w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku.	Zadanie będzie składać się z następującego działania: - organizacja i przeprowadzenie warsztatów, zajęć sportowo-tanecznych promujących zdrowy styl życia dla uczniów z klas siódmych i ósmych szkół podstawowych powiatu sanockiego. Cele zadania: zwiększenie wiedzy na temat zdrowego stylu życia, dostarczenie uczniom wiedzy o tym, jak ważne dla ich zdrowia jest odpowiednie odżywianie, regularna aktywność fizyczna oraz dbałość o zdrowie psychiczne, promowanie zdrowych nawyków żywieniowych.	Starostwo Powiatowe w Sanoku	1 667,00 zł

2	Zadanie,, Pokaz umiejętności zawodowych zdobywanych w Zespole Szkół nr 1 w Sanoku dla uczniów szkół podstawowych”.	Zadanie będzie składać się z następującego działania: -organizacja i przeprowadzenie pokazu umiejętności zawodowych uczniów ZS1 w Sanoku. Zadanie ma na celu: zapoznanie z ofertą kształcenia i zaprezentowanie zdobytych umiejętności uczniów ZS1 w Sanoku w następnych zawodach: technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik logistyk, technik ekonomista, technik rachunkowości w formie pokazów praktycznych umiejętności zawodowych.	Starostwo Powiatowe w Sanoku	3 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje *(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*			
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Agata Wójcik, Janusz Rudy, Wojciech Jodłowski, Renata Słyszyk, Małgorzata Chomiszczak	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-16