Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-06

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA POMOCY MŁODZIEŻY IM.ŚW.JANA PAWŁA II "WZRASTANIE"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo PODKARPACKIE	Powiat PRZEWORSKI
Gmina PRZEWORSK	Ulica UL. KASZTANOWA	Nr domu 1	Nr lokalu
Miejscowość PRZEWORSK	Kod pocztowy 37-200	Poczta PRZEWORSK	Nr telefonu 166424448
Nr faksu 166424448	E-mail fundacja@wzrastanie.com.pl	Strona www www.wzrastanie.com.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-11-29		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-04-21		
5. Numer REGON	65003895300000	6. Numer KRS	0000065901

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	BOGUSŁAW GORCZYCA	PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU	TAK
	ADAM ZARZYCZNY	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	ZBIGNIEW MENDRALA	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	ŁUKASZ JAKUBOWICZ	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	GRAŻYNA PIENIĄŻEK	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	PIOTR BUK	PRZEWODNICZĄCY RADY	TAK
	TERESA NALEPA	CZŁONEK RADY	TAK
	LEOKADIA OSTROWSKA	CZŁONEK RADY	TAK
	JÓZEF OLEJKO	CZŁONEK RADY	TAK
	TOMASZ WĘGRZYŃSKI	CZŁONEK RADY	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem Fundacji w myśl ewangelii, jest wszechstronna pomoc młodzieży we wzrastaniu wewnętrznym i w coraz pełniejszym przyjmowaniu chrześcijańskiego systemu wartości. Owocem tego jest przyjmowanie przez młodzież odpowiedzialności za własny rozwój i zaangażowanie w życie Kościoła i Narodu. Młodzież znajdująca się w trudnych warunkach materialnych objęta jest pomocą materialną. Cele te realizowane są głównie poprzez: 1.świadomą troskę o kształtowanie dojrzałej osobowości ludzkiej i chrześcijańskiej, 2.przygotowanie do małżeństwa i życia rodzinnego, 3.wychowanie społeczne i praktyczną realizację w życiu publicznym katolickiej nauki społecznej, 4.wychowanie narodowo-patriotyczne pogłębiające i uzupełniające formację, którą młodzież otrzymuje w szkole i w innych placówkach wychowawczych, 5.tworzenie więzi międzyludzkich i budowanie wspólnot, 6.pomoc socjalną i ekonomiczną.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Dla osiągnięcia celów Fundacja prowadzi działalność: 1.społeczną, charytatywną i samopomocową, 2.kulturalną dla dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych, 3.organizacyjną grup studyjnych, rekolekcyjnych i spotkań ekumenicznych, 4.turystyczną i sportową, w tym również dla osób niepełnosprawnych, 5.opiekuńczą i wychowawczo-oświatową w domach dla dzieci, świetlicach profilaktyczno-wychowawczych, 6.z zakresu rehabilitacji i terapii osób niepełnosprawnych, 7.z zakresu profilaktyki uzależnień i przemocy w rodzinie, 8.z zakresu pomocy społecznej w schroniskach dla bezdomnych, 9.opiekę paliatywną i hospicyjną. Dla osiągnięcia celów Fundacja organizuje: 1.dla dzieci i młodzieży różne formy wypoczynku letniego i zimowego (wycieczki, kolonie, rajdy, zimowiska i obozy) oraz warsztaty o charakterze artystycznym, 2.placówki rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych, 3.mieszkania chronione dla usamodzielnionych podopiecznych z domów dla dzieci, 4.placówki wsparcia dla osób bezdomnych, 5.placówki wsparcia i opieki dla osób starszych, samotnych, chorych.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Fundacja Pomocy Młodzieży im. Św. Jana Pawła II „Wzrastanie" w skrócie Fundacja „Wzrastanie" w 2025 roku rozpoczęła 34 rok działalności.
Fundacja w 2025 roku prowadziła 13 placówek, są to:
• 4 Domy dla Dzieci w miejscowościach: Dynów, Łopuszka Mała, Lipnik i Przeworsk, których pracami kieruje Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Przeworsku
• 2 Świetlice środowiskowe i Klub dla Młodzieży w Rzeszowie
• Warsztaty Terapii Zajęciowej WTZ w Przeworsku
• NZOZ KOLGmed (Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy i Hospicjum w Jarosławiu)
• Oddział Jarosław (Schronisko dla bezdomnych mężczyzn i schronisko dla bezdomnych mężczyzn z usługami opiekuńczymi w Jarosławiu)
• Placówka Bezpieczne Schronienie w Jarosławiu
• Dom Miłosierdzia im. św. Jana Pawła II w Przeworsku
Pracami każdej z placówek kieruje dyrektor, natomiast Zarząd Fundacji nadzoruje pracę dyrektorów i wspiera ich w działaniu.

Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo - Wychowawczych
Podstawowym działaniem Centrum jest zapewnienie wspólnej obsługi ekonomiczno-administracyjnej oraz organizacyjnej dla czterech placówek opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego: Domu dla Dzieci w Łopuszce Małej, Dynowie, Przeworsku i Lipniku.

W Centrum funkcjonują następujące komórki organizacyjne:
1. Dyrektor Centrum Administracyjnego Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Przeworsku, Z-ca Dyrektora. Dyrektor oraz Z-ca Dyrektora odpowiedzialny jest za prawidłowe, zgodne z przepisami prawa funkcjonowanie placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz sprawowanie nadzoru nad opieką i wychowaniem podopiecznych z Domów dla Dzieci, a także koordynacja i organizacja pracy podległych mu pracowników.
2. Dział księgowo-kadrowy na dzień 31.12.2025 r. było w nim zatrudnionych trzech pracowników łącznie 2 etaty. Pracownicy działu księgowo – kadrowego oraz Firma LOMBARD 2 odpowiedzialni są za prowadzenie bieżącej obsługi finansowo-księgowej, sprawowanie nadzoru nad wydatkami środków budżetowych, sporządzanie sprawozdań i rozliczeń, prowadzenie dokumentacji księgowej oraz kadrowej.
3. Dział administracyjno-gospodarczy jest w nim zatrudniony 2 konserwatorów, 1 kierowca i pracownik administracyjny odpowiedzialny za prowadzenie biura Centrum które obsługuje cztery Domy dla Dzieci, przyjmowanie i wysyłanie korespondencji, zapewnienie artykułów biurowych i chemicznych, współpraca z działem księgowo – kadrowym.
W okresie swojej działalności od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. Centrum Administracyjne do obsługi placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Przeworsku objęło opieką średnio miesięcznie 60 wychowanków w wieku od 2 lat do 25 roku życia oraz współpracowało z ich rodzinami. Rodzice, członkowie rodzin oraz rodziny zaprzyjaźnione miały możliwość stałego kontaktu z dziećmi umieszczonymi w placówkach na terenie domu, w domu rodzinnym w formie urlopowania. W naszych placówkach korzystamy z pomocy wolontariuszy. Dzięki pracy wolontariuszy staramy się stworzyć w naszych Domach prawdziwą rodzinną atmosferę co pomaga nam niwelować deficyty rozwojowe wynikające ze złego funkcjonowania rodziny naturalnej.

Domy dla Dzieci:
W okresie sprawozdawczym w Domu dla Dzieci w Dynowie w roku 2025 przebywało od 12 do 14 podopiecznych. W wyniku usamodzielnienia Dom opuściło dwoje wychowanków i tyle samo przybyło nowych podopiecznych.
W Domu dla Dzieci w Lipniku w roku 2025 przebywało 15 wychowanków. Dwoje z nich zostało umieszczonych w rodzinie zastępczej, a na ich miejsce przyjęto rodzeństwo (7 i 9 lat). Najmłodszy wychowanek miał 5 lat, a najstarszy 17 lat.
W Domu dla Dzieci w Łopuszce Małej w roku 2025 przebywało 18-tu wychowanków w wieku od 5 do 18 lat. Siedem dziewcząt i jedenastu chłopców. Niemniej jednak w 202 roku z uwagi na liczne zagrożenia spowodowane niedostosowaniem społecznym przez podopiecznych tutejszego Domu, jeden podopieczny umieszczony został decyzją Sądu na Oddziale dla Psychicznie i Nerwowo Chorych, a pięcioro przebywa w Młodzieżowych Ośrodkach Socjoterapeutycznych.
W 2025 roku w Domu dla Dzieci w Przeworsku przebywało łącznie 14 wychowanków. W analizowanym okresie nastąpiły zmiany w składzie osobowym placówki. Jedna z wychowanek została umieszczona w rodzinie zastępczej, dwie – siostry – skierowano do Domu Pomocy Społecznej, a najstarsza wychowanka (25 lat) zakończyła proces usamodzielnienia. Na ich miejsce przyjęto rodzeństwo dwóch chłopców, a następnie rodzeństwo chłopca i dwie dziewczynki. Najmłodszy wychowanek miał 2 lata. W ciągu roku przeniesiono jednego z podopiecznych do innego Domu dla Dzieci w Łopuszce Małej, przyjmując na jego miejsce innego podopiecznego Fundacji przebywającego na co dzień w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Łańcucie. Jedna z wychowanek przebywała w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii w Przemyślu.
Na co dzień wychowankowie objęci są pomocą psychologiczną i pedagogiczną. Na bieżąco korzystają z konsultacji lekarzy specjalistów. Działania dostosowane są do indywidualnych potrzeb każdego dziecka. W placówce dwa razy w roku odbywają się zespoły do spraw oceny sytuacji dziecka, podczas którego szczegółowo zostaje omówiona sytuacja każdego wychowanka, zostają wyciągnięte wnioski które są realizowane przez kolejne miesiące. Wszyscy wychowankowie przebywający w Domu mają zapewniona całodobową opiekę i wychowanie, a także zaspokajane niezbędne potrzeby, w szczególności emocjonalne, rozwojowe, zdrowotne, bytowe, społeczne i religijne na poziomie dla nich wystarczającym. Dba o to kadra, zatrudniona w Domach składająca się z wychowawców, pedagoga, opiekunów dziecięcych i psychologa, a bezpośrednio pracująca z dzieckiem. Wychowankowie znajdują się również pod stałą kontrolą poradni specjalistycznych.
W roku 2025 nasi podopieczni skorzystali z wyjazdów wypoczynkowych podczas ferii oraz wakacji, były to obozy, kolonie, oazy wyjazdy w Bieszczady, nad morze oraz parki rozrywki. Organizowano również wyjścia rekreacyjne(kino, basen, kręgle), zajęcia dodatkowe, w tym hipoterapię i dogoterapię, oraz wyjazdy integracyjne. Z okazji Dnia Dziecka został zorganizowany piknik brały udział dzieci z wszystkich naszych placówek.
Domy dla Dzieci wspierają podopiecznych w wymiarze duchowym i patriotycznym. W Domu podtrzymywane są tradycje, celebrowane są święta kościelne i państwowe, urodziny dzieci, dni znaczące tj. Dzień Nauczyciela, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Mamy. W ubiegłym roku odbyły się dwa uroczyste spotkania – przed Wielkanocą i Bożym Narodzeniem, podczas którego wszyscy podopieczni, wychowawcy, Pani Dyrektor, Przedstawiciele Rady i Zarządu Fundacji zasiedli przy wspólnym stole.

Świetlice i Klub w Rzeszowie
Fundacja Pomocy Młodzieży im. św. Jana Pawła II „Wzrastanie" –
świetlice przy ul. Hoffmanowej 23 i ul. Podwisłocze 6 oraz klub młodzieżowy swą opieką
w roku 2025 objęły w sumie 78 dzieci i młodzieży z rejonu działania.
W świetlicy przy ul. Hoffmanowej 23 pracowały dwie osoby na pełnym etacie oraz jedna osoba na 3/8 etatu -osoba przygotowująca posiłek i sprzątająca oraz specjaliści realizujący programy profilaktyczne, specjalistyczne jak; psychologiczne, logopedyczne, pierwsza pomoc, zajęcia z dietetyki, zajęcia teatralne, muzyczne, sportowe, (jak tenis, szachy, gry i zabawy sportowe), korepetycje wszyscy prowadzący zatrudniani na umowę zlecenie. Dzieci są podzielone na dwie grupy młodszą i

starszą. Świetlica czynna w godzinach od 13.00 – 18.00, gdy są realizowane programy zajęcia przedłużano do 19.30
W świetlicy przy ul. Podwisłocze 6 pracowała jedna osoba na etacie – umowa
o pracę i osoba wspierająca wychowawcę- umowa zlecenie oraz specjaliści realizujący programy profilaktyczne, specjalistyczne jak; psychologiczne, pierwsza pomoc, zajęcia z dietetyki, zajęcia teatralne, taneczne, muzyczne, sportowe, (jak tenis, szachy, gry i zabawy sportowe), korepetycje wszyscy prowadzący zatrudniani na umowę zlecenie. Zajęcia odbywały się w godzinach 13.00 – 18.00, bywały przedłużane do 19,30 ze względu na realizację zajęć z programów.
Natomiast w Klubie Młodzieżowym przy ul. Hoffmanowej 23 pracowała jedna osoba na umowę zlecenie oraz specjaliści realizujący programy profilaktyczne, specjalistyczne, sportowe, korepetytorzy, pierwsza pomoc, zajęcia z dietetyki, wszyscy zatrudniani na umowę zlecenie. Zajęcia w klubie odbywają się w godz. 16.30 – 20.30.
Księgowość i administrację oddziału fundacji Wzrastanie prowadzi jedna osoba na etacie – umowa o pracę.
Praca w świetlicach wspierana jest przez wolontariuszy: nauczycieli, studentów, kleryków, a także praktykantów z Uniwersytetu Rzeszowskiego i uczniów szkół średnich należących do kół Caritasu.
Większość czasu świetlicowego poświęcona jest systematycznej pomocy w nauce i stałej mobilizacji do samodzielności uczenia się. Wykorzystuje się wszelkie sytuacje i sposoby, aby aktywizować dzieci do nauki, zmieniać nastawienie do zajęć szkolnych. W tych zajęciach wielką pomocą są wolontariusze, którzy pomagają objąć indywidualną opieką wszystkie dzieci.
W obydwu świetlicach i w klubie były realizowane programy profilaktyczne przez wszystkich wychowawców i specjalistów.

Warsztaty Terapii Zajęciowej w Przeworsku
W roku 2025 liczba uczestników wynosiła 60 osób funkcjonujących w 12 pracowniach..
Plan działania warsztatów zasadniczo był skupiony na prowadzeniu terapii i rehabilitacji społecznej i zawodowej dla 60 uczestników zgodnie z misją i celem nadrzędnym w pracy terapeutycznej w WTZ, którym jest wspomaganie wszechstronnego rozwoju osobowego naszych podopiecznych w wymiarze intelektualnym, psychicznym, emocjonalnym, moralnym, zdrowotnym, społecznym, estetycznym.
W minionym roku kładliśmy nacisk na rozwój:
1. Samodzielnego wykonywania czynności samoobsługowych poprawiających komfort życia codziennego
- kreowanie w czasie zajęć terapeutycznych i rehabilitacyjnych systemu wartości opartego o normy moralne
- usprawnianie, kompensowanie deficytów
- wdrażanie do podejmowania zadań wymagających systematyczności i wysiłku
- kształtowanie i rozwijanie samodzielności społecznej, zaradności życiowej, poczucia wartości i wiary we własne siły i możliwości
2. Umiejętności interpersonalnych w tym komunikowania się, rozwiązywania konfliktów, empatii oraz współpracy w grupie oraz aktywizowanie i motywowanie do uczestnictwa we wszystkich aspektach życia społecznego.
3. Kształtowanie umiejętności praktycznych niezbędnych do podjęcia zatrudnienia, z uwzględnieniem sprawności psychofizycznych, stopnia dojrzałości społecznej i zawodowej oraz sfery emocjonalno-motywacyjnej. Rozwój umiejętności niezbędnych we współżyciu i współpracy w grupie oraz społeczeństwie.
4. Sprawności ruchowo – manualnych.
Realizacja tych celów odbywała się przez:
Podtrzymywanie umiejętności nabytych
- usprawnianie, systematyczne działanie wykonywanych czynności
- rozwijanie umiejętności wykonywania czynności samoobsługowych, związanych z samodzielnym funkcjonowaniem w życiu codziennym oraz zaradności osobistej,
- przygotowanie do życia w środowisku społecznym przez rozwój umiejętności planowania i komunikowania się, dokonywania wyborów, gospodarowania środkami finansowymi, decydowania o swoich sprawach oraz innych umiejętności niezbędnych w niezależnym życiu, a także dbałość o kondycję psychiczną, rozpoznawanie symptomów choroby, odróżnianie symptomów chorobowych od rzeczywistości i nauka umiejętności życia z choroba psychiczną.
- rozwijanie umiejętności stosowania różnych technik terapii zajęciowej,
- rozwijanie umiejętności praktycznych i sprawności psychofizycznych niezbędnych w pracy,
- rozwijanie podstawowych oraz specjalistycznych umiejętności zawodowych, umożliwiających podjęcie pracy w zakładzie aktywności zawodowej, zakładzie pracy chronionej lub na otwartym rynku pracy.
Warsztaty Terapii Zajęciowej w Przeworsku są placówką pobytu dziennego dla 60 osób z niepełnosprawnościami z powiatów przeworskiego i łańcuckiego. Placówka realizuje zadania w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej, zmierzające do ogólnego rozwoju i utrzymania, bądź poprawy sprawności, niezbędnych do prowadzenia przez osobę niepełnosprawną samodzielnego, niezależnego i aktywnego życia na miarę jej indywidualnych możliwości, kształtuje umiejętności niezbędne do podjęcia pracy zawodowej. Terapii i rehabilitacji społecznej i zawodowej podlegają dorosłe osoby niepełnosprawne w wieku 21-61 lat obciążone upośledzeniem w stopniu umiarkowanym i znacznym, a w większości przypadków jest to niepełnosprawność sprzężona w podziale na niepełnosprawność umysłową i psychiczną. Wielu uczestników dotkniętych jest schizofrenią i innymi chorobami psychicznymi. Terapia zajęciowa realizowana odbywa się na terenie warsztatów przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.00 (dla uczestników przepracowany dzień 7 h, instruktorzy pracują od 7.30-15.30).

Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej KOLGmed w Jarosławiu
Fundacja Pomocy Młodzieży im. św. Jana Pawła 11 „WZRASTANIE" NZOZ „KOLGmed" w ciągu roku 2025 zatrudniała na

podstawie umowy o pracę 4 pracowników administracyjnych, 1 farmaceutę, 12 pielęgniarek, 10 opiekunów medycznych, I terapeutę zajęciowego, 4 fizjoterapeutów, 5 pracowników gospodarczych, 1 kapelana, 1 kuchenkową.
Na umowę zlecenie 23 pielęgniarki, 1 dietetyk, 2 psychologów, 1 logopeda, 9 lekarzy.
W 2025 roku do:
l . Zakładu Pielęgnacyjno Opiekuńczego:
- przyjęto 12 osób w tym 7 kobiet, - zmarło 9 osób w tym 7 kobiet,
- wypisano 4 osoby w tym 3 kobiety.
2. Hospicjum stacjonarnego:
- przyjęto 46 osób w tym 19 kobiet, - zmarło 42 osób w tym 18 kobiet,
- wypisano 6 osób w tym 3 kobiety,
Przebywający w NZOZ KOLGmed pacjenci mają zapewnioną stałą opiekę medyczną, pielęgniarską, rehabilitację, logopedę i psychologa. Mamy 5 lekarzy świadczących usługi medyczne i czuwających nad zdrowiem pacjentów, oraz 4 lekarzy specjalistów udzielających konsultacji w razie potrzeby
W 2025 roku:
- zakupiono i zamontowano system PPOŻ, - zakupiono 1 lampę Bioptron,
- zakupiono 2 urządzania do rehabilitacji PUR,
- wymieniono klimatyzator w Dziale Farmacji Szpitalnej,
- wykonano remont aneksu pielęgniarskiego oraz zakończono remont pomieszczeń w pralni.

Fundacja Pomocy Młodzieży im. św. Jana Pawła II ,,WZRASTANIE" Oddział w Jarosławiu
Fundacja Pomocy Młodzieży im. św. Jana Pawła II „WZRASTANIE” Oddział w Jarosławiu w ciągu 2025 roku zatrudniała na podstawie umowy o pracę łącznie 25 osób z czego: 7 pracowników administracyjnych, 10 opiekunów, 7 kucharzy, 1 kierowcę. Dzięki stałej współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy 2 z wyżej "mienionych pracowników zatrudnionych było w ramach robót publicznych z częściową refundacją kosztów zatrudnienia oraz późniejszą gwarancją czasowego utrzymania zatrudnienia. W ramach umowy zlecenia zatrudnionych było 11 osób z czego 1 z nich w ramach realizowanych przez naszą jednostkę projektów.
W 2025 roku otrzymaliśmy następujące dofinansowania:
1. Podkarpacki Urząd Wojewódzki — Fundacja Pomocy Młodzieży im. Św. Jana Pawła II WZRASTANIE Oddział w Jarosławiu, ul. Sanowa 1 1, 37-500 Jarosław, w dniu 25 lipca 2025r. zawarła Umowę z Wojewodą Podkarpackim w celu realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób pn.: „Aktywni niepełnosprawni”. Przyznana kwota dotacji z budżetu państwa to 11 000 zł. Zadanie publiczne „Aktywni niepełnosprawni” dofinansowane ze środków Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego było realizowane zgodnie z umową oraz harmonogramem określonym w ofercie, w okresie od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2025 roku, na terenie Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn z Usługami Opiekuńczymi w Jarosławiu przy ul. Sanowej 11 oraz w miejscach realizacji wyjazdów do Buska-Zdroju i Rymanowa. Wszystkie zaplanowane działania zostały wykonane w pełnym zakresie, bez odstępstw od przyjętych założeń merytorycznych i organizacyjnych.
Pierwszym i podstawowym działaniem było zapewnienie wsparcia Opiekuna osobom z niepełnosprawnością. W ramach tego działania sześciu uczestników, przebywających w schronisku, zostało objętych indywidualnym wsparciem w wymiarze łącznie 60 godzin, co oznacza 10 godzin pomocy przypadających na każdą osobę. Wsparcie było realizowane w dni robocze na terenie schroniska oraz w jego najbliższym otoczeniu i obejmowało pomoc w poruszaniu się, organizowaniu codziennych spraw, kontaktach z instytucjami, a także w organizacji czasu wolnego i aktywności społecznej. Zakres i intensywność pomocy były dostosowywane do aktualnych potrzeb uczestników, tak aby wsparcie miało charakter rzeczywisty i praktyczny. Praca Opiekuna była na bieżąco monitorowana i dokumentowana w indywidualnych dziennikach aktywności, w których odnotowywano każdą zrealizowaną godzinę wraz z opisem wykonanych czynności. Pozwoliło to zarówno na potwierdzenie skali wykonania usługi, jak i na ocenę skuteczności podejmowanych działań.
Drugim działaniem były działania integracyjne realizowane poprzez udział osób z niepełnosprawnościami w przedsięwzięciach turystycznych. W ramach zadania zorganizowano dwie jednodniowe wycieczki do Rymanowa oraz Buska-Zdroju, w których uczestniczyło sześć osób objętych projektem. Każdy wyjazd został przygotowany w sposób uwzględniający potrzeby i ograniczenia uczestników, zarówno pod względem doboru środka transportu, jak i dostępności tras, atrakcji oraz infrastruktury. Zapewniono transport dostosowany do przewozu osób z niepełnosprawnością, ubezpieczenie uczestników, bilety wstępu do zwiedzanych obiektów oraz wyżywienie obejmujące śniadanie i obiadokolację. Program wjazdów obejmował zwiedzanie, spacery po dostosowanych trasach, udział w warsztatach terenowych oraz zajęciach integracyjnych i animacyjnych, które miały na celu wzmacnianie relacji społecznych, rozwijanie aktywności oraz budowanie poczucia sprawczości i samodzielności. Przebieg wyjazdów był dokumentowany poprzez listy uczestników, protokoły oraz dokumentację fotograficzną, co pozwoliło potwierdzić pełną realizację zaplanowanego zakresu działań.
W organizację i przebieg wyjazdów zaangażowani byli również 3 wolontariusze Fundacji „Wzrastanie”, którzy stanowili wkład własny osobowy w realizację zadania. Wolontariusze uczestniczyli w przygotowaniu tras, harmonogramów, wspierali osoby z niepełnosprawnościami w trakcie podróży, pomagali w poruszaniu się oraz dbali o bezpieczeństwo i komfort uczestników podczas wszystkich etapów wyjazdów. Łączny wkład wolontariuszy wyniósł 30 godzin pracy, co znacząco wzmocniło potencjał realizacyjny projektu i umożliwiło sprawną realizację działań integracyjnych.
Trzecim elementem zadania była informacja, promocja oraz koordynacja działań. Fundacja „Wzrastanie” wypełniła obowiązki informacyjne poprzez przygotowanie i publikację materiałów dotyczących zadania na swojej stronie internetowej oraz poprzez wyeksponowanie informacji o dofinansowaniu i celu projektu w siedzibie organizacji. Prowadzona była także bieżąca

koordynacja wszystkich działań, obejmująca planowanie harmonogramów, kontakt z Opiekunem, wolontariuszami oraz instytucjami współpracującymi, a także nadzór nad dokumentacją merytoryczną i finansową. W realizację tych zadań zaangażowany był kierownik projektu (20 godzin) oraz obsługa księgowa (20 godzin), co stanowiło wkład własny osobowy oferenta i zapewniało prawidłowy przebieg oraz rozliczenie całego przedsięwzięcia.
Wszystkie działania były realizowane wyłącznie przez Fundację Pomocy Młodzieży im. Św. Jana Pawła II „Wzrastanie" przy wsparciu wolontariuszy, bez udziału podmiotów trzecich w rozumieniu art. 16 ust. 4 ustawy. Zadanie zostało wykonane w pełnym zakresie, zgodnie z umową i przyjętym harmonogramem, a jego skala i stopień realizacji odpowiadają w całości założeniom określonym w ofercie.
Kwota otrzymanego dofinansowania to: 11 000 zł
Całkowity koszt zadania wyniósł: 15 450 zł
2. Ministerstwo Rodziny Pracy i Polityki Społecznej - Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób i/lub działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zorganizowanych wykluczeniem społecznym.
Fundacja Pomocy Młodzieży im. Św. Jana Pawła II WZRASTANIE Oddział w Jarosławiu, ul. Sanowa 11, 37-500 Jarosław, w dniu 13 października 2025r. zawarła Umowę z MRPiPS w celu realizacji zadania publicznego pt. „Bezpieczna przyszłość — program profilaktyki i wsparcia dla osób zagrożonych bezdomnością" przebiegała zgodnie z zapisami umowy oraz harmonogramem określonym w ofercie. Wszystkie zaplanowane działania zostały wykonane w pełnym zakresie, bez konieczności wprowadzania istotnych zmian organizacyjnych lub merytorycznych. Skala i zakres działań odpowiadały założeniom przyjętym na etapie planowania projektu.
Pierwszym etapem realizacji zadania były działania informacyjno-organizacyjne oraz rekrutacja uczestników. Proces rekrutacji prowadzony był we współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Wyłoniono 20 beneficjentów spełniających kryteria udziału w projekcie, tj. osoby w wieku 60+, znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej i zagrożone bezdomnością. Na tym etapie zaangażowany był wkład osobowy pracowników Fundacji oraz wolontariuszy, którzy prowadzili rozłnowy wstępne, kompletowali dokumentację oraz informowali uczestników o zasadach udziału w zadaniu.
Kolejnym działaniem była realizacja indywidualnego wsparcia psychologicznego i prawnego. Konsultacje prowadzone były przez wykwalifikowanych specjalistów zatrudnionych przez realizatora zadania. W ramach projektu zrealizowano łącznie 20 godzin wsparcia psychologicznego oraz 30 godzin doradztwa prawnego. Spotkania odbywały się głównie w siedzibie Fundacji, a w uzasadnionych przypadkach także w miejscu zamieszkania beneficjentów. Zakres tematyczny konsultacji obejmował m.in. problemy emocjonalne związane z samotnością i kryzysem życiowym, sprawy mieszkaniowe, zadłużeniowe oraz kwestie związane z dostępem do świadczeń i pomocy instytucjonalnej. Realizacja tego działania odbywała się zgodnie z planem, bez odstępstw od założonej liczby godzin.
Równolegle realizowane było działanie polegające na przygotowaniu i dostarczaniu posiłków dla uczestników projektu. Przez okres 122 dni 20 beneficjentów otrzymywało regularnie ciepłe, pełnowartościowe posiłki dostarczane bezpośrednio do miejsca zamieszkania. Łącznie zrealizowano 2440 osobodni wsparcia żywieniowego. Przygotowanie posiłków odbywało się z wykorzystaniem zaplecza technicznego Fundacji oraz wyposażenia zakupionego w ramach projektu. W realizację tego działania zaangażowany był zarówno wkład osobowy pracowników i wolontariuszy, jak i wkład rzeczowy w postaci sprzętu kuchennego, naczyń oraz środków niezbędnych do przygotowania i transportu posiłków. Działanie zostało wykonane w pełnym zakresie, zgodnie z harmonogramem i bez przerw w realizacji.
Koordynacja zadania obejmowała bieżący nadzór nad realizacją wszystkich działań, prowadzenie dokumentacji, monitorowanie postępów oraz rozliczenie finansowe projektu. Za koordynację odpowiadał kierownik zadania, który współpracował z zespołem specjalistów, pracownikami operacyjnymi oraz wolontariuszami. Wkład osobowy w tym zakresie obejmował m.in. organizację pracy zespołu, kontakt z beneficjentami oraz instytucjami współpracującymi, a także przygotowanie sprawozdawczości. Wkład rzeczowy obejmował wykorzystanie pomieszczeń Fundacji oraz zaplecza administracyjnego.
W trakcie realizacji zadania nie wystąpiły istotne odstępstwa od zapisów umowy. Pojawiające się na bieżąco drobne trudności organizacyjne, takie jak konieczność dostosowania godzin spotkań lub terminów dostaw posiłków do możliwości beneficjentów, były rozwiązywane elastycznie i nie miały wpływu na osiągnięcie zakładanych rezultatów ani skalę realizacji działań.
Zadanie było realizowane wyłącznie przez podmiot będący stroną umowy, bez przekazywania realizacji poszczególnych działań innym podmiotom. Kwota otrzymanego dofinansowania to: 149 723,00 zł Pełny koszt realizacji zadania wyniósł: 176 447,17 zł
3. Nasza Fundacja zakwalifikowała się do programu Fundacji Biedronki „Żywnościowy SOS". Program „Żywnościowy SOS" był skierowany do schronisk dla bezdomnych, jadłodajni oraz jednostek świadczących regularną pomoc w formie paczek żywnościowych. Zakwalifikowane do programu organizacje otrzymały wsparcie finansowe w formie e-Kodów do "korzystania na zakupy w sieci sklepów Biedronka. Wartość e-Kodów zależała od rodzaju i skali działalności prowadzonej przez daną organizację. W ramach projektu otrzymaliśmy e-Kod na zakupy do sklepów sieci Biedronka o wartości 15 000 zł.
Nasz Oddział korzystał również z programu dożywiania Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej 2025r. W ramach programu z dożywiania skorzystało około 130 pojedynczych osób. Ilość wydanych posiłków to 114 315.
Pozyskane dotacje przyczyniły się do poprawy warunków bytu około 99 mężczyzn mieszkających w schronisku.
W trakcie 2025 roku: Schronisko dla Bezdomnych Mężczyzn udzieliło schronienia około 68 osobom, które wychodziły i wracały do ośrodka 447 razy w roku. Schronisko dla Bezdomnych Mężczyzn z usługami opiekuńczymi udzieliło schronienia 24 osobom, które wychodziły i wracały do ośrodka 246 razy w roku. Z prowadzonej w okresie, od 01.01.2025r.
do 30.04.2025r. oraz od 01.10.2025r. do 31.12.2025r. ogrzewalni oraz łaźni skorzystało łącznie około 47 osób.
W ciągu roku 2025r. w Schronisku dla Bezdomnych Mężczyzn i Schronisku dla Bezdomnych Mężczyzn z usługami opiekuńczymi zmarło 4 mieszkańców. Do innych ośrodków specjalistycznych skierowano 4 osoby.

Dom Miłosierdzia w Przeworsku
Od 01.01.2025 r. do 30.09.2025 r. realizowaliśmy projekt dla osób z niepełnosprawnościami będących uchodźcami z Ukrainy pn. „WZRASTANIE niepełnosprawnym z Ukrainy – 6", finansowany ze środków PFRON. Następnie, od 01.10.2025 r. do 31.12.2025 r., realizowaliśmy zadanie publiczne zlecone przez Urząd Miasta Przeworska w ramach Modułu II programu „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością".
W realizacji zadań projektu uczestniczyli; dyrektor (koordynator zadania), kierowca – konserwator a także kadra 10 osobowa zatrudniona na stanowiskach asystentów osób niepełnosprawnych/opiekunów prowadzących treningi usamodzielniające w zakresie higieny, utrzymania czystości oraz prowadzących grupowe zajęcia aktywizujące.
W pomoc przy niepełnosprawnych podopiecznych włączyło się także 6 wolontariuszy. Dwoje z nich włączyło się aktywnie przy opiece nad niepełnosprawnymi jak i w pomoc przy załatwieniu spraw urzędowych, natomiast czterech z nich pomagało w kuchni przy gotowaniu i utrzymaniu czystości w ośrodku.
Celem projektów było zabezpieczenie potrzeb rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych z Ukrainy oraz czasowo ich opiekunom poprzez rozpoznanie tych potrzeb, zapewnienie odpowiedniej opieki medycznej i rehabilitacyjnej. Wszyscy uczestnicy zadania zostali zapisani do lekarzy rodzinnych oraz specjalistów w celu identyfikacji schorzeń i rodzajów niepełnosprawności. Po uzyskaniu odpowiedniej dokumentacji medycznej potwierdzających różnorodne schorzenia, były składane wnioski do PCPR w Przeworsku w celu uzyskania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
Na potrzeby realizacji zadania w pięciu warsztatach rehabilitacji zawodowej odbywają się zajęcia usamodzielniające (treningi), w których czynnie uczestniczą wszyscy podopieczni (warsztat gastronomiczny, warsztat komputerowy, warsztat gospodarczy, warsztat artystyczny, warsztat ogrodniczy oraz warsztat ziołowo - leczniczy). W ramach prowadzonych treningów w warsztacie gastronomicznym uczestnicy uczyli się obsługi urządzeń kuchennych, polskich nazw produktów, sporządzania posiłków, przygotowywania stołów do posiłków oraz sprzątania po posiłkach. 11 osób było zaangażowanych w przygotowywanie posiłków (śniadania, obiady i kolacje), prowadzono zajęcia z nauki gotowania i pieczenia na których były wypiekane różnego rodzaju chleby (gryczany, orkiszowy z ziarnami i inne), rogaliki i inne słodkie ciasta. W weekendy były przygotowane dania w oparciu o przepisy ukraińskiej kuchni. W dalszym ciągu był wypracowany podział na dyżury, w których uczestnicy warsztatu samodzielnie pod nadzorem trenerów nauczyli się przyrządzać śniadania i kolacje. W treningi usamodzielniające włączano prawie wszystkich podopiecznych (za wyjątkiem osób do tych działań niezdolnych). W ramach warsztatu gospodarczego uczestnicy zadania nabywali umiejętności sprzątania, prania i prasowania, wymiany pościeli, uzupełniania środków higienicznych, itp. oraz naukę polskich nazw środków czystości i sprzętów służących do utrzymywania czystości. Uczono segregacji śmieci i zasad oszczędności energii i wody. W warsztacie ogrodniczym 2 uczestników dbało o zieleń w ośrodku oraz na zewnątrz. Zorganizowano również dwudniowy warsztat ziołowo-leczniczy, którego celem było poznanie właściwości ziół, zasad ich uprawy i sadzenia oraz możliwości wykorzystania ich w żywności i codziennym życiu. Uczestnicy włączali się także w prace porządkowe wkoło ośrodka oraz pomagano kosić trawniki. W warsztacie komputerowym dwie osoby opracowywały instrukcje, regulaminy i grafiki prac w języku ukraińskim. W warsztacie artystycznym uczestnicy wyszywanki, hafty w tym diamentowe, koralikowe i prace na drutach.
Od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. w ramach realizowanego zadania wsparcie otrzymało 27 osób z I i II grupą niepełnosprawności 2 dzieci oraz 6 osób im towarzyszących.
Zidentyfikowano oraz zapewniono odpowiednie do rodzajów niepełnosprawności warunki zamieszkania w pokojach jedno, dwu, trzy i czteroosobowych wyposażonych w łóżka, szafy, stoliki, krzesła. Osoby przebywające w ośrodku mają zapewniony całodobowy pobyt oraz pełne wyżywienie odpowiednie do ich stanu zdrowia. Określono potrzeby socjalne i zapewniono wszelkie niezbędne środki higieny osobistej, lekarstwa, środki pomocnicze, wyroby medyczne i przedmioty ortopedyczne. W pracę ośrodka zaangażowana jest Pani psycholog z IOM, która raz w tygodniu odbywa z podopiecznymi spotkania terapeutyczne w języku ukraińskim. Dzieci w wieku szkolnym uczęszczają do szkoły podstawowej w Przeworsku. Przez cały rok, z przerwą wakacyjną prowadzone były zajęcia z języka polskiego oraz spotkania dotyczące podstaw polskiego prawodawstwa takie jak dzień otwarty z pracownikami ZUS a także spotkanie z pracownikami MOPS w Fundacji, w którym podopieczni brali udział. W każdym działaniu nasi pracownicy pomagają i uczestniczą razem z naszymi podopiecznymi, począwszy od prostych spraw urzędowych (uzyskanie nr PESEL w urzędzie gminy, otrzymanie świadczeń w MOPS, czy też pomocy zarówno finansowej jak i rzeczowej od instytucji i fundacji wspomagających pobyt uchodźców w Polsce), aż po otrzymanie polskiego stopnia niepełnosprawności.
W okresie jesiennym odbyła się zbiórka żywności i płodów rolnych w Nowosielcach dla podopiecznych Domu Miłosierdzia, otrzymaliśmy również darowizny z Biedronki (OPP).
W ramach współpracy z Międzynarodową Organizacją ds. Imigracji (IOM) zrealizowaliśmy następujące działania: odbyło się 40 godz. wsparcia psychologicznego, 60 godzin nauki języka polskiego, 25 godzin z zajęć muzykoterapii i zajęć ruchowych z zakresu gimnastyki korekcyjnej, zajęcia z dogotorepii i witrażu. Zajęcia były dostosowane do potrzeb i możliwości osób niepełnosprawnych wg diagnozy wstępnej psychologa.
Bardzo ważnym wydarzeniem były przygotowania oraz wspólne świętowanie Wielkanocy i świąt Bożego Narodzenia. Nauka gotowania i pieczenia tradycyjnych potraw świątecznych, wspólne przygotowywanie stroików, ubieranie choinki a także nauka śpiewu polskich i ukraińskich kolęd w atmosferze koleżeństwa i wspólnej pracy w istotny sposób wpłynęła na złagodzenie tęsknoty za bliskimi pozostałymi na Ukrainie oraz poczuciu samotności.
W maju zorganizowano wyjazd na Kalwarię Pacławską, w lipcu odbyła się wycieczka do Krakowa, natomiast w sierpniu uczestnicy wybrali się nad zalew w Łopuszce Małej.
Pod koniec listopada odbyła się zabawa Andrzejkowa zorganizowana wspólnie z Seniorami z Jarosławia.

Projekt: Usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnością i usługi opiekuńcze dla seniorów z powiatu przeworskiego i łańcuckiego szansą na podniesienie poziomu jakości życia
Okres realizacji od 14.05.2024 kontynuacja w 2025 roku
Realizowano zgodnie z założeniami. Wybrano dostawcę biletów, wszelkie zmiany wśród uczestników projektu były realizowane zgodnie z zakładanymi zasadami.
Średnio godzinowe wsparcie usług opiekuńczych to 43 godziny na jednego uczestnika w miesiącu.
Średnio godzinowe wsparcie usług asystenckich to 44 godziny na jednego uczestnika w miesiącu.
Uczestnicy otrzymujący wsparcie opiekuna dziennego mogli także korzystać z usług specjalistycznych świadczonych przez specjalistów takich jak:
- pracownik socjalny, psycholog, fizjoterapeuta.
Uczestnicy projektu objęci usługami asystenckimi korzystali z możliwości integracji i udziału w życiu kulturalnym (wyjścia do groty solnej, przejazd Przeworską Koleją Dojazdową – Wąskotorową, wyjścia do kina.)
Projekt jest na bieżąco rozliczany i monitorowany. Realizacja projektu przebiega bez większych problemów i jest zgodna z założeniami i harmonogramem. W 2025 roku otrzymano drugą transzę zaliczki w kwocie 1 500 000 zł.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☒ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	560	
	Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	Pomoc społeczna na rzecz dzieci i młodzieży z zakwaterowaniem w Domu dla Dzieci w Łopuszce Małej, Domu dla Dzieci w Dynowie, Domu dla Dzieci w Lipniku, Domu dla Dzieci w Przeworsku. W okresie objętym sprawozdaniem prowadzono cztery placówki opiekuńczo-wychowawcze typu socjalizacyjnego jedna na 18 miejsc w Łopuszce Małej, druga na 14 miejsc w Dynowie, trzecia na 14 miejsc w Lipniku i czwarta na 14 miejsc w Przeworsku oraz centrum administracyjne do obsługi ekonomiczno-administracyjnej i organizacyjnej placówek.Działania w placówkach nakierowane były na zmniejszenie ryzyka powstawania zjawiska wykluczenia społecznego poprzez prowadzenie pracy o charakterze opiekuńczo-wychowawczym, edukacyjnym, profilaktycznym, terapeutycznym skierowanym do dzieci i młodzieży. Wszystkim podopiecznym w placówkach zapewniono całodobową opiekę i wychowanie oraz zaspokajano ich niezbędne potrzeby w szczególności emocjonalne, rozwojowe, bytowe, społeczne i religijne. Stosownie do potrzeb podejmowano na rzecz dzieci działania terapeutyczne, pomoc psychologiczną, pedagogiczną i specjalistyczną.	87.90.Z	50 486,00 zł
2	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Pomoc społeczna bez zakwaterowania w Warsztatach Terapii Zajęciowej. Warsztaty Terapii Zajęciowej są placówką pobytu dziennego. Realizują zadania w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej, zmierzając do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności, niezbędnych do prowadzenia przez osobę niepełnosprawną niezależnego i aktywnego życia na miarę jej indywidualnych możliwości. Przebywają tu niepełnosprawne osoby dorosłe obciążone upośledzeniem w stopniu umiarkowanym i znacznym, w większości przypadków jest to niepełnosprawność sprzężona	88.10.Z	3 692,90 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, 788 i 905)	Pomoc społeczna z zakwaterowaniem w Zakładzie opiekuńczo - pielęgnacyjnym Kolgmed w Jarosławiu. Celem działalności zakładu jest zapewnienie nieodpłatnych świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, przywróceniu lub poprawie zdrowia. Do głównych zadań zakładu opiekuńczo-pielęgnacyjnego należą: rehabilitacja i pielęgnacja chorego, pielęgnacja i opieka nad niepełnosprawnymi, orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia, badania i pomoc psychologiczna, prowadzenie działalności profilaktycznej i oświatowo-wychowawczej. Pobyt w zakładzie jest częściowo odpłatny.	86.10.Z	51 674,10 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	24 934 944,83 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	22 858 206,89 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	1 872 438,77 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	317,84 zł
e) pozostałe przychody	203 981,33 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	185 060,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	21 387 794,95 zł

w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	1 428 220,02 zł
	b) ze środków budżetu państwa	6 992 519,14 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	9 670 721,25 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	3 296 334,54 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		1 133 722,76 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	389 597,75 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	744 125,01 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		2 228 366,22 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	21 295,80 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	206 356,70 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Dofinansowanie prac remontowo-konserwatorskich przy budynku dworu w Łopuszce Małej - w zakresie remontu tarasu	50 000,00 zł
2	Zakup usługi remontu instalacji wodnej w budynku Domu Dla Dzieci w Przeworsku	20 500,00 zł
3	Dofinansowanie zakupu i montażu grzejników w Domu Dla Dzieci w Dynowie	12 960,00 zł
4	Zakup urządzenia parowego z odkamieniaczem na potrzeby Oddziału w Jarosławiu	3 680,00 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	24 871 639,73 zł	206 356,70 zł

a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	23 550 999,40 zł	154 682,60 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	1 306 799,26 zł	51 674,10 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	3 462,15 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	10 378,92 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-692 792,51 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	565 639,51 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☑ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☑ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*		177 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*		158,10 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*		97 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych 0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		50 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	50 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		22 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	22 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		13 649 372,10 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	12 724 044,87 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	9 947 126,36 zł
	- nagrody	524 663,64 zł
	- premie	171 527,85 zł
	- inne świadczenia	2 080 727,02 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	925 327,23 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		13 649 372,10 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	449 087,18 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	13 200 284,92 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		2 013,67 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		1 220,51 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		4 134,21 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	21 820,52 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	10 910,25 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	32 430,76 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Prowadzenie w okresie 01.01.2025 r. - 31.12.2028 r., czterech całodobowych placówek opiekuńczo - wychowawczych typu socjalizacyjnego oraz prowadzenie centrum administracyjnego do obsługi ekonomiczno - administracyjnej, organizacyjnej dla tych placówek"	Prowadzenie placówek opiekuńczo - wychowawczych oraz centrum administracyjnego do obsługi tych placówek	Powiat Przeworski	6 026 623,05 zł
2	"Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością"	Zapewnienie pomocy obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością, którzy przybyli na terytorium Ukrainy	Gmina Miejska Przeworsk	365 556,03 zł

3	"Świadczenie usług schronienia wraz z wyżywieniem w schronisku dla bezdomnych mężczyzn z terenu Gminy Miejskiej Jarosław w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r."	Udzielenie usług schronienia wraz z wyżywieniem w schronisku dla bezdomnych mężczyzn z terenu Gminy Miejskiej Jarosław	Gmina Miejska Jarosław	367 197,30 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	(•) Tak ( ) Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"Wykonanie prac remontowo-konserwatorskich przy budynku dworu w Łopuszce Małej - w zakresie remontu tarasu"	Remont tarasu przy budynku Domu Dla Dzieci w Łopuszce Małej	Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Przemyślu	50 000,00 zł
2	"Usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnością i usługi opiekuńcze dla seniorów z powiatu przeworskiego i łańcuckiego szansą na podniesienie poziomu jakości życia"	Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalne	Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie	157 894,73 zł
3	Dobry start 300+	Wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci niezależnie od kapitału kulturalnego, społecznego i materialnego rodziny	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	15 600,00 zł
4	Świadczenie wychowawcze 800+	Częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych	Zakład Ubezpieczeń Społecznych	359 397,57 zł
5	Umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej	Udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej	Narodowy Fundusz Zdrowia - Podkarpacki Oddział Wojewódzki w Rzeszowie	6 175 868,84 zł
6	"Wykonanie prac pielęgnacyjnych drzewostanu w parku dworskim w Lipniku - w zakresie 10 szt. drzew"	Wykonanie prac pielęgnacyjnych drzewostanu w parku dworskim w Lipniku - w zakresie 10 szt. drzew	Podkarpacki Wojewódzki Konserwator Zabytków	15 000,00 zł
7	"Wykonanie prac pielęgnacyjno-konserwatorskich zabytkowych drzewostanów posiadających charakter powszechnej dostępności w Lipniku"	Wykonanie prac pielęgnacyjno-konserwatorskich zabytkowych drzewostanów posiadających charakter powszechnej dostępności w Lipniku	Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	30 000,00 zł
8	"Bezpieczna przyszłość - program profilaktyki i wsparcia dla osób zagrożonych bezdomnością"	Pomoc osobom bezdomnym	Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	149 723,00 zł
9	"Aktywni niepełnosprawni"	Aktywizacja osób niepełnosprawnych	Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie	11 000,00 zł

10	„Spędzam czas aktywnie i zdrowo”	Rozwijanie zainteresowań dzieci i młodzieży	Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie	28 035,00 zł
11	"Remont i wyposażenie pomieszczenia na pracownię dekoratorską i obudowanie blachą boksu na odpady szansą dla niepełnosprawnych uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej w Przeworsku na poprawę komfortu warunków terapii i rehabilitacji społecznej i zawodowej"	Poprawa komfortu warunków terapii i rehabilitacji społecznej i zawodowej niepełnosprawnych uczestników WTZ	PFRON	28 743,28 zł
12	„WZRASTANIE Niepełnosprawnym z Ukrainy - 6"	Zabezpieczenie potrzeb rehabilitacji społecznej i zawodowej osób z niepełnosprawnością z terenu Ukrainy oraz czasowo ich opiekunom	PFRON	1 072 350,91 zł
13	Dofinansowanie kosztów działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej w Przeworsku	Pomoc społeczna na rzecz osób niepełnosprawnych - działalność Warsztatów Terapii Zajęciowej w Przeworsku	PFRON	2 111 760,00 zł
14	"Zajęcia klubowe w WTZ"	Prowadzenie zajęć klubowych w WTZ	PFRON	78 200,35 zł
15	"Aktywizacja zawodowa podopiecznych WTZ - zagadnienia wieloaspektowe - wymogi, rozporządzenia a realia"	Aktywizacja zawodowa podopiecznych WTZ	KFS	5 280,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie	6

2	Urząd Miasta Rzeszów	1
3	Państwowa Powiatowa Inspekcja Sanitarna w Rzeszowie	1
4	Państwowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Przeworsku	4

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Bogusław Gorczyca Łukasz Jakubowicz Zbigniew Mendrala Adam Zarzyczny Grażyna Pieniążek	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-06