Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-05-25

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA DR LEONARDA WOŹNICA - INSTYTUT PRZEDSIĘBIORCZOŚCI, INNOWACJI I KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŚLĄSKIE	Powiat CHORZÓW
Gmina CHORZÓW	Ulica UL. BRZEZIŃSKA	Nr domu 2	Nr lokalu
Miejscowość CHORZÓW	Kod pocztowy 41-508	Poczta CHORZÓW	Nr telefonu 32-285-27-27
Nr faksu 32-285-27-27	E-mail fundacja@domator-holding.com.pl	Strona www	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2009-09-22
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2009-09-22

5. Numer REGON	24097757100000	6. Numer KRS	0000310125

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Pocielej	Prezes Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jarosław Opitek	Przewodniczący Rady Fundacji	TAK
	Jerzy Malok	Członek Rady	TAK
	Anna Woźnica	Członek Rady	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Cele Statutowe Fundacji (§ 5. statutu Fundacji): Zgodnie z wolą Fundatora celem Fundacji jest działalność w sferze zadań publicznych, a w szczególności z zakresu: 1. Wspierania rozwoju gospodarczego, w tym przedsiębiorczości i innowacji; 2. Wspomagania rozwoju, integracji i aktywizacji wspólnot i społeczności lokalnych; 3. Zabezpieczenia społecznego w tym aktywizacji zawodowej i społecznej osobom w trudnej sytuacji życiowej i niepełnosprawnym oraz tworzenie warunków do wyrównywania szans tych osób i ich rodzin; 4. Upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji; 5. Wspierania rozwoju nauki, oświaty i wychowania, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz dziedzictwa przyrodniczego i promocja zrównoważonego rozwoju; 6. Organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży, oraz krzewienie kultury fizycznej i sportu. 7. Działalności charytatywnej i dobroczynnej.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Fundacja w 2025 roku, prowadziła swoje dotychczasowe działania opierając się wyłącznie na pracy społecznej swoich wolontariuszy. Fundacja realizowała zadania w różnych sferach życia gospodarczego i społecznego oraz działalności społecznej. Fundacja jako organizacji trzeciego sektora opierała swoją aktywność głównie na inicjatywach oddolnych, systematycznie podejmując działalności w obszarach, w których mogła osiągnąć swoje statutowe cele współpracując z: • FUNDACJĄ PROADVICE wspólnie realizując projekty związane z wspieraniem organizacji publicznych i pozarządowych działających w obszarze rozwoju zasobów ludzkich. • Izbą Przemysłowo-Handlową w Tarnowskich Górach Fundacja wspierała działania na rzecz zwiększenia kompetencji lokalnych liderów. • KURKOWYM BRACTWEM STRZELECKIM w Tarnowskich Górach– udział Fundacji polegał na aktywnym uczestnictwie w podejmowanych inicjatywach integrujących tarnogórzan. W tarnogórskim Kompleksie Brackim Fundacja była współorganizatorem szeregu wydarzeń o charakterze regionalnym i lokalnym, których celem było pielęgnowanie tradycji brackich i patriotycznych. • Stowarzyszeniem AUTOMOBILKLUB TARNOGÓRSKI– Fundacja wspierała działalność statutową Stowarzyszenia, którego celem jest: o propagowanie rozwagi na drodze, kulturalnej, roztropnej i bezpiecznej jazdy, szacunku do innych automobilistów; o upowszechnianie zasad właściwego zachowanie na drodze, prawidłowego reagowania na sytuacje drogowe i ich umiejętności ich przewidywania; o nauka ekonomicznej jazdy w różnych warunkach, a także zdobywanie umiejętności, które przyczyniają się do zmniejszania ilości wypadków drogowych, do czego dążą wszyscy, którzy o stwarzanie warunków do podnoszenie kwalifikacji uczestników ruchu drogowego – kierowców samochodów i motocykli, popularyzowania i organizowania turystyki motorowej i caravaningowej.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

GŁÓWNE OBSZARY DZIAŁANIA FUNDACJI W OKRESIE OD 01.01.2025 DO 31.12.2025 ROKU:
I. Wspieranie rozwoju gospodarczego, w tym przedsiębiorczości i innowacji.
1. Szerzenie idei innowacyjności, przedsiębiorczości oraz wspieranie rozwoju Społeczeństwa Innowacyjnego to podstawowe cele działania FUNDACJI. W ramach odpłatnej działalności statutowej w 2025 roku FUNDACJA, na podstawie zawartych Umów o Współpracy z Partnerem GENEZA S.A. Parki Naukowe, Technologiczne Przemysłowe, na bazie własnych nieruchomości kontynuowała realizację Projektów związanych z prowadzeniem Parku Przemysłowo-Technologicznego MACIEJKOWICE i Parku Naukowo-Technologicznego BORUSZOWICE. Zawarte Umowy o Współpracy określają ustalone przez Partnerów warunki

wspólnego wykorzystania tych nieruchomości, w związku z tym:
• Partner GENEZA prowadzi Parki: Przemysłowo - Technologiczny MACIEJKOWICE i Naukowo -Technologiczny BORUSZOWICE. Parki prowadzone są w kompleksach obiektów przemysłowych, które są własnością Partnera FUNDACJA. Obiekty wyposażone są w pełną infrastrukturę technologiczną, umożliwiającą przedsiębiorcom prowadzenie działalności gospodarczej. Parki łączą funkcje komercyjne związane z prowadzoną działalnością gospodarczą przez przedsiębiorców z jednoczesnym umożliwieniem przepływu informacji związanych z innowacyjnością pomiędzy jednostkami naukowymi, a przedsiębiorcami. Partner GENEZA zapewnia przedsiębiorcom prowadzącym działalność w Parkach, preferencyjne warunki jej prowadzenia.
• Partner GENEZA upoważniony przez Partnera FUNDACJA poszukuje przedsiębiorców zainteresowanych prowadzeniem w Parkach działalności gospodarczej, przede wszystkim w segmencie badawczo rozwojowym, innowacyjnym, naukowym, edukacyjno-szkoleniowym, ale również prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie produkcji, magazynowania, logistyki, usług i handlu.
• Umowy udostępniające przedsiębiorcom lokale w Parkach zawiera bezpośrednio Partner GENEZA, z uwzględnieniem zawartego Umowach zastrzeżeniu, by w umowach z małymi i średnimi przedsiębiorcami były stosowane preferencyjne stawki czynszu za udostępnione powierzchnie w zakresie w stosunku do średnich cen rynkowych dla Śląska.
• Warunki pobytu i przyjmowania przedsiębiorców do PARKÓW zostały ustalone w regulaminach PARKÓW przyjętych Uchwałami Zarządu FUNDACJI. Partner GENEZA przyjął do stosowania niniejsze regulaminy.
• Dla realizacji tych zadań Partner FUNDACJA sukcesywnie udostępnia Partnerowi GENEZA części nieruchomości opisanych zawartych Umowach, w terminach zawierania przez Partnera GENEZA umów najmu lub dzierżawy z przedsiębiorcami.
• Partner GENEZA na bieżąco informuje Partnera FUNDACJĘ o każdej zawartej Umowie Najmu lub Dzierżawy z pozyskanym przedsiębiorcą.
W Projekcie dotyczącym prowadzenia Parku Naukowo-Technologicznego BORUSZOWICE Partner FUNDACJA zastrzegł, że ustalona przez strony większość nieruchomości, po rewitalizacji i rozbudowie istniejących zabudowań przemysłowych, oraz adaptacji pomieszczeń będzie wykorzystywana, jako sale szkoleniowe, konferencyjne, wystawowe. laboratoria, które będą służyć przedsiębiorcom, klientom indywidualnym, organizacjom pozarządowym i instytucjom, wyłącznie w zakresie realizacji nieodpłatnej działalności statutowej prowadzonej przez Partnera FUNDACJĘ – Instytut Przedsiębiorczości, Innowacji i Komunikacji Społecznej,
a w szczególności w działalności związanej z:
• Badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi;
• Doradztwem związanym z zarządzaniem;
• Doradztwem w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
• Profesjonalną działalnością naukową i techniczną;
• Organizacją targów, wystaw i kongresów;
• Edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi;
• Kierowaniem w zakresie efektywności gospodarowania;
• Pozostałymi formami kształcenia oraz usługami wspomagającymi szkolnictwo.
W Parku Naukowo-Technologicznym BORUSZOWICE kontynuowany był także, między innymi nowatorski, eksperymentalny Program Preinkubacji przedsiębiorców „StartUp Ekonomy" adresowany do przedsiębiorców zainteresowanych rozwojem własnych, nowatorskich przedsięwzięć, zwłaszcza mikro- i małych przedsiębiorstw. W ramach Programu Preinkubacji PARK użycza przedsiębiorcy osobowość prawną, dając możliwość prowadzenia własnego ZAKŁADU. PARK wspiera także osoby pozostające bez pracy, a mające ciekawe pomysły na własny biznes. Działającym w strukturze organizacyjnej PARKU przedsiębiorcom, prowadzącym samodzielne ZAKŁADY, jest stwarzana możliwość poznania nowatorskiego sposobu prowadzenia biznesu, jakim jest StartUp Economy oraz istnieje możliwość uczestnictwa w szkoleniach dotyczących zastosowania tej metody zarządzania w prowadzonej przez nich działalności. SUE to holistyczne podejście do prowadzenia przedsięwzięć. Jest ono połączeniem nowoczesnych praktyk biznesowo-organizacyjnych z nowoczesnymi praktykami rozwoju osobistego i emocjonalnego. Działając zgodne z założeniami SUE, PARK umożliwia pre-inkubowanemu przedsiębiorcy samodzielne prowadzenie biznesu jako ZAKŁADU działającego w PARKU, co pozwala mu dostosować się do post-kryzysowej rzeczywistości rynkowej, ograniczenia ryzyka startowego w prowadzonej działalności, możliwe jest nawet rozpoczęcie działalności „na próbę" i prowadzenie jej do czasu osiągnięcia stabilnego, powtarzalnego przychodu. Ofertę kierowana jest do osób kreatywnych i otwartych na nowe rozwiązania, myślących o własnym biznesie, szczególnie do studentów i pracowników naukowych Śląskich uczelni, którzy mogą wykorzystać dorobek naukowy swoich uczelni, wdrożenie opatentowanych rozwiązań do bezpośredniego zastosowania w działalności gospodarczej. Preinkubowanym Przedsiębiorcom stwarzana jest możliwość realizowania swoich pomysłów, bez zbędnej biurokracji, ograniczając ryzyko popełnienia błędów, które mogą być w konsekwencji przyczyną bankructwa. Po zaprzestaniu działania w ramach PARKU, przedsiębiorca może nadal w przyszłości skorzystać ze zniżek przewidzianych dla przedsiębiorców rozpoczynających własną działalność. Oferta PARKU, jest ciekawa gdy:
• Przyszły Przedsiębiorca ma ciekawy pomysł, jednak nie mając doświadczenia ma problem z rozpoczęciem jego realizacji.
• Student sam bądź z pracownikiem naukowym uczelni chce wykorzystać dorobek naukowy swojej uczelni i wdrożyć opatentowane rozwiązanie do bezpośredniego zastosowania w działalności gospodarczej.
• Przyszły przedsiębiorca chce ograniczyć ryzyko startowe w planowanej działalności.
• Przyszły przedsiębiorca chce rozpocząć działalność gospodarczą „na próbę" i prowadzić ją dla przeprowadzenia jednej lub kilku transakcji, co nie wyklucza jej prowadzenie w PARKU do czasu osiągnięcia stabilnego, powtarzalnego przychodu.
II. Współpraca z organizacjami samorządowymi zrzeszającymi Przedsiębiorców - Izbą Przemysłowo-Handlową w Tarnowskich Górach, Regionalną Izbą Gospodarczą w Katowicach oraz Regionalną Izbą Przemysłowo-Handlową w zakresie:

• Monitorowania projektów aktów prawnych pod kątem ich wpływu na prowadzenie działalności gospodarczej;
• Pozyskiwania opinii przedsiębiorców - członków Izby do projektów aktów prawnych oraz sugestii zmian w prawie, zmierzających do polepszenia warunków prowadzenia działalności gospodarczej;
• Przygotowania opinii, uwag, stanowisk do projektów aktów prawnych oddziałujących na prowadzenie działalności gospodarczej;
• Uczestnictwo w regionalnych i ogólnopolskich konferencjach, sympozjach seminariach i szkoleniach o tematyce gospodarczej organizowanych przez partnerów;
III. Zabezpieczenie społeczne w tym aktywizacja zawodowa i społeczna osób w trudnej sytuacji życiowej i niepełnosprawnych, oraz tworzenie warunków do wyrównywania szans tych osób i ich rodzin we współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy w Tarnowskich Górach, a w tym:
• Poprawy jakości i doskonalenia szkoleń zawodowych, edukacji i doradztwa, oraz wspierania nowatorskich systemów doskonalenia kadr gospodarczych;
• Promocji równych szans w dostępie do rynku pracy;
• Aktywizacji zawodowej bezrobotnych, oraz zagrożonych bezrobociem;
• Przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu poprzez pomoc osobom długotrwale bezrobotnym, bez kwalifikacji zawodowych, samotnie wychowującym dzieci;
• Rozwijania przedsiębiorczości poprzez wspierania osób, struktur i systemów;
• Wspierania lokalnych inicjatyw dotyczących zatrudnienia;
• Kreowania społeczeństwa informacyjnego dla uzyskania pełnej zdolności do wykorzystania technik informacyjnych i komunikacyjnych;
IV. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji:
W porozumieniu z Centrum Obsługi Podmiotów Gospodarczych GENEZA S.A. w Biurze Komunikacji Społecznej zorganizowanym przez Fundację w Tarnowskich Górach, przy ul. Pyskowickiej 48, świadczone były nieodpłatnie usługi doradcze poświęcone tematom związanym z rozwiązywaniem problemów organizacyjnych, prawnych, księgowych oraz związanych z zarządzaniem personelem w organizacji. Nieodpłatnie udzielano porad bezpośrednich, oraz w drodze informacji internetowej dla osób ich potrzebujących, a w szczególności przedsiębiorców, którzy z różnych powodów znaleźli się w trudnej sytuacji, oraz innych organizacji pozarządowych, stowarzyszeń i fundacji. W zakresie porad bezpośrednich najczęściej pojawiające się zagadnienia to:
• Zakładanie stowarzyszenia, fundacji, rozwiązanie organizacji;
• Wypełnianie formularzy do Krajowego Rejestru Sądowego;
• Procedury wewnętrzne w organizacji (zebranie założycielskie, Walne Zebranie Członków, zmiany statutu, uchwały Walnego, zarządu), zarządzanie zespołem, wewnętrzne wzmacnianie organizacji, wolontariat;
• Planowania przyszłych działań w tym pomoc w pisaniu projektów, wniosków o dotacje;
• Pomoc w tworzeniu partnerstwa i koalicji problemowych, mobilizowania ludzi do działań;
• Inspiracji i pomocy w zakresie tworzenia partnerstwa projektowego.
• Pomocy przy organizacji struktury zarządzania projektami prowadzonej na 2 poziomach. Poziom podstawowy obejmuje podstawową informację dla projektodawców w zakresie kto, gdzie, kiedy i na co oraz jak może złożyć projekt, zaś poziom zaawansowany obejmuje doradztwo w zakresie przygotowania koncepcji projektowych, przygotowania projektu i jego wszystkich elementów. Księgowi – w zakresie poradnictwa dla nowopowstających organizacji polegającego na pomocy w utworzeniu na piśmie Zakładowej Polityki Finansowej wymaganej przez Ustawę o Rachunkowości oraz Rozporządzenia Ministra Finansów, przestrzegania ustawy o podatku od towarów i usług VAT. Dla działających już organizacji: porady dotyczące księgowania wpływów, kosztów i poniesionych wydatków, tworzenia budżetów, sprawozdań finansowych, rozliczeń dotacji i przygotowania dokumentów, dokumentowania kosztów (opisywanie faktur) zobowiązania wobec ZUS (składki na ubezpieczenie społeczne) i US, pomoc w konkretnych problemach podatkowych tym z VAT.
V. Wspieranie rozwoju nauki, oświaty i wychowania, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz dziedzictwa przyrodniczego i promocja zrównoważonego rozwoju:
Fundacja, wspierając organizacje pozarządowe podejmujące działania na rzecz lokalnego rozwoju, potrafi zawiązywać i utrzymywać w tymi organizacjami koalicje, występując jednocześnie, jako partner społeczny dla tych organizacji. Udzielając im wsparcia, zapewnia bezpieczną drogę do realizacji zaplanowanych celów. Z Fundacją związani są ludzie, od lat zaangażowani w budowanie lokalnej strategii rozwoju społecznego i ekonomicznego, stawiając nacisk na rozwój gospodarczy, z jak największym wykorzystaniem poprawa warunków życia osób potrzebujących wsparcia i pomocy. Prezesem Fundacji jest Anna Pocielej - menedżerka, posiadająca wieloletnie doświadczenie w pracy z przedsiębiorcami w ich naturalnym środowisku.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	0	
	Osoby prawne	4	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	Fundacja jako organizacji trzeciego sektora opierała swoją aktywność głównie na inicjatywach oddolnych, systematycznie podejmując działalności w obszarach, w których mogła osiągnąć swoje statutowe cele współpracując z: • FUNDACJĄ PROADVICE wspólnie realizując projekty związane z wspieraniem organizacji publicznych i pozarządowych działających w obszarze rozwoju zasobów ludzkich. • Izbą Przemysłowo-Handlową w Tarnowskich Górach Fundacja wspierała działania na rzecz zwiększenia kompetencji lokalnych liderów. • KURKOWYM BRACTWEM STRZELECKIM w Tarnowskich Górach – udział Fundacji polegał na aktywnym uczestnictwie w podejmowanych inicjatywach integrujących tarnogórzan. W tarnogórskim Kompleksie Brackim Fundacja była współorganizatorem szeregu wydarzeń o charakterze regionalnym i lokalnym, których celem było pielęgnowanie tradycji brackich i patriotycznych. • Stowarzyszeniem AUTOMOBILKLUB TARNOGÓRSKI – Fundacja wspierała działalność statutową Stowarzyszenia, którego celem jest: o propagowanie rozwagi na drodze, kulturalnej, roztropnej i bezpiecznej jazdy, szacunku do innych automobilistów; o upowszechnianie zasad właściwego zachowanie na drodze, prawidłowego reagowania na sytuacje drogowe i ich umiejętności ich przewidywania; o nauka ekonomicznej jazdy w różnych warunkach, a także zdobywanie umiejętności, które przyczyniają się do zmniejszania ilości wypadków drogowych.	70.22.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	1. Szerzenie idei innowacyjności, przedsiębiorczości oraz wspieranie rozwoju Społeczeństwa Innowacyjnego to podstawowe cele działania FUNDACJI. W ramach odpłatnej działalności statutowej w 2025 roku FUNDACJA, na podstawie zawartych Umów o Współpracy z Partnerem GENEZA S.A. Parki Naukowe, Technologiczne Przemysłowe, na bazie własnych nieruchomości kontynuowała realizację Projektów związanych z prowadzeniem Parku Przemysłowo-Technologicznego MACIEJKOWICE i Parku Naukowo-Technologicznego BORUSZOWICE. Zawarte Umowy o Współpracy określają ustalone przez Partnerów warunki wspólnego wykorzystania tych nieruchomości, w związku z tym: • Partner GENEZA prowadzi Parki: Przemysłowo - Technologiczny MACIEJKOWICE i Naukowo -Technologiczny BORUSZOWICE. Parki prowadzone są w kompleksach obiektów przemysłowych, które są własnością Partnera FUNDACJA. Obiekty wyposażone są w pełną infrastrukturę technologiczną, umożliwiającą przedsiębiorcom prowadzenie działalności gospodarczej. Parki łączą funkcje komercyjne związane z prowadzoną działalnością gospodarczą przez przedsiębiorców z jednoczesnym umożliwieniem przepływu informacji związanych z innowacyjnością pomiędzy jednostkami naukowymi, a przedsiębiorcami. Partner GENEZA zapewnia przedsiębiorcom prowadzącym działalność w Parkach, preferencyjne warunki jej prowadzenia. • Partner GENEZA upoważniony przez Partnera FUNDACJA poszukuje przedsiębiorców	68.20.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	228 001,74 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	228 000,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	1,74 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		0,00 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		228 001,74 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	829 732,30 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	507 147,06 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	274 215,27 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	48 369,97 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-507 147,06 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-46 215,27 zł

5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☑ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	0 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków		○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

○ Tak
◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Anna Pocielej	Data wypełnienia sprawozdania	2026-05-25