| Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego | **Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego** |
|---|---|
| | za rok 2025 |

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

**Data zamieszczenia sprawozdania** 2026-07-15

## I. Dane organizacji pożytku publicznego

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Nazwa organizacji | FUNDACJA DLA DZIECKA I RODZINY "WSCHODZĄCE SŁOŃCE" | | |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe | Kraj POLSKA | Województwo POMORSKIE | Powiat GDAŃSK |
| Gmina GDAŃSK | Ulica UL. WITA STWOSZA | Nr domu 23 | Nr lokalu |
| Miejscowość GDAŃSK | Kod pocztowy 80-312 | Poczta GDAŃSK | Nr telefonu 605071761 |
| Nr faksu | E-mail fundacja@wschodzaceslonce.org.pl | Strona www www.wschodzaceslonce.org.pl | |

| | |
|---|---|
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym | 2011-12-16 |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego | 2020-05-05 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. Numer REGON | 22157764200000 | 6. Numer KRS | 0000405669 |

| 7. Skład organu zarządzającego organizacji<br>*(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)* | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
|---|---|---|---|
| | Mariusz Ruszkowski | Prezes Zarządu | TAK |
| | Elżbieta Tessmer | Wiceprezes Zarządu | TAK |
| | Robert Szych | Wiceprezes Zarządu | TAK |

| 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji<br>*(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)* | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
|---|---|---|---|
| | Jakub Wolski | Przewodniczący Komisji Rewizyjnej | TAK |
| | Łukasz Kokot | Członek Komisji Rewizyjnej | TAK |

| | |
|---|---|
| 9. Cele statutowe organizacji<br><br>*(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)* | Celem Fundacji jest służba dziecku i rodzinie, w oparciu o naukę Kościoła Katolickiego, wiedzę z zakresu nauk o rodzinie oraz doświadczenie i metodykę polskiego harcerstwa, a w szczególności wspieranie wychowania dzieci w ich rodzinach biologicznych, adopcyjnych i zastępczych oraz promocja małżeństwa i rodziny, a także kształtowanie wizerunku rodziny jako podstawy społeczeństwa. Dla osiągnięcia celu/celów Zarząd Fundacji część działań realizuje w obszarach kampanii społecznych a część poza nimi. |
| 10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji<br><br>*(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)* | Fundacja realizuje swoje cele poprzez:<br>1. Tworzenie, aktywizację i animację środowisk prorodzinnych.<br>2. Tworzenie i praktyczne wdrażanie autorskich programów w zakresie objętym celami Fundacji, oraz upowszechnianie ich i prezentowanie w publikacjach, środkach masowego przekazu oraz na zjazdach i konferencjach naukowych w Polsce i za granicą.<br>3. Tworzenie poradni rodzinnych, punktów konsultacyjno-terapeutycznych, świetlic, przedszkoli, żłobków, rodzinnych domów dziecka, klubów i domów seniora, warsztatów terapii zajęciowej i środowiskowych domów samopomocy.<br>4. Działalność szkoleniową, edukacyjną, w tym dotyczącą zdrowia fizycznego i psychicznego, wydawniczą, badawczą, kulturalną, rekreacyjną i opiekuńczą.<br>5. Świadczenie pomocy: ekonomicznej, zdrowotnej, psychologicznej, pedagogicznej i prawnej.<br>6. Prowadzenie i finansowanie działalności promocyjnej związanej z realizacją celów statutowych oraz upowszechnianie w Internecie, w środkach masowego przekazu, w formie audycji radiowych lub telewizyjnych, filmów telewizyjnych, artykułów prasowych oraz reportaży, wywiadów w prasie, radio i telewizji, i za pomocą wydawnictw wiedzy w zakresie objętym celami Fundacji.<br>7. Opiekę nad kobietą w okresie ciąży i po porodzie.<br>8. Opiekę nad rodziną biologiczną, zastępczą i adopcyjną z dzieckiem niepełnosprawnym intelektualnie i fizycznie oraz z zaburzeniami rozwojowymi.<br>9. Opiekę i wsparcie seniorów w szczególności rehabilitację ruchową, profilaktykę chorób geriatrycznych.<br>10. Rehabilitację zawodową i społeczną inwalidów.<br>11. Wspieranie uzdolnień, talentów sportowych, językowych (lingwistycznych), literackich, matematycznych, technicznych, muzycznych, plastycznych.<br>12. Promocję zdrowia rodziny w szczególności aktywnego spędzanie wolnego czasu, uprawiania sportu i właściwego odżywiania.<br>13. Organizacja wypoczynku, imprez integracyjnych, zawodów sportowych dla dzieci, rodzin, małżeństw, narzeczonych.<br>14. Podtrzymywanie i upowszechnianie historii, tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej jako czynników wspierających funkcjonowanie i rozwój rodziny.<br>15. Upowszechnianie praw człowieka oraz swobód obywatelskich jako czynników wzmacniających prawidłowe funkcjonowanie rodziny.<br>16. Działalność w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w społeczeństwie bez względu na płeć oraz pomoc ofiarom.<br>17. Działalność związaną z kulturą i rozrywką, w tym między innymi organizacją przedstawień teatralnych, muzycznych, organizacja i prowadzenie bibliotek wraz z uwzględnieniem działań międzykulturowych.<br>18. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.<br>19. Promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy lub/i zagrożonych zwolnieniem z pracy.<br>20. Działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości i ekonomii społecznej. Animowanie i tworzenie nowych miejsc pracy między innymi poprzez tworzenie/powoływanie spółdzielni |

socjalnych lub innych przedsiębiorstw społecznych.
21. Działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych/technologicznych w praktyce gospodarczej.
22. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami i instytucjami.
23. Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego.
24. Działalność na rzecz uchodźców.
25. Działalność na rzecz Polonii i Polaków przebywających za granicą.
26. Działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
27. Promocję i organizację wolontariatu z uwzględnieniem działań Fundacji poza granicami kraju.
28. Działalność w obszarze ekologii – ochrony przyrody, zwierząt w tym ochrony krajowego dziedzictwa przyrodniczego.
29. Działalność w zakresie promocji nowoczesnych rozwiązań ekologicznych, energetycznych w budownictwie instytucjonalnym i mieszkaniowym.
30. Wsparcie rodzin, w tym osób w wieku emerytalnym/senioralnym w zakresie doradztwa mieszkalnego, budownictwa: indywidualnego, socjalnego, spółdzielczego.
31. Działalność w obszarze szeroko pojętego ratownictwa i ochrony ludności, między innymi na rzecz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.

W realizacji celu/celów Zarząd wspierany jest przez Radę Programową - organ doradczy, ale NIE wpisany w KRS. Dla osiągnięcia celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji, zbieżną z jej celami

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

I. Z dniem 07 stycznia 2025 r. Zarząd Fundacji Uchwalił zmiany statutowe. Dotyczą one: rozszerzenia działalności o 16 punktów. Obecnie w Statucie zapisanych jest 31 działalności w obszarze pożytku publicznego.

II. Z dniem 30 grudnia 2025 r. Fundacja uzyskała 20%, czyli 1/5 udziałów w REAL CHANGE SPÓŁKA NON-PROFIT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ.

III. Fundacja "Wschodzące Słońce" jest Sygnatariuszem Europejskiej Karty Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego - uczestniczy w konferencjach dotyczących bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz prowadzi działania w tym zakresie (min. we współpracy z PZM Oddział Gdańsk), min. warsztaty, szkolenia z wpływu substancji psychoaktywnych, alkoholu oraz leków na prowadzenie pojazdu. Działania rozszerzono na obszar poruszania się pojazdami (rowerami i e-rowerami, e-hulajnogami, hulajnogami i innymi urządzeniami transportu osobistego) przez dzieci z niepełnosprawnościami (min. FASD).

IV. Kampanie społeczne - w 2025 r. jako główna forma realizacji celów statutowych.
IV.1. Kampania STOP FAS - najważniejsza z kampanii prowadzonych przez Fundację od 2014 r. po podjęciu w tej sprawie uchwały przez Zarząd Woj. Pomorskiego. Ma swoją stronę www.stop-fas.pl , którą zarządzamy-Zarząd Fundacji "Wschodzące Słońce" jako główny realizator; dodatkowo na stronie Fundacji jest zakładka. Kampanię tworzą: Natalia Panek-Kilanowska Mobilna Terapeutka - poradnia pedagogiczna, firma prywatna z Gdańska, wspiera: Regionalne Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych - Fundacja RC z Gdańska, Centrum Diagnostyczno-Terapeutyczne dla Dzieci "Children's Wing's" Anna Dyrmo, Malgorzata Tomanik Parenting Paradigm z Kanady oraz wspierając instytucje powiatowe woj. pomorskiego. Zasięg kampanii stał się ogólnopolski.
Cele kampanii:
a) zmniejszenie ilości dzieci narażonych na kontakt z alkoholem w łonie matki, a co za tym idzie zmniejszenie ilości dzieci dotkniętych FASD i innymi poalkoholowymi zaburzeniami;
b) organizacja pomocy adolescentom z FASD oraz wsparcie w procesie wychowania, opieki i edukacji ich rodziców/opiekunów a także pracowników opieki społecznej i oświaty - głównie poprzez warsztaty tematyczne, ale i bezpośredniego wsparcia.
W ramach kampanii organizowany jest punkt diagnozy FASD.
Coroczna konferencja naukowa pod patronatem honorowym Mieczysława Struka Marszałka Woj. Pomorskiego oraz Wojewody Pomorskiej Beaty Rutkiewicz

Kampania głównie uzyskuje dofinansowanie od Woj. Pomorskiego w ramach realizacji zadań publicznych (otwartych konkursów) a także dodatkowo z wpłat 1,5 % od podatku od osób fizycznych.

IV.2. Pomorska Kampania Białej Wstążki - całoroczna składająca się z dwóch docelowych kampanii oraz działań całoroczny: edukacyjno-wspierających osoby doznające przemocy.
2.1 Pomorski Tydzień Białej Wstążki realizowana w terminie: 1-7 grudnia. Głównym celem jest przeciwdziałanie przemocy i agresji wobec kobiet/dziewcząt. Pomorski Tydzień odwołuje się do założeń Światowej Kampanii Białej Wstążki trwającej od 1991 r. założonej przez mężczyzn z Kanady (w rocznicę zbrodni dokonanej na kanadyjskiej uczelni z powodu nienawiści do kobiet/dziewczyn studentek). Realizowana jest cyklicznie od 2020 r. wyłącznie w dniach 01 - 07 grudnia. Partnerami regularnymi jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Woj. Pomorskiego, Urząd Miasta Sopot, Zespół Placówek Specjalistycznych z Gdyni, Regionalne Centrum Informacji i Wspomagania Organizacji Pozarządowych - Fundacja RC z Gdańska a dołączyli Polski Związek Motorowy Gdańsk, Stowarzyszeni Nim Będzie Za Późno z Gdańska (skupiające min. kierowców ciężarówek) oraz instytucje samorządowe woj. pomorskiego. Działania od 25' dofinansowane są przez Woj. Pomorskie (zad. publiczne - konkursy) dodatkowo ze środków własnych.
2.2 Kampania STOP PRZEMOCY WOBEC KOBIET W RUCHU DROGOWYM po raz pierwszy a realizowana jest w terminie08-15 grudnia. Głównym celem jest zwrócenie uwagi na problem agresji wobec kobiet/kierowców w ruchu drogowym oraz transporcie samochodowym. Przebieg kampanii to wręczanie ulotki z info o problemie oraz naklejki białej wstążki (którą można nalepić na pojazd - jeśli popiera się kampanię). Duże wsparcie uzyskano od Autostrady A1 AmberOne, która to nie tylko wsparła finansowo, ale na wszystkich swoich bramkach (pobór opłaty) w tych dniach poprzez swoich pracowników rozdawano ulotkę z naklejką. Do akcji dzięki dołączyły min. firmy transportowe: KULCZYK LOGISTICS - Rusocin, pow. gdański, PKS Bytów - pow. bytowski. Dzięki Stowarzyszeniu Nim Będzie Za Późno działania poszerzyliśmy na różne firmy transportowe. Działania dofinansowano ze środków publicznych Woj. Pomorskiego (otwarty konkurs na zad. publiczne) oraz własnych w tym uzyskanych min. z 1,5%.
Patronat honorowy Mieczysława Struka Marszałka Woj. Pomorskiego oraz Wojewody Pomorskiej Beaty Rutkiewicz
2.3 Działania edukacyjno - wspierające. Opracowano aplikację LAMPKA SPOKOJU - dostępna bezpłatnie w sklepie Google Play na smartfony - android, a z systemem iSO - link na stronie (jesteśmy w trakcie zamieszczania w sklepie). Przeprowadzono zajęcia edukacyjne oraz wspierające osoby zagrożone i doznające przemocy. Działania zostały dofinansowane przez Woj. Pomorskie (otwarty konkurs na zad. publiczne).
patronatem honorowym Wojewody Pomorskiej Beaty Rutkiewicz
Zakładka dotycząca kampanii jest na www.wschodzaceslonce.org.pl

V. Dodatkowo - jako główne działania:
1. Zorganizowano II Pomorskie Obchody Światowego Dnia Pamięci Ofiar Wypadków Drogowych w m. Szemud, gm. Szemud, pow. wejherowski, woj. pomorskie we współpracy min. z Wójtem Gminy Szemud– który jest gospodarzem, PZM OZ Gdańsk. Patronat honorowy: Wojewoda Pomorski Beata Rutkiewicz, Marszałek Woj. Pomorskiego Mieczysław Struk oraz patronatu udzieli: Pomorski Ośrodek Ruchu Drogowego, Pomorska Rada Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego. W uroczystościach wzięli min. samorządowcy, policja pomorska oraz uczniowie z pomorskich szkół z gminy Szemud – łącznie było koło 200 os. Podczas obchodów odbył się marsz pamięci ofiar wypadków drogowych, zapalono znicze a następnie przeprowadzono konkurs dla wybranych uczniów szkół dotyczący zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego - nagrody sfinansowali jak i całe wydarzenie: Gmina Szemud, Fundacja "Wschodzące Słońce" oraz Polski Związek Motorowy Oddział Gdańsk.

VI. Reorganizacja stron www: głównej Fundacji, Poradni Rodzinnej "PRZYSTAŃ". Na jesieni strony www oraz skrzynki mailowe zostały zaatakowane przez hakerów. Opieka nad stroną Kampanii STOP FAS.

| | | |
|---|---|---|
| 1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego<br>*(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)* | ☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | |
| | ☐ gmina | ☒ województwo |
| | ☐ kilka gmin | ☒ kilka województw |
| | ☐ powiat | ☒ cały kraj |
| | ☐ kilka powiatów | ☐ poza granicami kraju |

**2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.1. Liczba odbiorców działań organizacji<br>*(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)* | Osoby fizyczne | 2000 | |
| | Osoby prawne | 15 | |

| | |
|---|---|
| 2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja<br>*(Np. zwierzęta, zabytki)* | Nie dotyczy |

**3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym**

| | |
|---|---|
| 3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego | (•) Tak<br>( ) Nie |

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej | Głównie w obszarze prowadzonej Kampanii Społecznej STOP FAS - głównie poprzez realizację zadania publicznego. Wsparcie rodzin, opiekunów a także instytucji pomoc społeczenj i edukacji w procesie opieki, wychowania i edukacji osób z FASD (Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych). Organizacja warsztatów, szkoleń oraz konferencji (co rocznej)- jako elementu prowadzonej kampanii. Głównie w obszarze prowadzonej Kampanii Społecznej STOP FAS - głównie poprzez realizację zadania publicznego. Wsparcie rodzin, opiekunów a także instytucji pomoc społeczenj i edukacji w procesie opieki, wychowania i edukacji osób z FASD (Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych). Organizacja warsztatów, szkoleń oraz konferencji (co rocznej)- jako elementu prowadzonej kampanii. | 85.69.Z | 300,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób | Pomorska Kampania Białej Wstążki-całoroczna. Stworzono bezpłatną aplikację - obecnie dostępna na smartfony tylko system ANDROID lub poprzez link na stronę www: https://lampkaspokoju.pl/ - wsparcie dla osób zagrożonych/doznających przemocy oraz dla innych w ramach przeciwdziałaniu przemocy. Pomorska Kampania składa się z dwóch docelowych kampanii: 1. Pomorski Tydzień Białej Wstążki w dn. 1-7 grudnia każdego roku; przeciwdziałanie przemocy wobec kobiet/dziewcząt; konferencja poruszająca akutalny ważny problem: w 2025 r. pn. Konferencji „Biała Wstążka- wspólnie przeciw przemocy" - główny wykład „Motywy sprawców ataków z bronią w szkołach. Na jakie zachowania ostrzegawcze powinniśmy zwracać uwagę."; w Tygodniu zachęcamy mężczyzn do przypięcia białej wstążki jako symbolu sprzeciwu przemocy i agresjii wobec kobiet/dziewcząt. 2. Kampania STOP PRZEMOCY I AGRESJI W RUCHU DROGOWYM WOBEC KOBIET - po raz pierwszy organizowana w dn. 8-15 grudnia i będzie co rok w tym terminie; zwracamy uwagę na agresję i przemoc w ruchu drogowym i transporcie ze szczególnym uwzględnieniem wobec kobiet/dziewcząt. Kampania polega na rozdawaniu/przekazaniu kierowcą i zainteresowanym ulotek sygnalizujących problem oraz wręczaniu naklejek białej wstążki - kierowcy popierający akcję naklejają na pojazd. Jako główny partnerem została Autostrada A1 AmberOne. 3. Poza kampaniami działania profilaktyczne/edukacyjne. | 88.99.Z | 1 000,00 zł |
| 3 | przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym | Kontynuacja działań związanych przeciwdziałaniu stosowania substancji psychoaktywnych, alkoholu. Część działań w stosunku do rodzin podejmowana była w ramach Kampanii STOP FAS oraz Pomorskiej Kampanii Białej Wstążki. Ponad połowa działań (tj poza wyżej wymienionymi kampaniami) skupiona była w obszarze bepieczeństwa ruchu drowego we współpracy i ze wsparciem Polskiego Związku Motorowego Oddział Zarządu Gdańsk. Uczestniczyliśy wspólnie z PZM w działaniach edukacyjncyh dotyczących szkodliwości spożywania alkoholu, substacji psychoaktywych (marichuana, efedron i inne) przez użytkowników dróg. Współorganizowaliśy II Pomorskie Obchody Światowego Dnia Pamięci Ofiar Wypadków Drogowych w Szemud, gm. Szemud, powiat wejherowski, woj. pomorskie. Współtworzymy stronę dotyczącą bezpieczeństwa ruchu drogowego - min. o szkodliwości w/w substancji i alkoholu. | 85.69.Z | 200,00 zł |

**4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

| | |
|---|---|
| 4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego | (•) Tak<br>( ) Nie |

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|---|---|---|---|---|
| 1 | porządek i bezpieczeństwo publiczne | Stworzenie aplikacji SUBSTANCJOMATOR na zlecenie PZM O/Gdańsk - przeznaczona dla wszystkch użytkowników dróg (kierujących pojazadami silnikowymi o różnym napędzie, szynowymi, rowerami, e-hulajnogami czy używającego innnego urządzenia transportu osobistego, czy to pieszego!) mające na celu poprawę bepieczeństwa w ruchu drogowym; jest info o szkodliwości działania alkoholu, substanci psychoaktywnych czy wpływie leków ogólnodstępnych (lub przypisanych przez lekarza) na prowadzącego pojazd czy użytkownik dróg). | 85.59.D | 0,00 zł |
| 2 | działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży | Wsparcie/przeprowadzenie zajęc z młodzieżą szkolną dotyczącą bezpieczeństwa ruchu drogowego - szkodliwość alkoholu, stosowania substancji psychoaktywnych, leków; a także promowanie kulturalnych zachować na drodze - ograniczenie agresji w ruchu drogowym ( to jako elelement Pomorskiej Kampanii BIałej Wstążki). Wsparcie/przeprowadzenie zajęc z młodzieżą szkolną dotyczącą bezpieczeństwa ruchu drogowego - szkodliwość alkoholu, stosowania substancji psychoaktywnych, leków; a także promowanie kulturalnych zachować na drodze - ograniczenie agresji w ruchu drogowym ( to jako elelement Pomorskiej Kampanii BIałej Wstążki). | 85.69.Z | 0,00 zł |
| 3 | upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji | Debata Oxwordzka jako element nauki/edukacji młodzieży w rozmawianiu o problemie społecznym i ewentualnym jego rozwiązaniu - nauka demokratycznego sposobu rozmawiania i rozwiązywania problemów społecznych. Debata Oxwordzka jako element nauki/edukacji młodzieży w rozmawianiu o problemie społecznym i ewentualnym jego rozwiązaniu - nauka demokratycznego sposobu rozmawiania i rozwiązywania problemów społecznych.Debata Oxwordzka jako element nauki/edukacji młodzieży w rozmawianiu o problemie społecznym i ewentualnym jego rozwiązaniu - nauka demokratycznego sposobu rozmawiania i rozwiązywania problemów społecznych. | 85.59.D | 0,00 zł |

| **5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym** | |
|---|---|
| 5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą | ○ Tak<br>◉ Nie |

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

| Lp. | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności |
|---|---|---|

**III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

**1. Informacja o przychodach organizacji**

| | |
|---|---|
| 1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat) | 216 125,00 zł |
| a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | 168 645,10 zł |
| b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego | 47 479,90 zł |
| c) przychody z działalności gospodarczej | 0,00 zł |
| d) przychody finansowe | 0,00 zł |
| e) pozostałe przychody | 0,00 zł |

**2. Informacja o źródłach przychodów organizacji**

| | | |
|---|---|---|
| 2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych | | 18 445,10 zł |
| 2.2. Ze źródeł publicznych ogółem: | | 95 200,00 zł |
| w tym: | a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych | 0,00 zł |
| | b) ze środków budżetu państwa | 0,00 zł |
| | c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego | 89 200,00 zł |
| | d) ze środków państwowych funduszy celowych | 6 000,00 zł |
| 2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem: | | 15 800,00 zł |
| w tym: | a) ze składek członkowskich | 0,00 zł |
| | b) z darowizn od osób fizycznych | 13 300,00 zł |
| | c) z darowizn od osób prawnych | 2 500,00 zł |
| | d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest) | 0,00 zł |
| | e) ze spadków, zapisów | 0,00 zł |
| | f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych) | 0,00 zł |
| | g) z działalności gospodarczej | 0,00 zł |

| | |
|---|---|
| 2.4. Z innych źródeł | 86 679,90 zł |

| **3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym** | |
|---|---|
| 3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego | 0,00 zł |
| 3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem | 16 830,80 zł |
| 3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania | |
| 3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów | |
| 1 Fundacja Zupa na Monciaku - wsparcie dla walczącej Ukrainy | 16 830,80 zł |

| **4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym** | Koszty ogółem: | W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|---|---|---|
| 4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem: | 203 036,05 zł | 16 830,80 zł |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego | 154 711,05 zł | 16 830,80 zł |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego | 48 325,00 zł | 0,00 zł |
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej | 0,00 zł | |
| d) koszty finansowe | 0,00 zł | |
| e) koszty administracyjne | 0,00 zł | 0,00 zł |
| f) pozostałe koszty ogółem | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych | 0,00 zł | 0,00 zł |

| **5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym** | |
|---|---|
| 5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | 13 934,05 zł |
| 5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego | -845,10 zł |
| 5.3. Wynik działalności gospodarczej | 0,00 zł |
| w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego | 0,00 zł |

## IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

| | | |
|---|---|---|
| 1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień<br>*(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)* | ☐ z podatku dochodowego od osób prawnych | 0,00 zł |
| | ☐ z podatku od nieruchomości | |
| | ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych | |
| | ☐ z podatku od towarów i usług | |
| | ☐ z opłaty skarbowej | |
| | ☑ z opłat sądowych | |
| | ☐ z innych zwolnień, jakich: | |
| | ☐ nie korzystała | |

| | |
|---|---|
| 2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji. | ○ Tak<br>◉ Nie |

| | |
|---|---|
| 3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:<br>*(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)* | ☐ własność<br>☐ użytkowanie wieczyste<br>☐ najem<br>☐ użytkowanie<br>☐ użyczenie<br>☐ dzierżawa<br>☑ nie korzystała |

## V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

| | |
|---|---|
| 1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy<br>*(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)* | 0 osób |
| 1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty<br>*(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)* | 0,00 etatów |
| 1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej<br>*(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)* | 0 osób |

### 2. Członkowie

| | |
|---|---|
| 2.1. Organizacja posiada członków | ○ Tak<br>◉ Nie |
| | 0 osób fizycznych |

| | |
|---|---|
| 2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego | 0 osób prawnych |

| **3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym** | | |
|---|---|---|
| 3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy<br>*(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)* | | (•) Tak<br>( ) Nie |
| 3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni<br>*(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)* | | 10 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób |
| | b) inne osoby | 10 osób |

| | | |
|---|---|---|
| 3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy<br>*(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)* | | 30 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób |
| | b) inne osoby | 30 osób |
| 3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy<br>*(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)* | | 4 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 3 osób |
| | b) inne osoby | 1 osób |
| **VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym** | | |
| 1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym | | 0,00 zł |
| w tym: | a) z tytułu umów o pracę | 0,00 zł |
| | - wynagrodzenie zasadnicze | 0,00 zł |
| | - nagrody | 0,00 zł |
| | - premie | 0,00 zł |
| | - inne świadczenia | 0,00 zł |
| | b) z tytułu umów cywilnoprawnych | 0,00 zł |
| 2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego | | 0,00 zł |
| w tym: | a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego | 0,00 zł |
| | b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego | 0,00 zł |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą | | 0,00 zł |
| 4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br>*(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)* | | 0,00 zł |
| 5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br>*(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)* | | 0,00 zł |
| 6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne<br>*(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)* | | 0,00 zł |
| 7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej<br>*(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)* | | 0,00 zł |

| | |
|---|---|
| 8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 0,00 zł |
| 12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń<br>*(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)* | W 2025 r. Fundacja rozliczała się z osobami za pomocą faktur - jako działalności rejestrowanej oraz rachunków z działalności nierejestrowanej. Specjalista z Kanady zatrudniona na podstawie umowy cywilnej - jednak wszelkie opłaty tj. podatek i ubezpieczenie opłacane są już przez tą osobę w Kanadzie; osoba otrzymuje kwotę brutto; jedynym warunkiem takiej rzeczy jest to, iż dośle ze swojego urzędu skarbowego potwierdzenie, że jest kanadyjskim podatnikiem. |

**VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym**

| | |
|---|---|
| 1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych | ○ Tak<br>◉ Nie |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych | 0,00 zł |
| 3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych | |

**VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym**

| | |
|---|---|
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego | ◉ Tak<br>○ Nie |

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|---|---|---|---|---|
| 1 | "W ciąży - ani kieliszka. Program profilaktyki uniwersalnej i selektywnej FAS/FASD. Edycja X." | Realizacja/dofinansowanie Kampanii STOP FAS - wsparcie rodzin, opiekunów a także pracowników placówek pomocowych, oświaty w procesie opieki, wychowania adolescenta z FASD; szkolenia i warsztaty, konferencja naukowa; jednocześnie przeciwdziałanie spożywania alkoholu przez kobiety w ciąży, ale i planujące. | Zarząd Województwa Pomorskiego | 24 000,00 zł |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | "STOP PRZEMOCY I AGRESJI!" | Przeciwdziałanie przemocy i agresji w rodzinie, związkach, w stosunku do najmłodszych, w społeczeństwie - głównie wobec kobiet w ruchu drogowym; dofinansowanie dwóch kampanii docelowych: Pomorski Tydzień Białej Wstążki oraz STOP PRZEMOCY I AGRESJI WOBEC KOBIET W RUCHU DROGOWYM. Zadanie to wsparcie Pomorskiej Kampanii Białej Wstążki w skład której wchodzą w/w docelowe kampanie. | Zarząd Województwa Pomorskiego | 29 600,00 zł |
| 3 | "STOP PRZEMOCY I AGRESJI" | Przeciwdziałanie przemocy i agresji - zajęcia edukacyjne, warsztaty dla młodzieży, rodzin, pracowników oświaty, pomocy itp. oraz wsparcie osób doznających przemocy lub zagrożonych nią. Zadanie to wsparcie Pomorskiej Kampanii Białej Wstążki. | Zarząd Województwa Pomorskiego - tryb 19a | 10 000,00 zł |
| 4 | "Bezpieczna rodzina/bezpieczne dziecko" | Przeciwdziałanie przemocy i agresji - organizacja zajęć/warsztatów o problematyce przemocy wobec kobiet oraz przeciwdziałaniu zachowaniom agresywnym. Zadanie to wsparcie Pomorskiej Kampanii Białej Wstążki. | Zarząd Województwa Pomorskiego - tryb 19a | 9 400,00 zł |
| 5 | "Wesoły i bezpieczny senior/seniorka - edycja II" | Integracja i wsparcie seniorów/seniorki z gdańskiej dzielnicy Matarnia, osiedle Klukowo - zajęcia/warsztaty z min. z rękodzieła, gipsoplastyki, tańców/śpiewów. | Gmina Miasta Gdańsk | 7 500,00 zł |
| 6 | "Dzień Ziemi w Oliwie" | Edukacja uczestników na temat wpływu zanieczyszczenia środowiska na zdrowie oraz dlaczego konieczne jest utrzymanie niskiego poziomu zanieczyszczeń; profilaktyka pro zdrowotna. | Gmina Miasta Gdańska tryb 19a | 7 800,00 zł |
| 7 | "Dom Sąsiedzki w Pałacu" | Jesteśmy PARTNEREM Fundacji RC w prowadzeniu Domu Sąsiedzkiego - Wsparcie oraz integracja mieszkańców Gdańska, głównie dzielnicy Wrzeszcz Górny: różnego rodzaju zajęcia, warsztaty dla najmłodszych, dla osób w każdym wieku. | Gmina Miasta Gdańska | 900,00 zł |

| | |
|---|---|
| 3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe | (•) Tak<br>( ) Nie |
| 4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację<br>*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)* | |

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|---|---|---|---|---|
| 1 | "Pomagamy, śpiewamy bo lubimy" | Integracja, bliższe poznanie się, nawiązywanie kontaktów młodzieży z grupą seniorów, sąsiadów. | Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Rządowego Programu Fundusz Młodzieżowy na lata 2022-2033 Młodzieżowy Akumulatr Społeczny | 6 000,00 zł |

**IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych**

*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

| | |
|---|---|
| 1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne | ○ Tak ◉ Nie |

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

| Lp | Przedmiot zamówienia | Nazwa organu | Kwota |
|---|---|---|---|

**X. Informacje uzupełniające**

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

| Lp. | Nazwa spółki | REGON | Siedziba spółki | % udziałów lub akcji w kapitale | % udziału w ogólnej liczbie głosów |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | REAL CHANGE SPÓŁKA NON-PROFIT SPÓŁKI Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ | 543056313 | 80-043 Gdańsk, ul. Trakt św. Wojciecha 75B/4 | 20,00 | 20,00 |

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

| Lp | Organ kontrolujący | Liczba kontroli |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| 4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego | ○ Tak ◉ Nie |

5. Dodatkowe informacje

*(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*

| | | | |
|---|---|---|---|
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji | Mariusz Ruszkowski - Prezes Zarządu | Data wypełnienia sprawozdania | 2026-07-15 |