Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-02

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE BIBLIOTEKARZY POLSKICH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWSKI
Gmina WARSZAWA-CENTRUM	Ulica KONOPCZYŃSKIEGO	Nr domu 5/7	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-335	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 733 828 337
Nr faksu	E-mail finanse@sbp.pl	Strona www sbp.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-01-17		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-03-01		
5. Numer REGON	00077517800000	6. Numer KRS	0000081477
7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*			

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Bielawska Anna	Wiceprzewodnicząca SBP	TAK
Broda Elżbieta	Członek ZG SBP	TAK
Chapska Joanna	Wiceprzewodnicząca SBP	TAK
Czapnik Andrzej Piotr	Członek ZG SBP	TAK
Dąbrowska Dagmara	Członek ZG SBP	TAK
Krawczyk Barbara	Członek ZG SBP	TAK
Kubica Beata	Członek ZG SBP	TAK
Kulesza Katarzyna	Członek ZG SBP	TAK
Markiewicz Sylwia	Członek ZG SBP	TAK
Piotrowski Dominik	Członek ZG SBP	TAK
Przybysz Marzena	Sekretarz Generalny ZG SBP	TAK
Szymczak Ryczel Joanna	Członek ZG SBP	TAK
Waltoś Maciej	Członek ZG SBP	TAK
Woźniakiewicz Jerzy Adam	Przewodniczący SBP	TAK
Załęski Łukasz Krzysztof	Członek ZG SBP	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Aneta Giza	Członek	TAK
Maria Kołodziejska	Członek	TAK
Tomasz Grabiński	Z-ca Członków	TAK
Magdalena Bugajewska	Przewodnicząca	TAK
Artur Borzęcki	Wiceprzewodniczący	TAK
Maria Małgorzata Michalska	Członek	TAK
Małgorzata Półkotycka	Członek	TAK
Małgorzata Bartosik	Z-ca Członków	TAK
Iwona Komorowska	Sekretarz	TAK

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

Działanie na rzecz rozwoju bibliotekarstwa, umacnianie pozytywnego wizerunku zawodu oraz integracja środowiska, a w szczególności:
1) udział w kształtowaniu polityki i praktyki bibliotecznej oraz informacyjnej w Polsce,
2) popularyzowanie działań sprzyjających rozwojowi bibliotek, bibliotekoznawstwa oraz dyscyplin pokrewnych,
3) zapewnianie dostępu bibliotekarzy do różnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego,
4) integrowanie środowiska zawodowego oraz budowanie prestiżu i szacunku społecznego dla zawodu bibliotekarza.

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

Realizacja celów statutowych:

1) prowadzenie różnych form szkolenia i doskonalenia zawodowego
2) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych
3) prowadzenie działalności na portalu internetowym
4) organizowanie konferencji naukowych
5) prezentowanie opinii członków i organów stowarzyszenia w sprawach dotyczących bibliotekarstwa i informacji naukowej oraz w sprawach pracowników bibliotek wobec organów władzy, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, a także wobec innych organizacji i stowarzyszeń
6) propagowanie wiedzy o roli książki, bibliotek i ośrodków informacji naukowej oraz zadaniach bibliotekarzy i pracowników informacji naukowej w społeczeństwie, w szczególności przez podawanie informacji w środkach masowego przekazu
7) współpraca z organizacjami politycznymi i społecznymi, a zwłaszcza z innymi stowarzyszeniami bibliotekarzy i bibliotek w kraju i za granica oraz ze stowarzyszeniami twórczymi w sprawach stanowiących przedmiot zainteresowania środowiska
8) inicjowanie przedsięwzięć mających na celu umocnienie więzi pracowników bibliotek i ośrodków informacji naukowej w środowisku
9) ścisła współpraca ze związkami zawodowymi w sprawach ochrony interesów oraz warunków pracy i płacy bibliotekarzy oraz pracowników informacji naukowej
10) współudział w opracowywaniu struktury oraz programów kształcenia i doskonalenia zawodowego kadr dla bibliotek i ośrodków informacji naukowej
11) utrzymywanie kontaktów oraz wymiana informacji i doświadczeń z pokrewnymi instytucjami i organizacjami za granica
12) przedstawianie opinii o przydatności zawodowej i społecznej kandydatów - członków sbp na stanowiska kierownicze w bibliotekach i ośrodkach informacji naukowej, a także w sprawach obsadzania tych stanowisk
13) opiniowanie i zgłaszanie wniosków w sprawach odznaczeń, nagród państwowych, resortowych i innych dla członków stowarzyszenia
14) organizowanie różnych form samopomocy koleżeńskiej
15) propagowanie i przestrzeganie zasad etyki zawodowej
16) inicjowanie i prowadzenie akcji na rzecz bibliotek i ośrodków informacji naukowej

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Oddziaływanie na politykę i praktykę biblioteczną w Polsce
• udział w pracach Zespołu do spraw pola literackiego powołanego przez MKiDN w celu tworzenia systemowych rozwiązań dla literatury, zmian w programie NPRCz oraz nowych inicjatyw wspierających rynek wydawniczy – J. Woźniaiewicz
• udział w konsultacjach społecznych nowelizacji ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej – Ł. Załęski

• udział w spotkaniach konsultacyjnych w MKiDN nt. regulaminu konkursu na dyrektora Biblioteki Narodowej - J. Woźniakiewicz i Ł. Załęski
• zebranie, opracowanie i przesłanie do GUS uwag do projektu formularza K- 03 Sprawozdanie biblioteki na 2026 rok
• przesłanie do MKiDN propozycji zmian do ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, wspólnie ze Stowarzyszeniem Dyrektorek i Dyrektorów Bibliotek Publicznych INICJATYWY, Stowarzyszeniem LABiB oraz Konferencją Dyrektorów Wojewódzkich Bibliotek Publicznych
• spotkania Zespołu ds. badania efektywności bibliotek
• wysyłka do wbp ankiety „25 lat działalności bibliotek powiatowych w Polsce”

2. Partnerska współpraca z instytucjami państwowymi i samorządowymi, uczelniami i szkołami wyższymi, sektorem gospodarczym oraz organizacjami pozarządowymi

• wręczenie nagród w konkursach SBP
• udział w VII Kongresie Towarzystwa Komunikacji Społecznej; promocja i sprzedaż publikacji SBP (Katowice, 22.09.2025 - M. Lach i E. Majewska)
• pozyskanie od Księgarni Tuliszków książek na nagrody dla laureatów konkursów SBP; pozyskanie puli biletów do kina („Biuro Detektywistyczne Lassego i Mai. Licz do czterech"; „Szkoła magicznych zwierząt 3") w ramach patronatu i ich dystrybucja wśród struktur i członków ZG SBP
• udział Wydawnictwa NiE SBP w cyklu spotkań online BibliotekON (wystąpienia M. Rusnok promujące publikacje SBP); udział Wydawnictwa NiE SBP w webinarium firmy Azymut „Co nowego w książkach" (wystąpienia M. Rusnok promujące publikacje SBP)
• wyrażenia woli zawarcia porozumienia o współpracy z Ukraińskim Stowarzyszeniem Bibliotecznym (Ukrainian Library Association) (12.12.2025)
• współpraca z MKiDN przy organizacji wizyty studyjnej w Estonii dla przedstawicieli wojewódzkich bibliotek publicznych
• udział Dominika Piotrowskiego i Joanny Potęgi w German Library Congress 2025, Brema, 24-27 czerwca
• uzupełnienie danych dot. polskich bibliotek w IFLA Library Map of the World
• wydanie opinii w sprawie powołania dyrektorów: Narodowego Instytutu Kultury i Dziedzictwa Wsi, Głównej Biblioteki Lekarskiej (ZG SBP) oraz Biblioteki Publicznej Gminy Mińsk Mazowiecki, Miejskiej Biblioteki Publicznej w Milanówku (okręg mazowiecki SBP)
• udzielanie patronatów
• współpraca z uczelniami przy prowadzeniu działalności wydawniczej

3. Konsolidacja środowiska bibliotekarskiego
• organizacja 17. Forum Młodych Bibliotekarzy, Łódź, 11-12 września 2025
• organizacja konferencji z cyklu „Automatyzacja bibliotek" (stacjonarna – UJ w Krakowie – 11-12.12. 2025)
• organizacja 45. Ogólnopolskiego Spotkania Zespołu ds. Bibliografii Regionalnej ZG SBP – 18-19.09.2025, Ciechanów
• organizacja VII Ogólnopolskiej Konferencji Bibliotekarzy i Pracowników Bibliotek Muzealnych pt. „Wkład i znaczenie bibliotek muzealnych w rozwój badań nad historią, literaturą, kulturą i sztuką " (25-26.09. 2025 Gdańsk)
• Uczestnictwo przedstawicieli Zarządu Głównego w działaniach organizowanych przez struktury
• Rozbudowa funkcjonalności portalu SBP
• Pozyskiwanie nowych członków
• Działalność komisji, sekcji i zespołów SBP

4. Wzmocnienie statusu zawodu bibliotekarza
• Organizacja konkursu „Bibliotekarz Roku", przeprowadzenie konkursu i wyłonienie BR 2024: Kamilla Marchewska, dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Zaborze
• Organizowanie konkursów ogólnopolskich i lokalnych m.in. „Na plakat promujący Tydzień Bibliotek 2025", „Mistrz Promocji Czytelnictwa 2024", „Na najciekawszą kampanię promocyjno-informacyjną Tygodnia Bibliotek 2025", „Nagroda Naukowa SBP im. Adama Łysakowskiego za 2024 rok"
• Autopromocja wewnątrzorganizacyjna: wydawanie „Biuletynu ZG SBP", Newsletter SBP, Oferty wydawniczej na 2025 rok

5. Wsparcie zawodowe bibliotekarzy
• Prowadzenie różnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego (114 szkoleń, w tym 9 bezpłatnych / ponad 2200 uczestników)
• Monitorowanie jakości kształcenia oraz doskonalenia zawodowego bibliotekarzy (ankiety ewaluacyjne)
• Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie bibliologii, informatologii, bibliotekarstwa i dziedzin pokrewnych: wydawnictwa ciągłe (2 miesięczniki branżowe; 2 czasopisma naukowe); wydawnictwa zwarte (12)

Realizacja grantów:
• w ramach programu MNiSW: Społeczna Odpowiedzialność Nauk IIi:
- Cyfrowy ekosystem nauki – komunikacja w transferze wiedzy
• w ramach programów MKiDN:
- Wydawanie czasopisma naukowego "Przegląd Biblioteczny" w latach 2023-2025 i poprawa jego dostępności
- Wydawanie czasopisma „Poradnik Bibliotekarza", w wersji papierowej i elektronicznej, w latach 2024-2026
- Realizacja XXI i XXII edycji programu Tygodnia Bibliotek
- Bezpieczna biblioteka – zarządzanie kryzysowe w praktyce
- Chmura Kultury
• poza programami:
- dofinansowanie projektu Analiza Funkcjonowania Bibliotek (MKiDN/IK)
- dofinansowanie nagród w konkursie Bibliotekarz Roku

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)		
	☐ gmina	☐ województwo	
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw	
	☐ powiat	☒ cały kraj	
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	100	
	Osoby prawne	300	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Organizowanie konferencji naukowych Prezentowanie opinii członków i organów stowarzyszenia w sprawach dotyczących bibliotekarstwa i informacji naukowej oraz w sprawach pracowników bibliotek wobec organów władzy, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, a także wobec innych organizacji i stowarzyszeń Propagowanie wiedzy o roli książki, bibliotek i ośrodków informacji naukowej oraz zadaniach bibliotekarzy i pracowników informacji naukowej w społeczeństwie, w szczególności przez podawanie informacji w środkach masowego przekazu Współpraca z organizacjami politycznymi i społecznymi, a zwłaszcza z innymi stowarzyszeniami bibliotekarzy i bibliotek w kraju i za granica oraz ze stowarzyszeniami twórczymi w sprawach stanowiących przedmiot zainteresowania środowiska Inicjowanie przedsięwzięć mających na celu umocnienie więzi pracowników bibliotek i ośrodków informacji naukowej w środowisku Ścisła współpraca ze związkami zawodowymi w sprawach ochrony interesów oraz warunków pracy i płacy bibliotekarzy oraz pracowników informacji naukowej Współudział w opracowywaniu struktury oraz programów kształcenia i doskonalenia zawodowego kadr dla bibliotek i ośrodków informacji naukowej Utrzymywanie kontaktów oraz wymiana informacji i doświadczeń z pokrewnymi instytucjami organizacjami za granica Przedstawianie opinii o przydatności zawodowej i społecznej kandydatów - członków SBP	94.12.z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie różnych form szkolenia i doskonalenia zawodowego: szkolenia, warsztaty, konferencje naukowe m. in. DBN-y i MARC 21 w pigułce, Kreatywne formy promocji, Prowadzenie mediów społecznościowych biblioteki, Podstawy stosowania przepisów prawa w bibliotece, Weryfikacja informacji w dobie sztucznej inteligencji, Warsztaty z kontroli zarządczej, Doręczenia elektroniczne w bibliotece, Prawo autorskie w bibliotece podczas działań stacjonarnych i w Internecie, Sztuczna inteligencja w codziennej pracy bibliotekarza. Darmowe narzędzia, które ułatwią Ci życie, Instrukcja kancelaryjna (IK) i jednolity rzeczowy wykaz akt (JRWA) w bibliotece, Twórz cyfrowe historie, Srebrny dobrostan. Seniorzy pełni zdrowia, mądrości i wigoru	85.59.B	8 390,90 zł
2	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych. Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich wydawało m. in. następujące publikacje: Biblioteka Ewolucja Rewolucja, Biblioteki dla nieobecnych, Biblioteki muzealne, Cywilizacja wiedzy, Eugeniusz Kolanko, Ewidencja materiałów bibliotecznych, Informacja genealogiczna, Memento, Od kosmicznych podróży, Podstawy nauk o komunikacji, Przepisy kancelaryjne, Świadomość algorytmiczna, Wytyczne IFLA, Zapomniany księgozbiór	58.11.Z	0,00 zł
3	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie czasopism fachowych, książek i materiałów pomocniczych. Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich jest wydawcą fachowych periodyków rejestrujących i upowszechniających intelektualny dorobek zarówno bibliotekarstwa krajowego, jak i zagranicznego. Większość z nich posiada wieloletnią tradycję. Do czasopism tych należą: półrocznik „Zagadnienia Informacji Naukowej", kwartalnik „Przegląd Biblioteczny" oraz miesięczniki „Bibliotekarz" i „Poradnik Bibliotekarza".	54.14.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		1 837 409,25 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		914 564,77 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		899 236,21 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		438,83 zł
e) pozostałe przychody		23 169,44 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		8 390,90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		632 621,44 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	412 882,35 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	219 739,09 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		273 552,43 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	164 563,23 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	45 691,83 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	19 500,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	43 797,37 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		922 844,48 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		

3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	8 390,90 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	dofinansowanie członkom SBP uczestnictwa w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe	8 390,90 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 927 830,50 zł	8 390,90 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	651 792,62 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	955 376,41 zł	8 390,90 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	3 829,99 zł	
e) koszty administracyjne	302 021,96 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	14 809,52 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	262 772,15 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-56 140,20 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☑ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	9 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	8,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	107 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
	3 227 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 008 938,08 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	583 866,20 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	583 866,20 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	425 071,88 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 008 938,08 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	825 577,55 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	183 360,53 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		725,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	9 000,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Konkurs im. A. Wojtkowskiego	promocja czytelnictwa	Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego	20 000,00 zł
2	Między Słowami WWO	promocja czytelnictwa	Gmina Sosnowiec	19 000,00 zł
3	Dyskusje o książkach w ramach 11(14). KOZZI FILM FESTIWAL	promocja czytelnictwa	Urząd Miasta Zielona Góra	15 000,00 zł
4	Festiwal Literacki im. Anny Tokarskiej PROZA POETÓW	promocja czytelnictwa	Urząd Miasta Zielona Góra	15 000,00 zł
5	Protokół Kulturalny - cykl imprez kulturalnych promujących czytelnictwo, realizowany przez Koło SBP w Inowrocławiu	promocja czytelnictwa	Urząd Miasta Inowrocław	12 000,00 zł
6	Realizacja projektu Muzyczne Osobliwości w Słupsku.	popularyzacja nauki	Urząd Miejski Słupsk	10 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	(•) Tak ( ) Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Wydawanie czasopisma naukowego „Przegląd Biblioteczny” w latach 2023-2025 i poprawa jego dostępności	promocja czytelnictwa	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	34 790,00 zł
2	Chmury Kultury	promocja czytelnictwa	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	25 550,00 zł
3	Wydawanie czasopisma „Poradnik Bibliotekarza”, w wersji papierowej i elektronicznej, w latach 2024-2026	promocja czytelnictwa	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	24 000,00 zł
4	Realizacja XIX i XX edycji programu Tydzień Bibliotek	promocja czytelnictwa	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	25 900,00 zł
5	Bezpieczna biblioteka	popularyzacja nauki	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	15 250,00 zł
6	Cyfrowy Ekosystem Nauki	promocja czytelnictwa	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	3 500,00 zł
7	Bibliotekarz Roku	promocja czytelnictwa	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	35 000,00 zł
8	Analiza Funkcjonowania Bibliotek	popularyzacja nauki	Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	104 878,06 zł
9	dofinansowanie wydania publikacji	promocja czytelnictwa	Uniwersytet Warszawski	129 723,81 zł
10	dofinansowanie wydania publikacji	promocja czytelnictwa	Uniwersytet Śląski	3 290,48 zł
11	dofinansowanie wydania publikacji	promocja czytelnictwa	BP m. st. Warszawy	11 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	( ) Tak (•) Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Mariusz Próchnicki	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-02