Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-05-25

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	PABIANICKI KLUB SPORTÓW WODNYCH		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŁÓDZKIE	Powiat PABIANICKI
Gmina PABIANICE	Ulica GROTA ROWECKIEGO	Nr domu 3	Nr lokalu
Miejscowość PABIANICE	Kod pocztowy 95-200	Poczta PABIANICE	Nr telefonu 695240056
Nr faksu	E-mail pksw.zeglarzezpabianic@gmail.com	Strona www www.zeglarzezpabianice.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2004-04-15		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2022-07-06		
5. Numer REGON	47140513700000	6. Numer KRS	0000199869

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Krzysztof Grzegorek	Prezes Stowarzyszenia	TAK
Jacek Danka	Członek Zarządu	TAK
Małgorzata Rabiai	Członek Zarządu	TAK
Dorota Ewa	Członek Zarządu	TAK
Maciej Antoni Ciniewski	Wizeprezes	TAK
Piotr Liczbiński	Członek Zarządu	TAK
Piotr Słowiński	Członek Zarządu	TAK
Dariusz Masłowski	Skarbnik	TAK
Magdalena Rosiak	Sekretarz	TAK
Imię i nazwisko	**Funkcja**	**Wpisany do KRS**
Maria Sobierajska	Członek Klubu	NIE
Sylwiusz Stelmach	Członek Klubu	NIE
Ryszard Kociuga	Członek Klubu	NIE

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	
9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	1. UPRAWIANIE I POPULARYZOWANIE SPORTÓW WODNYCH, A W SZCZEGÓLNOŚCI: ŻEGLARSTWA, SPORTÓW MOTOROWODNYCH, KAJAKARSTWA, WIOŚLARSTWA, NARCIARSTWA WODNEGO, PŁYWANIA, NURKOWANIA ITP. 2. KRZEWIENIE, WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ 3. ROZWIJANIE POPRZEZ SPORT TURYSTYKI I SPORTÓW KWALIFIKOWANYCH 4. ORGANIZOWANIE I POPULARYZOWANIE AKTYWNEGO WYPOCZYNKU 5. INTEGROWANIE SPOŁECZNE OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH POPRZEZ UPRAWIANIE SPORTÓW WODNYCH I AKTYWNY WYPOCZYNEK 6. TWORZENIE POPRZEZ SPORT WARUNKÓW I OKOLICZNOŚCI KREUJĄCYCH TWÓRCZE POSTAWY CZŁOWIEKA 7. ODDZIAŁYWANIE WYCHOWAWCZE NA DZIECI I MŁODZIEŻ POPRZEZ SPORT, W TYM TWORZENIE ATRAKCYJNYCH FORM POZNAWCZYCH 8. PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ Z ZAKRESU ZADAŃ PUBLICZNYCH, UKIERUNKOWANYCH NA PROWADZENIE ZAJĘĆ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY 9. KREOWANIE DZIAŁAŃ W DZIEDZINACH SPORTU I TURYSTYKI ZAPOBIEGAJĄCYCH PATOLOGIOM SPOŁECZNYM 10. PROMOWANIE EKOLOGII I ZRÓWNOWAŻONEGO KORZYSTANIA Z ZASOBÓW WODY I ZIEMI
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

	1. organizowanie współzawodnictwa sportowego, w tym zawodów klubowych oraz uczestniczenie w rozgrywkach organizowanych przez inne związki, kluby, instytucje i stowarzyszenia 2. organizowanie szkoleń na stopnie żeglarskie, motorowodne, instruktorskie i inne wymagane w sportach kwalifikowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami 3. organizowanie rejsów szkoleniowych i turystycznych 4. organizowanie zajęć, obozów i biwaków, zgrupowań, kursów nauki pływania, w szczególności dla dzieci i młodzieży, a także dla osób niepełnosprawnych, w celu rozwoju sprawności fizycznej, psychofizycznej, kształtowania charakteru i osobowości 5. organizowanie imprez rekreacyjno-sportowych, integracyjnych i turystycznych 6. upowszechnianie wiedzy o sportach wodnych oraz upowszechnianie kultury fizycznej i sportów wodnych we wszelkich formach 7. organizowanie odczytów, wykładów, kursów, spotkań, seansów filmowych oraz publikacja materiałów i biuletynów informacyjnych oraz dzieł z zakresu sportu i kultury 8. przygotowywanie dzieci i młodzieży w zakresie ogólnych podstaw do uprawiania sportów wodnych 9. kształtowanie umiejętności politechnicznych poprzez prowadzenie zajęć szkutniczych, modelarskich, remonty oraz budowę sprzętu wodnego 10. zarządzanie posiadanymi obiektami i urządzeniami sportowymi 11. wykonywanie remontów oraz modernizacji sprzętu i obiektów klubowych 12. wypoczynek dzieci i młodzieży 13. turystykę i krajoznawstwo.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

1. Całoroczna realizacja programu ,,Jestem THE BEST", współorganizacja z Urzędem Miejskim w Pabianicach oraz Starostwem Powiatowym w Pabianicach.
-przeprowadzenie konkursu marynistycznego pt. ,,Polska leży nad Bałtykiem" we wszystkich pabianickich szkołach podstawowych (klasy 7.) i ponadpodstawowych (klasy 1.).
-wyłonienie sześciorga laureatów (po trzy osoby ze szkoły podstawowej oraz szkoły średniej) do odebrania nagrody w postaci - uczestnictwa w siedmiodniowym rejsie morskim po Morzu Bałtyckim w okresie wakacyjnym
-organizacja rejsu oraz szkolenie żeglarskie dla laureatów
-uczestnictwo w prezentacjach uczniów w szkołach dt. rejsu.
2. Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy, 34. Finał- aktywizacja środowiska żeglarskiego w zbiórkę WOSP, pomoc w organizacji wydarzeń współtowarzyszących. Wydarzenie ogólnodostępne.
3. Organizacja dla dzieci zajęć żeglarskich podczas ferii zimowych w siedzibie klubu - ,,Zimowe żagle na Lewitynie".
4. Udział w Płockiej Gali Żeglarskiej oraz Sejmiku Sprawozdawczo-Wyborczym, a także organizacja rozpoczęcia sezonu żeglarskiego w ośrodku w Nowym Duninowie dla całego okręgu w ramach członkostwa do Płockiego Okręgu Związku Żeglarskiego.
5. Udział przedstawicieli Klubu w kursie SRC na operatora łączności bliskiego zasięgu.
6. Współorganizacja Przeglądu Piosenki Turystycznej i Żeglarskiej - współpraca ze Szkołą Podstawową nr 17 w Pabianicach.
7. Organizacja ,,Pierwszego Kroku Żeglarskiego" w Pabianicach na Lewitynie. Żeglarskie zajęcia dla dzieci i młodzieży oraz zawody żeglarskie (regaty).
8. Udział członków klubu oraz podniesienie kwalifikacji instruktorskich podczas kursu na stopień Nauczyciela Żeglowania (według kwalifikacji Polskiego Związku Żeglarskiego) w ośrodku w Nowym Duninowie.
9. Organizacja wydarzenia w ramach łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (zadanie publiczne) "Wioska Żeglarska - plenerowe wydarzenie promujące żeglarstwo" w Pabianicach na Lewitynie (regaty w klasie optimist dla dzieci i młodzieży, warsztaty żeglarskie, gry i zabawy sportowe, występy szantowe przy ognisku, panele dyskusyjne, warsztaty modelarskie, prelekcje, pokaz ratownictwa wodnego oraz szkolenie z pierwszej pomocy). Wydarzenie ogólnodostępne.
10. Prowadzenie żeglarskiego ośrodka rekreacyjnego oraz przystani jachtowej w Nowym Duninowie (sezon od maja do października). Rekreacja poprzez uprawianie sportów wodnych.
11. Współorganizacja Regat w Nowym Duninowie na Zalewie Włocławskim.
12. Organizacja II Międzynarodowego Konkursu Modeli Kartonowych o Puchar Prezydenta Miasta Pabianic. Zajęcia dla dzieci, wystawa modeli kartonowych, ranga międzynarodowa. Wydarzenie ogólnodostępne.
13. XXII Regaty o Puchar Prezydenta Miasta Pabianic, współorganizacja z Retmanatem Hufca Pabianice, rywalizacja sportowa w klasie optimist dla dzieci do 18 r. z. Wydarzenie ogólnodostępne.
14. Organizacja Balu Żeglarskiego - podsumowanie sezonu żeglarskiego oraz działalności Klubu w 2025 roku. Integracja środowiska żeglarskiego.
15. Rejsy morskie i śródlądowe
16. Organizacja kursu na patent żeglarza jachtowego (zajęcia teoretyczne oraz praktyczne) w ośrodku w Nowym Duninowie, zakończone egzaminem Polskiego Związku Żeglarskiego.
17. Organizacja dla członków Klubu i sympatyków żeglarstwa regularnych spotkań żeglarskich, szkoleniowych, szkutniczych przez cały rok (co środę i niedzielę) oraz spotkań okolicznościowych typu: spotkanie wielkanocne, spotkanie świąteczne wigilijne, spotkanie zaduszkowe "Pamięć Wody" w siedzibie Klubu.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*		
	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☒ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☒ powiat	☐ cały kraj
	☒ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*			
	Osoby fizyczne	5000	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	1. Całoroczna realizacja programu ,,Jestem THE BEST", współorganizacja z Urzędem Miejskim w Pabianicach oraz Starostwem Powiatowym w Pabianicach. 2. Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy, 34. Finał- aktywizacja środowiska żeglarskiego w zbiórkę WOSP, pomoc w organizacji wydarzeń współtowarzyszących. Wydarzenie ogólnodostępne. 3. Organizacja dla dzieci zajęć żeglarskich podczas ferii zimowych w siedzibie klubu - ,,Zimowe żagle na Lewitynie". 4. Współorganizacja Przeglądu Piosenki Turystycznej i Żeglarskiej - współpraca ze Szkołą Podstawową nr 17 w Pabianicach. 5. Organizacja ,,Pierwszego Kroku Żeglarskiego" w Pabianicach na Lewitynie. Żeglarskie zajęcia dla dzieci i młodzieży oraz zawody żeglarskie (regaty). 6. Organizacja wydarzenia w ramach łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (zadanie publiczne) "Wioska Żeglarska - plenerowe wydarzenie promujące żeglarstwo" w Pabianicach na Lewitynie 7. Organizacja II Międzynarodowego Konkursu Modeli Kartonowych o Puchar Prezydenta Miasta Pabianic. Zajęcia dla dzieci, wystawa modeli kartonowych, ranga międzynarodowa. Wydarzenie ogólnodostępne. 8. XXII Regaty o Puchar Prezydenta Miasta Pabianic, współorganizacja z Retmanatem Hufca Pabianice, rywalizacja sportowa w klasie optimist dla dzieci do 18 r. z. Wydarzenie ogólnodostępne. 9. Organizacja dla członków Klubu i sympatyków żeglarstwa regularnych spotkań żeglarskich	85.59.B	0,00 zł

2	wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	1. Całoroczna realizacja programu ,,Jestem THE BEST", współorganizacja z Urzędem Miejskim w Pabianicach oraz Starostwem Powiatowym w Pabianicach. 2. Organizacja ,,Pierwszego Kroku Żeglarskiego" w Pabianicach na Lewitynie. Żeglarskie zajęcia dla dzieci i młodzieży oraz zawody żeglarskie (regaty). 3. Udział członków klubu oraz podniesienie kwalifikacji instruktorskich podczas kursu na stopień Nauczyciela Żeglowania (według kwalifikacji Polskiego Związku Żeglarskiego) w ośrodku w Nowym Duninowie. 4. Organizacja wydarzenia w ramach łódzkiego Budżetu Obywatelskiego (zadanie publiczne) "Wioska Żeglarska - plenerowe wydarzenie promujące żeglarstwo" w Pabianicach na Lewitynie 5. Prowadzenie żeglarskiego ośrodka rekreacyjnego oraz przystani jachtowej w Nowym Duninowie (sezon od maja do października). Rekreacja poprzez uprawianie sportów wodnych. 6. Współorganizacja Regat w Nowym Duninowie na Zalewie Włocławskim. 7. XXII Regaty o Puchar Prezydenta Miasta Pabianic, współorganizacja z Retmanatem Hufca Pabianice, rywalizacja sportowa w klasie optimist dla dzieci do 18 r. z. Wydarzenie ogólnodostępne. 8. Rejsy morskie i śródlądowe 9. Organizacja kursu na patent żeglarza jachtowego (zajęcia teoretyczne oraz praktyczne) w ośrodku w Nowym Duninowie, zakończone egzaminem Polskiego Związku Żeglarskiego.	93.19.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	WYPOŻYCZANIE I DZIERŻAWA SPRZĘTU REKREACYJNEGO I SPORTOWEGO 2 77, 34, Z, UDOSTĘPNIANIE ŚRODKÓW TRANSPORTU WODNEGO 3 85, 51, Z, ORGANIZOWANIE POZASZKOLNYCH FORM EDUKACJI SPORTOWEJ, W TYM NAUKI ŻEGLOWANIA 4 85, 53, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI Z ZAKRESU ŻEGLARSTWA 5 85, 59, B, UPOWSZECHNIANIE WIEDZY O SPORTACH WODNYCH WŚRÓD DZIECI, MŁODZIEŻY I DOROSŁYCH 6 85, 60, Z, DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA EDUKACJĘ Z ZAKRESU SPORTÓW WODNYCH 7 93, 12, Z, DZIAŁALNOŚĆ KLUBÓW SPORTOWYCH, W TYM W OPARCIU O WŁASNĄ PRZYSTAŃ JACHTOWĄ 8 93, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE SPORTAMI WODNYMI 9 93, 29, , POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA W ZWIĄZKU Z	77.21.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	(•) Tak ( ) Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	77.21.Z	Wynajem sprzętu wodnego. Pabianicki Klub Sportów Wodnych prowadzi przystań żeglarską nad Zalewem Włocławskim w ośrodku rekreacyjno-żeglarskim w Nowym Duninowie, gdzie ma możliwość udostępniania odpłatnie sprzętów typu: rowerki wodne, kajaki, jachty żaglowe dla korzystających z ośrodka posiadających stosowane uprawnienia i patenty żeglarskie. Dysponuje również miejscami postojowymi dla sprzętu pływającego przy pomoście, bojach. Może świadczyć usługi slipowania jachtów i ich przechowywania na lądzie.
2	93.12.Z	Działalności klubów sportowych, w tym w oparciu o własna przystań jachtową. Prowadzenie przystani jachtowej w ośrodku rekreacyjno-żeglarskim w Nowym Duninowie nad Zalewem Włocławskim. Udostępnianie miejsc dla jachtów, motorówek, rowerków wodnych, skuterów, sprzętu żeglarskiego przy pomoście, przy bojkach pod nadzorem bosmana, slipowanie jachtów. Udostępnianie miejsc do cumowania (postój krótko- i długoterminowy), zimowanie jednostek, obsługa bosmańska oraz dbanie o bezpieczeństwo na akwenie. Organizacja szkolenia żeglarskiego i motorowodnego z wykorzystaniem przystani.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		146 057,52 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		14 492,30 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		7 173,54 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		13 021,75 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		111 369,93 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		14 492,30 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		72 500,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	72 500,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		37 395,75 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	12 110,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	12 264,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	13 021,75 zł
2.4. Z innych źródeł		21 669,47 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		14 492,30 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		16 428,72 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		

1	materiały edukacyjne, szkoleniowe, opracowanie dokumentacji	3 200,00 zł
2	przewóz uczestników konkursu marynistycznego na rejs morski	8 000,00 zł
3	katering, poczęstunek dla uczestników wydarzeń	3 300,00 zł
4	zakup materiałów niezbędnych do realizacji wydarzeń	1 900,00 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	151 713,16 zł	16 428,72 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	16 428,72 zł	16 428,72 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	9 800,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	8 983,65 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	4 132,26 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	112 368,53 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-1 936,42 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-2 626,46 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☑ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☑ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	1 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,12 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	15 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	70 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*	◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*	0 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		70 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	70 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		29 348,00 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	7 008,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	7 008,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	22 340,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		25 844,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	25 844,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		3 504,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		584,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	584,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Tworzenie warunków sprzyjających rozwoju sportu	Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży	Gmina Miejska w Pabianicach	11 000,00 zł
2	Tworzenie warunków sprzyjających rozwoju sportu	Użytkowanie bazy sportowej	Gmina miejska Pabianice	7 500,00 zł
3	Utworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu	Utworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu	Powiat Pabianicki	4 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Starostwo Powiatowe w Pabianicach	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	KRZYSZTOF GRZEGOREK - PREZES	Data wypełnienia sprawozdania	2026-05-25