Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-05

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA BLOOMPRO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo DOLNOŚLĄSKIE	Powiat WROCŁAWSKI
Gmina KOBIERZYCE	Ulica UL. POLNA	Nr domu 10A	Nr lokalu
Miejscowość TYNIEC MAŁY	Kod pocztowy 55-040	Poczta KOBIERZYCE	Nr telefonu 577535303
Nr faksu	E-mail biuro@bloompro.pl	Strona www www.bloompro.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2017-10-26		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2022-03-21		
5. Numer REGON	36860522900000	6. Numer KRS	0000701360

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Małgorzata Maluśka	Prezes Zarządu	TAK
	Urszula Hanusiewicz-Kostecka	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Alicja Kamińska	Przewodnicząca Rady Fundacji	TAK
	Agnieszka Kułton	Członek Rady Fundacji	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	1.udzielanie wszelkiej pomocy społecznej, prawnej, oświatowej i zdrowotnej dzieciom, młodzieży i dorosłym w sytuacjach kryzysowych na różnych etapach życia. 2. wspieranie ludzi w definiowaniu własnego potencjału, aby mogli się realizować życiowo i zawodowo, 3. tworzenie programów dla przedsiębiorstw podnoszących poziom zaangażowania 4. podnoszenie jakości życia ludzi poprzez ich edukację i promocję zdrowego stylu życia, 5. wspieranie pokolenia osób urodzonych po 1995 (pokolenie Z) na rynku pracy, 6. wspieranie osób wchodzących w wiek emerytalny, 7. edukacja dzieci i młodzieży w obszarze inteligencji emocjonalnej i wrażliwości społecznej 8. propagowanie i wspieranie działalności artystycznej i kulturalnej
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	1. przeprowadzanie projektów rozwojowych zapewniających realizację celów statutowych fundacji (szkolenia, doradztwo, coaching, konsultacje, sesje, indywidualne, warsztaty, sesje terapeutyczne, treningi interpersonalne, konferencje) 1a. organizowanie wsparcia dla osób ciężko chorych, niepełnosprawnych czy też zagrożonych wykluczeniem społecznym z innego powodu poprzez pomoc rzeczową i finansową, organizowanie kwest i zbiórek pieniężnych, organizowanie aukcji charytatywnych oraz innych imprez i uroczystości o charakterze charytatywnym, organizowanie konsultacji medycznych, wyjazdów terapeutycznych oraz pomocy psychologicznej. 2. budowanie rozwiązań systemowych dla organizacji przy współpracy z przedsiębiorstwami i instytucjami i innymi 3. udzielanie pomocy prawnej szczególnie w sprawach z zakresu prawa cywilnego, karnego, rodzinnego i opiekuńczego, obejmującej doradztwo, pomoc w przygotowywaniu pism, pozwów, wniosków itp. a także zastępstwo procesowe, 4. rozwijanie kompetencji osób urodzonych po 1995 (pokolenie Z), by umożliwić im efektywne wejście na rynek pracy (przygotowanie do procesu rekrutacyjnego, skuteczna komunikacja, umiejętność pracy w zespole itp.) 5. wsparcie w zakresie tworzenia odpowiedniego środowiska pracy dla pokolenia Z: a. tworzenie procesu rekrutacyjnego b. szkolenia dla menedżerów w zakresie motywowania, komunikacji międzypokoleniowej c. budowanie wizerunku pracodawcy d. tworzenie systemów motywacyjnych e. tworzenie programów łączenia pokoleń 6. realizacja projektów dla osób przygotowujących się do wejścia w wiek emerytalny: a. organizowanie aktywnego uczestnictwa w zajęciach dla dzieci, b. zajęcia dla seniorów, c. opracowanie aplikacji, d. badania diagnostyczne i profilaktyka zdrowia, zajęcia ruchowe, rehabilitacja, organizacja wypoczynku itp. 7. tworzenie programów umożliwiających współpracę pomiędzy różnymi podmiotami tj. organizacje, firmy, przedszkola, szkoły, uczelnie etc.. 8. przeprowadzanie programów badawczych zapewniających realizację celów statutowych fundacji a. tworzenie narzędzi np. do pomiaru poziomu zaangażowania b. systematyczne badanie trendów c. publikacja wyników 9. realizacja programów dotyczących zdrowego stylu życia: a. badania profilaktyczne – promocja, organizacja

	b. edukacja prozdrowotna c. organizacja zajęć z profilaktyki ruchowej d. nauka relaksacji jako aktywnej metody radzenia sobie ze stresem e. opracowanie katalogów miejsc przyjaznych idei promocji zdrowego stylu życia f. promowanie zdrowej diety na szkoleniach, konferencjach i w publikacjach a także organizowanie spotkań z dietetykiem, g. opracowanie aplikacji wspierających zmianę i wdrażanie zdrowych nawyków 10. utworzenie ośrodka szkoleniowego zapewniającego realizację celów statutowych fundacji 11. prowadzenie szkół demokratycznych, szkół domowych dla dzieci 12. tworzenie aplikacji zapewniających realizację celów statutowych fundacji 13. organizacja konkursów, festiwali, wystaw i wydarzeń artystycznych 14. współpraca z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji 15. pozyskiwanie środków finansowych na prowadzenie swojej działalności wymienionych w celach Fundacji, 16. działalność wydawnicza (publikacje, książki, materiały informacyjno-edukacyjne) 17. organizowanie działań charytatywnych i pomocowych, fundowanie stypendiów

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Opis realizowanych projektów i działań 2025

1. Program „eMOCje Rodziców”

Cykl 9 spotkań edukacyjnych dla rodziców, w których udział wzięło ponad 500 uczestników. Celem programu było zapewnienie rodzicom dostępu do rzetelnej wiedzy eksperckiej, praktycznych narzędzi wychowawczych oraz stworzenie bezpiecznej przestrzeni do wymiany doświadczeń i refleksji nad wychowaniem dzieci i młodzieży.

Podczas spotkań poruszano kluczowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem współczesnych rodzin, w szczególności: komunikacja w rodzinie, budowanie relacji między rodzicem a dzieckiem, stawianie granic wychowawczych, funkcjonowanie dzieci i młodzieży w świecie cyfrowym i wzmacnianie odporności psychicznej dzieci i nastolatków.

Spotkania stacjonarne:

„Nowy etap – nowe nawyki” – 2 spotkania szkoły w Wysokiej i Kobierzycach – prowadząca: Joanna Bzdzion

„Słowa mogą ranić, słowa mogą wspierać” – Szkoła Podstawowa w Pustkowie Żurawskim – prowadząca: Joanna Bzdzion

Spotkania tematyczne online:

„Pornografia w sieci – do czego mają dostęp nasze dzieci?” – Patryk Długosz

„Złość, strach, smutek, napięcie – jak wspierać moje dziecko?” – Małgorzata Maluśka

„Słodki dym, gorzkie skutki – e-papierosy oczami terapeuty” – Patryk Długosz

„Używki – co naprawdę może wciągnąć Twoje dziecko?” – prowadzący: Patryk Długosz

„Smartfony, internet i dzieciństwo. Co rodzic powinien wiedzieć?” – prowadzący: dr Maciej Dębski

„Rodzic idealny nie istnieje i bardzo dobrze!” – prowadząca: Małgorzata Maluśka

Program spotkał się z dużym zainteresowaniem rodziców oraz stanowił ważne wsparcie w budowaniu świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa.

2. Program „MotyLOVE – Rozwiń Skrzydła Nastolatków”

Działania edukacyjne skierowane do uczniów szkół podstawowych, ich rodziców oraz nauczycieli. Projekt miał na celu rozwój kompetencji emocjonalnych i społecznych młodych ludzi oraz wzmacnianie relacji w środowisku szkolnym i rodzinnym.

Główne cele programu: rozwijanie kompetencji społecznych i emocjonalnych uczniów, budowanie zdrowych relacji w społeczności szkolnej, wzmacnianie poczucia sprawczości i współpracy wśród dzieci i młodzieży oraz integracja uczniów, nauczycieli i rodziców.

Program realizowany był w 6 szkołach podstawowych.

liczba dzieci objętych programem: 457 uczniów

łączna liczba zrealizowanych warsztatów: 230 godzin lekcyjnych

Zajęcia prowadzone były przez doświadczonych trenerów z wykorzystaniem materiałów dydaktycznych i pomocy edukacyjnych.

Dodatkowe działania w ramach programu:

Warsztaty plenerowe w Topaczu (3 godziny zajęć dla dzieci, 12 klas, 15 trenerów i 10 wolontariuszy)

Warsztaty finałowe – wydarzenie świąteczne (4 godziny zajęć, 11 klas, 3 trenerów i 19 wolontariuszy)
Podczas wydarzeń uczniowie uczestniczyli w warsztatach, zabawach integracyjnych oraz aktywnościach twórczych. Każda klasa przygotowała film podsumowujący program, w którym uczniowie opowiadali o zdobytych umiejętnościach i doświadczeniach.

Efekty pracy uczestników: 24 filmy edukacyjne stworzone przez uczniów, kilkanaście prac artystycznych (obrazy, plakaty), 1 autorska piosenka przygotowana przez uczestników.

Program zakończył się trzema uroczystościami finałowymi w szkołach, obejmującymi: integrację muzyczną, projekcje filmów edukacyjnych przygotowanych przez uczniów i oficjalne podsumowanie programu z udziałem zaproszonych gości.

Cele warsztatów: rozwój umiejętności społecznych, integracja grupy i budowanie pozytywnych relacji, nauka wyrażania emocji poprzez działania artystyczne, stworzenie bezpiecznej i wspierającej przestrzeni dla rozwoju dzieci i młodzieży.

3. Kampania społeczna „Stop hejt – start respect”

Fundacja zaangażowała się w ogólnopolską kampanię społeczną „Stop hejt – start respect”, realizowaną w ramach Wielkiej Koalicji Przeciwko Hejtowi, zrzeszającej 9 organizacji działających na rzecz przeciwdziałania mowie nienawiści i przemocy słownej. W ramach kampanii zrealizowano sportowo-edukacyjny challenge, którego celem było przeciwdziałanie skutkom hejtu w szkołach oraz w internecie.

Do udziału w inicjatywie zaproszono: uczniów, rodziców, nauczycieli, lokalne społeczności.

Działania kampanii miały na celu budowanie postaw opartych na szacunku, empatii i odpowiedzialnej komunikacji.

4. Charytatywny bal „Karnawał Dobroci w blasku lat 20.”

Fundacja zorganizowała charytatywne wydarzenie „Karnawał Dobroci w blasku lat 20.”, którego celem było zebranie środków na realizację programu „MotyLOVE – Rozwiń Skrzydła Nastolatków”.

Dochód z wydarzenia przeznaczony został na objęcie wsparciem kolejnych dzieci i młodzieży oraz rozwijanie ich kompetencji społecznych i emocjonalnych.

5. I Kongres Zdrowia Psychicznego Dzieci i Młodzieży w Kątach wrocławskich

„Pomoc OK – Mów | Słuchaj | Wspieraj”

Fundacja aktywnie uczestniczyła w I Kongresie Zdrowia Psychicznego Dzieci i Młodzieży, wspierając inicjatywę poprzez prowadzenie warsztatów oraz prelekcji przez współpracowników Fundacji BloomPro.

6. Centrum Wsparcia Psychologicznego Bloom dla Kobiet i Rodziców

W ramach działalności Centrum realizowane były regularne spotkania integracyjne i rozwojowe, skierowane do osób potrzebujących wsparcia psychologicznego oraz przestrzeni do rozwoju osobistego. W Centrum Wsparcia Psychologicznego Bloom zorganizowano m.in. Kobiecy Wieczór - warsztat rozwojowy dla kobiet poświęcony pracy z wewnętrznym krytykiem oraz budowaniu życzliwości wobec siebie. Program spotkania obejmował: elementy arteterapii, wspólne malowanie obrazów pod opieką artystki, tworzenie bransoletek z kamieni naturalnych oraz przestrzeń do rozmowy i integracji w kobiecym kręgu.

Wydarzenie miało charakter charytatywny, a dochód z niego przeznaczony został na organizację Dnia Dziecka na Oddziale Psychiatrycznym w Pieszycach.

7. Dzień Dziecka w Pieszycach

Fundacja zorganizowała zbiórkę rzeczową dla dzieci przebywających na Oddziale Psychiatrycznym w Pieszycach, przygotowując upominki z okazji Dnia Dziecka.

8. Projekt społeczny – Boisko Orzeł Piława Dolna

W ramach współpracy z firmą Henkel oraz programu grantowego MIT DE zrealizowano projekt wsparcia lokalnej infrastruktury sportowej przy boisku Orzeł Piława Dolna.

Dzięki otrzymanym środkom zakupiono m.in.: kompresor, kosę elektryczną, sprzęt techniczny, nagłośnienie, warnik do przygotowywania napojów.

Projekt służy dzieciom, młodzieży oraz całej społeczności lokalnej.

9. Świąteczna zbiórka charytatywna z firmą Vulcan

Fundacja wspólnie z firmą Vulcan zorganizowała coroczną świąteczną zbiórkę oraz akcję pakowania prezentów.

Prezenty przekazano:

dzieciom i młodzieży z oddziału psychiatrycznego w Pieszycach,

seniorom z domów opieki w Bielawie i Niemczy.

10. Grupa wsparcia dla nauczycieli – Gmina Kobierzyce

Fundacja wspiera działania Grupy Wsparcia dla Nauczycieli działającej przy Gminie Kobierzyce, oferując pomoc interwencyjną oraz wsparcie psychologiczne dla uczniów, rodziców i nauczycieli w sytuacjach kryzysowych, m.in. związanych z hejtem, przemocą oraz trudnościami wychowawczymi.

11. Warsztaty CSR dla pracowników firmy Legrand

Fundacja przeprowadziła warsztaty dla pracowników firmy Legrand w ramach działań CSR pt.: „Dbając o siebie i wspierając potrzeby dzieci. Jak budować odporność psychiczną”. Spotkanie dotyczyło: równowagi między życiem zawodowym i rodzinnym, budowania odporności psychicznej i wspierania rozwoju emocjonalnego dzieci.

12. Wolontariat pracowniczy Parker Hannifin

Zorganizowano spotkanie integracyjne z udziałem wolontariuszy firmy Parker Hannifin, podczas którego uczestnicy wspólnie tworzyli grę edukacyjną dla dzieci wspierającą rozwój kompetencji społecznych.

13. Warsztaty „Wprowadzenie do Jogi Kundalini”

Zorganizowano warsztaty wprowadzające do praktyki jogi kundalini, obejmujące: ćwiczenia oddechowe, mantry, krije (zestawy ćwiczeń), medytacje i mudry.

Zajęcia miały na celu poprawę dobrostanu psychicznego, redukcję stresu oraz zwiększenie świadomości ciała i emocji.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) ☒ gmina ☒ województwo ☐ kilka gmin ☐ kilka województw ☒ powiat ☒ cały kraj ☐ kilka powiatów ☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	1967	
	Osoby prawne	13	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Program „MotyLOVE – Rozwiń Skrzydła Nastolatków" warsztaty w szkołach dla dzieci i młodzieży. Kompleksowa edukacja emocjonalna i integracja społeczna uczniów rodziców i nauczycieli. Wzmacnianie kompetencji społecznych i emocjopnalych uczniów. Budowanie zdrowych relacji w środowisku szkolnym i rodzinnym. Realizacja półrocznego prewencyjnego programu w szkołach ochrona i promocja zdrowia psychicznego. Kampania społeczna „Stop hejt – start respect" - sportowo-edukacyjny projekt, przeciwdziałanie skutkom hejtu I Kongres Zdrowia Psychicznego Dzieci i Młodzieży - wrasztaty, pomoc w tworzeniu programu i organizacji	85.59.B	66 181,80 zł

2	działalność charytatywnej	Program „eMOCje Rodziców" - spotkania online i warsztaty w szkołach dla rodziców. Kampania społeczno edukacyjna. Wspieranie Kobiet i Rodziców poprzez warszaty spotkania rozwojowe i konsultacje indywidualne. Wsparcie rzeczowe i psychologiczne kobiet w trudnej sytuacji życiowej, pomoc w odzyskaniu równowagi emocjonalnej. Charytatywny bal „Karnawał Dobroci w blasku lat 20." Działania informacyjne i edukacyjne związane z problemem społecznym jakim jest kryzys zdrowia psychicznego dzieci i nastolatków. Dzień Dziecka - paczki, wspieranie oddziału. Pomoc rzeczowa dla dzieci i młodzieży ze szpitalnego Oddziału w Pieszycach Projekt społeczny – Boisko Orzeł Piława Dolna - renowacja, wyposażenie, wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, integracja społeczności lokalnych. Świąteczna zbiórka charytatywna z firmą Vulcan - przygotowanie paczek świątecznych dla dzieci i seniorów z Domów Pomocy Społecznej. Grupa wsparcia dla nauczycieli – Gmina Kobierzyce ochrona i promocja zdrowia psychicznego, nauka, edukacja, oświata i wychowanie, Warsztaty CSR dla pracowników firmy Legrand - ochrona i promocja zdrowia, Wolontariat pracowniczy Parker Hannifin :promocja i organizacja wolontariatu, działalność na rzecz dzieci i młodzieży, Warsztaty aktywności fizycznej dla kobiet - program wspierający dobrostan.	88.99.Z	11 500,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży	Program „MotyLOVE – Rozwiń Skrzydła Nastolatków" warsztaty w szkołach w zakresie wspierania zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży. Trening umiejętności społecznych. Warsztaty stacjonarne i plenerowe z zapewnieniem materiałów edukacyjnych, zajęciami z psychologiem integracja uczniów, warsztaty muzyczne. Koordynacja i współpraca ze szkołami. Współpraca z psychologami i pedagogami szkolnymi w celu wzmacniania efektów programu. Realizacja półrocznego prewencyjnego programu w szkołach ochrona i promocja zdrowia psychicznego. Realizacja 5 modułów.	85.59.B	0,00 zł
2	działalność charytatywnej	Organizacja webinarów w ramach programu "Emocje rodziców" dla pracowników firm.Spotkania z ekspertami praktyczne wsparcie w wychowaniu dzieci i nastolatków. Tematy: komunikacja, relacje, granice, świat cyfrowy, odporność psychiczna. Program umożliwił rodzicom dostęp do wiedzy eksperckiej praktycznych narzędzi oraz przestrzeni do wymiany doświadczeń i refleksji nad wychowaniem dzieci i nastolatków. Działania CSR - warsztaty dla pracowników "Dbając o siebie i wspierając potrzeby dzieci, jak budować odporność psychiczną"	88.99.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	370 535,73 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	226 120,64 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	144 400,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł

d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		15,09 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		77 681,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		148 438,84 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	122 904,72 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	24 920,30 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	613,82 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		144 415,09 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		77 681,80 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Przychody z tytułu 1,5% podatku zostały przeznaczone na realizację programu Motylove Rozwiń skrzydła nastolatków oraz Programu Emocje rodziców. Środki zostały wykorzystane na: - wynagrodzenia pracowników zaangażowanych w projekt i ekspertów prowadzących webinary dla rodziców, - materiały potrzebne dla realizacji Programów, - pozostałe koszty organizacyjne	77 681,80 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	385 809,18 zł	77 681,80 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	239 934,96 zł	77 681,80 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	144 217,92 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	1 656,30 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-13 814,32 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	182,08 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☑ nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	3 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	2,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	2 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		29 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	29 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		2 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	2 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		106 345,84 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	50 345,84 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	50 345,84 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	56 000,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		106 345,84 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	106 345,84 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		3 247,37 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	7 674,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Małgorzata Maluśka Prezes Zarządu Urszula Hanusiewicz-Kostecka - Członek Zarządu	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-05