Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-03

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	AKADEMIA LIDERÓW INNOWACJI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI FUNDACJA DR BOGUSŁAWA FEDERA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat GRODZISKI
Gmina GRODZISK MAZOWIECKI	Ulica UL. E. ORZESZKOWEJ	Nr domu 2	Nr lokalu
Miejscowość GRODZISK MAZOWIECKI	Kod pocztowy 05-827	Poczta GRODZISK MAZOWIECKI	Nr telefonu 22-734-34-81
Nr faksu 22-734-34-81	E-mail biuro@FundacjaFedera.pl	Strona www www.FundacjaFedera.pl	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2008-12-04
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2009-11-04

5. Numer REGON	14176001000000	6. Numer KRS	0000318482

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Katarzyna Tokarska	Prezes Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Piotr Moncarz	Członek Rady Fundacji	TAK
	Bohdan Wyżnikiewicz	Członek Rady Fundacji	TAK
	Marta Olkowicz	Członkini Rady Fundacji	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Fundacja prowadzi działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24.04. 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873 z późn. zm.), na rzecz ogółu społeczności. Cele Fundacji obejmują: 1) podnoszenie poziomu edukacji i wykształcenia obywateli, a w szczególności przedsiębiorców i kadry zarządzającej przedsiębiorstw oraz zarządzających w obszarze edukacji i nauki, 2) wypracowywanie w celu wdrażania nowoczesnych metod edukacji, 3) promocja rozwoju opartego na wiedzy, 4) propagowanie wiedzy o teorii i praktyce innowacyjności i przedsiębiorczości, 5) rozwój badań naukowych i wdrożeń w gospodarce i edukacji, 6) współpraca z europejskimi i światowymi ośrodkami naukowymi i uczelniami wyższymi, 7) edukacja organizatorów, animatorów inicjatyw lokalnych, 8) propagowanie, inspirowanie zachowań proedukacyjnych, 9) propagowanie i działanie na rzecz propagowania postaw proekologicznych, 10) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, 11) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, 12) ochronę i promocję zdrowia, 13) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, 14) promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy, 15) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn, 16) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy w tym rozwój przedsiębiorczości, 17) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej, 18) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych 19) naukę, szkolnictwo wyższe, edukację, oświatę i wychowanie, 20) kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, 21) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, 22) ekologię, ochronę zwierząt i ochronę dziedzictwa przyrodniczego, 23) turystykę i krajoznawstwo, 24) upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji, 25) upowszechnianie i ochronę praw konsumentów, 26) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, 27) promocję i organizację wolontariatu, 28) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3, w zakresie określonym w pkt 1-27.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

	Fundacja zmierza do spełnienia swych celów w szczególności poprzez: 1. Organizowanie szkoleń, wykładów, prelekcji, seminariów, konferencji i spotkań dyskusyjnych upowszechniających idee i wiedzę z zakresu objętego celami Fundacji. 2. Przygotowywanie pomocy dydaktycznych dla form działalności z zakresu objętego celami Fundacji w postaci: planszy, przezroczy, prezentacji audiowizualnych w plikach cyfrowych na różnych nośnikach (płyty CD, PD), filmów dydaktycznych i dokumentalnych, programów edukacyjnych oraz rekrutacji i szkoleń prelegentów lub wykładowców także przez sieć internetu i strony www. 3. Wydawanie druków nieperiodycznych lub biuletynów w formie pisemnej lub elektronicznej (cyfrowej) lub inicjowanie i pomoc w finansowaniu wydawania publikacji popularnych i naukowych, zarówno oryginalnych, jak i przekładów w zakresie celów Fundacji. 4. Współdziałanie z podmiotami gospodarczymi, stowarzyszeniami, fundacjami i innymi organizacjami społecznymi oraz uczelniami wyższymi dla pozyskiwania funduszy i środków dla realizacji celów statutowych Fundacji. 5. Współdziałanie z organizacjami rządowymi i pozarządowymi w dystrybucji środków pochodzących z UE. 6. Opracowywanie programów, projektów lub bussines planów przedsięwzięć z zakresu celów Fundacji i pozyskiwanie środków finansowych na ich realizację. 7. Prowadzenie prac badawczo-rozwojowych, naukowych z zakresu celów Fundacji lub pozyskiwanie środków finansowych na takie badania i ich wspieranie. 8. Zarząd majątkiem powierzonym (oddanym w użytkowanie) przez Fundatora, w tym pod swoim imieniem i na swój rachunek, wynajem pomieszczeń. 9. Podejmowanie aktywności przy użyciu i poprzez sieć internetową, tworzenie baz i stron internetowych, portali specjalistycznych dla potrzeb realizacji celów Fundacji. 10. Nawiązywanie, podejmowanie i prowadzenie współpracy z europejskimi i światowymi ośrodkami naukowymi.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2025 r. Fundacja prowadziła wyłącznie nieodpłatną działalność pożytku publicznego. Działalność realizowana była zarówno w formule internetowej, jak i stacjonarnej, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjnych, narzędzi analitycznych, mediów społecznościowych oraz komunikacji wideo.
Podstawowym celem Fundacji pozostawało wspieranie i pomoc mikroprzedsiębiorcom w Polsce, dostarczanie bezpłatnej wiedzy prawnej i biznesowej, inspirowanie młodych ludzi do podejmowania działalności gospodarczej oraz budowanie pozytywnego wizerunku mikroprzedsiębiorców.
Rok 2025 był okresem dalszej profesjonalizacji działań Fundacji, w szczególności w zakresie rozwoju serwisów internetowych, webinariów, budowania kanału wideo, social mediów, SEO oraz analityki internetowej.

I. PROJEKT MIKROPORADY.PL - POMOC W ZARZĄDZANIU MIKROFIRMĄ

Serwis mikroPorady.pl to centralny projekt Fundacji realizowany nieprzerwanie od2012 r. Dostarcza bezpłatne wsparcie prawne, organizacyjne, podatkowe i zarządcze dla mikroprzedsiębiorców oraz osób planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej, na każdym etapie działalności gospodarczej, od podjęcia decyzji o prowadzeniu działalności gospodarczej aż do zamknięcia, przekształcenia lub zawieszenia. Działa nieprzerwanie 24 h na dobę 7 dni w tygodniu przez cały rok.
W 2025 r. prace związane z realizacją projektu dotyczyły bieżącej sytuacji mikro przedsiębiorców w kontekście zmian legislacyjnych - co wskazało kierunek rozwoju merytorycznego i zapewnienia ciągłości realizacji projektu.

W ramach powyższego zrealizowano następujące działania:

1. Kontynuacja współpracy z Partnerami, ekspertami prawa w ramach dostarczania nowych aktualnych merytorycznych treści

oraz aktualizacji prawnej upowszechnianych treści, aktualizacja powiazań treści serwisu, aktualizacja kategorii serwisu, w tym rozwój kategorii tematycznych związanych z sytuacją mikro przedsiębiorców, w tym:
a) Prace merytoryczne związane z aktualizacją treści prawnych w części „Słownik pojęć" – aktualizacja wyjaśnień i podstaw prawnych a także powiązań (korelacji) z pozostałymi treściami serwisu. w ciągu r. trwały prace związane z SEO Słowniczka. Aktualnie w słowniczku znajduje się następująca liczba haseł: A –36 hasła, B–17, C–29, D–53, E–11, F–14, G–2, H–4, I–26, J–4, K–48, L–10, Ł–1, M–26, N–24, O–35, P–100, Q-1, R– 36, S–34, Ś–11,T–14, U–26, V–2, W–40, Z–53. Razem 630 haseł. Słowniczek cieszy się zainteresowaniem– jest to kategoria najczęściej odwiedzana i przeglądana.
b) Prace merytoryczne związane z opracowaniem i upowszechnianiem nowych tematów Poradników. Dodatkowo pod koniec 2025 r. rozpoczęto aktualizację prawną wszystkich dotychczasowych Poradników oraz zaktualizowano poziom merytoryczny na Poradniki Premium.
c) Kontynuacja prac aktualizacji merytorycznych dotyczących wzorów umów do pobrania – aktualizacja dotyczy treści wzoru umowy i podstaw prawnych – zgodnie ze zmianami legislacyjnymi m.in. Kodeksu pracy.
d) W 2025 r. kontynuowano aktualizację poradników, instrukcji, regulaminów, wzorów umów, Słownika pojęć, E-Punktu Konsultacyjnego, webinariów Akademii Liderów, działań SEO oraz analizy danych GA4.
Największą popularnością cieszyły się treści praktyczne i proceduralne, w tym instrukcje dotyczące ZUS, umów, emerytur, podatków i obowiązków przedsiębiorcy. Organic Search odpowiadał za 78,82% sesji i 80,39% nowych użytkowników, co potwierdza dominującą rolę widoczności organicznej.
W 2025 r. utrzymano dotychczasowy system mailowy: zaktualizowano listy mailingowe subskrybentów Biuletynu, przeprowadzano higienę bazy. Obecnie serwis posiada 74 865 subskrybentów. Biuletyn serwisu mikroPorady jest nieprzerwanie wysyłany od 2012 r. (pierwszy został wysłany do 147 subskrybentów).
e) Opracowanie merytoryczne i wdrożenie kolejnego Cyklu Webinariów Akademii Liderów – w ramach projektu mikroPorady.pl. Webinaria odbywają się nieprzerwanie od 2020 r.
Działania:
- kontynuacja współpracy z Partnerami (merytorycznych i informatycznych),
- opracowanie harmonogramu merytorycznego, dobór tematów, zakresu treści dla nowego harmonogramu Webinariów.
- moderowanie i monitorowanie przebiegu, analiza sesji, raportowanie,
- opracowanie i wdrożenie strategii informacyjnej (wysyłka mailowa, kampania informacyjna)
- obsługa informatyczna webinariów,
- raportowanie i archiwizacja nagrań,
- przygotowanie i publikacja video i prezentacji poszczególnych webinariów na stronie internetowej.

W 2025 r. odbyły się następujące webinaria:
- 08.01.2025 - Jednoosobowa działalność gospodarcza w pigułce i jej przekształcenie w spółkę
- 29.01.2025 - Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w pigułce. Powstanie i działanie
- 19.02.2025 - Najczęstsze błędy popełniane przy wdrożeniu RODO
- 05.03.2025 - Kontrola ZUS
- 19.03.2025 - Nabycie nieruchomości i badanie stanu prawnego nieruchomości
- 02.04.2025 - Nieruchomości. Obowiązki i dokumenty
- 23.04.2025 - Nieruchomości wynajmowane i dzierżawione
- 14.05.2025 - Przed zawarciem umowy - badanie potencjalnego
- 28.05.2025 - Ochrona własności intelektualnej przed nieuczciwą konkurencją
- 11.06.2025 - Koniunktura w polskim sektorze budowlanym - sytuacja i prognozy na lata 2025-2026
- 15.10.2025 - Stan i prognozy koniunktury gospodarczej w Polsce i w UE - podsumowanie I połowy 2025 r., prognozy na 2025/2026
- 05.11.2025 - Pewne jak podatki - czyli co się zmienia dla przedsiębiorców w 2026 r.
- 03.12.2025 - Opodatkowanie dochodów z najmu i sprzedaży nieruchomości

W 2025 r. Fundacja zrealizowała 13 bezpłatnych webinariów online skierowanych do mikroprzedsiębiorców oraz osób prowadzących lub planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej. Łączny czas trwania webinariów wyniósł 23 godziny i 24 minuty. Na wydarzenia zapisało się 1 158 osób, z czego 560 uczestniczyło w spotkaniach. Średnia frekwencja wyniosła około 48%.
W trakcie każdego udostępniano moduł chatu dla uczestników, za pomocą którego jest możliwość kontaktu z ekspertami prowadzącymi spotkanie, zadania pytania, komentowania i w ten sposób bezpośrednią dyskusję. Wszystkie webinaria zostały nagrane a filmy i merytoryczne prezentacje udostępnione na podstronie o adresie https://mikroporady.pl/webinary. Nagrania są dostępne dla wszystkich mikro przedsiębiorców korzystających z serwisu mikroPorady.pl, nie tylko dla uczestniczących w spotkaniach on-line.

W 2025 r. w dalszym ciągu serwis mikroPorady.pl wymagał testowania i ulepszania wdrożonych rozwiązań informatycznych. Prace związane z jego rozwojem są pracami stałymi (cyklicznymi) i dotyczyły także m.in.:
- prac związane z SEO – zaprojektowano i wdrożono plan wydawniczy związany z przygotowywaniem i publikacją treści merytorycznych w sposób jak najlepszy do pozycjonowania w sieci internetowej,
- stałego testowania i monitoringu działania architektury informatycznej serwisu,

- monitowania i analizowania Google Analytics 4, modelu statystycznego (na wszystkie strony Fundacji)
- monitowania działania Google Consent Mode – czyli zmiana tryby uzyskiwania zgody – monitorowania poprawności działania modułów związanych z korzystaniem i rejestracją w serwisie oraz kontaktem, zgodnie z RODO,
- testowania tutariala dla wszystkich wzorów umów dostępnych w serwisie. Tutorial to innowacyjne dedykowane narzędzie związane z samodzielną edycją wzorów umów dostępnych w serwisie. Pozwala na doprecyzowanie treści umowy wg potrzeb mikro przedsiębiorcy, zawiera opisy, uwagi i komentarze pozwalające na dokonanie wybory wersji lub wariantu,
- corocznego zaktualizowania modułów fundraisingowych, ułatwiających kontakt z darczyńcami (proces związany ze zmianami podatkowymi oraz powszechniejszym używaniem rządowej strony do rozliczeń rocznych PIT),
- rozpoczęcie pod koniec 2025 r. aktualizacji prawnej wszystkich Poradników oraz zmiana branding na Poradniki Premium– prace kontynuowane w 2026 r..

Kategorie tematyczne dot. najważniejszych obszarów działania mikro firmy znajdują się sekcji „W jakim obszarze działalności potrzebujesz pomocy?"(prezentacja na stronie):
- Zakładanie i organizacja przedsiębiorstwa
- Zatrudnianie i ubezpieczenia
- Zarządzanie i Regulacje
- Finanse, podatki, opłaty
- Sprzedaż
- Działalność, uwarunkowania, formy

Przygotowane treści merytoryczne udostępnione są wg następujących form prezentacji:
- Poradniki – kategoria rozbudowana o nowe publikacje porównujące istotne kwestie związane z prowadzeniem firmy. W 2025 r. kontynuowano prace związane z rozwojem tej części serwisu,
- Webinaria – harmonogram i moduł rejestracji, archiwum webinariów zawierające wszystkie nagrania spotkań i prezentacje do pobrania,
- Umowy – wzory do pobrania, edytowania i dostosowania do własnych potrzeb w wielu wariantach i wersjach ze zbiorem komentarzy, uwag i orzecznictwa wyjaśniającymi znaczenie zapisów poszczególnych punktów umów, regulaminów. Wszystkie wzory zawierają unikalny tutorial pozwalający na precyzyjne przygotowanie własnej wersji i wariantu,
- Porady – pomoce dotyczące określonej tematyki,
- Instrukcje i regulaminy – niezbędne w pracy mikro przedsiębiorcy, przykłady do natychmiastowego zastosowania,
- Kazusy prawne – przykłady z życia przedsiębiorców z orzecznictwem i komentarzem prawnym,
- Słownik pojęć – ponad 600 definicji, ułatwiających poruszanie się wśród prawnego i biznesowego żargonu, prace związane z aktualizacją,
- Badania – publikacje i Raporty z badań branżowych i sektorowych,
- E-Punkt Konsultacyjny – Pytania do Eksperta –porady dla mikro przedsiębiorców. Moduł umożliwiający kontakt mailowy z ekspertem.

Zarejestrowani użytkownicy mają bezpłatny dostęp do panelu administracyjnego „Moje konto", które pozwala na dostęp do następujących informacji:
- Twoje pytania do eksperta – zadane w ramach E-Punktu Konsultacyjnego dla mikro przedsiębiorców – w tym dane historyczne,
- Moje pobrane wzory – spis dokumentów, które użytkownik już pobrał,
- Ulubione – funkcja, która pozwala stworzenie własnej listy najczęściej używanych dokumentów,
- Ustawienia konta,
- Wyloguj się.

Każdy dokument merytoryczny zamieszczony w serwisie jest dostępny do pobrania.
Treści przygotowywane są przez zespół wykwalifikowanych konsultantów, doradców, prawników i ekspertów z dziedziny zarządzania. Stan prawny aktualizowany jest przez ekspertów prawa, którzy na bieżąco weryfikują i opiniują wszystkie porady, instrukcje i wzory.

Efektywność i skuteczność Projektu:
Najważniejsze wskaźniki GA4 za 2025 rok:
• liczba sesji - 1,58 mln, wzrost o 32,98% r/r,
• liczba użytkowników - 1,18 mln, wzrost o 29,09% r/r,
• liczba nowych użytkowników - 1,15 mln, wzrost o 31,31,5% r/r,
• liczba wyświetleń - 1,58 mln, wzrost o 28,77% r/r,
• liczba zdarzeń - 6,01 mln, wzrost o 24,83% r/r,
• współczynnik zaangażowania - 61,75%,
• średni czas zaangażowania - 65 sekund, wzrost o 37,56% r/r.

Najpopularniejsze grupy treści:

• Pytania do eksperta - 382 342 wyświetlenia,
• Słownik pojęć - 140 248 wyświetleń,
• Porady - 118 201 wyświetleń,
• Umowy - 84 050 wyświetleń,
• Instrukcje i regulaminy - 57 752 wyświetlenia.

W 2025 r. wysłano 95 merytorycznych biuletynów.
Fundacja posiada zarejestrowane znaki towarowe (od 2016 r.):
- Prawo Ochronne na znak towarowy nr 267570 – Mikroporady.
- Prawo Ochronne na znak towarowy nr 276566 – Mikroporady.

II. PROJEKT E-PUNKT KONSULTACYJNYCH DLA MIKROPRZĘDSIEBIORCÓW

Celem projektu jest bezpłatne udzielanie indywidualnych odpowiedzi na pytania przedsiębiorców oraz publikowanie ich jako ogólnodostępnej bazy wiedzy. Realizowany jest na dedykowanej podstronie serwisu mikroPorady.pl – Pytania do eksperta - o adresie https://mikroporady.pl/pytania-do-eksperta.
Projekt zachował wysoką użyteczność praktyczną. Zgromadzone odpowiedzi ekspertów tworzą bazę case studies, z której korzystają zarówno przedsiębiorcy zadający pytania, jak i pozostali użytkownicy serwisu.
W ramach Projektu Fundacja udziela pomocy mikro i małym firmom w zakresie:
- Porad dotyczących prowadzenia i rozwijania działalności,
- porad odnośnie doskonalenia zawodowego, edukacji,
- Rekomendacji w kwestiach prawno-finansowych.
Informacje I porady udzielane w e-Punkcie w dalszym ciągu obejmują przygotowanie odpowiedzi na zadane pytanie w następujących kategoriach:
- Informacja prawna o aktualnym stanie prawnym,
- Co się zmieniło w prawie?

Informacje i porady udzielane w ramach E-Punktu obejmują:
- zakładanie i organizację przedsiębiorstwa
- zatrudnianie i ubezpieczenia
- zarządzanie i regulacje
- finanse, podatki, opłaty
- sprzedaż
- działalność, uwarunkowania, formy

E-Punkt Konsultacyjny stanowi ogólnodostępny mechanizm bezpłatnego wsparcia prawnego i biznesowego dla mikroprzedsiębiorców i osób planujących rozpoczęcie działalności. Jego celem jest udzielanie praktycznej pomocy w rozwiązywaniu rzeczywistych problemów pojawiających się w codziennym funkcjonowaniu najmniejszych firm oraz upowszechnianie wiedzy prawnej i organizacyjnej niezbędnej do prowadzenia działalności gospodarczej.

Proces przygotowania E-Porady rozpoczyna się od skierowania przez mikroprzedsiębiorcę indywidualnego pytania za pośrednictwem formularza dostępnego w serwisie. Pytania dotyczą zagadnień z zakresu prawa gospodarczego, prawa pracy, podatków, umów, ochrony danych osobowych, odpowiedzialności przedsiębiorcy oraz relacji z kontrahentami i instytucjami publicznymi.

Każde zgłoszenie jest analizowane merytorycznie przez ekspertów, w szczególności radców prawnych i adwokatów. Ekspert dokonuje oceny przedstawionego stanu faktycznego, identyfikuje właściwe przepisy prawa oraz przygotowuje praktyczną odpowiedź wskazującą możliwe rozwiązania problemu, prawa i obowiązki przedsiębiorcy oraz rekomendowane działania.
Po opracowaniu odpowiedzi następuje jej redakcja i anonimizacja. Następnie materiał jest przygotowywany do publikacji w serwisie. Dzięki temu indywidualna konsultacja przekształca się w ogólnodostępne źródło wiedzy, z którego mogą korzystać tysiące innych przedsiębiorców mających podobne problemy.

W 2025 r. w ramach Projektu udzielono i opublikowano ponad 70 indywidualnych E-Porad. Opublikowane odpowiedzi stanowiły rozwiązania konkretnych problemów prawnych i organizacyjnych zgłaszanych przez mikroprzedsiębiorców.
Najpopularniejsze odpowiedzi (porady) ekspertów (top 3):
- Emerytura i praca jednocześnie,
- Zakup mieszkania w czasie trwania wspólności małżeńskiej,
- Uprawnienia zarządcy prywatnego parkingu względem konsumenta,

Sekcja „Pytania do eksperta” była w 2025 r. najczęściej odwiedzaną kategorią serwisu. Uzyskała 382 342 wyświetlenia, co stanowiło 43,87% wszystkich analizowanych odsłon grup treści. Z publikowanych odpowiedzi skorzystało około 307 tysięcy aktywnych użytkowników.

Oznacza to, że pojedyncza odpowiedź przygotowana dla jednego przedsiębiorcy staje się narzędziem edukacyjnym i praktycznym wsparciem dla szerokiego grona odbiorców. Wiedza opracowana przez ekspertów nie tylko pomaga rozwiązać konkretny problem osoby zadającej pytanie, lecz przede wszystkim służy innym mikroprzedsiębiorcom, którzy napotykają podobne wyzwania w prowadzeniu działalności.

E-Punkt Konsultacyjny realizuje tym samym dwa komplementarne cele. Po pierwsze, zapewnia indywidualną, ekspercką pomoc prawną i biznesową. Po drugie, tworzy stale rozwijającą się, publicznie dostępną bazę praktycznej wiedzy, która zwiększa bezpieczeństwo prawne mikroprzedsiębiorców, ułatwia podejmowanie właściwych decyzji i wspiera rozwój przedsiębiorczości w Polsce.

III. PROJEKT JESTEMSZEFEM.PL

2025 rok był kolejnym rokiem działania serwisu. Opublikowanie serwisu w sieci nastąpiło w grudniu 2019 r. – wersja testowa, a wersja ostateczna w styczniu 2020 r..
Projekt realizowany jest w ramach nieodpłatnej działalności pożytku publicznego, dostępny jest bez opłat 24 h na dobę, 7 dni w tygodniu przez cały rok. Dostęp do niektórych zasobów wymaga jedynie zalogowania. To serwis internetowy dedykowany dla osób, które marzą o założeniu własnej firmy i poszukują pomysłów na biznes oraz inspiracji i prostych wyjaśnień, jak krok po kroku zrealizować swoje plany zawodowe.
Grupą docelową są osoby w wieku 20 - 30 lat – poszukujący pomysłu, inspiracji i ostatecznego bodźca motywacyjnego do założenia własnej firmy. Głównym celem jest dostarczenie inspiracji i podstawowej wiedzy zawartej w gotowych przykładach istniejących biznesów wraz z rozbudowanym modułem merytorycznego otoczenia prawnego.

Kluczowe elementy Jest emSzefem.pl:
- Pomysły na biznes – historie sukcesu powstania małych, średnich i dużych biznesów z różnych branż. Ta część zawiera: inspirujące opisy pomysłów na biznes, szczegóły, jakie maja wpływ na powstanie firmy, porady – jak budować własną markę, mini biznes plan, kluczowe regulacje i przepisy prawa. Podstawowe akty prawne obowiązujące dla danego pomysłu na biznes stanowią podsumowanie każdej analizy otoczenia prawnego.
Wszystkie materiały i informacje prawne są przygotowane przez zespół ekspertów prawa i zawierają aktualizowany stan prawny.
- Testy Gotowości – narzędzie, którego celem jest określenie możliwości i zweryfikowania marzenia z realiami oraz samodzielnego opracowania gotowej strategii do natychmiastowego zastosowania. Testy znajdują się pod adresem https://jestemszefem.pl/testy-gotowosci. Pierwszy etap jest dostępny bez zalogowania.
- Narzędzia dodatkowe – testy: Analiza SWOT, Test windy, TOTE– efektywne rozwiązywanie problemów, Test - Sprawdź, jak blisko jesteś swojej firmy, Test– Czy potrafisz podejmować ryzyko,
- Bank Wiedzy – informacje i wiedza dotycząca zakładania własnej firmy wg kategorii:
a) Zostań architektem swojej kariery.;
b) Barometr zawodów – najpopularniejsze profesje wg miejscowości,
c) Akademia Pierwszej Firmy,
d) Kącik przedsiębiorcy – ważne instytucje;
e) Zarządzanie sobą – Personal Branding;
f) Zarządzanie Pierwszą Firmą. Serwis JestemSzefem.pl wspiera osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej. Udostępnia pomysły na biznes, testy gotowości, Bank Wiedzy oraz narzędzia pomocne w podejmowaniu decyzji biznesowych.

Efektywność i skutecznośc Projektu
W 2025 r. odnotowano:
• 32 277 sesji,
• 26 068 użytkowników,
• 24 659 nowych użytkowników,
• 46 025 wyświetleń,
• 138 188 zdarzeń,
• 57 rejestracji,
• 245 rozpoczęć Testu Gotowości,
• 44 ukończone testy.
W 2025 r. poprawiła się jakość interakcji Projektu: współczynnik zaangażowania wzrósł do 59,96%, a liczba zdarzeń na sesję zwiększyła się z 5,03 do 5,78.
Najczęściej czytane pomysły na biznes (top 5):
1. Jak założyć klub malucha?
2. Jak zostać plantatorem lawendy?
3. Jak produkować kosmetyki i zarabiać na branży kosmetycznej?
4. Jak założyć winnicę?
5. Mobilna kawiarnia – jak założyć I prowadzić?

Projekt JestemSzefem.pl jest merytorycznym uzupełnieniem Projektu mikroPorady.pl:

- zawiera treści i linki uzupełniające i rozszerzające zakres informacji i wiedzę dotyczącą zakładania i prowadzenia firmy,
- upowszechnia dostęp do Wzorów umów, Instrukcji i Porad, gdzie jest konkretna pomoc dla przyszłych mikro przedsiębiorców,
- stanowi narzędzia dla tych, którzy zamierzają lub już założyli własną firmę i potrzebują konkretnej wiedzy jako mikro przedsiębiorcy.

IV. PROJEKT CYKL WYSTAW - PRYWACIARZE POCZĄTKI POLSKIEJ MIKRO PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

W 2025 r. Fundacja zrealizowała VII edycję cyklu wystaw (wznowiony w 2024 r. po przerwie). Projekt popularyzuje historię polskiej przedsiębiorczości oraz przełamuje negatywne stereotypy dotyczących „prywaciarzy".
Cele Wystawy:
a) Wzbudzenie zainteresowania historią polskiej mikro przedsiębiorczości,
b) Upowszechnianie wiedzy o dorobku i wkładzie Polaków w rozwój gospodarczy Polski,
c) Walka z pejoratywnym wizerunkiem mikro przedsiębiorcy w Polsce,
d) Upublicznienie barier i zagrożeń działania współczesnego właściciela firmy.
Wystawa przedstawia konkretne historie mikro przedsiębiorców z uwzględnieniem wieloaspektowości merytorycznej projektu oraz zaprezentowania ludzi wielu zawodów i uprawiających prawdziwe rzemiosło.
Forma Wystawy: 23 plansze zawierające fotografie + 4 tekstowe - otwierająca wystawę i 3 narracyjne, tj. zawierające dokumenty. Format plansz 100x70 cm.
Wykaz plansz:
- Miechów, 1984-85, Zegarmistrz Wincenty Świrek, fot. J. Mąkowski
- Warszawa, 1989-90, fot. T. Kizny (wędliny)
- Warszawa, 1990-1991, fot. J. Stachowicz
- Warszawa, 1989-1990, fot. T. Kizny (łózko)
- Warszawa, 1989-1990, fot. T. Kizny (buty)
- Szewc
- Kielce, 1984-85, Krawiec D. Łyska, Fot. J. Makowski
- Kielce, 1984-85, Lutnik Eugeniusz Lutnik, fot. J. Makowski
- Gorzyczany, 1984-85, Kowal Cz. Machala, fot. J. Makowski
- Lublin, 1974, Targ na Podzamczu, fot. J. Drozd
- Przemyśl, maj 1971, Odlewnia Dzwonów Jana i Adolfa Felczyńskich, fot. D. Kwiatkowski
- Warszawa, 1989-1990, fot. T. Kizny (trzy zdjęcia „w pospiechu")
- Bydgoszcz, marzec 1967, Organista Józef Sobiechowski wykonuje rekonstrukcję instrumentu piszczałkowego.
- Warszawa, październik 1968, Józef Ryczer w swoim zakładzie parasolniczym, fot. B. Miedza,
- Kobieta – „w szeregach"
- Warszawa, październik 1964, Giełda samochodowa pod mostem poniatowskiego, fot. R. Broniarek,
- Warszawa, luty 1966, uliczny fotograf, fot. B. Miedza,
- Prywaciarze 2012, fot. P. Kutkowski
- Warszawa, koniec lat 60-tych, Na pchlim targu, fot. R. Kotowicz
- Kraków, kwiecień 1961, Malarz samochodów, fot. W. Plewiński
- Warszawa 1945, plansza sfinansowana ze środków Akademii Liderów,
- Rydułtowy, lata 60-te, uliczny sprzedawca zabawek puszcza bańki mydlane, fot. K. Seko
- Umowa o rozwiązanie spółki jawnej – plansza Akademii Liderów,
- Warszawa, 1957, Gracjan Lepianko w swoim „Gabinecie naprawy dzieł sztuki i przedmiotów artystycznych ", fot. Z. Więckowski
- Warszaw lata 50, kram na bazarze Różyckiego, fot. Z. Małek
- Warszawa, marzec 1947, Ostrzyciel noży,
- Warszawa, 1945-1946, fot. Z. Chomętowska
- Prywaciarze, 1945-89, tablica główna.

Wszystkie plansze posiadają dokumentację fotograficzną. Organizację wystaw w poszczególnych miejscowościach poprzedzają szczegółowe ustalenia oraz podpisanie porozumień z lokalnymi parterami. Umowy wyznaczają zakres współpracy i gwarantują realizację celów i założeń projektu. Wystawy posiadają dokumentację fotograficzną z przebiegu wydarzenia – osobną dla każdej lokalizacji. Kuratorem Wystawy, jej organizatorem i opiekunem został były Członek Rady Fundacji – p. Piotr Kutkowski.
Harmonogram wystaw zrealizowanych w 2025 r.:
1. Radom, 14.01-27.01.2025 - Ośrodek Kultury i Sztuki „Resursa Obywatelska"
2. Przysucha, 28.01-07.02.2025 - Dom Kultury w Przysusze
3. Wolanów, 09.02-21.02.2025 - Gminne Centrum Kultury i Biblioteki w Wolanowie
4. Borkowice, 24.02-10.03.2025 - Gminna Biblioteka Publiczna w Borkowicach
5. Policzna, 12.03-21.03.2025 - Centrum Integracji Społecznej w Policznej
6. Jedlnia Letnisko, 16.04-30.04.2025 - Gminna Biblioteka Publiczna w Jedlni Letnisko
7. Stromiec, 06.05-16.05.2025 - Gminny Dom Kultury w Stromcu.

Efektywność Projektu:
Łącznie w 2025 r. zrealizowano 7 wystaw, we współpracy z 7 partnerami lokalnymi. Wystawy trwały łącznie 89 dni (39 dni w poprzednim r.) i zgromadziły około 2 000 uczestników.

V. PROJEKT FUNDACJAFEDERA.PL

Serwis FundacjaFedera.pl pełni funkcję centralnego portalu informacyjnego Fundacji. Prezentuje cele statutowe, projekty, aktualności, BIP, sprawozdania oraz moduły fundraisingowe.
W 2025 r. serwis został objęty kolejnymi działaniami administracyjnymi, posiada następujące treści:
- aktualne informacje o udzielonej pomocy beneficjentom Projektów – w liczbach – na stronie głównej serwisu,
- aktualne informacje o działaniu non-profit na rzecz wspierania i rozwijania mikro Przedsiębiorczości z uwzględnieniem obszarów działania: realizowanie projektów edukacyjnych, analizowania zmian społecznych, budowania pozytywnego wizerunku mikro przedsiębiorców, udzielania konkretnej pomocy dla mikro przedsiębiorców (poprzez mikroPorady.pl, E-Punkt Konsultacyjny dla mikro przedsiębiorców, jestemSzefem.pl),
- aktualne informacje o projektach i działaniach realizowanych w przeszłości i bieżących,
- zaktualizowane moduły fundraisingowe, pozwalające na dokonanie wsparcia działań Fundacji,
- Biuletyn Informacji Publicznej - aktualne informacje kontaktowe, rejestrowe, opisujące status prawny, organy Fundacji i przedmiot działalności, prowadzone rejestry, sprawozdania, kontrole i audyty. Podstrona ta ma na celu udzielenie powszechnego dostępu do informacji publicznej w postaci elektronicznej.

Inne działania podjęte w 2025 r.:
- bieżąca aktualizacja informacji o realizowanych Projektach,
- aktualizacja BIP,
- aktualizacja wdrożonego Certyfikatu klucza publicznego (SSL). To cyfrowo podpisana deklaracja, która wiąże wartość klucza publicznego z tożsamością w tym przypadku Fundacji, gwarantując mikro przedsiębiorcom korzystającym z serwisu bezpieczne, zaufane połączenie,
- aktualizacja modułu fundraisingowego pozwalającego na udzielenie finansowego wsparcia działań fundacji,
- aktualizacja danych rejestrowych Fundacji,
- aktualizacja zbiorów sprawozdań finansowego i merytorycznego,

Efektywnośc Projektu:
W 2025 r. serwis osiągnął:
• 1 999 sesji, wzrost o 25,8% r/r,
• 1 183 użytkowników, wzrost o 29,1,5% r/r,
• 1 149 nowych użytkowników, wzrost o 31,3% r/r,
• współczynnik zaangażowania 45,04%.

Szczególne znaczenie miały podstrony poświęcone projektom Fundacji, w tym wystawie „Prywaciarze", możliwości przekazania 1,5% podatku oraz informacjom o działalności Fundacji.
Fundacja posiada Prawo Ochronne na znak towarowy nr 276565 – FUNDACJA DR BOGUSŁAWA FEDERA.

VI. DZIAŁANIA UPOWSZECHNIAJACE TREŚCI MERYTORYCZNE PROJEKTÓW FUNDACJI

W 2025 r. Fundacja Akademia Liderów Innowacji i Przedsiębiorczości kontynuowała rozwój oraz kompleksową modernizację trzech specjalistycznych serwisów internetowych poświęconych problematyce podatkowej i rozliczeniowej, tj. wypelnij-pit.pl, podatki-pit.pl oraz twoj-epit.pl. Działania te stanowiły element długofalowej strategii przekształcenia dotychczasowych sezonowych serwisów związanych z rozliczeniami podatku dochodowego od osób fizycznych w całoroczny system nieodpłatnego wsparcia informacyjnego i edukacyjnego dla podatników oraz przedsiębiorców, zgodnie z założeniami transformacji serwisów internetowych w całoroczny ekosystem dla mikroprzedsiębiorców.

Zakres prac modernizacyjnych
W 2025 r. przeprowadzono prace koncepcyjne, redakcyjne i techniczne obejmujące w szczególności:
1. opracowanie nowej architektury informacji oraz struktury kategorii tematycznych;
2. przygotowanie nowych layoutów i makiet funkcjonalnych;
3. dostosowanie serwisów do urządzeń mobilnych (responsive design);
4. optymalizację szybkości ładowania i parametrów Core Web Vitals;
5. rozbudowę linkowania wewnętrznego pomiędzy serwisami Fundacji;
6. integrację z bazą wiedzy mikroPorady.pl;
7. wdrożenie nowych modułów promujących działalność statutową Fundacji i możliwość przekazania 1,5% podatku.
Celem modernizacji było wykorzystanie wysokiej pozycji domen w wynikach wyszukiwania oraz ich wieloletniej rozpoznawalności do budowy trwałej relacji z użytkownikami i kierowania ich do szerszego ekosystemu bezpłatnych porad prawnych, podatkowych i biznesowych.

Charakterystyka serwisów, zakres treści i cele
1. wypelnij-pit.pl
Serwis pełni funkcję praktycznego centrum udostępniania formularzy PIT, instrukcji ich wypełniania oraz porad krok po k r..
Zakres treści w 2025 r.
• ponad 50 nowych artykułów i podstron,
• kilkadziesiąt aktualnych formularzy PIT w formacie PDF,
• instrukcje wypełniania deklaracji,
• omówienia ulg i odliczeń,
• odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania podatników.
Główna tematyka
• PIT-37, PIT-36, PIT-28, PIT-38 i PIT-39,
• ulga prorodzinna, rehabilitacyjna, internetowa,
• wspólne rozliczenie małżonków,
• terminy i zasady składania deklaracji.
Cel serwisu
Zapewnienie użytkownikom bezpłatnego i intuicyjnego dostępu do formularzy oraz praktycznych instrukcji umożliwiających samodzielne sporządzenie zeznania podatkowego.

2. podatki-pit.pl
Serwis funkcjonuje jako rozbudowany portal ekspercki poświęcony podatkom, przepisom prawa oraz obowiązkom mikroprzedsiębiorców.
Zakres treści w 2025 r.
• ponad 40 nowych artykułów eksperckich i poradników,
• aktualności dotyczące zmian w przepisach,
• interpretacje i analizy praktycznych problemów,
• materiały dotyczące KSeF, ZUS i podatków dochodowych.
Główna tematyka
• podatki dochodowe i VAT,
• Krajowy System e-Faktur (KSeF),
• składki ZUS,
• obowiązki dokumentacyjne przedsiębiorców,
• zmiany legislacyjne.
Cel serwisu
Dostarczanie rzetelnej i aktualnej wiedzy prawno-podatkowej oraz kierowanie użytkowników do bardziej zaawansowanych materiałów edukacyjnych Fundacji.

3. twoj-epit.pl
Serwis został rozwinięty jako praktyczny przewodnik po rządowej usłudze Twój e-PIT.
Zakres treści w 2025 r.
• ponad 60 merytorycznych porad i instrukcji,
• materiały dotyczące logowania do usługi,
• instrukcje akceptacji, korekty i wysyłki deklaracji,
• omówienia ulg podatkowych w systemie elektronicznym.
Główna tematyka
• obsługa usługi Twój e-PIT,
• profil zaufany i e-Urząd Skarbowy,
• korekty deklaracji,
Cel serwisu
Uproszczenie korzystania z publicznej usługi administracji skarbowej oraz zachęcanie użytkowników do korzystania z proejktów działalności statutowej Fundacji.

Strategicznym celem rozwoju serwisów jest wykorzystanie wieloletniego dorobku domen internetowych, ich wysokiej widoczności w wynikach wyszukiwania oraz zaufania użytkowników do budowy całorocznego ekosystemu wiedzy i wsparcia dla mikroprzedsiębiorców. Serwisy podatkowe pełnią funkcję punktu wejścia do szerszego systemu bezpłatnych porad prawnych, podatkowych i organizacyjnych dostępnych w serwisie mikroPorady.pl oraz innych projektach edukacyjnych Fundacji.
Działania związane z rozwojem, modernizacją i integracją serwisów wypelnij-pit.pl, podatki-pit.pl oraz twoj-epit.pl miały charakter celowy, racjonalny i pozostawały w bezpośrednim związku z realizacją celów statutowych Fundacji, polegających na wspieraniu przedsiębiorczości, upowszechnianiu wiedzy prawnej i ekonomicznej oraz udzielaniu nieodpłatnej pomocy edukacyjnej i informacyjnej mikroprzedsiębiorcom.

VII. DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA - UPOWSZECHNIANIE TREŚCI MERYTORYCZNYCH PROJEKTÓW FUNDACJI NA PROFILU WIDEO NA YOUTUBIE

Od 2024 r. Fundacja prowadzi oficjalny kanał w serwisie YouTube o adresie https://www.youtube.com/@akademialiderowfundacjadrb4186, stanowiący istotne narzędzie realizacji celów statutowych w zakresie edukacji, upowszechniania wiedzy prawnej i gospodarczej oraz wspierania rozwoju mikroprzedsiębiorczości. Rozwój kanału audiowizualnego został uznany za jedno z priorytetowych działań Fundacji w obszarze edukacjii udostępniania treści eksperckich.
W 2025 r. kontynuowano rozbudowę kanału jako trwałego repozytorium materiałów edukacyjnych. Publikowane treści były bezpośrednio powiązane z webinarami i materiałami merytorycznymi opracowywanymi w ramach serwisu mikroPorady.pl. Celem tych działań było zapewnienie szerokiego i nieodpłatnego dostępu do praktycznej wiedzy prawnej, podatkowej i biznesowej dla mikroprzedsiębiorców oraz osób planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej.

Kanał YouTube realizował w szczególności następujące funkcje:
1. Archiwizacyjną – poprzez trwałe utrwalanie i publiczne udostępnianie wybranych webinarów, wykładów oraz wypowiedzi ekspertów;
2. Edukacyjną – poprzez umożliwienie wielokrotnego korzystania z materiałów szkoleniowych po zakończeniu wydarzeń online;
3. Informacyjno-upowszechniającą – poprzez kierowanie odbiorców do projektów Fundacji, w tym do serwisu mikroPorady.pl oraz innych bezpłatnych zasobów merytorycznych.

Na koniec 2025 r. kanał obejmował łącznie 75 filmów oraz 180 rolek (Shorts), stanowiących skrócone materiały wideo o charakterze edukacyjnym. Kanał zgromadził 19,6 tys. subskrybentów oraz wygenerował 38 304 wyświetlenia filmów w analizowanym okresie.
Publikowane filmy stanowiły głównie skrócone wersje nagrań webinarów realizowanych przez cały rok w ramach serwisu mikroPorady.pl. Ich celem było syntetyczne przedstawienie najważniejszych zagadnień, zainteresowanie odbiorców tematyką danego problemu oraz zachęcenie do zapoznania się z pełnymi materiałami edukacyjnymi dostępnymi w serwisie.

Istotnym elementem działalności w 2025 r. było rozszerzenie wykorzystania materiałów eksperckich z udziałem radcy prawnego. Materiały te miały na celu popularyzację praktycznej wiedzy prawnej wśród mikroprzedsiębiorców poprzez przedstawianie złożonych zagadnień prawnych i podatkowych w przystępnej, skróconej formie audiowizualnej.
W związku z tym opracowano nową serię filmów edukacyjnych, nagrano i opublikowano 4 nowe wideo poświęcone najczęściej wykorzystywanym wzorom dokumentów:
• wzoru umowy o dzieło,
• wzoru umowy zlecenia,
• wzoru umowy o pracę,
• wzoru umowy sprzedaży.

Działania realizowane za pośrednictwem kanału YouTube pozostawały w pełnej zgodności z celami statutowymi Fundacji oraz celami działalności pożytku publicznego. Służyły upowszechnianiu wiedzy prawnej i gospodarczej, zwiększaniu dostępności nieodpłatnych materiałów edukacyjnych, kierowaniu użytkowników do projektów Fundacji oraz wzmacnianiu wiarygodności i rozpoznawalności organizacji jako instytucji wspierającej rozwój mikroprzedsiębiorczości.

VIII. KOMUNIKACJA NA PROFILACH WŁASNYCH FUNDACJI W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH

W 2025 r. Fundacja kontynuowała prowadzenie własnych kanałów komunikacji internetowej.
LISTA ADRESÓW PROFILI FUNDACJI W MEDIACH SPOŁECZNOŚCIOWYCH
1. FACEBOOK
- profil Akademii Liderów https://www.facebook.com/akademia.liderow.fundacja.federa/
- profil projektu mikroPorady.pl https://www.facebook.com/mikroPorady
2. INSTAGRAM
- profil Akademii Liderów https://www.instagram.com/akademia_liderow_fundacja/
- profil projektu mikroPorady.pl https://www.instagram.com/mikroporady.pl/
3. LINKEDIN
https://pl.linkedin.com/company/wiedza3g
4. X.PL
https://x.com/LiderowDr/status/1800533625135632755

W 2025 r. Akademia Liderów Innowacji i Przedsiębiorczości Fundacja dr Bogusława Federa („Fundacja”) kontynuowała systematyczne prowadzenie własnych kanałów komunikacji w mediach społecznościowych. Działania te stanowiły integralny element realizacji celów statutowych Fundacji, w szczególności w zakresie upowszechniania wiedzy prawnej, podatkowej i

organizacyjnej służącej wspieraniu mikroprzedsiębiorczości w Polsce.

Charakter i zakres działań komunikacyjnych
W 2025 r. Fundacja wykorzystywała media społecznościowe jako stały kanał komunikacji z:
• użytkownikami serwisu mikroPorady.pl,
• użytkownikami serwisu JestemSzefem.pl,
• uczestnikami bezpłatnych webinarów Akademii Liderów,
• osobami planującymi rozpoczęcie działalności gospodarczej.
• darczyńcami i osobami wspierającymi Fundację poprzez darowizny oraz przekazanie 1,5% podatku dochodowego,
Publikowane treści obejmowały w szczególności:
1. zapowiedzi, relacje i przypomnienia dotyczące bezpłatnych webinarów;
2. nagrania wideo oraz materiały edukacyjne udostępniane po zakończeniu webinarów;
3. informacje o nowych poradach, poradnikach, instrukcjach, wzorach umów i dokumentów;
4. kierowanie użytkowników do sekcji „Pytania do eksperta";
5. komunikaty dotyczące rozliczeń PIT oraz kampanii 1,5% podatku;
6. promocję praktycznych narzędzi wspierających prowadzenie działalności gospodarczej;
7. materiały inspiracyjne dotyczące pomysłów na biznes i rozwoju przedsiębiorczości.

Media społecznościowe pełniły w 2025 r. następujące funkcje:
1. Informacyjną
Bieżące przekazywanie informacji o nowych treściach, zmianach w przepisach oraz aktualnych wydarzeniach edukacyjnych.
2. Edukacyjną
Upowszechnianie praktycznej wiedzy prawnej, podatkowej i biznesowej w formie postów, grafik, rolek, filmów oraz linków do materiałów eksperckich.
3. Archiwizacyjną
Utrwalanie i ponowne udostępnianie nagrań webinarów oraz materiałów merytorycznych.
4. Wizerunkową
Budowanie rozpoznawalności Fundacji jako organizacji pożytku publicznego działającej nieprzerwanie od 2008 r..
5. Fundraisingową
Informowanie o możliwości przekazywania darowizn oraz 1,5% podatku na realizację celów statutowych Fundacji.
6. Dystrybucyjną
Kierowanie użytkowników do serwisów internetowych Fundacji, gdzie udostępniane są bezpłatne materiały merytoryczne skierowane do mikroporzedsiębiorców i osób zakładających firmę.

Specyfika poszczególnych kanałów
- Facebook
Kanał o charakterze informacyjno-edukacyjnym, wykorzystywany do publikacji aktualności, zapowiedzi webinarów oraz linków do nowych porad i dokumentów.
- Instagram
Kanał wizerunkowo-edukacyjny oparty na grafikach i krótkich materiałach wideo (rolkach), prezentujących misję Fundacji i promujących treści eksperckie.
- LinkedIn
Kanał skierowany głównie do przedsiębiorców, ekspertów i partnerów instytucjonalnych. Według stanu dostępnego publicznie profil obserwowało około 119 użytkowników. (LinkedIn)
- X (Twitter)
Kanał służący do szybkiego przekazywania informacji i odsyłania do nowych publikacji oraz inicjatyw Fundacji.
- YouTube
Kanał wykorzystywany do publikacji nagrań webinarów, materiałów edukacyjnych i wystąpień ekspertów, stanowiący trwałe repozytorium treści szkoleniowych.

W 2025 r. Fundacja prowadziła spójną i systematyczną komunikację w mediach społecznościowych, wykorzystując je jako narzędzie realizacji celów statutowych, edukacji przedsiębiorców, upowszechniania bezpłatnych zasobów eksperckich. Działania te miały charakter ciągły, wielokanałowy i były ściśle powiązane z działalnością merytoryczną serwisów internetowych (Projektów Fundacji) oraz organizowanych webinarów.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

Fundacja prowadziła i kontynuuje działania polegające na konsolidacji wiedzy oraz budowaniu zespołów eksperckich, które od wielu lat współpracują przy realizacji projektów w ramach nieodpłatnej działalności pożytku publicznego. Celem tych działań jest wdrażanie nowoczesnych form komunikacji z beneficjentami oraz dostosowywanie przekazu do ich aktualnych potrzeb

społecznych i gospodarczych.

Fundacja aktywnie uczestniczy w wydarzeniach branżowych, w tym szkoleniach i konferencjach, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z:
• technologiami internetowymi,
• nowoczesnymi rozwiązaniami w zakresie zarządzania oraz wdrażania innowacyjnych technologii, w tym sztucznej inteligencji (AI),
• aktualnymi trendami społecznymi wpływającymi na funkcjonowanie społeczeństwa,
• zjawiskami konsumenckimi i społecznymi odpowiadającymi na kluczowe wyzwania współczesnego biznesu i cywilizacji,
• działalnością sektora organizacji pozarządowych (NGO).

W oparciu o zgromadzoną wiedzę, doświadczenie oraz inspiracje czerpane z uczestnictwa w wyżej wskazanych inicjatywach, Fundacja posiada kompetencje do opracowywania adekwatnych treści oraz odpowiednich form ich prezentacji, umożliwiających skuteczne i efektywne dotarcie do beneficjentów, którą stanowią mikroprzedsiębiorcy oraz osoby planujące rozpoczęcie działalności gospodarczej.

Rok 2025 to okres dalszej profesjonalizacji działań Fundacji. Najważniejsze osiągnięcia obejmowały:
1. dynamiczny wzrost ruchu i jakości zaangażowania w serwisie mikroPorady.pl,
2. realizację 13 webinariów z udziałem 560 uczestników,
3. rozszerzenie projektu „Prywaciarze" do 7 miejscowości,
4. wzrost ruchu w serwisie FundacjaFedera.pl,
5. kontynuację działań edukacyjnych w serwisie JestemSzefem.pl,
6. rozwój komunikacji na kanale wideo (YouTube),
7. prowadzenie własnych profili społecznościowych (Facebook, Instagram, LinkedIn, X),
8. dalszą profesjonalizację działań SEO, analitycznych i fundraisingowych.

Liczba beneficjentów Projektów Fundacji:
1. Serwis mikroPorady.pl – 677 635 użytkowników
2. Serwis mikroPorady.pl – subkrybenci newslettera – 74 865 osób
3. Webinary Akademii Liderów – 560 osób
4. Serwis jestemSzefem.pl – 26 068 użytkownicy
5. Projekt Wystawy Prywaciarze – 7 instytucji i 2000 odwiedzających
7. Odbiorcy treści w Social Mediach na profilach Fundacji (YT, Instagram Fb, X, LinkedIn – łącznie ponad 80 000
8. JTS – umieszczające na stronach internetowych informacje i link do pomocy oferowanej w ramach serwisu mikroPorady - blisko 1000 Urzędów Miast i Gmin

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	781225	
	Osoby prawne	7	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

	◉ Tak

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	Projekt mikroPorady.pl – upowszechnianie pomocy w zarządzaniu mikro firmą przy użyciu i za pomocą serwisu internetowego mikroPorady.pl, który dostarcza bezpłatne wsparcie na każdym etapie prowadzenia działalności: od podjęcia decyzji o uruchomieniu – aż do przekształcenia, zawieszenia lub zamknięcia. Projekt realizowany w ramach nieodpłatnej działalności pożytku publicznego – dostęp dla beneficjentów jest bezpłatny, nieograniczony w czasie. Pomoc w tej formie działa nieprzerwanie od 2012 roku. Publikowane treści merytoryczne są przygotowywane w formie, sposobie przekazu i dostosowane do możliwości korzystania przez mikroprzedsiębiorców różnych zawodów i z różnym wykształceniem, bez konieczności posłużenia się kwalifikowanym doradcą, konsultantem, prawnikiem w prowadzeniu bieżącej działalności. Pomoc ta odbywa się dzięki udostępnianiu i upowszechnianiu dedykowanych mikro przedsiębiorcom merytorycznych treści w następujących formach: - Wzory umów (z komentarzem prawnym), - Porady i poradniki, - Instrukcje i regulaminy, - Kazusy prawne, - Słowniki pojęć, - Webinaria (od 2020 r.). Treści merytoryczne obejmują m.in.: - Zakładanie i organizację firmy, - Zatrudnianie i ubezpieczenia, - Zarządzanie i regulacje, - Finanse, podatki, opłaty, - Sprzedaż, - Działalność, uwarunkowania, formy.	72.20.Z	604 666,20 zł

2	działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	Projekt E-Punkt Konsultacyjny – Pomoc dla mikro Przedsiębiorców – Pytania do Eksperta. Projekt jest uzupełnieniem i rozwinięciem pomocy przy użyciu i za pomocą serwisu internetowego mikroPorady.pl. Realizowany jest na poświęconych podstronach serwisu i formularzu „Pytania do Eksperta". Celem Projektu jest bezpłatne udostępnianie w serwisie informacji i porad na rzecz mikroprzedsiębiorców oraz osób zamierzających prowadzenie działalności gospodarczej – użytkowników serwisu. W ramach E-Punktu Konsultacyjnego Fundacja udziela bezpłatnej pomocy w zakresie: - prowadzenia działalności gospodarczej, - edukacji, - doskonalenia zawodowego, - aspektów prawa (pomoc w interpretacji przepisów), - aspektów prawa finansowego, - rozwijania i przekształcania firmy. Udzielane porady – w ramach „Pytania do Eksperta" – obejmują tematyczne obszary serwisu mikroPorady.pl: od zakładania i organizacji firmy po finanse, podatki i opłaty.	72.20.Z	127 213,25 zł
3	działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości	Projekt JestemSzefem.pl – upowszechnianie pomocy przy użyciu i za pomocą serwisu internetowego JestemSzefem.pl osobom, które marzą o założeniu własnej firmy i poszukują pomysłów na biznes oraz inspiracji i prostych wyjaśnień – jak krok po kroku zrealizować inspirację i zamysł na własną firmę – na podstawie analizy przykładów historii powstania firm i ich właścicieli. Serwis zawiera następujące kategorie tematyczne: 1. Pomysły na biznes (inspiracje) wraz z analizą otoczenia prawnego (ekspercka wiedza) – prawdziwe historie powstania firm z różnych branż. 2. Test Gotowości – unikalne narzędzie pozwalające na precyzyjne określenie własnych możliwości, ułatwiające weryfikację marzenia z realiami oraz wypracowanie własnej gotowej strategii działania do natychmiastowego rozpoczęcia działalności gospodarczej.	72.20.Z	111 559,74 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	748 048,71 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	583 230,00 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	164 818,71 zł
e) pozostałe przychody	0,00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		582 310,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		920,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	920,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł	164 818,71 zł

3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym	
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	5 810 270,31 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	1 375 893,79 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Projekt mikroPorady.pl	586 202,71 zł
2	Projekt JestemSzefem.pl	109 952,09 zł
3	Projekt E-Punkt Kosultacyjny-"Zapytaj eksperta"	125 306,16 zł
4	Projekt Cykl Wystaw - początki Polskiej Przedsiębiorczości	79 273,20 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1	Projekt mikroPorady.pl	586 202,71 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 437 550,33 zł	1 375 893,79 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 099 012,37 zł	1 076 020,12 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	1 189,30 zł	
e) koszty administracyjne	336 848,66 zł	299 873,67 zł
f) pozostałe koszty ogółem	500,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	114 527,43 zł	113 988,25 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-515 782,37 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☑ z podatku dochodowego od osób prawnych	634 436,26 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	2 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	2,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	2 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
	0 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		514 957,50 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	456 750,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	456 750,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	58 207,50 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		514 957,50 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	514 957,50 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		13 702,50 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		9 736,87 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	13 702,50 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	24 360,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

(•) Tak
( ) Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

W celu zapewnienia najwyższych standardów przejrzystości, rzetelności oraz wiarygodności prezentowanych informacji finansowych, Fundacja – pomimo braku ustawowego obowiązku wynikającego z przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości – poddała swoje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy 2025 dobrowolnemu badaniu przez niezależnego biegłego rewidenta.

Decyzja o przeprowadzeniu badania została podjęta przez Radę Fundacji w ramach realizacji zasad należytego zarządzania i kontroli (good governance) oraz w trosce o zachowanie pełnej transparentności wobec darczyńców, beneficjentów, organów administracji publicznej oraz innych interesariuszy wspierających działalność statutową Fundacji.

Celem badania było uzyskanie niezależnej i profesjonalnej oceny prawidłowości prowadzenia ksiąg rachunkowych, zgodności sporządzonego sprawozdania finansowego z obowiązującymi przepisami prawa oraz potwierdzenie, że przedstawione dane finansowe rzetelnie i jasno odzwierciedlają sytuację majątkową, finansową oraz wynik działalności Fundacji.

Dobrowolne poddanie sprawozdania finansowego badaniu stanowi wyraz przyjętej przez Fundację zasady odpowiedzialności i jawności w gospodarowaniu środkami pochodzącymi od darczyńców, w tym środkami przekazywanymi w ramach 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych. Działanie to służy budowaniu zaufania społecznego oraz wzmacnianiu wiarygodności Fundacji jako organizacji pożytku publicznego realizującej cele statutowe w interesie publicznym. Fundacja dobrowolnie poddaje się badaniom audytorskim od 2013 roku.

Akademia Liderów Innowacji i Przedsiębiorczości Fundacja dra Bogusława Federa posiada:
1. Przyznane i corocznie potwierdzane uczestnictwo w Programie Google Grants Pro – Fundacja jest beneficjentem nagród Google Grants Pro. Program ten wspiera zarejestrowane i zweryfikowane organizacje non-profit, które realizują misję firmy Google Inc i rozwijają służbę społeczną dla dobra publicznego.
2. Zarejestrowany i wdrożony Program Pracowniczy Plany Kapitałowe (od stycznia 2021 roku).
3. Uaktualnione certyfikaty bezpieczeństwa i zaufania SSL na wszystkich stronach internetowych Fundacji – aktualizacja coroczna.
4. Aktualizowany Biuletyn Informacji Publicznej – pod adresem https://fundacjafedera.pl/bip.
5. Zarejestrowanego w UODO Inspektora Ochrony Danych Osobowych oraz Administratora Danych Osobowych.
6. Zrealizowany obowiązek informacji w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych.
7. Zrealizowany obowiązek wdrożenia skrzynki pocztowej w ramach e-Doręczeń.
8. Zrealizowany obowiązek wdrożenia system KSEF.

Dodatkowe informacje:
1. W 2025 roku Fundacja otrzymała przychody wyłącznie w formie bezgotówkowej (przelewy bankowe).
2. W 2025 roku Fundacja pokrywała koszty i dokonywała płatności w formie bezgotówkowej (przelewy bankowe), za wyjątkiem drobnych zakupów realizowanych gotówką w łącznej kwocie 680,- zł.
3. W 2025 roku Fundacja ponosiła wydatki wyłącznie związane z działalnością statutową – w związku z czym nie wystąpiły koszty o charakterze prywatnym lub niezwiązanym z celami statutowymi.
4. W 20245 roku Fundacja posiadała konta bankowe w następujących bankach:
a) ING Bank Śląski S.A. – kwota środków: 86 448,28 zł (stan na 31.12.2025 r.)

b) BNP Paribas Bank Polska S.A. – kwota środków: 4 750 083,18 zł (stan na 31.12.2025 r.)
c) PKO BP – kwota środków: 0,00 (stan na 31.12.2025
5. W 2025 roku Fundacja składała deklaracje PIT-4, VAT-9M, CIT-8.
6. Fundacja posiada zarejestrowane (w trybie przedłużenia) w Urzędzie Patentowym RP następujące znaki słowno-graficzne:
– Prawo Ochronne nr 276565 – FUNDACJA DR BOGUSŁAWA FEDERA
– Prawo Ochronne nr 267570 – mikroPorady.pl
– Prawo Ochronne nr 276566 – mikroPorady.pl

Zarząd Fundacji systematycznie monitoruje kluczowe wskaźniki makroekonomiczne publikowane przez GUS i NBP oraz inne czynniki wpływające na sytuację mikroprzedsiębiorstw. Na podstawie zdobytego doświadczenia Fundacja planuje działania umożliwiające stabilną realizację projektów. Przykładem może być optymalizacja harmonogramów webinariów oraz wdrażanie narzędzi cyfrowych usprawniających kontakt z beneficjentami. Miniony rok potwierdził skuteczność podejmowanych inicjatyw, mimo wymagającego otoczenia gospodarczego.
Przychody Fundacji w 2025 roku wyniosły 748 048,71 zł I były niższe o około 16% w porównaniu z rokiem poprzednim. Wpływy z tytułu 1,5% podatku dochodowego wyniosły 582 310 zł, co oznacza wzrost o około 1,2% w stosunku do roku 2024.

Fundacja nie posiada zadłużenia, co ogranicza ryzyko związane z wahaniami stóp procentowych. Lokaty bankowe przyniosły przychody z odsetek w wysokości 164 818,71 zł, co stanowi ponad 22% ogółu przychodów Fundacji. Fundacja skutecznie zarządza posiadanymi zasobami, a jej odpowiedzialne podejście do gospodarki budżetowej pozwala na kontynuowanie działalności pomimo zmiennych warunków rynkowych.

Fundacja działa nieprzerwanie od 2008 roku i finansuje projekty realizowane w ramach nieodpłatnej działalności pożytku publicznego wyłącznie z wpływów z 1,5% oraz wybranych grantów i darowizn. Głównym celem Fundacji pozostaje wspieranie rozwoju mikroprzedsiębiorczości oraz zwiększanie dostępności wiedzy prawnej i biznesowej.

Zarząd Fundacji jest przekonany, że mimo licznych wyzwań stojących przed gospodarką i mikroprzedsiębiorcami, organizacja posiada zdolność do skutecznej realizacji swoich celów statutowych. Przekonanie to opiera się na stabilnej sytuacji finansowej, braku zadłużenia, efektywnym zarządzaniu zasobami oraz rozwijanych narzędziach wsparcia online.

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Katarzyna Tokarska	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-03