Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-13

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	"FUNDACJA SZCZĘŚLIWEJ DROGI"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica AL. ALEJE JEROZOLIMSKIE	Nr domu 113/115	Nr lokalu 7/0/1009UŻ
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 02-017	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 606377367
Nr faksu nie dotyczy	E-mail biuro@szczesliwejdrogi.org	Strona www www.szczesliwejdrogi.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2015-12-02		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2020-01-22		
5. Numer REGON	36314029200000	6. Numer KRS	0000588722

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Kamilla Gibas	Prezes Zarządu	TAK
	Andrzej Gibas	Wiceprezes Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Olga Barbara Grygier-Siddons	Członek Rady Fundacji	TAK
	Andrzej Dopierała	Członek Rady Fundacji	TAK
	Marta Jolanta Widz	Członek Rady Fundacji	TAK
	Michał Roman Gawryś	Członek Rady Fundacji	TAK
	Joanna Marta Matras	Członek Rady Fundacji	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem Fundacji jest działalność pożytku publicznego w zakresie wspierania młodzieży, rodziny i systemu pieczy zastępczej, pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, w tym niepełnosprawnym oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, w procesie usamodzielniania, a zwłaszcza budowanie poczucia własnej wartości, nabywanie umiejętności i kompetencji, a także rozwój społeczny i kulturalny. Działalność pożytku publicznego prowadzona jest nieodpłatnie. Fundacja realizuje swoje cele poprzez: - pracę z młodzieżą metodą tutoringu; - naukę praktycznych umiejętności; - pracę w oparciu o różne metody mającą na celu wsparcie i rozwój samodzielności; - wsparcie procesu wchodzenia na rynek pracy; - programy stypendialne i szkoleniowe; - organizację wyjazdów edukacyjnych; - prowadzenie mieszkań chronionych; - pomoc społeczną, w tym pomoc finansową i rzeczową osobom w trudnej sytuacji materialnej; - prowadzenie działalności badawczej, szkoleniowej, warsztatowej i treningowej służącej podnoszeniu efektywności działań edukacyjnych, terapeutycznych i organizacyjnych; - promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej młodzieży pozostającej bez pracy; - wsparcie rozwoju gospodarczego, w tym rozwój przedsiębiorczości młodych ludzi; - promocję i upowszechnianie działań na rzecz nauki, edukacji, oświaty i wychowania, kultury, sztuki; - organizację wypoczynku dzieci i młodzieży oraz promocję i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu; - przeciwdziałanie patologiom społecznym; - budowanie współpracy z organami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami pozarządowymi w kraju i za granicą (konferencje, seminaria); - promocję i organizację wolontariatu; - upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji, kształtowanie postaw aktywnego i świadomego uczestnictwa w życiu publicznym; - działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:
1. pracę z młodzieżą metodą tutoringu;
2. naukę praktycznych umiejętności;
3. pracę w oparciu o różne metody mającą na celu wsparcie i rozwój samodzielności;
4. wsparcie procesu wchodzenia na rynek pracy;
5. programy stypendialne i szkoleniowe;
6. organizację wyjazdów edukacyjnych;
7. prowadzenie mieszkań chronionych;
8. pomoc społeczną, w tym pomoc finansową i rzeczową osobom w trudnej sytuacji materialnej;
9. prowadzenie działalności badawczej, szkoleniowej, warsztatowej i treningowej służącej podnoszeniu efektywności działań edukacyjnych, terapeutycznych i organizacyjnych;
10. promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej młodzieży pozostającej bez pracy;
11. wsparcie rozwoju gospodarczego, w tym rozwój przedsiębiorczości młodych ludzi;
12. promocję i upowszechnianie działań na rzecz nauki, edukacji, oświaty i wychowania, kultury, sztuki;
13. organizację wypoczynku dzieci i młodzieży oraz promocję i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
14. przeciwdziałanie patologiom społecznym;
15. budowanie współpracy z organami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami pozarządowymi w kraju i za granicą (konferencje, seminaria);
16. promocję i organizację wolontariatu;
17. upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji, kształtowanie postaw aktywnego i świadomego uczestnictwa w życiu publicznym;
18. działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

FUNDACJA SZCZĘŚLIWEJ DROGI W 2025 R.

Fundacja Szczęśliwej Drogi w 2025 roku kontynuowała i rozwijała swoją misję wsparcia młodzieży w wieku od 14 do 26 roku życia z doświadczeniem przebywania w pieczy zastępczej, w tym młodych matek i osób z niepełnosprawnością. Naszym celem było nie tylko udzielanie pomocy doraźnej, ale przede wszystkim kompleksowe przygotowanie młodych ludzi do samodzielnego, odpowiedzialnego i satysfakcjonującego życia dorosłego.

W 2025 roku Fundacja prowadziła działalność w dwóch głównych ośrodkach – w Warszawie (i okolicach Warszawy) i w Łodzi – docierając łącznie do 279 osób potrzebujących wsparcia. Oba miejsca łączyła podobna oferta działań, skupionych wokół Siłowni Szczęśliwej Drogi – bezpiecznych przestrzeni stworzonych z myślą o młodzieży z pieczy zastępczej.

Nasze działania miały charakter kompleksowy i odpowiadały na różnorodne potrzeby uczestników – od wsparcia psychologicznego, edukacyjnego i zawodowego, po rozwój kompetencji społecznych, opiekę nad dziećmi, naukę gospodarowania budżetem i kształtowanie zdrowych relacji rówieśniczych i osobami dorosłymi opartych na zaufaniu. W naszej pracy stawialiśmy na indywidualne podejście, wzmacnianie podmiotowości uczestników oraz budowanie społeczności opartej na zaufaniu, szacunku i współpracy.

Kluczowe projekty realizowane w 2025 roku to:
• "Samodzielni" - kompleksowy program wsparcia młodzieży z pieczy zastępczej i młodych dorosłych w procesie usamodzielnienia w Łodzi
• "Siłownia Szczęśliwej Drogi" - program wzmacniania kompetencji społeczno-zawodowych oraz wsparcia wychowanków pieczy zastępczej w określeniu i realizacji celów edukacyjnych i zawodowych
• "Szczęśliwa droga do dorosłości" - program wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej

• "Przerwę błędne koło!" - program profilaktyki selektywnej dla młodych ludzi opuszczających pieczę zastępczą oraz młodych mam wychowujących się w pieczy zastępczej
• "Moje miejsce na ziemi" - program mieszkań treningowych dla młodzieży wychodzącej z pieczy zastępczej w Łodzi.

SIŁOWNIE SZCZĘŚLIWEJ DROGI
W 2025 roku Fundacja Szczęśliwej Drogi prowadziła dwa ośrodki wsparcia typu „Siłownia Szczęśliwej Drogi" – w Warszawie Aleje Jerozolimskie 113/115 lok. 7/0/1009/UŻ oraz w Łodzi przy ul. Wschodnia 69 lok. 2U. Były to punkty, w których młodzież z doświadczeniem pieczy zastępczej mogła uzyskać stałe i systematyczne wsparcie. Zakres działań realizowanych w Siłowniach obejmował:
• spotkania indywidualne z Asystentami Usamodzielnienia i specjalistami (m.in. psychologami, doradcami zawodowymi);
• realizację warsztatów rozwoju osobistego, społecznego i rodzicielskiego;
• organizację grup wsparcia;
• pomoc w rozwiązywaniu spraw urzędowych i formalnych (m.in. wypełnianie wniosków, sporządzanie pism, kontakt z urzędami);
• udzielanie informacji o dostępnych formach pomocy społecznej, mieszkaniowej i zdrowotnej;
• udzielanie wsparcia w planowaniu budżetu domowego i organizacji życia codziennego;
• tworzenie warunków sprzyjających integracji społecznej i wzmacnianiu kompetencji życiowych uczestników;
• integracja młodzieży i nauka budowania relacji opartych na zaufaniu.
Siłownie Szczęśliwej Drogi stanowiły istotny element systemowego wsparcia młodzieży w procesie usamodzielniania, oferując miejsce stałego kontaktu z kadrą Fundacji oraz możliwość korzystania z kompleksowych usług pomocowych.
Siłownia Szczęśliwej Drogi w Warszawie działała w ramach zadania publicznego „Siłownia Szczęśliwej Drogi – program wzmacniania kompetencji społeczno-zawodowych oraz wsparcia wychowanków pieczy zastępczej w określeniu i realizacji celów edukacyjnych i zawodowych" współfinansowanego ze środków otrzymanych od m.st. Warszawy.
Siłownia Szczęśliwej Drogi w Łodzi działała w ramach zadania publicznego „Samodzielni – kompleksowy program wsparcia młodzieży z pieczy zastępczej i młodych dorosłych w procesie usamodzielnienia w Łodzi" realizowanego w ramach zadania „Wsparcie młodzieży i młodych dorosłych", realizowanego dzięki finansowaniu w ramach projektu „Wspólnie – wsparcie rodziny i pieczy zastępczej w Łodzi" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem", Działania FELD.07.12. „Usługi na rzecz rodziny".
WSPARCIE ASYSTENTÓW USAMODZIELNIENIA
W 2025 roku jednym z kluczowych elementów działań Fundacji Szczęśliwej Drogi było zapewnienie indywidualnego wsparcia Asystentów Usamodzielnienia dla młodzieży z doświadczeniem pieczy zastępczej.
Asystenci Usamodzielnienia realizowali następujące zadania:
• prowadzenie indywidualnych spotkań z uczestnikami, w tym diagnoz psychologiczno-społecznych oraz rozpoznawanie potrzeb uczestników;
• opracowywanie i wdrażanie Indywidualnych Planów Rozwoju;
• udzielanie wsparcia w załatwianiu spraw formalnych i urzędowych (np. składanie wniosków, wyrobienie dokumentów, zapisy do szkół i kursów);
• pomoc w organizacji edukacji i aktywizacji zawodowej, w tym kierowanie na kursy, szkolenia lub do urzędów pracy;
• wspieranie uczestników w rozwoju kompetencji społecznych i osobistych;
• udzielanie pomocy w zakresie zarządzania budżetem domowym i prowadzenia gospodarstwa domowego;
• koordynowanie dostępu do wsparcia specjalistycznego (np. psychologa, terapeuty, doradcy zawodowego);
• monitorowanie postępów uczestników w procesie usamodzielnienia i dostosowywanie form wsparcia do zmieniających się potrzeb.
Działania Asystentów Usamodzielnienia miały na celu zapewnienie młodzieży opuszczającej pieczę zastępczą kompleksowego wsparcia w przejściu do samodzielnego życia, zwiększenie ich szans na podjęcie nauki lub pracy oraz zapobieganie wykluczeniu społecznemu.

WSPARCIE MŁODYCH MATEK
W 2025 roku szczególną grupą odbiorców działań Fundacji były młode matki z doświadczeniem pieczy zastępczej.
Zakres działań realizowanych na ich rzecz obejmował w szczególności:
• indywidualne wsparcie Asystenta Usamodzielnienia
• warsztaty rozwijające kompetencje opiekuńczo-wychowawcze, obejmujące zagadnienia związane z opieką nad dziećmi, rozwojem dziecka, komunikacją i budowaniem relacji rodzic–dziecko,
• wsparcie psychologiczne i terapeutyczne, dostępne w razie potrzeby dla matek i ich dzieci,
• opieka nad dziećmi umożliwiająca młodym matkom uczestnictwo w warsztatach i załatwienie spraw formalno-urzędowych,
• pomoc w zabezpieczaniu podstawowych potrzeb, takich jak pozyskiwanie żywności, produktów higienicznych oraz innych artykułów pierwszej potrzeby,
• motywowanie i przygotowanie do podjęcia nauki lub pracy, w tym doradztwo zawodowe.

SPECJALISTYCZNE WSPARCIE INDYWIDUALNE
W 2025 roku Fundacja prowadziła szeroko zakrojone działania obejmujące wsparcie indywidualne odpowiadające na

zróżnicowane potrzeby młodzieży z doświadczeniem pieczy zastępczej.
W ramach tych działań realizowano:
• Indywidualne Plany Rozwoju, przygotowywane przez Asystentów Usamodzielnienia uwzględniające ich potrzeby edukacyjne, zawodowe i społeczne,
• diagnozy psychologiczno-społeczne, stanowiące podstawę do zaplanowania odpowiednich form wsparcia,
• raporty Poznaj Swoje Mocne Strony, przygotowane na podstawie dogłębnej diagnozy i pozwalające uczestnikom na poznanie swoich atutów i zaplanowanie swojej ścieżki edukacyjno-zawodowej,
• poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne, obejmujące konsultacje indywidualne z psychologami, psychoterapeutami, pedagogami, doradcami zawodowymi, coachami i tutorami, wspierające uczestników w wyznaczaniu celów życiowych i zawodowych oraz w rozwijaniu umiejętności potrzebnych do ich osiągnięcia,
• korepetycje i wsparcie edukacyjne, umożliwiające nadrobienie zaległości szkolnych oraz rozwój kompetencji potrzebnych do kontynuowania nauki,
• kursy zawodowe i kursy prawa jazdy, pozwalające uczestnikom na zdobycie nowych kompetencji i zwiększające ich szanse na zatrudnienie,
• spotkania motywacyjne i rozwojowe, ukierunkowane na wzmacnianie poczucia sprawczości, budowanie pozytywnego obrazu siebie oraz planowanie przyszłości,
• wsparcie w sytuacjach kryzysowych, obejmujące natychmiastową pomoc Asystenta Usamodzielnienia.
Wsparcie było realizowane zarówno w Warszawie i okolicach, jak i w Łodzi, z uwzględnieniem lokalnych potrzeb uczestników oraz specyfiki środowiska.
DZIAŁANIA GRUPOWE I WSPARCIE INTEGRACYJNE
W 2025 roku Fundacja Szczęśliwej Drogi realizowała w Warszawie i w Łodzi szeroki program działań grupowych, ukierunkowanych na rozwój kompetencji społecznych, edukacyjnych i wychowawczych uczestników. Były one integralnym elementem przygotowania młodzieży opuszczającej pieczę zastępczą do samodzielnego życia. Działania integracyjne ukierunkowane na budowanie więzi społecznych, rozwój umiejętności interpersonalnych i wzmacnianie poczucia przynależności do wspólnoty, stanowiły istotne uzupełnienie pracy indywidualnej i miały na celu przeciwdziałanie izolacji społecznej, wsparcie w rozwoju kompetencji osobistych oraz kształtowanie umiejętności niezbędnych w dorosłym życiu.
W ramach działań grupowych i wsparcia integracyjnego organizowano:
• warsztaty rozwoju osobistego „Skills for future" – zajęcia kształtujące umiejętności komunikacyjne, asertywność, rozwiązywanie konfliktów, budowanie poczucia własnej wartości i planowanie celów życiowych;
• warsztaty rodzicielskie – skierowane do młodych matek i ojców, wspierające rozwój umiejętności opiekuńczo-wychowawczych, budowanie więzi z dzieckiem oraz radzenie sobie w trudnych sytuacjach wychowawczych;
• grupy wsparcia rówieśniczego – spotkania sprzyjające wymianie doświadczeń, budowaniu relacji oraz wzajemnej motywacji w procesie usamodzielniania;
• warsztaty „Przerwę błędne koło" – skierowane zarówno do młodych matek, jak i uczestników niebędących rodzicami. Ich celem było zapobieganie uzależnieniom i wspieranie procesu wychodzenia z uzależnień lub ryzykownych zachowań. Spotkania te miały charakter psychoedukacyjny i wspierający, odpowiadając na realne potrzeby uczestników związane z bezpieczeństwem zdrowotnym i społecznym;
• wspólne wieczory filmowe z dyskusjami, zajęcia z gry na ukulele, wspólne gotowanie czy świętowanie urodzin uczestników;
• wyjazdy integracyjne i rozwojowe, w tym wyjazd weekendowy przygotowujący do dorosłego życia, wyjazd PSMS (Poznaj Swoje Mocne Strony) oraz spływ kajakowy;
• wspólne wyjścia do miejsc kultury i rekreacji, sprzyjające budowaniu więzi i umiejętności społecznych.
Działania grupowe realizowano zarówno w ramach codziennej pracy Siłowni Szczęśliwej Drogi, jak i podczas zorganizowanych cyklicznych wydarzeń oraz wyjazdów. Dzięki tym działaniom uczestnicy mogli nie tylko rozwijać swoje umiejętności i poszerzać wiedzę, ale przede wszystkim budować relacje oparte na zaufaniu i wzajemnym wsparciu, które są fundamentem procesu usamodzielniania i integracji społecznej.

PROMOCJA, KOMUNIKACJA I BUDOWANIE WRAŻLIWOŚCI SPOŁECZNEJ
Fundacja Szczęśliwej Drogi w 2025 roku prowadziła działania komunikacyjne służące zwiększaniu świadomości społecznej na temat sytuacji młodzieży opuszczającej pieczę zastępczą, promowaniu idei usamodzielniania i informowaniu o prowadzonych projektach.
W tym celu Fundacja:
• regularnie aktualizowała stronę internetową (www.szczesliwejdrogi.org), prezentując informacje o projektach, wydarzeniach i ofercie wsparcia,
• prowadziła profile w mediach społecznościowych (Facebook, Instagram), publikując posty, relacje fotograficzne i zaproszenia do udziału w działaniach,
• współpracowała z mediami lokalnymi i ogólnopolskimi, co zaowocowało publikacjami i artykułami dotyczącymi problematyki pieczy zastępczej i procesu usamodzielniania,
Działania te miały na celu nie tylko promocję działań Fundacji, ale przede wszystkim kształtowanie postaw opartych na empatii i zrozumieniu dla młodzieży z doświadczeniem pieczy zastępczej.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) ☐ gmina ☐ województwo ☐ kilka gmin ☒ kilka województw ☐ powiat ☐ cały kraj ☐ kilka powiatów ☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	279	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	Wsparcie procesu wchodzenia na rynek pracy. Podopieczni Fundacji otrzymują wsparcie w tworzeniu CV i listu motywacyjnego pod okiem rozmów kwalifikacyjnych. Asystenci usamodzielnienia pomagają podopiecznym w poszukiwaniu pracy, stażu lub praktyk. Korepetytorzy (wolontariusze) prowadzą zajęcia z języka angielskiego, polskiego oraz matematyki, zwiększając tym samym szanse młodzieży na zakończenie edukacji. Fundacja finansuje także udział w kursach zawodowych, które zwiększają kompetencje i atrakcyjność podopiecznych na rynku pracy.	78.30.Z	0,00 zł

2	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	Nauka praktycznych umiejętności. W fundacji realizowane są zróżnicowane działania wzmacniające praktyczne kompetencje podopiecznych, m.in.: - warsztaty kulinarne, - praktyczne wykorzystanie internetu, - poruszanie się w kwestiach służby zdrowia, edukacji ekonomicznej, - nauka opracowywania prostego budżetu domowego. Dzięki temu zdobywają wiedzę nt. stałych opłat związanych z mieszkaniem, ile pieniędzy trzeba przeznaczyć na poszczególne sfery życia, jak oszczędzać i gospodarować pieniędzmi, jak założyć konto w banku, poznają instytucje finansowe. Działania te lepiej przygotowują młodzież do samodzielnego życia po opuszczeniu placówki pieczy zastępczej.	85.60.Z	10 671,98 zł
3	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	Praca w oparciu o różne metody mająca na celu wsparcie i rozwijanie samodzielności. Praca z podopiecznymi oparta jest na różnorodnych metodach, które wzmacniają proces usamodzielnienia młodzieży. Asystenci, pedagodzy, tutorzy wykorzystują metody pracy indywidualnej, warsztatowej, w ramach których odbywają się zajęcia takie jak: akademia umiejętności, reedukacja, trening umiejętności społecznych, spotkania grupowe i inne. W ciągu roku organizowane są również wyjazdy dwu-i trzydniowe oraz obozy terapeutyczne, które stanowią kontynuację całorocznej pracy. W trakcie wyjazdów młodzież bierze udział w warsztatach Poznaj Swoje Mocne Strony, gdzie podopieczni poznają swoje indywidualne predyspozycje, typ osobowości, dominująca półkule co stanowi podstawę do ukierunkowania w rozwoju zawodowym.	85.59.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		1 815 717,62 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 744 898,66 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		70 818,96 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		47 059,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 412 473,69 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 412 473,69 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		285 365,87 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	128 635,97 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	156 729,90 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		70 818,96 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		

3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	7 327,42 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	40 031,98 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	Doradztwo w zakresie zarządzania projektem	24 600,00 zł
2	Koszty asystenta usamodzielnienia	5 606,98 zł
3	Szkolenie w ramach projektu "Droga do samodzielności"	4 065,00 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 843 227,35 zł	40 031,98 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 799 914,72 zł	40 031,98 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	9 499,52 zł	
e) koszty administracyjne	8 664,34 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	25 148,77 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-55 016,06 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☑ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	0,00 zł

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	◉ Tak ○ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☑ najem ☐ użytkowanie ☑ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	33 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
	0 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		13 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	3 osób
	b) inne osoby	10 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		909 986,62 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	909 986,62 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		909 986,62 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	909 986,62 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		2 532,33 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		2 021,93 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	5 422,60 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	9 000,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Samodzielni - kompleksowy program wsparcia młodzieży z pieczy zastępczej i młodych dorosłych w procesie usamodzielnienia w Łodzi	Celem pracy w ramach realizacji zadania będzie zwiększenie poziomu przygotowania młodych ludzi do opuszczenia placówek i prowadzenia niezależnego, samodzielnego i odpowiedzialnego życia, a w szczególności wzmacniania kompetencji społecznych, edukacyjnych i zawodowych oraz wsparcia w określeniu, a następnie realizacji celów edukacyjnych i/lub zawodowych.	Miasto Łódź - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi	711 200,00 zł

2	"Szczęśliwa droga do dorosłości" - program wsparcia dla usamodzielnianych wychowanków pieczy zastępczej	Celem pracy w ramach realizacji zadania będzie zwiększenie poziomu przygotowania młodych ludzi do opuszczenia placówek i prowadzenia niezależnego, samodzielnego i odpowiedzialnego życia, a w szczególności wzmacniania kompetencji społeczno-zawodowych oraz wsparcia w określeniu, a następnie realizacji celów edukacyjnych i/lub zawodowych. Rozwój innowacyjnych działań wspierających proces deinstytucjonalizacji systemu pieczy zastępczej.	Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej	149 600,00 zł
3	Siłownia Szczęśliwej Drogi - program wzmacniania kompetencji społeczno-zawodowych oraz wsparcia wychowanków pieczy zastępczej w określeniu i realizacji celów edukacyjnych i zawodowych.	Celem pracy w ramach realizacji zadania będzie zwiększenie poziomu przygotowania młodych ludzi do opuszczenia placówek i prowadzenia niezależnego, samodzielnego i odpowiedzialnego życia, a w szczególności wzmacniania kompetencji społeczno-zawodowych oraz wsparcia w określeniu, a następnie realizacji celów edukacyjnych i/lub zawodowych.	M.st. Warszawa	360 000,00 zł
4	"Przerwę błędne koło!" - program profilaktyki selektywnej dla młodych ludzi opuszczających pieczę zastępczą oraz młodych mam wychowujących się w pieczy zastępczej	Zwiększenie wiedzy młodych ludzi na temat uzależnień od substancji psychoaktywnych, uzależnień behawioralnych, szkodliwości i konsekwencji tego typu zachowań. Rozwój umiejętności: radzenia sobie ze stresem i rozładowywania go, stawiania granic, asertywności, samokontroli, wartościowego spędzania wolnego czasu, które umożliwią zwalczanie uzależnień i unikanie sytuacji niebezpiecznych; - rozwój relacji rówieśniczych, które oparte będą na wspólnych zainteresowaniach i doświadczeniach.	Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej	25 000,00 zł
5	Moje miejsce na ziemi - kompleksowe wsparcie młodzieży usamodzielnianej po opuszczeniu pieczy zastępczej w ramach prowadzenia mieszkań treningowych.	Celem projektu było zapewnienie wychowankom pieczy zastępczej będącym w procesie usamodzielnienia mieszkania oraz warunków umożliwiających rozwój i rozpoczęcie samodzielnego życia.	Miasto Łódź - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi.	93 302,25 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Kamilla Gibas, Andrzej Gibas	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-13