Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-17

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	DOLNOŚLĄSKA FUNDACJA NA RZECZ PIECZY ZASTĘPCZEJ "PRZYSTANEK RODZINA"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo DOLNOŚLĄSKIE	Powiat M. WROCŁAW
Gmina M. WROCŁAW	Ulica LEGNICKA	Nr domu 65	Nr lokalu
Miejscowość WROCŁAW	Kod pocztowy 54-206	Poczta WROCŁAW	Nr telefonu 691598350
Nr faksu	E-mail kontakt@przystanekrodzina.pl	Strona www www.przystanekrodzina.pl	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2014-01-28
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2016-06-10

5. Numer REGON	02235106000000	6. Numer KRS	0000495960

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Małgorzata Sawicka	Prezes Zarządu Fundacji	TAK
Agnieszka Grabowska	Wiceprezes Zarządu Fundacji	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Małgorzata Anna Gom - Czapaluk	Członek Rady Fundacji	TAK
Dorota Łobodzińska	Członek Rady Fundacji	TAK
Andrzej Łobodziński	Członek Rady Fundacji	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celami Fundacji są: 1. Pomoc społeczna, polegająca na codziennym wsparciu i pomocy rodzinom działającym w systemie pieczy zastępczej: rodzinom zastępczym, prowadzącym rodzinne domy dziecka oraz rodzinom adopcyjnym. 2. Pomoc rodzinom działającym w systemie pieczy zastępczej w pokonywaniu barier formalno-prawnych i administracyjnych. 3. Propagowanie idei zakładania i prowadzenia rodzin działających w systemie pieczy zastępczej. 4. Poszukiwanie w kraju i za granicą oraz wdrażanie dobrych wzorców i praktyk w zakresie pieczy zastępczej. 5. Wspieranie rodzin z systemu pieczy zastępczej. 6. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa. 7. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym 8. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych - w zakresie dotyczącym wsparcia dzieci wychowywanych w rodzinach zastępczych i adopcyjnych. 9. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży. 10. Udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. 11. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami. 12. Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka. 13. Promocja i organizacja wolontariatu. Powyższe cele mogą być realizowane na rzecz dzieci i opiekunów zastępczych będących obcokrajowcami. Konieczność takiego wsparcia zostanie przyjęta odrębną uchwałą Zarządu.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Rozpoznawanie potrzeb rodzin działających w systemie pieczy zastępczej oraz:
a. pomoc w organizacji czasu wolnego, w tym wakacji oraz ferii dla opiekunów oraz dzieci.
b. pomoc w zaspakajaniu bieżących potrzeb oraz organizacji opieki medycznej dla dzieci oraz opiekunów.
c. pomoc w edukacji i wychowaniu dzieci, wyszukiwanie talentów oraz organizacja stypendiów dla dzieci szczególnie uzdolnionych– m.in. organizacja funduszu stypendialnego.
d. pomoc w organizacji transportu dzieci, w tym: do lekarzy, na terapię, na spotkania z rodzicami biologicznymi oraz na wszelkie zajęcia dodatkowe.
e. pomoc w procesie usamodzielniania się dorastających dzieci.
2. Organizację imprez charytatywnych - poszukiwanie sponsorów oraz organizację imprez dla dzieci, w tym spotkań świątecznych, festynów oraz wszelkich imprez kulturalno-sportowych oraz ogólnorozwojowych.
3. Pomoc w zakresie poradnictwa prawnego i administracyjnego oraz rozwiązań formalno-prawnych, jak również opracowanie materiałów i propagowanie zdobytej wiedzy.
4. Współpracę z administracją publiczną oraz wszelkimi jednostkami odpowiadającymi za dzieci w pieczy zastępczej.
5. Integrację rodzin działających w systemie pieczy zastępczej, w tym, współorganizację z PCPR, GOPS lub MOPS spotkań w celu wymiany doświadczeń, grup wsparcia, warsztatów, wyjazdów integracyjnych, szkoleń specjalistycznych oraz organizację forum internetowego dedykowanego dla Rodzin działającym w systemie pieczy zastępczej.
6. Organizację działań edukacyjnych skierowanych do sędziów, prokuratorów, kuratorów, koordynatorów oraz innych organizacji i podmiotów związanych z funkcjonowaniem pieczy zastępczej.
7. Wolontariat, w tym: współpracę z podmiotami odpowiadającymi za organizację wolontariatu oraz bezpośrednie zarządzanie pomocą wykonywaną przez wolontariuszy.
8. Poszukiwanie i nawiązywanie kontaktów z innymi organizacjami w kraju i zagranicą w celu umożliwienia współpracy i wykorzystania ich potencjału oraz możliwości pomocy rodzinom w pieczy zastępczej na zasadach partnerskich.
9. Powoływanie i/lub prowadzenie rodzinnych domów dziecka, placówek opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego, zapewniających dzieciom częściowo lub całkowicie pozbawionych opieki rodziców całodobową opiekę i wychowanie w warunkach zbliżonych do domu rodzinnego oraz opiekę do czasu powrotu dziecka do rodziny lub do czasu jego usamodzielnienia.
10. Organizowanie pieczy zastępczej.
11. Inne działania na rzecz realizacji celów Fundacji.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Posiedzenie Rady Fundacji w 2025 roku

W dniu 22 maja 2025 roku zwołano posiedzenie Rady Fundacji, podczas którego dokonano analizy oraz zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania merytorycznego za rok obrotowy2024. W toku obrad wyznaczono kierunki działań Fundacji na rok 2025 oraz uchwalono zmiany w Statucie. Łącznie w ramach posiedzenia podjęto trzy uchwały.
W okresie sprawozdawczym utrzymywano stałą komunikację roboczą między Radą a Zarządem, co pozwoliło na bieżące monitorowanie potrzeb organizacji oraz merytoryczne wsparcie działań operacyjnych.

Posiedzenia Zarządu Fundacji w 2025 roku

W roku sprawozdawczym przeprowadzono trzy formalne posiedzenia Zarządu Fundacji:

24 marca 2025 r. – dokonano zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok2024. Omówiono harmonogram działań bieżących, w tym organizację wypoczynku zimowego, przygotowania do V konferencji oraz status realizacji programu UNICEF. Podjęto stosowną uchwałę.
15 maja 2025 r. – przedłożono i zatwierdzono sprawozdanie merytoryczne za rok 2024. Przeanalizowano stopień zaawansowania prac nad festynem z okazji Dnia Rodzicielstwa Zastępczego oraz przygotowania do wdrożenia programu „Dom bez Granic" realizowanego we współpracy z UNICEF. Podjęto stosowną uchwałę.
11 czerwca 2025 r. – posiedzenie poświęcono regulacjom związanym z uruchomieniem programu „Dom bez Granic". Jednogłośnie podjęto uchwały w przedmiocie:
- aktualizacji obowiązujących załączników organizacyjnych;
- zatwierdzenia struktury organizacyjnej i regulaminu pracy;
- wdrożenia procedur rekrutacyjnych oraz Polityki ochrony przed wykorzystaniem i nadużyciami seksualnymi (PSEA).

Poza trybem formalnych posiedzeń podejmowano bieżące decyzje zarządcze, obejmujące m.in. wdrożenie nowego planu kont na rok 2025 oraz utrzymanie mechanizmu alokacji 100% środków z 1,5% podatku na finansowanie diagnoz, badań i terapii podopiecznych.

Działania formalne i administracyjne

W roku 2025 realizowano kluczowe działania formalne zapewniające ciągłość operacyjną oraz zgodność działalności z obowiązującymi przepisami prawa.

1. Koordynacja wolontariatu
Kontynuowano systematyczną współpracę z wolontariuszami. Proces formalizowano poprzez bieżące zawieranie porozumień wolontariackich, co zapewniło uregulowanie zasad współpracy oraz objęcie osób wspierających ochroną ubezpieczeniową.

2. Gospodarka mieniem i logistyka
W celu optymalizacji procesów transportowych zawarto umowy użyczenia pojazdów do celów służbowych. Działanie to umożliwiło sprawną realizację celów statutowych, w szczególności w obszarze dystrybucji darów oraz wsparcia logistycznego rodzin zastępczych.

3. Pozyskiwanie funduszy i darowizn
Dokonywano formalnego przyjmowania darowizn pieniężnych i rzeczowych na podstawie stosownych umów i protokołów. Pozyskane zasoby przeznaczono bezpośrednio na poprawę warunków bytowych dzieci w pieczy zastępczej.

4. Współpraca z rodzinami zastępczymi
Zapewniono ciągłość kontraktowania współpracy z nowymi rodzinami zastępczymi. Umowy o współpracy precyzyjnie określały ramy wsparcia finansowego, psychologicznego i prawnego, stanowiąc narzędzie monitorowania standardów opieki przez Koordynatorki ds. Rodzin.

Działalność statutowa i reprezentacyjna

W roku 2025 przedstawiciele Fundacji brali aktywny udział w kluczowych wydarzeniach branżowych, szkoleniach i konferencjach. Działania te służyły wymianie doświadczeń oraz podnoszeniu kompetencji kadry w obszarze pieczy zastępczej.
Wykaz wybranych aktywności zewnętrznych:
15.01.2025: Konferencja „Zasada niedyskryminacji dzieci i młodzieży...", Sejm RP.
22.05.2025: Gala Nagrody Korczaka, Warszawa.
28.05.2025: Konferencja „Dom, który leczy – system i wsparcie rodzin zastępczych", Sejm RP.
12.06.2025: Seminarium jubileuszowe 25-lecia Fundacji „Polki mogą wszystko".
19.06.2025: 4. Ogólnopolski Piknik z okazji Dnia Rodzicielstwa Zastępczego, Czersk.
Wrzesień–Październik 2025: Specjalistyczny kurs certyfikowany IQTS Tier 2 (Humentum/CHS Alliance) z zakresu procedur dochodzeniowych w sprawach SEAH.
06.11.2025: Posiedzenie Komisji ds. Dzieci i Młodzieży, Sejm RP.
17.11.2025: Konferencja „Między parasolowym rodzicielstwem a światem cyfrowym", Sejm RP.

Współpraca instytucjonalna i międzysektorowa

W roku 2025 Fundacja prowadziła intensywną aktywność w obszarze budowania relacji z podmiotami zewnętrznymi. Uczestniczono w licznych spotkaniach roboczych z darczyńcami, sektorem prywatnym oraz organami administracji publicznej i samorządowej, w tym z:
Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (MRPiPS);
Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie (PCPR);
Miejskimi Ośrodkami Pomocy Społecznej (MOPS);

Dolnośląskim Ośrodkiem Polityki Społecznej (DOPS);
Urzędem Marszałkowskim.

Kluczowym elementem działalności zewnętrznej był aktywny udział w pracach Koalicji na Rzecz Rodzinnej Opieki Zastępczej. Poprzez uczestnictwo w posiedzeniach (w tym w trybie zdalnym) Fundacja brała czynny udział w wymianie dobrych praktyk oraz procesach konsultacyjnych i legislacyjnych. Działania te miały na celu optymalizację systemowych rozwiązań w obszarze pieczy zastępczej oraz wypracowanie standardów wsparcia dla opiekunów i dzieci.

Komunikacja, Marketing i Public Relations

Działalność promocyjna w roku 2025 koncentrowała się na upowszechnianiu idei rodzicielstwa zastępczego oraz budowaniu rozpoznawalności marki statutowej Fundacji.
Działania informacyjno-promocyjne
Zorganizowano szereg spotkań o charakterze informacyjnym dedykowanych osobom indywidualnym oraz partnerom społecznym i edukacyjnym. Realizację tych zadań wspierali wolontariusze, zapewniając obsługę wydarzeń społecznych. Równolegle prowadzono wielokanałową komunikację cyfrową (portal Facebook, Instagram, LinkedIn oraz serwis internetowy Fundacji). Dzięki publikacji materiałów merytorycznych oraz relacji z działań bieżących, wzmocniono autentyczność przekazu i zaufanie społeczne.
Obecność w mediach ogólnopolskich i regionalnych
Aktywność informacyjna zaowocowała znaczącym zasięgiem medialnym, w tym publikacjami i audycjami w:
TVP3 Wrocław – reportaż „Rodziny zastępcze pilnie poszukiwane”;
Radio RAM – audycja „Mamy Czas: Wystarczająco dobra rodzina zastępcza”;
Radio Wrocław – debata o rodzicielstwie zastępczym;
Serwis NGO.pl – publikacja artykułu merytorycznego pt. „Wakacje, które zmieniają życie”.
Kluczowe kampanie i projekty komunikacyjne

W ramach strategii marketingowej zrealizowano następujące zadania:
Przeprowadzenie kampanii pozyskiwania 1,5% podatku;
Opracowanie materiałów prasowych, prezentacji eksperckich oraz aktualizację serwisu www;
Promocję wolontariatu i rekrutację nowych współpracowników;
Działania komunikacyjne dedykowane partnerstwu z Fundacją Drzewo i Jutro;
Koordynację zbiórki celowej na organizację wypoczynku zimowego (we współpracy z influencerami oraz partnerami biznesowymi w ramach licytacji charytatywnych);
Nadzór merytoryczny nad praktykami zawodowymi studentów SWPS we Wrocławiu (kierunek: Grafika).

Efektywność działań promocyjnych (Wskaźniki)

Dzięki konsekwentnej polityce informacyjnej uzyskano następujące wyniki w kanałach cyfrowych:

Facebook
Zasięg organiczny: 313 245
Interakcje: 7 864

Instagram
Zasięg organiczny: 10 784
Interakcje: 80

LinkedIn
Zasięg organiczny: 7 850
Interakcje: 220

Strona WWW
Zasięg organiczny: 9 496 (użytkowników)

Organizacja wydarzeń i inicjatyw integracyjnych w 2025 roku

W roku sprawozdawczym Fundacja zrealizowała trzy kluczowe wydarzenia o charakterze ogólnopolskim i lokalnym, nakierowane na promocję rodzicielstwa zastępczego oraz integrację środowiska opiekunów i podopiecznych.

1. V Ogólnopolska Konferencja Naukowa na rzecz rozwoju Rodzicielstwa Zastępczego
W dniach 27–28 marca 2025 r. w murach Uniwersytetu SWPS we Wrocławiu zorganizowano V edycję konferencji naukowej pt. „Wypalenie zawodowe rodziców zastępczych i usamodzielnienie młodzieży – perspektywy i wyzwania”. Wydarzenie

przygotowano we współpracy z partnerami akademickimi i instytucjonalnymi.
Zasięg i uczestnictwo: Obrady prowadzono w formule hybrydowej (stacjonarnie oraz online), gromadząc przedstawicieli nauki, organizacji pozarządowych, administracji publicznej oraz rodziny zastępcze.
Zakres merytoryczny: Przeprowadzono cykl wykładów i warsztatów dotyczących systemowego wsparcia usamodzielnianych wychowanków oraz profilaktyki wypalenia sił u opiekunów.
Patronaty: Inicjatywa uzyskała 8 patronatów honorowych kluczowych instytucji publicznych.

2. Festyn z okazji Dnia Rodzicielstwa Zastępczego
W dniu 7 czerwca 2025 r. zorganizowano otwarty piknik integracyjny dla rodzin zastępczych, kandydatów na opiekunów oraz społeczności lokalnej. Pomimo trudnych warunków atmosferycznych, wydarzenie zrealizowano zgodnie z założeniami bezpieczeństwa, odnotowując wysoką frekwencję.
Program aktywności: Zapewniono szeroki wachlarz zajęć, w tym warsztaty kreatywne (RPG, malowanie figurek), pokazy historyczne (wioska średniowieczna), aktywności sportowe (BMX) oraz pokazy ratownictwa technicznego Straży Pożarnej.
Wsparcie merytoryczne dla dorosłych: Przeprowadzono certyfikowane szkolenie z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej.
Partnerzy i darczyńcy: Realizacja była możliwa dzięki wsparciu:
Urzędu Gminy Kobierzyce;
Kobierzyckiego Ośrodka Sportu i Rekreacji;
Sołectwa Ślęza;
Przedstawicieli sektora prywatnego oraz licznej grupy wolontariuszy.

3. Mikołaj i Wigilia Fundacyjna
W dniu 6 grudnia 2025 r. w Terminal Event Center we Wrocławiu odbyło się doroczne spotkanie świąteczne dla podopiecznych, opiekunów, darczyńców i wolontariuszy.
Cele operacyjne: Budowanie więzi społecznych oraz zapewnienie wsparcia emocjonalnego rodzinom w okresie przedświątecznym.
Partnerstwa strategiczne: Wydarzenie sfinansowano i zorganizowano przy udziale:
Firm: CIONET, Deviniti, Volkswagen Motor Polska, Castorama Okęcie (wsparcie finansowe i rzeczowe);
Terminal Event Center (udostępnienie infrastruktury);
Menu Motto (oprawa gastronomiczna);
Kaufland Polska (donacja produktów spożywczych).
Uznanie dla wolontariatu: W ramach podziękowania za zaangażowanie, wolontariuszom przekazano vouchery kulturalne ufundowane przez Vertigo Jazz Club & Restaurant, Narodowe Forum Muzyki oraz Impart Centrum.

Działalność operacyjna i pomocowa w Powiecie Wołowskim
W roku 2025 Fundacja realizowała zintensyfikowane działania wspierające system pieczy zastępczej na terenie powiatu wołowskiego, obejmujące pomoc materialną, doradczą oraz integracyjną.
Promocja i reprezentacja: Uczestniczono w „Targach Dobrego Serca" organizowanych przez Wołowski Ośrodek Kultury, podczas których prowadzono działania informacyjne w zakresie rodzicielstwa zastępczego.

Logistyka pomocy żywnościowej: Zapewniono systematyczny odbiór produktów z sieci Netto (poniedziałek–sobota) oraz ich dystrybucję do rodzin zastępczych z terenu trzech powiatów, wraz z prowadzeniem pełnej dokumentacji i raportowania.

Wsparcie bezpośrednie i terenowe: Realizowano regularne wizyty monitorujące w miejscach zamieszkania rodzin. Świadczono pomoc w zakresie:
- pośrednictwa w kontaktach ze specjalistami;
- sporządzania wniosków i dokumentacji urzędowej;
- rozwiązywania bieżących problemów administracyjno-prawnych.

Grupy wsparcia: Utrzymano cykl comiesięcznych spotkań grup wsparcia o charakterze samopomocowym dla rodzin zawodowych, niezawodowych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka.

Akcje celowe i sezonowe:

Rekrutacja letnia: Przeprowadzono proces kwalifikacji dzieci na obozy letnie, ze szczególnym uwzględnieniem wsparcia rodzin spokrewnionych w procedurach aplikacyjnych.

Wyprawka szkolna: Zorganizowano zbiórki artykułów edukacyjnych w sieciach Dino i Lewiatan oraz wśród partnerów korporacyjnych (m.in. Volkswagen Motor Polska Polkowice). Dystrybucję darów zrealizowano we współpracy z PCPR w Wołowie.

Akcja „List do Świętego Mikołaja": Skoordynowano przygotowanie listów przez podopiecznych oraz pozyskanie darczyńców. Finał akcji odbył się podczas spotkania mikołajkowego zorganizowanego we współpracy z PCPR w Wołowie oraz DS Team.

Pomoc prawna i rzecznictwo

W analizowanym okresie sprawozdawczym Fundacja zapewniała kompleksowe wsparcie prawne dla środowiska pieczy zastępczej oraz podejmowała działania o charakterze systemowym.

Statystyki i zakres poradnictwa
Pomoc zdalna: Udzielono wsparcia prawnego 72 rodzinom zastępczym drogą elektroniczną oraz 30 osobom w formie konsultacji telefonicznych.

Przedmiot wsparcia: Doradztwo obejmowało sporządzanie odwołań od decyzji administracyjnych, wsparcie w toczących się postępowaniach sądowych oraz analizę sytuacji prawnej opiekunów.

Wsparcie instytucjonalne: Świadczono pomoc prawną na rzecz organizatorów rodzinnej pieczy zastępczej oraz udzielano informacji kierunkowych rodzicom biologicznym.

Działalność systemowa i ekspercka
Prace legislacyjne: Koordynatorka ds. pomocy prawnej uczestniczyła w pracach zespołu doradczego przy Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, opiniując kierunki nowelizacji ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Edukacja prawna: W ramach V Konferencji na rzecz Rozwoju Rodzicielstwa Zastępczego przeprowadzono warsztaty z zakresu self-guardingu, podnoszące kompetencje opiekunów w obszarze procedur prawnych i medycznych.

Rzecznictwo praw dziecka: Dzięki ukończeniu Akademii „Mów do Rzeczy", nawiązano współpracę z Zespołem ds. Reprezentacji Dziecka. Działania te koncentrują się na wypracowaniu rozwiązań gwarantujących pełną podmiotowość i reprezentację prawną dzieci przebywających w pieczy zastępczej.

Wolontariat i zaangażowanie społeczne

W roku 2025 wolontariat stanowił integralny filar działalności operacyjnej Fundacji. Dzięki mobilizacji osób prywatnych, młodzieży oraz sektora biznesowego, zintensyfikowano wsparcie na rzecz rodzin zastępczych i ich podopiecznych.

1. Wolontariat młodzieżowy – Program „Klucz do Jutra"
Kontynuowano realizację programu „Klucz do Jutra", współfinansowanego przez Fundację EY.
Zakres działań: Wolontariusze realizowali zadania z obszaru wsparcia edukacyjnego oraz animacji rozwoju kompetencji emocjonalno-społecznych dzieci i młodzieży.
Efekty: Zapewniono podopiecznym indywidualne wsparcie w procesie dydaktycznym oraz budowaniu relacji rówieśniczych.

2. Wolontariat podczas wydarzeń integracyjnych
Zapewniono wsparcie kadrowe wolontariuszy podczas kluczowych wydarzeń statutowych (festyny, spotkania świąteczne, warsztaty). Do zadań wolontariuszy należało w szczególności:
opracowanie i realizacja programów animacyjnych;
zabezpieczenie logistyczne i organizacyjne wydarzeń;
opieka nad dziećmi w celu zapewnienia standardów bezpieczeństwa.

3. Wolontariat pracowniczy
W ramach strategii społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR), Fundacja współpracowała z wolontariuszami pracowniczymi z firm: BNY, Nokia oraz Castorama. Realizowane działania obejmowały:
prace porządkowe i renowacyjne w miejscach zamieszkania rodzin zastępczych;
- wsparcie logistyczne przy konfekcjonowaniu wyprawek szkolnych oraz paczek okolicznościowych;
- udział w dedykowanych akcjach specjalnych Fundacji.

Praktyki studenckie i współpraca akademicka

W roku sprawozdawczym Fundacja pełniła funkcję jednostki przyjmującej na praktyki zawodowe studentów kierunków społecznych (pedagogika, psychologia, praca socjalna), w tym w szczególności z Uniwersytetu SWPS.
Profil praktyk: Praktykanci uczestniczyli w bieżącej działalności operacyjnej, zdobywając doświadczenie w bezpośredniej pracy z systemem pieczy zastępczej.
Projekty specjalne: We współpracy ze studentami SWPS opracowano i wdrożono elementy kampanii społecznej dedykowanej promocji rodzicielstwa zastępczego. Działania te miały na celu stymulowanie postaw solidarności społecznej oraz zwiększenie świadomości w zakresie potrzeb dzieci w opiece zastępczej.
Wsparcie komunikacyjne: Praktykanci brali czynny udział w procesach komunikacji zewnętrznej i promocji misji Fundacji.

Akcje pomocowe i darowizny na rzecz rodzin zastępczych w 2025 roku

W roku sprawozdawczym Fundacja zintensyfikowała działania na rzecz poprawy warunków bytowych podopiecznych oraz wsparcia opiekunów zastępczych. Dzięki ugruntowanej współpracy z sektorem prywatnym i darczyńcami indywidualnymi, zabezpieczono pomoc rzeczową i finansową o kluczowym znaczeniu dla realizacji celów statutowych.

1. Program wsparcia edukacyjnego (Wyprawki szkolne)
W okresie poprzedzającym rok szkolny 2025/2026 przeprowadzono akcję wyposażania dzieci w niezbędne materiały edukacyjne.
Zakres wsparcia: Kompleksowe wyprawki szkolne przekazano rodzinom zastępczym pozostającym pod stałą opieką Fundacji, ze szczególnym uwzględnieniem podopiecznych z powiatu wołowskiego (w tym dzieci z doświadczeniem uchodźczym z Ukrainy).
Partnerzy akcji: Realizacja zadania była możliwa dzięki donacjom pracowniczym firmy Volkswagen oraz wsparciu rzeczowemu firm: AXA XL, Nokia, UPS, a także zaangażowaniu lokalnych przedsiębiorców.

2. Świąteczne akcje celowe
Zorganizowano ogólnopolską kampanię przygotowania darów mikołajkowych, nakierowaną na realizację indywidualnych potrzeb dzieci w pieczy zastępczej.
Partnerzy strategiczni: W przygotowanie i dystrybucję upominków zaangażowały się m.in. podmioty: BNY Mellon, Volkswagen Motor Polska, EY GDS, AXA XL, Nokia, Allianz Partners, UPS, Politechnika Wrocławska, Thaumatec, CIONET, Castorama Okęcie oraz Alior Leasing.

3. Wykaz darowizn rzeczowych i celowych
W roku 2025 pozyskano wsparcie od licznych partnerów instytucjonalnych, co pozwoliło na optymalizację działań operacyjnych i logistycznych:

Fundacja Rozwoju Społecznego „Uskrzydlamy"
Rodzaj wsparcia: Regularne darowizny żywnościowe.
Zastosowanie i efekt: Wsparcie 36 rodzin zastępczych i Rodzinnych Domów Dziecka w zakresie bieżącego wyżywienia.

Merida
Rodzaj wsparcia: Środki higieniczne i kosmetyczne.
Zastosowanie i efekt: Zabezpieczenie potrzeb bytowych i sanitarnych podopiecznych oraz ich opiekunów.

Astara i Nissan
Rodzaj wsparcia: Udostępnienie dwóch pojazdów (Nissan Juke, Nissan Qashqai).
Zastosowanie i efekt: Znaczące usprawnienie logistyki, transportu darów oraz realizacji interwencji terenowych na terenie kraju.

Łucznik
Rodzaj wsparcia: Sprzęt AGD.
Zastosowanie i efekt: Doposażenie placówek i domów dla dzieci, w tym dla grup z doświadczeniem uchodźczym.

Aflofarm
Rodzaj wsparcia: Produkty prozdrowotne (suplementy).
Zastosowanie i efekt: Realizacja działań w obszarze profilaktyki zdrowotnej dzieci w okresach infekcyjnych.

Vorwerk
Rodzaj wsparcia: Akcesoria dla niemowląt i małych dzieci.
Zastosowanie i efekt: Wsparcie specjalistyczne dla rodzin sprawujących opiekę nad najmłodszymi podopiecznymi.

Współpraca z Bankiem Żywności we Wrocławiu
W roku 2025 kontynuowano strategiczną współpracę z Bankiem Żywności we Wrocławiu, pełniącym rolę pośrednika w dystrybucji produktów spożywczych od sieci handlowych oraz darczyńców instytucjonalnych.
Mechanizm wsparcia: Dzięki koordynacji działań z Bankiem Żywności, rodziny zastępcze z województwa dolnośląskiego uzyskały regularny dostęp do pełnowartościowych produktów (głównie warzyw i pieczywa).
Sieć partnerska: Produkty pozyskiwano z placówek sieci Netto (Wrocław, Brzeg Dolny, Strzelin, Oława, Wołów) oraz Stokrotka (Wrocław).
Efekt społeczny i ekologiczny: Działania te pozwoliły na bezpośrednie wsparcie rodzin w trudnej sytuacji materialnej oraz uchodźczej, przy jednoczesnym przeciwdziałaniu marnotrawieniu żywności.

Pomoc społeczna i organizacja czasu wolnego

W roku sprawozdawczym realizowano intensywne działania nakierowane na wyrównywanie szans oraz budowanie dobrostanu

psychofizycznego dzieci i młodzieży w pieczy zastępczej.
Inicjatywy edukacyjno-rozwojowe:

Warsztaty RPG: Prowadzone we współpracy z wolontariuszem z Drużyny Odkrywców. Regularne sesje ukierunkowano na rozwój wyobraźni, kompetencji społecznych oraz umiejętności pracy w grupie.

Projekt „Dzieciaki Stworzaki": Inicjatywa finansowana przez Wrocławskie Centrum Aktywności, realizowana we współpracy ze studentami Akademii Sztuk Pięknych we Wrocławiu. Projekt łączył warsztaty plastyczne (modelowanie w glinie) z procesem projektowym, w wyniku którego powstały unikatowe maskotki odzwierciedlające autorskie koncepcje dzieci.

Rekreacja i turystyka:
Wypoczynek letni i zimowy: Zorganizowano turnusy feryjne oraz wakacyjne, które sfinansowano dzięki zaangażowaniu: Fundacji Drzewo i Jutro, firmy Devinity, Drużyny Odkrywców oraz darczyńców prywatnych.

Aktywność terenowa: Realizowano cykliczne piesze wędrówki, sprzyjające integracji rówieśniczej oraz promocji zdrowego stylu życia.
Wsparcie medyczne, diagnostyczne i terapeutyczne

W roku 2025 priorytetowo traktowano działania z zakresu ochrony zdrowia i specjalistycznej diagnostyki podopiecznych Fundacji.
Zakres pomocy: Zapewniono finansowanie i dostęp do kompleksowych badań diagnostycznych, procesów leczenia, rehabilitacji oraz zindywidualizowanych terapii.
Źródła finansowania: Środki na realizację celów medycznych pochodziły w całości z wpływów z 1,5% podatku dochodowego oraz dedykowanych darowizn celowych.
Model współpracy: Dzięki kooperacji z licznymi placówkami medycznymi i terapeutycznymi, wsparcie dostosowano do specyficznych potrzeb rozwojowych i zdrowotnych dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej.

Współpraca specjalistyczna i terapeutyczna
W roku 2025 Fundacja kontynuowała oraz nawiązywała kluczowe partnerstwa z wyspecjalizowanymi ośrodkami terapeutycznymi. Działania te miały na celu zapewnienie podopiecznym oraz ich opiekunom profesjonalnego wsparcia w obszarze zdrowia psychicznego i rozwoju.

1. Partnerstwo z Fundacją PozyTYwka oraz Ośrodkiem SuperEgo
Wieloletnia współpraca z powyższymi podmiotami pozwoliła na realizację kompleksowego programu wsparcia, obejmującego:
Diagnostykę specjalistyczną: przeprowadzanie procesów diagnostyki psychologicznej i psychiatrycznej w celu precyzyjnego doboru form terapeutycznych.
Interwencje terapeutyczne: realizację indywidualnych i grupowych terapii behawioralnych oraz psychoterapeutycznych, ukierunkowanych na przepracowanie traum, lęków i zaburzeń emocjonalnych.
System superwizyjny: zapewnienie regularnych sesji superwizyjnych dla rodziców zastępczych i wolontariuszy, co służyło podnoszeniu kompetencji wychowawczych oraz profilaktyce wypalenia w bezpiecznym środowisku eksperckim.

2. Współpraca z Hemmersbach Kids Family (HKF)
Wsparcie ze strony Hemmersbach Kids Family w roku sprawozdawczym koncentrowało się na dwóch obszarach:
Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu: przekazanie darowizny w postaci laptopów, co znacząco podniosło standard dostępu dzieci do edukacji zdalnej i zajęć rozwojowych.
Rehabilitacja i wsparcie neurologiczne: finansowanie specjalistycznych terapii, w tym integracji sensorycznej (SI), terapii ruchowej oraz neurologopedycznej. Realizowano również programy wczesnej interwencji dla dzieci z opóźnieniami rozwojowymi.

3. Diagnostyka i terapia w Centrum Ekspresja Katarzyna Kloc
Współpraca z Centrum Ekspresja umożliwiła objęcie opieką diagnostyczną i terapeutyczną dzieci do 10. roku życia.
Cele operacyjne: wsparcie procesu adaptacji dzieci w nowych rodzinach zastępczych i adopcyjnych oraz rehabilitacja emocjonalna podopiecznych z doświadczeniem traumy.

Projekty arteterapii i wsparcia uchodźczego
W roku 2025 kontynuowano cykl zajęć z arteterapii, dedykowany dziewczętom w wieku szkolnym przebywającym w pieczy zastępczej.
Finansowanie i partnerstwo: projekt realizowano dzięki stałemu wsparciu Soroptimist International Klub Wratislavia.
Realizacja: spotkania odbywały się w trybie cotygodniowym w udostępnionej nieodpłatnie przestrzeni Pokoju H13 we Wrocławiu.
Metodyka: zajęcia prowadzone były przez wykwalifikowaną ukraińską terapeutkę, specjalizującą się w pracy z dziećmi po doświadczeniach migracji i straty.

Beneficjenci: wsparciem objęto dzieci polskie oraz uchodźcze z Ukrainy. Poprzez wykorzystanie technik plastycznych i prac przestrzennych, uczestniczki uzyskiwały narzędzia do ekspresji emocjonalnej, co przyczyniło się do wzmocnienia ich poczucia bezpieczeństwa i sprawczości.

Współpraca z Fundacją Castorama – poprawa warunków bytowych
W roku 2025 kontynuowano partnerstwo strategiczne z Fundacją Castorama, ukierunkowane na niwelowanie barier infrastrukturalnych oraz poprawę standardów mieszkaniowych w rodzinnej pieczy zastępczej.
Zakres wsparcia: Program obejmował dostawy materiałów budowlanych, elementów wyposażenia wnętrz oraz specjalistyczne doradztwo techniczne i projektowe.
Kluczowe obszary działań:
kontynuacja prac remontowych w gospodarstwach domowych dotkniętych skutkami powodzi;
zakup i montaż wyposażenia wspierającego procesy rozwojowe i edukacyjne podopiecznych;
zapewnienie pełnej obsługi logistycznej i transportowej materiałów budowlanych.
Efekt: Dzięki optymalizacji warunków lokalowych, rodziny o ograniczonych zasobach finansowych zyskały bezpieczną i funkcjonalną przestrzeń do codziennego funkcjonowania i nauki.
Wsparcie rodzin poszkodowanych w wyniku powodzi z września 2024 r.

W roku sprawozdawczym Fundacja priorytetowo traktowała usuwanie długofalowych skutków klęski żywiołowej, która dotknęła rodziny zastępcze z regionu Dolnego Śląska.

Współpraca z Fundacją TVP: Dzięki pozyskaniu darowizny celowej od Fundacji TVP, możliwa była kontynuacja zaawansowanych prac remontowych w budynkach zniszczonych przez wezbrania wody.
Cel działań: Przywrócenie pełnej sprawności infrastrukturalnej domów oraz zapewnienie bezpieczeństwa socjalnego rodzinom objętym pomocą post-katastroficzną.

Wsparcie dzieci i rodzin zastępczych z Ukrainy
W roku 2025 Fundacja kontynuowała wielowymiarowe działania na rzecz uchodźczych dzieci oraz rodzin zastępczych z Ukrainy, przebywających na terenie Dolnego Śląska. Interwencje miały charakter zindywidualizowany oraz systemowy, koncentrując się na stabilizacji warunków opieki i procesach adaptacyjnych.
Współpraca interdyscyplinarna: Przedstawiciele Fundacji brali aktywny udział w zespołach oceniających sytuację dzieci i rodzin zastępczych na terenie powiatu wołowskiego. Wspierano procesy diagnostyczne oraz planowanie długofalowej pomocy.
Wsparcie edukacyjne i szkolne: Uczestniczono w posiedzeniach rad pedagogicznych i zebraniach szkolnych, pełniąc rolę mediatora i wspierając integrację uczniów w polskim systemie oświaty.
Opieka specjalistyczna: Dzięki współfinansowaniu ze środków SOS Wiosek Dziecięcych, podopieczni zostali objęci cyklicznymi zajęciami psychologicznymi oraz rehabilitacyjno-korekcyjnymi.
Interwencje kryzysowe: Kontynuowano asystenturę dla ukraińskiej rodziny zastępczej w Strzelinie, obejmującą m.in. wsparcie w sytuacjach kryzysowych oraz reprezentację i doradztwo w postępowaniach sądowych dotyczących zabezpieczenia dzieci.

Program „Dom bez Granic" (DbG) we współpracy z UNICEF

Rok 2025 przyniósł sformalizowanie partnerstwa z Biurem UNICEF ds. Reagowania na Potrzeby Uchodźców w Polsce oraz Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Uruchomienie programu „Dom bez Granic" zostało poprzedzone pozytywnym wynikiem audytu operacyjnego Fundacji.

Etapy realizacji i infrastruktura
Przygotowanie operacyjne: W okresie maj–sierpień 2025 przeprowadzono proces najmu, retrofittingu oraz pełnego doposażenia sześciu budynków mieszkalnych. Obiekty zostały dostosowane do rygorystycznych norm sanitarnych i standardów bezpieczeństwa właściwych dla małych placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Relokacja: Z dniem 31 sierpnia 2025 roku do przygotowanych zasobów mieszkaniowych relokowano łącznie 76 osoby (62 dzieci oraz 14 ukraińskich opiekunów).

Zarządzanie zasobami ludzkimi i standardy opieki
Struktura zatrudnienia: Utworzono zespół liczący 36 pracowników personelu opiekuńczego, w tym 22 polskich wychowawców oraz 14 opiekunów z Ukrainy. Skład kadrowy uzupełniono o psychologów oraz tutora procesu usamodzielnienia.

Zabezpieczenie medyczne: Wprowadzono obligatoryjną diagnostykę specjalistyczną (stomatologia, neurologia, logopedia) oraz systematyczne wsparcie psychologiczne. Dla młodzieży powyżej 12. roku życia wdrożono obowiązkowy program socjoterapeutyczny.

Nadzór merytoryczny: Uruchomiono protokół „Care Team Meetings" – cykliczne panele interdyscyplinarne służące monitorowaniu planów pomocy dziecku oraz ewaluacji bieżącej sytuacji w domach.

Integracja społeczna
W ramach programu realizowano działania mające na celu normalizację życia podopiecznych w lokalnym ekosystemie, w tym pikniki integracyjne oraz systematyczne korzystanie z lokalnej infrastruktury kulturalnej i usługowej.

Fundraising i rozwój instytucjonalny
W drugiej połowie 2025 roku wdrożono kolejny etap profesjonalizacji struktur pozyskiwania funduszy. Działania te realizowano w ramach dedykowanego programu wsparcia UNICEF, ukierunkowanego na rozwój potencjału organizacyjnego Fundacji.
Proces rekrutacyjny: Uruchomiono nabór na stanowisko fundraisera. Proces ten prowadzono w ścisłej współpracy z Polskim Stowarzyszeniem Fundraisingu, co zapewniło wysoki standard merytoryczny procedury rekrutacyjnej oraz dobór kadry o odpowiednich kompetencjach.
Cel strategiczny: Podjęte inicjatywy mają na celu dywersyfikację źródeł przychodów, zwiększenie stabilności finansowej organizacji oraz zabezpieczenie środków na kontynuację i rozbudowę programów pomocowych.

Integracja i rozwój kompetencji zespołu (Team Building)
W dniach 10–11 października 2025 roku w Pałacu Krotoszyce zorganizowano wyjazd integracyjno-szkoleniowy dla kadry Fundacji. Wydarzenie stanowiło formę uznania za dotychczasowe zaangażowanie zespołu oraz instrument wzmacniania efektywności współpracy wewnętrznej.
Warsztaty merytoryczne: Kluczowym punktem wyjazdu był warsztat pt. „Komunikacja i współpraca w zespole wg FRIS", przeprowadzony przez certyfikowaną trenerkę, p. Natalię Rudolf-Niewójt.
Metodologia: Podczas sesji wykorzystano model FRIS®, pozwalający na identyfikację indywidualnych Stylów Myślenia i Stylów Działania.
Proces ten umożliwił:
- diagnozę predyspozycji poznawczych i motywacji pracowników;
- optymalizację przepływu informacji wewnątrz organizacji;
- lepsze dopasowanie zadań do naturalnych mocnych stron członków zespołu.
Efekty: Każda uczestniczka otrzymała zindywidualizowany raport kompetencyjny. Wyjazd przyczynił się do wypracowania standardów skutecznej komunikacji między osobami o różnych profilach poznawczych oraz wzmocnienia relacji interpersonalnych, co bezpośrednio przekłada się na jakość codziennej współpracy w strukturach Fundacji.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	800	
	Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*			

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej	Pomoc społeczna rodzinom zastępczym we wszystkich formach działalności (zawodowe, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego, rodzinne pogotowia opiekuńcze, rodziny niezawodowe oraz spokrewnione), oferowana przede wszystkim na rzecz dzieci i ich opiekunów będących w trudnej sytuacji finansowej oraz wyrównywanie szans dzieci i ich rodzin. Popularyzowanie i promowanie idei zakładania rodzinnych form pieczy zastępczej. Stałe poszukiwanie i wspieranie kandydatów na rodziców zastępczych do wszelkich rodzinnych form pieczy, w tym także rodzin zaprzyjaźnionych dla dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.	94.99.Z	91 858,40 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	5 265 005,78 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	5 221 150,49 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł

c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		12 990,87 zł
e) pozostałe przychody		30 864,42 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		91 858,40 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		3 447 362,09 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	121 500,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	3 325 862,09 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		1 681 930,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	98 295,49 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	1 583 634,51 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		43 855,29 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		295 186,05 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		91 858,40 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	wsparcie medyczne i psychologiczne podopiecznych, czas wolny	91 858,40 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	podaruj wakacje dzieciom	17 969,70 zł

2	wsparcie medyczne i psychologiczne podopiecznych	73 888,70 zł

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	4 602 656,80 zł	91 858,40 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	4 602 656,80 zł	91 858,40 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	618 493,69 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☑ z innych zwolnień, jakich: opłaty bankowe	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	41 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	40,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	6 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		120 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	120 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		1 009 567,99 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	849 185,28 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	844 685,28 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	4 500,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	160 382,71 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		1 009 567,99 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	1 009 567,99 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		9 889,66 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	9 889,66 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Wsparcie dzieci z Ukrainy w pieczy zastępczej	Wsparcie dzieci z Ukrainy w pieczy zastępczej	Urząd Gminy Strzelin i DUW	121 500,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	◉ Tak ○ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Wsparcie dzieci z Ukrainy w pieczy zastępczej - Program Dom bez Granic	Wsparcie dzieci z Ukrainy w pieczy zastępczej	Urząd Gminy Kobierzyce i UNICEF	3 325 862,09 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Małgorzata Sawicka Agnieszka Grabowska	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-17