Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-05-27

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	POLSKIE STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ INTELEKTUALNĄ KOŁO W STARGARDZIE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE	Powiat STARGARDZKI
Gmina STARGARD	Ulica UL. GEN. WŁADYSŁAWA SIKORSKIEGO	Nr domu 16	Nr lokalu
Miejscowość STARGARD	Kod pocztowy 73-110	Poczta STARGARD	Nr telefonu 915776058
Nr faksu 915776058	E-mail zk.stargard@psoni.org.pl	Strona www www.psoni.stargard.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-05-07		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-11-22		
5. Numer REGON	81086280300000	6. Numer KRS	0000010531

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Agnieszka Kłodowska-Keller	Przewodnicząca Zarządu Koła	TAK
Elżbieta Lidia Wawrzyniak	Wiceprzewodnicząca Zarządu Koła	TAK
Piotr Szymański	Wiceprzewodniczący Zarządu Koła	TAK
Lilla Szczerba	Skarbnik Zarządu Koła	TAK
Agnieszka Kubik	Sekretarz Zarządu Koła	TAK
Aleksandra Kędziora	Członek Zarządu Koła	TAK
Małgorzata Parszuto	Członek Zarządu Koła	TAK
Anna Cokan	Członek Zarządu Koła	TAK
Edyta Lapczyk-Lew	Członek Zarządu Koła	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Andrzej Sołtykiewicz	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	Alicja Puszkarek	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Krystyna Stasiak	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz wyrównywania szans osób z niepełnosprawnością intelektualną, tworzenia warunków przestrzegania wobec nich praw człowieka, prowadzenie ich ku aktywnemu uczestnictwu w życiu społecznym, działanie na rzecz ochrony ich zdrowia oraz wspierania ich rodzin. Roczne sprawozdanie finansowe sporządzono za okres od 01.01.2022r. do 31.12.2022r. obejmuje ono dane z Koła Stowarzyszenia i Zakładu Aktywności Zawodowej „Centralna Kuchnia" wchodzącego w skład Stowarzyszenia sporządzającego odrębne samodzielne sprawozdanie finansowe. Roczne sprawozdanie finansowe sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez Stowarzyszenie, co najmniej 12 miesięcy i dłużej. Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez Stowarzyszenie działalności.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Prowadzenie na zlecenie oraz ze środków własnych różnorodnych usług, między innymi w formie placówek i zespołów kompleksowej wielospecjalistycznej pomocy, w szczególności w zakresie rehabilitacji, edukacji, rewalidacji, edukacji obywatelskiej, europejskiej i ekologicznej oraz działalności rehabilitacyjno – rekreacyjnej, sezonowego wypoczynku, kulturalnej, sportowej i innej wynikającej z idei aktywnego życia przy pełnym włączeniu w życie grup rówieśniczych i lokalnej społeczności. Prowadzenie dla osób dorosłych form indywidualnego wsparcia w niezależnym, samodzielnym życiu Mieszkalnictwa Wspomaganego, szkolenia zawodowego i przygotowanie do pracy oraz aktywnego poszukiwania pracy.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Stargardzie działa od 16.03.1992 roku. W grudniu 2004 roku Koło uzyskało status organizacji pożytku publicznego. Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Stargardzie jest organizacją pozarządową, niedochodową i samopomocową, działa na rzecz: wyrównywania szans osób z niepełnosprawnością intelektualną i tworzenia stosownych ku temu warunków, przestrzegania wobec nich praw człowieka oraz aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym i wspierania ich rodzin, tworzenia osobom z niepełnosprawnością intelektualną warunków umożliwiających decydowanie o swoich prawach zarówno w rodzinie jak i placówkach.
Głównym celem Koła PSONI jest stworzenie kompleksowego systemu rehabilitacji i opieki nad osobami niepełnosprawnymi intelektualnie. Stworzony system pozwala na kierowanie do odpowiedniej placówki takich osób, dla których profil prowadzonej rehabilitacji jest najodpowiedniejszy, uwzględnia ich potrzeby oraz możliwości psychofizyczne. W ten sposób podopieczni Koła znajdują dla siebie takie miejsce, które zagwarantuje im optymalne warunki pracy i rehabilitacji.
Koło prowadzi następujące placówki i inne formy działalności: Warsztat Terapii Zajęciowej, Środowiskowy Dom Samopomocy, Zakład Aktywności Zawodowej „Centralna Kuchnia", Mieszkalnictwo Wspomagane.

Koło Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną w Stargardzie prowadzi działalność na rzecz osób niepełnosprawnych porzez działalność w:
a. Warsztat Terapii Zajęciowej
b. Zakład Aktywności Zawodowej "Centralna Kuchnia"
c. Środowiskowy Dom Samopomocy
d. Mieszkalnictwo Wspomagane
WARSZTAT TERAPII ZAJECIOWEJ prowadzi działalność dla 45 osób z niepełnosprawnością intelektualną, posiadających orzeczenie o niezdolności do pracy zawodowej i zakwalifikowane do korzystania z zajęć terapeutycznych. WTZ realizuje zadania

w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej, zmierzające do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności niezbędnych do prowadzenia przez osobę niepełnosprawną intelektualnie niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia na miarę jej indywidualnych możliwości.
Realizacja tych zadań odbywała się poprzez:
- ogólne usprawnienie,
- przygotowanie do życia w środowisku społecznym,
- rozwijanie psychofizycznych zdolności niezbędnych w pracy,
- rozwijanie umiejętności zawodowych niezbędnych do podjęcia pracy w Zakładzie Aktywności Zawodowej,
Celem działalności Warsztatu było:
- zapewnienie uczestnikom miejsca w społeczeństwie,
- dbanie o godność osoby niepełnosprawnej intelektualnie,
- nauka radzenia sobie w codziennych sytuacjach życiowych,
- terapia pracą,
- trening ekonomiczny.
Zajęcia w WTZ prowadzone były zgodnie z indywidualnym programem rehabilitacji i terapii przygotowanym dla każdego uczestnika przez Radę Programową. Formy rehabilitacji i rodzaje terapii dostosowane były do sprawności psychofizycznej uczestnika. W ramach zajęć Warsztatu realizowana jest terapia ruchem poprzez rehabilitację, zajęcia na basenie, zajęcia sportowe i turystyczne. Terapia rozrywką realizowana jest poprzez uczestnictwo w życiu kulturalnym społeczności oraz w formie klubów zainteresowań: teatralnego, muzycznego, komputerowego, twórczości artystycznej. Uczestnicy Warsztatu brali udział w wyjazdach rehabilitacyjnych, których celem było podnoszenie poziomu samoobsługi, samokontroli, kultury osobistej oraz zdobywanie wiedzy geograficznej, historycznej jak i podnoszenie sprawności fizycznej.
Podstawową formą działalności w WTZ jest praca poprzez którą uczestnicy uczą się i doskonalą czynności związane z wykonywaniem określonych umiejętności zawodowych, podejmują i wykonują zlecenia, wykonują wyroby o wysokiej jakości, wyrabiają odpowiedzialność za wykonaną pracę i jej końcowy efekt. Terapia poprzez pracę była wykonywana w pracowniach terapeutycznych, tj.: dwie ceramiki, stolarstwa, gospodarstwa domowego, szycia, rękodzieła artystycznego i sitodruku, poligraficzno komputerowa, plastyki i witrażu oraz rehabilitacji ruchowej. Podopieczni WTZ aktywnie uczestniczą w organizacji Wojewódzkich Igrzysk lekkoatletycznych Osób Niepełnosprawnych i Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych.

ZAKŁAD AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ „CENTRALNA KUCHNIA" prowadził działalność dla ponad 80 niepełnosprawnych pracowników ON.
Celem zakładu było zatrudnienie osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, a poprzez prowadzoną rehabilitację zawodową, społeczną i leczniczą, przygotowanie do życia w otwartym środowisku oraz pomoc w realizacji samodzielnego i niezależnego życia. Pracując w ZAZ Centralna Kuchnia osoby niepełnosprawne miały możliwość wypracowania świadczeń rentowych, aktywnie uczestnicząc w zabezpieczeniu swojej przyszłości wypracowanej a nie darowanej. Praca daje im poczucie godności i przydatności społecznej.
I DZIAŁALNOŚĆ REHABILITACYJNA
Rehabilitacja zawodowa mała na celu uzyskanie i utrzymanie zatrudnienia oraz przygotowanie do pracy na otwartym rynku. Niepełnosprawni pracownicy doskonalili zdobyte oraz nabywali nowe wiadomości i umiejętności niezbędne w pracy zawodowej:
1. Wiadomości teoretyczne niezbędne w pracy zawodowej
- znajomość materiałów i produktów potrzebnych do produkcji,
- znajomość wartości odżywczych produktów, zasady ich przechowywania oraz oceny przydatności surowca do produkcji,
- znajomość narzędzi i urządzeń wykorzystywanych przy produkcji,
- znajomość zasad BHP oraz HACCP,
2. Umiejętności praktyczne
- umiejętności planowania pracy,
- umiejętność organizacji pracy,
- umiejętność wykonywania czynności na stanowisku pracy,
- kontrola wykonanego produktu,
3. Umiejętności społeczne niezbędne w pracy zawodowej:
- samoocena i samokontrola w zakresie efektów pracy,
- obowiązkowość i wytrwałość w doprowadzaniu pracy do końca ,
- znajomość praw i obowiązków pracownika,
- znajomość wartości pracy,
Dzięki rehabilitacji zawodowej osoby niepełnosprawne mieli szansę uzyskania i utrzymania pracy. Posiadają pełne prawa i obowiązki jako pracownicy, ze wszystkimi tego konsekwencjami, przygotowują się do pracy na otwartym rynku.
Najważniejszym jednak bodźcem ich uspołecznienia było wypracowane poczucie własnej wartości i przydatności społecznej wynikające z faktu posiadania pracy.
REHABILITACJA SPOŁECZNA
Rehabilitacja społeczna służyła kształtowaniu umiejętności i sprawności psychofizycznych umożliwiających samodzielne funkcjonowanie. Niepełnosprawni pracownicy kształtowali następujące umiejętności:
1. Zaradność życiową.

2. Aktywność społeczną.
3. Umiejętności społeczne.
REHABILITACJA LECZNICZA
Celem rehabilitacji leczniczej było dbanie o zdrowie psychiczne i fizyczne niepełnosprawnych pracowników poprzez:
1. Wdrażanie do świadomego poszanowania zdrowia, kształtowanie znajomości procesów zachodzących w organizmie i zapobieganiu chorobom.
2. Usprawnienie ruchowe:
- doskonalenie umiejętności sportowych,
- kinezyterapia i fizykoterapia,
- udział w zajęciach rekreacyjno – sportowych.
II DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA
Działalność gospodarcza obejmowała:
- usługi związane z żywieniem zbiorowym oraz indywidualnym. Głównym produktem Zakładu są posiłki obiadowe rozpowszechnione w systemie Menu Mobil. Polega on na dostawach posiłków do klienta w pojemnikach izotermicznych, tzw. termoboksach. Posiłki mogą być również dostarczane w opakowaniach zbiorowych, którymi są nowoczesne i estetyczne termosy odpowiadające najwyższym wymogom dotyczącym przewożenia żywności. Odbiorcami posiłków są szkoły, przedszkola i zakłady pracy. Klientami zakładu byli również odbiorcy indywidualni, szczególnie osoby starsze i samotne. Zakład Aktywności Zawodowej „Centralna Kuchnia" zajmuje się również organizacją imprez okolicznościowych (wesela, bankiety, imprezy rodzinne, itp). Dzięki posiadanemu bardzo bogatemu parkowi maszynowemu, sprzętowemu oraz możliwościom technologicznym organizuje bankiety dla osób, przedsiębiorców i firm,
- usługi utrzymania i pielęgnacji terenów zielonych. Zakład świadczył usługi utrzymania czystości i porządku w parkach miejskich, zieleni wokół szpitala oraz terenu przy MOPS i ośrodku rehabilitacji. Prace związane ze zbieraniem śmieci, naprawą ławek i koszy na śmieci oraz koszeniem we wszystkich parkach miejskich. Zakład świadczył także usługi zamiatania. Na zlecenie klientów indywidualnych zajmował się koszeniem, plewieniem, wywozem odpadów, grabieniem liści, podcinaniem drzew i krzewów, itp.
- konfekcjonowanie elementów meblowych,
- palenie kawy poprzez prowadzenie Stargardzkiej Palarni Dobrej Kawy, która jest wypalana w sposób rzemieślniczy oraz ręcznie pakowana i znakowana,
- mycie taboru autobusowego poprzez mycie autobusów miejskich na podstawie umowy z MPK w Stargardzie.

Środowiskowy Dom samopomocy w Stargardzie prowadzony jest przez Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koła w Stargardzie na mocy umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej zawartej pomiędzy Gminą Miastem Stargard a Kołem Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną. Środowiskowy Dom Samopomocy jest placówką wsparcia dziennego dla 40 osób niepełnosprawnych intelektualnie zamieszkałych na terenie miasta Stargardu, wymagających wsparcia, częściowej opieki i pomocy niezbędnej do życia w środowisku rodzinnym i społecznym. Celem ŚDS było zapewnienie osobom niepełnosprawnym intelektualnie oraz ich rodzinom możliwości aktywnego i dającego zadowolenie życia oraz więzi z ludźmi w warunkach bezpieczeństwa i akceptacji. Do głównych zadań Środowiskowego Domu Samopomocy należy zapewnienie swoim podopiecznym wsparcia i postępowania rehabilitacyjnego zmierzającego do osiągnięcia możliwie jak najpełniejszej samodzielności życiowej. Zajęcia w placówce prowadzone są zgodnie z indywidualnym doborem form rehabilitacji, rodzaju terapii i treningów dla każdego uczestnika Koła PSONI. Usługi świadczone w ŚDS mają przede wszystkim na celu poprawę jakości życia, funkcjonowania i powstrzymywania postępującej regresji. Wszystkie rodzaje działań, metod i form prowadzonych zajęć służą korygowaniu nieprawidłowości rozwojowych, a także usprawnianiu zaburzonych sfer fizycznych i psychicznych. Zajęcia w placówce prowadzone są zgodnie z programem wspierająco – aktywizującym, który jest tworzony przez zespół wspierająco - aktywizujący indywidualnie dla każdego uczestnika. Podopieczni ŚDS korzystali z kompleksowego postępowania rehabilitacyjnego, które obejmuje:
- rehabilitacje leczniczą – kinezyterapię,
- rehabilitacje społeczną,
- terapię zajęciową,
- terapię sensoryczną,
- trening funkcjonowania w życiu codziennym, trening kulinarny, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi, trening umiejętności praktycznych, trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, trening umiejętności spędzania czasu wolnego,
- zajęcia rozwijające zainteresowania w ramach zajęć popołudniowych w formie klubów zainteresowań: klub rekreacyjno – sportowy, klub zajęć tematycznych, klub kosmetyczno – higieniczny, klub muzyczno – ruchowy, klub zajęć integracyjnych, klub teatralno – artystyczny.
Terapia poprzez treningi i terapię zajęciową realizowana jest w ośmiu pracowniach terapeutycznych: rękodzieła artystycznego, ceramiki, gospodarstwa domowego, społeczno- kulturalnej, rozwijania zainteresowań, rękodzieła z elementami stolarstwa, komputerowej i małej poligrafii oraz rehabilitacji ruchowej.
Podopieczni ŚDS brali udział i wyjazdach rehabilitacyjnych co dało im naturalne możliwości przezwyciężenia swoich barier i słabości wynikających z niepełnosprawności.
sytuacjach, rozwiązywania konfliktów, uczestniczą w treningu zachowań społecznych.
Mieszkalnictwo Wspomagane funkcjonuje od 1999r. W chwili obecnej prowadzi rehabilitację społeczną w szerokim zakresie dla

33 lokatorów-uczestników placówek Koła. Podstawowym celem jest usamodzielnianie się lokatorów, osób niepełnosprawnych, zaspokajanie potrzeb psycho-fizycznych, funkcjonowanie w lokalnej społeczności. W minionym okresie prowadzone były działania zmierzające do osiągnięcia odpowiedniego usamodzielnienia, trening ekonomiczno-społeczny , zajęcia rehabilitacyjno-rekreacyjne. Lokatorzy MW funkcjonują w środowisku lokalnym na ogólnych zasadach.

MIESZKALNICTWO WSPOMAGANE prowadziło działalność na rzecz 33 lokatorów osób niepełnosprawnych, którzy byli podopiecznymi placówek Koła PSONI. System mieszkalnictwa dla osób niepełnosprawnych intelektualnie w którym było prowadzone Mieszkalnictwo Wspomagane w następujących lokalizacjach:
Mieszkalnictwo Wspomagane ul. Wł. Broniewskiego 2a – 11 mieszkań
Mieszkalnictwo Wspomagane ul. Przedwiośnie 85 – 11 mieszkań
Mieszkalnictwo Wspomagane ul. Przedwiośnie 89 – 11 mieszkań
Wszyscy mieszkańcy w dni powszechne korzystają z różnorodnych zajęć. W zależności od możliwości psychofizycznych uczestniczą w zajęciach w Środowiskowym Domu Samopomocy, Warsztacie Terapii Zajęciowej, bądź wykonują pracę w Zakładzie Aktywności Zawodowej „Centralna Kuchnia".
Celem Mieszkalnictwa Wspomaganego było:
- funkcjonowanie w normalnej społeczności,
- zabezpieczenie osób z niepełnosprawnością intelektualną we własne mieszkania, usamodzielnianie, rozwijanie podstawowych umiejętności radzenia sobie w codziennym życiu,
- zaspokojenie typowych potrzeb psychofizycznych: zadowolenia, spokoju, komfortu, poczucia wspólnoty, przyjaźni, współżycia z otoczeniem.
Mieszkania przeznaczone są dla osób niepełnosprawnych intelektualnie, które chciałyby się usamodzielnić lub z przyczyn niezależnych straciły wsparcie ze strony najbliższych, zostały sierotami oraz z innych powodów życiowych pozostały bez pomocy. Założenia programowe Mieszkalnictwa Wspomaganego to: usamodzielnianie, rozwijanie i nabywanie oraz podtrzymywanie istniejących już umiejętności u podopiecznych mające na celu przystosowanie ich do funkcjonowania w zintegrowanej społeczności. Wyraża się to poprzez posiadanie przez osoby z niepełnosprawnością intelektualną samodzielnych mieszkań, zapewnienie im godnych warunków bytowo – socjalnych, jak również komfortu psychicznego oraz kompleksowej opieki całodobowej. Mieszkalnictwo Wspomagane jest ponadto alternatywą do zinstytucjonalizowanej opieki całodobowej (DPS), a dla rodziców podopiecznych zatroskanych o losy swoich dzieci w przyszłości, źródłem zadowolenia i szansą na kontynuację pracy zawodowej.
Dni powszednie w Mieszkalnictwie Wspomaganym wypełnione są czynnościami porządkowymi, zakupami, odpoczynkiem, wspólnymi posiłkami, planowaniem wydatków bieżących i dalekosiężnych, rozmowami, wzajemnymi odwiedzinami. Potwierdza to fakt postępującego usamodzielniania się podopiecznych Mieszkalnictwa Wspomaganego, co wskazuje na zasadność rozwiązywania spraw społeczno-bytowych w taki sposób. Ideą funkcjonowania Mieszkalnictwa Wspomaganego w zintegrowanym systemie opieki nad osobami z niepełnosprawnością intelektualną jest zasadna i znajduje pełne uzasadnienie w życiu społeczności lokalnej. MW było prowadzone dzięki finansowaniu z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zadanie pod nazwą: „Mieszkalnictwo Wspomagane szansą osób niepełnosprawnych na rozwój i niezależność" oraz pod nazwą: „Mieszkalnictwo Wspomagane drogą do niezależnego życia". Realizacja zadania odbywała się w czterech obszarach:
- nauka samodzielności we własnym gospodarstwie domowym,
- doskonalenie czynności higienicznych i samoobsługowych,
- nabywanie wprawy w czynnościach codziennych w mieszkaniu,
- aktywizacja i integracja z zachowaniem potrzeby odpoczynku.
W MW realizowano również specjalistyczne usługi opiekuńcze.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☒ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	168	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	PSONI od 16.03.1992r. działa na terenie Stargardu. Jest organizacją pozarządową, niedochodową i samopomocową. Reprezentuje interesy, wypowiada się i działa na rzecz i w imieniu osób z niepełnosprawnością intelektualną w Polsce, ich rodzin i opiekunów prawnych. Koło prowadzi następujące placówki i inne formy działalności: Warsztat Terapii Zajęciowej, Środowiskowy Dom Samopomocy, Zakład Aktywności Zawodowej Centralna Kuchnia, Mieszkalnictwo Wspomagane. • działanie na rzecz wyrównania szans OzN intelektualną • przestrzeganie wobec nich praw człowieka • zaspokajanie potrzeb w zakresie leczenia, w tym rehabilitacji, edukacji, szkolenia zawodowego, pracy, mieszkalnictwa wspomaganego, opieki, udziału w kulturze i rekreacji oraz w integracji z otwartym środowiskiem • wspieranie ich rodzin i opiekunów • tworzenia osobom z OzN intelektualną warunków umożliwiających decydowanie o swoich prawach zarówno w rodzinie jak i placówkach • ułatwienie uzyskania i utrzymania odpowiedniego zatrudnienia, adekwatnego do możliwości osób niepełnosprawnych • prowadzenie form indywidualnego wsparcia w niezależnym i samodzielnym życiu - MW, szkolenia zawodowego i przygotowania do pracy, zatrudnienia chronionego i wspomaganego na otwartym rynku pracy • udzielania wsparcia OzN intelektualną	91.33.Z	11 049,56 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	◉ Tak ○ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	47.99.Z	ZAKŁAD AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ „CENTRALNA KUCHNIA” prowadził działalność dla ponad 80 niepełnosprawnych pracowników ON. Celem zakładu było zatrudnienie osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, a poprzez prowadzoną rehabilitację zawodową, społeczną i leczniczą, przygotowanie do życia w otwartym środowisku oraz pomoc w realizacji samodzielnego i niezależnego życia. Pracując w ZAZ Centralna Kuchnia osoby niepełnosprawne miały możliwość wypracowania świadczeń rentowych, aktywnie uczestnicząc w zabezpieczeniu swojej przyszłości wypracowanej a nie darowanej. Praca daje im poczucie godności i przydatności społecznej. Zakład Aktywności Zawodowej prowadził działalność poprzez, między innymi: Pielęgnacja terenów zielonych – utrzymanie czystości porządku w parkach miejskich, wokół szpitala oraz terenu przy MOPS i OR. Odśnieżanie, koszenie trawy, zamiatanie hal produkcyjnych. Wykonywanie zleceń klientów indywidualnych, min.: przycinanie krzewów, koszenie trawnika, zamiatanie. Konfekcja elementów meblowych – składanie elementów meblowych na zlecenie firmy produkcyjnej poszczególnych elementów składowych mebli.
2	85.32.C	Zakład Aktywności Zawodowej „Centralna Kuchnia” powstał 15.08.2000r. Prowadzi działalność rehabilitacyjną, społeczną, leczniczą i gospodarczą. Celem zakładu jest zatrudnienie osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, a poprzez prowadzoną rehabilitację zawodową, społeczną i leczniczą, przygotowanie do życia w otwartym środowisku oraz pomoc w realizacji samodzielnego i niezależnego życia. Pracując w ZAZ „Centralna Kuchnia” osoby niepełnosprawne mają możliwość wypracowania świadczeń rentowych, aktywnie uczestniczą w zabezpieczeniu swojej przyszłości wypracowanej a nie darowanej. Praca daje im poczucie godności i przydatności społecznej. Zakres działalności: Gastronomia i catering Zakład Aktywności Zawodowej „Centralna Kuchnia” zajmuje się produkcją posiłków obiadowych. Dania dowożone są do odbiorców w specjalnych pojemnikach izotermicznych, tzw. boksach. Z naszych usług korzystają szkoły, przedszkola, zakłady pracy oraz klienci indywidualni. Dowozimy posiłki dla pracowników biurowych i fizycznych zatrudnionych w firmach o różnych profilach działalności. Jadłospis przygotowywany jest według norm żywieniowych uwzględniając wiek, zapotrzebowanie energetyczne i kaloryczne indywidualnych klientów.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		16 803 059,46 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		3 321 858,89 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		3 684 543,90 zł
d) przychody finansowe		110,13 zł
e) pozostałe przychody		9 796 546,54 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		73 237,30 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		9 785 738,46 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	2 912 129,86 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	374 388,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	6 499 220,60 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		3 933 290,96 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	25 800,40 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	222 946,66 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	3 684 543,90 zł
2.4. Z innych źródeł		3 010 792,74 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		135 265,76 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		11 049,56 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		

1	koszty poniesione na terapię społeczną dla podopiecznych, lokatorów Mieszkalnictwa Wspomaganego	11 049,56 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	16 494 765,08 zł	11 049,56 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	392 998,10 zł	11 049,56 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	9 990 502,34 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	969 605,32 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	5 141 659,32 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2 928 860,79 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	201 949,91 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	201 949,91 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☑ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	◉ Tak ○ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	142 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	107,88 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	39 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	173 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		2 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	2 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		8 615 681,21 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	8 015 501,18 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	7 594 077,82 zł
	- nagrody	5 000,00 zł
	- premie	127 900,00 zł
	- inne świadczenia	288 523,36 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	600 180,03 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		3 424 367,09 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	3 424 367,09 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		5 191 314,12 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		0,00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		3 966,70 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	23 829,80 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	◉ Tak ○ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Wsparcie Zakładu Aktywności Zawodowej	Aktywacja osób niepełnosprawnych w życiu zawodowym	Powiat Stargardzki	165 408,00 zł
2	Prowadzenie Warsztatu Terapii Zawodowej	Prowadzenie Warsztatu Terapii Zawodowej	Powiat Stargardzki	175 980,00 zł
3	Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizowanych w mieszkalnictwie wspomaganym	Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizowanych w mieszkalnictwie wspomaganym	Gmina Miasto Stargard	33 000,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	◉ Tak ○ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej	Prowadzenie Warsztatu Terapii Zajęciowej	PFRON	1 583 820,00 zł
2	Spotkanie z kulturą w Świnoujściu	Wsparcie osób z niepełnosprawnością intelektualną w życiu społecznym wymagającym od nich samodzielności, komunikacji oraz umiejętności zachowywania się w różnych sytuacjach	PFRON	4 200,00 zł
3	Mieszkalnictwo Wspomagane drogą do niezależnego życia	Wsparcie osób niepełnosprawnych lokatorów Mieszkalnictwa Wspomaganego	PFRON	1 520 050,61 zł
4	Organizacja Igrzysk Lekkoatletycznych Osób Niepełnosprawnych	Wpieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród osób niepełnosprawnych	PFRON	8 000,00 zł
5	Foru pn."25 lat zakładów aktywności zawodowej w Polsce	Promowanie aktywności zawodowej osób z niepełnosprawnościami	PFRON	9 999,99 zł
6	Zadanie pn,"Rekreacja elementem rehabilitacji ON'	Rekreacja ON - przywrócenie i poprawa kondycji fizycznej, psychicznej i społecznej	PFRON	7 000,00 zł
7	Zadanie pn. Wyjazd turystyczny osób niepełnosprawnych intelektualnie, podopiecznych Koła PSONI do Sopotu	Rekreacja ON - przywrócenie i poprawa kondycji fizycznej, psychicznej i społecznej	PFRON	7 000,00 zł
8	Wsparcie Zakładu Aktywności Zawodowej w zakresie ponoszonych kosztów na działanie	Wsparcie Zakładu Aktywności Zawodowej w zakresie ponoszonych kosztów na działanie	PFRON	3 359 150,00 zł
9	Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizowanych w mieszkalnictwie wspomaganym	Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizowanych w mieszkalnictwie wspomaganym	Wojewoda Zachodniopomorski	97 000,00 zł
10	Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy	Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy	Urząd Marszałkowski	1 915 129,86 zł
11	Zakład Aktywności Zawodowej	Aktywacja osób niepełnosprawnych w życiu zawodowym	Urząd Marszałkowski	900 000,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację	

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Państwowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Stargardzie, ul. Czarnieckiego 34, 73-110 Stargard	8
2	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Stargardzie, ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard	1
3	Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Szczecinie, ul. Pszczelna 7, 71-663 Szczecin	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Izabela Monica	Data wypełnienia sprawozdania	2026-05-27