Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2024

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2025-11-28

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA TECHSOUP		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. TADEUSZA CZACKIEGO	Nr domu 15/17	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 00-043	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu +48507825458
Nr faksu	E-mail mmalyska@techsoup.org	Strona www www.techsoup.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2009-04-03		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-04-01		
5. Numer REGON	14179237400000	6. Numer KRS	0000327333

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Sienicka	członkini zarządu	TAK
	Wojciech Rustecki	członek zarządu	TAK
	Magdalena Huszcza	członkini zarządu	TAK
	Michał Szwarc	członek zarządu	TAK
	Nicholas Eyre	członek zarządu	TAK
	John McDermott	członek zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Reto Jauch	przewodniczący rady fundacji	TAK
	Rebecca Massisak	członkini rady fundacji	TAK
	Jakub Wygnański	członek rady fundacji	TAK
	Dżemila Sulkiewicz	członkini rady fundacji	TAK
	William Hoyle	członek rady fundacji	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Celem fundacji jest prowadzenie działalności w sferze zadań publicznych w następującym zakresie: 1 działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-23 ustawy; 2 działalności charytatywnej; 3 działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości; 4 działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych; 5 nauki, edukacji, oświaty i wychowania; 6 promocji i organizacji wolontariatu; 7 działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości, i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Fundacja realizuje swoje cele poprzez działania obejmujące: 1. pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD 70.22.Z); 2. pozostałą działalność profesjonalną, naukową i techniczną, gdzie indziej niesklasyfikowaną (PKD 74.90.Z); 3. działalność związaną z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z); 4. badania naukowe i prace rozwojowe w zakresie nauk społecznych i humanistycznych (72.20.Z); 5. działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowaną (94.99.Z); 6. wydawanie książek (PKD 58.11.Z); 7. wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych) (PKD 58.12.Z); 8. wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z); 9. pozostałą działalność wydawniczą (PKD 58.19.Z); 10. działalność wydawniczą w zakresie pozostałego oprogramowania (PKD 58.29.Z); 11. działalność związaną z oprogramowaniem (PKD 62.01.Z); 12. działalność związaną z doradztwem w zakresie informatyki (PKD 62.02.Z); 13. stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikację (PKD 70.21.Z); 14. pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B); 15. działalność wspomagającą edukację (PKD 85.60.Z); 16. pozostałą pomoc społeczną bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowaną (PKD 88.99.Z); 17. działalność organizacji profesjonalnych (PKD 94.12.Z); 18. działalność portali internetowych (PKD 63.12.Z); 19. przetwarzanie danych, zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (63.11.Z); 20. 3.1.20 dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim (77.40.Z); 21. działalność związana z tłumaczeniami (74.30.Z).

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Misją Fundacji TechSoup jest wspieranie społeczeństwa obywatelskiego. Od 2009 roku Fundacja TechSoup umożliwia organizacjom pozarządowym oraz instytucjom społecznym w Polsce i na całym świecie korzystanie z najlepszych technologii wspomagających zmianę społeczną.

Fundacja TechSoup zapewnia dostęp do produktów, wiedzy i usług z zakresu nowych technologii społecznikom, aby mogli oni efektywniej pracować i realizować swoją misję. Uczymy ich, w jaki sposób wykorzystywać technologie do tego, by opowiedzieć swoją historię,
przyciągnąć sojuszników czy zebrać fundusze na konkretne działania. Budujemy również społeczności umożliwiające aktywistom i aktywistkom spotkania, naukę i dzielenie się wiedzą.

Fundacja TechSoup łączy też środowiska aktywistów, etycznych hakerów, specjalistów IT, przedstawicieli administracji rządowej i władz samorządowych oraz partnerów biznesowych. Wspólnie staramy się tworzyć innowacyjne rozwiązania, by odpowiadać na wyzwania społeczne.
We współpracy z naszym fundatorem, TechSoup Global (korporacją pożytku publicznego, nienastawioną na zysk, z siedzibą w San Francisco, USA), Fundacja TechSoup pełni również funkcję lidera sieci TechSoup Europe.

Czonkami sieci są organizacje społeczne z każdego rejonu globu, wiodące w budowaniu zdolności instytucjonalnych i potencjału technologicznego. Czlonkowie sieci dostosowują swój program do potrzeb lokalnej społeczności, a także dzielą się wiedzą i doświadczeniem z członkami sieci, abyśmy razem mogli lepiej służyć społeczeństwu obywatelskiemu na całym świecie. Wspólnie z partnerami sieć dotarła już do ponad 1,5 mln organizacji pozarządowych na świecie i dostarczyła prawie 20 mld USD w postaci narzędzi technologicznych i usług filantropijnych. Fundacja TechSoup wraz zpartnerami w Europie prowadzi największy na tym kontynencie program filantropii technologicznej.

Poniżej przedstawiamy działania Fundacji TechSoup w okresie od 1 lipca 2024 do 30 czerwca 2025.

1. Program TechSoup Polska

TechSoup Polska to kompleksowy program wsparcia dla organizacji społeczeństwa obywatelskiego w Polsce, działający od 2009 roku. Jego misją jest pomoc organizacjom non-profit w pełnym wykorzystaniu potencjału technologii bez nadmiernych kosztów, stresu i biurokracji. Program zapewnia dostęp do narzędzi cyfrowych, wiedzy i praktycznego wsparcia, umożliwiając nawet najmniejszym organizacjom pozarządowym wdrażanie rozwiązań stosowanych przez większe instytucje. Koncentrujemy się na transformacji cyfrowej zorientowanej na człowieka, pomagając organizacjom poprawić wydajność, komunikację i bezpieczeństwo danych, jednocześnie świadomie i integracyjnie zarządzając zmianami.

Dzięki zapewnieniu organizacjom odpowiednich narzędzi, wiedzy i wsparcia, TechSoup Polska umożliwia organizacjom społeczeństwa obywatelskiego bardziej profesjonalne działanie, oszczędność czasu i zasobów oraz lepsze reagowanie na potrzeby swoich społeczności.

- Dostęp do technologii na preferencyjnych warunkach
Organizacje społeczeństwa obywatelskiego mogą uzyskać dostęp do legalnego oprogramowania i usług cyfrowych za symboliczną cenę lub bezpłatnie. Za pośrednictwem platformy TechSoup organizacje zamawiają produkty, które w innym przypadku byłyby dla nich niedostępne finansowo.

- Edukacja cyfrowa i wsparcie
TechSoup Polska wykracza poza dostarczanie narzędzi – oferujemy edukację, doradztwo i praktyczne wsparcie. Organizacje otrzymują pomoc na każdym etapie swojej cyfrowej podróży, od planowania po wdrożenie.

Podstawowe zasoby edukacyjne:

- Narzędzie oceny cyfrowej (DAT): bezpłatna ankieta online, która pomaga organizacjom ocenić ich dojrzałość cyfrową i zidentyfikować obszary wymagające poprawy.
- Plan adaptacji cyfrowej: e-book do pobrania zawierający ćwiczenia i pytania przewodnie, które pomagają organizacjom pozarządowym planować i zarządzać zmianami cyfrowymi.
- Szkolenia i webinaria: regularne sesje poświęcone Microsoft 365, Google Workspace, cyberbezpieczeństwu, sztucznej inteligencji dla organizacji pozarządowych i komunikacji cyfrowej.
- Wsparcie wdrożeniowe: eksperci TechSoup pomagają w migracji do chmury, konfiguracji systemu, transferze danych i szkoleniu zespołów. W celu głębszej transformacji dostępne są audyty cyfrowe.

Zarządzanie zmianą i wzmacnianie organizacji
TechSoup Polska edukuje organizacje w zakresie angażowania zespołów, przezwyciężania oporu i wdrażania nowych technologii do codziennej pracy. Celem jest budowanie trwałych kompetencji cyfrowych w całych organizacjach.

Najważniejsze wyniki:
• 8 705 dostarczonych produktów
• 1 422 unikalne zamówienia
• 1 202 nowych i ponownie aktywowanych organizacji

• 94 mln zł oszczędności łącznych sektora NGO od 2009 r.

TechSoup Polska rozwija także ofertę edukacyjną, obejmującą szkolenia z zakresu cyfryzacji, bezpieczeństwa, pracy w chmurze i wykorzystania AI. Program wzmacnia kompetencje zespołów organizacji, wspiera zarządzanie zmianą oraz pomaga NGO planować świadomą transformację cyfrową.

2. Program Digital Activism

Program Digital Activism to globalna inicjatywa mająca na celu wzmocnienie odporności społeczeństwa obywatelskiego i jego zdolności do przeciwdziałania dezinformacji, mobilizowania społeczności i budowania silniejszych sieci. Od momentu uruchomienia w 2018 r. program rozszerzył się z Europy Środkowej i Wschodniej na Amerykę Łacińską i Afrykę, zapewniając aktywistom i organizacjom na całym świecie dostęp do zasobów i wsparcia potrzebnego do stawiania czoła starym i nowym wyzwaniom.
Aby wesprzeć te działania, program aktywizmu cyfrowego zapewnia możliwości nauki online i offline, bezpośrednie finansowanie lokalnych inicjatyw oraz przestrzenie współpracy, w których podmioty społeczeństwa obywatelskiego mogą wymieniać się wiedzą i wspierać się nawzajem.
Oprócz dynamicznej społeczności praktyków, zbudowanej przy wsparciu sieci partnerów TechSoup, program aktywizmu cyfrowego opracował dwie flagowe inicjatywy, aktywnie wykorzystujące naszą podstawową metodologię: platformę Hive Mind Community oraz wydarzenie MEGAPHONE.

Program Aktywizmu Cyfrowego opiera się na przekonaniu, że skuteczny aktywizm cyfrowy jest zakorzeniony w lokalnych realiach.
Program działa na trzech kluczowych poziomach:
1. Budowanie odporności cyfrowej – wyposażanie podmiotów społeczeństwa obywatelskiego w praktyczną wiedzę, umiejętności i doświadczenie, aby mogli radzić sobie z zagrożeniami internetowymi i kontynuować swoją misję.
2. Wzmacnianie społeczności i sieci – wspieranie wzajemnego uczenia się, współpracy i wymiany wiedzy poprzez zasoby szkoleniowe Hive Mind, społeczność praktyków skupioną wokół wydarzenia MEGAPHONE dla aktywistów i organizacji społeczeństwa obywatelskiego oraz inicjatywy między sieciami, mające na celu stworzenie silniejszego i bardziej zintegrowanego społeczeństwa obywatelskiego na całym świecie.
3. Wspieranie lokalnych działań i wpływu – finansowanie i wspieranie oddolnych rozwiązań poprzez działania lokalne, czyli niewielkie inicjatywy, które przekładają wiedzę na natychmiastowe zmiany napędzane przez społeczność.

Najważniejsze wyniki programu:
• 14,88 mln USD finansowania od 2018 r.
• 230 000 osób osiągniętych bezpośrednio
• Ponad 10 mln odbiorców pośrednich
• 67 krajów i 14 partnerów

Program skupia się na:
• rozwijaniu kompetencji cyfrowych i medialnych,
• budowaniu silnych sieci współpracy,
• wspieraniu lokalnych działań (Local Actions),
• wspólnej przestrzeni edukacji i wymiany wiedzy.

3. Hive Mind – ekosystem edukacji i współpracy

Hive Mind to kluczowy element programu Digital Activism. Jest przestrzenią, w której aktywiści, organizacje i trenerzy mogą uczyć się, współpracować i wymieniać doświadczenia. Platforma działa w 12 wersjach językowych i regionalnych, dostosowanych do lokalnych społeczności.

Wyniki FY25:
• 21 355 użytkowników strony
• 2 239 nowych użytkowników
• 47 kursów samoobsługowych
• 98 nowych treści (blogi, case studies, materiały edukacyjne, przewodniki)
• 5 nowych odcinków podcastów
Treści obejmowały tematy takie jak: przeciwdziałanie dezinformacji, odporność psychiczna i organizacyjna, edukacja medialna, bezpieczeństwo cyfrowe oraz wykorzystanie nowych technologii w działaniach społecznych.

4. MEGAPHONE i MEGÁFONO – globalne spotkania aktywistów

MEGAPHONE to flagowe wydarzenie programu Digital Activism Program, które odbywa się co roku i jest organizowane we

współpracy z partnerami od 2018 roku. Jego celem jest wspieranie aktywistów i profesjonalistów z organizacji społeczeństwa obywatelskiego z Europy Środkowej i Wschodniej, Azji Środkowej i Kaukazu, którzy zmagają się z problemami dezinformacji, polaryzacji i algorytmów mediów społecznościowych poprzez: wyposażając ich w umiejętności, wiedzę i sposoby myślenia niezbędne do zrozumienia obecnych wyzwań i sposobów przeciwdziałania im w codziennej pracy, budując społeczność, która umożliwia dzielenie się doświadczeniami, wzajemną naukę i sprzyja poczuciu „bycia razem".

Miniony rok był wyjątkowy, ponieważ pierwsza edycja MEGAPHONE odbyła się poza Europą. MEGAFONO zostało zorganizowane przez MAKAIA i zaprojektowane wspólnie z TechSoup oraz przy wsparciu DFRLab/ Atlantic Council. Odbyło się ono w Medellin w Kolumbii w dniach 17-18 września 2024 r. Wydarzenie miało te same cele i format co oryginalny MEGAPHONE, ale było poświęcone aktywistom i profesjonalistom z organizacji społeczeństwa obywatelskiego z Ameryki Łacińskiej. MEGAFONO zgromadziło 122 uczestników z 22 krajów regionu, którzy wzięli udział w 18 warsztatach poświęconych przeciwdziałaniu dezinformacji, budowaniu pozytywnych narracji, nowym technologiom w aktywizmie i cyfrowemu dobrostanowi.

Najważniejsze efekty:
• 113 uczestników z 27 krajów
• 11 warsztatów i liczne sesje praktyczne
• wysokie oceny uczestników (m.in. 98% poczucia wspólnoty)

5. AI for Social Change (2025–2027)
Budżet: 2 000 000 USD
Czas trwania: marzec 2025 – sierpień 2027

Projekt AI for Social Change odpowiada na rosnącą potrzebę integracji narzędzi sztucznej inteligencji w codziennej pracy organizacji społecznych. W ramach programu planowane jest:
• przeszkolenie 10 000 przedstawicieli NGO z 10 krajów EMEA,
• przygotowanie i wsparcie 40 lokalnych trenerów,
• organizacja 40 warsztatów stacjonarnych i 48 wydarzeń online,
• stworzenie obszernej biblioteki zasobów AI dostępnej na Hive Mind,
• organizacja 2 wydarzeń regionalnych.
Program ma na celu wyrównywanie szans i dostępności technologii, a także rozwój kompetencji cyfrowych w duchu odpowiedzialnego, bezpiecznego i etycznego wykorzystania AI w sektorze społecznym.

6. Disinformation Response Network

Budżet: 1 500 000 USD
Okres: FY24–FY25

Celem projektu jest wsparcie pracowników pierwszej linii (frontline workers), którzy mają kontakt z osobami dotkniętymi skutkami wojny w Ukrainie, migracji oraz dezinformacji.
Wyniki:
• 104 przeszkolonych pracowników
• 12 lokalnych działań – 1 112 osób bezpośrednio, 700 000 pośrednio
• budowa sieci praktyków z Europy Środkowo-Wschodniej i Bałkanów

7. Empowering Europeans Against Disinformation (EEAD)

Budżet: 172 200,10 EUR
Czas trwania: 2 lata

W ramach projektu wzmacniano kompetencje medialne i zdolność do rozpoznawania manipulacji informacyjnej w 22 krajach Unii Europejskiej.

Najważniejsze rezultaty:
• ponad 1 000 uczestników,
• udział grup narażonych (LGBTQI+, obrońcy praw człowieka, dziennikarze),
• 25 Master Trainers,
• 10 lokalnych działań (627 osób bezpośrednio, ponad 300 000 pośrednio).

8. Best Practices in Exporting Expertise

Budżet: 1 159 043 USD

Projekt obejmował współpracę z partnerami w Ameryce Łacińskiej i Afryce Subsaharyjskiej oraz transfer wiedzy dotyczącej przeciwdziałania dezinformacji.
Rezultaty:
• mapping w Kolumbii, Chile oraz Afryce Południowej i Zachodniej
• 34 przeszkolone organizacje
• 16 wydarzeń społecznościowych
• udział 119 aktywistów w konferencji MEGÁFONO

9. Digital Activism Accelerator

Budżet: 2 500 000 USD
Okres: 2023–2025

Projekt wspierał odporność cyfrową NGO w Europie Środkowo-Wschodniej poprzez:
• 70 organizacji w programie
• 517 przeszkolonych osób
• 2 236 godzin konsultacji
• 41 planów bezpieczeństwa cyfrowego
• 73 mikrogranty – 4 400 osób bezpośrednio, 6 mln pośrednio

10. Meet and Code
Budżet: 551 357 EUR

Meet and Code ma na celu rozbudzenie zainteresowania dzieci i młodzieży technologią i programowaniem. W ramach tej inicjatywy organizowane są wydarzenia pokazujące, jak przyjemne może być kodowanie i jak może ono pobudzać kreatywność i innowacyjność. Uczestnicy zdobywają wiedzę na temat działania technologii i wpływu narzędzi cyfrowych na nasze codzienne życie. Jest to największa inicjatywa w zakresie umiejętności cyfrowych w Europie, której celem jest wprowadzenie młodzieży w świat kodowania i technologii.
Inicjatywa ma na celu uczynienie edukacji cyfrowej bardziej inkluzywną poprzez dotarcie do młodych ludzi z różnych środowisk. Zajmuje się problemem przepaści cyfrowej w Europie, oferując dostępne i angażujące możliwości nauki kodowania i umiejętności cyfrowych. Wydarzenia mają charakter interaktywny i zabawowy, a jednocześnie pomagają uczestnikom zrozumieć podstawy technologii i jej zastosowania w życiu codziennym. Dzięki praktycznym warsztatom, hackatonom, konkursom, nocom programowania i zajęciom z robotyki młodzież poznaje różne aspekty świata cyfrowego i nabywa niezbędne umiejętności XXI wieku.
W tym roku szczególny nacisk położono na wsparcie społeczności niedostatecznie reprezentowanych i niedostatecznie obsługiwanych. Organizacje non-profit otrzymały dotacje w wysokości 500 euro na organizację wydarzeń stacjonarnych, wirtualnych lub hybrydowych dostosowanych do potrzeb tych grup.

W tej edycji Meet and Code zostało zorganizowane dzięki współpracy między Haus des Stiftens für Unternehmen & Non-Profits gGmbH, TechSoup Europe, lokalnymi partnerami w ramach sieci TechSoup Europe oraz głównym fundatorem.
Edycja 2024–2025 była jedną z największych w historii projektu:
• 32 000 uczestników
• 1 000 wydarzeń
• 13 krajów
• 40% uczestników z grup niedostatecznie reprezentowanych

Podsumowanie
FY25 był rokiem dynamicznego rozwoju, współpracy międzynarodowej i wzmacniania sektora NGO w obszarze technologii, bezpieczeństwa cyfrowego, edukacji i odporności informacyjnej. Dzięki zaangażowaniu partnerów i fundatorów oraz pracy licznych zespołów, Fundacja TechSoup zwiększyła zasięg i wpływ swoich działań, wspierając organizacje społeczeństwa obywatelskiego na całym świecie.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☒ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	5800	
	Osoby prawne	16000	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	nie dotyczy

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Wzmacnianie organizacji pozarządowych oraz innych wymienionych w ustawie, a także ich pracowników i członków poprzez działania edukacyjne związane z przeciwdziałaniem dezinformacji, budowaniu odporności i bezpieczeństwa cyfrowego organizacji oraz specjalistów i specjalistek z organizacji pozarządowych oraz osób eksperckich działających na rzecz wzmacniania bezpieczeństwa cyfrowego oraz świadomości społecznej, ze szczególnym uwzględnineiem osób pracujących w tzw. trzecim sektorze, w organizacjach pozarządowych.	85.59.B	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Wzmacnianie organizacji pozarządowych oraz innych wymienionych w ustawie, a także ich pracowników i członków poprzez działania edukacyjne związane z przeciwdziałaniem dezinformacji, budowaniu odporności i bezpieczeństwa cyfrowego organizacji oraz specjalistów i specjalistek z organizacji pozarządowych oraz osób eksperckich działających na rzecz wzmacniania bezpieczeństwa cyfrowego oraz świadomości społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem osób pracujących w tzw. trzecim sektorze, w organizacjach pozarządowych.	85.59.B	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	(•) Tak ( ) Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
1	68.20.Z	Wynajem lub zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi. W ramach rzeczonego okresu sprawozdawczego Fundacja TechSoup otrzymywała dochody polegającej na wynajmie cześci biura znajdującego się w Warszawie, innemu podmiotowi gospodarczemu i z tego tytułu otrzymywała przychód niezwiązany z działalnością statutową organizacji pożytku publicznego, podlegający działalności gospodarczej Fundacji. Fundacja TechSoup wynajmowała pomieszczenia jednemu podmiotowi w rzeczonym okresie sprawozdawczym.
2	81.10.Z	Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach. Fundacja TechSoup otrzymywała dochody polegającej na działalności pomocniczej związana z utrzymaniem porządku w biurze, w cześci biura wynajmowanej innemu podmiotowi gospodarczemu i z tego tytułu otrzymywała przychód niezwiązany z działalnością statutową organizacji pożytku publicznego, podlegający działalności gospodarczej Fundacji. FundacjaTechSoup wynajmowała pomieszczenia jednemu podmiotowi w rzeczonym okresie sprawozdawczym.

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	23 426 973,23 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	22 056 512,13 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	311 918,01 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	138 627,75 zł

d) przychody finansowe		914 665,70 zł
e) pozostałe przychody		5 249,64 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		1 310,70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		582 149,85 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	582 149,85 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		138 627,75 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	138 627,75 zł
2.4. Z innych źródeł		22 704 884,93 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	22 548 817,63 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	16 559 744,17 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	1 435 834,12 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	944 438,64 zł	
e) koszty administracyjne	3 608 800,70 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	5 496 767,96 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-1 123 916,11 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☑ nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	52 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	46,67 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	27 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		6 592 939,64 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	6 446 190,24 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	5 111 588,15 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	162 330,20 zł
	- inne świadczenia	1 172 271,89 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	146 749,40 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		6 592 939,64 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	1 028 590,46 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	5 564 349,18 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		21 012,70 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		11 536,10 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	37 131,02 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	51 102,30 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	TSE Enterprises sp. z o.o.	000003692257 60	Bracka 25, 00-028 Warszawa	45,00	45,00

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Anna Sienicka, Wojciech Rustecki, Magdalena Huszcza, Michał Szwarc, Nicholas Eyre, John McDermott	Data wypełnienia sprawozdania	2025-11-28