Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego** za rok 2024

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika **(-–)**.*

Data zamieszczenia sprawozdania 2025-11-25

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	POLSKIE STOWARZYSZENIE PROMOCJI OŚWIATOWYCH ODDZIAŁ I		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica WÓJCICKIEGO	Nr domu 1/3	Nr lokalu 18
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 01-938	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 228354330
Nr faksu	E-mail agnieszka.berus@pspo.edu.pl	Strona www pspo.edu.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2001-10-18		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2014-06-10		
5. Numer REGON	01210066600000	6. Numer KRS	0000050337

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Renata Piecuch	Przewodnicząca Zarządu	TAK
Ludmiła Berus	Zastępca Przewodniczącego Zarządu	TAK
Mirosław Pluta	Skarbnik	TAK
Łukasz Cieślak	Sekretarz	TAK
Edyta Łodyga	Członek	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Edyta Wieczorkowska	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
Sebastian Szczęsny	Sekretarz	TAK
Małgorzata Sutor	Członek	TAK

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	Cele statutowe organizacji: 1. Prowadzenie szeroko pojętej edukacji, PSPO Oddział I prowadzi Zespół Edukacyjny im. Lotników Amerykańskich, w skład którego wchodzą: Niepubliczne Przedszkole Motylkowa Akademia, Społeczna Szkołą Podstawowa nr 13 z Oddziałami Dwujęzycznymi i Liceum Ogólnokształcące Niepubliczne nr 43 z Oddziałami Dwujęzycznymi 2. Działania na rzecz nowoczesnych metod nauczania i wychowania zarówno na terenie własnych placówek, jak i we współpracy z organizacjami promującymi podobne cele.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Sposób realizacji celów statutowych: Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez: 1. Popieranie innowacji pedagogicznych (wdrażanie innowacji w prowadzonych przez Stowarzyszenie placówkach). 2. Udzielanie pomocy merytorycznej dzieciom i rodzicom, na bazie szeroko rozwiniętej kadry pedagogów, psychologów i tutorów. 3. Prowadzenie przedszkoli i szkół niepublicznych, w tym eksperymentalnych. PSPO Oddział I prowadzi Zespół Edukacyjny im. Lotników Amerykańskich, w skład którego wchodzą placówki na różnym poziomie edukacji. 4. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży. 5. Współpraca z organizacjami i stowarzyszeniami o pokrewnych celach w kraju i za granicą.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Polskie Stowarzyszenie Promocji Oświatowych Oddział I prowadzi działalność od 1991 roku. Status OPP Stowarzyszenie uzyskało 10 czerwca 2014 roku. W ramach swojej działalności statutowej PSPO Oddz. I prowadzi Zespół Edukacyjny im. Lotników Amerykańskich. W skład Zespołu wchodzą: Niepubliczne Przedszkole Motylkowa Akademia, Społeczna Szkoła Podstawowa nr 13 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Lotników Amerykańskich oraz Liceum Ogólnokształcące Niepubliczne nr 43 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Lotników Amerykańskich. Placówki mieszczą się na warszawskich Bielanach, szkoły znajdują się przy ulicy Wóycickiego 1/3 budynek 13 i budynek 18, natomiast przedszkole przy ulicy Balaton 8a. W roku szkolnym 2024/2025 do Zespołu Edukacyjnego im. Lotników Amerykańskich uczęszczało 644, w tym do przedszkola 68 wychowanków, do SSP 384 uczniów, a do LON 192 uczniów. PSPO Oddz. I w okresie sprawozdawczym zatrudniało 116 osoby, w tym 97 pracowników pedagogicznych i 19 pracowników administracyjnych.
W trakcie całej swojej działalności PSPO Oddz. I skupia się na wdrażaniu nowoczesnych metod nauczania i wychowania oraz zgodnie z aktualnymi potrzebami stara się stworzyć jak najlepsze warunki do nauki i pracy. W SSP nr 13 dominującą formą pracy były projekty, praca zespołowa, quizy, konkursy i lekcje odwrócone, zachęcanie uczniów do kreatywnego i samodzielnego myślenia. Równolegle do działań wychowawców i nauczycieli prowadzone były działania zespołu psychologów i pedagogów szkolnych, których celem było zwrócenie uwagi na stan emocjonalny uczniów, praca z uczniami posiadającymi orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, a także pomoc w poszukiwaniu wartości, kształtowanie prozdrowotnych postaw i zdrowego stylu życia, wspieranie indywidualnego rozwoju ucznia, pomoc w kształtowaniu osobowości i pomoc w budowaniu odpowiednich więzi w grupie. Miało to na celu zbudowanie poczucia bezpieczeństwa, zaufania i wsparcia w grupie oraz stworzenia atmosfery współpracy, otwartości i pozytywnych relacji w zespole. Działania te miały również na celu pomóc uczniom radzić siebie z trudnościami wynikającymi ze stresu, frustracji, depresji. Specjaliści dążyli do zapoznania uczniów z metodami relaksacyjnymi oraz z zasadami efektywnego wykorzystania czasu i uczenia się. W trakcie roku szkolnego jak zwykle odbyło się wiele konkursów, imprez i różnorodnych uroczystości i wydarzeń szkolnych m.in.
Wrzesień
- Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego
- Wybory Małego Samorządu Uczniowskiego
- Dzień Kropki
- Sprzątanie Świata
- Debata Samorządowa
- Wybory do Prezydium Samorządu Uczniowskiego
- Pierwszy dzień jesieni
- Europejski Dzień Języków Obcych
- Zawody w biegach przełajowych
- Galeria „Moje wakacje”
- Cuda i wianki – Dzień Ziemniaka
- Święto Patronów Szkoły

Październik
• Konkurs plastyczno – literacki „Nasi patroni – nasze dziedzictwo”
• Dzień bez plecaka
• Dzień Chłopaka i Dziewczyny
• Światowy Dzień Zwierząt
• Tydzień z tabliczką mnożenia
• Ślubowanie pierwszoklasistów
• Młodzi Poeci – konkurs na najpiękniejszy jesienny wiersz
• Projekt – W baśniowym wiecie Tolkiena
• Dzień drzewa
• Dzień Piżamy
• Pierwszy etap konkursu „Z poprawną polszczyzną na co dzień”
• Konkurs jęz. angielskiego „Archimedes – Linqua Plus”
• Festiwal dyń
• Wieczór filmowy w ramach Festiwalu Nowe Horyzonty
Listopad
• Galeria prac plastycznych o tematyce patriotycznej
• Uroczystość z okazji Święta Niepodległości
• Przedstawienie z okazji Święta Niepodległości
• Dzień Pluszowego Misia
• Przedstawienie Mitologiczne Inspiracje
• Dzień języka hiszpańskiego
• Konkurs informatyczny „Bóbr”
• Warsztaty „Las w słoiku”
• Konkurs Przedmiotowy EDI „Pingwin”
• Projekt „Merry Christmas” – wymiana kartek świątecznych z uczniami z Barcelony
• Alfik Matematyczny
• Dyskoteka andrzejkowa
Grudzień
• Mikołajki w klasach
• Alfik Humanistyczny
• Projekt Barbórka – stroje i zwyczaje
• Szlachetna paczka – akcja charytatywna
• Carols Day
• Egzamin Movers
• Koncert świąteczny
• Kiermasz świąteczny
• Spotkania świąteczne w klasach
Styczeń
• Konkursy przyrodnicze OLIMPUS
• Dzień logicznego myślenia
• Dzień książki z herbatką
• „Z poprawną polszczyzną na co dzień” – II etap
• Olimpus – konkurs języka angielskiego
• Konkurs czytelniczy „Henryczek”
• Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy
• Lekcja karnawałowa w Muzeum Etnograficznym
• Kraina Lodu – wystawa prac plastycznych

Luty
• Bal przebierańców
• Dyskoteka karnawałowa
• Poczta walentynkowa
• Konkurs czytelniczy „Henryczek”
• Dzień bezpiecznego internetu
• Dzień języka ojczystego
• Charytatywny kiermasz kwiatów Centrum Zdrowia Dziecka

Marzec
• Międzynarodowy dzień matematyki , Dzień liczby Pi
• Konkurs przyrodniczy „Świetlik”
• Konkurs matematyczny „Kangur”

• Dzień Optymisty
• Pierwszy dzień wiosny
• Bielański Konkurs Ortograficzny „I Ty możesz zostać mistrzem ortografii”
• Dzień Słońca

Kwiecień
• Wiosenne spotkania w klasach
• Wiosenny Konkurs plastyczny
• Kiermasz wielkanocny
• Dzień bez plecaka
• Warsztaty świąteczne
• Konkurs Mam Talent
• Akcja charytatywna – dary na rzecz Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Niewidomych w Laskach
• Dzień Dobrych Uczynków – akcja charytatywna
• Mistrzostwa Dzielnicy Bielany Szkół Podstawowych w Pływaniu
• Dzień Ziemi

Maj
• Uroczystość z okazji Uchwalenia Konstytucji 3 Maja
• Galeria na parkanie „Palcem po mapie”
• Dzień sportu
• Oscary 2025 – projekcje filmowe
• Przedstawienie „Dookoła świata”
• Konkurs plastyczny „Na tropie wiosny”

Czerwiec
• Gala Oscarowa
• Egzamin Starters i KET
• Egzamin na kartę rowerową
• Fashion Show w klasach pierwszych
• Projekt edukacyjny „Ciekawskie pierwszaki – jak poznać świat w klasie”
• Światowy dzień dziergania w miejscach publicznych
• Akcja charytatywna z okazji Dnia Dziecka w Szpitalu Dziecięcym w Dziekanowie Leśnym
• Zwieńczenie projektu Nasze pasje
• Gra terenowa – Pora na wakacje
• Piknik szkolny
• Uroczyste zakończenie roku szkolnego

Wycieczki

kl. 1 – 3
• Lekcja w Muzeum Etnograficznym
• Teatr Capitol „Legendy warszawskie”
• Fabryka bombek
• Liczne wyjścia do kin na filmy dla dzieci i młodzieży
• Lekcja w Muzeum Sportu i Turystyki – Jedziemy na Igrzyska Olimpijskie
• Minicity
• Zajęcia w domu zagadek
• Warsztaty plastyczne
• Kolorowe emocje – Co nam w duszy gra – lekcja multimedialna
• Wyjście do Muzeum Warszawy na zajęcia edukacyjne
• Fabryka Norblina – warsztaty świąteczne
• Teatr Syrena
• Teatr „Lalka”
• Wyjście do Planetarium
• Muzeum Etnograficzne – warsztaty
• Polana Młocińska –
• Wycieczka całodniowa do Puszczy Kampinoskiej

kl. 4 – 8
• Minicity
• Muzeum Karykatury
• Toruń – wycieczka integracyjna

• Multilekcja o cyberprzemocy
• Spacer po Starówce
• Centrum Nauki Kopernik i Planetarium
• Wycieczka do Torunia
• Muzeum Życia w PRL
• Wycieczka do Białegostoku
• Teatr Syrena, Capitol, Komedia
• Muzeum w Zamku Królewskim
• Sprzątanie parku Dęby Młocińskie
• Warsztaty w Gongolinie
• Ekocentrum Warsztaty ekologiczne
• Wycieczki w Góry Świętokrzyskie oraz Aktywne Lubelskie

Jeśli chodzi o LON nr 43, to rok szkolny 2024/2025 wystartował 1 września 2025 z 192 uczniami w budynku nr 18. Uruchomiliśmy 2 licealne klasy pierwsze: 1LA, 1LB. Biorąc pod uwagę, jak ważna jest integracja dla młodzieży, zwłaszcza na początku edukacji w nowej szkole, we wrześniu 2024 odbył się wyjazd integracyjno-naukowy do Ustronia.
Wyjazd zaplanowany był dla uczniów klas 7-ych i 8-ych SSP nr 13 oraz uczniów klas 1-ych LON nr 43. Program 5-dniowego wyjazdu przewidywał realizację zajęć z edukacji dla bezpieczeństwa oraz social sciences (zajęcia w języku angielskim).
Rok szkolny 2024/2025 był rokiem wielu klasowych i szkolnych wyjazdów, spotkań oraz imprez. W grudniu 2024 uczniowie liceum podziwiali jarmarki bożonarodzeniowe w Czechach i Austrii, w maju uczyli się angielskiego na Malcie. Studniówkę dla maturzystów zorganizowaliśmy poza szkołą, w Holiday Park Hotel.
W roku szkolnym 2024/2025 uruchomione zostały dwie klasy pierwsze. Są to klasy ogólne, ze zwiększoną liczbą godzin polskiego i matematyki. Wszyscy nasi licealiści mają obowiązek realizacji rozszerzenia z języka angielskiego. Uczniowie LON nr 43 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Lotników Amerykańskich pod koniec klasy pierwszej decydują, jakie rozszerzenia będą realizować w drugiej klasie. Każdy z uczniów może wybrać od 2 do 3 rozszerzeń (oprócz języka angielskiego, które jest obowiązkowe od klasy pierwszej).
Uczniowie liceum zostają objęci systemem tutoringowym od drugiej klasy. Każdy nauczyciel z kwalifikacjami do bycia tutorem może zaopiekować się maksymalnie 7 tutkami. Nauczyciele-tutorzy posiadają stosowne certyfikaty.
Dbając o wszechstronny rozwój i rozwijanie talentów uczniów w szkole prowadzone były koła zainteresowań, koła naukowe – przygotowujące do konkursów oraz koła przygotowujące do zdobycia certyfikatów językowych. W szkole działał również wolontariat. Uczniowie klas 7 i 8 mogą zdobyć punkty za działalność na rzecz innych, które brane są pod uwagę podczas rekrutacji do szkół ponadpodstawowych.
Koła przedmiotowe prowadzone w roku szkolnym 2024/2025:
- koło matematyczne
- koło biologiczne
- koło chemiczne
- koło geograficzne
- koła PET, FCE
- koło Advanced
- koło plastyczne
- liga debatancka.
Wycieczki, wydarzenia:
• Wieczory filmowe
• Projekt Bakcyl
• Lekcja w terenie – Las i jego mieszkańcy
• Turniej lektur
• Quiz o krajach hiszpańskojęzycznych
• Konkurs o patronach szkoły
• Szkolna gra giełdowa
• Projekt „Pan Tadeusz”
• Dzień Tabliczki mnożenia
• Obchody Święta Niepodległości
• Amnesty International
• Kiermasz Świąteczny
• Szlachetna Paczka
• Akcja charytatywna – Pola nadziei
• WOŚP
• Dzień języka ojczystego – Wielkie Szkolne Dyktando
• Konkurs Biznes i Zarządzanie
• Konkursy kuratoryjne
• Wieczory filmowe
• Światowy dzień sztuki

• Wycieczka w Tatry
• Dzień sportu

Doradztwo zawodowe w naszym Zespole Edukacyjnym w roku szkolnym2024/2025 było prowadzone przez psychologa szkolnego oraz certyfikowanego tutora oraz certyfikowanego trenera Kompasu Kariery. Psycholog oraz doradca zawodowy zajmowały się sferą mocnych stron, samooceny, poczucia własnej wartości, wybór szkół po szkole podstawowej/wybór studiów, work-life balance, asertywność wobec rodziców w wyborze dalszej drogi zawodowej, jak organizować czas oraz przeprowadziły zajęcia w tematyce dotyczącej systemu edukacji w Polsce, edukacji na poziomie ponadpodstawowym. Dodatkowo przeprowadzono zajęcia o tematyce „Kierunki studiów w Polsce Studia I i II stopnia, magisterskie, podyplomowe, Programy studiów – na co zwracać uwagę"? Rekrutacja na studia (punkty rekrutacyjne, teczki, egzaminy), progi punktowe, matura– jakie przedmioty zdawać? Zawody przyszłości, uczelnie publiczne i niepubliczne.
W kwestii szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego zrealizowano zajęcia warsztatowe sprzyjające integracji grupy. Obejmowały one: budowanie poczucia bezpieczeństwa, współpracy, zaufania i wsparcia w grupie, poznanie wzajemnych zainteresowań, umiejętności.
Warsztaty z psychologiem, pedagogiem szkolnym, spotkanie tutorskie, godziny wychowawcze, wyjazdy integracyjne- jednodniowe wycieczki klasowe we wrześniu, w maju i czerwcu, wyjścia teatralne, wyjścia do kina we wrześniu 2024 i maj/czerwiec 2025.
Zorganizowano zajęcia uczące przestrzegania norm społecznych i podstawowych zasad kultury osobistej Spotkania z psychologiem, pedagogiem; zajęcia z wychowawcą, spotkania tutorskie -realizacja przez cały rok.
Odbyły się zajęcia mające na celu budowanie postawy poszanowania godności ludzkiej, otwartości, tolerancji.
Spotkania z psychologiem, pedagogiem, zajęcia artystyczne, zajęcia z wychowawcą, spotkania tutorskie, wyjścia teatralne, deklaracja i przygotowania do uczestnictwa w akcji Żółty Żonkil, uczestnictwo i przygotowania do WOŚP- realizacja cały rok.
Zrealizowano zajęcia mające na celu rozwijanie poczucia odpowiedzialności za dobro swoje i wspólne. Warsztaty z pedagogiem i psychologiem, zajęcia z wychowawcami, spotkania tutorskie, zajęcia z przedstawicielką Straży Miejskiej, Policji oraz MONAR - realizacja przez cały rok. Miały miejsce zajęcia mające na celu rozwinięcie umiejętności podejmowanie rozsądnych, przemyślanych decyzji
Warsztaty z pedagogiem i psychologiem, wychowawcami, tutorami oraz przedstawicielką Straży Miejskiej, Policji oraz MONAR - realizacja przez cały rok, a także zajęcia mające na celu przygotowanie ucznia do świadomego i czynnego udziału w życiu społecznym i obywatelskim, w tym znajomość tradycji i historii szkoły, regionu, Ojczyzny, jej dziedzictwa kulturowego, miejsca i roli Polski w Europie, świecie. Podejmowano działania mające na celu poznawanie i wspieranie zainteresowań, uzdolnień uczniów (poznawczych, społecznych, sportowych, itp.) oraz ich problemów. Organizowano działania wolontariackie i charytatywne. Ponadto kładziono nacisk na zapobieganie zachowaniom agresywnym i przemocy w szkole, przeprowadzono warsztaty z psychologiem szkolnym- odpowiedzialność, zajęcia z wychowawcą, tutorem, spotkanie ze Strażą Miejską, Policją, Doradcą Zawodowym, terapeutą MONAR, przedstawicielami VR, zajęcia z pedagogiem, a także warsztaty dotyczące efektywnej komunikacji (kształtowanie umiejętności komunikowania się, rozpoznawanie, wzmacnianie już istniejących oraz wytwarzanie nowych, efektywnych metod komunikacji, uczenie zachowań asertywnych
Warsztaty z psychologiem, pedagogiem szkolnym, spotkanie tutorskie, godziny wychowawcze. Rozwijano umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach (sposoby radzenia sobie ze stresem, techniki relaksacyjne, zdobywanie umiejętności rozwiązywania problemów i sytuacji konfliktowych, kształtowanie umiejętności rozpoznawania i właściwego wyrażania emocji umiejętności mediacji i negocjacji). Zorganizowano zajęcia kształtujące poczucie odpowiedzialności za własne zdrowie, mające na celu kształtowanie w uczniach poczucia własnej wartości oraz motywowanie do podejmowania różnych form aktywności, które zaspokajają potrzeby psychiczne, fizyczne, emocjonalne, społeczne. Istotne było wskazywanie na szkodliwość używek oraz ukazywanie zagrożeń jakie niosą za sobą uzależnienia (środki i substancje odurzające, substancje psychotropowe, środki zastępcze, nowe substancje psychoaktywne- dopalacze, papierosy, alkohol) - przekazanie podstawowych informacji o konsekwencjach używania substancji uzależniających, szkodliwy wpływ na zdrowie i funkcjonowanie środków odurzających.
Jeśli chodzi o Przedszkole prowadzone przez Stowarzyszenie, to w roku szkolnym 2024/2025 uczęszczało do pięciu grup łącznie 68 dzieci. W „Motylkowej Akademii" codziennie uczestniczą w zajęciach dydaktycznych zapewniających wszechstronny rozwój, które uwzględniają realizację „Podstawy programowej wychowania przedszkolnego" oraz w zajęciach dodatkowych.
Zajęcia programowe:
• język angielski
• język hiszpański
• w-f
• muzyka
• basen
• kodowanie na dywanie
• zabawy z literkami
• zajęcia z Metody Ruchu Rozwijającego Weroniki Sherborne
Do zajęć dodatkowych w Motylkowej Akademii należą:
• Motylki w Europie
• techniki i masy plastyczne/ sensoryka „Sensoryka dla Smyka"
• warsztaty kulinarne
• „Eksperymenty"

• „sztuka na wesoło”
• balet
• robotyka
• gimnastyka korekcyjna
• język francuski
• piłka nożna
• szachy
• taniec.

Wydarzenia w „Motylkowej Akademii” w roku szkolnym 2024/2025:
Dzień Kropki, Dary Jesieni /kiermasz z udziałem rodziców/, Sprzątanie Świata, Światowy Dzień Zwierząt, Ślubowanie w grupach „0” i 3-latków, Bal Halloween, Zdrowe Śniadanko, VII Bieg Niepodległości, „Nocowanki”, Andrzejki, Mikołajki, Kiermasz Świąteczny, Szlachetna Paczka, Koncert Świąteczny, Świąteczne spotkania w grupach, Dzień Klocków Lego, Dzień Babci i Dziadka, „Gramy dla WOŚP”, Międzynarodowy Dzień Pizzy, Walentynki, Motylkowy Bal Karnawałowy, Dzień Lasu, Dzień Matematyki, Dzień Wiosny (MAM TALENT), Warsztaty Wielkanocne, Dzień Tęczy, Dzień Książki, Dzień Straży Pożarnej, Światowy Dzień Pszczół, Dzień Mamy i Taty, Dzień Dziecka, Dzień Sportu, Rodzinny Piknik PSPO.

Współpraca z rodzicami jest ważnym aspektem pracy „Motylkowej Akademii”. Ma ona wymiar wielopłaszczyznowy: w sytuacje wymagające dodatkowego wspomagania włącza się psycholog/pedagog. Rodzice są informowani o sukcesach i trudnościach edukacyjno-wychowawczych swoich dzieci, na bieżąco. Dla nas ważny jest codzienny kontakt z rodzicami. W harmonogram naszej współpracy z rodzicami zalicza się:
• zebranie informacyjno-organizacyjne (rodzice poznają zasady funkcjonowania naszego przedszkola, metody i programy autorskie, na których pracujemy, plan dnia itp.),
• spotkania indywidualne (diagnozy).

Rodzice odnoszą się do nas z pełnym zaufaniem, od początku naszej współpracy, staramy się im uświadomić jak ważne jest nasze spójne oddziaływanie wychowawcze. Aby je w pełni realizować, nauczyciele:
• informują rodziców o zadaniach wychowawczych i kształcących realizowanych w przedszkolu, zapoznają rodziców z podstawą programową,
• informują rodziców o wszelkich trudnościach edukacyjno-wychowawczych i włączają w pomoc przy ich zwalczaniu,
• zachęcają do współdziałania i angażowania się w wydarzenia przedszkolne oraz uroczystości.

W ramach działalności pożytku publicznego PSPO Oddz. I nadal czynnie działało w ramach Krajowego Forum Oświaty Niepublicznej, które skupiło się na trudnościach oświaty niepublicznej w świetle sytuacji ekonomiczno-gospodarczej oraz wszelkich zmian w Prawie oświatowym.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☒ gmina	☒ województwo
	☒ kilka gmin	☒ kilka województw
	☒ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	2200	
	Osoby prawne	25	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	schroniska dla zwierząt		

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Priorytetem PSPO Oddział I jest wyposażanie placówek edukacyjnych w jak najnowocześniejszy sprzęt komputerowy, niezbędny do prowadzenia zajęć lekcyjnych, zgodnych z aktualnymi trendami w zakresie cyfryzacji. Dzięki temu uczniowie uczęszczający do Zespołu Edukacyjnego im. Lotników Amerykańskich mogą korzystać z nowoczesnych metod nauczania i pracy w szkole. Wydatki poniesione na realizację zadań w roku sprawozdawczym wynosiły 81.187 zł i pokryły koszty zakupu 40 jednostek komputerowych. Sprzęt został zainstalowany we salach lekcyjnych i częściowo w pracowniach komputerowych szkół.	85.20.Z	81 187,00 zł
2	działalność charytatywnej	Polskie Stowarzyszenie Promocji Oświatowych Oddział I w trakcie całej swojej działalności prowadzi działania mające na celu rozwijanie u dzieci i młodzieży idei współpracy i pomocy potrzebującym, zarówno tym najbliższym, jak i dalszym. Idea wolontariatu jest promowana od przedszkola. Stowarzyszenie w roku sprawozdawczym, jak zwykle, przeprowadziło wiele działań charytatywnych, m.in. na rzecz: Szlachetna Paczka, Fundacji Dajemy Dzieciom Siłę, Siepomaga, Mam Marzenie, WOŚP, schroniska dla zwierząt, Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Niewidomych im. Róży Czackiej w Laskach, SZPZOZ im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym.	94.99.Z	0,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	PSPO Oddział I w ramach Zespołu Edukacyjnego prowadzi Społeczną Szkołę Podstawową nr 13 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Lotników Amerykańskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Wóycickiego 1/3, bud. 13 i bud. 18. W roku szkolnym 2024/2025 do placówki uczęszczało 384 uczniów. Zgodnie z założeniami statutowymi, Stowarzyszenie jako organ prowadzący, stara się wdrażać w tej szkole nowoczesne metody nauczania i wychowania. Priorytetem jest także rozwój kadry nauczycielskiej. PSPO Oddz. I wspomaga swoich pracowników w samodoskonaleniu umożliwiając uczestnictwo w szerokiej gamie konferencji, warsztatów i szkoleń.	85.20.Z	0,00 zł
2	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	PSPO Oddział I w ramach Zespołu Edukacyjnego prowadzi Liceum Ogólnokształcące Niepubliczne nr 43 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Lotników Amerykańskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Wóycickiego 1/3, bud. 18. W roku szkolnym 2024/2025 do placówki uczęszczało 192 uczniów. Zgodnie z założeniami statutowymi, Stowarzyszenie jako organ prowadzący, stara się wdrażać w tej szkole nowoczesne metody nauczania i wychowania. W roku sprawozdawczym zanotowane zostało rekordowe zainteresowanie naszym liceum. W dalszym ciągu doskonalimy istniejącą w naszym Liceum formę tutoringu, która stała się flagowym projektem w naszej szkole.	85.31.B	0,00 zł

3	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	PSPO Oddział I w ramach Zespołu Edukacyjnego prowadzi Niepubliczne Przedszkole Motylkowa Akademia z siedzibą w Warszawie przy ul. Balaton 8a. W roku szkolnym 2024/2025 do placówki uczęszczało 68 wychowanków. Zgodnie z założeniami statutowymi, Stowarzyszenie jako organ prowadzący, stara się zapewnić jak najlepszą opiekę i nauczanie na poziomie przedszkolnym wraz z szeroką gamą dodatkowej oferty programowej. Główną ideą, która towarzyszyła nam w roku 2024/2025 w Motylkowej Akademii był projekt „Optymistyczne Przedszkole". Celem projektu, była integracja z Rodzicami i uczniami Motylkowej Akademii. Poprzez przeróżne wydarzenia organizowane w placówce, staraliśmy się poznać i nawiązać współpracę z Naszymi Rodzicami. Wiemy, że to również w dużej mierze, od ich podejścia i zadowolenia zależy sukces Motylkowej Akademii, która jest częścią Zespołu Edukacyjnego im. Lotników Amerykańskich. Chcemy, aby nasze dzieci wyrosły na optymistycznych ludzi, cechujących się dobrocią, uczciwością, odwagą, twórczością, kreatywnością i pewnością siebie, optymiści lepiej się uczą, są zdrowsi, dłużej żyją. Chcemy, aby nasi wychowankowie mieli jak najlepszy start życiowy. W realizacji programu bardzo ważną rolę odgrywają Rodzice.	85.10.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	22 348 747,94 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	81 187,00 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	22 069 008,70 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	123 109,04 zł

e) pozostałe przychody		75 443,20 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		81 187,00 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		22 267 560,94 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		86 307,62 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		81 187,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Wydatki poniesione na realizacje zadań ze sfery działalności pożytku publicznego: - zestawy komputerowe do pracowni informatycznych i sal wykładowych we wszystkich placówkach w ilości 40 sztuk wraz z kosztami prowadzenia rachunku bankowego.	81 187,00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	21 680 565,79 zł	81 187,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	81 187,00 zł	81 187,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	21 573 580,08 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	241,24 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	25 557,47 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	495 428,62 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☑ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☐ nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☑ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	110 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	103,67 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	8 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	36 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*		○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		13 347 392,72 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	12 884 293,90 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	11 138 610,04 zł
	- nagrody	1 745 683,86 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	463 098,82 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		13 347 392,72 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	13 347 392,72 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)*		11 120,92 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		0,00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)*		9 672,64 zł

8. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	22 903,00 zł
9. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość **najwyższego** (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	27 289,72 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)*	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacjiprzez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Renata Piecuch Mirosław Pluta	Data wypełnienia sprawozdania	2025-11-25