

za rok 2024

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2025-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	SZCZECIŃSKIE STOWARZYSZENIE "ZŁOTY WIEK"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE	Powiat SZCZECIN
Gmina SZCZECIN	Ulica UL. STANISŁAWA HRYNIEWIECKIEGO	Nr domu 9	Nr lokalu
Miejscowość SZCZECIN	Kod pocztowy 70-606	Poczta SZCZECIN	Nr telefonu 509 458 903
Nr faksu	E-mail kontakt@stowarzyszenie-zlotywiek.pl	Strona www www.stowarzyszenie-zlotywiek.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2003-02-07		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-09-01		
5. Numer REGON	81259229400000	6. Numer KRS	0000150556
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ryszard Budzisz	Prezes Zarządu	TAK
	Małgorzata Kruszyńska - Kryszak	Członek Zarządu - Skarbnik	TAK
	Katarzyna Kałucka	Członek Zarządu - Sekretarz	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jolanta Matysiak	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	Honorata Malek	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Helena Podlewska	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>W § 12 Statutu Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 02/2010 z dnia 9 lipca 2010r. Walnego Zgromadzenia Członków Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, wskazano cele Stowarzyszenia, do których należą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wszechstronna pomoc osobom i rodzinom w szczególności z powodu ubóstwa, bezdomności bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, z powodu choroby alkoholowej i innych uzależnień, zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, przemocy domowej i sytuacji kryzysowej, poprzez wspieranie i prowadzenie zarówno form instytucjonalnych dla osób potrzebujących jak również organizacji wsparcia w miejscu zamieszkania, 2. Tworzenie i prowadzenie domów pomocy społecznej, 3. Tworzenie i prowadzenie ośrodków wsparcia, 4. Tworzenie i prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej, 5. Tworzenie i prowadzenie zakładów opieki zdrowotnej, 6. Tworzenie i prowadzenie mieszkań chronionych, 7. Tworzenie i prowadzenie stołówek i jadłodajni, 8. Tworzenie i prowadzenie miejsc noclegowych dla osób potrzebujących schronienia, 9. Tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb osobom potrzebującym, niepełnosprawnym, w podeszłym wieku, 10. Wspieranie zadań statutowych domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia ze szczególnym uwzględnieniem terapii zajęciowej, rehabilitacji leczniczej i społecznej, dostępu do kultury, sportu i rekreacji oraz polepszanie warunków socjalno – bytowych, 11. Organizowanie dla podopiecznych – osób niepełnosprawnych, w podeszłym wieku wypoczynku i czasu wolnego, 12. Tworzenie warunków do integracji międzypokoleniowej społeczności, 13. Wspieranie ludzi w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych, 14. Wzmacnianie poczucia przydatności społecznej, wykorzystywanie doświadczenia życiowego i umiejętności starszych osób dla dobra społecznego, 15. Wspieranie osób fizycznych i instytucji, które podejmują takie działania, w szczególności Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

Zgodnie z § 13 Statutu Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 02/2010 z dnia 9 lipca 2010r. Walnego Zgromadzenia Członków Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Pozyskiwanie środków finansowych oraz rzeczowych w kraju i za granicą z przeznaczeniem na realizację celów statutowych Stowarzyszenia,
2. Zakup nieruchomości oraz sprzętu,
3. Rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym jak również tworzenie najróżniejszych form współpracy,
4. Nawiązywanie współpracy z samorządami gminnymi, powiatowymi, wojewódzkimi w celu realizacji celów Stowarzyszenia
5. Prowadzenie działań informacyjnych i promujących działania Stowarzyszenia,
6. Prowadzenie działalności gospodarczej,
7. Organizowanie konferencji, spotkań, kursów i warsztatów edukacyjno – informacyjnych,
8. Poradnictwo i doradztwo z zakresu prawa i polityki społecznej dla podopiecznych, ich rodzin, opiekunów prawnych, a także dla członków Stowarzyszenia,
9. Współpracę i wzajemną pomoc członków Stowarzyszenia,
10. Współpracę z osobami i instytucjami w kraju i za granicą w zakresie zbierania informacji, wymiany doświadczeń i kontaktów w zakresie działań statutowych Stowarzyszenia
11. Przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji osób niepełnosprawnych, w podeszłym wieku w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
12. Prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską,
13. Inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów organizacji,
14. Stowarzyszenie realizuje swoje cele wszelkimi dostępnymi sposobami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Działalność Szczecińskiego Stowarzyszenia Złoty Wiek w 202r.

Schronisko dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi

W 2024 roku Schronisko z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie z Filią w Podgrodziu świadczyło usługi w zakresie pomocy społecznej, umożliwiające: a) korzystanie z całonocnego przebywania w Schronisku, w tym zapewnienia miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu, b) korzystanie z całodziennego wyżywienia w formie dwóch posiłków: śniadań i kolacji, c) spożywanie posiłku w pokoju mieszkalnym, a w razie potrzeby - karmienie przez zatrudniony Personel, d) skorzystanie z prysznicy, wymiany odzieży; w miarę potrzeby pomoc w myciu, kąpaniu i ubieraniu; e) korzystanie z opieki higienicznej i pielęgnarskiej f) korzystanie z usług opiekuńczych w wydzielonym pomieszczeniu lub w pokoju, jeżeli łóżko jest oddzielone zasłoną, g) pranie i suszenie odzieży, h) korzystanie z niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych, i) otrzymanie pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących na podstawie odrębnych przepisów, j) korzystanie z usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, poprzez trening wypełniania ról społecznych; trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów; uczestnictwo w grupach wsparcia.

W ramach prowadzenia Schroniska dla osób o szczególnych potrzebach w roku 2024 podjęto następujące działania:

1) przygotowano i udostępniono całonocowo 105 miejsc dla osób bezdomnych niepełnosprawnych, o szczególnych potrzebach, wymagających opieki, skierowanych przez Dział Bezdomnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie. 70 miejsc zostało udostępnionych w Schronisku dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie oraz 35 miejsc w Filii Schroniska w Podgrodziu. W 2024 roku z pomocy obu ośrodków skorzystało 167 osób wymagających opieki, 32 kobiety i 135 mężczyzn, przebywające łącznie 36 389 osobodni. Osoby korzystające z opieki zostały do Schroniska przyjęte na podstawie 453 skierowań i decyzji kierujących z Działu Pomocy Osobom Bezdomnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie. Z osób bezdomnych przebywających w 2024 roku w Schronisku było: 57 osób po uszkodzeniu ośrodkowego układu nerwowego (stan po udarze mózgu, po ewakuacji krwiaków mózgowych, po uszkodzeniu rdzenia kręgowego); 18 osób po amputacji jednej lub obu kończyn dolnych (na wysokości stopy, podudzia lub uda); 23 osób po złamaniach w obrębie kończyn dolnych i górnych (złamania przekrętarsowe, złamania szyjki lub trzonu kości udowej, złamania w obrębie piszczeli i strzałki, złamania w obrębie ramienia i przedramienia, złamania okolicy barku lub ręki), 19 osób ze schorzeniami wieku podeszłego; 59 osób z innymi schorzeniami (nowotwory, POChP, HIV, uszkodzenie mięśnia serca, kacheksja, WZW typu B i C, otępienie), zakażenia

bakteryjne, owrzodzenia. Wśród przebywających w Schronisku w roku 2024: 49 osób poruszało się na wózku, 21 osób poruszało się przy pomocy balkonika, 12 osób poruszało się przy pomocy kul, 2 osoby poruszały się w protezie kończyny dolnej, 54 osób poruszało się z trudem, ale bez pomocy ortopedycznych (z podparciem o ścianę), 29 osób wymagało całkowitej opieki, pozostając w łóżku;

2) każdemu spośród Mieszkańców Schroniska udzielono pomocy w postaci doboru sprzętu ortopedycznego (zgodnie z potrzebami), otrzymaniu stopnia niepełnosprawności i zasiłku stałego z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, otrzymaniu zasiłku pielęgnacyjnego oraz odzyskaniu/uzyskaniu świadczenia w postaci emerytur i rent z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. W 2024 roku 59 osób posiadało świadczenie emerytalne lub rentowe z ZUS, 16 osób posiadało dodatek dla niepełnosprawnych "ZUS 500+", 86 osób posiadało zasiłek stały, 45 osób posiadało zasiłek pielęgnacyjny, 6 osób było zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy, a 17 osób nie posiadało świadczeń (było w trakcie kompletowania dokumentów do Powiatowego Zespołu Orzekania o Niepełnosprawności oraz dokumentów emerytalnych), 2 osoby podjęły zatrudnienie;

3) zabezpieczono personel do sprawowania opieki całodobowej: kierownik ds. opiekuńczych, pielęgniarka, opiekunowie w trybie pracy zmianowej całodobowej, pokojowa, sprzątaczką, pracownicy socjalni;

4) zapewniono personel administracyjny: dyrektor, zastępca dyrektora, księgowa;

5) zapewniono dwa podstawowe posiłki – śniadanie i kolację oraz dodatkowe dożywianie przygotowywane na miejscu w kuchni Schroniska przez wykwalifikowany personel – kierownika kuchni, kucharzy, pomoce kuchenne;

6) w ramach współpracy z Bankiem Żywności w Nowych Bielicach oraz Bankiem Żywności w Szczecinie została pozyskana na rzecz Mieszkańców Schroniska żywność ze sklepów Netto, Biedronka i Auchan oraz z Restauracji KFC, która urozmaiciła w znaczny sposób jadłospis w świeże i orientalne owoce i warzywa oraz różnego rodzaju pieczywo;

7) przeprowadzono dalsze dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych: odświeżenie pokoi i sanitariatów, odświeżenie korytarzy;

8) zabezpieczono niezbędne artykuły higieniczne - środki opatrunkowe, leki pierwszej pomocy, środki czystości, środki bhp i higieny pracy, środki dezynfekcyjne;

9) zorganizowano terapię i rehabilitację społeczną dostosowaną do potrzeb i możliwości podopiecznych. Sprawniejsi Mieszkańcy zostali ponownie włączeni w pomoc słabszym oraz, zgodnie z regulaminem, zostały przydzielone dyżury sprzątania i dyżury na stołówce;

10) kontynuowano współpracę z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, Powiatowym Urzędem Pracy, Miejskim Ośrodkiem Terapii Uzależnień i Poradnią Terapii Uzależnień od Alkoholizmu SPZOZ „Zdroje”, Poradnią Terapii Uzależnień WOMP. W ramach współpracy ze Zgromadzeniem Sióstr Misjonarek Miłości Matki Teresy z Kalkuty i Parafią Katedralną odbywały się Msze Święte, księża nieśli sakrament chorych i ostatnie namaszczenie potrzebujących;

11) kontynuowano akcję pt. „Wnosimy Radość do Domu Smutku” w odświeżeniu Wielkanocnej i Bożonarodzeniowej, we współpracy z Panią Aleksandrą Sileńską i Anną Butrym, ze zbiórką książek, kosmetyków, materiałów opatrunkowych i ubrań dla Mieszkańców, rozdawaniem kartek z życzeniami świątecznymi oraz słodkościami;

12) we współpracy ze Wspólnotą Tchnienie Życia zostało zorganizowanych kilka koncertów, powiązanych z przedstawieniem świadectwa wyjścia z uzależnienia od alkoholu i narkotyków oraz wyjścia z bezdomności;

13) kontynuowano współpracę z Wolontariuszami z Koła Animatorów Czasu Wolnego "Pasja" Instytutu Pedagogiki Uniwersytetu Szczecińskiego wraz z organizacją spotkań i koncertów wigilijnych i adwentowych;

14) podjęto współpracę z Zespołem Piękni Biesiadni, organizując wspólne śpiewanie pieśni patriotycznych, kolęd oraz muzyki rozrywkowej.

15) w ramach kontynuacji współpracy ze Szczecińską Wspólnotą Odnowy w Duchu Świętym, zapewniono Mieszkańcom upominki Wielkanocne i Mikołajkowe;

16) zrealizowano działania w wyniku których 14 Podopiecznych wymagających całodobowej przeprowadziło się do domów pomocy społecznej a 4 Podopiecznych złożyło wnioski w ramach „Naboru wniosków o wynajęcie lokalu mieszkalnego – najem socjalny” z zasobów ZBiLK;

17) kontynuowano również współpracę ze Stowarzyszeniem „Feniks” i Centrum Socjalnym „Caritas”.

Mieszkańcy mieli zapewnione regularne, cotygodniowe wizyty lekarza rodzinnego POZ, a w razie konieczności częściej. Na bieżąco były opłacane rachunki za prąd, wodę, ogrzewanie, ochronę, dezynsekcję i deratyzację, pranie oraz pozostałe koszty związane z zabezpieczeniem obiektu. W 2024 r. został przeprowadzony remont kuchni i pomieszczeń magazynowych zgodnie z zaleceniami kontroli Inspekcji Sanitarnej.

Założone cele na rok 2024 zostały zrealizowane w całości:

☑ nastąpiła poprawa jakości życia osób bezdomnych niepełnosprawnych, o szczególnych potrzebach, wymagających opieki poprzez umożliwienie utrzymania higieny osobistej (dostęp całodobowy do łazienki z ciepłą wodą, z asystą opiekunów i kąpielą w razie potrzeby) oraz dostęp do usług pielęgniarstwa i lekarskich;

☑ zapewnienie dwóch posiłków - śniadania i kolacji;

☑ zaspokojenie potrzeb kulturalno-duchowych;

☑ utrzymano bezpieczne miejsce dla osób oczekujących na miejsce w zakładach opiekuńczo-leczniczych i domach pomocy społecznej;

☑ zapewniono miejsca w Schronisku z Filią w Podgrodziu dostosowanymi do potrzeb osób niepełnosprawnych z całodobową opieką.

Gorący Posiłek

W 2024 r. w ramach realizacji zadania publicznego polegające na przygotowaniu i wydaniu jednodaniowego ciepłego posiłku przez 7 dni w tygodniu dla 80 osób co miesiąc, które otrzymają decyzję z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie.

Łącznie zaplanowano wydanie 29 280 szt. posiłku. Posiłek był wydawany na podstawie 142 skierowań i 205 decyzji wystawionych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie, w sumie dla 122 osób. W ramach zadania publicznego w 2024 r. zostało przygotowanych i wydanych 26 482 porcji ciepłego posiłku. Ze względu na stan zdrowia i wymagania dietetyczne beneficjentów, przygotowywano posiłki dwudaniowe, z zachowaniem założonych gramatur. Posiłki były codziennie wydawane w Stołówce Schroniska oraz dowożone w Filii Schroniska w Podgrodziu.

Pomoc Żywnościowa

W ramach kontynuacji współpracy, z Magazynu Banku Żywności w Nowych Bielicach pozyskano Żywność w ramach Podprogramu 2023 w Programie Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym w ilości 3330,20 kg na kwotę 20 871,53 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy osiemset złote 00 gr) wydanych w postaci paczek 100 Osobom w Kryzysie Bezdomności – Podopiecznym Schroniska. W 2024 r. pozyskiwano żywność z Magazynu Banku Żywności w Nowych Bielicach do 31 sierpnia 2024 r. W związku z decyzją Federacji Banków Żywności nastąpiła zmiana rejonizacji i Stowarzyszenie otrzymywało żywność z Magazynu Banku Żywności w Szczecinie im. Jacka Kuronia. W 2024 r. kontynuowano odbiór żywności z marketów Auchan, Netto, Biedronka oraz restauracji KFC. W 2024 r. kontynuowano również współpracę z Fundacją Biedronki, zgodnie z zawartymi umowami.

Miejsca Interwencyjne MOPR Szczecin

W ramach Porozumienia z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie w 2024r. zabezpieczono 6 miejsc dla Interwencji Kryzysowej, z których skorzystało 15 Mieszkańców Szczecina.

Umowa z MOPS Stargard

W ramach zawartej z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Stargardzie w 2023 r. zabezpieczono 3 miejsca dla osób bezdomnych skierowanych ze Stargardu w Schronisku dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie. Zgodnie z podpisanymi w trakcie 2024r.: Aneksem nr 1, zwiększono ilość miejsc do 4 oraz Aneksem nr 2 zwiększono ilość miejsc do 7. W 2024 r. z pomocy skorzystało 9 osób.

Umowa z GOPS Kobylanka

W ramach umowy zawartej z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kobylance w 2023 r. zabezpieczono 1 miejsce dla osoby bezdomnej skierowanej z gminy Kobylanka w Schronisku dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie. Zgodnie z zawartym w trakcie roku Aneksem nr 2, zwiększono ilość miejsc do 2. W 2024 r. z pomocy skorzystały 2 osoby.

Umowa z OPS Police

W ramach umowy zawartej z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Policach w 2024 r., w Schronisku dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie, zabezpieczono 2 miejsca dla osób bezdomnych skierowanych z gminy Police Zgodnie z Aneksem nr 1 zawartym w trakcie roku zwiększono ilość miejsc do 3. W 2024 r. z naszej pomocy skorzystały 3 osoby.

Umowa z OPS Dobra

W ramach zawartej z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Dobrej, w Schronisku dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie zabezpieczono 1 miejsce dla osoby bezdomnej skierowanej z gminy Dobra. Zgodnie z Aneksem nr 1 zawartym w trakcie roku, zwiększono ilość miejsc do 2. W 2024 r. z pomocy schroniska skorzystały 2 osoby.

Dzienny Dom Pomocy Regionalnego Centrum Wsparcia Osób Niezależnych w Policach

W 2024r. ze wsparcia dziennego domu pomocy skorzystało 3 uczestników zamieszkujących powiat policki. Jeden z uczestników korzystał z usług dowozu na zajęcia i odwozu na miejsce zamieszkania komfortowym samochodem, przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych. W czasie dziennego pobytu zabezpieczono podstawowe potrzeby bytowe uczestników, w tym usługi opiekuńcze, bezpieczne i godne miejsce do spędzania czasu wolnego oraz dostępu do urządzeń sanitarnych m.in. łaźni kąpielowej wyposażonej w wannę z hydromasażem. W czasie pobytu w Dziennym Domu oferowano dwa posiłki dziennie w formie śniadania i obiadu dwudaniowego, które przygotowywano w nowoczesnie wyposażonej kuchni mieszczącej się w budynku. Uczestnicy w ramach kulinoterapii przygotowywali dodatkowe posiłki, takie jak: pieczone ciasta, drożdżówki, koktajle, soki ze świeżych owoców, sałatki, smoothie, czy pizzę. Uczestnicy korzystali również z poradnictwa socjalnego. Pracownik socjalny wspierał osoby w rozwiązywaniu codziennych trudności na rzecz rozwinięcia i wzmacniania samodzielności życiowej, pomagał m.in. w dostępie do form wsparcia w środowisku lokalnym i pomocy rządowej, przy załatwianiu spraw urzędowych, jak również w kontakcie z lekarzem. Ponadto prowadzone były różnego rodzaju zajęcia terapeutyczne i usprawniające dostosowane do potrzeb i możliwości uczestników, od treningu czynności dnia codziennego i czynności higienicznych, po usprawnianie procesów pamięciowych, motoryki małej i dużej. Poza harmonogramem dnia przy czynnym udziale uczestników organizowane były wydarzenia okolicznościowe, takie jak spotkania świąteczne czy imprezy tematyczne. Realizowane były również zajęcia integracyjno- usprawniające oraz terapia zajęciowa związana z przygotowaniem do wydarzeń okolicznościowych. Wszystkie działania służące wsparciu uczestników w całości są finansowane przez Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek”.

Zrealizowano usługi w zakresie:

Usługi socjalne:

- ☑ dowóz uczestników na zajęcia, a po zajęciach do miejsca zamieszkania,
- ☑ dostęp do urządzeń higienicznych – treningi higieniczne, możliwość prania rzeczy osobistych, prasowanie,
- ☑ pomoc w dostępie do służby zdrowia – pomoc w rejestracji wizyt lekarskich
- ☑ udzielanie porad i pomoc w załatwianiu spraw osobistych i urzędowych, w tym pomoc przy formalnościach związanych z korzystaniem z programów i instytucji pomocowych dedykowanych osobom starszym i niepełnosprawnym (np. Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Ośrodka Pomocy Społecznej, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pomoc przy formalnościach związanych z uzyskaniem lub zmianą stopnia niepełnosprawności i innych, itp,

- wyjazdy do miejsc użyteczności publicznej, takich jak banki, poczta, apteki,
- udostępnienie komputera wraz z dostępem do Internetu,
- budowanie poczucia bezpieczeństwa, opieki i przynależności do wspólnoty
- zapewnienie miejsca odpoczynku.

Usługi edukacyjne:

- pogadanki i prezentacje multimedialne na temat min: urazów, chorób, prewencji zdrowia, zdrowego odżywiania, dbania o ładny wygląd i paznokcie itp.

- quizy i turnieje wiedzy o zdrowiu

Usługi sportowo-rekreacyjne:

- spacery
- spacery z kijkami do Nording Walking
- zajęcia ruchowe „siłownia pod chmurką”
- zabawy ruchowe z chustą animacyjną
- zabawy ruchowe i zawody sportowe
- wycieczki
- spotkania integracyjne w plenerze
- grille i ogniska
- zajęcia relaksacyjne

Usługi aktywności ruchowej i kinezyterapii:

- gimnastyka ogólnousprawniająca
- ćwiczenia wolne w odciążeniu
- korzystanie z fotela do masażu,
- rowerek stacjonarny
- ćwiczenia bierne i czynnobierne

oraz fizykoterapii:

- laseroterapii
- magnetoterapii
- elektroterapia
- terapia ultradźwiękowa
- światłolecznictwo i ciepłolecznictwo lampą sollux
- masaże: leczniczy, klasyczny, relaksacyjny
- drenaż limfatyczny
- masaż podciśnieniowy

Usługi terapii zajęciowej (rodzaj usług)

- ergoterapia:

- kulinoterapia (przetwory, desery, dania główne)
- hortiterapia
- elementy informatyki (telefon, tablet, laptop, PC, pomoc w tworzeniu informacji na str. Facebook)
- elementy krawiectwa
- elementy stolarki
- robótki ręczne: szydełko, druty, wyszywanie

- arteterapia:

- malowanie farbami i kredkami
- masy plastyczne- solna, papierowa, mydło, świece, kule do kąpieli
- zdobnictwo i dekoratorstwo (decupage, kolaż, sztuki użytkowe, stroiki)
- papieroplastyka (origami, kusudama, papierowa wiklina)
- muzykoterapia
- biblioterapia: czytanie prasy i pism kolorowych, książek, tworzenie albumów

- socjoterapia:

- prace porządkowe
- treningi pamięci
- spotkania kawowo- integracyjne
- uroczystości okolicznościowe
- zabawy taneczne, quizy, konkursy
- terapia ruchem (j.w.)

Realizacja usług opiekuńczych:

- pomoc w załatwieniu potrzeb fizjologicznych,
- pomoc w kąpieli,
- pomoc w podaniu leków, pomiary ciśnienia, glukozy,
- pomoc w ubieraniu i rozbieraniu odzieży,
- pomoc w dostosowaniu posiłków do możliwości uczestnika,
- kamienie

☑ w ramach działalności Dziennego Domu Uczestnicy mieli zapewnione dwa posiłki dziennie: śniadanie, składające się z zupy mlecznej lub kawy mlecznej oraz pieczywa, masła, dodatku do pieczywa i gorącego napoju, dwudaniowy obiad składający się z zupy, drugiego dania oraz deseru i kompotu/soku oraz inne, dodatkowe posiłki przygotowane przez Podopiecznych w ramach kulinoterapii.

Dzienny Dom Pomocy Społecznej Turkus w Szczecinie

Dzienny Dom Pomocy Społecznej Turkus w Szczecinie, w 2024r. zrealizował:

Usługi opiekuńcze - codzienne pomiary ciśnienia tętniczego oraz temperatury, prowadzenie dzienniczka nawadniania, grupowe i indywidualne poradnictwo, zapewnienie seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, zapewnienie wyżywienia w formie dwudaniowego obiadu oraz słodkiego poczęstunku z kawą oraz owoce. Pomoc podczas drobnych zakupów oraz wizyt lekarskich, pomoc podczas toalety oraz kąpieli osób które zwróciły się z prośbą, dostarczanie posiłków które w okresie choroby nie mogły przychodzić do jednostki;

Usługi ogólnousprawniające – zajęcia z gimnastyki, gimnastyka relaksująca, zdrowy kręgosłup, spacer, zajęcia taneczne;

Usługi rekreacyjno - kulturowe – przegląd prasy, oglądanie TV, czytanie książek oraz ciekawych artykułów z czasopism.

Prowadzenie przez podopiecznych fotorelacji z życia DDPS-u zamieszczanych na fb;

W ramach aktywizacji społecznej zorganizowano podopiecznym: wyjście do pizzerii, wyjście na lody, wyjście do sklepów w celu zrobienia zakupów, spacer, wyjście do kina na komedię listy do M, wyjście do szkoły publicznej nr 25 i uczestniczenie w festynie, wyjścia do przedszkola Tuptuś na różnego rodzaju przedstawienia przygotowane przez przedszkolaków, wyjście i porządkowanie na cmentarzu nagrobków.

Usługi obejmujące terapię zajęciową: zajęcia z treningu umysłu- samodzielne wykonywanie ćwiczeń poprawiających pamięć, koncentrację i zdolność liczenia, liczne gry i zabawy edukacyjne - 2 godziny tygodniowo; lekcje śpiewu- 2 godziny tygodniowo; zajęcia plastyczne- wykonywanie prac plastycznych różnymi technikami, malowanie, szycie, prace z plasteliną; kulinoterapia,- robienie deserów , sałatek, pieczenie ciast i ciasteczek.

Usługi związane z organizacją imprez okolicznościowych - zorganizowanie Śniadania Wielkanocnego, Dnia Matki, Ojca, Kobiet, Dnia Seniora oraz śniadania i obiadu Wigilijnego, Andrzejkki, Dzień Dyni, organizowanie urodzin, imienin podopiecznym.

Usługi dotyczące aktywizacji społecznej - spotkania międzypokoleniowe z dziećmi z zaprzyjaźnionego przedszkola " Tuptuś" oraz przedszkola publicznego nr 54 i 5 oraz z uczniami publicznej szkoły podstawowej specjalnej nr 25, wspólne prace plastyczne, robienie kartek wielkanocnych, łańcuchów świątecznych, świeczek, wspólne śpiewy, rozmowy, wyjścia na występy organizowane przez przedszkolaków, spotkania ze studentkami pedagogiki- pogadanki wspólne tworzenie prac, spotkania z policjantką w ramach programu „roztropny senior”, spotkana z grupa harcerską, wspólne śpiewanie piosenek.

Usługi rehabilitacyjne - grupowe zajęcia prowadzone w formie ćwiczeń dostosowane do potrzeb podopiecznych.

Dodatkowo, dzięki wspólnocie mieszkaniowej, podopieczni korzystali z ogródka przylegającego do DDPS, podopieczni miło spędzali czas poprzez wspólne rozmowy, pielęgowali ogródek, sadzili kwiaty, grabili liście, pili kawę, czytali prasę , uczestniczyli również w ćwiczeniach i zabawach.

W roku 2024 podopieczni przygotowali tutki na zajęciach plastycznych dla przedszkolaków, śpiewali piosenki, których się nauczyli podczas lekcji śpiewu oraz zrobione zostały kartki wielkanocne i zawieszane przez podopiecznych dla dzieci przebywających w okresie Świąt Wielkanocnych na oddziale w szpitalu w Zdrojach.

Uczestnicy kierowani byli do DDPS przez MOPR Szczecin na podstawie decyzji, odpłatność za pobyt i wyżywienie podopieczni dokonywali na rachunek bankowy MOPR-u (wyliczeń dokonuje MOPR), stawka za wyżywienie była stała dla wszystkich podopiecznych i wynosiła 10.57 zł za dzień, należność za usługę dla każdego uczestnika była różna.

Na koniec 2024 roku do jednostki uczęszczało 27 osób (na 30 miejsc).

Po rocznym funkcjonowaniu DDPS zauważono poprawę sprawności fizycznej i utrzymywanie jej ,zaangażowanie w prowadzone zajęcia, poprawę samopoczucia i komfortu psychicznego, nawiązywanie nowych znajomości, zwiększenie apetytu dzięki regularnemu odżywianiu się.

Ośrodek Wsparcia - Dzienny Dom Senior+ w Policach – zadanie publiczne

W 2024r. działalność Domu obejmowała swoim zasięgiem teren 4 gmin: Gminy Dobra, Gminy Kołbaskowo, Gminy Nowe Warpno i Gminy Police.

Zgodnie z Zarządzeniem Starosty Polickiego Miesięczny koszt utrzymania uczestnika w Dziennym Domu Senior + w Policach w roku 2024 wynosił 1480,00 zł.

Dom świadczył usługi dla 30 osób nieaktywnych zawodowo, w wieku powyżej 60 lat, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00-17.00, tj. 10 godzin dziennie.

Poprzez prowadzenie Domu zapewniono kompleksowe wsparcie seniorom, umożliwiając im korzystanie z oferty Domu na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej, w zależności od potrzeb i możliwości uczestników. W ramach działalności Domu udostępniono seniorom infrastrukturę pozwalającą na aktywne spędzanie czasu wolnego, a także ich zaktywizowanie i zaangażowanie w działanie samopomocowe na rzecz środowiska lokalnego.

W 2024r. osiągnięto następujące efekty pracy z uczestnikami:

1) poprawa jakości życia seniorów:

- a) zapewnienie wyżywienia odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia,
- b) dokonywanie codziennego pomiaru ciśnienia tętniczego,
- c) prowadzenie gimnastyki ogólnousprawniającej,
- d) prowadzenie grupowej i indywidualnej rehabilitacji ruchowej,

2) zapewnienie seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w

tym wsparcia specjalistycznego:

- a) prowadzenie poradnictwa socjalnego,
- b) prowadzenie zajęć edukacyjnych, warsztatów i pogadań o różnorodnej tematyce,
- c) prowadzenie zajęć terapeutycznych, w tym terapia zajęciowa grupowa i indywidualna, zajęcia z zakresu kulinoterapii, zajęcia komputerowe, muzykoterapia, biblioterapia, trening pamięci, zajęcia relaksacyjne,
- d) prowadzenie kąciku filmowego,
- e) zapewnienie stałego dostępu do internetu, radia i telewizji;

3) integracja społeczna środowiska seniorów, w tym rozwój działań samopomocowych oraz zwiększenie zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnej:

- a) organizowanie imprez okolicznościowych,
- b) świadczenie usług rekreacyjno- integracyjnych (wycieczki, pikniki, ogniska)
- c) organizacja zajęć rekreacyjno-sportowych (turnieje, rozgrywki sportowe, marszobiegi, wyjścia z kijkami NordicWalking),
- d) prowadzenie wolontariatu międzypokoleniowego.

W ramach realizacji zadania, w sposób pośredni, udzielono wsparcia rodzinom opiekującym się seniorami, poprzez całodniowe umożliwienie pobytu członka rodziny w Ośrodku.

Ponadto wielokrotnie udzielono wsparcia psychologicznego rodzinom potrzebującym pomocy z powodu pogorszenia się stanu zdrowia seniora.

W 2024r. zrealizowano usługi w zakresie: usługi socjalne (dowóz uczestników na zajęcia, a po zajęciach do miejsca zamieszkania, dostęp do urzędów higienicznych –treningi higieniczne, możliwość prania rzeczy osobistych, prasowanie, pomoc w dostępie do służby zdrowia – pomoc w rejestracji wizyt lekarskich, udzielanie porad i pomoc w załatwianiu spraw osobistych i urzędowych, w tym pomoc przy formalnościach związanych z korzystaniem z programów i instytucji pomocowych dedykowanych osobom starszym i niepełnosprawnym (np. Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Ośrodka Pomocy Społecznej, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pomoc przy formalnościach związanych z uzyskaniem lub zmianą stopnia niepełnosprawności i innych, itp, udostępnienie komputera i tabletów wraz z dostępem do Internetu, budowanie poczucia bezpieczeństwa, opieki i przynależności do wspólnoty, zapewnienie miejsca odpoczynku), usługi edukacyjne: (pogadanki i prezentacje multimedialne na temat min: urazów, chorób, prewencji zdrowia, zdrowego odżywiania, dbania o ładny wygląd i paznokcie itp., quizy i turnieje wiedzy o zdrowiu, warsztaty wyrobu ekologicznych środków do pielęgnacji ciała), usługi sportowo-rekreacyjne (spacery, spacer z kijkami do Nordic Walking, zabawy ruchowe z chustą animacyjną, zabawy ruchowe i zawody sportowe, wycieczki, spotkania integracyjne w plenerze, grille i ogniska, zajęcia relaksacyjne), usługi aktywności ruchowej i kinezyterapii: (gimnastyka oddechowa, gimnastyka ogólnousprawniająca, ćwiczenia wolne w odciążeniu, korzystanie z bieżni, fotela do masażu, rowerka stacjonarnego- typu Kettler, oraz urządzenia Gazelle), usługi terapii zajęciowej (ergoterapia: kulinoterapia w tym: przetwory, desery, dania główne, hortiterapia, elementy informatyki (telefon, tablet, laptop, PC, pomoc w tworzeniu informacji na str. Facebook), elementy krawiectwa, elementy stolarki, robótki ręczne w tym: szydełko, druty, wyszywanie; arteterapia: malowanie farbami i kredkami, masy plastyczne-solna, papierowa, mydło, świece, kule do kąpeli, zdobnictwo i dekoratorstwo w tym: decupage, kolaż, sztuki użytkowe, stroiki, papieroplastyka, w tym: origami, kusudama, papierowa wiklina, muzykoterapia, biblioterapia: czytanie prasy i pism kolorowych, książek, tworzenie albumów; socjoterapia: prace porządkowe, treningi pamięci, spotkania kawowo- integracyjne, uroczystości okolicznościowe, zabawy taneczne, quizy, konkursy, terapia ruchem; usługi opiekuńcze: pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych, pomoc w kąpeli, pomoc przy wymianie worka stomijnego, pomoc w podaniu leków, pomiary ciśnienia, glukozy, pomoc w podaniu insuliny, pomoc w ubieraniu i rozbieraniu odzieży, pomoc w dostosowaniu posiłków do możliwości uczestnika, kamienie

W ramach działalności Dziennego Domu Uczestnicy mieli zapewnione dwa posiłki dziennie: śniadanie (składające się z zupy mlecznej lub kawy mlecznej oraz pieczywa, masła, dodatku do pieczywa i gorącego napoju), dwudaniowy obiad składający się z zupy, drugiego dania oraz deseru i kompotu/soku oraz inne, dodatkowe posiłki przygotowane przez Podopiecznych w ramach kulinoterapii.

W 2024r. zrealizowano również usługi transportowe: (do DDS+ oraz z DDS+ do miejsca zamieszkania - z usług korzystało codziennie 5 osób przez cały rok.

W roku 2024 z usług Dziennego Domu Senior+ w Policach korzystało średnio 28 osób:

Mieszkanie Wytchnieniowe w Stargardzie

Mieszkanie Wytchnieniowe w Stargardzie, w 2024 roku zrealizowało:

1. Usługi opiekuńcze - codzienne pomiary ciśnienia, temperatury, prowadzenie dziennika nawadniania, codzienna toaleta ciała ze zmianą pampersów wedle potrzeb, profilaktyka przeciwoleżynowa, kąpiele, zapewnienie podopiecznym wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku oraz stanu zdrowia;
2. Usługi ogólnousprawniające- spacer, gimnastyka;
3. Terapię zajęciową - zajęcia z treningu pamięci, samodzielne wykonywanie ćwiczeń poprawiających pamięć, koncentrację i zdolność liczenia, czytanie, kolorowanie, zajęcia plastyczne, robienie ozdób na święta bożego narodzenia, kulinoterapia, - robienie deserów, rozmowy wspierające i motywujące;
4. Organizowanie imprez okolicznościowych, obchody Dnia Seniora, śniadanie i obiad Wigilijny;
5. Podawanie leków zgodnie z zaleceniami lekarza wedle rozpiski, kontakt z lekarzem rodzinnym oraz z pielęgniarkom środowiskową, zmiany opatrunków;
6. Aktywizację społeczną (spacer, asysta podczas robienia zakupów);
7. Regularne i zdrowe odżywianie, zapewnienie podopiecznym całodziennego wyżywienia.

Uczestnicy byli kierowani na podstawie decyzji z MOPSU, odpłatność za pobyt ustalał MOPS w Stargardzie..

W roku 2024 z opieki wytchnieniowej skorzystało 30 podopiecznych, dzięki czemu rodziny sprawujące opiekę mogły w tym okresie odpocząć bądź pozatawiać swoje sprawy

Po kilku miesięcznym funkcjonowaniu mieszkania wytchnieniowego zauważono iż podopieczni wzmocnili wiarę we własne siły, zwiększenie apetytu dzięki regularnemu odżywianiu, zaangażowanie w prowadzone zajęcia

Podgrodzki Dom Seniora w Nowym Warpnie

W 2024r. z usług Podgrodzkiego Domu Seniora korzystało 27 osób (kobiety

i mężczyźni). Nie było żadnych wolnych miejsc w ciągu całego roku. Miesięczna opłata za pobyt w okresie styczeń – październik wynosiła 4 800,00 zł natomiast od listopada została zwiększona do kwoty 5 400,00 zł. Podwyższenie miesięcznej opłaty za pobyt było spowodowane wzrostem cen mediów, artykułów spożywczych oraz najniższego wynagrodzenia, mającym miejsce w 2024r. Odpłatności za pobyt w PDS były w 2024r. regulowane systematycznie – żaden z mieszkańców nie posiadał na dzień 31.12.2024r. zaległości. Mieszkańcy w ramach odpłatności mieli zapewnioną opiekę całodobową, zajęcia terapeutyczne od poniedziałku do piątku. Dwa razy w tygodniu w PDS odbywają się zajęcia rehabilitacyjne, raz w miesiącu odprawiana jest na terenie ośrodka msza święta dla mieszkańców. Ponadto ksiądz bardzo często odwiedza podopiecznych – wówczas odbywa się spowiedź święta oraz duszpasterskie rozmowy wspierające. Z dodatkowych usług PDS zapewniał: fryzjera, podologa, usługi pielęgniarstwa oraz lekarza rodzinnego czy lekarza specjalistę psychiatrę.

W 2024r. na terenie ośrodka zorganizowano: powitanie Nowego Roku, Dzień Babci i Dziadka (odwiedziny harcerzy z Nowego Warpna oraz dzieci z SOSW nr 1 w Policach), Dzień Zakochanych wraz z poczęstunkiem, Dzień Kobiet i Mężczyzn, przywitanie pierwszego dnia wiosny wraz z paleniem marzanny oraz ogniskiem i pieczeniem kiełbasek. Cyklicznie organizowano i świętowano urodziny oraz imieniny mieszkańców. Podopieczni uczestniczyli w kiermaszach organizowanych na terenie Gminy Nowe Warpno. Zwyczajem w domu jest świętowanie dnia seniora, bal karnawałowy, zabawa andrzejkowa, sylwester – podczas tych uroczystości wszyscy wspólnie tańczymy, organizowane są różnego rodzaju konkursy, śpiewamy wspólnie piosenki.

Mieszkańcy uczestniczyli w corocznej Biesiadzie Podgrodzkiej, która na stałe wpisała się w nasz kalendarz imprez. W okresie letnim zorganizowany był wyjazd nad morze do Międzywodzia – całodniowa wycieczka. Ponadto na terenie miejscowości organizowane jest popołudnie z poezją, gdzie mieszkańcy uczestniczą w tym wydarzeniu. W jesienne, ponure dni mieszkańcy wybrali się do Szczecińskiej Filharmonii, podziwiali przepiękny obiekt oraz wspaniałe występy dzieci ze szkoły muzycznej.

Na terenie ośrodka zostały wykonane drobne prace remontowe: odświeżanie pokoi wraz z malowaniem. Zakupiono: zmywarkę do naczyń, suszarkę i pralkę do bielizny, wózek kąpielowy oraz podnośnik, drukarka. Ośrodek na bieżąco jest zaopatrywany w środki chemiczne, środki czystości, materiały ochrony indywidualnej. Personel w 2024r. otrzymał odzież służbową wraz z okryciem wierzchnim. W ramach darowizny otrzymaliśmy drobny sprzęt rehabilitacyjny, krzesła, pampersy, wózek elektryczny. Wejścia do budynków ułatwiają podjazdy dla osób niepełnosprawnych, poruszających się na wózkach inwalidzkich. Wszystkie łazienki przystosowane są dla osób niepełnosprawnych.

Na terenie dzierżawionym Stowarzyszenie wyremontowało kolejne dwa domki (domek nr 3 i 2). Odbył się generalny remont: wymiana okien, drzwi, montaż ogrzewania wraz z zakupem pieca na pellet, gładzenie i malowanie pomieszczeń, wykonanie toalet wraz ze wszystkimi przyłączami i dostosowaniem do osób chorych, niepełnosprawnych. Przed każdym z domków został wykonany podjazd dla wózków inwalidzkich.

Mieszkanie Wytchnieniowe w Podgrodziu

Mieszkanie funkcjonowało zgodnie z zawartą umową o realizację zadania publicznego – edycja 2024. Z usług korzystało 9 osób w okresie 02.09 do 03.11.2024r.

Pobyt w mieszkaniu wytchnieniowym był bezpłatny i mógł trwać maksymalnie 14 dni. Pozwalał on opiekunom osób niepełnosprawnych na chwilę wytchnienia od codzienności oraz na wykorzystanie czasu wolnego dla swoich potrzeb. Taka opieka może być świadczona również w sytuacji konieczności zapewnienia doraźnej, czasowej pomocy osobom z niepełnosprawnościami i ich rodzin.

W mieszkaniu wytchnieniowym zapewnione były całodobowe usługi opiekuńcze oraz ogólnousprawniające. Podopieczni mieli zagwarantowane całodzienne wyżywienie, podawanie leków zgodnie z zaleceniem lekarskim, a także organizację czasu wolnego w postaci zajęć terapeutycznych. Mieszkańcy poszczególnych turnusy integrowali się z mieszkańcami Podgrodzkiego Domu Seniora.

Filia Schroniska dla Osób Bezdomnych w Podgrodziu

Filia schroniska powstała w marcu 2023r. Domki systematycznie przechodzą drobne remonty. Zakupiono wózek kąpielowy, zmywarkę, telewizor i wszelkie rzeczy potrzebne do sprawowania odpowiedniej opieki. Mieszkańcy zamieszkują w domkach jednorodzinnych w wieloosobowych pokojach. Wejścia do domków umożliwiają podjazdy dla osób niepełnosprawnych.

Pomieszczenia są wyposażone w łóżka rehabilitacyjne, szafki przyłóżkowe, szafy ubraniowe, stoliki i krzesła. Łazienki dostosowane są do osób niepełnosprawnych. W każdym z domków znajdują się aneksy kuchenne z których mieszkańcy mogą korzystać. Mieszkańcy kierowani są na podstawie decyzji wystawionej przez MOPR w Szczecinie. Łączna liczba miejsc to 24. Mieszkańcy mają zapewnioną opiekę całodobową, pełne wyżywienie, usługi terapeutyczne, podstawowe środki czystości i higieniczne, opiekę lekarza rodzinnego, dostęp do bieżącej zimnej i ciepłej wody, możliwość wymiany odzieży na czystą, pranie i suszenie.

Większa ilość mieszkańców integruje się z podopiecznymi Podgrodzkiego Domu Seniora. Mieszkańcy schroniska wzięli udział w kiermaszu na terenie gminy, gdzie reprezentowali wspólne prace wykonane na terapii zajęciowej. Zorganizowany był wyjazd integracyjny do szczecińskiej Filharmonii – wycieczka całodniowa.

Opieka Wytchnieniowa – zadanie publiczne

Zadanie zrealizowano na podstawie Umowy o realizację zadania publicznego, zawartej z Powiatem Polickim.

DOM jest placówką, która spełnia wszystkie wymagania, jakie nakłada ustawa o pomocy społecznej w zakresie prowadzenia placówki zapewniającej dzienną opiekę osobom niepełnosprawnym ruchowo i intelektualnie, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku. Wejścia do budynków ułatwiają podjazdy dla osób niepełnosprawnych i poruszających się na wózkach inwalidzkich. Łazienki i toalety wyposażone są w pochwyt i specjalistyczne sprzęty wspomagające czynności kąpielowe i toaletowe. Osoby realizujące usługi opiekuńcze w naszym Domu poza wiedzą, posiadają również psychiczne i fizyczne predyspozycje do wykonywania zawodu opiekunki. Charakteryzują się między innymi cierpliwością, komunikatywnością i empatią, jednocześnie stale uaktualniają wiedzę w zakresie wykonywania obowiązków.

Podczas zadania zapewniono kompleksowe wsparcie rodzinom/osobom opiekującym się, umożliwiając im pracę, rekonwalescencję, rehabilitację itp. poprzez ofertę Domu na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej, w zależności od potrzeb i możliwości podopiecznych.

W ramach działalności Domu udostępniono uczestnikom projektu infrastrukturę pozwalającą na aktywne spędzanie czasu wolnego, a także ich zaktywizowanie.

Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” prowadząc Dom zrealizowało cele: poprawiono jakości życia beneficjentom (zapewnienie wyżywienia odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia, dokonywanie codziennego pomiaru ciśnienia tętniczego, prowadzenie gimnastyki ogólnousprawniającej), zapewnienie wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia (prowadzenie poradnictwa socjalnego, prowadzenie zajęć edukacyjnych, warsztatów i pogadanek o różnorodnej tematyce, prowadzenie zajęć terapeutycznych, w tym terapia zajęciowa grupowa i indywidualna, zajęcia z zakresu kulinoterapii, zajęcia komputerowe, muzykoterapia, biblioterapia, trening pamięci, zajęcia relaksacyjne, prowadzenie kąciku filmowego, zapewnienie stałego dostępu do codziennych informacji, radia i telewizji), integracja społeczna środowiska (organizowanie imprez okolicznościowych, organizacja zajęć rekreacyjno-sportowych (turnieje, rozgrywki sportowe, marszobieg, wyjścia z kijkami NordicWalking), zapewniono dwa posiłki dziennie (śniadanie, składające się z zupy mlecznej, kawy mlecznej, herbaty oraz pieczywa, masła, dodatku do pieczywa i gorącego napoju, dwudaniowy obiad składający się z zupy, drugiego dania oraz deseru i kompotu/soku, oraz inne, dodatkowe posiłki przygotowane przez podopiecznych w ramach kulinoterapii).

Z dziennej opieki wytchnieniowej skorzystały 3 osoby w okresie od 04.09.2024 – 30.11.2024r.

Nadodrzański Dom Seniora

NDS jest placówką opiekuńczo-wychowawczą, zapewniającą całodobową opiekę osobom starszym, niepełnosprawnym oraz przewlekle chorym.

W 2024r. zrealizowano szeroki zakres usług: całodobowa opieka pielęgnacyjna i higieniczna, wsparcie w podstawowych czynnościach dnia codziennego (ubieranie się, jedzenie, mycie, kąpiel), organizacja czasu wolnego oraz aktywizację społeczną i kulturalną, wyżywienie zgodne z indywidualnymi potrzebami zdrowotnymi, dbałość o czystość i porządek w pokojach oraz częściach wspólnych, pomoc w utrzymaniu kontaktów z rodziną i społecznością lokalną.

Wszystkie zrealizowane działania są przeprowadzane w warunkach sprzyjających zachowaniu możliwie największej samodzielności mieszkańców oraz aktywnemu uczestnictwu w życiu ośrodka.

Aktywność i integracja społeczna, stanowiąca istotny element życia NDS, była w 2024r. realizowana w różnych formach terapii zajęciowej, w tym m.in.: socjoterapię, arteterapię, muzykoterapię i ergoterapię.

W Domu realizowane jest wspólne dbanie o jego otoczenie – pielęgnacja rabat kwiatowych, dekorowanie przestrzeni zewnętrznej i przygotowywanie ozdób okolicznościowych.

Mieszkańcy aktywnie uczestniczą w spotkaniach integracyjnych, wycieczkach krajoznawczych, konkursach oraz uroczystościach lokalnych. NDS utrzymuje stałą współpracę z lokalnymi instytucjami: innymi DPS-ami, OPS-em, Ochotniczą Strażą Pożarną, Zespołem Szkolno – przedszkolnym w Cedyni, a przede wszystkim dokłada należytej staranności w budowanie trwałych i bliskich relacji z rodzinami Podopiecznych.

W 2024r. Mieszkańcy uczestniczyli m.in. w imprezach i wydarzeniach: jasełka, Dzień Babci i Dziadka, Walentynki, spotkanie z zespołem Czciborzanie, szkolenie z I pomocy, Dzień Kobiet, kiermasze świąteczne, Dzień Flagi, Dzień Matki, Dzień Ojca, itp.

W 2024r. NDS dzięki zaangażowaniu Mieszkańców zdobył II miejsce w konkursie „Kwiatami Gminę Upiększamy”.

W 2024r. mając na uwadze podniesienie standardu placówki zrealizowano: zakup nowoczesnego sprzętu kuchennego, kompleksowo wymalowano i odświeżono wszystkie pomieszczenia, wyłożono kostką brukową część placu wokół Domu.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów											

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	1000	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	nie dotyczy			
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
3.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	1) prowadzenie dystrybucji artykułów spożywczych otrzymanych z Banku Żywności wśród osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej (stałej i tymczasowej), zagrożonych wykluczeniem społecznym bądź wykluczonych społecznie 2) zapewnienie bezpłatnego, ciepłego posiłku osobom (rodzinom) w trudnej sytuacji, skierowanych przez MOPR, 3) zapewnienie całodobowej pomocy osobom bezdomnym, przewlekle somatycznie chorym, niepełnosprawnym fizycznie i w podeszłym wieku, w tym: a) zapewnienie niezbędnych usług opiekuńczych, pielęgniarских, terapeutycznych b) zapewnienie opieki lekarza rodzinnego oraz możliwości dojazdu do lekarzy specjalistów i szpitali c) zapewnienie podopiecznym wyżywienia w postaci śniadania i kolacji w razie konieczności - karmienia d) zapewnienie dostępu do bieżącej zimnej i ciepłej wody, całodobowo bez ograniczeń oraz pomocy w myciu, kąpaniu i ubieraniu e) zapewnienie podstawowych środków czystości, leków pierwszej pomocy i materiałów opatrunkowych f) zapewnienie możliwości wymiany odzieży na czystą, prania i suszenia g) zapewnienie dostępu do sanitariatów i łazienek, pomieszczeń wspólnych przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych h) zapewnienie usług aktywizacyjnych, pomoc w wypełnianiu dokumentów, wspólne spotkania i organizacja świąt, organizacja koncertów, przedstawień i innych wydarzeń kulturalnych, współpraca międzypokoleniowa	87.30.Z	0,00 zł

2	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	<p>1) uczestnictwo w dziennych formach wsparcia: organizacja czasu wolnego dla osób starszych (w wieku emerytalnym), korzystających na co dzień różnych form wsparcia seniorów, m.in.: organizacja spotkań integracyjnych, prowadzenie zajęć terapeutycznych dla osób w wieku senioralnym, organizacja obchodów świąt (w tym: Boże Narodzenie, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Babci, Dzień Dziadka, Święto Zmarłych, Wielkanoc, itp.), zapewnienie uczestnictwa w praktykach religijnych i w imprezach organizowanych przez społeczności lokalne, zapewnienie dostępu do usług: socjalnych edukacyjnych, sportowo-rekreacyjnych, aktywności ruchowej i kinezyterapii, fizykoterapii, terapii zajęciowej i opiekuńczych. Zapewnienie wyżywienia (śniadania i dwudaniowy obiad)</p> <p>2) zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania, ukierunkowanych na zmniejszenie niesamodzielności u osób, które doświadczają ograniczenia w zaspokajaniu podstawowych i niezbędnych potrzeb życiowych oraz kompensowanie utraconej samodzielności działaniami umożliwiającymi tym osobom dalsze funkcjonowanie w swoim środowisku zamieszkania. Wsparcie realizowane w zakresie</p> <p>a) pomocy w zaspokajaniu potrzeb życiowych, b) opieki higienicznej i pielęgnacyjnej, c) zapewnienia kontaktu z otoczeniem,</p> <p>3) zapewnienie bezpłatnego, ciepłego posiłku osobom w trudnej sytuacji, skierowanym przez MOPR</p> <p>4) współpraca międzypokoleń</p>	87.30.Z	0,00 zł
---	---	---	---------	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	<p>1) uczestnictwo w dziennych formach wsparcia: organizacja czasu wolnego dla osób starszych (w wieku emerytalnym), korzystających na co dzień z różnych form wsparcia seniorów, m.in. organizacja spotkań integracyjnych, prowadzenie zajęć terapeutycznych dla osób w wieku senioralnym, organizacja obchodów świąt (w tym: Boże Narodzenie, Wielkanoc, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Babci, Dzień Dziadka, Święto Zmarłych, itp.), zapewnienie uczestnictwa w praktykach religijnych i w imprezach organizowanych przez społeczności lokalne, zapewnienie dostępu do usług: socjalnych, edukacyjnych, sportowo-rekreacyjnych, aktywności ruchowej i kinezyterapii, fizykoterapii, terapii zajęciowej i opiekuńczych. Zapewnienie wyżywienia (śniadanie i dwudaniowy obiad)</p> <p>2) zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania, ukierunkowanych na zmniejszenie niesamodzielności u osób, które doświadczają ograniczenia w zaspokajaniu podstawowych i niezbędnych potrzeb życiowych oraz kompensowanie utraconej samodzielności działaniami umożliwiającymi tym osobom dalsze funkcjonowanie w swoim środowisku zamieszkania. Wsparcie realizowane w zakresie</p> <p>a) pomocy w zaspokajaniu potrzeb życiowych,</p> <p>b) opieki higienicznej i pielęgnacyjnej</p> <p>3) zapewnienia bezpłatnego ciepłego posiłku osobom w trudnej sytuacji skierowanym przez MOPR</p> <p>4) współpraca międzypokoleniowa</p>	87.30.Z	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		10 392 039,85 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		5 661 318,47 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		4 706 831,29 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		23 890,09 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		13 964,70 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		5 661 318,47 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	5 661 318,47 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		425,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	25,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	400,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		4 716 331,68 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	9 745 644,05 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	5 913 656,02 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	3 567 144,23 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	264 843,80 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	0,00 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	-252 337,55 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	1 139 687,06 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
---	---	---------

<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<p><input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie</p>
<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</p>	<p><input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
<p>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	
<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</p>	<p>44 osób</p>
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</p>	<p>44,00 etatów</p>
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</p>	<p>56 osób</p>
<p>2. Członkowie</p>	
<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie</p>
<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	<p>17 osób fizycznych 0 osób prawnych</p>
<p>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</p>	
<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</p>	<p><input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie</p>
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</p>	<p>0 osób</p>

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		5 583 534,07 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	2 951 617,11 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	2 951 617,11 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	2 631 916,96 zł	
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		5 583 534,07 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	1 731 011,52 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	3 852 522,55 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		4 229,95 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	12 500,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Gorący posiłek	Zapewnienie ciepłego posiłku osobom starszym	Gmina Miasto Szczecin	436 833,00 zł
2	Schronisko	Zapewnienie opieki osobom bezdomnym niepełnosprawnym i somatycznie chorym	Gmina Miasto Szczecin	3 675 000,00 zł
3	Mieszkania wytchnieniowe	zapewnienie czasowej opieki osobom niesamodzielnym	Stargard	289 598,18 zł
4	Dzienny Dom Senior +	Zapewnienie codziennej, kilkugodzinnej opieki osobom starszym	Powiat Police	532 799,92 zł
5	Regionalne Centrum Wspierania Osób Niesamodzielnym	wsparcie osób niesamodzielnym, w tym seniorów	ostateczne rozliczenie dotacji otrzymanej w latach ubiegłych	30 050,60 zł
6	Usługi wytchnieniowe	zapewnienie czasowej opieki osobom niesamodzielnym	Powiat Policki	117 811,27 zł
7	Dzienny Dom Seniora Turkus	zapewnienie opieki osobom starszym w formie ośrodka wsparcia	Gmina Miasto Szczecin	380 000,00 zł

8	dodatek motywacyjny schronisko	zapewnienie właściwego poziomu wynagrodzeń pracowników pomocy społecznej	program rządowy realizowany przez Gminę Miasto Szczecin	142 521,00 zł
9	dodatek motywacyjny Dzienny Dom Senior +	zapewnienie właściwego poziomu wynagrodzeń pracownikom pomocy społecznej	program rządowy realizowany przez Powiat Policki	37 604,70 zł
10	dodatek motywacyjny Dzienny Dom Seniora Turkus	zapewnienie właściwego poziomu wynagrodzeń pracownikom pomocy społecznej	program rządowy realizowany przez Gminę Miasto Szczecin	19 099,80 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
1	zakup i sukcesywne dostawy pelletu drzewnego na potrzeby Nadodrzańskiego Domu Seniora - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	15 110,55 zł
2	zakup i sukcesywne dostawy pelletu drzewnego na potrzeby Podgrodzkiego Domu Seniora - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	41 554,01 zł
3	wycinka drzew w Policach - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	3 456,00 zł
4	sukcesywne dostawy artykułów spożywczych (Police i Szczecin) - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	60 770,92 zł
5	sukcesywne dostawy mleka i nabiału (Police, Szczecin) - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	87 815,66 zł
6	sukcesywne dostawy mleka i nabiału (Stara Rudnica gm. Cedynia) - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	25 898,18 zł
7	sukcesywne dostawy mięsa i wędlin (Police, Szczecin) - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	77 168,81 zł
8	sukcesywne dostawy mięsa i wędlin (Stara Rudnica gm. Cedynia) - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	47 151,77 zł
9	sukcesywne dostawy warzyw i owoców (Szczecin, Police) - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	63 392,70 zł
10	sukcesywne dostawy warzyw i owoców (Stara Rudnica, gm. Cedynia) - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	42 595,88 zł
11	sukcesywne dostawy ryb, przetworów rybnych i mrożonek (Szczecin, Police) - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	23 782,83 zł
12	sukcesywne dostawy ryb, przetworów rybnych i mrożonek (Stara Rudnica gm. Cedynia) - zapytanie	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	13 103,48 zł

13	sukcesywne dostawy pieczywa i art. cukierniczych (Szczecin, Police)	Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek"	22 382,25 zł
----	---	--	--------------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Policach	6
2	Państwowy Graniczny Inspektor Sanitarny	2
3	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stargardzie	1
4	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Gryfinie	2
5	Państwowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Szczecinie	3
6	Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Policach	1
7	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie	1
8	Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Szczecinie	1
9	Państwowa Inspekcja Pracy w Szczecinie	1
10	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Policach	1
11	Urząd Miasta Szczecin	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

nie dotyczy

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Ryszard Budzisz, Małgorzata Kruszyńska - Kryszak, Katarzyna Kałucka	Data wypełnienia sprawozdania	2025-07-15
--	---	-------------------------------	------------