Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne uproszczone sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (--–).*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-06

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	KRAJOWE STOWARZYSZENIE ANTYMOBBINGOWE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo DOLNOŚLĄSKIE	Powiat M. WROCŁAW
Gmina M. WROCŁAW	Ulica OŁBIŃSKA	Nr domu 18	Nr lokalu 5
Miejscowość WROCŁAW	Kod pocztowy 50-237	Poczta WROCŁAW	Nr telefonu 606371919
Nr faksu	E-mail krajowe@op.pl	Strona www ksa-mobbing.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-09-27		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-04-29		
5. Numer REGON	93283522300000	6. Numer KRS	0000132022

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Anna Makowska	prezes	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Jarosław Makowski	sekretarz	TAK
Agnieszka Pilch	sekretarz	TAK
Danuta Smok	członek komisji rewizyjnej	TAK
Małgorzata Jurczak	członek komisji rewizyjnej	TAK

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Krajowe Stowarzyszenie Antymobbingowe w roku 2025 zgodnie z założeniami programowymi skupiło się na pomocy osobom poszkodowanym w wyniku praktyk mobbingowych w miejscu pracy zarówno ze strony przełożonych jak i współpracowników. Pomoc pokrzywdzonym polegała na wsparciu psychologicznym (np.jak rozładować emocje, jak radzić sobie z traumą po doznaniu krzywdy jaką jest psychiczne oddziaływanie mobbera na ofiarę mobbingu, nauka technik potrzebnych do bezstresowego komunikowania się z osobą dopuszczającą się praktyk mobbingowych), które są podstawą naszej działalności oraz na doradztwie w szerokim tego słowa znaczeniu (np. jakie instytucje mogą bezpłatnie wspomóc poszkodowanego). Wskazywano poszkodowanym kierunki i formy dochodzenia swoich praw zgodnie z normami prawnymi obowiązującymi w Rzeczpospolitej Polskiej. Uczyliśmy jak i gdzie skutecznie złożyć skargę i w jaki sposób ją napisać. Wszystko to odbywało się w czasie osobistych spotkań z ofiarami mobbingu, podczas rozmów telefoniczny pełniąc codzienne dyżury oraz pisemnie - mailowo i tradycyjną korespondencję. Pomoc poszkodowanym, którzy nie zawsze chcą ujawniać swoją tożsamość ponadto mają obawy co do bezstronności i zrozumienia ze strony innych odbywała się najczęściej telefonicznie nawet w formie telefonu zaufania. Doradzano również pracodawcą w kwestiach profilaktyki antymobbingowej, diagnozowaniu problemu i tworzeniu procedur postępowania w przypadku podejrzenia o mobbing oraz skargi poszkodowanego. Konsultacje dotyczyły również konkretnych przypadków, które były w trakcie procedowania wewnętrznego. Nagłaśniano problem mobbingu w mediach w miarę zapotrzebowania owych. Braliśmy czynny udział w konferencjach poświęconych problemowi mobbingu i skutecznemu przeciwdziałaniu zjawisku. Podejmowaliśmy wyzwania związane z przemocą fizyczną i psychiczną i przyłączaliśmy się do takowych akcji społecznych. W ramach szerzenia wiedzy związanej ze zjawiskiem mobbingu spotykaliśmy się ze studentami jak również w ramach współpracy z uczelniami przeprowadzone zostały wykłady dotyczące mobbingu i jego skutków dla organizacji i osób poszkodowanych w wyniku działań szkodliwych dla zdrowia w tym psychicznego. Ponadto szkoliliśmy organizacje w zakresie profilaktyki oraz dobrych praktyk skutecznie eliminujących zjawisko.

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	164	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1., na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	Osoby, które są ofiarami patologicznych metod zarządzania i zaburzeń sfery współżycia społecznego w miejscu pracy w tym oczywiście mobbingu.

3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności*

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
1	udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego	Poradnictwa w zakresie przeciwdziałania patologii w miejscu pracy czyli mobbingowi zarówno w sferze pracownika jak i pracodawcy. Pomoc w radzeniu sobie z problemem w sferze psychicznej , po traumie spowodowanej działaniami mobbingowymi i w trakcie tych oddziaływań. Wsparcie udzielane poszkodowanym poprzez rozmowy i dzielenie się doświadczeniami oraz dobrymi praktykami. Pomoc w przygotowaniu się do dochodzenia swoich w strukturze organizacyjnej i na drodze sądowej. Wsparcie pracodawców w przygotowaniu polityki antymobbingowej i stosownych procedur.	845,02 zł

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności*

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Szkolenia antymobbingowe obejmujące obowiązki prawne pracodawcy dotyczące przeciwdziałania mobbingowi w ty procedury antymobbingowe i powoływanie komisji badającej problem. Szkolenie obejmuje również aspekty zakresie praw pracowniczych przysługujących z tego tytułu. Dochodzenie tych praw w procedowaniu wewnętrznym oraz wstąpienie na drogę sądową. zbieranie dowodów w sprawie, dokumentowanie działań i stosowne roszczenia a co za tym idzie ich umotywowanie to kolejny punkt programu szkoleń. Szkolenia dotyczą również praktycznej strony tego aspektu i walki z nim.	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	( ) Tak (•) Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	17 708,20 zł

a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	10 010,00 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	3 500,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	4 198,20 zł
1.2. Łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	0,00 zł
1.3. Łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	0,00 zł

2. Informacja o kosztach organizacji

2.1. Łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	4 818,32 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	845,02 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	3 973,30 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty administracyjne	0,00 zł
e) pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	0,00 zł
3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	12 889,88 zł

4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o poniesionych kosztach z tych środków

4.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	4 198,20 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	845,02 zł

4.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz kwoty przeznaczone na te działania

1	Środki przeznaczone zostały na utrzymanie strony internetowej, koszty poniesione z tytułu korespondencji x poszkodowanymi, materiały biurowe i koszty bankowe	845,02 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - dodatkowo podać kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☑ nie korzystała	0,00 zł

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	0 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	16 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*	○ Tak ◉ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*	0 osób

VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym

1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę pracowników)*	0,00 zł
3. Wysokość **najwyższego (jednostkowego)** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

IX. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Krajowe Stowarzyszenie Antymobbingowe w roku 2025 zgodnie z założeniami programowymi skupiło się na pomocy osobom poszkodowanym w wyniku praktyk mobbingowych w miejscu pracy zarówno ze strony przełożonych jak i współpracowników. Pomoc pokrzywdzonym polegała na wsparciu psychologicznym (np.jak rozładować emocje, jak radzić sobie z traumą po doznaniu krzywdy jaką jest psychiczne oddziaływanie mobbera na ofiarę mobbingu, nauka technik potrzebnych do bezstresowego komunikowania się z osobą dopuszczającą się praktyk mobbingowych), które są podstawą naszej działalności oraz na doradztwie w szerokim tego słowa znaczeniu (np. jakie instytucje mogą bezpłatnie wspomóc poszkodowanego). Wskazywano poszkodowanym kierunki i formy dochodzenia swoich praw zgodnie z normami prawnymi obowiązującymi w Rzeczpospolitej Polskiej. Uczyliśmy jak i gdzie skutecznie złożyć skargę i w jaki sposób ją napisać. Wszystko to odbywało się w czasie osobistych spotkań z ofiarami mobbingu, podczas rozmów telefoniczny pełniąc codzienne dyżury oraz pisemnie - mailowo i tradycyjną korespondencję. Pomoc poszkodowanym, którzy nie zawsze chcą ujawniać swoją tożsamość ponadto mają obawy co do bezstronności i zrozumienia ze strony innych odbywała się najczęściej telefonicznie nawet w formie telefonu zaufania. Doradzano również pracodawcą w kwestiach profilaktyki antymobbingowej, diagnozowaniu problemu i tworzeniu procedur postępowania w przypadku podejrzenia o mobbing oraz skargi poszkodowanego. Konsultacje dotyczyły również konkretnych przypadków, które były w trakcie procedowania wewnętrznego. Nagłaśniano problem mobbingu w mediach w miarę zapotrzebowania owych. Braliśmy czynny udział w konferencjach poświęconych problemowi mobbingu i skutecznemu przeciwdziałaniu zjawisku. Podejmowaliśmy wyzwania związane z przemocą fizyczną i psychiczną i przyłączaliśmy się do takowych akcji społecznych. W ramach szerzenia wiedzy związanej ze zjawiskiem mobbingu spotykaliśmy się ze studentami jak również w ramach współpracy z uczelniami przeprowadzone zostały wykłady dotyczące mobbingu i jego skutków dla organizacji i osób poszkodowanych w wyniku działań szkodliwych dla zdrowia w tym psychicznego. Ponadto szkoliliśmy organizacje w zakresie profilaktyki oraz dobrych praktyk skutecznie eliminujących zjawisko.

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Anna Makowska	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-06