

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

STOWARZYSZENIE POMOCY RODZINIE-PORT PLAC FABRYCZNY 3 43-300 BIELSKO-BIAŁA BIELSKO-BIAŁA ŚLĄSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania jednostki jest nieokreślony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Od 01.01.2021 do 31.12.2021 r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w kolejnych latach. Nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania przez Stowarzyszenie działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994, zmienionej nowelizacją z dnia 15.12.2016 r. Stowarzyszenie sporządza sprawozdanie finansowe wg załącznika nr 6 dedykowanego organizacjom wymienionym w art.3 ust.2 i art.3 ust.3 pkt. 1 i 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Sprawozdanie zawiera dane łączne Stowarzyszenia i Warsztatu Terapii Zajęciowej wyodrębnionego organizacyjnie i finansowo, którego celem jest rehabilitacja społeczna i zawodowa osób niepełnosprawnych. Dochody z działalności statutowej Stowarzyszenia zgodnie z art.17 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych są wolne od podatku.

Przy dokonaniu wyboru zasad i metod oraz sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych spośród dopuszczalnych ustawą, dostosowując je do potrzeb jednostki zachowano:

- zasadę rzetelnego obrazu wynikającego z zapisów (art.4 ust.1 UoR),

- zasadę ciągłości (art.5 ust.1 UoR)

- zasadę kontynuacji działalności (art.6 ust.1 UoR)

- zasadę kompletności (art.20 ust.1 UoR)

Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych i jednakowej wyceny aktywów i pasywów.

Rzeczowe składniki aktywów o wartości jednostkowej poniżej 10 000,00 odpisywane są jednorazowo w pełnej wysokości w koszty. Organizacja posiada tylko środki finansowe w walucie polskiej i wycenia je według wartości nominalnej. Na dzień 31 grudnia tworzone są rezerwy na zobowiązania, które odzwierciedlają wynikający ze zdarzeń przeszłych obowiązek Stowarzyszenia do wykonania w rzysłości świadczeń - wpłata w ramach odpisu 1% podatku ze wskazaniem. Rezerwy tworzy się na przypadające, jeszcze nie poniesione koszty i mogą być one wykorzystane wyłącznie zgodnie z celem na jakie były pierwotnie utworzone.

Wynik finansowy Stowarzyszenia za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty.

Zysk lub strata roku poprzedniego jest pokazywana w bilansie (zysk/strata z lat ubiegłych) i nie jest dodawana do przychodów albo kosztów następnego roku. Rachunek zysków i strat wyazuje tylko przychody i koszty roku bieżącego.

Data sporządzenia: 2022-02-15

Data zatwierdzenia: 2022-07-14

Jolanta Bieniek

Sławomir Belczyk

Joanna Gabryś

Mirosław Rusin

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości