Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne uproszczone sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (--–).*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-07-01

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE SAMOPOMOCY TERYTORIALNEJ		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBELSKIE	Powiat M. LUBLIN
Gmina M. LUBLIN	Ulica LWOWSKA	Nr domu	Nr lokalu 6
Miejscowość LUBLIN	Kod pocztowy 20-128	Poczta LUBLIN	Nr telefonu 48693173300
Nr faksu	E-mail stowarzyszeniest@interia.eu	Strona www Facebook	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2004-09-27		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2012-06-27		
5. Numer REGON		6. Numer KRS	0000218186

7. Skład organu zarządzającego organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Jolanta Terlecka-Bogusiewicz	Prezes Zarządu	TAK
Justyna Katarzyna Terlecka	Członek Zarządu	TAK
Marek Robert Giza	Skarbnik	TAK
Andrzej Samborski	Członek Zarządu	TAK
Małgorzata Barbara Nowakowska	Sekretarz Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji

(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Henryk Janusz Gierczak	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
Danuta Leonarda Sobczuk	Członek Komisji Rewizyjnej	NIE
Andrzej Wiesław Skóra	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W roku 2025 jak co roku nasza organizacja wspólnie z Lubelskim Bankiem Żywności realizowała program pomocowy dla osób potrzebujących, tak zwany program pomocy żywnościowej PAED. Wsparcie żywnościowe otrzymało 493 osób skierowanych do naszego stowarzyszenia przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie. Były wśród nich osoby o niskich dochodach, osoby bezdomne oraz uchodźcy z Ukrainy. Dla wszystkich tych osób organizowaliśmy cykliczne zbiórki żywności w lubelskich sklepach: Stokrotka, Biedronka, Lidl. Z zebranych artykułów spożywczych przez wolontariuszy zostały zrobione paczki , które w każdą środę były przekazywane osobom zgłaszającym się po pomoc . Pełniliśmy również dyżury telefoniczne w ramach pomocy psychologicznej udzielając wsparcia osobom znajdującym się w trudnej sytuacji. Zorganizowaliśmy warsztaty dla naszych beneficjentów jak przechowywać otrzymaną żywność i jakie potrawy można z niej przygotować: smaczne, tanie i zdrowe. Razem z MOPR zorganizowaliśmy dla osób samotnych i innych potrzebujących spotkania świąteczne. Dodatkowo zorganizowaliśmy spotkania mikołajkowe, wspólne ubieranie choinki przez mieszkańców i Radę Dzielnicy z udziałem Szkoły Podstawowej nr 10 w Lublinie oraz seniorów.
Celami Stowarzyszenie są: 1. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA MAJĄCA NA CELU WSPIERANIE OSÓB FIZYCZNYCH I PRAWNYCH
DLA OSIĄGNIĘCIA POPRAWY WARUNKÓW ŻYCIA.
2. DZIAŁANIE NA RZECZ ŚRODOWISKA OSÓB (DOT. DZIECI I OSÓB DOROSŁYCH) NIEPEŁNOSPRAWNYCH, NIEWIDOMYCH, BEZDOMNYCH, BEZROBOTNYCH, CHORYCH, ORAZ INNYCH POKRZYWDZONYCH PRZEZ LOS.
3. PROMOWANIE WARTOŚCI I ROLI RODZINY ORAZ IDEI WZAJEMNEJ POMOCY.
4. KSZTAŁTOWANIE POSTAW PRO-SPOŁECZNYCH (WALKA Z PATOLOGIAMI NP. NARKOMANIA, ALKOHOLIZM, NIKOTYNIZM, PRZEMOC ITP.).
5. PROMOWANIE ZDROWEGO TRYBU ŻYCIA (PROFILAKTYKA).
6. DZIAŁANIE NA RZECZ EDUKACJI, KULTURY, SZTUKI, SPORTU, BEZPIECZEŃSTWA OBYWATELI I ROZWOJU MYŚLI TECHNICZNEJ.
7. DZIAŁANIE NA RZECZ ŚRODOWISK KOBIECYCH.
8. ORGANIZOWANIE WYPOCZYNKU DLA DZIECI, MŁODZIEŻY ORAZ OSÓB ZE ŚRODOWISK NAJUBOŻSZYCH DOTKNIĘTYCH PATOLOGIAMI

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	493
	Osoby prawne	0

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1., na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności*

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Pomoc społeczna rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych osób, wydawanie żywności w ramach programu PAED na podstawie umowy z Bankiem Żywności w Lublinie, organizowanie zbiórek żywności odzieży środków do dezynfekcji ochrony osobistej, środków czystości, kolportaż materiałów informacyjnych, broszury i transport, zakup posiłków regeneracyjnych osobom zaangażowanym przy rozładunku i wydawaniu pozyskanej żywności. Wspólnie z MOPR uczestniczymy w organizowaniu spotkań świątecznych wigilia oraz zabawa noworoczna dla lokalnej społeczności dzielnic Kalina i Tatary (zakup żywności i catering, napoje i słodycze dla dzieci, paczki mikołajkowe z okazji Dnia dziecka oraz usługi gastronomiczne)	10 000,00 zł
2	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	Nasze działania z zakresu kultury sztuki i ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego prowadzone są w naszej organizacji bardzo aktywnie. Uczestniczy w nich młodzież szkolna, studenci, jak również osoby starsze. Naszym celem jest zapoznanie jak największej liczby osób i włączenia w działania społeczności lokalnej . Z okazji różnych świąt narodowych organizujemy sprzątania pomników grobów bohaterów, składamy wiązanki kwiatów i zapalamy znicze, organizujemy spotkania z historykami , którzy zapoznają uczestników z określonym wydarzeniem, organizujemy wycieczki do ciekawych historycznie miejsc w Lublinie i okolicach, na przykład zwiedzanie muzeum na Zamku, muzeum w Kozłówce, lubelskiej starówki, katedry ,synagogi, cmentarzy i wielu innych ciekawych miejsc związanych z naszym miastem i okolicami, organizujemy spacery z przewodnikiem ,gdzie osoby chętne mogą zapoznawać się również z legendami i opowiadaniami baśniowym dotyczącymi Lublina na przykład Legenda o czarciej łapie itp. Organizujemy wyjścia do kin, teatrów, Filharmonii, na wystawę malarstwa i rzeźby, na których prezentowane są dzieła różnych autorów z różnych epok, jesteśmy organizatorami cyklicznych spotkań autorskich A.Samborskiego, spotkania z wierszami, jesteśmy organizatorami spotkań z muzyką ludową P.Łozowskiego i jego zespołem, współpracujemy z Fundacją Aktywności Obywatelskiej przy aktywizacji lokalnych liderów.	5 000,00 zł

3	ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, 788 i 905)	pomoc społeczna rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych osób, wydawanie żywności w ramach programu PAED na podstawie umowy z Bankiem Żywności w Lublinie, organizowanie zbiórek żywności odzieży środków do dezynfekcji ochrony osobistej, środków czystości, kolportaż materiałów informacyjnych, broszury i transport, zakup posiłków regeneracyjnych osobom zaangażowanym przy rozładunku i wydawaniu pozyskanej żywności. Uczestniczymy w organizowaniu spotkań świątecznych wigilia oraz zabawa noworoczna dla lokalnej społeczności (zakup żywności i catering napoje i słodycze dla dzieci paczki mikołajkowe z okazji Dnia dziecka oraz usługi gastronomiczne)	3 000,00 zł

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności*

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	47 538,88 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	47 538,88 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	0,00 zł
1.2. Łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	0,00 zł
1.3. Łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	0,00 zł

2. Informacja o kosztach organizacji

2.1. Łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	50 696,29 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	50 123,32 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty administracyjne	572,97 zł
e) pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	0,00 zł
3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	-3 157,41 zł

4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o poniesionych kosztach z tych środków

4.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	45 961,20 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	45 961,20 zł

4.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz kwoty przeznaczone na te działania

1	czynsz za lokal biurowy, magazyn, zakup materiałów biurowych środków czystości, catering opłaty za telefon, przesyłki pocztowe, opłaty bankowe, obsługa ksiegowa	45 961,20 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - dodatkowo podać kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☑ nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie	

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	0 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	◉ Tak ○ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	19 osób fizycznych 0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*	◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*	21 osób

VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym

1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł

b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę pracowników)*	0,00 zł
3. Wysokość **najwyższego (jednostkowego)** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

IX. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

nie dotyczy

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Marek Robert Giza Skarbnik Jolanta Terlecka- Bogusiewicz Prezes	Data wypełnienia sprawozdania	2026-07-01