Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne uproszczone sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (--–).*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-06-13

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA MOCNI POMOCNI		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WIELKOPOLSKIE	Powiat KONIŃSKI
Gmina STARE MIASTO	Ulica	Nr domu 25	Nr lokalu
Miejscowość KARSY	Kod pocztowy 62-571	Poczta STARE MIASTO	Nr telefonu 792 888 846
Nr faksu	E-mail biuro@mocnipomocni.org	Strona www www.mocnipomocni.org	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2021-01-11		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2024-06-12		
5. Numer REGON	38788643000000	6. Numer KRS	0000877232

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Malwina Burzec	Prezes Zarządu	TAK
	Kinga Białkowska	Członek Zarządu	TAK
	Jagoda Tokaj	Członek Zarządu	TAK
	Donata Zawojak	Członek Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Piotr Szulc	Przewodniczący Rady Fundacji	TAK
	Paweł Glapiak	Wiceprzewodniczący Rady Fundacji	TAK
	Karol Ratajczak	Członek Rady Fundacji	TAK
	Agnieszka Bryze	Członek Rady Fundacji	TAK

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Działalność w obszarze pomocy społecznej na rzecz wyrównywania szans dzieci i młodzieży z utrudnionym startem życiowym, ze środowisk patologicznych lub terenów zaniedbanych gospodarczo, społecznie, kulturowo, w szczególności:

1. wskazywanie wzorców postępowania i budowanie wartościowych, wspierających relacji społecznych;
2. wzmacnianie poczucia własnej wartości i godności dzieci i młodzieży;
3. rozbudzanie motywacji do nauki;
4. rozwijanie poczucia sprawczości, wpływu na kształtowanie własnego życia;
5. wspieranie dziecka w określaniu własnych predyspozycji i określaniu dalszej drogi edukacji;
6. kształtowanie postawy otwartej wobec świata i innych ludzi, aktywności w życiu społecznym, odpowiedzialności za własną sytuację i za zbiorowość;
7. budowanie w dzieciach i młodzieży poczucia, że każdy jest ważny i ma do opowiedzenia własną historię;
8. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
9. działalność na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
10. promocja i organizacja wolontariatu;
11. działalność charytatywna.

Powyższe działania realizowane były poprzez:
- prowadzenie działań wspierających dzieci i młodzież z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej;
- inicjowanie i wspieranie działań dzieci i młodzieży na rzecz lokalnego środowiska;
- koordynowanie i wspieranie pracy wolontariuszy;
- organizowanie szkoleń, warsztatów służących realizacji celów statutowych;
- współpracę z organizacjami o podobnym profilu działalności.

Bardziej szczegółowy opis działań w roku 2025:
- cotygodniowe spotkania MOCnych (podopiecznych) z PoMOCnymi (wolontariuszami) online;
- szkolenia dla wolontariuszy online;
- superwizje comiesięczne – czyli spotkania wolontariuszy z psychologami, gdzie omawiali stopień swoich relacji z dziećmi;
- spotkania Zarządu z wolontariuszami online;
- spotkania Zarządu z psychologami;
- Dni MOCy – spotkania z dziećmi z domów dziecka, Zarządu oraz wolontariuszy na żywo;
- nawiązanie współpracy z firmami informatycznymi;
- propagowanie wolontariatu i szukanie wolonatriuszy;
- propagowanie zbierania funduszy z 1,5%.

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	31	
	Osoby prawne	7	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1., na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

3.2. *Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności*

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Mentoring online - to forma współpracy, w której bardziej doświadczona osoba (mentor - u nas PoMOCny) wspiera rozwój mniej doświadczonej osoby (w naszym przypadku dziecka z domu dziecka - MOCnego) za pośrednictwem internetu. Spotkania odbywają się regularnie przez cały rok kalendarzowy (biorąc pod uwagę okres wakacyjny, feryjny oraz sytuacje losowe z obu stron) co tydzień i trwają około godziny. Mentor pomaga młodemu człowiekowi m.in.: wyznaczyć cele zawodowe, rozwijać umiejętności, dzielić się doświadczeniem oraz wiedzą.	0,00 zł
2	promocja i organizacja wolontariatu	Szkolenia dla wolontariuszy oraz pracowników domu dziecka. Staramy się raz 2/3 razy w roku kalendarzowym zapewnić wolontariuszom (naszym PoMOCnym) szkolenia w zakresie psychologicznym oraz metodycznym. Poruszamy na nich ważne tematy dotyczące prazy z dziećmi i młodzieżą, m.in.: jak rozmawiać z dziećmi z domu dziecka, jak zakończyć relację, czym jest trauma, dlaczego superwizje są tak ważne podczas tworzenia tego typu relacji jak u nas w Fundacji. Celem szkoleń jest rozwijanie umiejętności potrzebnych do pracy z młodym człowiekiem a także integracja zespołu czy budowanie zaangażowania wolontariuszy.	0,00 zł
3	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Organizacja Dni MOCy. Dzień MOCy to szczególny dzień w roku, zarówno dla nas jako Fundacji jak i placówki, z którą współpracujemy. Za każdym razem i w każdej placówce takie spotkanie wygląda inaczej. Bywa, że wolontariusze sami się organizują wszystko planują i razem spotykają się z dziećmi i opiekunami. Jednakże z reguły staramy się również stawić jako reprezentacja Fundacji na danym przedsięwzięciu. Taki dzień to spotkanie na terenie placówki, wyjazd do biura jakiejś firmy do wojewódzkiego miasta, wspólna pizza i lody, czy wyjazd do parku rozrywki. wszystkie strony czerpią z takiego spotkania bardzo dużo dobrej energii oraz wspomnień.	0,00 zł

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	( ) Tak (•) Nie

4.2. *Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności*

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów),* ***zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	53 337,48 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	53 337,48 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	0,00 zł
1.2. Łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	0,00 zł
1.3. Łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	53 337,48 zł
2. Informacja o kosztach organizacji	
2.1. Łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	41 654,16 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	41 654,16 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty administracyjne	0,00 zł
e) pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	0,00 zł
3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	11 683,32 zł
4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o poniesionych kosztach z tych środków	
4.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	7 243,40 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
4.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz kwoty przeznaczone na te działania	

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - dodatkowo podać kwotę)*	☑ z podatku dochodowego od osób prawnych	11 683,32 zł
	☐ z podatku od nieruchomości	
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	
	☐ z podatku od towarów i usług	
	☐ z opłaty skarbowej	
	☐ z opłat sądowych	
	☐ z innych zwolnień, jakich:	
	☐ nie korzystała	

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	1 osób

2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie

0 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*	(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*	25 osób

VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	6 300,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	6 300,00 zł
2. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę pracowników)*	525,00 zł
3. Wysokość **najwyższego (jednostkowego)** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1 260,00 zł

VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	( ) Tak (•) Nie
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	( ) Tak (•) Nie

VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

IX. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Kinga Białkowska	Data wypełnienia sprawozdania	2026-06-13