Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	**Roczne uproszczone sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego**
	za rok 2025

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (--–).*

Data zamieszczenia sprawozdania 2026-05-25

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA PRO ADVICE		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŚLĄSKIE	Powiat TARNOGÓRSKI
Gmina TARNOWSKIE GÓRY	Ulica UL. PYSKOWICKA	Nr domu 48	Nr lokalu
Miejscowość TARNOWSKIE GÓRY	Kod pocztowy 42-612	Poczta TARNOWSKIE GÓRY	Nr telefonu 32-285-27-27
Nr faksu 32-285-27-27	E-mail fundacja@domator-holding.com.pl	Strona www www.proadvice.pl	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2007-03-13		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2007-03-13		
5. Numer REGON	10024290600000	6. Numer KRS	0000262946

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Leonard Woźnica	Prezes Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jerzy Malok	Prezydent Rady Fundacji	TAK
	Gabriela Miodońska	Członek Rady Fundacji	TAK

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Fundacja PROADVICE w 2025 roku prowadziła swoje dotychczasowe działania, lecz w znacznym stopniu zostały one zmodyfikowane, opierając się wyłącznie na pracy społecznej swoich wolontariuszy. Mimo tego, że miała dostęp

do stosunkowo niewielkiego budżetu Fundacja systematycznie realizowała w trakcie roku swoją statutową działalność, a także podejmowała starania związane z uruchomieniem nowych aktywności.
W 2025 roku Fundacja realizowała swoje cele poprzez:
• Prowadzenie działalności naukowo - badawczej zmierzającej do podniesienia wiedzy z zakresu problemów społecznych związanych z poznawaniem i zapobieganiem zjawisku osamotnienia i odrzucenia, bierności i bezradności, a także rozwoju zasobów ludzkich.
W 2025 roku kontynuowano spotkania promujące aktywny styl życia. W programie spotkań prezentowane były: zasady zdrowego żywienia, korzyści płynące z podjęcia współpracy w oparciu o wolontariat, jako metody podnoszenia kompetencji społecznych i zdobywania nowych kwalifikacji, a przede wszystkim, jako źródło osobistej życiowej satysfakcji. W 5 spotkaniach wzięło udział ponad 80 uczestników, wśród których przeprowadzono również badania w oparciu o opracowaną ankietę. Badanie miało na celu poznanie opinii uczestników na temat oczekiwanych działań, które mogłyby ich skłonić do większej akceptacji nowych form adaptacji zawodowej w tym podjęcia decyzji o zmianie kwalifikacji zawodowych, rozwoju kompetencji oraz elastycznych form zatrudniania.
• Współpracę z instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Fundacji oraz współpracę z krajowymi i zagranicznymi fundacjami, stowarzyszeniami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
Wraz z Fundacją dr Leonarda Woźnica realizowano projekty związane z wspieraniem organizacji publicznych i pozarządowych działających w obszarze rozwoju zasobów ludzkich, zaś współpracując z Izbą Przemysłowo-Handlową w Tarnowskich Górach wspierano działania na rzecz zwiększenia kompetencji lokalnych liderów.
Współpracując KURKOWYM BRACTWEM STRZELECKIM w Tarnowskich Górach Fundacja uczestniczyła w podejmowanych inicjatywach integrujących tarnogórzan. W tarnogórskim Kompleksie Brackim Fundacja była współorganizatorem szeregu wydarzeń o charakterze regionalnym i lokalnym, których celem było pielęgnowanie tradycji brackich i patriotycznych.
Współpraca ze Stowarzyszeniem AUTOMOBILKLUB TARNOGÓRSKI polegała na wsparciu działalności statutowej, której celem jest propagowanie rozwagi na drodze, kulturalnej, roztropnej i bezpiecznej jazdy, a nade wszystko szacunku do innych automobilistów. Upowszechnianie zasad właściwego zachowanie na drodze, prawidłowego reagowania na sytuacje drogowe i ich umiejętności ich przewidywania, nauka ekonomicznej jazdy w różnych warunkach, a także zdobywanie umiejętności, które przyczyniają się do zmniejszania ilości wypadków drogowych, do czego dążą wszyscy, którzy zasiadają za kierownicami pojazdów. Współpracując z AUTOMOBILKLUBEM TARNOGÓRSKIM Fundacja aktywnie włączała się e działania na rzecz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego między innymi przez stwarzanie warunków do podnoszenie kwalifikacji uczestników ruchu drogowego – kierowców samochodów i motocykli, popularyzowania i organizowania turystyki motorowej i caravaningowej,
• Organizację wolontariatu i wspieranie organizacji zajmujących się wolontariatem.
W 2025 roku kontynuowano współpracę z 4 wolontariuszami. Są to osoby dorosłe, które poza swoją pracą zawodową włączają się aktywnie w działania zgodne z celami Fundacji PRO ADVICE. Wysokie kwalifikacje zawodowe tych osób, pozwalają aktywnie prowadzić działania doradcze i szkoleniowe. Dzięki pracy wolontariuszy mogły zostać opracowane projekty fundacji a także udzielono wsparcia doradczego firmom potrzebującym tego wsparcia. Wolontariusze uzyskują możliwość uczestniczenia w ciekawych przedsięwzięciach rozwijających ich umiejętności i przynoszących satysfakcję osobistą. Ponadto z fundacją współpracuje na bieżąco 4 wolontariuszy na podstawie zawartych porozumień o współpracy w realizacji prowadzonej przez Fundację działalności statutowej w zakresie promocji zdrowia. Wolontariusze w ramach porozumienia prowadzili prezentacje promocyjne i zajęcia terapeutyczne. Promocja wolontariatu prowadzona była w trakcie całego 2025 roku na stronie internetowej Fundacji a także podczas prowadzonych szkoleń i spotkań.
• Organizowanie form edukacji i podnoszenie kompetencji.
Wszystkie osoby współpracujące w Fundacji spotykają się na prowadzonych zajęciach samodoskonalących umiejętności i podnoszących kompetencje społeczne. Wzajemna wymiana informacji pozwala na doskonalenie umiejętności przydatnych w życiu zawodowym i prywatnym.
• Propagowanie godzenia życia zawodowego i prywatnego, rozwijania talentów i zainteresowań sprzyjających rozwojowi zawodowemu.
W 2025 prezentowano na stronie Fundacji, opracowane w latach poprzednich materiały promujące aktywność pozazawodową jako środek na eliminację napięć w pracy. Ponadto na stronie internetowej Fundacji udzielane są porady z zakresu wprowadzania elastycznych form zatrudniania i telepracy.
• Nieodpłatną działalność na rzecz osób potrzebujących okresowego wsparcia w sytuacjach trudnych życiowo.
Udzielano porad w zakresie przygotowania profesjonalnego cv, a także konsultacji z zakresu prawa pracy dotyczące prawidłowości naliczania wymiaru urlopu wypoczynkowego i prawidłowości naliczenia ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy w wyniku wypowiedzenia stosunku pracy.
• Prezentację opracowań propagujących cele fundacji.
Informacje o działalności na bieżąco są przekazywane współpracującym z fundacją organizacjom i instytucjom działających w zbliżonych obszarach, dzięki czemu zaangażowanie w realizację celów fundacji obejmuje coraz większą liczbę osób. Istotne jest to, że uczestnicy spotkań coraz częściej przekonują się, iż nie wystarczy w życiu zawodowym posiadać wykształcenie, że należy poza tym cały czas się doskonalić i podnosić poza formalne kompetencje m.in. takie jak umiejętność autoprezentacji, współpracy w zespole, zarządzania czasem i wiele innych.
• Promocję zdrowia.
Fundacja w trakcie całego 2025 roku prowadziła zorganizowaną w strukturze organizacyjnej Fundacji PRO ADVICE jednostkę organizacyjną - Rodzinne Centrum Zdrowia SUPERMAMA. Kontynuowano realizację zadań w zakresie oświaty zdrowotnej i promocji zdrowia w formie odpłatnej działalności pożytku publicznego, która obejmuje promocję zdrowego stylu życia. Oferta programowa w zakresie promocji zdrowia jest adresowana do grupy docelowej, którą są:
• kobiety w ciąży, które oczekując potomka nie chcą tracić formy fizycznej (w każdym trymestrze),

• matki, które chcą odzyskać po ciąży formę i wrócić do codziennych aktywności,
• kobiety, które po porodzie wróciły do formy, ale chcą ją utrzymać,
• matki, które chcą mieć dziecko w czasie ćwiczeń obok siebie,
• kobiety, które chcą zadbać o swoje zdrowie, niezależnie od wieku i pełnionej życiowej roli.
Oferta została zaadresowana również do kobiet w okresie rekonwalescencji po dłuższych chorobach i operacjach, a także aktywnych seniorek. W SUPERMAMIE w 2025 roku prowadzone były specjalistyczne zajęcia grupowe: fitness dla kobiet w ciąży, joga (różne poziomy), pilates, stretching, indywidualne programy treningowe, treningi personalne, dietetyka, programy fizjoterapeutyczne: trening mięśni dna miednicy, profilaktyka nietrzymania moczu, terapia rozejścia kresy białej, gimnastyka poporodowa, ćwiczenia dla seniorów – gimnastyka zdrowy kręgosłup, mocne kości, silne serce, zajęcia NORDIC WALKING, fitness medyczny: masaże i zabiegi fizykoterapii pod opieką fizjoterapeuty – trenera (bieżnia, platformy wibracyjne, stoły rekondycyjne – bezpieczne ćwiczenia bez wysiłku, terapia inwersji, drabinka, rollmasaż z infrared i kolagenem). Dla dzieci ćwiczących matek były prowadzone zajęcia w strefie malucha z opiekunką.

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☒ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☐ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	100	
	Osoby prawne	1	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1., na rzecz których działała organizacja *(Np. zwierzęta, zabytki)*	

3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności*

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
1	promocja i organizacja wolontariatu	W 2025 roku kontynuowano współpracę z 4 wolontariuszami. Są to osoby dorosłe, które poza swoją pracą zawodową włączają się aktywnie w działania zgodne z celami Fundacji PRO ADVICE. Wysokie kwalifikacje zawodowe tych osób, pozwalają aktywnie prowadzić działania doradcze i szkoleniowe. Dzięki pracy wolontariuszy mogły zostać opracowane projekty fundacji a także udzielono wsparcia doradczego firmom potrzebującym tego wsparcia. Wolontariusze uzyskują możliwość uczestniczenia w ciekawych przedsięwzięciach rozwijających ich umiejętności i przynoszących satysfakcję osobistą. Ponadto z fundacją współpracuje na bieżąco 4 wolontariuszy na podstawie zawartych porozumień o współpracy w realizacji prowadzonej przez Fundację działalności statutowej w zakresie promocji zdrowia. Wolontariusze w ramach porozumienia prowadzili prezentacje promocyjne i zajęcia terapeutyczne. Promocja wolontariatu prowadzona była w trakcie całego 2025 roku na stronie internetowej Fundacji a także podczas prowadzonych szkoleń i spotkań.	0,00 zł

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	(•) Tak ( ) Nie

4.2. *Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności*

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
1	działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym	Fundacja w trakcie całego 2025 roku prowadziła zorganizowaną w strukturze organizacyjnej Fundacji PRO ADVICE jednostkę organizacyjną - Rodzinne Centrum Zdrowia SUPERMAMA. Kontynuowano realizację zadań w zakresie oświaty zdrowotnej i promocji zdrowia w formie odpłatnej działalności pożytku publicznego, która obejmuje promocję zdrowego stylu życia. Oferta programowa w zakresie promocji zdrowia jest adresowana do grupy docelowej, którą są: • kobiety w ciąży, które oczekując potomka nie chcą tracić formy fizycznej (w każdym trymestrze), • matki, które chcą odzyskać po ciąży formę i wrócić do codziennych aktywności, • kobiety, które po porodzie wróciły do formy, ale chcą ją utrzymać, • matki, które chcą mieć dziecko w czasie ćwiczeń obok siebie, • kobiety, które chcą zadbać o swoje zdrowie, niezależnie od wieku i pełnionej życiowej roli. Oferta została zaadresowana również do kobiet w okresie rekonwalescencji po dłuższych chorobach i operacjach, a także aktywnych seniorek. W SUPERMAMIE w 2025 roku prowadzone były specjalistyczne zajęcia grupowe: fitness dla kobiet w ciąży, joga (różne poziomy), pilates, stretching, indywidualne programy treningowe, treningi personalne, dietetyka, programy fizjoterapeutyczne: trening mięśni dna miednicy, profilaktyka nietrzymania moczu, terapia rozejścia kresy białej, gimnastyka poporodowa, ćwiczenia dla seniorów – gimnastyka zdrowy kręgos	0,00 zł

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	( ) Tak (•) Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności***

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	1 328,90 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	1 328,90 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	0,00 zł
1.2. Łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	0,00 zł
1.3. Łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	0,00 zł
2. Informacja o kosztach organizacji	
2.1. Łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	664,20 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	664,20 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty administracyjne	0,00 zł
e) pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	0,00 zł
3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	664,70 zł
4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o poniesionych kosztach z tych środków	
4.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	1 328,90 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
4.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz kwoty przeznaczone na te działania	

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - dodatkowo podać kwotę)*	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☑ nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	○ Tak ◉ Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☑ nie korzystała	

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy *(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)*	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty *(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)*	0,00 etatów
1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)*	0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
	0 osób fizycznych

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*	(•) Tak ( ) Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*	4 osób

VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0,00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę pracowników)*	0,00 zł
3. Wysokość **najwyższego (jednostkowego)** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 zł

VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	( ) Tak (•) Nie
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	( ) Tak (•) Nie

VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

IX. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Leonard Woźnica	Data wypełnienia sprawozdania	2026-05-25