

# Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA FIOLETOWY PIES JANA BYTNARA "RUDEGO" 21 B 901 45-265 OPOLE OPOLE OPOLSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas trwania działalności jest nieograniczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2020 do 31.12.2020

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności.

Brak okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone z uwzględnieniem nadrzędnych zasad rachunkowości określonych ustawą o rachunkowości oraz odrębnych przepisów regulujących zasady gospodarki finansowej fundacji. Wynik finansowy Fundacji za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodne z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny. Jednostka stosuje plan kont obejmujący : **-zespół 0** - środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz umorzenie **-zespół 1** - środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych **-zespół 2** - należności i zobowiązania **-zespół 3** - zapasy- materiały i towary w magazynie **-zespół 5** – analityka- rozliczenie kosztów **-zespół 6** – rozliczenia międzyokresowe **-zespół 7** – analityka- rozliczenie przychodów statutowych oraz innych przychodów i kosztów operacyjnych i finansowych **-zespół 8** – fundusze i rozliczenie wyniku finansowego.

**Rzeczowe aktywa trwałe** – wykazuje się zaliczone do aktywów trwałych: środki trwałe, środki trwałe w budowie wycenione wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. **Wartości niematerialne i prawne** – wykazuje się zaliczone do aktywów trwałych m.in. licencje na programy komputerowe, pomniejszone o odpisy amortyzacyjne. **Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych** – wykazuje się materiały i towary wycenione wg cen zakupu nie wyższych od ich cen zakupu brutto na dzień bilansowy. **Należności krótkoterminowe** – wykazuje się należności z tytułu dostaw i usług bez względu na termin ich zapłaty oraz pozostałe należności wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Należności wycenione są w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności. **Środki pieniężne** wykazuje się w wartości nominalnej. Obejmują one środki pieniężne w kasie, na rachunkach bankowych oraz środki pieniężne w drodze. **Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe** – wykazuje się czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów trwające nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia bilansowego. **Fundusz statutowy** – wykazuje się w wysokości określonej w statucie. **Inne zobowiązania** – wykazuje się zobowiązania z tytułu dostaw i usług bez względu na termin płatności oraz pozostałe zobowiązania z tytułu wynagrodzeń, rozrachunków z pracownikami i rozrachunków publicznoprawnych o okresie wymagalności do 12 miesięcy. Zobowiązania te wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty. **Inne rozliczenia międzyokresowe** – wykazuje się stan biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów w wysokości dotyczących roku obrotowego, a zafakturowanych w roku następnym. **Wycena transakcji w walutach obcych** Wyrażone w walutach obcych operacje gospodarcze ujmują się w księgach rachunkowych na dzień ich przeprowadzenia odpowiednio po kursie kupna lub sprzedaży walut stosowanym przez bank, z którego usług korzysta jednostka. W przypadku operacji sprzedaży lub kupna walut oraz operacji zapłaty należności lub zobowiązań –kursie średnim ustalonym dla danej waluty przez NBP na ten dzień, chyba że w zgłoszeniu celnym lub innym wiążącym jednostkę dokumencie ustalony został inny kurs.

**Wynik finansowy netto** za rok obrotowy – wykazuje się różnicą pomiędzy przychodami a kosztami za dany rok obrotowy. **Sprawozdanie finansowe** - jest sporządzane na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych lub w razie konieczności na inny dzień bilansowy. Zatwierdzenie sprawozdania finansowego przez organ zatwierdzający następuje w ciągu 6 miesięcy od dnia bilansowego. Sprawozdanie składa się z: - wprowadzenia do sprawozdania finansowego, -bilansu, -rachunku zysków i strat, - dodatkowych informacji i objaśnień. Jednostka sporządza sprawozdanie finansowe wg załącznika nr 6 Ustawy o rachunkowości.

Data sporządzenia: 2021-01-30

Data zatwierdzenia: 2021-06-26

Tomasz Sokołowski

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Magda Stefańska  
Beata Raczyńska-Szumigaj  
Katarzyna Surówka

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości