

za rok 2023

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2024-07-15

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	SZCZECIŃSKIE STOWARZYSZENIE "ZŁOTY WIEK"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE	Powiat SZCZECIN
Gmina SZCZECIN	Ulica UL. STANISŁAWA HRYNIEWIECKIEGO	Nr domu 9	Nr lokalu
Miejscowość SZCZECIN	Kod pocztowy 70-606	Poczta SZCZECIN	Nr telefonu 509 458 903
Nr faksu	E-mail kontakt@stowarzyszenie-zlotywiek.pl	Strona www www.stowarzyszenie-zlotywiek.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2003-02-07		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-09-01		
5. Numer REGON	81259229400000	6. Numer KRS	0000150556
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ryszard Budzisz	Prezes Zarządu	TAK
	Małgorzata Kruszyńska - Kryszak	członek Zarządu - Skarbnik	TAK
	Katarzyna Kałucka	członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Piasecka - Grzegorek	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia	TAK
	Jolanta Matysiak	członek Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia	TAK
	Jolanta Jeziorowska	członek Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>W § 12 Statutu Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 02/2010 z dnia 9 lipca 2010r. Walnego Zgromadzenia Członków Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, wskazano cele Stowarzyszenia, do których należą:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wszechstronna pomoc osobom i rodzinom w szczególności z powodu ubóstwa, bezdomności bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, z powodu choroby alkoholowej i innych uzależnień, zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, przemocy domowej i sytuacji kryzysowej, poprzez wspieranie i prowadzenie zarówno form instytucjonalnych dla osób potrzebujących jak również organizacji wsparcia w miejscu zamieszkania,</li> <li>2. Tworzenie i prowadzenie domów pomocy społecznej,</li> <li>3. Tworzenie i prowadzenie ośrodków wsparcia,</li> <li>4. Tworzenie i prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej,</li> <li>5. Tworzenie i prowadzenie zakładów opieki zdrowotnej,</li> <li>6. Tworzenie i prowadzenie mieszkań chronionych,</li> <li>7. Tworzenie i prowadzenie stołówek i jadłodajni,</li> <li>8. Tworzenie i prowadzenie miejsc noclegowych dla osób potrzebujących schronienia,</li> <li>9. Tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb osobom potrzebującym, niepełnosprawnym, w podeszłym wieku,</li> <li>10. Wspieranie zadań statutowych domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia ze szczególnym uwzględnieniem terapii zajęciowej, rehabilitacji leczniczej i społecznej, dostępu do kultury, sportu i rekreacji oraz polepszanie warunków socjalno – bytowych,</li> <li>11. Organizowanie dla podopiecznych – osób niepełnosprawnych, w podeszłym wieku wypoczynku i czasu wolnego,</li> <li>12. Tworzenie warunków do integracji międzypokoleniowej społeczności,</li> <li>13. Wspieranie ludzi w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych,</li> <li>14. Wzmacnianie poczucia przydatności społecznej, wykorzystywanie doświadczenia życiowego i umiejętności starszych osób dla dobra społecznego,</li> <li>15. Wspieranie osób fizycznych i instytucji, które podejmują takie działania, w szczególności Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej.</li> </ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

Zgodnie z § 13 Statutu Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 02/2010 z dnia 9 lipca 2010r. Walnego Zgromadzenia Członków Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Pozyskiwanie środków finansowych oraz rzeczowych w kraju i za granicą z przeznaczeniem na realizację celów statutowych Stowarzyszenia,
2. Zakup nieruchomości oraz sprzętu,
3. Rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym jak również tworzenie najróżniejszych form współpracy,
4. Nawiązywanie współpracy z samorządami gminnymi, powiatowymi, wojewódzkimi w celu realizacji celów Stowarzyszenia
5. Prowadzenie działań informacyjnych i promujących działania Stowarzyszenia,
6. Prowadzenie działalności gospodarczej,
7. Organizowanie konferencji, spotkań, kursów i warsztatów edukacyjno – informacyjnych,
8. Poradnictwo i doradztwo z zakresu prawa i polityki społecznej dla podopiecznych, ich rodzin, opiekunów prawnych, a także dla członków Stowarzyszenia,
9. Współpracę i wzajemną pomoc członków Stowarzyszenia,
10. Współpracę z osobami i instytucjami w kraju i za granicą w zakresie zbierania informacji, wymiany doświadczeń i kontaktów w zakresie działań statutowych Stowarzyszenia
11. Przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji osób niepełnosprawnych, w podeszłym wieku w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
12. Prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską,
13. Inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów organizacji,
14. Stowarzyszenie realizuje swoje cele wszelkimi dostępnymi sposobami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

#### 1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Schronisko dla Osób Bezdomnych Somatycznie Chorych (Schronisko)

W 2023 roku Schronisko z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie

przy ul. Hryniewieckiego 9 z Filią w Podgrodziu było prowadzone na podstawie Umowy

z Miastem Szczecin numer CRU 23/0000171 z dnia 02.01.2023 r. w ramach Zadania publicznego „Reintegracja społeczna osób w kryzysie bezdomności, zapewnienie schronienia osobom potrzebującym, połączone z profilaktyką uzależnień realizowane w Szczecinie, w tym dla osób w kryzysie bezdomności z problemem alkoholowym. Forma świadczonej usługi – Schronisko z Usługami Opiekuńczymi” na rok 2023. Od odbiorców zadania – Osób Bezdomnych nie były pobierane żadne opłaty za pobyt. Odpłatność za pobyt była ponoszona przez Podopiecznych, na podstawie Decyzji wystawionej przez MOPR a ustalonej Uchwałą Rady Miasta i Zarządzeniem Prezydenta Szczecina, z kwotą odpłatności zależną od wysokości dochodu, i wpłacana na konto MOPR.

W ofercie realizacji zadania publicznego „Reintegracja społeczna ...” zostały założone poniższe cele:

1. Prowadzenie Schroniska z Usługami Opiekuńczymi - pomoc całoroczna, przez 7 dni

w tygodniu, zabezpieczenie 105 miejsc, w tym: 80 miejsc w budynku przy ul. Hryniewieckiego 9 w Szczecinie (budynek Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie, użytkowany przez Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek" na podstawie Porozumienia) oraz 25 miejsc w Filii Schroniska w Podgrodziu (budynki użytkowane przez Szczecińskie Stowarzyszenie "Złoty Wiek" na podstawie Umowy Dzierżawy):

- z zapewnieniem możliwości całodobowego przebywania w Schronisku, w tym zapewnienia miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu;

- zapewnienie całodziennego wyżywienia w formie dwóch posiłków: śniadań i kolacji;

- umożliwienie spożycia posiłku w pokoju mieszkalnym, a w razie potrzeby - karmienie;

- umożliwienie skorzystania z prysznicy, wymiany odzieży; w miarę potrzeby pomoc w myciu,

kąpaniu i ubieraniu;

- opieka higieniczna;

- zapewnienie usług opiekuńczych w wydzielonym pomieszczeniu lub w pokoju, jeżeli łóżko jest oddzielone zastoną;

- umożliwienie prania i suszenia odzieży;

- niezbędna pomoc w załatwianiu spraw osobistych;

- zapewnienie pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących na podstawie odrębnych przepisów;

- zapewnienie usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, poprzez trening wypełniania ról społecznych; trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów; uczestnictwo w grupach wsparcia.

2. Zakres usług zgodny z obowiązującymi przepisami w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schroniska dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni.

W ramach realizacji zadania publicznego – prowadzenie Schroniska dla osób o szczególnych potrzebach w 2023 roku:

1. Zostało przygotowane i dostępne całodobowo 105 miejsc dla osób bezdomnych niepełnosprawnych, o szczególnych potrzebach, wymagających opieki, skierowanych przez Dział Bezdomnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie. 80 miejsc zostało udostępnionych w Schronisku dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi przy ul. Hryniewieckiego 9 oraz 25 miejsc w Filii Schroniska w Podgrodziu. W 2023 roku z pomocy obu ośrodków skorzystały 174 osoby wymagające całodobowej opieki, 29 kobiet i 145 mężczyzn, przebywające łącznie 34 214 osobodni. Osoby korzystające z opieki zostały do Schroniska przyjęte na podstawie 384 decyzji i skierowań kierujących z Działu Bezdomnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie. Z osób bezdomnych przebywających w 2023 roku w Schronisku było: 66 osób po uszkodzeniu ośrodkowego układu nerwowego (stan po udarze mózgu, po ewakuacji krwiałków mózgowych, po uszkodzeniu rdzenia kręgowego); 29 osób po amputacji jednej lub obu kończyn dolnych (na wysokości stopy, podudzia lub uda); 37 osób po złamaniach w obrębie kończyn dolnych i górnych (złamania przekrętarsowe, złamania szyjki lub trzonu kości udowej, złamania w obrębie piszczeli i strzałki, złamania w obrębie ramienia i przedramienia, złamania okolicy barku lub ręki), 21 osób ze schorzeniami wieku podeszłego; 81 osób z innymi schorzeniami (nowotwory, POChP, HIV, uszkodzenie mięśnia serca, kacheksja, WZW typu B i C, otępienie), zakażenia bakteryjne, owrzodzenia. Wśród przebywających w Schronisku w roku 2023: 47 osób poruszało się na wózku, 27 osób poruszało się przy pomocy balkonika, 17 osób poruszało się przy pomocy kul, 2 osoby poruszały się w protezie kończyny dolnej, 40 osób poruszało się z trudem, ale bez pomocy ortopedycznych (z podparciem o ścianę), 41 osób wymagało całkowitej opieki, pozostając w łóżku.

Każdy spośród Mieszkańców Schroniska otrzymał pomoc w postaci doboru sprzętu ortopedycznego (zgodnie z potrzebami), otrzymaniu stopnia niepełnosprawności i zasiłku stałego z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, otrzymaniu zasiłku pielęgnacyjnego oraz odzyskaniu/uzyskaniu świadczenia w postaci emerytur i rent z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. W 2023 roku 57 osób posiadało świadczenie emerytalne lub rentowe z ZUS, 23 osoby posiadały dodatek dla niepełnosprawnych "ZUS 500+", 96 osób posiadało zasiłek stały, 57 osób posiadało zasiłek pielęgnacyjny, 8 osób było zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy, a 12 osób nie posiadało świadczeń (było w trakcie kompletowania dokumentów do Powiatowego Zespołu Orzekania o Niepełnosprawności oraz dokumentów emerytalnych). W 2023 roku zmarło 30 Podopiecznych Schroniska.

2. Został zabezpieczony personel do sprawowania opieki całodobowej: kierownik ds. opiekuńczych, pielęgniarka, opiekunowie w trybie pracy zmianowej całodobowej, pokojowa, sprzątaczką, pracownicy socjalni.

3. Został zapewniony personel administracyjny: dyrektor, księgową.

4. Mieszkańcy mieli zapewnione dwa podstawowe posiłki – śniadanie i kolację oraz dodatkowe dożywianie przygotowywane na miejscu w kuchni Schroniska przez wykwalifikowany personel – kierownika kuchni, kucharzy, pomoce kuchenne.

5. W ramach współpracy z Bankiem Żywności w Nowych Bielicach została pozyskana na rzecz Mieszkańców Schroniska żywność ze sklepów Netto, Biedronka i Auchan oraz z Restauracji KFC, która urozmaiciła w znaczny sposób jadłospis w świeże i orientalne owoce i warzywa oraz różnego rodzaju pieczywo.

6. W roku 2023 przeprowadzono dalsze dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych: odświeżenie pokoi i sanitariatów, odświeżenie korytarzy w budynku przy ul. Hryniewieckiego 9 oraz kompleksowe przygotowanie domków w Filii Schroniska w Podgrodziu.

7. Zabezpieczono niezbędne artykuły higieniczne - środki opatrunkowe, leki pierwszej pomocy, środki czystości, środki bhp i higieny pracy, środki dezynfekcyjne.

8. W związku z pandemią wirusa SARS-CoV-2 we współpracy z Urzędem Miasta Szczecin, Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim oraz Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie zostały zabezpieczone środki ochrony osobistej – maseczki, rękawiczki, przyłbice, fartuchy i kombinezony oraz środki do dezynfekcji rąk i powierzchni.

9. Została podjęta terapia i rehabilitacji społeczna dostosowana do potrzeb i możliwości podopiecznych. Sprawniejsi Mieszkańcy zostali ponownie włączeni w pomoc słańszymi oraz, zgodnie z regulaminem, zostały przydzielone dyżury sprzątania i dyżury na stołówce. Kilkunastu Podopiecznych brało udział w zajęciach organizowanych w Regionalnym Centrum Wsparcia Osób Niesamodzielnych w Policach, będących formą terapii i treningu wychodzenia z bezdomności. Kontynuowano współpracę z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, Powiatowym Urzędem Pracy, Miejskim Ośrodkiem Terapii Uzależnień i Poradnią Terapii Uzależnień od Alkoholu SPZOZ „Zdroje”, Poradnią Terapii Uzależnień WOMP. W ramach współpracy ze Zgromadzeniem Sióstr Misjonarek Miłości Matki Teresy z Kalkuty i Parafią Katedralną odbywały się

Msze Święte, księża nieśli sakrament chorych i ostatnie namaszczenie potrzebującym.

W 2023 roku kontynuowano akcję pt. „Wnosimy Radość do Domu Smutku” w odsłonie Wielkanocnej i Bożonarodzeniowej, we współpracy z Panią Aleksandrą Sileńską i Anną Butrym, ze zbiórką książek, kosmetyków, materiałów opatrunkowych i ubrań dla Mieszkańców, rozdawaniem kartek z życzeniami świątecznymi oraz słodkościami. We współpracy ze Wspólnotą Tchnienie Życia zostało zorganizowanych kilka koncertów, powiązanych z przedstawieniem świadectwa wyjścia z uzależnienia od alkoholu i narkotyków.

Podjęto współpracę z Wolontariuszami z Koła Animatorów Czasu Wolnego "Pasja" Instytutu Pedagogiki Uniwersytetu Szczecińskiego wraz z organizacją spotkań i koncertów wigilijnych i adwentowych. Mieszkańcy otrzymali upominki Wielkanocne i Mikołajkowe od Członków Szczecińskiej Wspólnoty Odnowy w Duchu Świętym. Podopieczni otrzymali również paczki świąteczne od Fundacji Biedronki w ramach Programu Radosne Świąta oraz od Fundacji Małych Stópek. Jeden podopieczny otrzymał miejsce w Mieszkanium Wspomagany. 15 osobom wymagającym całodobowej opieki zostały złożone dokumenty do domów pomocy społecznej (z czego 5 osób zostało w 2023 r. umieszczonych). Niestety żaden z Podopiecznych nie otrzymał wystarczającej ilości punktów do otrzymania lokalu w ramach „Naboru wniosków o wynajęcie lokalu Kontynuowano również współpracę ze Stowarzyszeniem „Feniks” i Centrum Socjalnym „Caritas”.

10. Mieszkańcy mieli zapewnione regularne, cotygodniowe wizyty lekarza rodzinnego POZ, a w razie konieczności częściej.

11. Na bieżąco były opłacane rachunki za prąd, wodę, ogrzewanie, ochronę, dezynsekcję i deratyzację, pranie oraz pozostałe koszty związane z zabezpieczeniem obiektu.

Założone cele na rok 2023 zostały zrealizowane w całości:

- nastąpiła poprawa jakości życia osób bezdomnych niepełnosprawnych, o szczególnych potrzebach, wymagających opieki poprzez umożliwienie utrzymania higieny osobistej (dostęp całodobowy do łazienki z ciepłą wodą, z asystą opiekunów i kąpielą w razie potrzeby) oraz dostęp do usług pielęgniarstwa i lekarskich;
- zapewnienie dwóch posiłków - śniadania i kolacji;
- zaspokojenie potrzeb kulturalno-duchowych;
- utrzymano bezpieczne miejsce dla osób oczekujących na miejsce w zakładach opiekuńczo-leczniczych i domach pomocy społecznej;
- zapewniono miejsca w Schronisku z Filią w Podgrodziu dostosowanymi do potrzeb osób niepełnosprawnych z całodobową opieką.

W latach od 2013 do 2023 skorzystało z pomocy Schroniska 628 Osób przebywających w Kryzysie Bezdomności.

Działalność Schroniska Gorący Posiłek - W 2023 r. było realizowane Zadanie Publiczne „Zapewnienie bezpłatnego posiłku osobom uprawnionym na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - zadanie własne gminy o charakterze obowiązkowym” na podstawie Umowy z Miastem Szczecin numer CRU 23/0000170 z dnia 02.01.2023 r. z aneksem z dnia 16.10.2023 r. polegające na przygotowaniu i wydaniu jednodaniowego ciepłego posiłku przez 7 dni w tygodniu dla 65 osób co miesiąc, które otrzymają decyzję z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie. Łącznie zaplanowano wydanie 23 725 szt. posiłku (po aneksowaniu 28 755 szt.).

Posiłek był wydawany na podstawie 122 skierowań i 221 decyzji wystawionych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie, w sumie dla 137 osób. W ramach zadania publicznego w 2023 r. zostało przygotowanych i wydanych 27 724 porcji ciepłego posiłku.

Ze względu na stan zdrowia i wymagania dietetyczne w 2023 r. były przygotowywane posiłki dwudaniowe, z zachowaniem założonych gramatur. Posiłki były codziennie wydawane w Stołówce Schroniska oraz dowożone w Filii Schroniska w Podgrodziu.

Działalność Schroniska Pomoc Żywnościowa - z Magazynu Banku Żywności w Nowych Bielicach pozyskano żywność w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Podprogram 2021 Plus współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym w ilości 948,4 kg na kwotę 6 123,00 zł (słownie: sześć tysięcy sto dwadzieścia trzy złote 00 gr) wydanych w postaci paczek 96 osobom w Kryzysie Bezdomności – Podopiecznym Schroniska. Z Magazynu Banku Żywności w Nowych Bielicach pozyskano żywność w ilości 2 012,92 kg w łącznej kwocie 23 166,20 zł (słownie: dwadzieścia trzy tysiące sto sześćdziesiąt sześć złotych 20 gr). W 2023 r. kontynuowano odbiór żywności z marketów Auchan, Netto, Biedronka oraz restauracji KFC w ilości 99 884,84 kg o łącznej wartości 1.168.084,06 zł. Współpraca z Fundacją Biedronki: W 2023 r. kontynuowano wydatkowanie darowizny otrzymanej z Fundacji Biedronki w postaci środków pieniężnych w formie E-kod, zgodnie z umową zawartą 21.11.2022 r. Wspomniane środki zostały wykorzystane od 01.2023 r. do 30.04.2023 r. W dniu 17.10.2023 r. została podpisana umowa z Fundacją Biedronki na wsparcie darowizną w postaci środków pieniężnych w formie E-kod2 w ramach Programu „Żywnościowy SOS”. W październiku 2023 r. udało się zakwalifikować Podopiecznych Schroniska dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi z Filią w Podgrodziu do Programu „Radosne Świąta z Fundacją Biedronki Edycja 2023 r.”. Paczki zawierały słodczyce, kawę, herbatę, miód oraz płyn do kąpieli.

Działalność Schroniska Miejsca Interwencyjne MOPR: W ramach Porozumienia z dnia 31.03.2015 r. (Aneks nr 4 z dnia 07.02.2023 r.) z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie w 2023 r. zabezpieczonych zostało 6 miejsc dla Interwencji Kryzysowej, z których skorzystało 13 Mieszkańców Szczecina. Od początku prowadzenia Miejsc Interwencyjnych, z naszej pomocy skorzystało 174 Mieszkańców Szczecina.

Działalność Schroniska Miejsca dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi - Umowa z MOPS Stargard: w ramach Umowy nr 10/2022 z dnia 21.11.2022 r. z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Stargardzie w 2023 r. zabezpieczone zostały 3 miejsca dla osób bezdomnych skierowanych ze Stargardu, z których skorzystało 5 osób.

Od początku podjęcia współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej

w Stargardzie, tj. od 2020 r., z naszej pomocy skorzystało 10 osób.

Działalność Schroniska Miejsca dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi - Umowa z GOPS Kobyłanka: w ramach Umowy nr GOPS.421.1.2023 z dnia 17.01.2023 r. z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kobyłance w 2023 r. zabezpieczone zostało 1 miejsce dla osoby bezdomnej skierowanej z gminy Kobyłanka, z którego skorzystała 1 osoba

Dzienny Dom Senior + w Policach

Dom świadczył usługi dla 30 osób nieaktywnych zawodowo, w wieku powyżej 60 lat, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00-17.00, tj. 10 godzin dziennie.

Poprzez prowadzenie Domu zapewniono kompleksowe wsparcie seniorom, umożliwiając im korzystanie z oferty Domu na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej, w zależności od potrzeb i możliwości uczestników. W ramach działalności Domu udostępniono seniorom infrastrukturę pozwalającą na aktywne spędzanie czasu wolnego, a także ich zaktywizowanie i zaangażowanie w działanie samopomocowe na rzecz środowiska lokalnego.

Szcześcińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” prowadząc Dom osiągnęło następujące efekty pracy z uczestnikami:

1) poprawa jakości życia seniorów:

a) zapewnienie wyżywienia odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia,

b) dokonywanie codziennego pomiaru ciśnienia tętniczego,

c) prowadzenie gimnastyki ogólnousprawniającej,

d) prowadzenie grupowej i indywidualnej rehabilitacji ruchowej,

2) zapewnienie seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcia specjalistycznego:

a) prowadzenie poradnictwa socjalnego,

b) udzielanie wsparcia psychologicznego,

c) prowadzenie zajęć edukacyjnych, warsztatów i pogadanek o różnorodnej tematyce,

d) prowadzenie zajęć terapeutycznych, w tym terapia zajęciowa grupowa i indywidualna, zajęcia z zakresu kulinoterapii, zajęcia komputerowe, muzykoterapia, biblioterapia, trening pamięci, zajęcia relaksacyjne,

e) prowadzenie kąciku filmowego,

f) zapewnienie stałego dostępu do codziennej prasy, radia i telewizji;

3) integracja społeczna środowiska seniorów, w tym rozwój działań samopomocowych oraz zwiększenie zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnej:

a) organizowanie imprez okolicznościowych,

b) świadczenie usług rekreacyjno- integracyjnych (wycieczki, pikniki, ogniska)

c) organizacja zajęć rekreacyjno-sportowych (turnieje, rozgrywki sportowe, marszbiegi, wyjścia z kijkami NordicWalking),

d) prowadzenie wolontariatu międzypokoleniowego.

W ramach realizacji zadania, w sposób pośredni, udzielono wsparcia rodzinom opiekującym się seniorami, poprzez całodienne umożliwienie pobytu członka rodziny w Ośrodku.

Ponadto wielokrotnie udzielono wsparcia psychologicznego rodzinom potrzebującym pomocy z powodu pogorszenia się stanu zdrowia seniora.

Zrealizowano usługi w zakresie: usługi socjalne: (dowóz uczestników na zajęcia, a po zajęciach do miejsca zamieszkania, dostęp do urządzeń higienicznych – treningi higieniczne, możliwość prania rzeczy osobistych, prasowanie, pomoc w dostępie do służby zdrowia – pomoc w rejestracji wizyt lekarskich, udzielanie porad i pomoc w załatwianiu spraw osobistych i urzędowych, w tym pomoc przy formalnościach związanych z korzystaniem z programów i instytucji pomocowych dedykowanych osobom starszym i niepełnosprawnym (np. Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Ośrodka Pomocy Społecznej, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pomoc przy formalnościach związanych z uzyskaniem lub zmianą stopnia niepełnosprawności i innych, itp.), udostępnienie komputera i tabletów wraz z dostępem do Internetu, budowanie poczucia bezpieczeństwa, opieki i przynależności do wspólnoty, zapewnienie miejsca odpoczynku, usługi edukacyjne (pogadanki i prezentacje multimedialne na temat min: urazów, chorób, prewencji zdrowia, zdrowego odżywiania, dbania o ładny wygląd i paznokcie itp., quizy i turnieje wiedzy o zdrowiu, warsztaty wyrobu ekologicznych środków do pielęgnacji ciała), usługi sportowo-rekreacyjne (spacery, spacer z kijkami do Nording Walking, zabawy ruchowe z chustą animacyjną, zabawy ruchowe i zawody sportowe, wycieczki, spotkania integracyjne w plenerze, grille i ogniska, zajęcia relaksacyjne), usługi aktywności ruchowej i kinezyterapii (gimnastyka oddechowa, gimnastyka ogólnousprawniająca, ćwiczenia wolne w odciążeniu, korzystanie z bieżni, fotela do masażu, rowerka stacjonarnego- typu Kettler, oraz urządzenia Gazelle), usługi terapii zajęciowej (ergoterapia, arteterapia, socjoterapia)

Realizacja usług opiekuńczych: pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych, pomoc w kąpielach, pomoc przy wymianie worka stomijnego, pomoc w podaniu leków, pomiary ciśnienia, glukozy, pomoc w podaniu insuliny, pomoc w ubieraniu i rozbieraniu odzieży, pomoc w dostosowaniu posiłków do możliwości uczestnika, kamienie w ramach działalności Dziennego Domu Uczestnicy mieli zapewnione dwa posiłki dziennie: śniadanie, składające się z zupy mlecznej lub kawy mlecznej oraz pieczywa, masła, dodatku do pieczywa i gorącego napoju, dwudaniowy obiad składający się z zupy, drugiego dania oraz deseru i kompotu/soku oraz inne, dodatkowe posiłki przygotowane przez Podopiecznych w ramach kulinoterapii.

Usługi inne: psycholog – wsparcie, poradnictwo, transportowe (do DDS+, z DDS+ do miejsca zamieszkania). Z usług skorzystało codziennie 8 osób przez cały rok.

W roku 2023 z usług Dziennego Domu Senior+ w Policach korzystało średnio 23 osoby.

## Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niezależnych

Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niezależnych w Policach rozpoczęło swoją działalność we wrześniu 2021 roku od przygotowania ośrodka dla Uczestników. Dzienny Dom Pomocy przeznaczony był dla 30 Uczestników potrzebującym wsparcia i niezależnych ze względu na: choroby, wiek, niepełnosprawność, niski dochód  
DDP RCWON otwarty był od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.

Od dnia 01.01.2023r. ze wsparcia dziennego domu pomocy korzystało 30 uczestników zamieszkujących powiat policki i miasto Szczecin. W ramach uczestnictwa w projekcie pt. „Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niezależnych w Policach” osoby korzystały ze wsparcia świadczonego w Dziennym Domu Pomocy w Policach, który mieści się w budynku dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych. W czasie dziennego pobytu zabezpieczane były podstawowe potrzeby bytowe uczestników, w tym usługi opiekuńcze, bezpieczne i godne miejsce do spędzania czasu wolnego oraz dostępu do urządzeń sanitarnych m.in. łaźni kąpielowej wyposażonej w wannę z hydromasażem. W czasie pobytu w Dziennym Domu oferowano dwa posiłki dziennie w formie śniadania i obiadu dwudaniowego. Uczestnicy w ramach kulinoterapii mogli przygotować dodatkowe posiłki, takie jak: pieczone ciasta, drożdżówki, koktajle, soki ze świeżych owoców, sałatki, smoothie, czy pizzę. Uczestnicy korzystali również z poradnictwa socjalnego. Pracownik socjalny wspierał osoby w rozwiązywaniu codziennych trudności na rzecz rozwinięcia i wzmacniania samodzielności życiowej, pomagał m.in. w dostępie do form wsparcia w środowisku lokalnym i pomocy rządowej, przy załatwianiu spraw urzędowych, jak również w kontakcie z lekarzem. Ponadto prowadzone były różnego rodzaju zajęcia terapeutyczne i usprawniające dostosowane do potrzeb i możliwości uczestników, od treningu czynności dnia codziennego i czynności higienicznych, po usprawnianie procesów pamięciowych, motoryki małej i dużej. Poza harmonogramem dnia przy czynnym udziale uczestników organizowane były wydarzenia okolicznościowe, takie jak spotkania świąteczne czy imprezy tematyczne. Uczestnicy korzystali również z wyjść rekreacyjno-kulturalnych i wycieczek krajoznawczych. Realizowane były również zajęcia integracyjno- usprawniające oraz terapia zajęciowa związana z przygotowaniem do wydarzeń okolicznościowych.

Zrealizowano usługi w zakresie: usługi socjalne (dowóz uczestników na zajęcia, a po zajęciach do miejsca zamieszkania, dostęp do urządzeń higienicznych – treningi higieniczne, możliwość prania rzeczy osobistych, prasowanie, pomoc w dostępie do służby zdrowia – pomoc w rejestracji wizyt lekarskich, udzielanie porad i pomoc w załatwianiu spraw osobistych i urzędowych, w tym pomoc przy formalnościach związanych z korzystaniem z programów i instytucji pomocowych dedykowanych osobom starszym i niepełnosprawnym (np. Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Ośrodka Pomocy Społecznej, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pomoc przy formalnościach związanych z uzyskaniem lub zmianą stopnia niepełnosprawności i innych, itp.), wyjazdy do miejsc użyteczności publicznej, takich jak banki, poczta, apteki, udostępnienie komputera wraz z dostępem do Internetu, budowanie poczucia bezpieczeństwa, opieki i przynależności do wspólnoty, zapewnienie miejsca odpoczynku, usługi edukacyjne (pogadanki i prezentacje multimedialne na temat min: urazów, chorób, prewencji zdrowia, zdrowego odżywiania, dbania o ładny wygląd i paznokcie itp., quizy i turnieje wiedzy o zdrowiu), usługi sportowo-rekreacyjne (spacery, spacer z kijkami do Nording Walking, zajęcia ruchowe „siłownia pod chmurką”, zabawy ruchowe z chustą animacyjną, zabawy ruchowe i zawody sportowe, wycieczki, spotkania integracyjne w plenerze, grille i ogniska, zajęcia relaksacyjne), usługi aktywności ruchowej i kinezyterapii (gimnastyka ogólnousprawniająca, ćwiczenia wolne w odciążeniu, korzystanie z fotela do masażu, rowerek stacjonarny, ćwiczenia bierne i czynnobierne) oraz fizykoterapii (laseroterapii, magnetoterapia, elektroterapia, terapia ultradźwiękowa, światłolecznictwo i ciepłolecznictwo lampą sollux, masaże: leczniczy, klasyczny, relaksacyjny, drenaż limfatyczny, masaż podciśnieniowy), usługi terapii zajęciowej (ergoterapia, arteterapia, socjoterapia, realizacja usług opiekuńczych).

W ramach działalności Dziennego Domu Uczestnicy mieli zapewnione dwa posiłki dziennie: śniadanie, składające się z zupy mlecznej lub kawy mlecznej oraz pieczywa, masła, dodatku do pieczywa i gorącego napoju, dwudaniowy obiad składający się z zupy, drugiego dania oraz deseru i kompotu/soku oraz inne, dodatkowe posiłki przygotowane przez Podopiecznych w ramach kulinoterapii.

W Regionalnym Centrum Wsparcia Osób Niezależnych funkcjonuje kuchnia, która gotuje dla Uczestników Dziennego Domu Pomocy oraz dla osób, które korzystają z opieki w miejscu zamieszkania.

Dzienny Dom Pomocy Społecznej TURKUS, w 2023r. w pełni zrealizował:

1. Usługi opiekuńcze- codzienne pomiary ciśnienia tętniczego oraz temperatury, prowadzenie dzienniczka nawadniania , grupowe i indywidualne poradnictwo, zapewnienie seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, zapewnienie wyżywienia w formie dwudaniowego obiadu oraz słodkiego poczęstunku z kawą oraz owoce. Pomoc podczas drobnych zakupów oraz wizyt lekarskich, pomoc podczas toalety oraz kąpieli osób które zwróciły się z prośbą , dostarczanie posiłków które w okresie choroby nie mogły przychodzić do jednostki.
2. Usługi ogólnousprawniające – zajęcia z gimnastyki, gimnastyka relaksująca, zdrowy kręgosłup, spacer , zajęcia taneczne.
3. Usługi rekreacyjno -kulturowe – przegląd prasy, oglądanie TV, czytanie książek oraz ciekawych artykułów z czasopism. Prowadzenie przez podopiecznych fototerapii z życia DDPS-u zamieszczanych na fb.

W ramach aktywizacji społecznej zorganizowano podopiecznym: wyjście do pizzerii, wyjście na lody, wyjście na koncert do 13 muz, wyjście do filharmonii na fajfy, wyjście do sklepów w celu zrobienia zakupów, spacer, wyjazd do Międzywrodzia, wyjazd do Polic na podsumowanie projektu, wyjście do szpitala i przekazanie kartek świątecznych, wyjście do klubu SZPAK i szycie serduszek, wyjście i porządkowanie na cmentarzu nagrobków.

4. Usługi obejmujące terapię zajęciową: zajęcia z treningu umysłu- samodzielne wykonywanie ćwiczeń poprawiających pamięć, koncentrację i zdolność liczenia, liczne gry i zabawy edukacyjne - 2 godziny tygodniowo, lekcje śpiewu- 2 godziny tygodniowo,

zajęcia plastyczne- wykonywanie prac plastycznych różnymi technikami, malowanie, szycie ,prace z plasteliną , kulinoterapia- robienie deserów , sałatek, pieczenie ciast i ciasteczek.

5. Usługi związane z organizacją imprez okolicznościowych- zorganizowanie śniadania Wielkanocnego, Dnia matki, ojca kobiet, Dnia seniora oraz śniadania i obiadu Wigilijnego, organizowanie urodzin, imienin podopiecznym

6. Usługi dotyczące aktywizacji społecznej- spotkania międzypokoleniowe dziećmi z zaprzyjaźnionego przedszkola " Tuptuś" oraz przedszkola publicznego nr 54 i 5 , wspólne prace plastyczne , robienie kartek wielkanocnych, łańcuchów świątecznych, wspólne śpiewy , rozmowy, wyjścia na występy organizowane przez przedszkolaków , spotkania z młodzieżą z liceum wojskowego, śpiewanie wspólnie hymnu i piosenek patriotycznych, warsztaty taneczne ,wspólne tańce z seniorami z klubu Dąb

7. Usługi rehabilitacyjne- grupowe zajęcia prowadzone w formie 2 zwozów dostosowane do potrzeb podopiecznych .

Dodatkowo dzięki wspólnocie mieszkaniowej Nasi podopieczni korzystali z ogródka przylegającego do DDPS, podopieczni miło spędzali czas poprzez wspólne rozmowy, pielęgowali ogródek, sadzili kwiaty, grabili liście , pili kawę , czytali prasę , odbywały się również ćwiczenia i zabawy

W roku 2023 podopieczni zorganizowali występ dla przedszkolaków , śpiewali piosenki których się nauczyli podczas lekcji śpiewu, szyli serduszka w klubie szpak aby przekazać je dzieciom przebywającym w szpitalach oraz zrobione zostały kartki wielkanocne i zawieszane przez podopiecznych dla dzieci przebywających w okresie świąt Wielkanocnych na oddziałach w szpitalu w Zdrojach

Uczestnicy kierowani byli do DDPS przez MOPR na podstawie decyzji, odpłatność za pobyt i wyżywienie podopieczni dokonywali na rachunek bankowy mopr-u ( wyliczeń dokonuje mopr), stawka za wyżywienie była stała dla wszystkich podopiecznych i wynosiła 10.49 za dzień, należność za usługę dla każdego uczestnika była różna

Na koniec 2023 roku do jednostki uczęszczało 28 osób na 30 miejsc dostępnych w DDPS.

#### DPS Złoty Wiek

Dnia 12 lipca 2022r. Stowarzyszenie odebrało decyzję Wojewody Zachodniopomorskiego zezwalającą na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej. W Domu w 2023r. zamieszkiwało 20 osób w tym: 8 w podeszłym wieku oraz 12 somatycznie przewlekłe chorych.

W 2023r. Dom dysponował 20 miejscami w komfortowych pokojach 1,2 lub 3 osobowych. Wszystkie pokoje posiadają węzły sanitarne przystosowane dla osób niepełnosprawnych. Wszystkie realizowane w Domu usługi są świadczone na poziomie obowiązujących standardów w domu pomocy społecznej. Przez cały rok Dom posiadał pełne obłożenie miejsc. Opłaty za korzystanie z DPS były w 2023r. dokonywane systematycznie.

Na terenie Domu, od poniedziałku do piątku, realizowana była terapia zajęciowa, zapewniająca mieszkańcom właściwe i dostosowane do ich możliwości spędzanie czasu wolnego. Podczas zajęć Mieszkaniec uczestniczył w treningach pamięci, ćwiczeniach usprawniających, spacerach, ćwiczeniach motoryki małej i dużej. Na terenie domu realizowana była również rehabilitacja Podopiecznych. W 2023r. zorganizowano imprezy okolicznościowe tj.: śniadanie wielkanocne, kolacja wigilijna, andrzejkki, Nowy Rok, bale karnawałowe, dzień kobiet, urodziny i imieniny Podopiecznych. Zorganizowano wyjazd nad morze – autokarem oraz wyjazd na alpakową łąkę. W 2023r. Dom był odwiedzany systematycznie przez dzieci i młodzież z SOSW nr 1 w Policach oraz księdza z pobliskiej parafii.

W 2023r. w Domu zatrudnieni byli: opiekunowie, pokojowa, rehabilitantka, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, lekarz rodzinny. Dom stale współpracuje z lekarzami specjalistami.

W2023r. do domu zakupiono: suszarkę do bielizny, nową bieliznę pościelową oraz drobny sprzęt ułatwiający pracę opiekunów. Wokół Domu zadbane o teren zielony - zasadzone różnego rodzaju krzewy i kwiaty, zakupiono do ogrodu duży piknikowy namiot ułatwiający spędzanie czasu wolnego mieszkańców na świeżym powietrzu.

W Domu odbyły się dwie kontrole Państwowej Inspekcji Sanitarnej obie zakończone z wynikiem pozytywnym.

#### Nadodrzański Dom Seniora w Rudnicy

W 2023R. Nadodrzański Dom Seniora zapewniał całodobową opiekę dla 20 osób niepełnosprawnych, przewlekłe chorych lub osób w podeszłym wieku. Miejsca wolne były na bieżąco uzupełniane. Liczba osób oczekujących 10. Miesięczny koszt pobytu w Domu Seniora od 1 marca 2024r. ukształtował się na poziomie 3.800 zł. W ramach działalności Dom Seniora zapewniał całodobową podstawową opiekę opiekuńczo-pielęgniacyjną i bytową; udzielał pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnację, opiekę higieniczną, kontakt z otoczeniem, miejsce pobytu, wyżywienie, utrzymanie czystości, w miarę potrzeby pomoc w ubieraniu się, jedzeniu, myciu, kąpaniu, organizacji czasu wolnego.

Kadrę w 2023r. stanowili: Dyrektor, pielęgniarka(1), opiekunowie (6), kucharz (1), konserwator (1), rehabilitant (1), Mieszkańcy uczestniczyli w terapii zajęciowej(socjoterapii, arteterapii, ergoterapii. Wspólnie dbano o porządek i dekorację placu wokół ośrodka. W 2023r. odbywały się spotkania integracyjne, wspólne wyjazdy (do Podgrodzia, Nowego Warpna, nad morze, do Morynia, wycieczki krajoznawcze: Zagroda Reniferów-Czelin ,Siekierki ,Cedynia).

Mieszkańcy NDS w 2023r. brali udział w różnych konkursach organizowanych przez gminę Cedynia: „Cedynie kwiatami upiększamy” (I miejsce w kategorii posesja). W 2023r. zorganizowane zostały występy dla Mieszkańców: zespół GARDNIANKI, DĘBNIACY, TERATR GWITAJCIE, jak również koncert zespołu MUZYKI DAWNE, wieczorki taneczne przy muzyce na żywo.

Nieodpłatnie udostępniano dla Mieszkańców gminy Cedynia sprzęt rehabilitacyjny.

W 2023r. na bieżąco odświeżano pokoje, pomieszczenia, zakupiono sprzęt gospodarstwa domowego, doposażono Ośrodek w artykuły domowego użytku oraz materiały do terapii zajęciowej,

#### Podgrodzki Dom Seniora



Podgrodzki Dom Seniora w Nowym Warpnie 11 grudnia 2019 r. został wpisany do rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku. Dom przeznaczony jest dla 20 osób.

Wejścia do budynków ułatwiają podjazdy dla osób niepełnosprawnych, poruszających się na wózkach inwalidzkich. Wszystkie łazienki przystosowane są dla osób niepełnosprawnych.

W 2023r. z usług Podgrodzkiego Domu Seniora korzystało 39 osób w tym kobiety i mężczyźni. W trakcie roku 2023 nie wystąpiły wolne miejsca.

Miesięczna opłata ustalona na rok 2023 wynosiła 4 500,00 zł (za okres I – X.2023). Opłatę tą (w związku ze wzrostem cen towarów i usług) podniesiono od listopada do kwoty 4 800,00 zł. Podwyższenie miesięcznej opłaty za pobyt było spowodowane tym, iż wzrosły ceny za prąd, olej opałowy, wyżywienie itp. Odpłatności za pobyt w PDS były w 2023r. regulowane systematycznie, nikt z mieszkańców nie posiadał zaległości.

W ramach odpłatności Mieszkańcy mieli zapewnioną opiekę całodobową, zajęcia terapeutyczne od poniedziałku do piątku. Dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia rehabilitacyjne. Raz w miesiącu odprawiana była na terenie ośrodka msza święta dla mieszkańców. Ponadto ksiądz bardzo często odwiedzał podopiecznych (wówczas odbywała się spowiedź święta oraz rozmowy wspierające). Z dodatkowych usług zapewniano: fryzjera, podologa, usługi pielęgniarstwa oraz lekarza rodzinnego czy lekarza specjalistę psychiatrę.

Na terenie ośrodka w 2023r. zorganizowano powitanie Nowego Roku, obchodzono Dzień Babci i Dziadka (odwiedziny dzieci zrzeszone w ZHP z Nowego Warpna), zorganizowano Dzień Zakochanych wraz z poczęstunkiem, Dzień Kobiet, przywitanie pierwszego dnia wiosny wraz z paleniem marzanny oraz ogniskiem i pieczeniem kiełbasek. W trakcie 2023r. organizowano i świętowano urodziny i imieniny Mieszkańców, uczestniczono w kiermaszach organizowanych na terenie Gminy Nowe Warpno. Kontynuowano zwyczaj świętowania Dnia Seniora, organizację balu karnawałowego, zabawy andrzejkowej, sylwestra – podczas tych uroczystości Mieszkańcy wspólnie z personelem tańczą, uczestniczą w różnego rodzaju konkursach, śpiewają wspólnie piosenki. Mieszkańcy uczestniczyli w biesiadzie Podgrodzkiej, która na stałe wpisała się w kalendarz imprez. W okresie letnim zorganizowano wyjazd nad morze do Międzywodzia – całonocna wycieczka.

Mieszkańcy otrzymali paczkę z Fundacji Biedronki z okazji Świąt Bożego Narodzenia w ramach programu Radosne Świąta.

Na terenie ośrodka zostały wykonane drobne prace remontowe: tapetowanie pokoi wraz z malowaniem oraz na ścianach zostały założone płyty cs. Zakupiono: zmywarkę do naczyń, suszarkę i pralkę do bielizny, wózek kąpielowy oraz podnośnik i drukarkę. Został zrealizowany zakup łóżek rehabilitacyjnych – używanych. Ośrodek na bieżąco był zaopatrywany w środki chemiczne, środki czystości, materiały ochrony indywidualnej. Personel w 2023r. otrzymał odzież służbową wraz z okryciem wierzchnim.

#### Mieszkania wytchnieniowe w Podgrodziu

7 grudnia 2023r. otwarto w Podgrodziu mieszkanie wytchnieniowe. Mieszkanie utworzono w ramach projektu „Region Dobrego Wsparcia,„. Pobyt w mieszkaniu wytchnieniowym był bezpłatny i mógł trwać maksymalnie 14 dni. Pozwalał on opiekunom osób niepełnosprawnych na chwilę wytchnienia od codzienności oraz na wykorzystanie czasu wolnego dla swoich potrzeb. Taka opieka może być świadczona również w sytuacji konieczności zapewnienia doraźnej, czasowej pomocy osobom z niepełnosprawnościami i ich rodzin. W mieszkaniu wytchnieniowym zapewnione były całodobowe usługi opiekuńcze oraz ogólnousprawniające. Podopieczni mieli zagwarantowane całodzienne wyżywienie, podawanie leków zgodnie z zaleceniem lekarskim, a także organizację czasu wolnego w postaci zajęć terapeutycznych. Mieszkańcy poszczególnych turnusów integrowali się z mieszkańcami Podgrodzkiego Domu Seniora.

Koszt powstania mieszkania, wraz z infrastrukturą smart dom to 417 tys. zł. Zadanie zostało sfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Program zakończył się w grudniu 2023r. i łącznie ze wsparcia skorzystało 7 osób.

#### Filia Schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi w Podgrodziu

Filia schroniska powstała w marcu 2023r. Domki przeszły generalny remont włącznie z wymianą okien, instalacji, zamontowaniem pieca grzewczego. Zakupiono wózek kąpielowy, zmywarkę, telewizory i wszelkie rzeczy potrzebne do sprawowania odpowiedniej opieki. Mieszkańcy zamieszkiwali w domkach jednorodzinnych w wieloosobowych pokojach. Wejścia do domków umożliwiały podjazdy dla osób niepełnosprawnych. Pomieszczenia wyposażono w łóżka rehabilitacyjne, szafki przyłóżkowe, szafy ubraniowe, stoliki i krzesła. Łazienki dostosowano do osób niepełnosprawnych. W każdym z domków znajdowały się aneksy kuchenne z których mieszkańcy mogli korzystać. Mieszkańcy kierowani byli na podstawie decyzji wystawionej przez MOPR. Łączna liczba dostępnych w 2023r. miejsc to 24.

Mieszkańcy mieli zapewnioną opiekę całodobową, pełne wyżywienie, usługi terapeutyczne, podstawowe środki czystości i higieniczne, opiekę lekarza rodzinnego, dostęp do bieżącej zimnej i ciepłej wody, możliwość wymiany odzieży na czystą, pranie i suszenie.

Większa ilość mieszkańców zintegrowała się z podopiecznymi Podgrodzkiego Domu Seniora. Mieszkańcy schroniska uczestniczyli w kiermaszu na terenie gminy, gdzie reprezentowali wspólne prace wykonane na terapii zajęciowej. Na święta Mieszkańcy otrzymali paczki z Fundacji Biedronka.

#### Mieszkanie wytchnieniowe w Stargardzie

Mieszkanie wytchnieniowe w pełni zrealizowało w 2023 roku: usługi opiekuńcze, usługi ogólnousprawniające, terapia zajęciowa, organizowanie imprez okolicznościowych, obchody Dnia seniora, śniadanie i obiad Wigilijny, podawanie leków zgodnie z zaleceniami lekarza wedle rozpiski, kontakt z lekarzem rodzinnym oraz z pielęgniarkom środowiskową, zmiany

opatunków, aktywizacja społeczna (wyjście do kina, spacer, asysta podczas robienia zakupów, regularne i zdrowe odżywianie, zapewnienie podopiecznym całodziennego wyżywienia).

Uczestnicy byli kierowani na podstawie decyzji z MOPS-u, odpłatność za pobyt ustalona była przez MOPS.

W roku 2023 z opieki wytchnieniowej skorzystało 11 podopiecznych, dzięki czemu rodziny sprawujące opiekę mogły w tym okresie odpocząć bądź pozałatwiać swoje sprawy. Po kilku miesięcznym funkcjonowaniu mieszkania wytchnieniowego zauważono iż podopieczni wzmocnili wiarę we własne siły, zwiększyli apetyt dzięki regularnemu odżywianiu oraz podnieśli zaangażowanie w prowadzone zajęcia

Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania

Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania zrealizowano w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca 2023r.

Zrealizowanych zostało 7239 godzin usług opiekuńczych. Łącznie od stycznia do czerwca usługami zostało objętych 28 osób. Od stycznia do czerwca cztery osoby zmarły. Wszyscy zatrudnieni opiekunowie spełniali warunki określone w umowie i ogłoszeniu konkursu tj. posiadali kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej lub posiadali doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyli minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielania pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej. Wszystkie pracownicy władali językiem polskim, byli sprawni fizycznie i intelektualnie. Prawidłowo nawiązywali i utrzymywali kontakty interpersonalne.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego  (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji  (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	1000	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja (Np. zwierzęta, zabytki)	nie dotyczy
--	-------------

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	<p>1) prowadzenie dystrybucji artykułów spożywczych otrzymanych z BŻ wśród osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej (stałej lub tymczasowej), zagrożonych wykluczeniem społecznym bądź wykluczonych społecznie</p> <p>2) Zapewnienie bezpłatnego, ciepłego posiłku osobom (rodzinom) w trudnej sytuacji, skierowanych przez MOPR,</p> <p>3) zapewnienie całodobowej pomocy osobom bezdomnym, przewlekle somatycznie chorym, niepełnosprawnym fizycznie i w podeszłym wieku, w tym:</p> <p>a) zapewnienie niezbędnych usług opiekuńczych, pielęgniarских i terapeutycznych</p> <p>b) zapewnienie opieki lekarza rodzinnego osobom oraz możliwości dojazdu do lekarzy specjalistów i szpitali</p> <p>c) zapewnienie podopiecznym wyżywienia w postaci śniadania i kolacji w razie konieczności - karmienia</p> <p>d) zapewnienie dostępu do bieżącej zimnej i ciepłej wody, całodobowo bez ograniczeń oraz pomocy w myciu, kąpaniu i ubieraniu</p> <p>e) zapewnienie podstawowych środków czystości, leków pierwszej pomocy i materiałów opatrunkowych</p> <p>f) zapewnienie możliwości wymiany odzieży na czystą, prania i suszenia</p> <p>g) zapewnienie dostępu do sanitariatów i łazienek, pomieszczeń wspólnych przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych</p> <p>h) zapewnienie usług aktywizacyjnych, pomoc w wypełnianiu dokumentów, wspólne spotkania i organizacja świąt, organizacja koncertów, przedstawień i innych wydarzeń kulturalnych, współpraca międzypokoleniowa</p>	87.30.Z	0,00 zł

2	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	<p>1) uczestnictwo w dziennych formach wsparcia: organizacja czasu wolnego dla osób starszych (w wieku emerytalnym), korzystających na co dzień z różnych form wsparcia seniorów, m.in. organizacja spotkań integracyjnych, prowadzenie zajęć terapeutycznych dla osób w wieku senioralnym, organizacja obchodów świąt (w tym: Boże Narodzenie, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Babci, Dzień Dziadka, Święto Zmarłych, Wielkanoc, itp.), zapewnienie uczestnictwa w praktykach religijnych i w imprezach organizowanych przez społeczności lokalne, zapewnienie dostępu do usług: socjalnych, edukacyjnych, sportowo - rekreacyjnych, aktywności ruchowej i kinezyterapii, fizykoterapii, terapii zajęciowej i opiekuńczych. Zapewnienie wyżywienia (śniadania i dwudaniowy obiad)</p> <p>2) zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania, ukierunkowanych na zmniejszenie niesamodzielności u osób, które doświadczają ograniczenia w zaspokajaniu podstawowych i niezbędnych potrzeb życiowych oraz kompensowanie utraconej samodzielności działaniami umożliwiającymi tym osobom dalsze funkcjonowanie w swoim środowisku zamieszkania. Wsparcie realizowane w zakresie</p> <p>a) pomocy w zaspokajaniu potrzeb życiowych, b) opieki higienicznej i pielęgnacyjnej, c) zapewnienia kontaktu z otoczeniem,</p> <p>3) zapewnienie bezpłatnego, ciepłego posiłku osobom w trudnej sytuacji, skierowanym przez MOPR,</p> <p>4) współpraca międzypokol.</p>	87.30.Z	0,00 zł
---	---	---	---------	---------

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak  
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym	1) uczestnictwo w dziennych formach wsparcia: organizacja czasu wolnego dla osób starszych (w wieku emerytalnym), korzystających na co dzień z różnych form wsparcia seniorów, m.in. organizacja spotkań integracyjnych, prowadzenie zajęć terapeutycznych dla osób w wieku senioralnym, organizacja obchodów świąt (w tym: Boże Narodzenie, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Babci, Dzień Dziadka, Święto Zmarłych, Wielkanoc, itp.), zapewnienie uczestnictwa w praktykach religijnych i w imprezach organizowanych przez społeczności lokalne, zapewnienie dostępu do usług: socjalnych, edukacyjnych, sportowo - rekreacyjnych, aktywności ruchowej i kinezyterapii, fizykoterapii, terapii zajęciowej i opiekuńczych. Zapewnienie wyżywienia (śniadania i dwudaniowy obiad) 2)	87.30.Z	0,00 zł

#### 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

#### III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

##### 1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	9 937 387,32 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	5 965 769,64 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	3 690 854,22 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	280 763,46 zł

##### 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		10 409,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		5 965 769,64 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	5 965 769,64 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		0,00 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		3 961 208,58 zł
<b>3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		8 587,00 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		0,00 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>	<b>Koszty ogółem:</b>	<b>W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	9 233 233,14 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	6 230 874,19 zł	0,00 zł

b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	2 814 397,60 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	187 961,35 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-265 104,55 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		876 456,62 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	0,00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
<b>1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>		

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		48 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>		48,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		61 osób
<b>2. Członkowie</b>		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		17 osób fizycznych
		0 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób



3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		5 217 982,90 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	2 783 010,63 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	2 783 010,63 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	2 434 972,27 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		5 217 982,90 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	1 328 073,11 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	3 889 909,79 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		8 950,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		3 883,17 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	8 950,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	24 000,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie Dziennego Domu Pomocy Społecznej w lokalu usytuowanym przy ul. Młodzieży Polskiej 28 w Szczecinie	Prowadzenie Dziennego Domu Pomocy Społecznej w lokalu usytuowanym przy ul. Młodzieży Polskiej 28 w Szczecinie	Gmina Miasto Szczecin	345 000,00 zł
2	Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla klientów MOPR w Szczecinie	realizacja usług opiekuńczych	Gmina Miasto Szczecin	316 384,00 zł
3	Zapewnienie bezpłatnego posiłku osobą uprawnionym na podstawie art.. 17 ust.1 pkt.3 ustawy z dnia 12marca 2004r. O pomocy społecznej- zadanie własne gminy o charakterze obowiązkowym	zapewnienie bezpłatnego posiłku	Gmina Miasto Szczecin	332 150,00 zł

4	Reintegracja społeczna osób w kryzysie bezdomności, zapewnienie schronienia osobom potrzebującym, połączone z profilaktyką uzależnień realizowanych w Szczecinie, w tym dla osób w kryzysie bezdomności z problemem alkoholowym.	prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych	Gmina Miasto Szczecin	3 302 000,00 zł
5	Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w mieszkaniu wytchnieniowym w Stargardzie	zapewnienie usług wytchnieniowych	Województwo Zachodniopomorskie	50 000,00 zł
6	Świadczenie usług opieki wytchnieniowej na podstawie resortowego programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej "Opieka wytchnieniowa"-edycja 2023	zapewnienie usług wytchnieniowych	Gmina Miasto Stargard	180 908,00 zł
7	"Podgrodzie-przystań samodzielności"	zapewnienie szerokiego spektrum usług dla osób starszych	Województwo Zachodniopomorskie	132 845,58 zł
8	Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w mieszkaniu wytchnieniowym w Podgrodziu	zapewnienie usług wytchnieniowych	Województwo Zachodniopomorskie	50 000,00 zł
9	Prowadzenie Dziennego Domu Senior + w Policach	Prowadzenie Dziennego Domu Senior + w Policach	Powiat Policki	511 716,04 zł
10	Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niesamodzielnych w Policach	zapewnienie szerokiego spektrum usług dla osób starszych	Powiat Policki	744 766,02 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację  
*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

**IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych**  
*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
1	zakup i sukcesywne dostawy warzyw i owoców dla beneficjentów pomocy świadczonej przez Stowarzyszenie	Powiat Policki, Gmina Miasto Szczecin, Województwo Zachodniopomorskie, Gmina Miasto Stargard	53 826,00 zł

2	zakup i sukcesywne dostawy artykułów mrożonych oraz ryb i przetworów rybnych dla beneficjentów pomocy świadczonej przez Stowarzyszenie	Powiat Policki, Gmina Miasto Szczecin, Województwo Zachodniopomorskie, Gmina Miasto Stargard	31 109,00 zł
3	zakup i sukcesywne dostawy pieczywa i wyrobów cukierniczych dla beneficjentów pomocy świadczonej przez Stowarzyszenie	Powiat Policki, Gmina Miasto Szczecin, Województwo Zachodniopomorskie, Gmina Miasto Stargard	22 915,00 zł
4	zakup i sukcesywne dostawy mleka i nabiału dla beneficjentów pomocy świadczonej przez Stowarzyszenie	Powiat Policki, Gmina Miasto Szczecin, Województwo Zachodniopomorskie, Gmina Miasto Stargard	93 038,00 zł
5	zakup i sukcesywne dostawy mięsa i wędlin dla beneficjentów pomocy świadczonej przez Stowarzyszenie	Powiat Policki, Gmina Miasto Szczecin, Województwo Zachodniopomorskie, Gmina Miasto Stargard	103 759,20 zł
6	usługi fizjoterapeutyczne w RCWON	Powiat Policki	14 400,00 zł
7	usługi pielęgniarstwa w RCWON	Powiat Policki	12 000,00 zł
8	usługi fizjoterapeutyczne RCWON	Powiat Policki	9 600,00 zł
9	usługi pielęgniarstwa RCWON	Powiat Policki	8 000,00 zł
10	zakup i sukcesywne dostawy artykułów spożywczych dla beneficjentów pomocy świadczonej przez Stowarzyszenie	Powiat Policki, Gmina Miasto Szczecin, Województwo Zachodniopomorskie, Gmina Miasto Stargard	86 847,52 zł
11	sukcesywne dostawy artykułów spożywczych na rzecz Szczecińskiego Stowarzyszenia "Złoty Wiek"	Powiat Policki, Gmina Miasto Szczecin, Województwo Zachodniopomorskie, Gmina Miasto Stargard	47 806,00 zł
12	sukcesywne dostawy artykułów mrożonych na rzecz Szczecińskiego Stowarzyszenia "Złoty Wiek"	Powiat Policki, Gmina Miasto Szczecin, Województwo Zachodniopomorskie, Gmina Miasto Stargard	27 147,70 zł

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
4.	Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

#### 5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

brak

Imię i nazwisko osoby upoważnionej  
lub imiona i nazwiska osób  
upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu  
organizacji

Ryszard Budzisz, Małgorzata  
Kruszyńska - Kryszak, Katarzyna  
Kałucka

Data wypełnienia sprawozdania

2024-07-15