

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2023-07-14

I. Dane organizacji pożytku publicznego

| | | | |
|---|--|--|-------------------------|
| 1. Nazwa organizacji | SZCZECIŃSKIE STOWARZYSZENIE "ZŁOTY WIEK" | | |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe | Kraj POLSKA | Województwo ZACHODNIOPOMORSKIE | Powiat SZCZECIN |
| Gmina SZCZECIN | Ulica UL. STANISŁAWA HRYNIEWIECKIEGO | Nr domu 9 | Nr lokalu |
| Miejscowość SZCZECIN | Kod pocztowy 70-606 | Poczta SZCZECIN | Nr telefonu 509 458 903 |
| Nr faksu | E-mail kontakt@stowarzyszenie-zlotywiek.pl | Strona www www.stowarzyszenie-zlotywiek.pl | |
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym | 2003-02-07 | | |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego | 2010-09-01 | | |
| 5. Numer REGON | 81259229400000 | 6. Numer KRS | 0000150556 |
| 7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | Katarzyna Kałucka | Prezes Zarządu | TAK |
| | Małgorzata Kruszyńska - Kryszak | Członek Zarządu - Skarbnik | TAK |
| | Helena Podlewska | Członek Zarządu | TAK |
| 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | Anna Piasecka - Grzegorek | Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej | TAK |
| | Jolanta Matysiak | Członek Komisji Rewizyjnej | TAK |
| | Jolanta Jeziorowska | Członek Komisji Rewizyjnej | TAK |

| | |
|---|--|
| <p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p> | <p>W § 12 Statutu Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 02/2010 z dnia 9 lipca 2010r. Walnego Zgromadzenia Członków Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, wskazano cele Stowarzyszenia, do których należą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wszelchstronna pomoc osobom i rodzinom w szczególności z powodu ubóstwa, bezdomności bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, z powodu choroby alkoholowej i innych uzależnień, zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, przemocy domowej i sytuacji kryzysowej, poprzez wspieranie i prowadzenie zarówno form instytucjonalnych dla osób potrzebujących jak również organizacji wsparcia w miejscu zamieszkania, 2. Tworzenie i prowadzenie domów pomocy społecznej, 3. Tworzenie i prowadzenie ośrodków wsparcia, 4. Tworzenie i prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej, 5. Tworzenie i prowadzenie zakładów opieki zdrowotnej, 6. Tworzenie i prowadzenie mieszkań chronionych, 7. Tworzenie i prowadzenie stołówek i jadłodajni, 8. Tworzenie i prowadzenie miejsc noclegowych dla osób potrzebujących schronienia, 9. Tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb osobom potrzebującym, niepełnosprawnym, w podeszłym wieku, 10. Wspieranie zadań statutowych domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia ze szczególnym uwzględnieniem terapii zajęciowej, rehabilitacji leczniczej i społecznej, dostępu do kultury, sportu i rekreacji oraz polepszanie warunków socjalno – bytowych, 11. Organizowanie dla podopiecznych – osób niepełnosprawnych, w podeszłym wieku wypoczynku i czasu wolnego, 12. Tworzenie warunków do integracji międzypokoleniowej społeczności, 13. Wspieranie ludzi w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych, 14. Wzmacnianie poczucia przydatności społecznej, wykorzystywanie doświadczenia życiowego i umiejętności starszych osób dla dobra społecznego, 15. Wspieranie osób fizycznych i instytucji, które podejmują takie działania, w szczególności Dom Pomocy Społecznej Dom Kombatanta i Pioniera Ziemi Szczecińskiej. |
| <p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p> | |

Zgodnie z § 13 Statutu Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 02/2010 z dnia 9 lipca 2010r. Walnego Zgromadzenia Członków Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”, Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. Pozyskiwanie środków finansowych oraz rzeczowych w kraju i za granicą z przeznaczeniem na realizację celów statutowych Stowarzyszenia,
2. Zakup nieruchomości oraz sprzętu,
3. Rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym jak również tworzenie najróżniejszych form współpracy,
4. Nawiązywanie współpracy z samorządami gminnymi, powiatowymi, wojewódzkimi w celu realizacji celów Stowarzyszenia
5. Prowadzenie działań informacyjnych i promujących działania Stowarzyszenia,
6. Prowadzenie działalności gospodarczej,
7. Organizowanie konferencji, spotkań, kursów i warsztatów edukacyjno – informacyjnych,
8. Poradnictwo i doradztwo z zakresu prawa i polityki społecznej dla podopiecznych, ich rodzin, opiekunów prawnych, a także dla członków Stowarzyszenia,
9. Współpracę i wzajemną pomoc członków Stowarzyszenia,
10. Współpracę z osobami i instytucjami w kraju i za granicą w zakresie zbierania informacji, wymiany doświadczeń i kontaktów w zakresie działań statutowych Stowarzyszenia
11. Przeciwdziałanie wszelkim formom dyskryminacji osób niepełnosprawnych, w podeszłym wieku w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
12. Prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną i towarzyską,
13. Inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów organizacji,
14. Stowarzyszenie realizuje swoje cele wszelkimi dostępnymi sposobami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W 2022r. Stowarzyszenie prowadziło odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego, realizując m.in. zadania publiczne współfinansowane ze środków publicznych. Główne działania realizowane przez Stowarzyszenie w 2022r., to prowadzenie: Schroniska dla Osób Bezdomnych w Szczecinie, Nadodrzańskiego Domu Seniora w Nowej Rudnicy, Podgrodzkiego Domu Seniora w Podgrodziu, Dniennego Domu Senior + w Policach, RCWON w Policach, DDPS „Turkus” w Szczecinie i DPS „Złoty Wiek” w Policach.

Schronisko z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie

W 2022 roku Schronisko z Usługami Opiekuńczymi w Szczecinie przy ul. Hryniewieckiego 9 było prowadzone na podstawie Umowy z Miastem Szczecin w ramach Zadania publicznego „Reintegracja społeczna osób bezdomnych, zapewnienie schronienia osobom potrzebującym, połączone z profilaktyką uzależnień realizowane w Szczecinie dla osób bezdomnych. Forma świadczonej usługi – Schronisko z Usługami Opiekuńczymi” na lata 2021-2022. Od odbiorców zadania – Osób Bezdomnych nie były pobierane żadne opłaty za pobyt. W ofercie realizacji zadania publicznego „Reintegracja społeczna ...” zostały założone poniższe cele: 1) Zapewnienie 105 łóżek dla osób bezdomnych, przewlekle somatycznie chorymi, niepełnosprawnymi fizycznie i w podeszłym wieku, 2) Zapewnienie niezbędnych usług opiekuńczych, pielęgniarstwa i terapeutycznych dla osób bezdomnych niepełnosprawnych na najwyższym możliwym poziomie, 3) Zapewnienie opieki lekarza rodzinnego osobom bezdomnym niepełnosprawnym w miejscu zamieszkania w schronisku oraz możliwości dojazdu do lekarzy specjalistów i szpitali, 4) Zapewnienie podopiecznym wyżywienia w postaci śniadania i kolacji, z możliwością spożywania posiłków w pokoju, a w razie konieczności karmienia, 5) Zapewnienie dostępu do bieżącej zimnej i ciepłej wody, całodobowo bez ograniczeń, 6) Zapewnienie pomocy w myciu, kąpaniu i ubieraniu, 7) Zapewnienie podstawowych środków czystości, leków pierwszej pomocy i materiałów opatrunkowych, 8) Zapewnienie możliwości wymiany odzieży na czystą, prania i suszenia, 9) Zapewnienie dostępu do sanitariatów i łazienek, pomieszczeń wspólnych przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych, 10) Zapewnienie usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, poprzez nawiązywanie kontaktu z rodziną, wypełnianie dokumentów urzędowych, wspólne spotkania i organizację świąt, nauki pomocy osoby sprawniejszej dla mniej sprawnych, organizację koncertów w Schronisku.

W ramach realizacji zadania publicznego – prowadzenie Schroniska dla osób o szczególnych potrzebach w 2022 roku:

1. było przygotowanych i dostępnych całodobowo 105 miejsc dla osób bezdomnych niepełnosprawnych, o szczególnych

potrzebach, wymagających opieki, skierowanych przez Dział Bezdomnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie, z których skorzystało 154 osoby wymagające całodobowej opieki, 21 kobiet i 133 mężczyzn. Osoby korzystające z opieki zostały do Schroniska przyjęte na podstawie 211 decyzji i skierowań kierujących z Działu Bezdomnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie. W 2022 roku zmarło 28 podopiecznych. Z osób bezdomnych przebywających w 2022 roku w Schronisku było: 59 osób po uszkodzeniu ośrodkowego układu nerwowego (stan po udarze mózgu, po ewakuacji krwiaków mózgowych, po uszkodzeniu rdzenia kręgowego); 27 osób po amputacji jednej lub obu kończyn dolnych (na wysokości stopy, podudzia lub uda); 33 osoby po złamaniach w obrębie kończyn dolnych (złamania przekrętarzowe, złamania szyjki lub trzonu kości udowej, złamania w obrębie piszczeli i strzałki), złamania kończyn górnych (złamania w obrębie ramienia i przedramienia, złamania okolicy barku lub ręki), złamania kręgosłupa; 14 osób ze schorzeniami wieku podeszłego; 48 osób z innymi schorzeniami (nowotwory, POChP, HIV, uszkodzenie mięśnia serca, kacheksja, WZW typu B i C, otępienie). Wśród przebywających w Schronisku w 2022 roku: 53 osoby poruszały się na wózku, 25 osób poruszało się przy pomocy balkonika, 8 osób poruszało się przy pomocy kul, 2 osoby poruszały się w protezie kończyny dolnej, 37 osób poruszało się z trudem, ale bez pomocy ortopedycznych (z podparciem o ścianę). 29 osób wymagało całkowitej opieki, pozostając w łóżku. Każdy spośród Mieszkańców Schroniska otrzymał pomoc w postaci doboru sprzętu ortopedycznego (zgodnie z potrzebami), otrzymaniu stopnia niepełnosprawności i zasiłku stałego z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, otrzymaniu zasiłku pielęgnacyjnego oraz odzyskaniu/uzyskaniu świadczenia w postaci emerytur i rent z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. W 2022 roku 48 osób posiadało świadczenie emerytalne lub rentowe z ZUS, 15 osób posiadało dodatek dla niepełnosprawnych "ZUS 500+" 87 osób posiadało zasiłek stały, 44 osób posiadało zasiłek pielęgnacyjny, a 17 osób nie posiadało świadczeń (było w trakcie kompletowania dokumentów do Powiatowego Zespołu Orzekania o Niepełnosprawności), 5 osób było zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy. Większość podopiecznych było zaszczepionych 3 dawkami szczepionki przeciw wirusowi Covid-19

2. Został zabezpieczony personel do sprawowania opieki całodobowej: pielęgniarka, 14 opiekunów w trybie pracy zmianowej, opieka całodobowa, 1 pokojowa, 1 rehabilitant, wolontariusze oraz członkowie Szczecińskiego Stowarzyszenia „Złoty Wiek”.

3. Został zapewniony personel administracyjny: kierownik schroniska, księgowa.

4. Mieszkańcy mieli zapewnione dwa podstawowe posiłki – śniadanie i kolację przygotowywane na miejscu w kuchni Schroniska przez wykwalifikowany personel – kierownik kuchni, kucharzy, pomoce kuchenne oraz dodatkowe dożywianie. Mieszkańcy mieli zapewnione również dwudaniowe obiady w ramach realizacji Zadania Publicznego „Zapewnienie bezpłatnego posiłku osobom uprawnionym na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - zadanie własne gminy o charakterze obowiązkowym.

5. W ramach współpracy z Bankiem Żywności w Nowych Bielicach została pozyskana na rzecz Mieszkańców Schroniska żywność ze sklepów Netto, Biedronka i Auchan oraz z Restauracji KFC, która urozmaiciła w znaczny sposób jadłospis w świeże i orientalne owoce i warzywa oraz różnego rodzaju pieczywo.

6. W 2022 roku przeprowadzono odświeżenie pokoi i sanitariatów, części wspólnych.

7. Zabezpieczono niezbędne artykuły higieniczne - środki opatrunkowe, leki pierwszej pomocy, środki czystości, środki bhp i higieny pracy, środki dezynfekcyjne.

8. W związku z trwającą pandemią wirusa SARS-CoV- 2 we współpracy z Urzędem Miasta Szczecin, Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim oraz Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie zostały zabezpieczone środki ochrony osobistej – maseczki, rękawiczki, przyłbice, fartuchy i kombinezony oraz środki do dezynfekcji rąk i powierzchni. Dla zabezpieczenia Mieszkańców zostało ograniczone opuszczanie Schroniska oraz przyjmowanie gości – ograniczenie do kontaktu telefonicznego oraz spotkań na świeżym powietrzu. Utrzymano obowiązek posiadania przez przyjmowane osoby ujemnego wyniku testu na obecność wirusa Covid-19.

9. Została podjęta terapia i rehabilitacji społeczna dostosowana do potrzeb i możliwości podopiecznych. Sprawniejsi Mieszkańcy zostali ponownie włączeni w pomoc słabszym oraz, zgodnie z regulaminem, zostały przydzielone dyżury sprzątania i dyżury na stołówce. Kilkunastu Podopiecznych brało udział w zajęciach organizowanych w Regionalnym Centrum Wsparcia Osób Niezamierzających w Policach, będących formą terapii i treningu wychodzenia z bezdomności.

10. Kontynuowano współpracę z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, Powiatowym Urzędem Pracy, Miejskim Ośrodkiem Terapii Uzależnień i Poradnią Terapii Uzależnień od Alkoholu SPZOZ „Zdroje”, Poradnią Terapii Uzależnień WOMP, Instytutem Psychologii Uniwersytetu Szczecińskiego. W ramach współpracy ze Zgromadzeniem Sióstr Misjonarek Miłości Matki Teresy z Kalkuty i Parafią Katedralną odbywały się Msze Święte, księża nieśli sakrament chorych i ostatnie namaszczenie potrzebującym. Również kontynuowano współpracę ze Stowarzyszeniem „Feniks” i Centrum Socjalnym „Caritas”.

11. W 2022 roku odbyła się jedna edycja akcji pt. „Wnosimy Radość do Domu Smutku” w odświeżeniu Bożonarodzeniowej (Wielkanocna edycja została odwołana ze względu na toczącą się wojnę w Ukrainie i zapotrzebowanie na pomoc dla Ukrainy), we współpracy z przyjaciółmi schroniska, ze zbiórką kosmetyków, książek, materiałów opatrunkowych i ubrań dla Mieszkańców, rozdawaniem kartek z życzeniami świątecznymi oraz słodkościami zakończona koncertem Pieterskiego i Trio Braci oraz profesjonalną sesją fotograficzną. Wspólnota Tchnienie Życia zorganizowała koncerty pt.: "Radość Wiosny", "Kolory Lata", "Barwy Jesieni" oraz "Miłość Zaklęta w Słowach". Mieszkańcy otrzymali upominki Zajączkowe i Mikołajkowe od Członków Szczecińskiej Wspólnoty Odnowy w Duchu Świętym oraz sylwestrowo-norowoczne od Wspólnoty Tchnienie Życia. W Wigilię Podopieczni otrzymali paczki od Fundacji Małych Stópek.

12. Dwóch podopiecznych otrzymało miejsce w Mieszkaniach Wspomaganych.

13. Mieszkańcy mieli zapewnione regularne, cotygodniowe wizyty lekarza rodzinnego POZ, a w razie konieczności częściej.

14. Na bieżąco były opłacane rachunki za prąd, wodę, ogrzewanie, ochronę, dezynsekcję i deratyzację, pranie oraz pozostałe koszty związane z zabezpieczeniem obiektu.

Założone cele na rok 2022 zostały zrealizowane w całości: - nastąpiła poprawa jakości życia osób bezdomnych

niepełnosprawnych, o szczególnych potrzebach, wymagających opieki poprzez umożliwienie utrzymania higieny osobistej (dostęp całodobowy do łaźni z ciepłą wodą, z asystą opiekunów i kąpielą w razie potrzeby) oraz dostęp do usług pielęgniarsko-lekarskich; zapewnienie dwóch posiłków - śniadania i kolacji; zaspokojenie potrzeb kulturalno-duchowych - utrzymano bezpieczne miejsce dla osób oczekujących na miejsce w zakładach opiekuńczo-leczniczych i domach pomocy społecznej; - zapewniono miejsca w schronisku dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych z całodobową opieką.

W latach od 2013 do 2022 skorzystało z pomocy Schroniska 575 Osób przebywających w Kryzysie Bezdomności.

W Schronisku w 2022 r. było realizowane Zadanie Publiczne „Zapewnienie bezpłatnego posiłku osobom uprawnionym na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej - zadanie własne gminy o charakterze obowiązkowym”, polegające na przygotowaniu i wydaniu jednodaniowego ciepłego posiłku przez 7 dni w tygodniu dla 60 osób co miesiąc, które otrzymają decyzję z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Szczecinie. Posiłek był wydawany na podstawie 191 decyzji wystawionych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie, w sumie dla 110 osób. W ramach zadania publicznego w 2022 r. zostało przygotowanych 24 614 porcji ciepłego posiłku. Ze względu na stan zdrowia i wymagania dietetyczne w 2022 r. były przygotowywane posiłki dwudaniowe, z zachowaniem założonych gramatur.

W zakresie działalności Schroniska w obszarze „Pomoc Żywnościowa”:

1. Z Magazynu Banku Żywności w Nowych Bielicach pozyskano żywność w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Podprogram 2021 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (łącznie pozyskano 1 685,2 kg artykułów spożywczych, wydanych w postaci 160 paczek Osobom Bezdomnym – Podopiecznym Schroniska).

2. W dniu 21.11.2022 r. została podpisana umowa z Fundacją Biedronki na wsparcie darowizną w postaci środków pieniężnych w formie E-kodu w Ramach Programu „Żywnościowy SOS” – obecnie w toku realizacji

W zakresie działalności Schroniska „Miejsca Interwencyjne MOPR”

W ramach Porozumienia z dnia 31.03.2015 r. (Aneks nr 3 z dnia 01.01.2022 r.) z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie w 2022 r. zabezpieczonych zostało 6 miejsc dla Interwencji Kryzysowej, z których skorzystało 18 Mieszkańców Szczecina. Odpłatność za pobyt na Miejscu Interwencyjnym wynosiła 60,00 zł za dobę.

Od początku prowadzenia Miejsc Interwencyjnych, z naszej pomocy skorzystało 165 Mieszkańców Szczecina.

Działalność Schroniska Miejsca dla Osób Bezdomnych z Usługami Opiekuńczymi - Umowa z MOPS Stargard

W ramach Umowy nr 5/2022 z dnia 14.12.2021r. z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Stargardzie w 2022 r.

zabezpieczone zostały 3 miejsca dla osób bezdomnych skierowanych ze Stargardu, z których skorzystało 5 osób. Odpłatność za pobyt z wyżywieniem wynosiła 70,00 zł dziennie. Od początku podjęcia współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Stargardzie, tj. od 2020 r., z naszej pomocy skorzystało 8 osób.

Nadodrzański Dom Seniora

NDS zapewnia całodobową opiekę dla osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku dla 20 osób.

Miejsca wolne są na bieżąco uzupełniane. Liczba osób oczekujących 10. Miesięczny koszt pobytu w Domu Seniora od 01.03.22

wynosił 3600 zł. W ramach działalności Dom Seniora zapewnia całodobową podstawową opiekę opiekuńczo-pielęgniarską i

bytową. Udziela pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnację, opiekę higieniczną, kontakt z otoczeniem,

miejsce pobytu, wyżywienie, utrzymanie czystości, w miarę potrzeby pomoc w ubieraniu się, jedzeniu, myciu, kąpaniu,

organizacji czasu wolnego. W 2022r. Mieszkańcy NDS uczestniczyli w terapii zajęciowej (socjoterapii, arteterapii, ergoterapii),

wspólnie dbali o porządek i dekorację placu wokół ośrodka, uczestniczyli w spotkaniach integracyjnych, wspólnych wyjazdach i

wycieczkach krajoznawczych oraz brali udział w różnych konkursach organizowanych przez gminę Cedynia. W 2022r.

nieodpłatnie udostępniano Mieszkańcom Gminy Cedynia sprzęt rehabilitacyjny. W 2022r. doposażono Ośrodek - zakupiono

nowy sprzęt do kuchni oraz pomalowano i odświeżono wszystkie pomieszczenia i wyłożono kostką brukową pozostałą część

placu.

Ośrodek Wsparcia Dzienny Dom Senior + w Policach

Ośrodek Wsparcia Dzienny Dom Senior + w Policach był w 2022r. prowadzony w ramach realizacji zadania „Zadanie publiczne w

zakresie pomocy społecznej polegające na prowadzeniu ośrodka wsparcia Dzienny Dom Senior+ w Policach” Umowa na zadanie

zawarta została z Powiatem Polickim w dniu 31.12.2021r. Działalność Domu obejmowała swoim zasięgiem teren 4 gmin: Gminy

Dobra, Gminy Kołbaskowo, Gminy Nowe Warpno i Gminy Police. Dom świadczył usługi dla 30 osób nieaktywnych zawodowo, w

wieku powyżej 60 lat, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.00-17.00, tj. 10 godzin dziennie. Poprzez

prowadzenie Domu zapewniono kompleksowe wsparcie seniorom, umożliwiając im korzystanie z oferty Domu na rzecz

społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii,

edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej, w zależności od potrzeb i możliwości uczestników. W ramach działalności

Domu udostępniono seniorom infrastrukturę pozwalającą na aktywne spędzanie czasu wolnego, a także ich zaktywizowanie i

zaangażowanie w działanie samopomocowe na rzecz środowiska lokalnego.

Szczecińskie Stowarzyszenie „Złoty Wiek” prowadząc w 2022r. Dom osiągnęło następujące efekty pracy z uczestnikami: 1)

poprawa jakości życia seniorów (zapewnienie wyżywienia odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia, dokonywanie codziennego

pomiaru ciśnienia tętniczego, prowadzenie gimnastyki ogólnousprawniającej, prowadzenie grupowej i indywidualnej

rehabilitacji ruchowej), 2) zapewnienie seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z

wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcia specjalistycznego (prowadzenie poradnictwa socjalnego, udzielanie wsparcia

psychologicznego, prowadzenie zajęć edukacyjnych, warsztatów i pogadarek o różnorodnej tematyce, prowadzenie zajęć

terapeutycznych, w tym terapia zajęciowa grupowa i indywidualna, zajęcia z zakresu kulinoterapii, zajęcia komputerowe,

muzykoterapia, biblioterapia, trening pamięci, zajęcia relaksacyjne, prowadzenie kąciku filmowego, zapewnienie stałego

dostępu do codziennej prasy, radia i telewizji), 3) integracja społeczna środowiska seniorów, w tym rozwój działań

samopomocowych oraz zwiększenie zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnej (świadczenie usług rekreacyjno-integracyjnych - wycieczki, pikniki, ogniska, organizacja zajęć rekreacyjno-sportowych - turnieje, rozgrywki sportowe, marszobieg, wyjścia z kijkami NordicWalking, prowadzenie wolontariatu międzypokoleniowego). W ramach realizacji zadania, w sposób pośredni, udzielono wsparcia rodzinom opiekującym się seniorami, poprzez całodzienne umożliwienie pobytu członka rodziny w Ośrodku.

Ponadto wielokrotnie udzielono wsparcia psychologicznego rodzinom potrzebującym pomocy z powodu pogorszenia się stanu zdrowia seniora. Zrealizowano usługi w zakresie: 1) usługi socjalne (dowóz uczestników na zajęcia, a po zajęciach do miejsca zamieszkania, dostęp do urzędów higienicznych –treningi higieniczne, możliwość prania rzeczy osobistych, prasowanie, pomoc w dostępie do służby zdrowia – pomoc w rejestracji wizyt lekarskich, udzielanie porad i pomoc w załatwianiu spraw osobistych i urzędowych, w tym pomoc przy formalnościach związanych z korzystaniem z programów i instytucji pomocowych dedykowanych osobom starszym i niepełnosprawnym (np. Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Ośrodka Pomocy Społecznej, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, pomoc przy formalnościach związanych z uzyskaniem lub zmianą stopnia niepełnosprawności i innych, itp.), wyjazdy do miejsc użyteczności publicznej, takich jak banki, poczta, apteki, udostępnienie komputera i tabletów wraz z dostępem do Internetu, budowanie poczucia bezpieczeństwa, opieki i przynależności do wspólnoty, zapewnienie miejsca odpoczynku), 2) usługi edukacyjne (pogadanki i prezentacje multimedialne na temat min: urazów, chorób, prewencji zdrowia, zdrowego odżywiania, dbania o ładny wygląd i paznokcie itp., quizy i turnieje wiedzy o zdrowiu, warsztaty wyrobu ekologicznych środków do pielęgnacji ciała), 3) usługi sportowo-rekreacyjne (spacery, spacer z kijkami do Nordic Walking, zajęcia ruchowe „siłownia pod chmurką”, zabawy ruchowe z chustą animacyjną, zabawy ruchowe i zawody sportowe, wycieczki, spotkania integracyjne w plenerze, grille i ogniska, zajęcia relaksacyjne), 4) usługi aktywności ruchowej i kinezyterapii (gimnastyka oddechowa, gimnastyka ogólnospawniająca, ćwiczenia wolne w odciążeniu, korzystanie z bieżni, fotela do masażu, rowerka stacjonarnego- typu Kettler, oraz urządzenia Gazelle), 5) usługi terapii zajęciowej (ergoterapia, arteterapia, socjoterapia), 6) usługi opiekuńcze (pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych, pomoc w kąpielach, pomoc przy wymianie worka stomijnego, pomoc w podaniu leków, pomiary ciśnienia, glukozy, pomoc w podaniu insuliny, pomoc w ubieraniu i rozbieraniu odzieży, pomoc w dostosowaniu posiłków do możliwości uczestnika, kamienie - w ramach działalności Dziennego Domu Uczestnicy mieli zapewnione dwa posiłki dziennie: śniadanie, składające się z zupy mlecznej lub kawy mlecznej oraz pieczywa, masła, dodatku do pieczywa i gorącego napoju i dwudaniowy obiad składający się z zupy, drugiego dania oraz deseru i kompotu/soku oraz inne, dodatkowe posiłki przygotowane przez Podopiecznych w ramach kulinoterapii), 7) usługi inne (psycholog – wsparcie, poradnictwo, transportowe: do DDS+ i z DDS+ do miejsca zamieszkania). W roku 2022 z usług Dziennego Domu Senior+ w Policach korzystało średnio 28 osób.

Podgrodzki Dom Seniora

PDS w Nowym Warpnie, w dniu 11.12.2019r. został wpisany do rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku. Dom Seniora przeznaczony jest dla 20 osób. Wejścia do budynków ułatwiają podjazdy dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. Wszystkie łazienki przystosowane są dla osób niepełnosprawnych. W 2022r. z usług PDS korzystało 41 osób w tym kobiety i mężczyźni. Nie było żadnych wolnych miejsc w ciągu roku. Miesięczna opłata za pobyt wynosiła 4 000,00 zł, i w połowie roku była podwyższona do kwoty 4 500,00 zł. Podwyższenie kosztów związanych ze świadczonymi usługami było spowodowane tym, iż wzrosły ceny za prąd, olej opałowy, wyżywienie. Odpłatności za pobyt w PDS są regulowane systematycznie, nie występują zaległości.

Mieszkańcy w ramach odpłatności mają zorganizowaną terapię zajęciową od poniedziałku do piątku, w tym: dwa razy w tygodniu zajęcia z rehabilitantem. Raz w miesiącu jest odprawiana msza święta. Z dodatkowych usług zapewniany jest: fryzjer, podolog oraz specjalista lekarz psychiatra. W Ośrodku zorganizowano m.in. imprezy: tłusty czwartek, walentynki, Dzień kobiet, przywitanie pierwszego dnia wiosny (palenie marzanny wraz z ogniskiem i pieczeniem kiełbasek). Organizowane i wyprawiane są urodziny oraz imienin. Organizowane są święta wielkanocne i bożonarodzeniowe, bał karnawałowy, andrzejki, mikołajki, dzień seniora połączony z dniem pracownika socjalnego, sylwester. Ponadto mieszkańców odwiedzali harcerze z Nowego Warpna. Organizowane były biesiady przy ognisku z gitarą. Mieszkańcy uczestniczyli w „Biesiadzie Podgrodzkiej, którą zorganizowali mieszkańcy Podgrodzia. Mieszkańcy brali udział w projekcie: Młodzi Wolontariusze z Seniorami i dla Seniorów, dzięki czemu uczestniczyli w spotkaniach między pokoleniowych, byli na wycieczce w Karpaczu. Seniorów odwiedzali również wolontariusze ze stowarzyszenia Krok po Kroku z Polic. Uczestniczyliśmy w kiermaszach organizowanych przez Urząd Gminy w Nowym Warpnie (wystawione zostały prace podopiecznych).

Podgrodzie – Przystań Samodzielności

PPS to działalność Stowarzyszenia ukierunkowana na rozwój oraz wzrost dostępności usług społecznych wśród mieszkańców powiatu polickiego (działania obejmują wszystkie gminy powiatu polickiego - woj. zachodniopomorskie), w formie mieszkań wspomaganych. Beneficjentami w/w działań jest 12 osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym, które są niesamodzielne ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność. Z reguły są to osoby starsze często pozbawione wsparcia rodziny z ograniczeniami w samodzielnym funkcjonowaniu, koniecznością zapewnienia opieki i czuwania nad ich bezpieczeństwem. W ramach Przystani Samodzielności, Beneficjentom zapewniono pełne wyżywienie, opiekę całodobową, pracę socjalną, terapię zajęciową. W mieszkaniach wspomaganych były organizowane święta wielkanocne oraz bożonarodzeniowe. Celebrowano urodziny i imieniny podopiecznych.

Dom Pomocy Społecznej „Złoty Wiek” w Policach

W dniu 12.07.2022r. została odebrana decyzja Wojewody Zachodniopomorskiego znak: ZPS- 3.9423.2.2022.JJ, zezwalająca SZCZECIŃSKIEMU STOWARZYSZENIU „ZŁOTY WIEK” na prowadzenie DPS „Złoty Wiek” w Policach, usytuowanego przy ul. Korczaka 21-23. W DPS zorganizowano 20 miejsc w komfortowych pokojach 1, 2 oraz 3 osobowych, wszystkie z węzłami sanitarnymi przystosowanymi dla osób niepełnosprawnych. W Domu zapewniano wszystkie usługi na poziomie obowiązujących

standardów w domach pomocy społecznej.

Pierwsza mieszkanica została przyjęta 12 września 2022r. Do grudnia 2022 r w Domu zamieszkiwało 7 mieszkańców. W 2022r. zorganizowano: Andrzejki, bal halloweenowy, Święta Bożego Narodzenia oraz zabawę sylwestrową. Do Domu zostały zakupione: łóżka rehabilitacyjne, szafki przyłóżkowe, szafy, telewizory, wózki kąpielowe, dywaniki, pościel, ręczniki, pralka, suszarka, drobne wyposażenie pokoi, korytarzy.

DDP Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niezależnych w Policach

Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niezależnych w Policach rozpoczęło swoją działalność we wrześniu 2021 roku.

Dzienny Dom Pomocy przeznaczony jest dla 30 Uczestników potrzebującym wsparcia i niezależnych ze względu na: choroby, wiek, niepełnosprawność, niski dochód. DDP RCWON otwarty jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00.

Od dnia 01.01.2022r. ze wsparcia dziennego domu pomocy korzysta 30 uczestników zamieszkujących powiat policki i miasto Szczecin. 20-stu uczestników to osoby w wieku poprodukcyjnym, natomiast 10-ciu w wieku produkcyjnym. Budynek, w którym funkcjonuje RCWON jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. W czasie dziennego pobytu zabezpieczane były podstawowe potrzeby bytowe uczestników, w tym usługi opiekuńcze, bezpieczne i godne miejsce do spędzania czasu wolnego oraz dostępu do urządzeń sanitarnych m.in. łaźni kąpielowej wyposażonej w wannę z hydromasażem. W czasie pobytu w Dziennym Domu oferowano dwa posiłki dziennie w formie śniadania i obiadu dwudaniowego. Uczestnicy w ramach kulinoterapii przygotowywali dodatkowe posiłki, takie jak: pieczone ciasta, drożdżówki, koktajle, soki ze świeżych owoców, sałatki, smoothie, czy pizzę. Uczestnicy korzystali również z poradnictwa socjalnego. Pracownik socjalny wspierał osoby w rozwiązywaniu codziennych trudności na rzecz rozwinięcia i wzmacniania samodzielności życiowej, pomagał m.in. w dostępie do form wsparcia w środowisku lokalnym i pomocy rządowej, przy załatwianiu spraw urzędowych, jak również w kontakcie z lekarzem. Ponadto prowadzone były różnego rodzaju zajęcia terapeutyczne i usprawniające dostosowane do potrzeb i możliwości uczestników, od treningu czynności dnia codziennego i czynności higienicznych, po usprawnianie procesów pamięciowych, motoryki małej i dużej. Poza harmonogramem dnia przy czynnym udziale uczestników organizowane były wydarzenia okolicznościowe, takie jak spotkania świąteczne czy imprezy tematyczne. Uczestnicy korzystali również z wyjazdów rekreacyjno-kulturalnych i wycieczek krajoznawczych. Realizowane były również zajęcia integracyjno- usprawniające oraz terapia zajęciowa związana z przygotowaniem do wydarzeń okolicznościowych.

W 2022r. zrealizowano usługi w zakresie: Usługi socjalne: 1) dowóz uczestników na zajęcia, a po zajęciach do miejsca zamieszkania, 2) dostęp do urządzeń higienicznych – treningi higieniczne, możliwość prania rzeczy osobistych, prasowanie, 3) pomoc w dostępie do służby zdrowia – pomoc w rejestracji wizyt lekarskich, 4) udzielanie porad i pomoc w załatwianiu spraw osobistych i urzędowych, w tym pomoc przy formalnościach związanych z korzystaniem z programów i instytucji pomocowych dedykowanych osobom starszym i niepełnosprawnym (np. PPFON, OPS, PCPR, pomoc przy formalnościach związanych z uzyskaniem lub zmianą stopnia niepełnosprawności i innych, itp), 5) wyjazdy do miejsc użyteczności publicznej, takich jak banki, poczta, apteki, 6) udostępnienie komputera wraz z dostępem do Internetu, 7) budowanie poczucia bezpieczeństwa, opieki i przynależności do wspólnoty, 8) zapewnienie miejsca odpoczynku;

Usługi edukacyjne: 1) pogadanki i prezentacje multimedialne na temat min: urazów, chorób, prewencji zdrowia, zdrowego odżywiania, dbania o ładny wygląd i paznokcie itp., 2) quizy i turnieje wiedzy o zdrowiu;

Usługi sportowo-rekreacyjne: 1) spacer, 2) spacer z kijkami do Nording Walking, 3) zajęcia ruchowe „siłownia pod chmurką”, 4) zabawy ruchowe z chustą animacyjną, 5) zabawy ruchowe i zawody sportowe, 6) wycieczki, 7) spotkania integracyjne w plenerze, 8) grille i ogniska, 9) zajęcia relaksacyjne;

Usługi aktywności ruchowej i kinezyterapii: 1) gimnastyka ogólnousprawniająca, 2) ćwiczenia wolne w odciążeniu, 3) korzystanie z fotela do masażu, 4) rowerek stacjonarny, 5) ćwiczenia bierne i czynnobierne;

Fizykoterapia: 1) laseroterapia, 2) magnetoterapia, 3) elektroterapia, 4) terapia ultradźwiękowa, 5) światłolecznictwo i ciepłolecznictwo lampą sollux, 6) masaże: leczniczy, klasyczny, relaksacyjny, 7) drenaż limfatyczny, 8) masaż podciśnieniowy

Usługi terapii zajęciowej: 1) ergoterapia (kulinoterapia - przetwory, desery, dania główne, hortiterapia, elementy informatyki - telefon, tablet, laptop, PC, pomoc w tworzeniu informacji na str. Facebook, elementy krawiectwa, elementy stolarki, robótki ręczne: szydełko, druty, wyszywanie), 2) arteterapia (malowanie farbami i kredkami, masy plastyczne- solna, papierowa, mydło, świece, kule do kąpeli, zdobnictwo i dekoratorstwo - decupage, kolaż, sztuki użytkowe, stroiki, papieroplastyka - origami, kusudama, papierowa wiklina, muzykoterapia, biblioterapia: czytanie prasy i pism kolorowych, książek, tworzenie albumów), 3) socjoterapia (prace porządkowe, treningi pamięci, spotkania kawowo- integracyjne, uroczystości okolicznościowe, zabawy taneczne, quizy, konkursy, terapia ruchem), 4) usługi opiekuńcze (pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych, pomoc w kąpeli, pomoc przy wymianie worka stomijnego, pomoc w podaniu leków, pomiary ciśnienia, glukozy, pomoc w podaniu insuliny, pomoc w ubieraniu i rozbieraniu odzieży, pomoc w dostosowaniu posiłków do możliwości uczestnika, kamienie - dwa posiłki dziennie: śniadanie, składające się z zupy mlecznej lub kawy mlecznej oraz pieczywa, masła, dodatku do pieczywa i gorącego napoju, dwudaniowy obiad składający się z zupy, drugiego dania oraz deseru i kompotu/soku oraz inne, dodatkowe posiłki przygotowane przez Podopiecznych w ramach kulinoterapii).

W Regionalnym Centrum Wsparcia Osób Niezależnych funkcjonuje kuchnia, która gotuje dla Uczestników Dziennego Domu Pomocy oraz dla osób, które korzystają z opieki w miejscu zamieszkania.

Dzienny Dom Pomocy Społecznej TURKUS

Dzienny Dom Pomocy Społecznej TURKUS w pełni zrealizował w 2022r.: 1) usługi opiekuńcze (codzienne pomiary ciśnienia tętniczego oraz temperatury, grupowe i indywidualne poradnictwo socjalne, zapewnienie seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, zapewnienie wyżywienia w formie dwudaniowego obiadu oraz słodkiego poczęstunku z kawą, owoce, pomoc podczas drobnych zakupów oraz wizyt lekarskich oraz dostarczanie posiłków i materiałów do rozwiązywania zadań osobą które w okresie choroby nie mogły przychodzić do jednostki), 2) usługi

ogólnousprawniające (zajęcia z gimnastyki relaksującej, gimnastyka zdrowy kręgosłup, spacer, zajęcia taneczne), 3) usługi rekreacyjno-kulturowe - przegląd prasy, oglądanie TV, czytanie książek oraz ciekawych artykułów z czasopism, prowadzenie kącika filmowego, czwartkowe spotkania z przewodnikiem turystycznym, prowadzenie przez podopiecznych fotorelacji z życia DDPS-u zamieszczanych na FB. W ramach aktywizacji społecznej zorganizowano podopiecznym: wyjścia do kina, wyjście do kina, wycieczki, wyjście do salonu urody, wyjście na lody, wyjazd do Karpacza, 4) usługi obejmujące terapię zajęciową (zajęcia z treningu umysłu – samodzielnie wykonywane ćwiczenia poprawiające pamięć, koncentrację i zdolność liczenia- 2 godziny tygodniowo, liczne gry i zabawy edukacyjne, język angielski- 4 godziny tygodniowo, zajęcia śpiewu – 2 godziny tygodniowo, zajęcia plastyczne – wykonywanie prac plastycznych różnymi technikami, malowanie drzew, szycie woreczków do ćwiczeń rehabilitacyjnych, robienie szkatulek, malowanie jajek wielkanocnych różnymi technikami, robienie koszyków z kwiatami, prace z plasteliną, robienie stroików, kartek świątecznych oraz ozdób na święta bożego narodzenia itp. – 3 godziny tygodniowo, kulinoterapia – przygotowanie przez podopiecznych sałatek, pieczenie ciast i ciasteczek, muzykoterapia – śpiewanie oraz stworzenie piosenki „Turkusowej”, śpiewanie i nauka hymnu, kolęd oraz różnych piosenek), 5) usługi rehabilitacyjne – zajęcia prowadzone przez rehabilitanta w formie ćwiczeń grupowych oraz rehabilitacji indywidualnej dostosowanej do potrzeb konkretnego podopiecznego – 4 godziny tygodniowo, 6) usługi związane z organizacją imprez okolicznościowych – zorganizowanie śniadania Wielkanocnego, Dnia kobiet, Dnia ojca, Dnia matki, Dnia seniora oraz śniadania i obiadu Wigilijnego, organizowanie urodzin i imienin podopiecznych oraz uroczystości powitalne nowych uczestników, 7) usługi dotyczące aktywizacji społecznej- spotkania międzypokoleniowe z dziećmi z zaprzyjaźnionego przedszkola „Tuptuś” oraz z dziećmi z miejscowej świetlicy Caritas – wspólne granie w gry, rozmowy, zajęcia plastyczne, pieczenie sernika na „Dzień sernika”, wyjścia na występny zorganizowane przez przedszkolaków, warsztaty międzypokoleniowe z uczniami z technikum kreatywnego w Szczecinie (wspólna grafika rysunkowa i komputerowa prowadzona przez znanego grafika).

Dodatkowo dzięki wspólnocie mieszkaniowej podopieczni korzystali z ogródka przylegającego do DDPS. Ogródek został wyposażony w stoliki z parasolami oraz krzesła (rzeczy zostały zakupione przez Stowarzyszenie Złoty Wiek) pozwoliło to miło spędzać wspólnie czas poprzez rozmowy, zabawy, gimnastykę relaksacyjną, picie kawy, czytanie prasy oraz wspólne rozwiązywanie krzyżówek na świeżym powietrzu.

Uczestnicy kierowani byli do DDPS przez MOPR na podstawie decyzji, odpłatność za pobyt i wyżywienie podopieczni dokonują na rachunek bankowy MOPR-u (wyliczeń dokonuje MOPR)

Na koniec roku 2022r. do jednostki uczęszczało 27 podopiecznych ogólnie DDPS mógł przyjąć 30 osób. Po rocznym funkcjonowaniu DDPS-Turkus zauważono u uczestników znaczną poprawę sprawności fizycznej, intelektualnej, większe zaangażowanie w prowadzone zajęcia, poprawę samopoczucia i komfortu psychicznego, wzmocnienie wiary we własne siły oraz zwiększenie apetytu dzięki zdrowemu i regularnemu odżywianiu się.

Usługi opiekuńcze – Zaopiekowani

„Zaopiekowani”, to komplet usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania, ukierunkowanych na zmniejszenie niesamodzielności u osób, które doświadczają ograniczenia w zaspokajaniu podstawowych i niezbędnych potrzeb życiowych oraz kompensowanie utraconej samodzielności działaniami umożliwiającymi tym osobom dalsze funkcjonowanie w swoim środowisku zamieszkania. „Zaopiekowani” to zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych. Wszystkie osoby objęte usługami otrzymały wsparcie w ciągu 24 godzin od zgłoszeniu ich przez MOPR. od 1 stycznia 2022r do 31 grudnia 2022r w projekcie uczestniczyło 31 osób, czego potwierdzeniem były prowadzone harmonogramy miesięczne i karty pracy złożone w MOPR zawsze do 10 dnia każdego miesiąca. W ww. okresie z projektu odeszło sześć osób. Cztery osoby zmarły, jedna osoba została umieszczona w DPS i jedna osoba w ZOL-u. W ramach realizacji zadania świadczone usługi opiekuńcze na rzecz łącznie 31 osób niesamodzielnych w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy w ilości 13767 godzin w okresie od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. Rozbieżności w wykonaniu liczby godzin usług od liczby zawartej w ofercie wynikły z przyczyn niezależnych od Stowarzyszenia Złoty Wiek. Wykonana liczba godzin jest wynikiem decyzji administracyjnych MOPR, pobytami podopiecznych w szpitalach oraz zgonami podopiecznych.

Grupa objęta usługami to osoby dorosłe niesamodzielne wymagające wsparcia w funkcjonowaniu, kierowane przez MOPR w Szczecinie. Zrealizowane zadanie miało bezpośredni wpływ na podniesienie jakości życia mieszkańców Szczecina. Osoby niesamodzielne wymagające opieki otrzymały profesjonalne wsparcie w postaci: 1) Świadczenia usług opiekuńczych dla klientów MOPR w Szczecinie w przypadku osób posiadających rodzinę w swoim miejscu zamieszkania w Szczecinie lub w okolicy Szczecina w podstawowym zakresie obejmowało:

a) Pomoc w zaspokajaniu potrzeb życiowych - pomoc w przygotowaniu posiłku i nakarmieniu (pomoc w przygotowaniu posiłku oznacza odgrzanie posiłku przygotowanego przez rodzinę lub przygotowanie „drobnego” posiłku na prośbę Klienta), umycie naczyń stołowych zużytych w trakcie realizacji usługi, pomoc w napaleniu w piecu, b) Opieka higieniczna i pielęgnacja - zamiana pieluch-majtek oraz zachowanie higieny osobistej (na uzasadnioną prośbę klienta/rodziny wykonanie czynności pielęgnacyjnych typu golenie, obcinanie paznokci, zachowanie higieny jamy ustnej, czesanie), śnianie bielizny pościelowej oraz zmiana bielizny pościelowej i osobistej (zmiana bielizny pościelowej dotyczyła sytuacji nagłych spowodowanych stanem zdrowia Klienta), pielęgnacja zalecona przez lekarza, która obejmowała czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgnarskiej opieki środowiskowej, c) Zapewnienie kontaktów z otoczeniem - nawiązywanie i utrzymanie kontaktów z rodziną/osobami z bliskiego otoczenia osoby korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej; 2) Świadczenie usług opiekuńczych dla klientów MOPR w Szczecinie w przypadku osób samotnych w podstawowym zakresie obejmowało: a) Pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych - przygotowanie lub dostarczanie posiłków (w tym minimum jednego gorącego) oraz przygotowanie posiłków na pozostałą część dnia, z uwzględnieniem zalecanej diety i zachowaniem dbałości o higienę żywności, pomoc w spożywaniu

pożytków lub karmienie, o ile wymaga tego stan zdrowia klienta, robienie zakupów artykułów spożywczych i niezbędnych artykułów przemysłowych, odzież, bielizny w sklepie najbliższym miejscu zamieszkania, umycie naczyń stołowych zużytych w trakcie realizacji usługi, wynoszenie śmieci, utrzymywanie w czystości sprzętu codziennego użytku i urządzeń sanitarnych, przyniesienie opału, napalenie w piecu, odkurzenie i umycie podłóg w miejscu przebywania klienta, pranie odzieży, bielizny osobistej i pościelowej (w pralce) lub zanoszenie i odbiór rzeczy z pralni; b) Opieka higieniczna i pielęgnacja - pomoc w utrzymaniu higieny, zmiana pieluchomajtek oraz zachowanie higieny osobistej klienta, (na uzasadnioną prośbę klienta/rodziny wykonanie czynności pielęgnacyjnych typu golenie, obcinanie paznokci, zachowanie higieny jamy ustnej, czesanie), sianie bielizny pościelowej oraz zmiana bielizny pościelowej i osobistej (zmiana bielizny pościelowej dotyczy sytuacji nagłych spowodowanych stanem zdrowia Klienta), ustalanie wizyt lekarskich i towarzyszenie w nich, jeżeli zachodzi taka potrzeba, realizacja recept lekarskich (dokonanie wyceny recepty w aptece najbliższego miejsca zamieszkania klienta, dostarczenie wyceny do siedziby Rejonowego Ośrodka Pomocy Rodzinie zgodnie z miejscem zamieszkania klienta lub Działu Pomocy Osobom Bezdomnym, możliwość realizacji recept jest możliwa w pierwszy dzień świadczenia usług – po otrzymaniu zlecenia od lekarza), załatwianie spraw urzędowych lub towarzyszenie podczas wizyt w urzędach lub innych instytucjach i organizacjach, pomoc w regulowaniu opłat, zgłoszenie do naprawy urządzeń i instalacji domowych, pielęgnacja zlecona przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego/dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgniarskiej opieki środowiskowej; c) Zapewnienie kontaktów z otoczeniem - nawiązywanie i utrzymanie kontaktów z rodziną/osobami z bliskiego otoczenia osoby korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej. Łącznie wyświadczono od 1stycznia 2022r do 31 grudnia 2022r - 13767 godzin usług opiekuńczych dla ogółem 31 osób, klientów MOPR. Zgodne z zakresem określonym przez MOPR i zawartymi kontraktami.

Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niezamieszkalonych

Na koniec grudnia 2022 roku zakończył się projekt RCWON – usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania. Rezultatem prowadzonych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania było zmniejszenie niesamodzielnosci u osób które doświadczają ograniczenia w zaspokajaniu podstawowych i niezbędnych potrzeb życiowych oraz kompensowanie utraconej samodzielności działaniami umożliwiającymi tym osobom dalsze funkcjonowanie w swoim środowisku zamieszkania. Zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych. Wszystkie osoby objęte usługami otrzymały wsparcie w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Oprócz usług opiekuńczych podopieczni dostawali również wsparcie w postaci ciepłego obiadu składającego się z dwóch dań. Posiłki były dowożone do miejsca zamieszkania. Na dzień zakończenia tj. 31 grudnia 2022r w projekcie uczestniczyło 27 osób. Usługi opiekuńcze były prowadzone we wszystkich powiatach uwzględnionych w projekcie tj. policki, szczeciński, gryfiński i stargardzki.

| | | |
|--|--|---|
| <p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p> | <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input checked="" type="checkbox"/> województwo |
| | <input checked="" type="checkbox"/> gmina | <input type="checkbox"/> kilka województw |
| | <input type="checkbox"/> kilka gmin | <input type="checkbox"/> cały kraj |
| | <input checked="" type="checkbox"/> powiat | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |
| | <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów | |
| | | |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

| | | | |
|--|----------------|------|--|
| <p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p> | Osoby fizyczne | 1000 | |
| | Osoby prawne | 0 | |

| | |
|--|-------------|
| <p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p> | nie dotyczy |
|--|-------------|

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| <p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p> | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|--|---|

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|-----|---|---|------------------|---|
| 1 | pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób | <p>1) Prowadzenie dystrybucji artykułów spożywczych otrzymanych z Banku Żywności wśród osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej (stałej lub tymczasowej), zagrożonych wykluczeniem społecznym bądź wykluczonych społecznie</p> <p>2) Zapewnienie bezpłatnego, ciepłego posiłku osobom (rodzinom) w trudnej sytuacji, skierowanym przez MOPR.</p> <p>3) Zapewnienie całodobowej pomocy osobom bezdomnych, przewlekłe somatycznie chorymi, niepełnosprawnym fizycznie i w podeszłym wieku, w tym:</p> <p>a) Zapewnienie niezbędnych usług opiekuńczych, pielęgniarских i terapeutycznych,</p> <p>b) zapewnienie opieki lekarza rodzinnego osobom oraz możliwości dojazdu do lekarzy specjalistów i szpitali,</p> <p>c) Zapewnienie podopiecznym wyżywienia w postaci śniadania i kolacji, a w razie konieczności karmienia.</p> <p>d) Zapewnienie dostępu do bieżącej zimnej i ciepłej wody, całodobowo bez ograniczeń oraz pomocy w myciu, kąpaniu i ubieraniu</p> <p>e) Zapewnienie podstawowych środków czystości, leków pierwszej pomocy i materiałów opatrunkowych</p> <p>f) Zapewnienie możliwości wymiany odzieży na czystą, prania i suszenia</p> <p>g) Zapewnienie dostępu do sanitariatów i łazienek, pomieszczeń wspólnych przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych</p> <p>h) Zapewnienie usług aktywizacyjnych, pomoc w wypełnianiu dokumentów, wspólne spotkania i organizacja świąt, organizacja koncertów, przedstawień i innych wydarzeń kulturalnych, współpraca międzypokoleniowa</p> | 87.30.Z | 17 700,00 zł |

| | | | | |
|---|---|--|---------|---------|
| 2 | działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym | <p>1) uczestnictwo w dziennych formach wsparcia: organizacja czasu wolnego dla osób starszych (w wieku emerytalnym), korzystających na co dzień z różnych form wsparcia seniorów, m.in. organizacja spotkań integracyjnych, prowadzenie zajęć terapeutycznych dla osób w wieku senioralnym, organizacja obchodów świąt (w tym: Boże Narodzenie, Dzień Matki, Dzień Ojca, Dzień Babci, Dzień Dziadka, Święto Zmarłych, Wielkanoc, itp.), zapewnienie uczestnictwa w praktykach religijnych i w imprezach organizowanych przez społeczności lokalne, zapewnienie dostępu do usług: socjalnych, edukacyjnych, sportowo-rekreacyjnych, aktywności ruchowej i kinezyterapii, fizykoterapii, terapii zajęciowej i opiekuńczych. Zapewnienie wyżywienia (śniadania i dwudaniowy obiad).</p> <p>2) zwiększenie dostępu do usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania, ukierunkowanych na zmniejszenie niesamodzielności u osób, które doświadczają ograniczenia w zaspokajaniu podstawowych i niezbędnych potrzeb życiowych oraz kompensowanie utraconej samodzielności działaniami umożliwiającymi tym osobom dalsze funkcjonowanie w swoim środowisku zamieszkania. Wsparcie realizowane w zakresie:</p> <p>a) pomocy w zaspokajaniu potrzeb życiowych, b) opieki higienicznej i pielęgnacyjnej, c) zapewnienia kontaktu z otoczeniem</p> <p>3) Zapewnienie bezpłatnego, ciepłego posiłku osobom w trudnej sytuacji, skierowanym przez MOPR,</p> <p>4) Współpraca międzypokolen.</p> | 87.30.Z | 0,00 zł |
|---|---|--|---------|---------|

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Lp. | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) | Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych |
|-----|---|--|------------------|---|
| 1 | pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób | Zapewnienie całodobowej (m.in. Nadodrzański Dom Seniora i Podgrodzki Dom Seniora) pomocy osobom, przewlekle somatycznie chorymi, niepełnosprawnym fizycznie i w podeszłym wieku, w tym: a) Zapewnienie niezbędnych usług opiekuńczych, pielęgniarstwa i terapeutycznych, b) zapewnienie opieki lekarza rodzinnego osobom oraz możliwości dojazdu do lekarzy specjalistów i szpitali, c) Zapewnienie podopiecznym wyżywienia w postaci śniadania i kolacji, a w razie konieczności karmienia. d) Zapewnienie dostępu do bieżącej zimnej i ciepłej wody, całodobowo bez ograniczeń oraz pomocy w myciu, kąpaniu i ubieraniu e) Zapewnienie podstawowych środków czystości, leków pierwszej pomocy i materiałów opatrunkowych f) Zapewnienie możliwości wymiany odzieży na czystą, prania i suszenia g) Zapewnienie dostępu do sanitariatów i łazienek, pomieszczeń wspólnych przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych h) Zapewnienie usług aktywizacyjnych, pomoc w wypełnianiu dokumentów, wspólne spotkania i organizacja świąt, organizacja koncertów, przedstawień i innych wydarzeń kulturalnych, współpraca międzypokoleniowa | 87.30.Z | 0,00 zł |

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
|---|---|

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

| Lp. | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności |
|-----|------------------|-------------------------------|
|-----|------------------|-------------------------------|

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

| | |
|---|-----------------|
| 1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat) | 7 222 533,43 zł |
| a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | 3 773,12 zł |
| b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego | 2 199 860,35 zł |

| | | |
|--|---|-----------------|
| c) przychody z działalności gospodarczej | | 0,00 zł |
| d) przychody finansowe | | 0,02 zł |
| e) pozostałe przychody | | 5 018 899,94 zł |
| 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji | | |
| 2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | | 4 610,20 zł |
| 2.2. Ze źródeł publicznych ogółem: | | 4 877 482,15 zł |
| w tym: | a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych | 0,00 zł |
| | b) ze środków budżetu państwa | 0,00 zł |
| | c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego | 4 877 482,15 zł |
| | d) ze środków państwowych funduszy celowych | 0,00 zł |
| 2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem: | | 1 894,00 zł |
| w tym: | a) ze składek członkowskich | 394,00 zł |
| | b) z darowizn od osób fizycznych | 1 500,00 zł |
| | c) z darowizn od osób prawnych | 0,00 zł |
| | d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest) | 0,00 zł |
| | e) ze spadków, zapisów | 0,00 zł |
| | f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych) | 0,00 zł |
| | g) z działalności gospodarczej | 0,00 zł |
| 2.4. Z innych źródeł | | 2 338 547,08 zł |
| 3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym | | |
| 3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego | | 21 627,40 zł |
| 3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem | | 17 700,00 zł |
| 3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania | | |
| 1 | zakup łóżek rehabilitacyjnych i materacy dla podopiecznych korzystających z całonocnej opieki (faktura Nr FS/2022/0363/ZMPOS) | 17 700,00 zł |
| 3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów | | |

| | | |
|---|---|---|
| 1 | pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób; działalność na rzecz osób niepełnosprawnych; | 17 700,00 zł |
| 4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym | | W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych |
| Koszty ogółem: | | |
| 4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem: | 7 058 954,35 zł | 17 700,00 zł |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego | 35 609,25 zł | 17 700,00 zł |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego | 2 022 032,60 zł | 0,00 zł |
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej | 0,00 zł | |
| d) koszty finansowe | 11 011,54 zł | |
| e) koszty administracyjne | 0,00 zł | 0,00 zł |
| f) pozostałe koszty ogółem | 4 990 300,96 zł | 0,00 zł |
| 4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym | | |
| 5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | | -31 836,13 zł |
| 5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego | | 177 827,75 zł |
| 5.3. Wynik działalności gospodarczej | | 0,00 zł |
| w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego | | 0,00 zł |
| IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym | | |
| 1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i> | <input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej <input type="checkbox"/> z opłat sądowych <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała | 0,00 zł |
| 2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji. | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |

| | |
|---|---|
| <p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p> | <input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała |
|---|---|

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

| | |
|--|--------------|
| <p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p> | 41 osób |
| <p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i></p> | 39,25 etatów |
| <p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p> | 42 osób |

2. Członkowie

| | |
|--|---|
| <p>2.1. Organizacja posiada członków</p> | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| <p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p> | 15 osób fizycznych |
| | 0 osób prawnych |

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| <p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p> | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| <p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p> | 0 osób |
| <p>w tym:</p> <p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p> | 0 osób |
| <p>b) inne osoby</p> | 0 osób |

| | | |
|--|--|-----------------|
| 3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i> | | 0 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób |
| | b) inne osoby | 0 osób |
| 3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i> | | 0 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0 osób |
| | b) inne osoby | 0 osób |
| VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym | | |
| 1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym | | 3 963 513,35 zł |
| w tym: | a) z tytułu umów o pracę | 1 809 461,90 zł |
| | - wynagrodzenie zasadnicze | 1 809 461,90 zł |
| | - nagrody | 0,00 zł |
| | - premie | 0,00 zł |
| | - inne świadczenia | 0,00 zł |
| b) z tytułu umów cywilnoprawnych | 2 154 051,45 zł | |
| 2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego | | 3 963 513,35 zł |
| w tym: | a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego | 3 927 904,10 zł |
| | b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego | 35 609,25 zł |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą | | 0,00 zł |
| 4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i> | | 4 964,62 zł |
| 5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i> | | 0,00 zł |
| 6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i> | | 0,00 zł |
| 7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i> | | 0,00 zł |

| | |
|---|--------------|
| 8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 13 205,88 zł |
| 9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 0,00 zł |

| | |
|--|--|
| 12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i> | |
|--|--|

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych | 0,00 zł |
| 3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych | |

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|--|---|

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|----|--|--|------------------------------------|---------------|
| 1 | Zaopiekowani | świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania | Urząd Miasta Szczecin | 533 993,90 zł |
| 2 | Dzienny Dom Pomocy Społecznej Turkus | prowadzenie dziennego domu pomocy społecznej TURKUS w Szczecinie | Miasto Szczecin | 319 996,00 zł |
| 3 | Zapewnienie bezpłatnego posiłku osobom uprawnionym na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - zadanie własne gminy o charakterze obowiązkowym | zapewnienie bezpłatnego posiłku osobom uprawnionym - bezdomnym | Miasto Szczecin | 270 754,00 zł |

| | | | | |
|---|---|--|--|-----------------|
| 4 | Reintegracja społeczna osób bezdomnych, zapewnienie schronienia osobom potrzebującym, połączone z profilaktyką uzależnień realizowane w Szczecinie dla osób bezdomnych. Forma świadczonej usługi – Schronisko z Usługami Opiekuńczymi | prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi | Miasto Szczecin | 1 928 429,00 zł |
| 5 | Zadanie publiczne w zakresie pomocy społecznej polegające na prowadzeniu ośrodka wsparcia Dzienny Dom Senior+ w Policach | prowadzenie dziennego domu Senior + w Policach | Powiat Policki | 451 800,00 zł |
| 6 | Regionalne Centrum Wsparcia Osób Niezależnych w Policach | prowadzenie Regionalnego Centrum Wsparcia Osób Niezależnych w Policach | Powiat Policki, Województwo Zachodniopomorskie | 1 092 762,43 zł |
| 7 | Podgrodzie – przystań samodzielności | prowadzenie usług opiekuńczych - mieszkania wytnieniowe w formie Podgrodzkiej Przystani Samodzielności | województwo zachodniopomorskie | 279 746,82 zł |

| | |
|---|---|
| 3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
|---|---|

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|----|---------------|-----------------|------------------------------------|-------|
|----|---------------|-----------------|------------------------------------|-------|

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

| | |
|--|---|
| 1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
|--|---|

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

| Lp | Przedmiot zamówienia | Nazwa organu | Kwota |
|----|---|--|---------------|
| 1 | Sukcesywne dostawy artykułów mrożonych - zapytanie ofertowe | Miasto Szczecin, Miasto Stargard, Powiat Policki, Województwo Zachodniopomorskie, Szczecińskie Stowarzyszenie Złoty Wiek | 27 417,70 zł |
| 2 | Sukcesywne dostawy artykułów spożywczych na rzecz Szczecińskiego Stowarzyszenia Złoty Wiek (w częściach) - tryb podstawowy art. 275 | Miasto Szczecin, Miasto Stargard, Powiat Policki, Województwo Zachodniopomorskie, Szczecińskie Stowarzyszenie Złoty Wiek | 281 428,03 zł |
| 3 | Zamówienie na usługi fizjoterapeuty dla uczestników RCWON - Baza konkurencyjności | Powiat Policki, Województwo Zachodniopomorskie | 14 400,00 zł |
| 4 | Świadczenie pracy koordynatora usług opiekuńczych - Baza konkurencyjności | Powiat Policki, Województwo Zachodniopomorskie | 21 000,00 zł |
| 5 | Świadczenie pracy pielęgniarki w projekcie RCWON - Baza Konkurencyjności | Powiat Policki, Województwo Zachodniopomorskie | 16 000,00 zł |

| X. Informacje uzupełniające | | | | | |
|---|---|--|-----------------|---|------------------------------------|
| 1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki | | | | | |
| Lp. | Nazwa spółki | REGON | Siedziba spółki | % udziałów lub akcji w kapitale | % udziału w ogólnej liczbie głosów |
| 2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem | | | | | |
| 3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym | | | | | |
| Lp | Organ kontrolujący | | | | Liczba kontroli |
| 1 | Zakład Ubezpieczeń Społecznych | | | | 1 |
| 2 | Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie | | | | 2 |
| 3 | Powiatowa Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna | | | | 4 |
| 4 | Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie | | | | 1 |
| 5 | Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki | | | | 1 |
| 4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego | | | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie | |
| 5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i> | | | | | |
| W 2022r. Szczecińskie Stowarzyszenie Złoty Wiek realizowało umowę zawartą z Bankiem Żywności w Nowych Bielicach w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 201 - 2020 Podprogram 2021, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym, w ramach której pozyskano 1.685,2 kg żywności o wartości 9.289,59 zł, która pogrupowano w paczki (160) i rozdyskrebowano wśród osób bezdomnych. Dodatkowo w listopadzie 2022r. została zawarta umowa z Fundacją Biedronka na wsparcie darowizną w postaci środków pieniężnych w formie E-kodu w Ramach Programu "Żywnościowy SOS" w łącznej wysokości 76.000 zł. Środki powyższe, zgodnie z umową zostaną wykorzystane do 30 kwietnia 2023r. Realizację E-kodów rozpoczęto w styczniu 2023r. | | | | | |
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji | | Katarzyna Kałucka, Małgorzata Kruszyńska - Kryszak, Helena Podlewska | | Data wypełnienia sprawozdania | 2023-07-14 |