

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2017		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania		2018-06-27	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	REGIONALNE CENTRUM WOLONTARIATU W SŁUPSKU		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat M. SŁUPSK
Gmina M. SŁUPSK	Ulica AL. SIENKIEWICZA	Nr domu 7	Nr lokalu 25
Miejscowość SŁUPSK	Kod pocztowy 76-200	Poczta SŁUPSK	Nr telefonu +48 733639580
Nr faksu -	E-mail biuro@wolontariat-slupsk.pl	Strona www https://www.wolontariat-slupsk.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-06-07		
5. Numer REGON	77087492600000	6. Numer KRS	0000057134
7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ewa Kosiedowska	Prezes Stowarzyszenia	TAK
	Maciej Kosiedowski	Wiceprezes Stowarzyszenia	TAK
	Danuta Plata	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Kamil Karmelita	Przewodniczący Komisji Rewizyjnej	TAK
	Aleksandra Karmelita	Sekretarz Komisji Rewizyjnej	TAK
	Marek Bochen	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	1. Zwiększanie aktywności społecznej obywateli (ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży), i tworzenie rozwiązań umożliwiających im podejmowania działań w charakterze wolontariuszy. 2. Zwiększanie wśród obywateli wiedzy z zakresu wolontariatu i upowszechnianie idei pracy wolontarystycznej. 3. Wspieranie organizacji pozarządowych oraz instytucji publicznych, inicjatyw społecznych i osób prywatnych w tym zagrożonych wykluczeniem społecznym (a w szczególności: niepełnosprawnych, bezrobotnych, bezdomnych, samotnych matek, dzieci i młodzieży) w ich działalności na rzecz dobra publicznego, poprzez oferowanie im wsparcia wolontariuszy i pomocy świadczonej przez Stowarzyszenie.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Stowarzyszenie realizuje swoje cele w obszarach: edukacja, sport, kultura, ochrona środowiska, dobroczynność, ochrona zdrowia, pomoc społeczna; w szczególności poprzez: 1. Promocję i organizację wolontariatu 2. Prowadzenie pośrednictwa pracy wolontarystycznej - gromadzenie i dystrybucję informacji o osobach chcących pracować w charakterze wolontariuszy oraz osobach i instytucjach pragnących korzystać z ich pomocy, w szczególności tworzenie i obsługa baz danych o wolontariuszach i podmiotach zainteresowanych współpracą oraz ułatwianie im nawiązywania współpracy w tym zakresie 3. Prowadzenie poradnictwa i konsultacji w zakresie organizowania wolontariatu i inicjatyw społecznych. 4. Zbieranie, udostępnianie i rozpowszechnianie informacji służących realizacji celów Stowarzyszenia. 5. Organizowanie i prowadzenie szkoleń oraz staży krajowych i zagranicznych podnoszących kwalifikacje wolontariuszy, przedstawicieli organizacji pozarządowych, instytucji publicznych i inicjatyw społecznych. 6. Organizowanie i udział w spotkaniach, konferencjach, uroczystościach i seminariach o zasięgu krajowym i międzynarodowym. 7. Prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjnej, w tym opracowywanie i publikowanie materiałów poświęconych problematyce zgodnej z celami Stowarzyszenia 8. Tworzenie i wdrażanie programów i projektów zgodnych z celami Stowarzyszenia. 9. Udzielanie wsparcia, organizacjom pozarządowym, instytucjom publicznym osobom indywidualnym i szeroko rozumianym inicjatywom obywatelskim. 10. Animowanie, organizowanie i promowanie współpracy organizacji pozarządowych z organami administracji rządowej i samorządowej oraz środowiskami biznesu w zakresie realizacji programów społecznych i współpracy z wolontariuszami. 11. Organizowanie i prowadzenie spotkań, szkoleń, kursów, konferencji, prelekcji, seminariów i warsztatów przygotowujących wolontariuszy, organizacje i instytucje publiczne do podejmowania wzajemnej współpracy. 12. Organizowanie konkursów, imprez kulturalnych, okolicznościowych, festiwali, wystaw i wernisaży, akcji plenerowych służących realizacji celów statutowych 13. Działalność wspomagającą merytorycznie, szkoleniowo i informacyjnie organizacje pozarządowe i instytucje publiczne.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

I W ramach prowadzonej działalności zrealizowano następujące projekty:

1. WOLONTARIAT Z KLASĄ - słupscy ochotnicy

fianansowanie: Miasto Słupsk, Regionalne Centrum Wolontariatu w Słupsku
teren działań: Miasto Słupsk

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Dzięki realizacji zadania publicznego wzmocniono znaczenie wolontariatu jako niezwykle ważnej formy aktywności obywatelskiego uczestnictwa w życiu lokalnej społeczności. Wzrósł poziom wiedzy oraz stopień zaangażowania dzieci i młodzieży w działania ochotnicze. Liczne działania promocyjne, przeprowadzone spotkania / szkolenia/ warsztaty przyczyniły się do propagowania postawy aktywnej społecznie, otwartej, zaangażowanej w działania ochotnicze, pomocowe, animacyjne. Tego typu działalność została pokazana jako znakomita forma konstruktywnego spędzania czasu wolnego, współdziałania w grupie rówieśniczej (szczególnie dla dzieci i młodzieży ze słupskich szkół).

- przeprowadzono 5 szkoleń dla wolontariuszy, dzięki czemu wzrósł poziom wiedzy i świadomości nt. wolontariatu wśród dzieci i młodzieży ze Słupska oraz np. możliwych form aktywności ochotniczej
- w szkoleniach dla wolontariuszy wzięły udział 83 osoby
- przeprowadzono 2 jednodniowe szkolenia dla opiekunów Szkolnych Klubów Wolontariusza, koordynatorów/organizatorów wolontariatu- w wyniku tego przedstawiciele szkół/ngo/instytucji zostali przygotowani do profesjonalnego zarządzania wolontariatem pod względem prawnym i merytorycznym
- w szkoleniach dla koordynatorów wolontariatu/ opiekunów SKW uczestniczyło 20 osób
- przeprowadzono 9 spotkań w formie zajęć edukacyjno - informacyjnych dla dzieci i młodzieży
- w spotkaniach dla młodzieży wzięło udział 160 osób
- przeprowadzono 1 seminarium wymiany doświadczeń dla organizatorów wolontariatu, w którym uczestniczyło 12 przedstawicieli słupskich podmiotów
- ze względu na duże zainteresowanie przeprowadzono także 1 dodatkowe szkolenie dla koordynatorów wolontariatu w którym uczestniczyło 11 osób
- w trakcie realizacji projektu w szkoleniach, spotkaniach, seminariach, zajęciach edukacyjno-informacyjnych, nieodpłatnego poradnictwa skorzystało łącznie 268 osób.

2. Działajmy razem wolontariat w szkole i środowisku lokalnym

finansowanie : Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (Program FIO 2017), Miasto Słupsk, Regionalne Centrum Wolontariatu w Słupsku
realizowany w partnerstwie z Gminą Brusy, Centrum Kultury i Biblioteki im. Jana Karnowskiego w Brusach

teren działań: Miasto Słupsk, Powiat Słupsk, Miasto i Gmina Brusy,

Skala zrealizowanych działań:

- przeprowadzono 20 szkoleń dla wolontariuszy
- odbyło się 120 h szkoleń dla wolontariuszy
- 304 osoby uczestniczyły w szkoleniach
- wydano 304 zaświadczenia dla wolontariuszy
- wydano 304 pakiety szkoleniowe dla wolontariuszy
- odbyły się 3 szkolenia dla Młodzieżowych Liderów Wolontariatu
- odbyło się 72 h szkoleń dla MLW
- 45 osób ukończyło szkolenia dla MLW
- wydrukowano 45 certyfikatów dla MLW
- odbyły się 4 szkolenia dla organizatorów wolontariatu
- odbyło się 32 h szkoleń dla organizatorów wolontariatu
- 42 osoby uczestniczyły w szkoleniach dla organizatorów wolontariatu
- przedstawiciele 33 podmiotów uczestniczyli w szkoleniach dla organizatorów wolontariatu
- wydano 42 zaświadczenia o ukończeniu szkoleń dla organizatorów wolontariatu
- odbyło się 8 seminariów wymiany doświadczeń
- przedstawiciele 63 podmiotów brali udział w seminariach wymiany doświadczeń
- 111 osób uczestniczyło w seminariach wymiany doświadczeń
- wydrukowano 2 500 sztuk ulotek promocyjnych
- wydrukowano 200 sztuk plakatów
- wydano i wydrukowano 11 numerów newslettera
- wydrukowano 250 sztuk publikacji dla wolontariuszy
- przeprowadzono 2 Konkursy dla wolontariuszy
- powstał 1 raport udzielonych porad o wolontariacie
- odbyła się 1 Konferencja
- odbyła się 1 Gala Wolontariatu
- odbył się 1 Koncert wokally - muzyczny
- wydrukowano 340 indywidualnych dyplomów z podziękowaniem dla wolontariuszy
- łącznie nagrodzono 46 podmiotów za całoroczne zaangażowanie w wolontariat
- nagrodzono 13 laureatów w 2 Konkursach dla wolontariuszy

- podpisano 12 porozumień ze (Szkolnymi) Klubami Wolontariusza
- zrealizowano 10 inicjatyw młodzieżowych
- 93 wolontariuszy realnie zaangażowało się proces przygotowania, organizowania, a następnie przeprowadzenia samodzielnych inicjatyw wolontarystycznych oraz opracowanie dokumentacji z nimi związanych
- 93 osoby nabyły doświadczenia w realizacji autorskich inicjatyw ochotniczych w zakresie planowania, organizowania, przeprowadzania i podsumowania swojej pracy wolontariackiej
- około 250 osób bezpośrednio skorzystało z działań ochotników w ramach realizowanych przez nich inicjatyw wolontarystycznych

3. Działajmy razem wolontariat w szkole i środowisku lokalnym (wkład własny do FIO 2017)

finansowanie : Miasto Słupsk, Regionalne Centrum Wolontariatu w Słupsku

teren działań: Miasto Słupsk

Realizacja zadania publicznego uświadomiła bezpośrednim uczestnikom, ale również pośrednim odbiorcom, istotę i znaczenie aktywności wolontarystycznej w życiu społecznym, to jak tego typu działalność może realnie zmieniać otaczającą nas rzeczywistość prowadząc do poprawy jakości życia mieszkańców i ich środowiska. Drogą do osiągnięcia takiego stanu rzeczy jest edukacja obywatelska, którą docenili odbiorcy działań projektowych dostrzegając jej znaczenie w promowaniu i prezentowaniu postaw otwartości, tolerancji, uważności i wrażliwości na potrzeby drugiego człowieka.

Przeprowadzone najważniejsze działania i rezultaty:

- a) 14 podmiotów- organizacji pozarządowych, instytucji publicznych i szkół - otrzymało wsparcie w zakresie kształtowania i rozwijania ruchu wolontarystycznego, podniesienia wiedzy oraz umiejętności zarządzania wolontariuszami
- b) 28 osób - koordynatorów ze Słupska podniosło swoje kwalifikacje w zakresie prowadzenia Klubów Wolontariusza i wszelkich aspektów związanych z działalnością ochotniczą-od kwestii prawnych, poprzez merytoryczną pracę z wolontariuszami, pozyskiwanie ich oraz utrzymywanie motywacji do aktywności ochotniczej, aż po zdobywanie środków na działania wolontarystyczne.
- c) 7 Młodzieżowych Liderów Wolontariatu ze Słupska uczestniczyło i w szkoleniu wyjazdowym i w stacjonarnym dla liderów, przygotowujących uczestników do pełnienia roli lokalnych animatorów działalności ochotniczej
- d) Z miasta Słupsk 101 wolontariuszy zostało objętych działaniami szkoleniowymi.
- e) powołano 4 nowe Kluby Wolontariusza w Słupsku
- f) przeprowadzono 2 Konkursy dla Wolontariuszy : Barwy Wolontariatu oraz Młodzieżowa Inicjatywa Lokalna, w których nagrodzono 3 podmioty ze Słupska w pierwszym wymienionym Konkursie oraz 2 podmioty w drugim.
- g) młodzież samodzielnie przygotowała i przeprowadziła 4 inicjatywy lokalne o charakterze wolontarystycznym w obszarze: edukacji, pomocy społecznej, niepełnosprawności i opieki nad zwierzętami
- h) przez cały czas trwania projektu (11 miesięcy) funkcjonowało Biuro Pośrednictwa dla Wolontariuszy, w którym nieodpłatnie można było skorzystać z poradnictwa nt. wolontariatu, znalezienia miejsca pracy ochotniczej, znalezienia wolontariusza do pomocy oraz we wszelkich kwestiach prawno - organizacyjnych związanych ze współpracą z ochotnikami.
- i) wydano i wydrukowano 11 numerów newslettera o wolontariacie - wydrukowano 250 sztuk poradnika dla wolontariuszy
- j) zrealizowano 4 seminaria wymiany doświadczeń dla słupskich koordynatorów, nauczycieli, przedstawicieli ngo, instytucji.

4. WOLONTARIAT Z KLASĄ

finansowanie : Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, Regionalne Centrum Wolontariatu w Słupsku

teren działań: miasto i gm. Brusy, gm. Konarzyny

Projekt ukierunkowany był na wzmocnienie roli i znaczenia wolontariatu, promowanie idei pracy ochotniczej oraz rozwijanie wolontariatu szkolnego.

W wyniku realizacji działań projektowych

- a) przygotowano 21 osób (nauczycieli/pedagogów - koordynatorów wolontariatu) z placówek oświatowych do wdrożenia wolontariatu w szkole, koordynowania wolontariatu oraz opieki nad ochotnikami zgodnie z Ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z 2003 roku.
- b) przygotowano, zorganizowano i przeprowadzono dla grupy 347 osób zajęcia edukacyjne nt.

wolontariatu (odbyło się 19 takich)

c) przeprowadzono 36 godzin szkoleń dla wolontariuszy przygotowujących ochotników do świadczenia pracy ochotniczej - grupa 60 wolontariuszy została przeszkolona do świadomej pracy ochotniczej na rzecz różnych podmiotów.

d) powstało 5 nowych Szkolnych Klubów Wolontariusza, w których odpowiednio przygotowani nauczyciele - uczestniczący w szkoleniach, korzystający z konsultacji i poradnictwa oraz wolontariusze korzystający z zajęć edukacyjnych nt. wolontariatu i szkoleń będą inicjować i prowadzić działania ochotnicze dla lokalnego środowiska. W ramach nawiązanej współpracy pomogliśmy im wypracować regulamin, wstępny harmonogram pracy Klubu oraz np. wypracować system motywacji do stałej współpracy z ochotnikami. Zainicjowaliśmy też proces powstawania Klubu w 3 innych szkołach.

e) przygotowano, zorganizowano i zrealizowano 1 seminarium wymiany doświadczeń dla dyrektorów szkół, nauczycieli, placówek oświatowych

f) przeprowadzono 1 Konkurs plastyczny dla młodzieży na Plakat promujący Wolontariat. Pozytywna rywalizacja w konkursie odnoszącym się do przeprowadzonych warsztatów plastycznych oraz tematyki wolontariatu, przyjaznej społecznie formy aktywności sprawiła, iż mogliśmy w ciekawy sposób promować aktywność wolontariacką, zachęcić młodzież do konstruktywnego spędzania czasu wolnego oraz integracji z lokalną społecznością.

g) 15 podmiotów organizacji wolontariatu zwiększyło swoje umiejętności w organizacji wolontariatu i zarządzaniu pracą wolontariuszy.

5. Gala Wolontariatu 2017 - aktywny powiat

finansowanie - Starostwo powiatowe w Słupsku, Regionalne Centrum Wolontariatu w Słupsku
teren działań: Powiat Słupski

Wolontariat, jako działalność dobrowolna i nieodpłatna zasługuje na szczególną uwagę i docenienie osób, które chcą i potrafią swoją energię i potrzebę niesienia pomocy potrzebującym przekuć w działania. Stąd organizacja Gali Wolontariatu, nagrodzenie Klubów Wolontariusza oraz wyróżnienie najaktywniejszych ochotników przyczyniła się do promocji wolontariatu, umożliwiła podziękowanie za całoroczne zaangażowanie na rzecz lokalnych środowisk, a także utrwalenie motywacji do dalszej pracy ochotniczej, tak pozytywnej i potrzebnej.

Bezpośrednimi odbiorcami działań projektowych była grupa 69 osób- dzieci i młodzież ze szkół w powiecie słupskim, biorący udział w szkoleniach dla wolontariuszy oraz w Gali Wolontariatu, a także pozostali wolontariusze i ich opiekunowie, koordynatorzy wolontariatu, odbiorcy działań wolontariackich, przedstawiciele ngo, szkół i instytucji publicznych znajdujących się na terenie powiatu słupskiego, którzy uczestniczyli w Gali Wolontariatu 2017- około 100. Łącznie odbiorcami projektu była grupa około 169 osób.

Nagrodzono statuetkami, ramkami, upominkami w formie znaczków "Łapka Wolontariusza" łącznie 9 Klubów Wolontariusza z pow. słupskiego - wydrukowano 83 dyplomy dla wolontariuszy, które przekazane zostały podczas Gali Wolontariatu za aktywność ochotniczą. Około 100 osób z pow. słupskiego wzięło udział w Gali Wolontariatu (wolontariusze i ich rodzice, koordynatorzy wolontariatu, przedstawiciele lokalnych ngo, instytucji publicznych i szkół, odbiorcy działań wolontariackich z pow. słupskiego)

Projekt miał też wymiar edukacyjny. W odpowiedzi na oczekiwania koordynatorów wolontariatu oraz nasze zaplanowane działania przeprowadziliśmy 4 szkolenia (zgodnie z planem) dla wolontariuszy, pt. "ABC wolontariatu". Zajęcia prowadziliśmy metodą wykładowo- warsztatową, kwestie merytoryczne omawiane podczas szkolenia uzupełnione były o ćwiczenia pozwalające łatwiej przyswoić wiedzę oraz zaktywizować grupę. Dzięki temu szkolenie było bardziej efektywne, włączało uczestników w jego przebieg co pozwoliło na wywiązywanie się ciekawych dyskusji, wymiany poglądów i doświadczeń. Łącznie przeprowadzono 24 h szkoleń, w których wzięło udział 69 osób.

6. Słupscy Wolontariusze - Gala Wolontariatu 2017

finansowanie: Miasto Słupsk, Regionalne Centrum Wolontariatu w Słupsku

W ramach realizacji zadania publicznego osiągnięto następujące rezultaty:

- przygotowano, zorganizowano i przeprowadzono 1 Galę Wolontariatu 2017
- przygotowano, zorganizowano i przeprowadzono 1 Konferencję, pt. "Rola wolontariatu w kształtowaniu społeczeństwa obywatelskiego"

- w ramach przewidzianej części oficjalnej podziękowano publicznie wszystkim wolontariuszom, osobom współpracującym z ochotnikami, darczyńcom oraz wszystkim sympatykom idei wolontariatu
- w uroczystości uczestniczyło ok 300 osób
- odbył się 1 Koncert zespołu WhitePin ze Słupską Sinfonietą
- odbył się 1 bankiet - po zakończeniu części oficjalnej i artystycznej, w którym uczestniczyli wszyscy wolontariusze, sympatycy wolontariatu, zaproszeni goście, odbiorcy pracy ochotników i wszyscy obecni na uroczystości
- wydrukowano 219 dyplomów indywidualnych dla wolontariuszy z miasta Słupska oraz dla 28 podmiotów (szkół/ngo/ instytucji) będących organizatorami wolontariatu ; łącznie wydrukowano 247 dyplomów
- przeprowadzono 1 Konkurs pt. "Najaktywniejszy Szkolny Klub Wolontariusza"
- 20 podmiotów z miasta Słupska otrzymało nagrody w postaci statuetek i/lub innych upominków za całoroczne zaangażowanie wolontarystyczne

Inne efekty projektowe: - zwiększyła się świadomość mieszkańców Słupska nt. skali zaangażowania w działania ochotnicze młodzieży, osób dorosłych oraz seniorów

- rozpropagowano ideę wolontariatu, także poprzez wzmianki, artykuły i inne notki ukazujące się na stronach internetowych i profilach Facebookowych słupskich szkół, organizacji pozarządowych i instytucji publicznych nt. uroczystości
- Gala Wolontariatu jako cykliczna impreza na stałe wpisała się w świadomość mieszkańców Słupska jako wyraz podziękowania i uznania dla ochotników za ich całoroczne działania i wsparcie na rzecz osób potrzebujących oraz ngo/instytucji. Dzięki temu, oprócz wzmocnienia postrzegania pięknej idei pomagania jako niezwykle ważnej i docenianej na forum publicznym, mogliśmy pośrednio zachęcić kolejne osoby do włączania się w działalność wolontarystyczną.

7. Aktywni w kulturze - Gala Wolontariatu 2017 - finansowanie Gmina Brusy

Projekt ukierunkowany na promocję wolontariatu oraz zorganizowanie transportu dla wolontariuszy do Słupska - na Galę Wolontariatu 2017.

II Działania cykliczne, stałe

1. Prowadzenie Biura Pośrednictwa dla Wolontariuszy (w Słupsku i w Oddziale Leśno)

Cel funkcjonowania Biura- prowadzenie punktu, w którym każda zainteresowana wolontariatem osoba uzyska nieodpłatne porady, wsparcie w zakresie pracy ochotniczej; pomagamy potencjalnym wolontariuszom w znalezieniu miejsca pracy - podmiotu, na rzecz którego zgodnie ze swoimi zainteresowaniami chcieliby podjąć pracę; z usług Biura korzystają też koordynatorzy wolontariatu - opiekunowie istniejących Klubów Wolontariusza oraz przedstawiciele szkół, organizacji pozarządowych, instytucji publicznych, którzy szukają odpowiedzi na pytania dot. zarządzania i organizacji pracy ochotników, rozwiania wątpliwości oraz pomoc w zakresie stosowania prawa o wolontariacie, a także wszelkich spraw związanych ze współpracą z wolontariuszami; mieszkańcy terenów Słupska i pow. Słupskiego oraz Brus i Gminy Brusy również mogą nieodpłatnie korzystać z pomocy pracowników Biura, np. poprzez zgłoszenie zapotrzebowania na wolontariusza oraz pomoc w pośrednictwie nawiązania współpracy z ochotnikami poprzez ngo/instytucje, które mają podpisane porozumienia z ochotnikami

Inne działania w ramach funkcjonowania Biura:

- promowanie działań wolontariackich w regionie
- pomoc w poszukiwaniu i zdobywaniu środków finansowych dla grup nieformalnych
- monitoring pracy wolontariuszy
- prowadzenie i aktualizacja bazy wolontariuszy
- promowanie "dobrych praktyk" wolontarystycznych oraz pomoc we wdrażaniu programów wolontarystycznych w szkołach, ngo, instytucjach

2. Stała współpraca w zakresie wsparcia merytorycznego z następującymi podmiotami:

- 1) I Liceum Ogólnokształcące w Słupsku
- 2) II Liceum Ogólnokształcące w Słupsku
- 3) IV Liceum Ogólnokształcące w Słupsku
- 4) Zespół Szkół Mechanicznych i Logistycznych w Słupsku
- 5) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Słupsku
- 6) Szkoła Podstawowa nr 8 w Słupsku
- 7) Szkoła Podstawowa nr 5 w Słupsku
- 8) Szkoła Podstawowa nr 10 w Słupsku
- 9) Szkoła Podstawowa w Lubni
- 10) Szkoła Podstawowa w Czyczkowach
- 11) Szkoła Podstawowa w Czapiewiczach
- 12) Szkoła Podstawowa nr 1 w Brusach

- 13) Szkoła Podstawowa nr 2 w Brusach
- 14) Szkoła Podstawowa w Sycewicach
- 15) Szkoła Podstawowa w Objeździe
- 16) Szkoła Podstawowa w Damnie
- 17) Szkoła Podstawowa w Leśnie
- 18) Szkoła Podstawowa nr 4 w Słupsku
- 19) Centrum Inicjatyw Obywatelskich w Słupsku
- 20) Szkoła Podstawowa w Zalesiu
- 21) Zespół Szkół Publicznych w Konarzynach
- 22) Kaszubskie Liceum Ogólnokształcące w Brusach
- 23) Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów – Koło Terenowe w Brusach
- 24) Szkoła Podstawowa w Kosobudach
- 25) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Słupsku – Wolontariusze Stowarzyszenia Edukacyjnego Volumn
- 26) Miejska Biblioteka Publiczna w Słupsku
- 27) Fundacja INDYGO w Słupsku
- 29) Stowarzyszenie Horyzont w Słupsku
- 30) Stowarzyszenie Inspiracje w Słupsku
- 31) Słupskie Stowarzyszenie AMAZONKA
- 32) Słupski Uniwersytet Trzeciego Wieku
- 33) Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „Wiatraczek” w Słupsku
- 34) Schronisko dla Zwierząt prowadzone przez Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami w Słupsku
- 35) Zespole Szkół Ekonomicznych i Technicznych w Słupsku
- 36) Zespół Szkół Technicznych w Słupsku
- 37) Zespół Szkół Agrotechnicznych w Słupsku
- 38) Zespół Szkolno - Przedszkolny w Dębnicy Kaszubskiej
- 39) GOPS Słupsk
- 40) OPS Dębica Kaszubska
- 41) OPS Brusy
- 42) Błękitny Patrolu WWF w Ustce
- 43) PCPR Słupsk
- 44) GOPS Smołdzino
- 45) Zespół Szkół w Karsinie
- 46) Szkoła Policji w Słupsku
- 47) Samorządne Centrum Młodzieżowe w Chojnicach
- 48) Internat Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Technicznych w Miastku
- 49) Zespół Caritas Polska pw. Wszystkich Świętych w Brusach
- 50) Centrum Kultury i Biblioteki im. Jana Karnowskiego w Brusach
- 51) Bank Żywności w Słupsku
- 52) Stowarzyszenie Metalowych Serc w Słupsku
- 53) Technikum TEB Edukacja w Słupsku
- 54) Szkoła Podstawowa w Jezierzycach
- 55) Koło Gospodyń Wiejskich w Leśnie
- 56) Zespół Szkół Budowlanych i Kształcenia Ustawicznego w Słupsku
- 57) Zespół Szkół w Łęgu
- 58) MOPR Słupsk
- 59) Urząd Miejski w Słupsku
- 60) Urząd Gminy w Brusach
- 61) Starostwo Powiatowe w Słupsku
- 62) Teatr RONDO w Słupsku
- 63) Słupski Ośrodek Kultury
- 64) Społeczne Towarzystwo Oświatowe w Słupsku
- 65) GOK Smołdzino
- 66) Centrum Trzeźwości KROKUS w Słupsku
- 67) Fundacja NADZIEJA w Słupsku
- 68) Zaborskie Towarzystwo Naukowe
- 69) Zrzeszenie Kaszubsko Pomorskie Oddział Brusy
- 70) Ogólnopolska Sieć Centrów Wolontariatu
- 71) Centrum Wolontariatu w Warszawie
- 72) Centrum Wolontariatu w Gdańsku
- 73) Stowarzyszenie Młodych Archeologów w Brusach
- 74) Chrześcijańskie Stowarzyszenie Dobroczynne w Słupsku

- 75) Warsztaty Terapii Zajęciowej w Brusach
- 76) Stowarzyszenie Kobiet "Nad Brdą" w Męcikale
- 77) Polski Związek Niewidomych Koło w Słupsku
- 78) Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego
- 79) Centrum Wolontariatu w Lublinie
- 80) Centrum Wolontariatu w Katowicach
- 81) Gimnazjum w Brusach
- 82) Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Ustce
- 83) OPS Ustka
- 84) Przedszkole Miejskie nr 9 w Słupsku
- 85) Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Dorosłym PRZYSTAŃ w Ustce
- 86) Szkoła Podstawowa w Wielkich Chełmach
- 87) Akademickie Liceum Ogólnokształcące w Słupsku
- 88) Centrum Edukacji Regionalnej w Słupsku
- 89) Fundacja Bocianie Gniazdo w Runowie
- 90) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka Filia w Bytowie
- 91) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka Filia w Lęborku
- 92) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka Filia w Miastku
- 93) Stowarzyszenie "Dajmy Im Radość" w Słupsku
- 94) Stowarzyszenie "Nasza Krępa"
- 95) Stowarzyszenie Dobre Serca w Słupsku
- 96) Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych "Ty i Ja" w Brusach
- 97) Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Sołectw Motarzyno
- 98) Stowarzyszenie Rodzin Katolickich "SRK" w Brusach
- 99) Szkoła Podstawowa w Czersku
- 101) Szkoła Podstawowa w Dretyniu
- 102) Szkoła Podstawowa w Gotelpiu
- 103) Szkoła Podstawowa w Kończewie
- 104) Szkoła Podstawowa w Kwakowie
- 105) Urząd Miasta Kępice
- 106) Zespół Szkół w Łupawie

III Pracownicy zaangażowani byli w działania konsultacyjne i eksperckie. Prezes Regionalnego Centrum Wolontariatu w Słupsku jest członkiem Rady Organizacji Pozarządowych Powiatu Chojnickiego oraz członkiem grupy eksperckiej przy Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w zakresie tworzenia i opracowywania Programu Polski Korpus Solidarności.

IV Regionalne Centrum Wolontariatu zaangażowane było w pomoc ofiarom skutków nawałnicy w sierpniu 2017, który dotknął tereny Brus, Gminy Brusy. Prezes Stowarzyszenia aktywnie pomagała w czynnościach organizacyjno - transportowych oraz w zakresie pozyskiwania wolontariuszy do pomocy. Przyjęliśmy darowiznę rzeczową od firmy JR okna sp. z o. o. z siedzibą w Słupsku, ul. Bałtycka 8, NIP: 583-319-72-59, KRS: 0000606670, którą przekazaliśmy zgodnie z życzeniem Darczyńcy na rzecz poszkodowanych sołectwa Leśno. Przedmiotem darowizny były okna, witryna, drzwi wejściowe oraz balkon. Wartość darowizny: 4800 zł

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☒ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) ☐ województwo ☒ gmina ☐ kilka województw ☒ kilka gmin ☐ cały kraj ☒ powiat ☐ poza granicami kraju ☒ kilka powiatów						
2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym							
2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Osoby fizyczne</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">2500</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td>Osoby prawne</td> <td style="text-align: center;">105</td> <td></td> </tr> </table>	Osoby fizyczne	2500		Osoby prawne	105	
Osoby fizyczne	2500						
Osoby prawne	105						

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała (Np. zwierzęta, zabytki)	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	promocja i organizacja wolontariatu	1. Prowadzenie poradnictwa, konsultacji, wsparcia w zakresie organizowania i promowania wolontariatu i inicjatyw społecznych 2. Świadczenie poradnictwa nt. zarządzania wolontariatem i regulacji prawnych dotyczących wolontariatu 3. Nieodpłatne prowadzenie Biura Pośrednictwa dla Wolontariuszy i lokalnych podmiotów. 4. Nieodpłatne prowadzenie szkoleń, warsztatów, spotkań wymiany doświadczeń, seminariów dla wolontariuszy, organizatorów wolontariatu, lokalnych podmiotów. 5. Organizowanie akcji promujących działania wolontariuszy. 6. Prowadzenie facebooka nt. aktywności i działań wolontariuszy 7. Organizowanie zbiorów żywności, odzieży dla osób. 8. Wspieranie osób niepełnosprawnych, chorych, samotnych, seniorów. 9. Prowadzenie strony internetowej promującej wolontariat, działania wolontariuszy i Stowarzyszenia	94.99.Z

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	1. Wspieranie lokalnych grup nieformalizowanych (wolontariuszy) poprzez: a) użyczanie osobowości prawnej w pozyskiwaniu środków finansowych do realizacji działań w środowisku lokalnym b) wsparcie merytoryczne, lokalowe, techniczne przy realizacji projektów, c) pomoc przy pisaniu projektów, d) wspólna realizacja projektów i działań i wspieranie inicjatyw lokalnych, e) nieodpłatne świadczenie poradnictwa nt. organizacji i zarządzania wolontariatem, promocja wolontariatu f) wspieranie wspólnot lokalnych, podnoszenie wiedzy i edukacji obywatelskiej nt. wolontariatu i aktywności obywatelskiej g) wspólna realizacja inicjatyw lokalnych (ngo, samorząd) h) współrealizacja Festynów, Festiwali Lokalnych i) współpraca z lokalnymi szkołami, samorządem lokalnym, instytucjami pomocowymi j) inicjowanie zakładania Szkolnych Klubów Wolontariusza.	94.99.Z
---	---	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie
---	---

Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
------------------	-------------------------------

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	162 820,39 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	162 820,36 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) Przychody finansowe	0,03 zł
e) Pozostałe przychody	0,00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	7 769,80 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	143 740,00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	48 390,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	95 350,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	11 113,00 zł
a) ze składek członkowskich	180,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	10 933,00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł		197,59 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0,00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		7 769,80 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	WOLONTARIAT Z KLASĄ - słupscy ochotnicy	4 960,42 zł
2	Gala Wolontariatu	1 036,29 zł
3	Działajmy razem wolontariat w szkole i środowisku lokalnym	963,70 zł
4	Biuro pośrednictwa pracy	809,39 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty ogółem:		
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		161 573,06 zł 7 769,80 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		161 573,06 zł 7 769,80 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0,00 zł 0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		0,00 zł
e) koszty administracyjne		0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0,00 zł 0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 247,30 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych	0,00 zł
	☒ z podatku od nieruchomości	0,00 zł
	☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych	0,00 zł
	☐ z podatku od towarów i usług	0,00 zł
	☐ z opłaty skarbowej	0,00 zł
	☒ z opłat sądowych	0,00 zł
	☐ z innych zwolnień, jakich:	0,00 zł
	☐ nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		☐ Tak ☒ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysuguje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☒ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	3,0 osób	
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	2,0 etatów	
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5,0 osób	
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków	☒ Tak ☐ Nie	

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	15,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	11,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	7,00 osób
b) inne osoby	4,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		1,00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
	b) inne osoby	1,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)		4,00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	4,00 osób
	b) inne osoby	0,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		82 618,75 zł
a) z tytułu umów o pracę		57 967,10 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		57 967,10 zł
- nagrody		0,00 zł
- premie		0,00 zł
- inne świadczenia		0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		24 651,65 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		82 618,75 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	82 618,75 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		3 801,80 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		3 083,12 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	2 032,86 zł			
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł			
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	3 203,94 zł			
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>				
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	☐ Tak ☒ Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☒ Tak ☐ Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Gala Wolontariatu 2017-aktywny powiat.	Promocja i wzmocnienie wolontariatu w powiecie słupskim, podniesienie poziomu wiedzy nt. pracy ochotniczej, wspomaganie rozwoju kompetencji społecznych wolontariuszy, budowanie współpracy między ngo, szkołami, instytucjami. Nagrodzenie najaktywniejszych wolontariuszy i podziękowanie za zaangażowanie w działania ochotnicze na rzecz potrzebujących	Starostwo Powiatowe w Słupsku	4 920,00 zł

2	Działajmy razem - wolontariat w szkole i środowisku lokalnym	Wzmocnienie wolontariatu jako formy aktywności obywatelskiej, podniesienie wiedzy i intensyfikacja obywatelskiego uczestnictwa w życiu publicznym poprzez inicjowanie działań wspólnot lokalnych z woj. pomorskiego. promowanie i rozwijanie ruchu wolontarystycznego w szkołach, organizacjach, instytucjach w działaniach na rzecz rozwiązywania problemów mieszkańców oraz stworzenie partnerskich warunków do realizacji inicjatyw społeczno-obywatelskich w środowiskach lokalnych.	Urząd Miejski w Słupsku	16 200,00 zł
3	WOLONTARIAT Z KLASĄ	budowanie lokalnej koalicji na rzecz promocji, rozwoju i koordynacji Wolontariatu szkolnego, wspieranie poprzez pracę ochotników, instytucji i organizacji zajmujących się rozwiązywaniem problemów natury ekonomiczno-społecznej mieszkańców miasta i gminy Brusy, gminy Konarzyny. Stworzenie przestrzeni pozwalające na aktywne uczestnictwo w życiu publicznym-szczególnie dzieci i młodzieży-, harmonijny rozwój społeczeństwa obywatelskiego i spójności społecznej.	Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego	8 000,00 zł
4	Słupscy Wolontariusze - Gala Wolontariatu 2017	promowanie aktywności wolontariackiej, wzmacnianie znaczenia wartości wolontariatu, rozpowszechnianie idei wolontariatu i postaw prospołecznych w życiu publicznym i społecznym mieszkańców miasta Słupska, jak również uświadamianie ważności działań ochotniczych dla rozwoju lokalnych organizacji pozarządowych i instytucji publicznych.	Urząd Miejski w Słupsku	6 200,00 zł

5	WOLONTARIAT Z KLASĄ - słupscy ochotnicy.	wzmocnienie wolontariatu jako formy aktywności obywatelskiej, podniesienie wiedzy i intensyfikacja obywatelskiego uczestnictwa w życiu publicznym, promocja wolontariatu w szkołach i środowisku lokalnym, rozwijanie wśród dzieci i młodzieży postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych, kształtowanie postaw altruistycznych, dostarczanie alternatywnych form spędzania wolnego czasu w działaniach na rzecz wspierania mieszkańców miasta Słupska.	Urząd Miejski w Słupsku	12 000,00 zł
6	Aktywni w kulturze - Gala Wolontariatu 2017	Promocja wolontariatu oraz zapewnienie transportu dla wolontariuszy z Brus i Gminy Brusy na Galę Wolontariatu 2017 organizowaną w Słupsku	Gmina Brusy	1 070,00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

☒ Tak
☐ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Działajmy razem - wolontariat w szkole i środowisku lokalnym	Wzmocnienie wolontariatu jako formy aktywności obywatelskiej, podniesienie wiedzy i intensyfikacja obywatelskiego uczestnictwa w życiu publicznym poprzez inicjowanie działań wspólnot lokalnych z woj. pomorskiego. promowanie i rozwijanie ruchu wolontarystycznego w szkołach, organizacjach, instytucjach w działaniach na rzecz rozwiązywania problemów mieszkańców oraz stworzenie partnerskich warunków do realizacji inicjatyw społeczno-obywatelskich w środowiskach lokalnych.	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	95 350,00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

☐ Tak
☒ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)			☐ Tak ☒ Nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Ewa Kosiedowska - Prezes Stowarzyszenia, 25 czerwca 2018	Data wypełnienia sprawozdania		